



Att: Kårfullmäktige, kårstyrelsen, gruppleddare, inspektor, proinspektor, verksamhetsrevisorer, sektioner.

## Föredragningslista / Kårfullmäktigesammanträde

**Datum:** 2023-12-12  
**Tid:** 17:15-20.06  
**Plats:** Aula Biologica

---

### NÄRVARANDE

---

#### Ledamöter:

Hilda Johansson  
Elvira Björk Silén  
Jonatan Widmark, *talman*  
Melisa Memet  
Hedvig Palmqvist  
William Sundström  
Erik Campano, *utjusterad kl. 18.54*  
Tilda Byström  
Minna Olofsson  
Lexa Andersson Pettersson  
Simon Svensson  
Maria Janulf  
Ruben Franzén, *ersättare*  
Fredrika Ehrnholm  
Matilda Andersson  
Rune Fredriksson  
Linnéa Spång  
Emanuel Lindberg, *ersättare*

#### Sektion:

SamSek  
SamSek  
SamSek  
SamSek  
SamSek  
DokSek  
BetSek  
BetSek  
BetSek  
HHUS  
HHUS  
HHUS  
HumSek  
HumSek  
HumSek  
HumSek

#### Övriga adjungeringar och närvarande:

Ella Forsman,  
*organisationsutvecklare,*  
*adjungerad*  
Matilda Good, *ordförande 22/23,*  
Victor Johansson,  
*verksamhetsrevisor 2,*  
*Utjusterad 19.06*  
Elsa Göthlin, *delegationsledare*  
SFS

#### Kårstyrelsen:

Victor Holmström, *ordförande*  
Molly Hansson, *vice ordförande*  
*villkor*  
Theodor Varga Fridh, *vice*  
*ordförande utbildning*  
Felix Köhler, *utbildningsbevakare*  
HumFak/LH  
Tilde Sorsa, *näringsliv- och*  
*medlemsansvarig*  
Ebba Ellman, *ledamot,*  
*utjusterad kl. 18.54*  
Lovisa Wallin, *ledamot*  
Filippa Hanna, *ledamot*  
Emelie Bonsér, *ledamot*  
Frida Nytell, *ledamot*



---

## FORMALIA

---

### F1 / Mötets öppnande

Talman Jonatan Widmark förklarar mötet öppnat kl. 17.17.

### F2 / Adjungeringar

*Jonatan Widmark*

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

Att adjungera närvarande tjänstemän med närvaro- och yttranderätt.

### F3 / Val av mötessekreterare

*Jonatan Widmark*

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

Att välja Ella Forsman till mötessekreterare.

### F4 / Val av justeringspersoner

*Jonatan Widmark*

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

Att välja Lexa Andersson Pettersson och Emanuel Lindberg till justeringspersoner tillika rösträknare.

### F5 / Tid för justering av protokoll

*Jonatan Widmark*

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

Att fastställa 26 december som datum för justering av protokoll.



## F6 / Justering av röstlängd

*Jonatan Widmark*

*Bilaga F6*

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att fastställa röstlängden till 18 av 31 ledamöter.**

## F7 / Avsägelse

*Jonatan Widmark*

Följande avsägelse har inkommit:

- *Emelie Bonsér, då hon har blivit invald som ledamot i kårstyrelsen.*
- *Frida Nyttell, då hon har blivit invald som ledamot i kårstyrelsen.*

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att lägga avsägelseerna till handlingarna.**

## F8 / Mötets behöriga utlysande

*Jonatan Widmark*

Kallelsen gick ut 2023-12-01 och handlingarna 2023-12-07.

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att anse mötet behörigt utlyst.**

## F9 / Fastställande av föredragningslista

*Jonatan Widmark*

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att fastställa föredragningslistan med ändringar.**



---

## BESLUTSUPPFÖLJNING

---

### BU1 / Föregående protokoll

*Ella Forsman*

*BU1*

Sammanfattning av beslut från föregående protokoll, KF 2023-11-08.

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

Att lägga protokollet till handlingarna.

---

## MEDDELANDEPUNKTER

---

### M1 / Kårstyrelsen informerar

*Bilaga M1*

*Kårstyrelsen*

Kårstyrelsen informerar om verksamheten som bedrivits sedan senaste fullmäktigesammanträdet.

Ökat samarbete mellan Umeå studentkårs organ och IKSU för att få fler studenter att välja IKSU. Priset på medlemskap har höjts men studenter får fortsatt en bra rabatt.

Umeå studentkår har anslutit till sig andra kårer i Sverige 6S (Sveriges StorStadsStudentkårers Samarbetsorgans Samarbetsorgan). Kårstyrelsen har varit på Stockholms universitets 140 års jubileum. Kårstyrelsen har inlett planeringen av Umeå studentkårs 65 års jubileum som är under kommande vårtermin. Mer information kommer senare.

En dialog mellan US och PANG föreningen (Polisernas Allmänna Nätverk) har påbörjats och förhoppningen är att PANG ska ansluta sig till US under vårterminen.

Molly informerar att hon har jobbat främst med mottagningsutbildningen, och har arrangerat en kickoff samt utfört ett fördjupningspass. Nu är Molly även i full gång med att skriva konflikthandboken. Ett kommande projekt är ett nytt råd som ska finnas till för utbytesstudenter så att de får möjlighet att påverka sin skolgång mer.

Theodor informerar om att han har varit på folkuniversitetet och diskuterat stadsbidraget. Den 7/11 satt Theodor och Sara med UMS och diskuterade STRÅ (ett råd för studeranderepresentanter) då vi vill upprätta något liknande på Umeå studentkår. Mötet resulterade i många bra idéer. Theodor har börjat planeringen av VT24 klassrumsbesök och kommer att prioritera nya studenter. Han har även hunnit utföra en del besök nu under hösten.



Tilde berättar att NLU (näringslivsutskottet) har planerat och genomfört en pianokonsert med en utbytesstudent som blev väldigt lyckat. NLU hade planerat för en loppmarknad som tyvärr blev inställd. De tittar nu på ett nytt datum i januari på VP (Västra Paviljongen). Planering av Valborg är påbörjad. NLU tar till sig kritik från förra årets arrangemang. De vill även bjuda in SLU och icke-studenter och ser fram emot detta i vår.

Felix informerar om att han utför löpande arbete men att han även är i gång med utformandet av utbildningsutskottet på HumFak. Felix har försökt att hitta studentrepresentanter till de olika råd som Umeå studentkår får delta i. Utöver detta har han haft en del klassrumsbesök tillsammans med UmPe som blev lyckat. Felix påpekar att det är bra att utföra dessa tillsammans med sektioner och vill satsa på HumSek under vårterminen.

Filippa informerar att hon har påbörjat arbete med en SAMO-quick-guide, då rollen som SAMO är något folk ofta hör talas om men inte vet vad det är. Guiden ska finnas till för att enkelt sprida informationen och kunskapen. Bland annat förklaras SAMO-begreppet och hon kommer att hänvisa till bland annat studenthälsan och kontaktinfo till Umeå studentkårs kansli. Filippa ser detta som bra specifikt för att kunna hänvisa studenter till våra utbildningsbevakare och student- och doktorandombud. Filippa ska även lägga in kontakter till SAMOs för föreningarna samt prefekter under alla institutioner under HumSek. Arbetet tar lite tid då Filippa har ett pågående examensarbete.

Emanuel Lindberg frågar kårstyrelsen hur många som kommit på mottagningsutbildningen.

Molly meddelar att det var 63 anmälda på fördjupningspasset och att 54 närvarade och att det var liknande antal på kickoffen.

Jonatan Widmark frågar om kårstyrelsen har en tidsram för när PANG kan bli en del av Umeå studentkår.

Victor svarar att det är oklart då det är en så pass ny diskussion. Nu till våren ska de se över vad som kan och måste göras innan PANG blir en del av US. Bland annat att det kan bli aktuellt av stadgeändringar i PANGS samt US stadgar. PANGs stormöte är i april-maj, vilket även är det, i tid, närmsta möte för PANG att ta beslut om det är aktuellt för dem att bli en del av US.

Simon Svensson undrar varför vi ska bjuda in icke-studenter till Valborg då det är studentkårer som arrangerar för sina medlemmar.

Tilde svarar att de under förra året hade de avtal med universitetet gällande ekonomiska resurser och med krav att det skulle vara ett evenemang för enbart studenter. SLU blev väldigt ledsna över detta och nu har Tilde pratat med universitetsledningen om att det ska vara öppet för alla studenter samt för SLU. Det kommer kosta extra för de som inte är studenter. Den främsta anledningen är att visionen är att Valborg ska vara för alla i Umeå, men främst är studenter. Fler sålda biljetter innebär att US kan arrangera bättre evenemang.

Victor Johansson frågar hur NLU ska kunna säkra att studenter får företräde i biljettförsäljningen.

Tilde svarar att de kommer sälja via Billetto och att kontroll av kårlegitimation ska finnas, detta ska NLU titta mer på.



## M2 / Valberedningen informerar

*Bilaga M2*

**Jonatan Widmark**

Valberedningen har fått en överlämning från tidigare valberedning och påbörjat planeringen av kårvalet tillsammans med anställda på kansliet. Valberedningen har även påbörjat rekrytering av utbildningsbevakare för SamFak.

Valberedningen har skickat ut information till sektioner och föreningar om att de ska försöka besöka dem framöver. De fokuserar dock på att träffa styrelser just nu då det är enklare samt för att de är få i valberedningen just nu. Jonatan meddelar att om föreningar eller sektioner vill ta på sig att komma i kontakt med studenter för att marknadsföra valberedningen så är det välkommet.

## M3 / Stiftelsen JC Kempes Minnes Stipendiefond informerar

**Jonatan Widmark**

Kempefonden informerar om verksamheten som bedrivits sedan senaste fullmäktigesammanträdet.

Kempefonden har behandlat höstens ansökningar. Totalt inkom 58 ansökningar vilket är en fortsatt hög nivå även om stiftelsen vill få upp antalet ansökningar ännu mer. Av dessa beviljades 45 sökande stipendier på ett sammanlagt belopp på cirka 780 000 kr.

Nästa planerade arrangemang för Kempefonden är DokSek Day 2024 som sker i samarbete med Umeå studentkårs doktorandsektion. Under DokSek Day berättar Kempefonden om hur man kan söka stipendier från stiftelsen och bjuder även in tidigare stipendiater.

Victor informerar om att Victor och Molly är med i stiftelsen och att det går bra att fråga dem om någon har frågor kring stiftelsens arbete.

Emanuel frågar om ansökningar kommer in från mastersstudenter eller endast doktorander.

Victor tror inte att det har inkommit några ansökningar från mastersstudenter under höstterminen.

Erik Campano meddelar att de behöver all hjälp de kan få att arrangera DokSek Day.

Victor meddelar att de tar med sig detta och att de är några från US som ska förbereda för detta.



---

## DISKUSSIONSPUNKTER

---

### D1 / Studentkårsskrivelsen

#### *Victor Holmström*

Kårstyrelsen har diskuterat Studentkårsskrivelsen och huruvida de ska göra för att stämma av arbetet med universitetets organ. Styrelsen öppnar nu upp för diskussion för att få fullmäktiges åsikter samt förslag på hur avstämningen ska utföras.

Victor förklarar under mötet att kårstyrelsen känner att det är viktigt att göra en avstämning av Studentkårsskrivelsen samt att de glömde bifoga dem till handlingarna. Dessa har skickats till fullmäktige i efterhand. Avstämningen behandlar hur Universitetet arbetar med punkterna som står i skrivelsen.

Kårstyrelsen har planerat att föra dialoger med fakulteterna hur de upplever att deras arbete med prioriteringsområdena går samt att kårstyrelsen ska titta på statistik från studentärenden som inkommit. Kårstyrelsen vill ha dialog med fullmäktige för att få in synpunkter för hur detta kan utföras men uppmanar även att yttra sig om någon har en egen åsikt kring hur de upplever detta.

#### **Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att ajournera mötet till kl. 18.25.**

Talmannen öppnar mötet kl. 18.25.

---

## BESLUTSPUNKTER

---

18.54 Erik Campano lämnar mötet.

#### **Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att justera röstlängden till 17 av 31 ledamöter.**

### B1 / Verksamhetsberättelse 22/23

#### *Kårstyrelsen 22/23*

#### *Bilaga B1*

Kårfullmäktige ska granska kårstyrelsens verksamhetsberättelse från det föregående året, där kårstyrelsen redogör för sina insatser och arbete.

#### **Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att lägga verksamhetsberättelsen 22/23 med redaktionella ändringar till handlingarna.**



## **B2 / Resultat- och balansräkning för verksamhetsåret 22/23**

*Jonatan Widmark*

Resultat- och balansräkning är ej färdigställd.

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att bordlägga ärendet till Vårfullmäktige 22/2–24.**

## **B3 / Disposition av föregående verksamhetsårs överskott eller täckning av underskott**

*Jonatan Widmark*

Disposition är ej färdigställd.

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att bordlägga ärendet till Vårfullmäktige 22/2–24.**

## **B4 / Revisionsberättelse för verksamhetsåret 22/23**

*Victor Johansson*

*Bilaga B4*

Våra verksamhetsrevisorer har inkommit med revisionsberättelsen för föregående verksamhetsår.

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att lägga revisionsberättelsen 22/23 till handlingarna.**

## **B5 / Beslut om ansvarsfrihet för föregående verksamhetsårs kårstyrelse**

*Jonatan Widmark*

Beslut om ansvarsfrihet kan ej tas förrän resultat- och balansräkning samt disposition är färdigställda.

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att bordlägga ärendet till Vårfullmäktige 22/2–24.**





## B6 / Fastställande av valberedningens arbetsordning

*Jonatan Widmark*

*Bilaga B6*

Valberedningen har fastställt arbetsordningen för detta verksamhetsår.

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att godkänna valberedningens arbetsordning.**

## B7 / SamSek stadgeändringar

*Jonatan Widmark*

*Bilaga B7\_1, B7\_2*

SamSek har inkommit med förslag samt motivering för stadgeändringar som de vill att kårfullmäktige granskar.

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att godkänna SamSeks stadgeändringar.**

*Protokollsanteckning: Hilda Johansson avsäger sig sin rösträtt då hon är vice ordförande i SamSek och varit med och behandlat stadgeändringen.*

## B8 / Val till SFS-delegationen

*Elsa Göthlin*

*Bilaga B8*

Delegationsledare Elsa Göthlin har tagit fram ett förslag på en delegation som ska delta vid SFS-Fum 2024. Antalet delegater som får delta kommer att fastställas 15/12–23. Förslaget består därför av sex (6) delegater som är rangordnade utifrån en spridning mellan föreningar, där delegat 1 är först i tur att delta på SFS-Fum.

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att till SFS-delegation 2024 utse:**

1. *Victor Holmström*
2. *Julia Kenning*
3. *Erika Lindén*
4. *Sanna Andretzky*
5. *Linus Granbom Olsson*
6. *Emelie Bonsér*



## B9 / Representanter till Hörandeförsamlingen

### *Victor Holmström*

Processen för rektorsrekryteringen ska börja och Umeå studentkår har ombetts utse ett antal representanter samt en suppleant. Arbetet kommer fortgå under 2024 och 2025.

### *Protokollsanteckning:*

*Kårstyrelsen har bestämt att tre (3) av dessa platser kommer delas ut till DokSek. Styrelsen frågar nu om det finns ledamöter i fullmäktige som vill delta i Hörandeförsamlingen. Är du verksam inom Umeå studentkår kan även kårstyrelseledamöter kandidera så länge de är studenter vid december 2025, detta är även för att ledamöterna i kårstyrelsen ofta har tagit studieuppehåll eller är fortsatt aktiv student. Victor nämner dock även att de som studerar bör prioriteras. Emanuel tillägger att universitet inte kan kräva att vi skickar aktiva studenter utan det är fullmäktige själva som utser representanter enligt deras mening. Victor nämner även att Hörandeförsamlingen önskar att få in representanter 22/12–23 och ber om fullmäktiges tillstånd att fylla resterande tre (3) poster samt doktorandplatserna i AU.*

### **Tilde Sorsa yrkar:**

Att utse Tilde Sorsa till representant i Hörandeförsamlingen.

### **Charlotte Boberg yrkar:**

Att utse Charlotte Boberg till representant i Hörandeförsamlingen.

### **Theodor Varga Fridh yrkar:**

Att utse Theodor Varga Fridh och Victor Holmström till representanter i Hörandeförsamlingen. Victor accepterar nomineringen.

### **Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att utse Tilde Sorsa, Charlotte Boberg, Theodor Varga Fridh och Victor Holmström till representanter i Hörandeförsamlingen.**

**Att ge kårstyrelsen mandat att utse resterande representantplatser till Hörandeförsamlingen.**



## B10 / Motionssvar trygghet och säkerhet

### *Kårstyrelsen*

*Bilaga B10\_1, B10\_2*

Kårstyrelsen svarar på en motion som har inkommit från en student. Motionen uppmärksammar utvecklingen av Sveriges våldkapital samt funderingen kring universitetets krishanteringsplan har inkommit till Umeå studentkår.

*Protokollsanteckning: Victor Holmström får ordet och ber om ursäkt för att motionsvaret ej är fullständigt. Victor förmedlar även att kårstyrelsen anser att krisen är långt ifrån Umeå rent geografiskt, samt att kårstyrelsen har bjudit in- och fört en diskussion med André Isaksson som skickade in motionen. Kårstyrelsen har påbörjat utformningen av en konflikthandbok som kommer beröra delar som inkluderas i motionen. Kårstyrelsen kommer även att arbeta med att förmedla och informera vad Umeå studentkår redan gör idag för att säkra tryggheten för studenter. Frågan om säkerhetsläget har även lyfts till universitetsledningen där dem för en dialog kring ämnet.*

### **Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att** kårstyrelsen ska ta fram väl formulerade styrdokument och ha en systematisk arbetsprocess inom Umeå studentkår som riktar in sig på området trygghet och säkerhet.

**Att** kårstyrelsen verkar för ett bra samarbete med bra dialog tillsammans med universitetsledning/styrelse på området trygghet och säkerhet.

## B11 / Val till vakanta platser i kårstyrelsen

### *Jonatan Widmark*

Det finns en vakant post i kårstyrelsen. Posten som utbildningsbevakare vid Samhällsvetenskaplig fakultet.

### **Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att** vakantsätta posten kårstyrelseledamot tillika utbildningsbevakare vid SamFak.

## B12 / Val till vakanta platser i valberedningen

### *Jonatan Widmark*

Det finns en vakant post i valberedningens presidium, posten som vice ordförande.

### **Emanuel Lindberg yrkar:**

Att utse Emanuel Lindberg till vice ordförande i valberedningen.

### **Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att** vakantsätta posten som vice ordförande i valberedningen.



## F10 / Mötets avslutande

Talmanen avslutar mötet kl. 20.06.

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 12 pages before this page

Dokumentet inneholder 12 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 12 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 12 sider før denne side

Detta dokument innehåller 12 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

## Röstlängd 2023-12-12, 31 ledamöter, 5 ersättare

Närv.	Post	Namn	Valkrets
X	Ledamot 1	Hilda Johansson	SamSek
X	Ledamot 2	Elvira Björk Silén	SamSek
X	Ledamot 3	Jonatan Widmark	SamSek
X	Ledamot 4	Melisa Memet	SamSek
X	Ledamot 5	Hedvig Palmqvist	SamSek
-	Ledamot 6	Jakob Wickenberg	SamSek
X	Ledamot 7	William Sundström	SamSek
-	Ersättare 1	Timmy Nyberg	SamSek
X	Ledamot 1	Erik Campano	DokSek
-	Ersättare 1	Qiujun Zhang	DokSek
X	Ledamot 1	Tilda Byström	BetSek
-	Ledamot 2	André Isaksson	BetSek
X	Ledamot 3	Minna Olofsson	BetSek
X	Ledamot 4	Lexa Andersson Petterson	BetSek
-	Ledamot 5	Fanny Westin	BetSek
-	Ersättare 1	Ingrid Andersson	BetSek
X	Ledamot 1	Simon Svensson	HHUS
-	Ledamot 2	Jakob Heuts	HHUS
-	Ledamot 3	Mattis Rantatalo	HHUS
-	Ledamot 4	Fredrik Hammar	HHUS
X	Ledamot 5	Maria Janulf	HHUS
X	Ersättare 1	Ruben Franzén	HHUS
-	Ledamot 1	Moa Fredriksson	JF
-	Ledamot 2	Julia Kenning	JF
-	Ledamot 1	Lina Malmström	UmPe
-	Ledamot 2	Michelle Schwark	UmPe
-	Ledamot 3	Emil Öhman	UmPe
-	Ledamot 4	Ellen Johansson	UmPe
X	Ledamot 1	Fredrika Ehrnholm	HumSek
-	Ledamot 2	Charlotte Boberg	HumSek
X	Ledamot 3	Matilda Andersson	HumSek
X	Ledamot 4	Rune Fredriksson	HumSek
-	Ledamot 5	Hilding Bergstrand	HumSek
X	Ledamot 6	Linnéa Spång	HumSek
-	Ledamot 7	Beatrice Scharffenberg	HumSek
X	Ersättare 1	Emanuel Lindberg	HumSek

## Kårstyrelsen informerar 2023-12-12

### **Ordförande informerar om verksamheten.**

För några veckor sedan fick kåren besök av Lena Hallengren, före detta socialminister, och hade givande samtal kring studenters socioekonomiska situation, folkbildning, och vikten av studentinflytande i politiken.

Umeå studentkår har tillsammans med de övriga kårerna i Umeå anslutit sig till 6S (Sveriges StorStadsStudentkårers Samarbetsorgans Samarbetsorgan). 6S är ett samverkansforum för regionalt och nationellt påverkansarbete.

Den 25/11 var Umeå Studentkår inbjudna till Stockholms Universitets Studentkårs (SUS) firande av 140 år som studentkår. Det var festligheter med bankett och finkläder.

Umeå Studentkår fyller 65 under 2024 och vi har påbörjat planering inför firande. Mer information om detta kommer.

Vi har haft samtal med PANG (Polisernas Allmänna Nätverk) om eventuell anslutning till Umeå Studentkår. Förhandlingar kommer fortgå under våren.

Fredag den 8/12 hade IKSU och kårordföranden för Umeås studentkårer ett inledande möte om hur vi ska utnyttja den nya kårabatten som utgångspunkt för att öka intresset för IKSU och generell träning.

**Vice ordförande med ansvar för arbetsmiljö- och likavillkorsfrågor** informerar om arbetsmiljöutskottets arbete under november

Mottagningsutbildningarna inför vårens mottagning är avklarade.

Vi håller just nu på att arbeta fram en konflikthanteringshandbok (*Konflikthandboken*).

**Vice ordförande med ansvar för utbildningsfrågor** informerar om utbildningsutskottets arbete under november

Den 15/11 höll Folkuniversitetet Region Norr konferens med ledningsgruppen som avslutades med styrelsemöte. Fokus för konferensen var det nya statsbidragssystemet som påverkar folkbildningens ekonomiska förutsättningar att bedriva verksamhet. Vi diskuterade verksamhetsutveckling/finansiering samt verksamhetsförändring och -inriktning i det nya systemet.

Den 7/12 (dagen efter att detta skrivs) ska Theodor ha samtal med Uppsala studentkår angående deras STRÅ (råd för studentrepresentanter) för att kunna lägga grunder till inrättande av sådant vid Umeå Studentkår. Hur detta gick får ni höra om på KF.

Vi har även börjat planera klassrumsbesök för nya studenter under vårterminen. Just nu håller vi på att undersöka vilka klasser som det är möjligt att besöka och under vilka delar av terminen dessa besök skall genomföras. Kårföreningarna kommer att kontaktas för att fråga om de vill delta.

Vi har även svarat på en del remisser och genomfört klassrumsbesök.

**Ledamot med ansvar för näringslivs- och medlemsfrågor** informerar om näringslivsutskottets arbete under november

Den 5/12 hjälpte vi en utbytesstudent att arrangera en pianokonsert i Lärarutbildningshuset. Uppslutningen var stor!

Den 10/12 höll vi en loppis på Västra Paviljongen. Mer om detta kommer på KF!

Valborg 2024 är i planeringsstadiet. Vi kommer att gå ut med mer information om detta till sektioner och föreningar under nästa termin!

**Ledamot med ansvar för utbildningsbevakning** informerar om utbildningsbevakningen under november

Arbetet fortsätter med att inrätta ett utbildningsutskott i HumSek.

Kontakt med studentrepresentanter under Lärarhögskolan är upprättad och flyter på.

Har även genomfört en del klassrumsbesök tillsammans med UmePedagogerna.

**Studerandledamöterna** informerar om sitt arbete

Filippa arbetar med en snabbguide för SAMOs.



## **Rapport från valberedningen till ansvarsfullmäktige 2023:**

### **Valberedningens arbete sedan extrainsatta fullmäktige 8 november:**

Den nuvarande strukturen för Umeå Studentkårs valberedningen är att höstfullmäktige tillsätter posterna ordförande och vice ordförande i valberedningen, och att sektionerna ansvarar för att utse en representant vardera. Då valberedningen denna höst varit nästan helt vakant har det självklart påverkat vilket arbete som hunnits med. Exempelvis har det inte varit möjligt att genomföra ett fyllnadsval till kårfullmäktige.

Fokus för valberedningen har varit att få en god överlämning, och påbörja arbetet inför kårvalet. Valberedningen kan meddela att man kommit en god bit på vägen, tack vare den grund som tidigare valberedning lagt.

Valberedningen kan också berätta att man kommer göra en rekryteringsinsats för att fylla den vakanta posten som utbildningsbevakare för samhällsvetenskaplig fakultet. Målsättningen är att hitta en lämplig kandidat som vill genomföra uppdraget på heltid, men givet det låga söktrycket kommer valberedningen öppna upp för att uppdraget kan genomföras på deltid. Valberedningen vill därför uppmana alla intresserade att söka.

Slutligen så meddelar valberedningen att man har som ambition att besöka samtliga kårsektioner och kårföreningar. Målet är att skapa en bättre kontakt, informera om sökbara förtroendeuppdrag, och att samtliga poster i valberedningen ska fyllas.

Vänliga hälsningar,

**Jonatan Widmark**

Valberedningens ordförande

---

# STUDENTKÅRSSKRIVELSE 2022

---



# Innehåll

Inledning .....	3
Upplägg .....	3
Introduktion till studentkårsskrivelsen 2022 .....	4
<b>1. UTBILDNING PÅ GRUND- OCH AVANCERAD NIVÅ .....</b>	<b>5</b>
1.0 Examination .....	5
1.1 Studentinflytande .....	6
1.2 Kursvärderingar och kursutvärderingar .....	7
1.3 Kursplaner .....	8
1.4 Kursadministration .....	9
1.5 Verksamhetsförlagd utbildning (VFU) .....	10
1.6 Nät- och distansutbildning .....	10
1.7 Pedagogik och handledning .....	11
1.8 Intranät .....	12
<b>2. STUDIESOCIALT OCH ARBETSMILJÖ .....</b>	<b>14</b>
2.0 Lika villkor .....	14
2.1 Psykisk ohälsa .....	15
2.2 Bemötande .....	16
2.3 Föreläsningssalar .....	17
2.4 Tentamenssalar .....	18
2.5 Studieplatser .....	18
2.6 Lunchplatser .....	19
2.7 Mottagning .....	20
2.8 Internationalisering .....	20
2.9 Bemanning .....	21
<b>3. UTBILDNING PÅ FORSKARNIVÅ .....</b>	<b>23</b>
3.0 Representation och studentinflytande .....	23
3.1 Arbetsmiljö .....	24
3.2 Prolongering .....	25
3.3 Handledning .....	26
3.4 Doktorandkurser .....	26
3.5 Övriga förbättringsförslag .....	27
<b>4. STATISTIK .....</b>	<b>29</b>
Definitioner .....	29
Studentärenden 2019–2022 .....	30

## Inledning

Var tredje år författar de tre studentkårerna vid Umeå universitet studentkårsskrivelsen, som sammanfattar och belyser de problem kårerna identifierat vid lärosätet samt ger förslag på åtgärder. Skrivelsen utgår från de studentärenden som inkommit under de senaste tre läsåren, från och med höstterminen 2019 till och med vårterminen 2022, men också från generella betraktelser, trender och tendenser som studentkårerna kunnat iakttä, såväl som enkäter, rapporter och undersökningar från myndigheter och andra organisationer.

De tre studentkårerna är organiserade på olika vis. **Umeå studentkår** företräder studenter på grund-, avancerad- och forskarnivå vid samhällsvetenskaplig- och humanistisk fakultet samt Lärarhögskolan. Bevakningen av utbildning och studenternas studiesociala situation samordnas av kårens två vice ordföranden, två utbildningsbevakare samt kårens student- och doktorandombud. **Umeå naturvetar- och teknologkår** företräder studenter på grund-, avancerad- och forskarnivå vid teknisk-naturvetenskaplig fakultet. Bevakningen av utbildning och studenternas studiesociala situation samordnas av två kårstyrelseledamöter samt ett doktorandombud. **Umeå Medicinska Studentkår** företräder studenter på grund-, avancerad- och forskarnivå vid den medicinska fakulteten. Bevakningen av utbildning och studenternas studiesociala situation samordnas av kårstyrelsen där kårens studentombud återfinns samt kårens doktorandombud.

Kåröverskridande utbildningsbevakning vid Umeå universitet samordnas organisatoriskt genom samarbetsorganet Enheten för grundutbildningsbevakning (GutBev) medan bevakning av forskarutbildningen samordnas i samarbetsorganet Doktorandrådet (DokRåd). Det är genom dessa organ som studentkårs-skrivelsen har planerats och författats.

Studentkårs-skrivelsen är en del av Umeå universitets kvalitetssystem för utbildning, där den utgör en av totalt nio aktiviteter. Skrivelsens inkludering i kvalitetssystemet ser studentkårerna starkt positivt på, då den blir ett formellt sätt för studenterna att ta en aktiv del i arbetet med att vidareutveckla utbildningen och sin arbetsmiljö.

De senaste tre åren har i stor utsträckning varit präglade av en världsomspännande pandemi, vilken påverkat samhällets alla delar och funktioner, så också våra lärosäten. Både studenter och personal har varit tvingade till tvära omställningar i undervisningen såväl som den fysiska och psykosociala arbetsmiljön och det har för många varit en utmanande period, när man mist sin sociala kontext på campus och på kort tid fått ställa om till en mer digital tillvaro. I och med pandemin gjordes också vissa avsteg i regelverket för att på ett smittsäkert sätt kunna fortsätta bedriva undervisning. Även om studentkårerna inte alltid varit eniga med universitetet om vilka avsteg som varit nödvändiga har det funnits en förståelse för att dessa gjordes i det svåra läge vi befann oss i. Studentkårerna vill här lyfta vikten av att de undantag som varit gällande inte tilläts ha fortsatt verkan på studenternas utbildning i den nya, mindre akuta, fas av pandemin vi nu befinner oss i och att campusförlagd utbildning övergår till att bedrivas på plats.

## Upplägg

Studentkårs-skrivelsen är uppdelad i fyra kapitel: en del för utbildning på grund- och avancerad nivå, en studiesocial- och arbetsmiljödel, en del för forskarstudier och avslutningsvis en kortare statistikdel. De tre första kapitlen är fördelade utefter de övergripande problemområden studentkårerna har identifierat och redogör för kårernas grundsyn kring området som helhet och därefter de problem vi vill lyfta. Varje områdesavsnitt avslutas med studentkårens förslag på åtgärder. Vi har i årets skrivelse försökt reducera åtgärds punkterna för att skrivelsen ska bli mer lättarbetad, ha därför i åtanke att de åtgärder vi föreslår inte alltid ger hela bilden av de problem vi ser inom ett givet område.

Eftersom de problem forskarstudier upplever ofta skiljer sig från de problem som återfinns vid utbildning på grund- och avancerad nivå är de samlade i ett eget avsnitt. Det innebär däremot inte att de övriga synpunkterna som lyfts i skrivelsen inte är problem som uppstår även vid forskarutbildningen.

## Introduktion till studentkårsskrivelsen 2022

I arbetet med studentkårsskrivelsen 2022 har de tre studentkårerna försökt att utvärdera hur Umeå universitet har mottagit och arbetat med de förbättringsförslag som lyftes i studentkårsskrivelsen 2019. Vår samlade bedömning är att Umeå universitet har arbetat med skrivelsen och ett flertal av de framförda förbättringsförslagen. Universitetet har initialt gjort en sammanställning och bedömning över de inkomna förslagen och hur dessa ska prioriteras. Detta arbete inleddes i dialog med studentkårerna. Vidare har skrivelsen diskuterats vid ett par tillfällen inom både USR och FOSTRA. Studentkårerna vill särskilt uppmärksamma och uttrycka uppskattning gentemot universitetsförvaltningen som under de gånga åren har haft en kontinuerlig och återkommande dialog med studentkårerna om skrivelsen. Likaså finns det ett flertal goda exempel då fakulteterna i sitt utvecklingsarbete har inkluderat studentkårsskrivelsen, till exempel vid institutionsgranskningar. Att studentkårsskrivelsen har blivit en del av Umeå universitets kvalitetssystem för utbildning på samtliga nivåer och framför allt att detta märks av i verksamheten ser vi som något mycket positivt.

Det studentkårerna dock kan uppleva som ett problem är att skrivelsen i störst utsträckning uppmärksammas på central nivå och vid fakulteterna, men i väldigt begränsad omfattning vid institutionerna och nära den verksamhet som framför allt påverkar den enskilde studenten. Studentkårerna uppfattar att det finns en risk att linjeorganisationen och den tillitsbaserade styrningen leder till att ansvaret för problemen hänskjuts till institutionerna utan att fakulteterna eller ledningen säkerställer att myndigheten som helhet åtgärdar eventuella problem. Vi menar att denna problematik tangerar det budskap som framkommer av Karin Rödings rapport, *Umeå universitets hantering av misskötsambet - 32 framåtsyftande förslag till förändring*. Studentkårernas förhoppning inför Umeå universitets arbete med denna skrivelse är att ledningen och fakulteterna tar ansvar för att skrivelsen tydligt förankras även i institutionernas kvalitetsarbete.

Universitetet bör även förstå att det inom studentkårerna kan finnas en bristande förståelse för ansvarsfördelningen inom linjeorganisationen och att studentkårerna härav kan adressera universitetet i sin helhet med ett problem, trots att vissa problem i vissa fall endast förekommer vid enskilda institutioner. Flertalet åtgärdsförslag i denna skrivelse är ställda till universitetet i sin helhet och vår förhoppning är att hela linjeorganisationen tar ansvar för att identifiera var inom organisationen enskilda förslag bör lyftas. Studentkårernas erfarenhet efter den tidigare skrivelsen är att fakulteter och institutioner kan ställa sig frågande till i hur stor omfattning enskilda problem är aktuella för den egna enheten. För att skapa en större tydlighet bör studentkårerna ges möjlighet att delta i en kontinuerlig uppföljning av skrivelsen och vad för åtgärdsförslag som bör prioriteras, och att denna dialog inte bara sker på central nivå utan även vid fakulteterna. Vidare, då studentkårernas företrädare oftast är valda på ettåriga mandat och denna skrivelse kommer att vara aktuell under en treårsperiod, kan dessa dialoger även hjälpa studentkårerna till ett kontinuerligt arbete med studentkårsskrivelsen och en bättre uppföljning av dess innehåll.

### Studentkårernas förslag på åtgärder

- Att universitetet centralt tar ansvar för att säkerställa att studentkårsskrivelsen inkluderas i kvalitetsarbetet för utbildning på samtliga nivåer vid lärosätet.
- Att samtliga institutioner införlivar studentkårsskrivelsen i sitt arbete med deras verksamhetsberättelse och verksamhetsplan.
- Att studentkårerna bjuds in till en kontinuerlig dialog om prioriterade satsningar utifrån de förbättringsförslag som finns med i denna skrivelse.

---

# 1. UTBILDNING PÅ GRUND- OCH AVANCERAD NIVÅ

---

## 1.0 Examination

### Studentkårernas grundsyn

När en student genomgår ett examinerande moment är det av stor vikt att examinationen sker under trygga förutsättningar och att studentens rättigheter tillgodoses. Bland dessa rättigheter ingår att studenten ska få veta vilka krav hen ska uppfylla under examinationen. Resultatet av examinationen ska tydligt motiveras och de mål som studenten uppnått respektive ej uppnått ska redovisas. Om studenten blivit underkänd på examinationen ska information om förnyat prov finnas lättillgänglig.

### Problembeskrivning

Ett flertal av de studentärenden som inkommer till studentkårerna gäller olika aspekter av examination. En stor del av dessa ärenden berör situationer där studenterna inte får resultatet på prov i tid, vilket för många studenter är en direkt anledning till oro när ens studiemedel eller möjlighet att läsa kommande kurser påverkas. Det styrdokument som reglerar besked om resultatet på prov genomgick nyligen en revidering till stor nackdel för studenterna, där den tidigare trygga skrivelsen om att resultatet på prov utan undantag ska kommuniceras inom femton arbetsdagar ersatts med förbehållet att försening accepteras vid ”oförutsedda händelser”. Denna vaga formulering riskerar att accelerera ett problem som redan är omfattande. Här kan tilläggas att den nya regeln inte heller kräver en redovisning av anledningen till förseningen, direkt i strid med Universitetskanslersämbetets rekommendationer och förvaltningslagens bestämmelser. Denna brist har studentkårerna upprepade gånger lyft i förarbetet med regeln, samt i sitt remissvar, men utan att ha fått gehör.

Under de särskilda restriktioner som varit gällande under pandemin har vi sett vissa lättnader kring de regler som finns kring examination. Studentkårerna anser att när dessa restriktioner nu har upphört är det viktigt att inte låta dessa tillfälliga ändringar bli till norm. Pandemin har även gett en bättre förståelse för vikten av kvalitet och enhetlighet vid digitala lösningar samt alternativa examinationsformer. Synpunkter har lyfts kring att alternativa examinationsformer kan framstå som otydliga och att kraven som studenten tidigare ansett vara tydliga kan vara förändrade när examinationen exempelvis bytt form från salstentamen till hemtentamen.

Ytterligare ett problemområde är att det ofta finns bristande information om vilka krav eller förväntningar som ställs på studenten vid tentamen eller andra examinerande moment. Detta kan ta sig formen av att något läraren sagt om en tentamens innehåll inte visar sig stämma eller att det inte tydligt framgår vad studenter som ej avklarat examinationen ska göra. Kraven som ställs på studenternas kunskap framgår alltså ej alltid tydligt och inte heller information som vad man ska göra vid underkänt resultat.

Att den information studenten får i samband med resultatet på examinationen ska vara av hög kvalitet, tydlig och konstruktiv är avgörande för att studenten ska kunna bilda en förståelse av vad de gjort bra och vad de hade kunnat göra bättre. Här ska särskilt nämnas vikten att inte enbart lämna negativ återkoppling, utan att även lyfta arbetets styrkor, detta kan i annat fall bli en bemötandefråga och är något som studenterna upprepat påpekat som ett problem. Det bör vidare vara en självklarhet att kontakten examinator och student emellan ska vara så enkel som möjligt för att underlätta för både läraren och studenten.

### **Studentkårernas förslag på åtgärder**

- Att Regel för betyg och examination ska efterlevas på ett sådant sätt att studenternas rättigheter fortsätter ha vikt och ej försummas.
- Att kraven som ställs på studenternas kunskap ska förklaras och tydligt anvisas på ett sådant sätt att det minskar risken för missförstånd mellan studenter och lärare.
- Att reglerna kring besked om resultat på prov förtydligas med fokus på att precisera möjliga undantag samt på efterlevnad av förvaltningslagen.

## **1.1 Studentinflytande**

### **Studentkårernas grundsyn**

Enligt Högskolelagen (1992:1434) ska universitet och högskolor agera för att studenterna ska utgöra en aktiv del i utbildningens vidareutveckling. I enlighet med detta ska studenternas erfarenheter och kunskaper tas tillvara på samt att universitetet ska underlätta för studenternas möjlighet att påverka verksamheten och sina studier. Självklart gäller detta både den enskilda studenten såväl som större studentgrupper samt de som valt att engagera sig i studentkårernas verksamhet.

Studentkårerna vill framhålla vikten av att studenternas synpunkter i undersökningar, enkäter och inte minst i kursvärderingarna tas tillvara på och spelar en viktig och central roll i det kontinuerliga förbättringsarbetet. Dessa måste alltid tas på allvar och ingen diskriminering eller exkludering ska kunna förekomma.

Alla former av studentinflytande är av vikt, inte bara den som möjliggörs vid exempelvis programråd eller kursvärderingar. För att nå alla studenter, däribland de som läser fristående kurser eller på distans, är det viktigt att även beakta det informella inflytandet som exempelvis framkommer via mejlkontakt eller i konversationer i klassrummet.

### **Problembeskrivning**

Studentkårerna upplever att universitetets arbete med att främja studentrepresentation i nuläget är bristande. Detta gäller inte minst inkluderingen av studenter i de organ de blivit invalda i. Många studentrepresentanter upplever exempelvis att man får möteshandlingar sent (eller inte alls), att tillgång till digitala ytor för samverkan saknas eller att mötesinbjudan helt uteblir. Därför är det viktigt att kommunikationen studenterna och mötessammankallande emellan utvecklas, att rutinerna för utskick av handlingar och kallelse revideras och att studentrepresentanternas tillgång till samarbetsytor ses över. Med detta som grund anser vi att kommunikationsvägarna mellan universitetet, studenterna samt studentkårerna måste fortsatt förbättras.

För att underlätta det emellanåt utmanande arbetet med att tillsätta studentrepresentanter, vilket borde vara både i universitetets och studenternas intresse, efterfrågar studentkårerna en förteckning över universitetets olika organ där studenter har rätt till representation, på central-, fakultets- och institutionsnivå. En sådan förteckning skulle vara ett betydande hjälpmedel, då informationen om diverse organ idag är svårfunnen och fragmenterad.

Studentkårerna ser vidare stora skillnader i bemötande bland universitetets många olika organ. Vissa gör sitt yttersta för att studenterna ska vara inkluderade och för att deras synpunkter ska beaktas, medan andra med all tydlighet anser studenternas åsikter vara av mindre betydelse. Som ett led i att inkludera studenterna bör dessa erbjudas en genomgång av vad deras roll som studentrepresentant i respektive organ innebär.

Studentkårerna anser att det finns ett bra gehör för studenternas inflytande på universitetets centrala nivå men att det brister i kapilläerna, där de många av de faktiska förändringarna denna studentkårsskrivelse lyfter behöver ske. De centrala råden har visat goda initiativ men samma framåtanda saknas i universitetets övriga delar. Vi anser därför att en satsning på att styrka studentinflytandet på, framför allt, institutionsnivå är en rimlig åtgärd.

### **Studentkårernas förslag på åtgärder**

- Att universitetet upprättar en samlad förteckning över de råd, kommittéer, nämnder och övriga organ där studenter har rätt till representation.
- Att universitetet, i de fall det går, inkluderar studenter med annan könsidentitet än man eller kvinna i sin statistik från studentundersökningar och i övriga fall arbetar för att synliggöra denna aspekt.
- Att relevant information, såsom möteshandlingar, delas via kommunikationskanaler som studenter har tillgång till.
- Att universitetet tar fram en lösning för att öka studentinflytandet på institutionsnivå.

## **1.2 Kursvärderingar och kursutvärderingar**

### **Studentkårernas grundsyn**

Kursvärderingar är ett ovärderligt verktyg för institutionerna i deras kvalitetsarbete. Detta då de syftar till att ge studenterna en röst och ett verktyg för deras synpunkter, positiva såväl som negativa, på kursen eller utbildningen. Kursvärderingar blir dock ett svagare hjälpmedel när svarsfrekvensen är låg. Vi ser positivt på försöken att öka denna och det är ett arbete som man även i framtiden kommer behöva lägga stor vikt vid.

Kursvärderingar är studenternas främsta verktyg till förändring och en chans för institutionerna att fånga upp den allmänna uppfattningen om deras utbildningar. För studenter som inte sitter med i diverse råd eller andra organ är kursvärderingar ibland också det enda formella verktyget för att utöva sitt studentinflytande. Detta visar att värderingarna även fyller en mycket viktig funktion ur ett demokratiskt perspektiv och med detta som grund är det av största vikt att alla studenter får möjlighet att utöva detta lagstadgade studentinflytande och få sina åsikter hörda.

### **Problembeskrivning**

Studentkårerna anser alltså kursvärderingar vara på många vis bristfälliga, ett återkommande problem som adresserats i samtliga studentkårsskrivelser. En del förbättringar har genomförts genom åren men dagens system lämnar fortfarande en hel del att önska. Det varierar mellan institutionerna vilka problem som är mest förekommande men vissa problem är av övergripande karaktär.

Ett av dessa problem är att institutionerna brister när det gäller att återkoppla resultat och åtgärder från kursutvärderingarna till studenterna. Detta har som effekt att kursvärderingar inte ses som ett värdefullt verktyg av studenterna, vilket i sin tur leder till ett bristande engagemang kring deltagandet. En ond cirkel uppstår då när svarsgraden på kursvärderingarna går nedåt och lärare till slut inte längre bryr sig om att utföra kursutvärderingarna. Det mönster som beskrivs ovan är i längden mycket skadligt för universitetets verksamhet, för såväl lärare, som mister ovärderliga tillfällen för feedback, som för studenter, som mister sitt viktigaste verktyg till förändring. För att motverka detta föreslår kårerna att man försöker implementera en mer löpande kursvärdering för att öka studenternas engagemang när de får chansen att aktivt för-



ändra en kurs medan de går den. Studentkårerna ansluter dig därför här till Universitetskanslersämbetet som i sin granskning av kvalitetssäkringssystemet vid Umeå universitet bedömer att det finns ett behov av förbättring både gällande genomförandet av kursvärderingar och återkopplingar till studenterna av tidigare kursvärderingar.

Studentkårerna vill även med enfaset betona att kursvärderingar alltid ska gå att besvara anonymt och detta ska tydliggöras för alla studenter. Det får heller inte förekomma att lärare utifrån uteslutningsmetoder eller på annat vis försöker ta reda på vilken student som skrivit en viss kursvärdering.

#### **Studentkårernas förslag på åtgärder**

- Att universitetet ser till att alla kursutvärderingar finns att tillgå via ett öppet register.
- Att universitetet arbetar med att sammanställa och för nya studenter redovisa de åtgärder som tidigare kursutvärderingar har påvisat.
- Att universitetet centralt samordnar utformningen av kursvärderingar med avsikten att de ska utgå från samma grundstomme av frågor, med möjligheten att därutöver individuellt anpassa dessa.
- Att universitetet ska implementera löpande kursutvärderingar.

## **1.3 Kursplaner**

### **Studentkårernas grundsyn**

Kursplanen är ett juridiskt bindande dokument som reglerar de grundläggande förutsättningarna för en kurs. Det är därför av stor vikt att kursplanerna är tydliga, precist formulerade och skrivna med ett lättillgängligt språk som gör det enkelt att avläsa dess innebörd för att förstå vad som förväntas av varje enskild student och av institutionen som ger kursen.

### **Problembeskrivning**

Kursplanens centrala funktion i varje kurs och att kursmål, formerna för examination, behörighetskrav med mera finns reglerade där är något som långt ifrån alla studenter är medvetna om. Det är därför av stor betydelse att informera studenterna om kursplanen och vikten av att läsa och vara införstådda med denna. Genom att göra detta ökar man förutsägbarheten och minskar risken för missförstånd under en kurs. Av samma anledning är det av stor vikt att utforma kursplaner så att de är lättbegripliga för studenterna.

All information är inte lämplig att inkludera i kursplanen, på grund av dess bindande karaktär. Övrig information som är viktig för studenterna att känna till inför och under en kurs bör därför finnas tillgänglig för studenter på annat vis, exempelvis i en studieguide.

#### **Studentkårernas förslag på åtgärder**

- Att universitetet följer upp så att institutionernas kursplaner stämmer med hur kurserna faktiskt genomförs, särskilt gällande formerna för examination.
- Att det för studenter, särskilt på tidigare terminer, presenteras vad en kursplan är, vad den innehåller och vad den har för betydelse för studierna.
- Att kursplaner är tydligt utformade, med en konkret och precis utformning av kursmål och examinationsformer.

## 1.4 Kursadministration

### Studentkårernas grundsyn

Regelverket för studieadministration lägger på många vis grunden för en god och trygg tid som student. Där finns flera av de grundläggande rättigheter som skapar förutsättningarna för att kunna planera sin studietid och en förutsägbarhet för studenterna. Exempelvis att få sitt schema i tid för att kunna planera sina studier och sin vardag eller för att få sitt betyg registrerat för att kunna få studiemedel eller påbörja nästa kurs.

### Problembeskrivning

Fortfarande rör en stor andel av de studentärenden som inkommer till studentkårerna brister i kursadministration, där de gällande regelverken inte efterlevs. Vi upplever inte att det skett någon avsevärd förändring kring detta sedan föregående studentkårsskrivelse, vilket är bekymrande. Bland de ärenden som inkommer till studentkårerna ingår exempelvis sena rättningar, scheman som ges ut sent, uteblivna kursvärderingar samt att datum för förnyat prov inte informeras om förrän ett fåtal dagar innan provdatumet. För en enskild student kan detta få stora konsekvenser, ett typiskt exempel är att tvingas till studieavbrott utan platsgaranti till följd av en sent rättad examination – fastän denne student, om tentamen hade rättats i tid, skulle fått fortsätta sina studier.

Studentkårerna upplever att det ofta råder okunskap kring regelverken för kursadministration bland personalen. I samtal med administratörer, examinators och annan personal på institutioner råder stundtals även underbemanning som påverkar administrationen. Att god kursadministration prioriteras bort, förbises eller inte ges tillräcklig vikt kan ha omfattande påverkan på studenter. Detta kan ha långtgående följder i form av stress och ohälsa, ekonomiska svårigheter, besvär att planera sin studie- och fritid samt fördröjning av sina studier. Denna stress ökar ytterligare när studenterna inte får tydlig och tillgänglig information. Digitala scheman och en lättnavigerad hemsida skulle göra att studenterna kan använda sig energi där den behövs – i studierna.

Att tillfälliga ändringar av regelverken för kursadministration tvingats genomföras under pandemin har vi förståelse för. Det är dock av stor vikt att dessa tillfälliga ändringar blir just tillfälliga och att de inte lever kvar efter pandemin, i formell eller informell skepnad. Dessa hastiga förändringar var acceptabla då, men inte i det läge vi nu befinner oss i.

### Studentkårernas förslag på åtgärder

- Att universitetet inför krav på att sista datum för rättning av examination ska finnas schemalagd för att tydliggöra detta för både rättande lärare och studenter.
- Att universitetet inför strategier för hur deras personal ska vara informerad gällande vilka regelverk som gäller för kursadministration.
- Att universitetet planerar bemanningen så att kapacitet finns för att genomföra kursadministrativt arbete i enlighet med gällande regelverk, exempelvis kring att lämna ut scheman i tid, rätta prov inom utsatt tid, god kommunikation samt genomföra kursutvärderingar.
- Att universitetet ska ha en lättnavigerad hemsida med tydlig information samt digitala scheman för alla studenter.

## 1.5 Verksamhetsförlagd utbildning (VFU)

### Studentkårernas grundsyn

För att få djupare kunskap och praktisk erfarenhet för sin framtida profession är den verksamhetsförlagda utbildningen en viktig del av många studenters studietid. Det är dessutom för många ett högt uppskattat utbildningsmoment. Att studenter delvis bedriver sin utbildning på olika arbetsplatser inom sitt framtida yrke är ovärderligt, dels för att knyta an studierna till professionen, dels för att knyta kontakter för sin framtida karriär.

### Problembeskrivning

Oberoende av var en student blir placerad under sin VFU är det av vikt att den sker kvalitetssäkert med lika höga krav på utbildning och arbetsmiljö, oavsett placering.

Ett flertal studentärenden beskriver situationer man upplever sig blivit orättvist examinerad under sin VFU. En återkommande upplevelse är att examinator inte följt studenten under tillräcklig tid för att göra en rättvis bedömning av studentens prestation, då examinatorn enbart vid enstaka tillfälle besökt verksamheten för att bilda sig en uppfattning. Detta blir särskilt problematiskt i de fall handledaren inte är involverad i den slutgiltiga bedömningen. Brister förekommer även där handledaren fått ofullständig information om kursmålen, eller i allt för liten utsträckning satt sig in i dessa, och därav inte på ett tillräckligt bra vis kunnat lämna sitt omdöme till examinator. Ytterligare ett typiskt ärende är att studenter har upplevt en allt för bristfällig handledning under sin VFU och på grund av detta inte haft förutsättningarna för att uppnå de förväntade kursmålen.

För att ge goda förutsättningar för studenterna att inhämta kunskaper och visa sina praktiska färdigheter för att uppnå ett godkänt resultat krävs tydlig kommunikation mellan universitetet och handledaren. Vilka krav som gäller i enlighet med kursmålen, vilka moment som ska avklaras samt vad som förväntas av student respektive handledare behöver tydligt framgå. I många av de ärenden som studentkårerna behandlar uppges det ha skett missförstånd mellan handledare och student om vad som krävs av studenten under den verksamhetsförlagda utbildningen. Detta kan handla om på vilken nivå studenten förväntas prestera eller vilka moment studenten förväntas avklara. Från dessa ärenden finns exempel av både för höga samt för låga krav, vilket ger ojämlika förutsättningar studenter emellan. Kraven på studenten blir då avhängigt sin tilldelade VFU-plats och resulterar inte i likvärdiga möjligheter till utveckling, inlärning eller möjligheten att uppnå godkänt resultat.

### Studentkårernas förslag på åtgärder

- Att krav samt förväntningar för godkänd VFU tydliggörs och kommuniceras till såväl student som till handledare, samt mellan dessa.
- Att tätare kommunikation mellan universitetet och VFU-platserna säkerställs, för att bibehålla kvalitén på den handledda VFU:n.
- Att samtliga VFU-handledare genomgått adekvat pedagogisk utbildning.

## 1.6 Nät- och distansutbildning

Sedan den föregående studentkårsskrivelsen och under år färgade av pandemin har nät- och distansutbildningen stundvis fått träda in som den reguljära utbildningsformen på Umeå universitet och på lärosäten

över hela landet. Detta har förändrat förutsättningarna för distansstudier samtidigt som det ytterligare belyst de brister som dessa ibland medför.

### **Studentkårernas grundsyn**

Umeå universitet ska erbjuda alla studenter en likvärdig utbildning, oavsett om dessa studerar på campus eller på distans. Distansstudier möjliggör för allt fler grupper i samhället att kunna bedriva studier vid universitet och högskolor, också de som av olika skäl inte kan eller vill studera på campus.

En viktig grund för att som distansstudent kunna ta till sig utbildningen på ett effektivt sätt, och likvärdigt med campusstudenter, är tydlig, lättillgänglig information och effektiva kommunikationskanaler. Detta kan innefatta tydliga datum för möten på campus, inlämningar och skyndsamma svar på studenternas frågor.

### **Problembeskrivning**

Två ständigt återkommande problem kring distansstudier gäller bristande återkoppling till distansstudenterna samt svårtillgänglig information. När den direkta kontakten med lärare på plats försvinner är det särskilt angeläget att tillgängliggöra effektiva kontaktvägar, men också en utförlig och transparent återkoppling av uppgifter.

I dagsläget finns inspelat material på kurshemsidorna med ofta bristande ljudkvalitet och utan textning. Efter pandemin bör de tidigare ”nödlösningarna” inte fortsätta användas, utan uppdateras med aktuell information och med en acceptabel ljudkvalité och ljudnivå.

Som det är idag så finns många universitetsresurser inte tillgängliga för distansstudenter. Detta är i många fall förståeligt på grund av de naturliga begränsningar som följer av att man studerar på distans, men i vissa fall, som tillgång till litteratur, utskrifter och studenthälsovård så finns det utrymme att göra mer för att tillgängliggöra resurser för distansstudenterna.

Studentkårerna vill slutligen framhålla att det är av stor vikt att campusförlagda utbildningar nu får återgå till att bedrivas i sin ordinarie form på campus.

### **Studentkårernas förslag på åtgärder**

- Att förinspelat föreläsningmaterial görs pedagogiskt optimalt. Det är viktigt att materialet är uppdaterat och att det finnas rutiner där man regelbundet utvärderar inspelningarna.
- Att fler universitetsresurser görs möjliga för distansstudenter så som de är tillgängliga för studenterna på campus, exempelvis kurslitteratur och utskrifter.
- Att universitetet ser över att universitetets regelverk efterföljs av de som är ansvariga för distansutbildningarna.

## **1.7 Pedagogik och handledning**

### **Studentkårernas grundsyn**

Pedagogik är en central del i alla utbildningsformer och att den pedagogiska kompetensen bland lärarna håller en god standard är av stor vikt för att alla studenter ska kunna erbjudas en högkvalitativ utbildning. Likaså ställer rollen som handledare stora krav på både pedagogik och ett gott bemötande.

Därför är det av vikt att lärare och handledare har möjligheten att kontinuerligt kunna utveckla sin pedagogiska kompetens. Utöver att enbart erbjuda denna möjlighet och uppmuntra en ständig kompetensut-

veckling bör lärosätet också ställa vissa krav. Det är även av vikt att handledare och studenter för en dialog om vilka rättigheter och skyldigheter de har gentemot varandra och vilka förutsättningar som gäller.

### **Problembeskrivning**

God pedagogik är en förutsättning för god utbildning. Utifrån de ärenden studentkårerna behandlat kan man utläsa att bristande pedagogik är ett problem vid samtliga av universitetets fakulteter.

Det typiska studentärendet kring pedagogik eller handledning rör studenternas upplevelser av undermåligt bemötande eller kommunikation. Vanligt förekommande är bristande feedback, där man upplever sig få ensidigt negativ återkoppling, att nya felaktigheter tillkommer vid varje ny inlämning eller att läraren eller handledaren inte svarar på frågor eller tydliggör vagt formulerade uppgifter. Det kan också handla om att studenten känner sig otrygg eller osäker i sin handledning och inte får svar eller tillräcklig information om sin rätt till denna.

Det förekommer även att samförståndet mellan handledare och examinator brustit med resultatet att studenter går till opponering med ett undermåligt arbete. Ofta relaterat till dessa ärenden är de fall där studenten upplever att handledaren inte varit tillräckligt tydlig med arbetets brister.

Studentärenden gällande både pedagogik och handledning är vanligt förekommande vid universitetets alla fakulteter. Studentkårerna vill att universitetet strävar efter en hög pedagogisk standard och ställer krav på en kontinuerlig fortbildning.

#### **Studentkårernas förslag på åtgärder**

- Att se till att handledare har en hög pedagogisk kompetens, genomgår handledarutbildning samt aktualiserar denna var femte år.
- Att Handläggningsordning för examensarbeten efterlevs.
- Att se till så att pedagogisk utbildning alltid genomgås i början av en anställning som inkluderar pedagogiska uppdrag.

## **1.8 Intranät**

### **Studentkårernas grundsyn**

Studenterna använder dagligen universitetets hemsida umu.se samt lärplattformen Canvas för att söka information, interagera med lärare, lösa uppgifter och annat nödvändigt för att kunna bedriva studierna. Studentkårerna anser att det är av yttersta vikt att dessa system är lättanvända, snabba och responsiva. Att inte kunna finna den information man behöver, att få inaktuell information eller få oklara instruktioner om en digital inlämning ska göras, har en negativ påverkan på studieresultatet.

### **Problembeskrivning**

Som det ser ut idag upplever studentkårerna både umu.se och Canvas som svårnavigerade. Viktig information bäddas bort i webbformatet och går spårlosa i bristande sökfunktioner.

Gällande Canvas är ett stort problem att lärplattformen används väldigt olika på olika institutioner och på olika kurser. En student som läser på ett flertal institutioner inom ramen för ett utbildningsprogram riskerar att ständigt behöva lära om sig hur en interagerar med plattformen. Det hade därför varit hjälpsamt om det fanns en likriktad grundstruktur som följer med oavsett kurs eller institution.

En tydligare struktur skulle förbättra studenternas digitala arbetsmiljö, men också spara studenter och lärare tid. Några exempel på konkreta funktioner som alltid skulle kunna ha samma ”plats” i systemet är information om uppgifter, gruppindelning, scheman och obligatoriska inlämningsuppgifter.

Även umu.se är i behov av att förbättra sin tillgänglighet, där inte minst en bristande sökfunktion försvårar möjligheten till navigation. Något som vidare bör prioriteras i arbetet med hemsidan är studenthälsans synlighet för studenterna. Studentkårerna föreslår därför att studenthälsan och andra stödfunktioner (som information kring att studera med funktionsnedsättning) bör lyftas fram i betydligt högre utsträckning än vad som görs idag. Förslagsvis borde länkar och kontaktinformation finnas placerat på umu.se förstasida eller som en huvudrubrik i navigationen. Studenterna hade också gynnats av att studentkårerna och deras funktion synliggjordes i större utsträckning.

### **Studentkårernas förslag på åtgärder**

- Att utveckla en grundstruktur i Canvas som är gemensam för samtliga kurser.
- Att lägga till en flik på canvas, terminsidor – inte programgemensamma, med information om hur man ska gå till väga eller vilket stöd som finns vid diskriminering.
- Att placera studenthälsan och studentkårerna på den mest lättillgängliga och tydliga platsen möjligt.
- Att universitetet förbättrar sökfunktionen på umu.se.

---

## 2. STUDIESOCIALT OCH ARBETSMILJÖ

---

### 2.0 Lika villkor

#### Studentkårernas grundsyn

Universitetet har som arbetsgivare ett ansvar att arbeta för en jämställd och jämlik arbetsplats. Detta innefattar en strävan mot att ge alla studenter samma förutsättningar att lyckas med sina studier och att erbjuda en likvärdig utbildning där alla känner sig trygga och behandlas med respekt.

#### Problembeskrivning

På universitetet möts studenter med olika bakgrund och olika förutsättningar. Trots en uttalad vilja att jobba med breddad rekrytering är inte Umeå universitet anpassat för en heterogen studentgrupp. Barn närvaro på universitetet är exempelvis strikt begränsad vilket försvårar för studerande föräldrar.

Universitetet har som arbetsgivare ansvar att värna om jämställdhet. Studentkårerna anser att det är problematiskt att könsfördelningen försämrats markant på de högre nivåerna av den akademiska hierarkin. Därför bör universitetet arbeta aktivt med att minska dessa klyftor på alla nivåer. Kårerna vill också se ett aktivt arbete för att förebygga och förhindra sexuella trakasserier, trakasserier och repressalier. Även faktorer som ålder, etnicitet och könsöverskridande identitet eller uttryck bör i större utsträckning tas i beaktning vid arbete som främjar lika rättigheter och möjligheter.

Tillgänglighet är en grundläggande aspekt för att ej inskränka eller diskriminera människor med olika förutsättningar. En arbetsplats bör vara anpassad efter personer med både kognitiva och fysiska nedsättningar eller variationer. Det innebär att både fysiska och digitala miljöer bör vara tillgängliga och anpassade. Webbplatser ska vara enkla att använda för personer med bland annat dyslexi och ADHD medan lokaler ska vara anpassade för personer som är rullstolsburna, har stora kroppar eller är synskadade. Universitetet ska vara en plats där alla är välkomna.

#### Studentkårernas förslag på åtgärder

- Att webbplatser görs tillgängliga och anpassade för alla studenter även med funktionsnedsättningar/funktionsvariationer.
- Att lokaler görs tillgängliga och anpassade för alla studenter även med fysiska eller kognitiva funktionsnedsättningar/funktionsvariationer som exempelvis synskadade eller att vara rullstolsburna.
- Att fördelningen av stöd till studenter med funktionsnedsättning/funktionsvariation blir mer jämn mellan institutioner.
- Att universitetet arbetar aktivt med hanteringen av sexuella trakasserier, trakasserier och repressalier samt följer upp detta.
- Att universitetet aktivt arbetar för att uppnå en jämnare könsfördelning bland anställda på alla nivåer i den akademiska verksamheten.
- Att universitetet ser över möjligheten att studera som förälder i anknytning till de dokument som berör barn på campus samt synliggör dessa regler.

## 2.1 Psykisk ohälsa

### Studentkårernas grundsyn

En sämre psykisk hälsa är något som drabbar många studenter och studentkårerna vid Umeå universitet anser i linje med Sveriges förenade studentkårer (SFS) att studiesituationen och arbetsmiljön relaterar till detta. En försämrad psykisk hälsa leder inte bara till en försämrad livskvalité utan det bidrar också till att färre studenter slutför sina studier. Umeå universitets studenthälsomottagning är därmed viktig för att studenter ska ges rätt förutsättningar att må bra under hela studietiden och för att flera studenter ska kunna ta examen.

### Problembeskrivning

Studentkårernas gemensamma uppfattning är att studenter vid Umeå universitet upplever stress och oro i relation till sina studier. Studiebarometern visar att studenter som har ett svagare socialt nätverk mår sämre i relation till övriga studenter, vilket ställer höga krav på att både mottagningen och den allmänna arbetsmiljön ska vara trygga. Även om psykisk ohälsa bland unga är ett mer övergripande samhällsproblem vill studentkårerna understryka att universitetet bör arbeta förebyggande för att motverka den psykiska ohälsa som är relaterad till studenternas situation.

Utifrån de studentärenden vi behandlat ser vi bland annat att studenter ofta är stressade och oroliga på grund av bristande information och kommunikation från institutionen när det gäller utbildningen eller att universitetets regelverk inte efterlevs. Att tydligare redogöra för vilka förväntningar som finns och vad som krävs av studenterna för att klara sina studier är en viktig aspekt.

I nuläget råder det en oklarhet bland studenter och universitetsanställda kring vad studenthälsans uppdrag är, vilket medför att studenter inte alltid vet när de kan vända sig dit. Det är även svårt att hitta till studenthälsan på umu.se och på campus, vilket gör att många studenter inte överhuvudtaget vet att de finns. Studenthälsans resurser är begränsade vilket gör att de inte kan utföra sitt uppdrag på bästa sätt och att vissa studentgrupper inte känner sig lika inkluderade. Ökade resurser skulle ge möjlighet att ge studenter stöd snabbare och även öka studenthälsans närvaro på Konstnärligt campus samt andra orter där universitetet bedriver utbildning.

Ett sätt att fånga upp fler av de studenter som mår dåligt och uppmuntra dem att söka hjälp tidigt skulle kunna vara att erbjuda utbildning i Mental Health First Aid (MHFA) till studenter och anställda. Detta skulle vara en konkret åtgärd för att förebygga och minska den psykiska ohälsan i studentgruppen samtidigt som man erbjuder anställda, som ofta vill hjälpa men saknar vetskapen om hur det bör göras, ett verktyg att hjälpa de som är utsatta.

### Studentkårernas förslag på åtgärder

- Att studenthälsan ges större resurser.
- Att studenthälsans uppdrag förtydligas för både studenter och universitetsanställda.
- Att institutionerna har relevant kunskap om var studenter bör hänvisas vidare när de behöver stöd.
- Att universitetet erbjuder studenter och anställda utbildning i Mental Health First Aid.



## 2.2 Bemötande

### Studentkårernas grundsyn

Studenter, lärare och anställda ska alltid bemöta varandra med respekt. Detta är grundläggande för att upprätthålla en god psykosocial arbetsmiljö för samtliga på universitetet. Samtalsklimatet ska tillåta konstruktiv kritik och åsiktsutbyte. Under seminarier samt annan schemalagd studietid skall läraren upprätthålla ett sådant samtalsklimat och vid behov ta till ytterligare resurser för att uppnå detta.

### Problembeskrivning

En stor del av de studentärenden som inkommit till studentkårerna handlar om bristfälligt bemötande i olika former. Det kan exempelvis handla om att läraren eller studievägledaren inte svarar på mejl från studenterna, att svaren är nedlåtande eller att bara ett fåtal besvaras. Det är viktigt att som universitetsanställd ha förståelse för att studenter som inlett sina studier på universitet sällan har en förkunskap gällande hur universitetsstudier går till eller hur mycket som förväntas av en, speciellt gäller detta de som kommer från en studieovan bakgrund.

Den ibland bristfälliga svarsfrekvensen från lärare har varit särskilt påtaglig och problematisk de senaste två åren då majoriteten av kontakten studenter och lärare emellan har varit på distans. Uteblivna svar från lärare kan dessutom i längden leda till att sådana saker som anmälan till omprov eller justeringar i studieplanen missas. Detta kan i sin tur leda till att en student missar ett tröskelkrav till kommande kurs och hans studietid förlängs i onödan. Studenten ska få ställa frågor och känna sig välkomna att göra så. Ett oprofessionellt och bristande bemötande kan ha en negativ påverkan på studenternas känsla av trygghet, sin egen förmåga eller den akademiska kulturen i allmänhet.

Under pandemin så har undervisning och studier tvingats fortgå på distans vilket har varit mer problematiskt för vissa utbildningar än andra. En del program, såsom de på konstnärligt campus, har mycket arbete som behöver skötas i ateljéer eller på andra arbetsytor och dessa har inte varit tillgängliga. Även under tider med pandemier så behövs ett system där det ges tillgång till verktyg eller arbetsytor som studenter är i behov av. Vid bristande omständigheter ska universitetet bemöta studenters behov av justeringar av arbetsplatser för att kunna fullfölja sina studier.

Bemötandet studenter emellan är lika viktigt. Studenter upplever samtalsklimatet under vissa seminarier som otillåtande och dömande. Detta leder till att studenterna undviker att ifrågasätta eller lyfta andra perspektiv av rädsla för personliga påhopp. På så sätt blir svåra ämnen än svårare att lyfta och diskutera. Studenterna saknar ibland introduktion till seminariet som undervisningsform och hur de förväntas uppföra sig under dessa.

### Studentkårernas förslag på åtgärder

- Att universitetsanställda besvarar studenternas frågor med förståelse och skyndsamhet.
- Att studenter ska bli informerade om sina skyldigheter och rättigheter samt hur de ska gå till väga vid dåligt bemötande.
- Att studenter får tillgång till de verktyg eller arbetsytor som de behöver för att klara sina studier, även under extraordinära förhållanden.

## 2.3 Föreläsningssalar

### Studentkårernas grundsyn

Sedan pandemins tillfälliga restriktioner försvunnit bedrivs åter en stor del av studierna på campus i föreläsningssalar och därför är det viktigt att dessa salar är anpassade efter studenternas behov. Umeå universitet växer och behöver säkerställa att mängden funktionsdugliga föreläsningssalar möter det behov som finns. Det är även viktigt att alla föreläsningssalar är tillgänglighetsanpassade eftersom studenter med särskilda behov löper större risk att inte slutföra sin utbildning.

Uppförandet av den nya byggnaden med arbetsnamn ”Hus K” kommer utöka antalet föreläsningssalar, då det är tänkt att de salar som uppförs där kommer verka både som tentamenssalar och föreläsningssalar. Ett annat viktigt arbete är den planerade reoveringen av fyra föreläsningssalar i beteendevetarhuset. Studentkårerna vill se att även arbetet med de vanliga föreläsningssalarna som inte har speciallösningar är prioriterat eftersom det är där en majoritet av studenterna befinner sig under sin lärarledda tid.

### Problembeskrivning

Problematiken med föreläsningssalarna varierar från sal till sal. De senaste åren har det skett en utveckling av de lokaler som finns på campus, där flera föreläsningssalar har moderniserats och anpassats för dess ändamål, exempelvis lindellhallen och vardagsrummet.

Universitetet har börjat skapa mer flexibla salar som går att använda på olika sätt beroende på undervisningsformen. Dock finns en problematik i att salarna inte återställs till ursprungligt skick efter användande. Det leder till att studenter kan behöva delta i undervisning där arbetsmiljön inte nödvändigtvis är anpassad efter den undervisningsform som bedrivs.

De äldre lokalerna är i behov av förbättringar då de inte är anpassade efter personer med olika förutsättningar. Det här gäller inte enbart för personer med funktionshinder som kräver anpassningar för framkomlighet med exempelvis rullstol, utan även personer med stora kroppar eller synskada. Förslag på lösning kan vara att bygga platser anpassade för större kroppar och att reservera platser längst fram i salen för personer med hörsel- eller synskada/nedsättning.

Återgången till campus har synliggjort problematiken som finns med föreläsningssalarna, inte minst när det gäller hybridundervisning. För att kunna möta de utmaningar hybridundervisningen innebär behövs salar anpassade för ändamålet.

Grundläggande behov för studenterna är en anpassad temperatur i salarna, god ventilation, bra belysning, att möbler enkelt kan flyttas samt möjligheten att se både en stor skärm och en whiteboard samtidigt i föreläsningssalen. Det är även viktigt att det finns ordentligt med eluttag för att studenterna ska kunna ladda sina bärbara datorer.

### Studentkårernas förslag på åtgärder

- Att universitetet arbetar för att de problem som rapporteras rörande salarna ska åtgärdas skyndsamt.
- Att säkerställa att föreläsningssalarna är anpassade för personer med funktionshinder, nedsättningar, variationer, allergier och stora kroppar.
- Att universitetet inför rutiner för att säkerställa att föreläsningssalarnas kapacitet och övriga förutsättningar för undervisning stämmer överens med det som finns angivet i bokningssystemet.

## 2.4 Tentamenssalar

### Studentkårernas grundsyn

Tentamenstillfället är ett kritiskt moment för studenter både ur en students synpunkt och ur en arbetsmiljösynpunkt. Det är studentkårernas mening att det är viktigt att upprätthålla en god arbetsmiljö under tentamen för att inte negativt påverka studenternas resultat. Det innebär att de tentamenssalar som nyttjas ska vara anpassade och ha en kapacitet som är adekvat för studentgruppens storlek samt tentamens längd, oavsett när på året tentamen skrivs.

### Problembeskrivning

Studentkårerna upplever att fortlöpande information om de nya lokalerna som byggs saknas och de tentamenssalar som nyttjas fortfarande har de problem som flaggades för i den förra studentkårsskrivelsen. Varken Östra Paviljongen eller ersättningssalarna har kapacitet för alla studenter som ska skriva tentamen vilket leder till att studenter får ordinarie tentamen förlagd på kvällstid och helger. Detta trots att det i universitetets egna regler för prov anger att ordinarie prov normalt ska förläggas måndag till fredag mellan klockan 08:00 och 17:00.

Salarna håller inte heller riktlinjer för godtagbar temperatur eller sörjer för en god ventilation. Tentamen har skrivits med öppna fönster under vintermånaderna för att ventilationen har lagt av. Den nya tentamenslokalen är under uppbyggnad men beräknas tas i bruk först under höstterminen 2024.

### Studentkårernas förslag på åtgärder

- Att universitetet arbetar för att arbetsmiljön i tentamenssalar på och utanför campus ska hålla en hög nivå, framför allt en godkänd nivå gällande temperatur och ventilation.
- Att universitetet tillåter studentrepresentation vid utformning av salar som först och främst rör studenternas arbetsmiljö, så som tentamenssalar.
- Att universitetet verkar för att alla examinationer ska kunna förläggas måndag till fredag, mellan 08:00-17:00.

## 2.5 Studieplatser

### Studentkårernas grundsyn

Att utanför den lärarledda tiden kunna bedriva sina studier på universitetet är en viktig del av studenternas utbildning. Pandemin och de hemmastudier som av nödvändighet följt denna har gjort det tydligt för många studenter hur deras studier påverkas av att inte kunna få den ro och det fokus som universitetets lokaler kan erbjuda. Det är därför av yttersta vikt att studenterna har tillgång till lokaler på universitetet som är anpassade för studier.

### Problembeskrivning

Som situationen som ser ut just nu så råder det en stor brist på studieplatser i universitetets lokaler. Denna brist gäller både platser i grupprum och i biblioteken. Som en följd av detta tvingas studenter som egentligen skulle behöva avskildhet och tystnad att sitta i universitetets öppna lokaler. I dessa lokaler är varken miljön eller ljudnivån anpassad för att kunna bedriva studier. Att hitta en ledig studieplats i något av biblioteken är ofta en svår uppgift under dagtid och detta tvingar studenter att i stället studera i hemmet eller att sitta i någon av universitetets lokaler som inte är anpassade för självstudier.

Något som försvårar problemet ytterligare är att studenterna kvällstid endast har tillgång till det hus som deras aktuella kurs hålls i. Detta leder till att studenter som vill/behöver studera på campus kvällstid är bundna till just detta hus. Nivån på studieplatserna mellan de olika husen varierar stort och detta gör att alla studenter inte har samma möjlighet att studera på campus.

Även studenternas åtkomst till föreläsningssalar är begränsad. Att dessa salar prioriteras till föreläsningar är givetvis rimligt, men studenter kan behöva tillgång till dessa salar som ett komplement till vanliga studieplatser så länge som det råder brist på dessa. Studenter skulle då även kunna nyttja dessa salar för att själva arrangera exempelvis lunchföreläsningar eller andra typer av arrangemang.

#### **Studentkårernas förslag på åtgärder**

- Att universitetet verkar för fler och ergonomiska studieplatser på campus.
- Att systemet för bokning av grupprum görs om så att ett bokat rum alltid måste bekräftas.
- Att även vissa föreläsningssalar ska gå att boka för enskilda studenter.
- Att studenternas access utökas till att omfatta samtliga hus på campus.

## **2.6 Lunchplatser**

### **Studentkårernas grundsyn**

Lunchen är en förutsättning för en hälsosam studiedag och ofta en efterlängtd lugn stund i en dag fylld av föreläsningar, självstudier och grupparbeten. Det är viktigt att lunchen ska ge studenten möjligheten till vila och avslappning för att orka fortsätta prestera under dagen.

### **Problembeskrivning**

I normalfallet är föreläsningar förlagda 08.00-16.00 med lunchuppehåll 12.00-13.00. Idag är det många studenter som känner stress för denna lunchtimme. Drar en föreläsare ut på tiden eller om studenten behöver stanna kvar för att få ett förtydligande så kommer köerna till mikrovågsugnarna vara långa och många sittplatser fulla. Majoriteten av denna timme går då åt till att köa och att leta efter en plats att sitta på. Dessutom finns det problem med höga ljudnivåer i de avsedda lunchområdena eftersom de snabbt överfylls på grund av bristande sittplatser.

#### **Studentkårernas förslag på åtgärder**

- Att jobba för en god lunchmiljö med tillräckligt med sittplatser, en balanserad ljudnivå och ergonomiska möbler för studenter som har sin verksamhet såväl på campus som utanför universitetets lokaler, exempelvis på universitetssjukhuset eller annan plats.
- Att fördela lunchtiden mellan olika program så att det är utspritt mellan 11:30-13:30 för att på så sätt göra lunchtimmen mindre stressig och trång. Detta problem gäller framför allt för medicinarstudenter.

## 2.7 Mottagning

### Studentkårernas grundsyn

Mottagningen av nya studenter är den första kontakten nya studenter har med kårverksamheten på campus och en introduktion till sin nya tillvaro som student. Den huvudsakliga funktionen med mottagningen är att bidra med gemenskap för att motverka utanförskap och psykisk ohälsa vilket inte bara gynnar studentens sociala liv utan också dennes studier. Mottagningen har därmed en central roll i att studenter klarar av att slutföra sina studier. Även studentkårernas och universitetets kvalitetssäkringssystem av utbildningen bygger på det engagemang som plockas upp från mottagningen. Därför har mottagningen en stor betydelse både för studenter och universitetet. Att Umeå universitet vill vara delaktiga och stödja kårernas mottagningsutbildning ser vi som något positivt. Utbildning av mottagningsansvariga är viktig för att värna om ordning, hälsa och trivsel.

### Problembeskrivning

Studenter som tar sig an uppdraget att vara mottagningsansvarig förlitar sig på att de ska få den rätta utbildningen som ger de verktyg de behöver för att hantera de utmaningar som planeringen och genomförandet av mottagningen innebär. Det är viktigt att utbildningen är attraktiv och upplagd på så sätt att studenter har möjlighet att närvara. Det här möjliggörs genom rimligt långa utbildningar och en avvägd mängd pass samt ett innehåll som är av betydande vikt för mottagningen. Studentkåerna upplever att möjligheten till att förändra upplägget på utbildningen är begränsad samt att idéer och åsikter inte får gehör. Det är av stor vikt att studentkåerna har betydande inflytande över mottagningsutbildningen samt flexibilitet att ändra innehållet.

Många nya studenter har ofta frågor om mottagningen och det kan vara svårt att nå ut till dem med den informationen, innan de är på plats. För att studenter ska få en god introduktion till sina studier i Umeå är information något som universitetet ska tillhandahålla, men dessvärre är kvaliteten mycket varierande på olika utbildningsprogram.

Samordning och samförstånd mellan universitetet och studentkåerna är viktigt för att skapa en väl fungerande mottagning. Det är även viktigt för att skapa en god relation mellan universitetet och studentkåerna. Därför är det betydande att dra tydliga gränser gällande ansvar och inflytande.

### Studentkårernas förslag till åtgärder

- Att lämna utrymme för kårernas inflytande över mottagningsutbildningen.
- Att universitetet när det gäller frågor om mottagnings genomförande respekterar studentkårernas autonomi.
- Att kåerna får plats i välkomstbrev för att nå ut till de nya studenterna med praktisk information.

## 2.8 Internationalisering

### Studentkårernas grundsyn

Umeå universitet skall vara ett universitet som är attraktivt för internationella studenter att studera vid. Dessa internationella studenter skall även känna sig välkomna och trygga i Umeå. Strävan efter möjliggörande av utbyte av perspektiv och erfarenheter med människor från olika länder och kulturer bidrar till att göra studenter redo för en global arbetsmarknad. Ett internationellt perspektiv bör vara en självklar del i

den dagliga verksamheten som drivs vid Umeå universitet för att stärka kvaliteten och mångfalden i utbildningen. Därför är kommunikationen mellan internationella lärosäten viktig, i syfte att hävda Umeå universitet i den globala konkurrensen.

Samtliga programstudenter vid Umeå universitet, oberoende av fakultet och institution, bör få samma möjligheter att inkluderas i en internationell miljö. Umeå universitet bör därför vara väl förberett att ta emot internationella studenter och bistå med nödvändiga resurser och information såväl innan ankomst som under studietiden. Studentkårerna anser också att det är viktigt att internationella studenter känner till sina skyldigheter samt rättigheter. Detta är något som universitetet bör underlätta.

### **Problembeskrivning**

Det är för programstudenter ett problem att det inte erbjuds likvärdiga möjligheter till utlandsstudier. Vissa program har väldigt bra global kontakt, andra har ingen. Det uppkommer ofta tillfällen där studenter vill åka på utbyte, men på grund av programmets utformning eller att det inte finns relevanta avtal kopplade till det aktuella ämnet kan inte den möjligheten ges.

Internationella studenter ska ha jämbördiga möjligheter som nationella studenter. Det är fortfarande ett begränsat urval av Umeå universitets regelverk som är översatta till engelska. Detta gör det svårt för internationella studenter att självmant uppsöka vilka regler som gäller. Det har även förekommit föreläsningar där presentationen hålls på engelska men själva anteckningarna är på svenska, vilket är exkluderande då de som inte kan svenska inte ges samma möjlighet att hänga med i undervisningen.

#### **Studentkårernas förslag till åtgärder**

- Att Umeå universitet intensifierar arbetet med att översätta samtliga regelverk och dokument till engelska.
- Att Umeå universitet utvärderar de utbytesavtal som finns för att säkerställa att de utländska lärosätena håller hög kvalitet och även så att alla studenter ska kunna få möjlighet till utbytesstudier.

## **2.9 Bemanning**

### **Studentkårernas grundsyn**

Högskolestudier innebär för studenten mycket eget ansvar och studier enskilt eller i grupp. Lärarens och administratörens betydelse för utbildningen och lärandet kan trots detta aldrig underskattas.

I en praktisk såväl som teoretisk utbildning är kvaliteten på utbildningen och upplevelsen av utbildningstiden helt avhängig det undervisande lärarkollegiet och den anställda administrationen, genom sin pedagogiska skicklighet och ämneskompetens och genom sitt ledarskap och sina organisatoriska förmågor.

### **Problembeskrivning**

När tjänster står vakanta under stora delar av en termin eller ett läsår, vilket har varit fallet vid flera fakulteter, uppstår allvariga luckor i utbildningens kvalitet och administrativa situationer som skapar mycket osäkerhet för studenten.

### **Studentkårens förslag på åtgärder**

- Att universitetet fastställer som policy att vakanta tjänster tillsätts skyndsamt.
- Att skapa rutiner vid pensionsavgångar och uppsägningar som minimerar tiden en tjänst är vakant.

---

## 3. UTBILDNING PÅ FORSKARNIVÅ

---

Doktorandsektionerna vid Umeå universitet har i arbetet med studentkårsskrivelsen 2022 tagit avstamp i skrivelsen från 2019 och försökt att utvärdera huruvida doktoranderna upplever att förbättringar har skett under den gångna treårsperioden beträffande de punkter som lyftes i den. Då dessa punkter är centrala för en god forskarutbildning och doktorandernas situation lyfts dessa ånyo i denna skrivelse. Utöver dessa punkter tillkommer även några ytterligare.

Denna skrivelse presenterar ingen statistik över inkomna studentfall för forskarstuderande. Förklaring till detta är bland annat att kårerna i varierande utsträckning har haft svårt att nå ut till sina doktorander, att kårerna inte lyckats rekrytera alla sina doktorandombud, samt att en del doktorandfall inte hanteras av kårerna utan av de arbetsfackliga organisationerna.

### 3.0 Representation och studentinflytande

#### Studentkårernas grundsyn

Alla studenter, inklusive forskarstuderande har rätt att vara representerade i samtliga beslutande och beredande organ vid lärosätet som berör deras utbildning eller studiemiljö. Detta för att kunna öka utbildningens kvalitet och även förbättra möjligheterna för den enskilde studenten. För en forskarstuderande, i synnerhet för de med siktet inställt på en karriär inom akademien, innebär denna rättighet även en möjlighet att kunna tillgodose sig generiska kunskaper i enlighet med de nationella lärandemålen för forskarutbildningen om hur svensk högskola fungerar och är organiserad.

#### Problembeskrivning

Doktoranderna vill förtydliga den problematik som framfördes i studentkårsskrivelsen 2019 beträffande studentinflytande för forskarstuderande genom att betona att detta problem i störst utsträckning endast föreligger vid institutioner och inte på fakultets- eller central nivå. Information om beslutande och beredande organ på fakultets- och central nivå finns tillgänglig och likaså upplever doktoranderna att dessa nivåer förstår och uppskattar värdet av det studentfackliga engagemanget inom dess råd och kommittéer.

Dock upplever studentkåerna och dess doktorandsektioner fortfarande att det finns svårigheter att hitta information om vilka beslutande och beredande organ som finns på institutionsnivå och att kommunikationen kring studentinflytande med vissa institutioner är bristfällig. Det finns en stor variation mellan olika institutioner, generellt upplever doktoranderna vid humanistiska och medicinska fakulteten att viss förbättring har skett under de gångna tre åren, medan doktorander vid övriga fakulteter och inom utbildningsvetenskap inte upplever någon förbättring.

Doktorandsektionerna anser att ett stort problem att rekrytera forskarstuderande-representanter kommer av en attityd som är rådande vid vissa institutioner men framför allt hos handledare som anser att studentfackliga uppdrag tar tid från den egna forskningen och bör härav inte prioriteras. Doktorandsektionerna vill gärna se att universitetet centralt arbetar för att motverka denna attityd vid institutionerna och främjar inställningen att studentfackliga representationsuppdrag är en värdefull lärandeaktivitet för att nå lärandemål inom forskarutbildningen.

Vidare anser doktorandsektionerna att pandemin har försvårat studentinflytandet genom de begränsningar som har funnits kring att mötas och härigenom arbeta med rekrytering av studeranderepresentanter. Det



är av största vikt att institutionerna stärker sitt arbete för doktorandkollegiala sammanhang och doktoranders studentinflytande.

#### **Studentkårernas förslag på åtgärder**

- Att fakulteterna och universitetet centralt gemensamt tar ett större ansvar för att doktoranders möjlighet till studeranderepresentation även fungerar på institutionsnivå.
- Att universitetet säkerställer att alla nyantagna doktorander får information om studentkårerna och möjligheter till studentinflytande vid deras egen institution.
- Att universitetet arbetar för att stärka en positiv inställning hos framför allt handledare, till att doktorander engagerar sig studentfackligt som representanter i olika råd och kommittéer vid lärosätet och att dessa erfarenheter får ses som en del av forskarutbildningens lärandemål.

## **3.1 Arbetsmiljö**

### **Studentkårernas grundsyn**

Doktorander omfattas både som studenter och anställda av arbetsmiljölag och deras studie- och arbetsmiljö är av största vikt för att doktorander ska kunna trivas och tillgodose sig sin forskarutbildning. Detta gäller både den fysiska och psykosociala arbetsmiljön. Det är av stor vikt att arbetet för en god arbetsmiljö främjas och att information finns tillgänglig, och att all information som berör doktorander utan dröjsmål även finns tillgänglig på engelska.

### **Problembeskrivning**

Studentkårsskrivelsen 2019 uppmärksammade brister kring medarbetarsamtal för doktorander, att inte alla institutioner erbjuder doktorander medarbetarsamtal eller att vissa institutioner anser att uppföljningen av den individuella studieplanen är likvärdig. Doktorander inom utbildningsvetenskap och samhällsvetenskapliga och medicinska fakulteten har sedan förra skrivelsen upplevt en förbättring, att institutionerna har blivit bättre på att erbjuda medarbetarsamtal för doktorander med någon som har ett arbetsgivaransvar vid institutionen. Vid humanistisk och teknisk naturvetenskaplig fakultet upplevs situationen oförändrad.

Det gångna året verkar det även finnas ett initiativ vid personalenheten kring att förbättra universitetets rutiner kring medarbetarsamtal och den information som går ut till bland annat prefekter. Doktorandsektionerna uppskattar detta initiativ men hoppas att doktoranders rätt till medarbetarsamtal med någon som har ett arbetsgivaransvar vid institutionen särskilt lyfts i denna information för att säkerställa att alla doktorander vid universitetet erbjuds medarbetarsamtal.

Arbetet kring det gångna årets uppmärksamhet kring universitetets hantering av kränkande särbehandling och sexuella trakasserier vill doktorandsektionerna framhålla som en arbetsmiljöfråga av största vikt. Studier som genomförts både i Umeå och nationellt visar att doktorander är en särskild sårbar grupp som ofta rapportera högre utsatthet än andra anställningskategorier. Det största problemet är inte nödvändigtvis att det finns stor oro att bli utsatt, utan snarare oron om vad som händer om en blir utsatt. Universitetet måste härav säkerställa att det finns tydliga rutiner och att information når ut brett och kontinuerligt.

Ett nytt arbetsmiljöproblem som universitetet bör uppmärksamma är hur den nya utlänningslagen berör ett stort antal doktorander. De nya reglerna har skapat stor stress och oro för de doktorander som påverkas och kan tänkas påverkas. Även om universitetet som statlig myndighet inte kan frångå svensk lag, måste universitetet uppmärksamma dessa arbetsmiljökonsekvenser som den nya lagen ger upphov till. Det är

kårernas förhoppning att Umeå universitets ledning fortsätter sitt påverkansarbete genom bland annat SUHF.

Till sist har självfallet även pandemin inneburit ett stort arbetsmiljöproblem för ett stort antal doktorander.

#### **Studentkårernas förslag på åtgärder**

- Att universitetet fortsätter sitt arbete med att alla doktorander ska erbjudas årliga medarbetarsamtal med någon som har ett arbetsgivaransvar.
- Att universitetet fortsätter sitt arbete med att säkerställa att det finns tydliga rutiner för att hantera kränkande särbehandling och sexuella trakasserier och att det finns lättillgänglig och tydlig information härom.
- Att universitetet aktivt arbetar med de arbetsmiljökonsekvenser som den nya utlänningslagen ger upphov till.

## **3.2 Prolongering**

### **Studentkårernas grundsyn**

Doktorander har rätt till prolongering för uppdrag vid lärosätet som inte är direkt knutna till deras forskarutbildning, som till exempel undervisning, annan institutionstjänstgöring eller arbets- och studentfackliga uppdrag. Likaså ska prolongering ges för all, både längre och kortare, föräldraledighet och sjukskrivning. Även särskilda omständigheter som står utanför doktorandens kontroll och som har stor påverkan på dennes utbildning bör vara en grund för prolongering.

### **Problembeskrivning**

I studentkårsskrivelsen från 2019 menade doktoranderna att det saknades konsensus kring hur olika institutioner hanterade prolongering. Doktoranderna menade att prolongering för den faktiska tid som lagts på undervisning eller kortare sjukfrånvaro varierade mellan olika institutioner.

Detta problem var särskilt påtalat av doktorander inom humanistisk och samhällsvetenskaplig fakultet, medan problemet upplevdes mindre för doktorander vid teknisk-naturvetenskaplig och medicinska fakulteten. Nu i samband med studentkårsskrivelsen 2022 anser dock alla doktorandsektioner att situationen fungerar bättre generellt över hela lärosätet.

Doktorandsektionerna vill dock även få nämna de problem som pandemin har orsakat för doktorander och att dessa effekter måste få lyftas in i bedömningen av doktoranders prolongering. Studentkårerna ställer sig bland annat bakom det krav som Sveriges Förenade Studentkårer lyft om en allmän prolongering på två månader för alla doktorander. Men framför allt anser doktoranderna att diskussionen om prolongering på grund av pandemin måste få fortsätta och likaså att eventuella långtidseffekter uppmärksammas. Doktorander har drabbats genom förseningar under VFU, fältarbete, klinik eller på labb, men även genom att behöva arbeta hemifrån. För de doktorander som antagits under pandemin är det ännu svårt att bedöma hur dessa effekter kommer att påverka stress och deadlines i slutet av deras forskarutbildning.

Som nämnts ovan, så påverkar den nya utlänningslagen ett stort antal doktorander. Och en fråga som har gett upphov till mycket stress för enskilda doktorander är frågan om hur mycket prolongering denne kommer att erhålla och härigenom hur lång anställning denne kan räkna med utifrån migrationsverkets regler. Universitetet bör säkerställa att det alltid finns en god framförhållning kring bemanning av undervisningstimmar och övrig institutionstjänstgöring för doktorander.

#### **Studentkårernas förslag på åtgärder**

- Att universitetet fortsätter att utvärdera de långsiktiga effekter som pandemin kan ge för forskarstuderande och att alla doktorander ges prolongering för det bortfall av studietid som dessa effekter gett upphov till.
- Att institutionerna arbetar aktivt för att ge doktorander största möjliga framförhållning och tydlighet kring undervisningsuppdrag och annan institutionstjänstgöring, samt hur lång prolongering som dessa uppdrag kommer att ge.

### **3.3 Handledning**

#### **Studentkårernas grundsyn**

Handledaren och dennes kompetens att handleda doktorander är en av de mest avgörande faktorer för den enskilde doktoranden och även forskarutbildningens kvalitet.

#### **Problembeskrivning**

Studentkårsskrivelsen 2019 lyfte kravet på att samtliga huvudhandledare ska ha en formell handledarutbildning och att denna skall uppdateras inom fem år. Medicinska fakulteten har under den gångna treårsperioden infört en ”avrostningskurs” för handledare, vilket har uppskattats. Vid övriga fakulteter och inom utbildningsvetenskap har något liknande ännu inte genomförts.

#### **Studentkårernas förslag på åtgärder**

- Att samtliga fakulteter, samt lärarutbildningen inför ett likvärdigt eller motsvarande system som nu finns vid medicinska fakulteten.

### **3.4 Doktorandkurser**

#### **Studentkårernas grundsyn**

Doktorandkurser är en obligatorisk del av forskarutbildningen och ska bidra till att doktoranden tillgodoser sig utbildningens lärandemål. Doktorander måste kunna ges möjlighet att planera och schemalägga doktorandkurser i förhållande till övriga aktiviteter och fördelaktigen även i samklang med utbildningens progression i övrigt. Högscolepedagogiska kurser är av stor vikt för doktorander som undervisar, samt även för att kunna meritera sig till framtida lärarbefattningar inom högskolan. Det är även av stor vikt att information om kurser är lätt att hitta.

#### **Problembeskrivning**

Förra skrivelsen nämner att information om doktorandkurser är svår att hitta, i synnerhet kurser vid andra institutioner, att information om obligatoriska kurser kan komma väldigt sent och att det ibland är svårt att veta när under sin utbildning en viss kurs bör tas. Upplevelsen idag skiljer sig åt mellan fakulteterna, doktorander vid teknisk naturvetenskaplig och medicinska fakulteten menar att doktorandkurser generellt fungerar bra, medan samhällsvetenskapliga och humanistiska fakulteten samt lärarhögskolan förvisso upplever en viss förbättring men att problemen kvarstår.

Andra problem rörande doktorandkurser som har lyfts under arbetet med denna skrivelse är att det kan finnas en skillnad mellan hur institutioner bedömer kurspoäng och hur dessa får räknas till de obligatoriska kurspoängen som krävs för en doktorands forskarutbildning. Till exempel har vissa doktorander som gått en kurs på masternivå fått hela kurspoängen tillgodoräknad som doktorandkurs, medan andra doktorander som gått samma kurs endast fått tillgodoräkna sig en del av kurspoängen. Detta trots att studieinsatsen varit den samma och att samtliga kursmoment har genomförts.

Hur tiden för högskolepedagogiska kurser tillgodoräknas tycks skilja sig åt vid vissa institutioner. Vissa doktorander verkar ha möjlighet att låta högskolepedagogisk utbildning ingå i institutionstjänstgöringen, medan det för andra doktorander är bestämt på förhand att högskolepedagogisk utbildning skall tas ut som kurspoäng. Universitetet bör säkerställa att alla doktorander inte bara har goda förutsättningar för att förvärva högskolepedagogisk kompetens, utan även att villkoren för detta inte skiljer sig åt. Det handlar således både om framtida kompetensförsörjning och en rättvisefråga.

#### **Studentkårernas förslag på åtgärder**

- Att fakulteterna fortsätter att förbättra informationen och framförhållningen kring doktorandkurser.
- Att alla kurser som doktorander genomför inom ramen för sin forskarutbildning tillfullo får räknas som doktorandkurser.
- Att universitetet säkerställer att lika förutsättningar och krav råder för doktorander oavsett institution när det gäller tillgodoräknande av högskolepedagogiska kurser.

### **3.5 Övriga förbättringsförslag**

Utöver de förslag som framförts utifrån denna uppföljning av studentkårsskrivelsen 2019, vill doktorandsektionerna även nämna ytterligare några punkter och förbättringsförslag.

#### **Doktorandmentor för doktorander**

Vid vissa institutioner finns det redan ett system där en mer senior doktorand har en mentorsroll för en nyss antagen doktorand, ett slags buddy program för doktorander. Detta system skapar både ett mer kollegialt sammanhang för doktoranderna vid institutionen, men ger framför allt ett bollplank och en kanal för den nyss antagne doktoranden att kunna tillgodose sig mer informell information.

#### **Studentkårernas förslag på åtgärder**

- Att universitetet centralt arbetar för att ett doktorandmentorsprogram införs för alla doktorander vid Umeå universitetet.

#### **Universitetsgemensam doktorandkonferens**

Forskarstuderandes största kontaktyta gentemot andra doktorander sker inom den egna forskargruppen. Både fakulteterna och doktorandsektionerna arrangerar event för att ge doktorander möjlighet att mötas utanför den egna gruppen. Men under pandemin har dessa möjligheter försvårats och upplevelsen är att det finns en tröghet att nå tillbaka till samma deltagande. För att nå ett större deltagarantal som upplevts

meningsfullt vill doktoranderna föreslå att universitetet centralt anordnar en årlig doktoranddag för samtliga doktorander. En slags minikonferens som till exempel kan fokusera på allmänna generiska ämnen knutna till de nationella lärandemålen för forskarutbildningen, samt nätverkande och erfarenhetsutbyte doktorander emellan.

#### **Studentkårernas förslag på åtgärder**

- Att universitetet central anordnar en årlig doktoranddag för samtliga doktorander.

#### **Forskarstudier utanför universitetsorganisationen**

Doktorander antas till en forskarutbildning vid Umeå universitet, men kan ha sin anställning eller huvudsakliga arbetsplats inom en annan organisation, som till exempel regionen, skolan eller ett företag. Dessa doktorander måste å ena sidan fullfölja sina aktiviteter angivna i den individuella studieplanen men även leva upp till de krav som den andra organisationen ställer. Flertalet doktorander upplever att den egna forskarutbildningen inte prioriteras av den externa organisationen, samt att brister i arbets- och studiemiljön inte hanteras av universitetet trots att universitetet är huvudansvarig för dennes forskarutbildning.

#### **Studentkårernas förslag på åtgärder**

- Att universitetet tar ett större ansvar för att doktorander antagna till en forskarutbildning och som verkar vid en annan arbetsorganisation, ges möjlighet att kunna bedriva sina forskarstudier utifrån den sysselsättningsgrad som överenskommit och att dessa doktorander har en god studie- och arbetsmiljö.

#### **Förändringar av krav under utbildningstiden**

Vissa doktorandsektioner har under den gångna treårsperioden noterat en diskussion vid sin fakultet om utökade krav för bland annat midterm-seminarium eller antal artiklar som krävs för disputation, vilket skulle innebära ökade krav för de doktorander som redan har påbörjat sin utbildning. Det är självklart att regler för forskarutbildningen måste kunna förändras för att den över tid ska kunna utvecklas. Men för den enskilde doktoranden som lagt upp sitt arbete utifrån de krav som denne antagits till, så kan utökade krav i ett senare skede leda till stor stress då upplägg och planering måste revideras utifrån de nya kraven.

#### **Studentkårernas förslag på åtgärder**

- Att kraven inom forskarutbildningen i allt väsentligt inte skall ändras under utbildningstiden för den enskilde doktoranden och att de krav som doktoranden antogs till gäller för denne.

---

## 4. STATISTIK

---

### Definitioner

#### Regelverket

Situationer där lärare eller annan personal agerat i strid mot gällande regelverk får denna märkning. Det kan exempelvis vara obligatoriska moment som inte är examinerande/kräver aktiv deltagande eller scheman som inte tillgängliggörs i tid.

#### Kommunikation

Dessa ärenden har sitt ursprung i konflikter eller problematik till följd av bristande kommunikation. Exempelvis otillgänglig eller senkommen information, tvetydiga instruktioner eller bristfälliga kommunikationskanaler.

#### Bemötande

Denna kategori innefattar situationer där studenten upplever sig fått ett nedlåtande, nonchalant eller oprofessionellt bemötande. Bemötandeärenden kan också beröra och ha en inverkan på maktrelationer, rätts-säkerhet, arbetsmiljö och normkritik.

#### Utbildningskvalitet

Utbildningskvalitet är en omfattande kategori som signalerar mer genomgripande brister i en kurs eller ett utbildningsprogram. Detta kan exempelvis vara en lärare som brister i sin pedagogik eller att en kurs inte speglar den kursplan som den grundar sig på.

#### Fysisk arbetsmiljö

När den fysiska arbetsmiljön brister på så vis att den påverkar studenternas studiesituation negativt får ett ärende denna märkning. Det kan exempelvis gälla tillgänglighet i lokaler, ljudvolym, utrustning eller ergonomi.

#### Psykosocial arbetsmiljö

Denna kategori samlar ärenden där studenternas trivsel och mående under sin studietid påverkas negativt. Hög arbetsbelastning och kränkande särbehandling är exempel på detta.

#### Diskriminering eller trakasserier

Med diskriminering menas att någon behandlas sämre än någon annan och att det har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsidentitet eller könsuttryck, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder). Med trakasserier åsyftas ett uppträdande som kränker en person och som kan sättas i samband med diskrimineringsgrunderna.

#### Handläggning

Bristande administration och handläggning faller under denna kategori. Exempelvis att handling eller uppgift tappas bort, personuppgifter hanteras felaktigt eller att ansökan om tillgodoräknande avslås utan motivering.

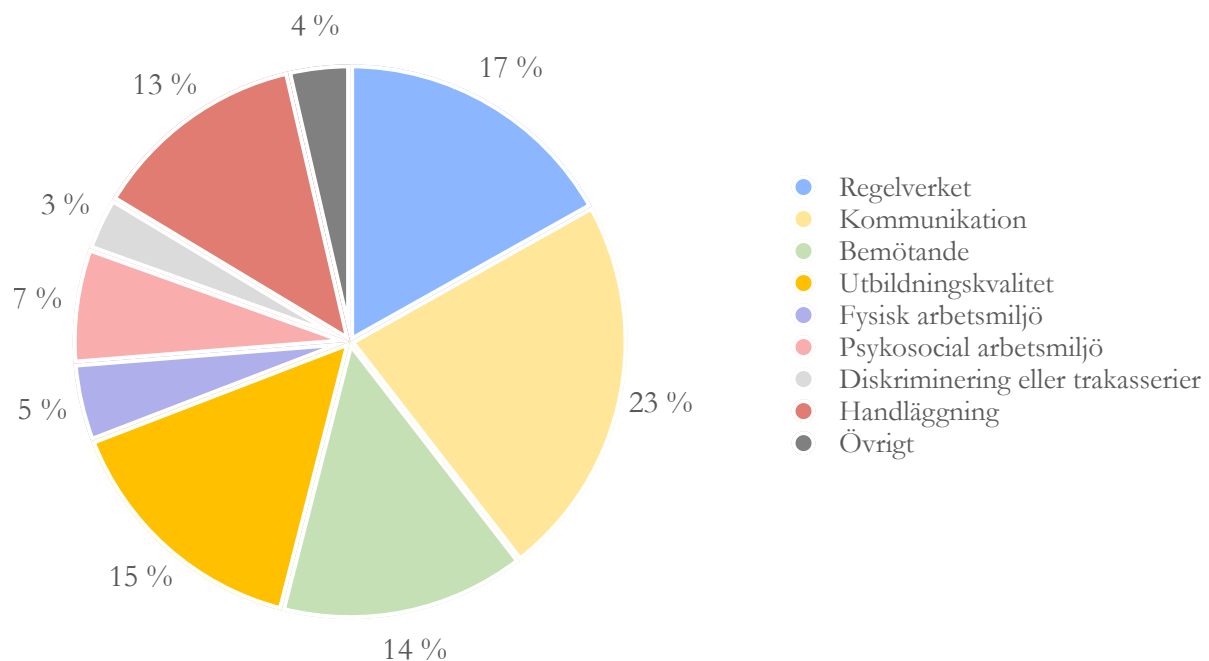
## Övrigt

Ärenden där studenter tagit kontakt med studentkåren med problem som de upplevt i sin utbildning men som inte går att klassificera inom de andra kategorierna.

## Studentärenden 2019–2022

Följande redovisning gäller samtliga studentärenden som inkommit till de tre studentkårerna vid Umeå universitet under perioden höstterminen 2019 till vårterminen 2022. Notera att ett studentärende ofta inbegriper ett flertal studenter, emellanåt hela klasser eller större grupper över klassgränserna. Ett studentärende kan alltså inte ses motsvara en student.

En betydande del av den period som redovisas har varit präglade av coronapandemin, vilket medfört en unik situation och unika förutsättningar för både studenter och personal vid lärosätet. Tyvärr har vi inte i denna skrivelse möjligheten att redogöra för antalet ärenden som varit knutna till pandemin, men vi kan konstatera att dessa har varit mångtaliga. De problem som studenterna stött på har framför allt gällt tillgång till lokaler, redskap och verktyg, teknisk utrustning och digital programvara samt möjligheten till studieuppehåll. Utöver detta har studenterna signalerat ett ökat socialt utanförskap och en ökad känsla av nedstämdhet.



**Totalt antal ärenden: 330**

Var tredje år författar de tre studentkårerna vid Umeå universitet (Umeå studentkår, Umeå naturvetar- och teknologkår samt Umeå medicinska studentkår) **studentkårsskrivelsen**, som sammanfattar och belyser de problem kårerna identifierat vid lärosätet samt ger förslag på åtgärder. Denna skrivelse utgår från de studentärenden som inkommit under de senaste tre läsåren, från och med höstterminen 2019 till och med vårterminen 2022, men också från generella betraktelser, trender och tendenser som studentkårerna kunnat iaktta, såväl som enkäter, rapporter och undersökningar från myndigheter och andra organisationer.





Umeå  
Studentkår

## Verksamhetsberättelse 22/23

/ 1



## Innehåll

<b>Inledning av kårordförande .....</b>	<b>4</b>
<b>Om Umeå studentkår + organisationskarta .....</b>	<b>6</b>
Kårfullmäktige .....	7
Kårstyrelsen .....	8
Utbildningsbevakare.....	9
Arbetsutskottet.....	10
Utbildningsutskottet.....	10
Arbetsmiljöutskottet .....	11
Revisorer.....	12
Valberedning .....	12
Anställd personal.....	14
Umeå studentkårs ekonomi .....	15
<b>Kårfamiljen.....</b>	<b>17</b>
Kårhusstiftelsen .....	17
Stiftelsen studenthälsan .....	17
Stiftelsen JC Kempes Minnes Stipendiefond .....	18
Kårmedia i Umeå AB.....	18
Stiftelsen universitetshallen .....	18
Folkuniversitetet.....	19
<b>Samarbeten .....</b>	<b>19</b>
Nya samarbeten .....	19
Valborg på Campus.....	20
Arbetsmarknadsevent .....	21
IKSU .....	21
SFS .....	22
Internationella samarbeten.....	22
Samarbeten med andra kårer .....	24
Kommunen/bostad .....	24
<b>Säkerställa framtidens engagemang .....</b>	<b>25</b>



Förtroendemannaregistret.....	27
Medlemsstatistik .....	27
Akutrumsförmedlingen .....	27
Nya och återkommande aktiviteter .....	28
Kårexpeditionen .....	28
<b>Utveckla och stärka studentinflytandet .....</b>	<b>29</b>
Nya och återkommande aktiviteter .....	29
Ordförande .....	30
Vice med utbildning .....	30
Vice med lika villkor.....	31
Utbildningsbevakare med ansvar för Samhällsvetenskaplig fakultet.....	32
Utbildningsbevakare med ansvar för Humanistiska fakultet och Lärarhögskolan .....	33
Studentfackligt arbete .....	34
Universitetspedagogik och lärandestöd rådet .....	35
Studentkårsskrivelsen .....	36
Psykisk hälsa-veckan.....	37
Mottagningsutbildningen .....	37
Projekt Domherre.....	38
Projekt Rödhake .....	39
<b>Ekonomisk hållbarhet .....</b>	<b>40</b>
<b>Organisationsutveckling.....</b>	<b>41</b>
Utveckling av kårens interna arbetsmetoder .....	41
Uppdragsbeskrivningar och omstrukturering i styrelsen .....	42
Projekt Flamingo .....	42
Projekt Fenix.....	43
Projekt Påfågel.....	43
Projekt Falken .....	44
Regel för medlemsincidenter och Umeå studentkårs disciplinnämnd .....	45
Revidering av Regel för arvoderingar och arvodesvillkor .....	45
Regel för sektionsinvesteringar blev Regel för verksamhetsinvesteringar.....	46



## Inledning av kårordförande

Utbildning är ett effektivt verktyg för att stärka välbefinnandet av det fria och öppna samhället. Vissa studerar för att stärka sin attraktivitet inför arbetslivet medan andra söker sig till studier för att fördjupa ett intresse. Gemensamt för dessa är att de söker kunskap, något som är centralt för att möta de utmaningar samhället står inför. För att möjliggöra goda förutsättningar till lyckade studier på lika villkor och studenters välmående verkar studentkåren som ett kuggjul i en stor motor kallad högskolesektorn.

Umeå studentkår har funnits sedan 1959, fyra år innan beslutet togs att ett universitet skulle öppna i Umeå och sex år innan portarna till universitetet öppnades upp. I över sextio år har vi verkat för studenters intresse, något som fortsätter än idag. Omvärlden är i ständig förändring och så är även kåren för att fortsätta möta dagens och framtidens studenters behov med de förutsättningar som kåren möter både inom organisationen och från omvärlden. Kårobligatoriets fall innebar större valfrihet för studenter om att gå med i kåren eller ej, men innebar även en långtgående trend med sviktande medlemsantal. Likaså bildandet av två nya kårer 1998 ledde till stora förändringar i kulturen och det fackliga arbetet. Pandemin covid-19 slog hårt på flera fronter, något som organisationen återhämtar sig från än idag. För att bemöta förutsägbara som oförutsägbara förändringar behöver kåren våga ta steg mot framtiden och anamma skiften, samtidigt som arbetet för studenternas väl ska vara bestående.

Året som varit har präglats av ett framåtsträvande arbete för att bygga upp effektiv och gedigen infrastruktur för framtiden. Drivna själar inom kårens verksamhet har gjort ett fantastiskt arbete för att stärka kårfamiljen, ingå medlemsnyttiga samarbeten, säkerställa framtidens engagemang, utveckla och stärka studentinflytandet, verka för ekonomisk hållbarhet samt utveckla organisationen. Umeå studentkårs potential för gynnandet av studenter saknar gränser, däremot har resurser det. Diskussioner har flödat inom Fullmäktige, Styrelsen och alla andra delar av organisationen varav de inblandade hade som ambition att verka för det bästa Umeå studentkår. Argument har stött och blött, vridit och vänts samt luftats i många vändor om för att finna vägen fram. Ett äkta demokratiskt hantverk. Verksamhetsplanen har ständigt varit målet och resultatet av årets bedrifter har blivit det som prioriterats utifrån de omständigheter som bjudits på.



Min ambition för det gångna året har varit att lägga en stabil grund som tål turbulens, ta vara på den otroliga potential som människor inom kåren visat samt bedriva och respektera det demokratiska arbetssättet. Det har varit en sann utmaning att nå ambitionerna, något som aldrig hade varit möjligt utan de fantastiska människor jag har fått äran att arbeta med. Jag skulle vilja rikta ett stort tack till de som lagt ner tid och engagemang på kåren. Tack vare er finns det en stark organisation som värnar om studenters väl och möjligheter till lyckade studier på vilka villkor.



## Om Umeå studentkår + organisationskarta

Umeå studentkår består av våra medlemmar, föreningar, sektioner, kansliet, kårstyrelsen och kårfullmäktige. Kårfullmäktige, den högsta beslutande instansen för Umeå studentkår, väljs i ett kårval varje år där varje sektion har ett visst antal platser (även kallat mandat).

Kårstyrelsen, som väljs av kårfullmäktige, ska genomföra de beslut som kårfullmäktige har tagit och består av både heltidsarvoderade och studerandedamöter. Kansliet utgörs av anställd personal som jobbar för att möjliggöra studentpolitisk påverkan och det studiesociala engagemanget. Det finns 7 kårsektioner, 26 föreningar Umeå studentkår har ungefär 4000 medlemmar med en anslutningsgrad omkring 25 procent, sett till studentpopulationen inom Umeå studentkårs verksamhetsområde. Under verksamhetsåret 2022–2023 har föreningarna Kåkuss, UFOH och ToR slagits samman till en förening vid namn KAOSSET. Därför består Umeå studentkår av 23 föreningar, jämfört med 26 föreningar föregående år.





## Kårfullmäktige

Kårfullmäktige är Umeå studentkårs, av medlemmarna, direktvalda församling. Under året har kårfullmäktigesammanträden hållits vid sex tillfällen. Kårfullmäktige har utgjorts av ledamöter och ersättare från sex kårsektioner vid Umeå studentkår.

Kårfullmäktige har under året följt upp kårstyrelsens och presidiets arbete, beslutat om rambudget samt strategiska beslut som regel för medlemsincidenter, regel för arvoderingar och arvodesvillkor och strategisk plan för perioden 2023–2026. Under året har kårfullmäktige även beslutat om val av verksamhetsrevisor, inspektor, ledamöter till Kårhusstiftelsen, Stiftelsen Studenthälsan, Folkuniversitetet stiftelsen kulturverksamhet och SFS-delegationen. Under verksamhetsåret 2022–2023 togs även beslut om stadgerevidering för Umeå studentkår och en stadgerevidering av kårsektionen BetSek genomfördes.

Följande personer utgjorde kårfullmäktige vid verksamhetsårets slut:

### **Kårfullmäktiges talman:**

Christoffer Andersson

### **Kårfullmäktiges vice talman:**

Jonatan Widmark

### **Sekreterare:**

Clara Höglund

### **Ledamöter:**

#### **SamSek**

Tuva Nilsson  
Hedvig Palmqvist  
Jonatan Widmark  
Patric Rönnquist  
Rasmus Lindhe

#### **DokSek**

Linda Jervik Steen



### **BetSek**

Julia Hedlund Kancans  
Anders Haldorson  
Jenny Rönnblad  
Minna Olofsson

### **HHUS**

Maria Janulf  
Simon Svensson  
Jonathan Green  
Jens Berglund (ersättare)  
Michael Slottsdahl (ersättare)

### **UmPe**

Lina Malmström  
Emelie Bonsér  
Erik Berglund

### **JF**

Julia Kenning  
Simon Hallin  
Hugo Westerlund (ersättare)

## **Kårstyrelsen**

Kårstyrelsen är vald av kårfullmäktige att tillsammans leda kårens arbete. Kårstyrelsen sammanträdde tolv gånger under verksamhetsåret. Kårstyrelsen har under året bestått av åtta personer, valda av kårfullmäktige. Alla sektioner har bjudits in till kårstyrelsens sammanträden och representanter från sektionerna UMPE, JF, HHUS, HumSek, och SamSek har närvarat vid kårstyrelsens sammanträde. Kårstyrelsen har varit ytterst ansvarig för beredande av ärenden som även behandlats på kårfullmäktige.

Ärenden som har behandlats är bland annat strategisk plan, arbetsbeskrivningar, stadgerevidering, lönepolitik, sektionsinvesteringar, varumärkesskydd, grafisk profil, bildande av intresseföreningar, utbildningar för arvoderade och anställda, mottagningspolicy, etikpolicy, arbetsbelastning, psykisk hälsa och medlemsreglemente.

Kårstyrelsen har varit ansvarig för att ovan nämnda beslut genomförs på bästa sätt samt att återrapportering av Umeå studentkårs verksamhet, på ett rättvisande sätt, återges i verksamhetsberättelsen.



Följande personer har utgjort kårstyrelsen under hela eller delar av verksamhetsåret:

**Ordförande:**

Matilda Good

**Ordinarie ledamot:**

Ebba Ellman

Lovisa Wallin

Elsa Göthlin

**Vice ordförande med ansvar för lika villkor och arbetsmiljö:**

Emanuel Lindberg

**Ledamot tillika utbildningsbevakare:**

Joakim Bourdette, ansvar för SamFak (*från september 2022*)

Joanna Elg, ansvar för Humfak och lärarhögskolan (*till december 2022*)

Theodor Varga Fridh, ansvar för Humfak och lärarhögskolan (*från december 2022*)

**Vice ordförande med ansvar för utbildningsfrågor:**

Hanna Harrysdotter (*till september 2022*)

Victor Holmström (*från september 2022*)

## Utbildningsbevakare

Verksamhetsåret 2021–2022 är det andra året som Umeå studentkår har två utbildningsbevakare. Utbildningsbevakarna har delat på ansvaret över Samhällsvetenskaplig fakultet, Humanistisk fakultet samt Lärarhögskolan. Utbildningsbevakarna har samarbetat med kårens student- och doktorandombud Arvid Eklund gällande frågor som rör utbildningsbevakning, studentfackliga rättigheter och arbetsmiljö för studenter. Utbildningsbevakarnas uppdrag är knutna till sina respektive fakultet/högskola och innefattar att bevaka studenters rättigheter, företräda studenter inom olika organ, organisera studenträttsliga informationskampanjer och arbeta med studentfall på en mer strategisk och politisk nivå. Student- och doktorandombudet, som är anställd tjänsteperson vid kansliet, tar vid när utbildningsbevakarna möter enskilda ärenden där en student upplever sig felaktigt behandlad. Detta för att få en bättre kontinuitet för studenterna, att samtliga studentärenden, ärenden som rör enskilda studenter, bedrivs och följs upp på samma sätt från år till år av student- och doktorandombudet. Under året har kårstyrelsen diskuterat framtida



organisationsförändringar gällande utbildningsbevakarnas roller. Översynen av de arvoderades uppdrag fortsätter in i verksamhetsåret 2022–2023.

## Arbetsutskottet

Arbetsutskottets uppgifter kretsar kring Umeå studentkårs kärnverksamhet i form av arbete med verksamhetsledning, arbetsmiljö, lika villkor och mottagning av nya studenter. Besluten är sådana som inte tål uppskov och som inte är av principiellt viktig karaktär. Exempelvis nomineringar, beslut om remissvar och löpande utgifter som ryms inom arbetsutskottets område att besluta om. Arbetsutskottet följer även kårens ekonomi tillsammans med kanslichef och fungerar som kårens länk till universitetsledningen och rektor genom representation i universitetscentrala organ.

Umeå studentkårs arbetsutskott utgörs av kårordförande, två vice kårordförande med samt de två utbildningsbevakarna. Kårordförande leder mötet. Under verksamhetsåret 2022–2023 har utskottet bestått av Matilda Good, Hanna Harrysdotter och Emanuel Lindberg. Hanna ersattes från september månad av Victor Holmström. Umeå studentkårs utbildningsbevakare Joanna Elg och Joakim Bourdette deltog på majoriteten av mötena, men utan rösträtt. Joanna ersattes under vårterminen av Theodor Varga Fridh. Organisationsutvecklaren Clara Höglund har varit arbetsutskottets mötessekreterare. Utskottet genomförde under verksamhetsåret 32 möten.

Under verksamhetsåret har arbetsutskottet, i urval, behandlat beslut, utbildningar med fokus på jämställdhet, upprättande av akutrumsförmedling, remisser, fördelat platser till universitetsorgan, beslutat om kampanjer och budget för psykisk hälsa, diskuterat verksamhetsinvesteringar och verksamhetsplan.

## Utbildningsutskottet

Utbildningsutskottet är kårstyrelsens utskott i utbildningsrelaterade frågor och agerar i den funktionen som rådgivande och beredande. I utskottets arbete ingår bland annat att planera studentfackliga utbildningsdagar, utse Umeå studentkårs pedagogiska pris och studievägledarpris, samt att genomföra kampanjer och andra projekt kring utbildning. Utöver detta är utskottet ett forum för Umeå studentkårs student- och doktorandombud att lyfta aktuella studentärenden till diskussion.

Umeå studentkårs utbildningsutskott utgörs av kårordförande, vice kårordförande med utbildningsansvar samt de två utbildningsbevakarna. Vice kårordförande leder mötet. Under

verksamhetsåret 2022–2023 har utskottet bestått av Matilda Good, Victor Holmström, Joanna Elg samt Joakim Bourdette. Joanna ersattes under vårterminen av Theodor Varga Fridh. Utskottet genomförde under verksamhetsåret 14 möten.

Under verksamhetsåret har utbildningsutskottet, i urval, behandlat tillsättandet av studentrepresentanter, sammanställt remissvar, diskuterat strategiska utbildningsfrågor, haft besök av universitetspersonal samt förberett inför, och återkopplat från, en stor mängd universitetscentrala möten.

## **Arbetsmiljöutskottet**

Arbetsmiljöutskottet är kårstyrelsens utskott i frågor som rör studenternas arbetsmiljö och lika villkor och agerar i den funktionen som rådgivande och beredande. I utskottets arbete ingår bland annat att planera och genomföra SAMO-träffar, ta fram underlag till kårstyrelsen i aktuella frågor kring arbetsmiljö och lika villkor samt genomföra kampanjer och andra aktiviteter. Utöver detta är utskottet ett forum för Umeå studentkårs student- och doktorandombud att lyfta aktuella studentärenden till diskussion.

Umeå studentkårs arbetsmiljöutskott utgörs av kårordförande, vice kårordförande med ansvar för lika villkor och arbetsmiljö samt de två utbildningsbevakarna. Vice kårordförande leder mötet. Under verksamhetsåret 2022–2023 har utskottet bestått av Matilda Good, Emanuel Lindberg, Joanna Elg samt Joakim Bourdette. Joanna ersattes under vårterminen av Theodor Varga Fridh. Utskottet genomförde under verksamhetsåret 15 möten.

Under verksamhetsåret har arbetsmiljöutskottet, i urval, behandlat lokalbokning för studenter, remisser, debattartiklar, workshop för HSAMO, frågor om den digitala arbetsmiljön, SAMO-träffar, representation i husråd, studentkårsskrivelsen och en enkät för mottagningsutbildningen.

## Revisorer

Revisorerna har att fortlöpande granska kårstyrelsens arbete. Revisorerna har under året varit:

### Auktoriserad revisor:

Fredrik Wikner  
Grant Thornton

### Verksamhetsrevisorer:

Ordinarie: Linda Jervik Steen  
Ersättare: Victor Johansson

## Valberedning

Valberedningen har att planera, marknadsföra och genomföra det årliga kårvalet där ledamöterna till kårfullmäktige väljs. Valberedningen har under hösten och våren haft möten tillsammans med studentkårens organisationsutvecklare, studentlivssamordnare och kommunikatör. Under våren har valberedningen tillsammans med kansliets resurser genomfört en kampanj för kårvalet genom publicering av material på sociala medier, topratrare mm. Valberedningen har även stått på välkomstmässan och fört dialog med Umeå studentkårs sektioner och föreningar. Rösträkningen 2022 har genomförts av valberedningens utsedda rösträknare Linnea Forssell, Clara Höglund och Stefan Brattlöf.

Statistik över antalet valdeltagande i kårvalet 2022:

<b>Valkrets</b>	<b>Röstberättigade</b>	<b>Antal röstande</b>	<b>Blankröster</b>	<b>Valdeltagande</b>
<b>BetSek</b>	578 medlemmar	31 röstande	9 blankröster	5,36 %
<b>DokSek</b>	118 medlemmar	19 röstande	5 blankröster	16,10 %
<b>HHUS</b>	699 medlemmar	69 röstande	8 blankröster	9,87 %
<b>HumSek</b>	376 medlemmar	28 röstande	5 blankröster	7,45 %
<b>JF</b>	236 medlemmar	52 röstande	3 blankröster	22,03 %
<b>SamSek</b>	804 medlemmar	47 röstande	7 blankröster	5,85 %
<b>UmPe</b>	427 medlemmar	52 röstande	4 blankröster	12,18 %
<b>Totalt</b>	3 238 medlemmar	298 avlagda röster	41 blankröster	9,20 %

Vid verksamhetsårets slut bestod valberedningen av:

**Ordförande:**

Hedvig Palmqvist

**Vice ordförande:**

Henoc Ekanga

**Ledamöter:**

Samielle Drake

Olle Persson

**SFS-delegation**

Sveriges förenade studentkårer (SFS) är en sammanslutning av studentkårer vid Sveriges universitet och högskolor. SFS syfte är att företräda Sveriges studenter och studentkårer i student- och högskolepolitiska frågor. Varje år utses en delegation till SFS fullmäktige.

Detta år utgjordes delegationen av:

**Delegationsledare:**

Victor Holmström

**Delegater:**

Matilda Good

Joakim Bourdette

Julia Kenning

Elsa Göthlin

Ida Andersson



## Anställd personal

Med en engagerad och kunnig tjänstemannastab skapas och förbättras de förutsättningar som krävs för att de förtroendevalda ska lyckas genomföra sin operativa plan på ett bra sätt. Det är hos anställd personal en stor del av grunden till kårens verksamhet ligger, trots att det sällan syns tydligt gentemot studenter eller andra parter. Då de förtroendevalda ofta byts ut från år till år är den kontinuitet som övriga kansliet tillför mellan åren och mellan nya förtroendevalda oerhört viktig för organisationen.

Verksamhetsåret har i hög grad präglats av en intern dialog om kansliets behov av framtida utveckling och att stärka kansliet som stödfunktion. Både internt inom Umeå studentkår och i relation till stiftelser och bolag som har en tydlig koppling till organisationen. Mot slutet av verksamhetsåret har kansliet välkomnat en ny kollega då studentkårerna i Umeå lyckades sluta avtal med Umeå kommun om ett tvåårigt projekt. Projektet syftar till att underlätta bostadssituationen för Umeås studenter med förmedlande av boenden, främst vid terminsstart.

Med ett större kansli har även behovet av intern dialog och möten för en stärkt samhörighet ökat. Under året har därför två personalkonferensen genomförts där höstens konferens hade fokus på det strategiska arbetet och stress på arbetsplatsen och vårens konferens fokuserade på att blicka bakåt på året som har varit. På vårens konferens har kansliet även diskuterat angående hur minnet i organisationen bäst kan överföras från ett år till ett annat.

Löpande personalmöten, arbetsplatsträffar och veckoavstämningar har genomförts under året. Arbetsplatsträffar och veckoavstämningar omfattar såväl anställd personal som arvoderade förtroendevalda med syftet att samlas och diskutera gemensamma frågor av relevans för arbetsplatsen. I december 2022 har dessutom en digital träff med andra studentkårsanställda i Sverige genomförts. Där presenterade Umeå studentkår sin verksamhet för kollegor vid andra studentkårer. I maj 2023 träffade personalen vid Umeå studentkår även Luleå teknologkårs kansli i en träff som rörde både presentation av studentkårsverksamheten samt tal om gemensamma utmaningar och möjligheter till samarbeten och kunskapsutbyten.

Personalstyrkan har under verksamhetsåret bestått av:

**Kanslichef:** Tjänstgöringsgrad på 100 procent.

**Kanslist:** Tjänstgöringsgrad på 100 procent.

**Kommunikatör:** Tjänstgöringsgrad på 100 procent.

**Organisationsutvecklare:** Tjänstgöringsgrad på 100 procent.

**Student- och doktorandombud:** Tjänstgöringsgrad på 100 procent.

**Studentlivssamordnare:** Visstidsanställning inom ramen för extraanslag från staten samt Umeå universitet. Tjänstgöringsgrad på 100% under perioden januari 2021 – december 2023.

**Akutrumsförmedlare:** Tjänstgöringsgrad på 50 procent.

**Projektledare tillgänglighet:** Sedan hösten 2020 har kansliet även en medarbetare som går på arbetsträning med en tjänstgöringsgrad på 30 procent.

## Umeå studentkårs ekonomi

Umeå studentkårs medlemsavgift har legat oförändrad sedan många år tillbaka. Medlemsintäkterna har i stort sett varit oförändrade till 2021–2022, vilket främst beror på att antalet distansstudenter som tecknar medlemskap har fortsatt att minska, medan Umeå studentkår har sett en svag ökning i medlemsanslutningen på Campus. Kostnaderna för verksamheten har börjat återgå till nivåer likt nivåerna före pandemin, och skapar därav ett något mindre reformutrymme.

Akutrumsförmedlingen – Studentkåreerna vid Umeå universitet lyckades säkra ett avtal med Umeå kommun i juni 2023. Avtalet säkrar en tvåårig drift av bostadsförmedling med särskilt fokus på att förmedla akuta boenden till hitresande studenter vid terminsstart.

Verksamhetsinvesteringar – Budgetposten som infördes 2021–2022 under namnet “Sektionsinvesteringar” har blivit mer etablerad under verksamhetsåret och har även breddats mot föreningarna inom organisationen.

Varuautomat – En tjänst som infördes vid kansliet verksamhetsåret 2018–2019 har efter några lugna inledande år vuxit i omfattning och fyllt ett tomrum på Campus. Omsättningen för automaten har stigit med 2,5 gånger mot föregående år och utgör numera en betydande intäktskälla för Umeå studentkår.

Avskrivningar – Då Umeå studentkår har varit i stort behov av att förstärka sina konferensrum och datorparken så har investeringar gjorts under året för diverse inköp av maskinvara. Detta driver upp avskrivningskostnaderna men ger långvarig avkastning i det löpande arbetet som utförs vid kansliet.

Sedan verksamhetsåret 2020–2021 ligger även ett omfattande studentlivsprojekt inom ramen för Umeå studentkårs budget. Studentkåreerna vid Umeå universitet fick extraanslag under verksamhetsåret 2020–2021 från riksdagen samt Umeå universitet. Extraanslaget har fonderats för att kunna användas för framtida projekt enligt den prioriteringsordning som är fastställd av kårfullmäktige. De prioriterade områdena är:

- Egna satsningar för att motverka psykisk ohälsa i första hand.
- Innovation och föreningar i andra hand.
- Medlemsrekrytering och medlemsinriktade aktiviteter i tredje hand.

Under året har cirka 850 000 kr avsatts för arbeten inom dessa tre områden. Utöver den fortsatta visstidsanställningen Studentlivsamordnare på 100 procent så har en större del spenderats på framtagande av en ny grafisk profil för Umeå studentkår. I samråd med Kårhusstiftelsen har Umeå studentkår samtidigt börjat undersöka vilka varumärken som är nödvändiga att knyta till Umeå studentkår.





## Kårfamiljen

Det finns en rad stiftelser kopplade till Umeå studentkår. Stiftelsernas innebörd samt aktiviteter under verksamhetsåret beskrivs nedan.

### Kårhusstiftelsen

Kårhusstiftelsen har sedan 1997 arbetat med förvaltning av fastigheter och utveckling av kårhusfrågor. Genom stiftelseförordnandet är stiftelsen och dess styrelse uppdragna till att skapa och utveckla mötesplatser samt sociala ytor till gagn för studenter i Umeå. Stiftelsen är autonom dess ursprungliga stiftare, Umeå studentkår, men stiftaren och dess studentfullmäktige har ansvar enligt förordnande att på rekommendation av stiftelsens valberedning fatta beslut om styrelsen ledamöter enligt dess förslag.

Under verksamhetsår 2022–2023 har stiftelsen arbetat med uppförandet av ett nytt Kårhus i centrala Umeå benämnt Västra Paviljongen, i Mimerskolans gamla gymnastiksal på Skolgatan 67A. Detta kommer att vara en mötesplats för stadens unga och studenter framöver med tillhörande kulturscen, restaurang samt dag- & kvällsverksamhet, veckans alla dagar. Kårhusstiftelsen har genom ett nära samarbete med föreningar bidragit till att skapa insikt i arbetet och grund för fortsatt intresse i det nya kårhuset. I övrigt har stiftelsen arbetat på styrelsenivå och i referensgrupper för att etablera och finansiera den nya verksamheten nere i staden centrum.

Under sommaren bereddes ett uppköp av Umeå studentkårs andelar i Kårmedia Umeå AB vilket har slutförts efter verksamhetsårets slut i augusti 2023. Planerad invigning för allmänheten av Västra Paviljongen är satt till början av 2024.

### Stiftelsen studenthälsan

Stiftelsen studenthälsan i Umeå stiftades 1994 av den ideella föreningen Studenthälsan i Umeå som dessförinnan bedrivit studenthälsovården i Umeå. Stiftelsen bildades som en följd av att huvudmannaskapet för studenthälsovården flyttades från studentkårerna och universitet och högskolor fick ett större ansvar att tillgodose behovet av hälsovård för sina studenter.

Den 1 april 2004 övertog Umeå universitet studenthälsovårdsverksamheten från stiftelsen. Stiftelsen övergick nu från att vara en verksamhetsstiftelse till att bli en avkastningsstiftelse.

Syfte med stiftelsen är att främja sjuk- och hälsovård bland Umeås studenter genom kontanta bidrag till olika hälsofrämjande projekt.

Verksamheten var huvudsakligen vilande under höstterminen 2022. Under vårterminen har tre stipendier delats ut till tre förtjänstfulla sökanden med ett belopp på sammanlagt 52 690 kr.

## **Stiftelsen JC Kempes Minnes Stipendiefond**

En annan viktig uppgift som Umeå studentkår har är att förvalta Stiftelsen JC Kempes Minnes Stipendiefond, den så kallade Kempefonden. Under perioden 1960–1963 fick Umeå studentkår två donationer från familjen Kempe som placerades i en stiftelse för stöd till forskning. Under åren har fonden växt till den största i Sverige som förvaltas av en studentkår. I stiftelsens styrelse sitter erfarna forskare från Umeå universitet, ledamöter ifrån kårstyrelsen samt två adjungerade tjänstemän. Stiftelsens uppdrag är att efter inkomna ansökningar granska och bevilja medel till forskarstudenters olika projekt. I vissa fall beviljas också studenter på magisternivå och studenter med ekonomiska problem resurser ifrån fonden, detta har dock blivit alltmer ovanligt med åren.

Under verksamhetsåret har antalet ansökningar ökat mycket kraftigt, bland annat mot bakgrund av förstärkta marknadsföringsinsatser och en dag i samarbete med DokSek med fokus på att söka stipendier. Totalt beviljades 80 ansökningar med ett totalt belopp motsvarande 1,34 miljoner kr. Den ekonomiska förvaltningen av fondens medel sköts utav Swedbank Robur.

## **Kårmedia i Umeå AB**

Verksamheten har i huvudsak varit vilande under året. Under sommaren bereddes ett uppköp från Kårhusstiftelsens sida av Umeå studentkårs andelar i Kårmedia Umeå AB.

## **Stiftelsen universitetshallen**

Stiftelsen Universitetshallen grundades 1982 av Umeå studentkår, Umeå universitet samt Idrottsklubben Studenterna Umeå (IKSU). Dess syfte är att förhyra och förvalta IKSU lokaler på ett sådant sätt att det kommer universitetets anställda och studenter till del.

Stiftelsen har under året arbetat mycket med framtida underhållsplaner för lokalerna där IKSU bedriver samt följer upp sin verksamhet. Hyresindexeringen har setts över under året för att uppnå en något lägre hyra och jämn hyresuppräknning. Den snötunga vintern har även



medfört högre kostnader för stiftelsen än beräknat, då kostnaden för snöröjningen blev väsentligt högre.

## Folkuniversitetet

Umeå studentkår är tillsammans med Umeå universitet och Folkuniversitetsföreningen stiftare till Folkuniversitetet Norr 1970. Huvudverksamheten består av kurser inom olika ämnen, uppdragsutbildningar samt gymnasieskoleverksamhet. Dialogen mellan Umeå studentkår och Umeå universitet har fortsatt under verksamhetsåret och fokuserar mycket på hur parterna kan få till ett tätare samarbete i framtiden. Mycket riktas främst mot utbildningsutbud och arrangemang. En av utbildningarna som genomfördes var riktad till kårsektionerna, en studentfacklig utbildning under titeln “arbeta studentfackligt och utöva formellt, informellt och reellt studentinflytande”.

## Samarbeten

Umeå studentkår har många samarbetspartners både internt inom kåren, andra kårer, universitetet samt med externa organisationer och intressenter. Umeå studentkår värnar om att upprätthålla och utveckla goda samarbeten likväl som att ingå i nya.

### Nya samarbeten

Kårstyrelsens strävan under verksamhetsåret har varit att anamma ett mer strategiskt förhållningssätt till de avtal vi ingår. De avtal som inte innebär en stark och direkt medlemsnytta ska vara till nytta i en högre grad än avtal med hög medlemsnytta. Låg medlemsnytta bör innebära hög ersättning, och hög medlemsnytta i ett samarbete behöver inte innebära stora intäkter för studentkåren. I direkt anknytning till detta förhållningssätt har även en standardiserad prislista för samarbeten tagits fram.



## Valborg på Campus

I januari 2023 bjöd Umeå medicinska studentkår (UMS) in Umeå studentkår och Umeå naturvetar- och teknologkår (NTK) på ett möte, där det beslutades om ett gemensamt valborgsfirande. Umeå universitet och hade utlovat 280 000 kr för projektet, med villkoret att samtliga tre studentkårer medverkade. Umeå studentkårs studentlivssamordnare utsågs till huvudansvarig och såg till att projektet genomfördes och skapade en ledningsgrupp bestående av en person från varje studentkår. Kårordförande i Umeå studentkår ansvarade för att förhandla fram kontraktet mellan kårerna och universitetet tillsammans med de andra två kårernas ordförande. Vice kårordförande med ansvar för lika villkor och arbetsmiljö hade ett stort ansvar gällande förankringsarbetet. Utöver ledningsgruppen ingick 20–30 personer i olika arbetsgrupper, de flesta från UMS. Det tillkom även omkring 30 volontärer som arbetade med praktiskt arbete inför och under evenemanget. Extern personal hyrdes in för att hjälpa till med montering av scenen, snöröjning innan samt efter evenemanget. Planeringen av Valborg på Campus bestod av två, ibland fler, möten i veckan.

Valborg på Campus arrangerade evenemanget på Campusängarna med tillstånd av Akademiska hus och sålde, med tillstånd från polisen, 3000 biljetter. Kostnaderna för bokade artister var avgörande för om evenemanget kunde vara gratis eller inte, det slutade därav ett biljettpris på 100 kr styck. 280 000 kr utdelades av Umeå universitet som utlovat, med villkor att det inte förekom alkoholservice samt att evenemanget endast var öppet för studenter vid Umeå universitet. En 18-årsgräns sattes av oss arrangörer, besökare över 20 år fick föra med sig egen alkohol in på det avspärrade området.

De största artisterna som bokades var Albin Johnsén och Jacob Karlberg vilka uppträdde som en gemensam akt och Sarek. Mindre kända artister, lokala DJ: s och studentbandet Snövsvänget fanns också på plats under kvällen. I övrigt fanns möjligheter att köpa mat via foodtrucks. För att öka tryggheten och säkerheten under evenemanget fanns inhyrda ordningsvakter samt en polisstudent som agerade säkerhetsansvarig. Valborg på Campus blev en lugn och lyckad kväll.



## Arbetsmarknadsevent

Umeå studentkår har tillsammans med Umeå universitet, Örnsköldsviks kommun, Umeå kommun och medverkat i arbetet med Jobbsnack, NTK samt UMS medverkat i arbetet med Jobbsnack. En mässa som hade syfte att skapa broar mellan studenter och det lokala arbetslivet. Vilket har upplevts som efterfrågat och uppskattat bland studenterna.

Tyvärr ställdes evenemanget in då det var svårt att hitta intressanta gästföreläsare och gehöret från de studentgrupper som valts ut var bristfälligt. Detta trots kåren försökt att motverka detta genom att bidra med extra resurser till projektet. En förklaring kan tänkas vara att uppdragsbeskrivningen för vice kårordförande med ansvar för lika villkor har varit spretig under verksamhetsåret och försvårade ett odelat focus på Jobbsnack. Möjligen hade delar av de valda studentgrupperna inte ett behov av denna mässa, utan ansåg sig redan ha god insikt i vad arbetsmarknaden hade att erbjuda.

Utöver Jobbsnack har Umeå studentkår tillsammans med Västerbottens handelskammare och NTK genomfört evenemanget Studenter möter Arbetsliv, där bland annat Northvolt och Polarbröd deltog. Två mindre arbetsmarknadsevenemang genomfördes i form av föreläsningar som hölls av tidigare studenter (alumner). Det första tillfället som anordnades var för de som studerar en utbildning inom media- och kommunikationsvetenskap och det andra tillfället riktade sig mot socionomstudenter. Båda tillfällena var välbesökta och lyckade och genomfördes i samarbete med Västerbottens handelskammare. Tillsammans med Västerbottens handelskammare har även planering för en framtida jobbmässa under 2023–2024 med arbetsnamnet Karriärdrag påbörjats.

## IKSU

Avtalet med IKSU representerar på många sätt kårstyrelsen nya strategiska syn på samarbeten. IKSU innebär stor medlemsnytta som ger bra rabatter för medlemmar även om det inte leder till omedelbara mätbara intäkter för studentkåren. Då det istället stärker samarbete och attraktiviteten i ett kårmedlemskap på lång sikt. Närheten till IKSU har stärkts ytterligare under verksamhetsåret där dialog har förts kring att öka antalet studenter som tecknar medlemskap i IKSU efter det tapp som skedde under pandemiåren. Kårstyrelsen ser ett utrymme att föra ännu tätare dialoger med IKSU och Umeå Universitet för att stärka rabatterna ytterligare.



## SFS

Under verksamhetsåret har flertalet medlemsmöten genomförts. I Kalmar, under november månad, har ordförande Matilda Good och vice ordförande Emanuel Lindberg deltagit på ett SFS möte. Vid Umeå studentkårs kårfullmäktige i november inleddes arbetet inför SFS fullmäktige i Eskilstuna. Victor Holmström utnämndes till delegationsledare och gavs uppdraget att sätta ihop ett förslag på en delegation som presenterades vid ansvarsfullmäktige. Under våren har tre förberedelsemöten inför SFS-FUM med delegationen genomförts. Delegationsledaren har även deltagit vid ett antal förberedande möten med andra studentkårer och diskuterat förslag samt kårens positioner.

SFS fullmäktige genomfördes i maj. På grund av problematik med hotellbokningen var delegationen tvungen att resa med taxi från hotellet till möteslokalerna vid Mälardalens universitet vilket resulterade i en högre ekonomisk börda än planerat. Under själva mötet kunde delegationen i samarbete med andra kårer driva igenom flera prioriteringar. Bland annat valdes Matilda Good in i SFS styrelse, Henoc Ekanga valdes till andre ersättare i SFS valberedning, och SFS kommer att prioritera distansutbildningar och att utreda AI inom högre utbildning under nästa verksamhetsår.

Matilda Good samt studentlivssamordnare Linnéa Forsell har även deltagit vid medlemsmötet i Stockholm och i mars fick Kåren besök av SFS presidium. Ordförande, delegationsledare, samt representanter från delegationen och Kårhusstiftelsen har tagit emot dem med en välkomstmiddag, rundtur av kårhuset, presentation av den nya grafiska profilen, samtal med UMS och NTK, samt rundturer av universitetets lokaler. Under besöket fick vi även möjlighet att diskutera hur Umeå Studentkår fungerar samt de studentpolitiska frågor som är viktigast för kåren. Därefter har förberedelser och planering inför medlemsmöte i Umeå skett med regelbundna möten med ansvariga på SFS kansli.

## Internationella samarbeten

Under verksamhetsåret har kåren samarbetat med flertalet universitet med stor geografisk spridning. Arctic Five är ett samarbete mellan fem universitet med en närvaro i den arktiska regionen; Umeå Universitet, Luleå Tekniska Högskola, University of Lapland, University of Oulu, och Arctic University of Norway. Samarbetet fokuserar på att utveckla kanaler för kunskapsspridning, ta fram utbildningar, samordna forskning, och ta fram nya tekniker för att säkerställa en hållbar utveckling inom det arktiska området. Umeå Studentkår anslöt sig till Arctic Fives studentteam under hösten 2022 och har sedan dess, tillsammans med representanter från Umeå naturvetar- och teknologkår, deltagit i möten med studenter från de övriga universiteten månadsvis. Studentteamet är fortfarande i uppstartsfasen och mötena

har i huvudsak kretsat kring framtagandet av en intern arbetsordning samt rekryteringen av doktorandrepresentanter.

European Universities Initiative- AcrossEU (EUI AcrossEU) är ett studentcentrerat samarbete mellan nio universitet ute i Europa med fokus på regional utveckling. Universitetet som ingår i samarbetet är Umeå universitet, University of Fribourg i Schweiz, Université de Caen Normandie i Frankrike, University of Lapland och Lapland university of Applied Sciences i Finland, University of Siena i Italien, SS. Cyril and Methodius University in Skopje i Nord Makedonien, University of Pardubice i Tjeckien, och University of Valladolid i Spanien.

Umeå Studentkår har i maj 2023 tillsammans med Umeå Medicinska Studentkår (UMS) deltagit på ett studentforum i Rovaniemi. Under fem dagar arbetade studentrepresentanter från sex av nio universitet med att ta fram studentcentrerade lösningar på problem inom områdena kommunikation, hållbarhet och studentinflytande. Resultatet var en gemensam deklARATION som presenterats för alliansens ledning den 31 maj 23 samt en överenskommelse om att bibehålla kontakten under 2023–2024 för att ta fram gemensamma styrdokument och syften för AcrossEUs studentorgan.



## Samarbeten med andra kårer

Under det gångna verksamhetsåret har vi riktat fokus på relationsbyggande med andra kårer genom bland annat samtal och avtal. Ett nytt samarbetsorgan mellan studentkårer i Umeå, UMS, NTK och SLU:s samlade studentkårer (SLUSS) har etablerats. Dess huvudsakliga syfte är att utveckla och främja sociala, ekonomiska och kulturella värden, inom och mellan kårerna, på träffar som äger rum en gång per termin eller vid behov.

Umeå studentkår har flertal samarbeten med de andra kårerna vid Umeå universitet, UMS och NTK:

- Under 2022 tillsattes avtal gällande fördelning av platser i universitetsgemensamma organ. Avtalet reglerar rotationsordningen kårerna sinsemellan för att fördela vilka universitetscentrala organ respektive kår har representation inom.
- Gutbev är ett väletablerat samarbetsorgan mellan kårerna vid Umeå universitet. Vilket används i arbetet med studentkårskrivelsen som författas var tredje år för att lämnas in till universitet för att integreras i universitetets kvalitetssystem. Studentkårskrivelsen innehåller problembeskrivningar och lösningsalternativ som kårerna vill se i fackliga och politiska frågor.
- Kårgemensamma rekryteringskommittén tillsattes 2023 och utgörs av en representant från varje kår vid Umeå universitet i syfte att genomföra rekrytering av bostadsförmedlare. Kommittén verkar för de tre kårerna men dess anställning tillfaller Umeå studentkår. Kommitténs uppdrag var även att ta fram befattningsbeskrivning samt lönenivå inom budgetramen för studentdriven bostadsförening.

## Kommunen/bostad

Umeå studentkår lägger årligen ett stort fokus på studenternas bostadssituation. I en större studentstad såsom Umeå är bostadssituationen normalt pressad, ofta vid terminsstarter. Historiskt har Umeå studentkår lagt mycket press på de bostadsaktörer som verkar i staden liksom på Umeå kommun och Umeå universitet.

Umeå studentkår har även vid flera tillfällen drivit en akutrumsförmedling, i egen regi eller genom upphandling via Umeå kommun, vars syfte är att förmedla boenden vid terminsstart för hitresande studenter. Under verksamhetsåret fördes en allt tätare dialog mellan





studentkårerna vid Umeå universitet, Umeå kommun och universitetet centralt då bostadssituationen förvärrades ytterligare jämfört med föregående år. Lösningen blev en studentdriven bostadsförmedling vid namn Akutrumsförmedlingen i regi av studentkårerna vid Umeå universitet, finansierad genom direktupphandling från Umeå kommun. Förmedlingen får en bredare uppgift än tidigare akutrumsförmedling och kompletteras med att också kunna vara en stödjande funktion till studentkårerna i bostadsfrågor och även förmedla boenden löpande under ett läsår. För löpande drift av förmedlingen anställdes en bostadsförmedlare på 50 procent under juni 2023.

## Säkerställa framtidens engagemang

Under verksamhetsåret har frågan om framtidens engagemang varit aktuell i flera av kårens verksamhetsområden. I verksamhetsplanen för 2022–2023 betonades vikten av synlighet, inkludering, tillgänglighet, målgruppsanpassning, medlemsnytta och medlemsutveckling. I planen lyfts även vikten av att göra det tydligt varför studenter ska engagera sig i kåren. Detta skulle bland annat åstadkommas genom fler aktiviteter och möten.

Under året har vi genomfört en rad utåtriktade aktiviteter som på olika sätt har bidragit till ökad synlighet och visat på en bredd kårens utbud samt stärka medlemsnyttan. Dessa finns att läsa om i denna verksamhetsberättelse under rubriken *Nya och återkommande aktiviteter*. Utöver de utåtriktade aktiviteterna har vi genomfört möten och utbildningar som syftat att skapa medlemsutveckling samt att knyta sektionerna och föreningarna närmare kåren centralt i syfte att säkerställa engagemang i flera led. Vi har genomfört en dialogträff, en styrelseutbildning, en rekryteringsutbildning och flertalet kassörsutbildningar och medverkat på föreningarnas, sektionernas och några valberedningars möten.

Vi planerade även att arrangera en dialogträff under vårterminen men behövde ställa in den på grund av sjukdom. Under året har vi även undersökt vilken period som är bäst för kårcentrala utbildningar och möten. Vi tittade på vilka perioder som oftast är mer studieintensiva och hur föreningarnas och sektionernas verksamhetsår ser ut utifrån årsmöten, stormöten och styrelsebyten. Föreningarnas och sektionernas årsmöten och stormöten skiljer sig åt, därför är det viktigt att känna till de olika årscyklerna. Utifrån detta landade vi att det är mest strategiskt att lägga kårcentrala utbildningar och möten mellan oktober och november på höstterminen och mellan februari och mars under vårterminen.

Det är i stort sett meningslöst att bjuda in föreningarna och sektionerna till kårcentrala aktiviteter under september och maj, då dessa månader både är fyllda med studier och föreningsaktiviteter.

Vidare var ett mål i verksamhetsplanen att ta fram en ny grafisk profil i syftet att skapa mer synlighet och enhetlighet i kårens kommunikation. Detta arbete har gjorts inom projekt Påfågel, detta projekt finns att läsa i denna verksamhetsberättelse under rubriken *Organisationsutveckling - Påfågel*. Under verksamhetsåret 2023–2024 kommer även kårens hemsida att göras om. I verksamhetsplanen lyftes även att vi behöver bli bättre på att informera om möjligheter för studenter och medlemmar att söka pengar hos kåren, alltså stipendier och så kallade verksamhetsinvesteringar (tidigare sektionsinvesteringar). Men eftersom hemsidans omarbetning varit planerad under året har vi inte lagt tid på att skapa innehåll på hemsidan för detta. Kårens kommunikatör har dock jobbat med att ta fram en ny hemsida för Kempefonden och organisationsutvecklaren har informerat om möjligheten att söka verksamhetsinvesteringar i samtal med föreningar och sektioner.

Organisationsutvecklaren och kårens student- och doktorandombud arrangerade under vårterminen tillsammans med doktorandsektionen DokSek en dag (Doksek Day) om doktoranders rättigheter och möjligheten att söka pengar hos Kempe. Under verksamhetsåret kunde vi se en ökning både av antalet ansökningar från doktorander hos Kempefonden och av antalet ansökningar från föreningar och sektioner av verksamhetsinvesteringar.

Under året har vi även jobbat för att göra kårens arbetsplats, den så kallade Kåridoren, mer tillgänglig. Vi har genomfört en tillgänglighetsvandring i alla lokaler och utarbetat en checklista över områden att åtgärda. Vi har själva genomfört en del ändringar i lokalerna och vi har fört samtal med universitetet om deras ansvarsområden (såsom dörrar och dörröppnare) som uthyrare. Tyvärr har vi inte fått gehör från universitetet ännu, men inväntar en större utredning om Samhällsvetarhuset som just nu genomförs.

Kåren ska fungera som ett operativt och strategiskt stöd för dess sektioner och föreningar. För att stärka framtidens engagemang har vi i så hög utsträckning som möjligt försökt vara behjälpliga i ekonomifrågor och i föreningstekniska frågor (så som stadgar, rekrytering och vid års-/och stormöten) men även i sociala frågor såsom arbetsmiljö (arbetsbelastning och stress) och gruppdyamik (hur man hittar ett bra arbetssätt och undviker konflikter). Under 2022 var sektionen SamSek i en vilofas och under hösten 2022 tog föreningen Nordpol initiativ till att starta upp föreningen igen. Kåren centralt försökte i så hög utsträckning som

möjligt vara behjälplig i uppstarten av sektionen igen och tack vare föreningarnas engagemang i sektionen har vi nu en fungerande Samhällsvetarsektion igen.

## Förtroendemannaregistret

Förtroendemannaregistret, eller funktionärsregistret, innehåller alla personer som har uppdrag där kåren har representation på universitetsnivå. Representanter för alla tre kårer registreras. Här finns också kårfullmäktige, kårstyrelsen och stiftelserna med. Detta ska byggas ut för att framöver också inkludera representation på fakultets- och institutionsnivå, samt kårföreningarna.

## Medlemsstatistik

Sektionsstatistik (medlem och registrerad) per 30/6–23:

- BetSek medlemmar: 584 studenter: 2028
- DokSek medlemmar: 160 studenter: 315
- HHUS medlemmar: 714 studenter: 1753
- HumSek medlemmar: 310 studenter: 5160
- JF medlemmar: 274 studenter: 888
- SamSek medlemmar: 792 studenter: 3133
- Umpe medlemmar: 441 studenter: 4179

Vid verksamhetsårets slut var totalt 3275 studenter utav 17 456 vid Umeå universitet medlemmar i Umeå studentkår.

## Akutrumsförmedlingen

Akutrumsförmedlingen är en service från studentkårerna vid Umeå universitet och drivs på uppdrag av Umeå kommun. Verksamheten är en resurs för nya studenter på Umeå universitet och SLU Umeå som akut är i behov av ett boende och agerar som en mellanhand mellan privata hyresvärdar och studenter.



Akutrumsförmedlingen startade 1/6–23 efter ungefär ett års paus av verksamheten. Under juni månad fokuserade förmedlingen mest på att starta upp på nytt genom att upprätta ett uppdaterat register med hyresvärdar samt uppdatera hemsidan.

## Nya och återkommande aktiviteter

Under året har framför allt kårens studentlivssamordnare och kommunikator haft ansvar för att arrangera återkommande utåtriktade aktiviteter. Några av de återkommande arrangemangen som arrangerats under året är CSN-fika, Language pub, Campusloppis, stand up-klubben SLUSK och ett adventsfika. CSN-fikat var ett gratis fika till kårmedlemmar som arrangerades dagarna före lön eller studiemedlet från CSN betalades ut. Language pub var ett samarbete mellan kåren och Buddy Programme och arrangerades en gång under hösten och en gång under våren. CSN-fikat och Language pub blev bra tillfällen att informera om kårens övriga aktiviteter samt att rekrytera nya medlemmar. Under Language pub nådde vi även internationella studenter, en målgrupp som annars är svår för kåren att nå.

## Kårexpeditionen

På kårexpeditionen kan studenter betala sin medlemsavgift och lotsas till rätt person i organisationen vid frågor eller funderingar. Det går även att köpa kårprodukter, biobiljetter och en del receptfria apoteksprodukter. De som kommer förbi kan plocka med sig block och pennor. Kårexpeditionen tar fram statistik, gör urval och tar fram till exempel medlemslistor för föreningar och sektioner. Här sköts också förtroendemannaregistret och bokningssystem av kårens lokaler som föreningar och sektioner kan boka. Utanför kårexpeditionen finns kaffe- och varuautomat. Dessa har blivit väldigt uppskattade bland medlemmar och andra, här säljs kaffe, dricka och choklad billigare än på campus i övrigt.



## Utveckla och stärka studentinflytandet

Under verksamhetsåret bestod kårstyrelsen av fyra heltidsarvoderade, vilka har specifikt riktade uppdrag och verkar gemensamt för att täcka så många delar av studentinflytandet som möjligt. De ingår i olika mötesforum där de förankrar arbetet tillsammans med studenter från Umeå universitet.

### Nya och återkommande aktiviteter

Nedan visas en tabell för de olika mötena och antalet sammanträden dem har haft under verksamhetsåret 2022–2023.

Förtroendevald	Typ av möte	Frekvens
Victor	Utbildningsstrategiska rådet (USR)	Ca 1 ggr/månad
Victor	Universitetets Disciplinnämnd	Ca 1 ggr/månad
Victor	Studenträttsligt Samverkansforum	2 ggr/termin
Joakim	SamFak utbildningskommitté	1 ggr/månad
Joakim	SamFak Fakultetsnämnd	Ca 1 ggr/månad
Joakim	Dekanens beslutsmöte	Varannan vecka
Joakim	FSG (fakultetens samverkansgrupp)	2 ggr/läsår
Theodor	HumFak fakultetsnämnd	1 ggr/månad
Theodor	HumFak Ustra (utbildningsstrategiska rådet)	1 ggr/månad
Theodor	Lärarhögskolans styrelsemöte	1 ggr/månad
Theodor	Dekanens beslutsmöte	Varje vecka
Matilda	Rektors beslutsmöte	Varje vecka
Matilda	Ledningsråd	Varannan vecka
Matilda	Universitetsstyrelsen	Varannan månad



## Ordförande

Studentinflytandet gynnas av att Umeå universitets kårer samarbetar, då vi gemensamt hittar lösningar som passar alla studenter vid universitetet. Tillsammans kan kårerna även bidra med attraktiva lösningar till universitetet som de ser möjliga att utföra. Ytterligare anledning till samarbete är att det inte ska förekomma intern konkurrens, utan snarare gynna god utbildningskvalité och goda förutsättningar för studier på lika villkor gentemot universitetet. Därför har kårerna vid universitetet samordnat arbetet än mer under verksamhetsåret genom bland annat gemensamma kommunikationsform samt frekvent återkommande träffar.

Ordförande har ansvar över tillsättningen av studentrepresentanter i universitetscentrala organ där studentkåren har tillträde. Tillsättningen genomförs genom att kårstyrelsen, sektioner eller andra sammansättningar av studenter tillfrågar andra studenter om de vill representera kåren i ett eller flera organ. Både bestående och tillfälliga organ eller arbetsgrupper kan tillsättas under årets gång, vilket innebär löpande arbete. I de fall det inte är möjligt att tillsätta en representant företräder ordförande om möjligt. Om samtliga organ blir svåra att fylla äger en prioritering rum, då företräder ordförande studenter där den anses tillgodose primära behov.

För att möjliggöra inflytande vid universitetet för studenter har Kårfullmäktige, Kårstyrelsen, sektioner, föreningar eller enskilda studenter blivit kontaktade under året, när aktuellt, för att medverka i det fackliga och politiska arbetet. Det kan vara utskick av remisser, enkätundersökningar eller expediering av beslut. Utöver detta har även studenter varit med i utformandet av det fackliga/politiska arbetet genom att sätta agendan eller framtagandet av en problembeskrivning.

## Vice med utbildning

I rollen som vice ordförande med utbildningsansvar medförs det övergripande ansvaret för kårens utbildningsbevakning. Där agerar en för kårens utbildningsutskott, representerar kåren i universitetets centrala råd med utbildningsfokus som utbildningsstrategiska rådet (USR), studenträttsliga samverkansforumet och universitetets disciplinnämnd. Det medföljer även ansvar för utdelning av kårens pedagogiska pris. För att understödja studentinflytandet så har vice ordföranden tillsammans med utbildningsbevakarna tagit fram en utbildning för studentrepresentanter (Projekt rödhake). Detta med syfte att få studentrepresentanterna att känna sig mer trygga i sina representationsroller samt att de som varit nyfikna på vad studentrepresentation innebär skulle få det förtydligat.



## Vice med lika villkor

Vice kårordförande med ansvar för lika villkors- och arbetsmiljöfrågor är ordförande i Umeå studentkårs kårstyrelses arbetsmiljöutskott (AMU). Mycket gjordes under det gångna året. Kontakten med kårsektioner har utvecklats och upprätthållits inom dessa ansvarsområden i egenskap av huvudstuderandeskyddsombud (HSAMO) genom samarbete med utbildningsbevakarna samt student- och doktorandombudet.

Mottagningsutbildningen genomfördes HT22 och mottagningen av nya studenter likaså VT23 vilket i sin tur ledde till förändringar i mottagningsutbildningen VT23. Förändringarna gjordes utifrån de erfarenheter som insamlats och behov som framkommit i samtal med kåröreningarna. En löpande dialog har förts med Personalenheten, Studenthälsan och Kyrkan på Campus i främst frågor rörande mottagningsutbildningen liksom mottagningen av de nya studenterna vid Umeå universitet. Även i andra ärenden av en studiesocial karaktär eller relaterade till arbetsmiljö och lika villkor som utbildning för studerandeskyddsombud (SAMOS).

Påverkansarbete bedrevs bland annat genom en debattartikel om vikten av arbetet med psykisk hälsa hos studenter som publicerades i Västerbottens-Kuriren. Detta arbete skedde i samband med genomförandet av Psykisk hälsa-veckan. Vidare deltog vice ordförande med ansvar för lika villkors- och arbetsmiljöfrågor regelbundet på sammanträden i olika formella forum, exempelvis Umeå universitets arbetsmiljökommitté. Möten med de av studenterna som hade vänt sig till studentkåren med bekymmer i sin arbetsmiljö alternativt i studiesociala situationer förekom också, dessa möten genomfördes med kollegor när möjligt. Det förekom även samarbete med universitetets egna arbetsmiljöombud vid rimliga skäl. Slutligen ingick i uppdraget även att föra dialog med Umeå kommun, Örnsköldsviks kommun och Västerbottens handelskammare om arbetsmarknadsprojekt



## Utbildningsbevakare med ansvar för Samhällsvetenskaplig fakultet

Utbildningsbevakare med ansvar för Samhällsvetenskaplig fakultet har tillsammans med utbildningsbevakare för Humanistisk fakultet samt Lärarhögskolan ansvaret att bevaka studenters rättigheter, företräda studenter inom olika organ, organisera studenträttsliga informationskampanjer och arbeta med studentärenden på en mer strategisk och politisk nivå. Under verksamhetsåret har utbildningsbevakarna delat på ansvaret över Samhällsvetenskaplig fakultet, Humanistisk fakultet samt Lärarhögskolan.

Utbildningsbevakarna har samarbetat med kårens student- och doktorandombud Arvid Eklund med tidigare nämnda ansvarsområdena samt arbetsmiljöfrågor. Samarbetet med doktorandombudet skapar en bättre kontinuitet för studenterna, att samtliga studentärenden, ärenden som rör enskilda studenter, bedrivs och följs upp på samma sätt från år till år av student- och doktorandombudet.

Utbildningsbevakaren har framgångsrikt genomfört uppgifter men samtidigt stött på- och övervunnit olika utmaningar. Klassrumsbesök där spridning av studenträttigheter och studentkontakter skapas har varit svårt att utföra i önskat omfång. Anledningen är att det varit svårt att hitta tider som passar både utbildningsbevakare och lärare. Därtill har samma problem uppstått vid försök att besöka klassrum tillsammans med kåröreningarna. Framgångar under året har varit att utföra SAMO-introduktionsutbildningar. En genomfördes under hösten och en under tidig vår. Foldern regelrätt har även annonserats vid flertalet tillfällen. Ytterligare så har utbildningsbevakarna tillsammans med studentlivssamordnare och vikarierande kommunikatör producerat en informationsfilm om kåren för att informera om bland annat studenträttigheter.

Som utbildningsbevakare är det viktigt att vidmakthålla relationerna till sektioner och föreningar. Därför har träffar med kåröreningar och kårsektioner genomförts. Under dessa träffar har studenterna blivit införstådda i hur Umeå studentkår som organisation är uppbyggd, vad vi arbetar med central och information om problem vid studier har inhämtats. Inte minst har dessa träffar varit av värde för att kunna ge ett ansikte på utbildningsbevakaren så att de får intrycket av att kåren centralt är välkomnande.

I uppdraget att rekrytera studentrepresentanter och SAMO har kartläggning av vilka studentrepresentanter som finns tidigare saknats. Under året har en sådan kartläggning genomförts vilket innebär att det framgent kommer bli något enklare att rekrytera nya studentrepresentanter till tomma platser. Dessutom har en studentrepresentationsutbildning





genomförts med syftet att motivera rådande samt blivande studentrepresentanter i uppdraget.

Utbildningsbevakning på universitetet har även gjorts genom deltagande på fakultetsråd som utbildningskommittén, fakultetsnämnden, dekanens beslutsmöte, fakultetens samverkansgrupp. På utbildningskommittén har studentkårsskrivelsen och förslag på åtgärder av de tre utvalda punkterna bemötande, kursvärderingar/kursutvärderingar samt pedagogik och handledning presenterats för studierektorer och programsamordnare. På institutionsnivå har bevakning av utbildning gjorts genom deltagande på Handelshögskolans rektors beslutsmöte samt vid vissa tillfällen på pedagogiska institutionens utbildningsutskott.

## **Utbildningsbevakare med ansvar för Humanistiska fakultet och Lärarhögskolan**

Under höstterminen arbetade utbildningsbevakaren för Humanistisk fakultet samt Lärarhögskolan tillsammans med fakulteten och Lärarhögskolan för vidareutveckling av utvalda områden. För Humanistisk fakultet bestämdes att vidare arbete skulle fortgå med bemötande, kursvärdering och kursutvärdering samt pedagogik och handledning. Lärarhögskolan valde att arbeta särskilt med punkterna VFU (verksamhetsförlagd utbildning), bemötande samt kursvärdering och kursutvärdering. På central- såväl som institutions- som programnivå har studentkårsskrivelsen kontinuerligt diskuterats, och intrycket är att både Humanistiska fakulteten och Lärarhögskolan ser ett värde i att följa upp och utvärdera de valda områdena.

Under vårterminen fortsatte arbetet med att fylla de platser som finns för studenter i relevanta råd och organ på såväl institutionsnivå som på programnivå. Brister i kommunikation med och till studenter har inneburit en del svårigheter i studentrepresentation på dessa nivåer och utbildningsbevakaren har deltagit i möten i mån av tid och behov. Det har framför allt varit på institutionsnivå det saknats representation från studenter. En kartläggning över studentrepresentation på Humanistiska fakulteten samt Lärarhögskolan påbörjades samtidigt som en kartläggning över rådsordförande eller motsvarande för råd på program- och institutionsnivå utfördes. Kartläggningen har delvis utförts för att underlätta i överlämning mellan studenter och vid behov av kontakt. En lista på programrådsordföranden finns att nå via Aurora vilket underlättade delar av kartläggningen. Fakulteten och Lärarhögskolan har visat stort intresse för kartläggningen för



att kunna underlätta i studenters inflytande över utbildning, vilket ses som positivt för oss på kåren.

En del klassrumsbesök har genomförts men det hade varit önskvärt att genomföra fler. Utbildningsbevakning på universitetet har skett framför allt genom deltagande på fakultetsnämnd/styrelsemöten vid Lärarhögskolan, beslutsmöten på fakultets- och institutionsnivå, deltagande i utbildningskommittén, kommittén för lika villkor, institutioners utbildningsråd samt på programråd i mån av tid och behov. På programråden har deltagande skett för Lärarhögskolans program medan deltagande på institutionsnivå har skett inom Humanistiska fakulteten. Lärarhögskolan äger inga institutioner och därmed är programråden motsvarande. Deltagande har även skett vid pedagogiska institutionens utbildningsråd där lärarstudenter har en plats. Studie- och yrkesvägledarstudenter har plats i utbildningsrådet för institutionen för tillämpad utbildningsvetenskap (TUV) då stora delar av deras utbildning ges av den institutionen.

## Studentfackligt arbete

Verksamhetsåret såg en markant ökning i mängden student- och doktorandärenden anmälda till studentkåren. Där den totala mängden ärenden under verksamhetsåret 2021–2022 uppgick till 55 rapporterades detta år 78 student- och doktorandärenden. I grafen nedan redovisas dessa ärenden fördelade månadsvis.





I likhet med tidigare år har dessa ärenden dominerats av brister i kommunikation (exempelvis sent besked av resultat på prov), bemötande (exempelvis lärare som uttrycker sig olämpligt) och utbildningskvalitet (exempelvis ett för högt studietempo). Studenter med funktionsnedsättning och i behov av pedagogiskt stöd har också en mycket hög representation bland ärendena, ofta rörande att studenterna inte får sitt rekommenderade stöd.

Under verksamhetsåret 2022–2023 arrangerades för första gången DokSek-Day, ett samarbete mellan Umeå studentkårs doktorandsektion och Kempestiftelsen. Dagen tog plats 14 februari och innehöll huvudsakligen två segment: en föreläsning om doktorandernas rättigheter utifrån lagar, förordningar och det lokala regelverket samt en workshop kring att söka medel från Kempestiftelsen. Dagen var välbesökt och uppskattad. Förhoppningen är att DokSek-Day ska vara ett återkommande inslag under vårterminerna.

Via Umeå studentkårs samarbetsavtal med Folkuniversitetet i Umeå anordnades även en rad utbildningar under året. En av dessa var en studentfacklig utbildning under titeln “arbets studentfackligt och utöva formellt, informellt och reellt studentinflytande”. Denna riktade sig till kårsektionerna och erbjöds i ett första skede till BetSek. Utbildningen gick igenom de lagar och förordningar vars bestämmelser reglerar svenska lärosäten, Umeå universitets lokala regelverk, viktiga nationella organ, studentkårsskrivelsen, verktyg för studenter att påverka sin utbildning, en presentation av student- och doktorandombudsrollen samt en del interaktiva delar. Förhoppningen är att fortsätta erbjuda utbildningen under kommande verksamhetsår och då nå ut till samtliga kårsektioner.

## **Universitetspedagogik och lärandestöd rådet**

Sedan december 2022 har Umeå studentkår representerats av en medlem från DokSek i Universitetspedagogik och lärandestöd rådet (UPL-rådet). UPL är den del av universitetet som arbetar för att lyfta och utveckla högskolepedagogiken på Umeå Universitet genom bland annat kurser i högskolepedagogik, seminarier, verkstäder och utvecklingsprojekt. Frågor som har behandlats i UPL-rådet är, i urval, kursutbudet och söktryck, digitalisering och hybridundervisning samt inledande information om planeringen av Sveriges universitets- och högskoleförbunds nationella högskolepedagogisk konferens som våren 2024 kommer hållas i Umeå.

Under covid-19 pandemin ställde Umeå Universitet snabbt om undervisningen till digital för att följa de råd och rekommendationer som då gällde. Nu efter pandemin ställs många frågor om hur den digitala undervisningen och examinationen påverkar både studenter och lärare samt hur den skiljer sig från fysisk undervisning och examination. UPL har identifierat att det finns andra krav från studenter på möjlighet att delta i undervisning på distans helt eller delvis, det är en utmaning för universitet som måste hanteras. Under läsåret 2022–2023 har UPL haft ett projekt om hybrid-undervisning med en hybridsal som ska möjliggöra en kombination av digitalt och fysisk närvaro för studenter. Projektet kommer utvärderas löpande och en ny omgång kommer ske under 2023–2024. Att följa utvecklingen av undervisningen på universitet och lyfta studenters perspektiv, både grundutbildningsstudenter och forskarutbildningsstudenter, är viktigt då UPL-rådet i majoritet består av representanter för anställda på universitetet. Det är viktigt för Umeå studentkårs medlemmar att vara representerade i UPL-rådet då de behandlar frågor som rör högskolepedagogik och dess kurser, att utveckla högskolepedagogiken. Att lyfta dessa frågor leder i förlängningen till högre kvalitet på undervisningen vilket gynnar alla studenter. Att som doktorand vara med som representant ger en inblick i hur dessa frågor hanteras inom universitet. För doktorander är det viktigt att de finns möjlighet att läsa högskolepedagogiska kurser under doktorandtiden då dessa bidrar till ökad anställningsbarhet inom akademien efter disputation.

## **Studentkårsskrivelsen**

Studentkårsskrivelsen författas och sammanställs var tredje år av de tre studentkårerna vid Umeå universitet. Utgångspunkten i skrivelsen är att utgöra en sammanfattning av de problem och brister som uppmärksammats de föregående tre åren samt föreslå universitetet konkreta åtgärder för att komma till rätta med dessa problem. Problembeskrivningen och åtgärdsförslagen tar framför allt sin utgångspunkt i inkomna student- och doktorandärenden, men också från generella betraktelser, trender och tendenser som studentkårerna kunnat iaktta. Såväl som enkäter, rapporter och undersökningar från myndigheter och andra organisationer.

Under verksamhetsåret 2021–2022 genomfördes den större delen av arbetet med studentkårsskrivelsen, som sedan lämnades över till rektor under höstterminen 2022. Under verksamhetsåret 2022–2023 har fokus i stället varit att nå ut med skrivelsen till universitetets hela verksamhet, från institutionerna till de centrala strategiska råden. Detta har skett primärt genom att studentkårens heltidsarvoderade i en mängd olika forum presenterat och diskuterat skrivelsen, pratat om vikten av att arbeta med denna samt samtalat med de enskilda fakulteterna om vilka särskilda fokusområden de ska arbeta med



de kommande åren fram till nästkommande skrivelse. I och med införandet av ett ärendehanteringssystem för student- och doktorandärenden, som i skrivande stund två av tre studentkårer nyttjar, är förhoppningen att nästa skrivelse ska kunna gå mer på djupet i de ärenden som anmäls till studentkårerna samt att kunna göra ett betydligt mer utvecklat statistikavsnitt.

## Psykisk hälsa-veckan

Umeå studentkår värnar om alla medlemmars och studenter hälsa och välmående. För att kunna hjälpa våra studenter att bedriva effektiva studier och leva ett gott studentliv, vill vi i vårt arbete främja deras hälsa på alla plan. Kåren vill särskilt arbeta för att främja god psykisk hälsa för studenter. Umeå studentkår har haft en kampanj för att uppmärksamma psykisk hälsa vid namn Psykisk hälsa-veckan under den sista veckan i mars månad, VT23.

Det anordnades frukostar (som var gratis) på morgonen för studenter, föreläsningar på lunchen som var välbesökta, exempelvis kan nämnas en med RFSU som hade cirka femtio besökare och aktiviteter på eftermiddagarna som även de hade en stor uppslutning. Det hela avslutades med sällskapsspel, fika och häng i Tryggheten på fredagseftermiddagen. Vid varje aktivitet delades det också ut biobiljetter till de första fem till tio besökarna som anlände.

Kårstyrelsen skrev också en debattartikel för att informera om psykisk hälsa bland studenter. Det skedde även ett efterföljande möte med universitetet om artikeln där kåren förde fram sina idéer om hur studenternas psykiska hälsa skulle kunna förbättras vid Umeå universitet. Genom att universitetet arbetar proaktivt med denna fråga.

## Mottagningsutbildningen

Obligatorisk mottagningsutbildning genomfördes terminsvis för faddrar och generaler och Umeå studentkår satte rekord i att utbilda omkring 1000 deltagare varav 2/3 av dessa var från Umeå studentkår på den gemensamma kickoffen, VT23, i enorma Aula Nordica. Parallellt med detta infördes en skriftlig kompletteringsuppgift för de som av någon anledning inte kunde närvara, från våra kårföreningar. Detta resulterade i att ytterligare cirka 25 personer kunnat godkännas för uppdrag som faddrar eller generaler. De flesta kårföreningar övergick också till att skriva under ett gemensamt fadderkontrakt istället för att ha individuella kontrakt, mellan faddrarna och kåren, men generalerna skrev i de flesta



fall även individuella kontrakt. En minskad mängd fysiska kontrakt samt kontraktsskrivning hos kår föreningen underlättade administrativt.

Mottagningsutbildningens fördjupningspass inom kåren var under VT23 riktad endast till generalerna och motsvarande huvudansvariga. Denna utbildning skedde i workshop-form där de medverkande har fått diskutera olika case tillsammans med vice ordförande för arbetsmiljö och lika villkor. Två generalgrupper om cirka 30 personer i vardera grupp deltog i utbildningen under fördjupningspasset som hölls tillsammans med Studenthälsan och Kyrkan på Campus. Mottagningsgruppen har bedömt att årets arbete med mottagningen har varit lyckad och nått många studenter. Totalt cirka 1200 studenter räknat över de båda terminerna.

Det har dock infunnit sig ett dilemma kring mottagningsutbildningen under verksamhetsåret, främst kickoffen. Mottagningsutbildningen erhöll samma mängd medel från universitetet som tidigare, det vill säga ingen uppräknings har skett, för genomförandet av utbildningen. Vilket är ett problem för oss. Mycket av kostnaden går till mat och dryck vid utbildningstillfällena. Detta är medel som vore önskvärt att kunna lägga på att kontinuerligt vidareutveckla mottagningsutbildningen. Det skulle förmodligen även varit bättre för generalerna som gick mottagningsutbildningen om den istället innehållit två fördjupningspass. Studenthälsan och Kyrkan på Campus skulle kunna genomföra det ena och Umeå studentkår det andra. Det andra passet skulle förmodligen inte behöva närvaro från någon annan ledare än studentkårens egna företrädare. Under det senast genomförda fördjupningspassen fick nämligen kåren mindre tid till att informera om sina policies och regler. Detta skedde i fas med införandet av det nya formatet på fördjupningspassen där casearbetet tar mer plats än tidigare. Därför hade det varit bra med två pass. Då skulle även våra medlemmar med huvudansvar för mottagningen av de nya studenterna inom sin respektive kår förening förhoppningsvis erhålla bättre verktyg för att utföra sitt uppdrag som generaler på bästa möjliga vis.

## Projekt Domherre

Projekt Domherre berör SAMO-träffar. För att låta SAMO få möjlighet till nätverkande anordnades under verksamhetsåret SAMO-träffar. Den första träffen blev lyckad då relativt många dök upp. Då bjöd vi in Hamo Anita Pettersson-Strömbäck som höll i en kort föreläsning. Därefter hade vi en kort genomgång av studentkårsskrivelsen och en del caseuppgifter. Sedan anordnade vi SAMO-fika, vid det tillfället kom det bara en person. Inför valet av datum för fiket skickades en doodle ut och de datum som passade bäst för de



som svarat råkade ligga veckan före omtenta vilket kan ha varit en orsak till att inte fler dök upp. Det genomfördes en tredje SAMO-träff i slutet av våren. Då dök det upp sex stycken. Denna träff var inte särskilt uppstyrd utan vi bjöd mest på fika denna gång. Dock hade vi planerat in en föreläsning med personer från studenthälsan som skulle prata om studenter med funktionshinder, den fick vi dock ställa in då det var för få som hade anmält intresse. Det var även mycket svårt under våren att hitta tid som passade för träffar då ofta är krockar i scheman.

Projektet har även berört en revidering av SAMO-uppdraget. Vi (utbildningsbevakare SamSak, utbildningsbevakare HumFak/LH, student- och doktorandombudet) har arbetat på att ta fram en ny uppdragsbeskrivning för SAMO samt en SAMO-handbok. Ett utkast för handboken har tagits fram och nästa steg är att ta fram ett grafiskt utkast baserat på den nya grafiska profilen. Handboken kommer bland annat innehålla: kårens organisation, vad arbetsmiljö är, hur vi definierar en god studiemiljö, relevanta föreskrifter och regelverk, kort om universitetets organisation, stöd till SAMO, ansvar och skyldigheter, SAMOS roll och praktiska tips.

## Projekt Rödhake

Rödhake består av två delar: studentrepresentationsutbildningen och kartläggning av studentrepresentanter (STURAR). Syftet med utbildningen var att öka motivationen bland studentrepresentanter och att få dem att känna sig mer trygga i sina representationsroller. Men även att de som är nyfikna av vad studentrepresentation innebär ska få det förtydligade för sig. Utbildningen delades in i fyra olika pass som handlade om kåren som organisation: vad är/gör en studentrepresentant? Skyldigheter, rättigheter, berättelser, erfarenheter, universitetets & fakultetens organisation och roll och slutligen kvalitetssystemet (studentkårsskrivelsen). Totalt planerades utbildningen att ta cirka fyra timmar. Men då ett pass fick ställas in på grund av sjukdom tog den cirka tre timmar inklusive paus för middag. Av totalt 30 anmälda var det cirka 20 som deltog på hela, eller delar av, utbildningen. En utvärdering skickades ut efter utbildningen, varav 14 svarade. De allra flesta svarade att utbildningen var bra eller mycket bra. Vissa hade ingen åsikt, men ingen gav heller ett negativt svar.

De som höll i passen var följande:

kårens organisationsutvecklare, Clara Höglund, höll i första passet. Kårordförande Matilda Good höll i andra passet. Tredje passet hölls av vicedekan på SamFak, Ann-Louise Silfver och utbildningsledaren på HumFak, Ann-Catrine Eriksson. Sista passet hölls av student- och doktorandombudet, Arvid Eklund.



Den andra delen av projekt Rödhake som består av kartläggning har genomförts för att kåren centralt ska, på ett bättre sätt, kunna bistå kåröreningarna med tillsättandet av studentrepresentanter. Ofta är det programsamordnare eller annan anställd vid institutionen som rekryterar studentrepresentanter när detta egentligen är studenternas uppdrag.

## Ekonomisk hållbarhet

För att öka Umeå studentkårs ekonomiska hållbarhet har vi fokuserat på sju områden: tjänsteintäkter, projektmedel, medlemsantal, stiftelser, bostäder, erbjudanden och bidrag, priser för studenter.

För att öka tjänsteintäkterna har befintliga samarbeten har setts över och en prislista för samarbeten och enskilda insatser har tagits fram. Formerna för ett CRM-system (Customer relations management) har setts över för att kunna bygga en långsiktigt hållbar struktur som kan stärka tjänsteintäkterna. För att få kårens pengar att växa har vi sett över investeringar och fört en tät dialog med HHUS med målsättning att ta fram en placeringsmodell. Modellen är utformad för att HHUS ska förvalta delar av Umeå studentkår finansiella tillgångar med löpande åiterrapportering och dialog med kårstyrelsen. Modellen planeras att sjösättas under 2023–2024. Kåren har även arbetat med att ta fram ett arbetssätt kring hur vi söker projektmedel från andra aktörer. Finansieringen av Psykisk hälsa har kunnat stärkas ytterligare med stöd från de projektmedel som är avsatta i Umeå studentkårs fonderingar. En intern dialog har påbörjats kring behovet av att stärka kansliets kompetens i fråga om att söka externa bidrag för de projekt som genomförs och nya projekt som tas fram.

Det har utöver ekonomi varit viktigt att undersöka hur vi kan öka medlemsantalet. En omfattande Sverigeturné genomfördes tidigt 2023 av kårordförande, organisationsutvecklare, studentlivssamordnare och kårhusstiftelsens ordförande. Målet med turnén var att träffa en rad studentkårer i södra Sverige och inhämta inspiration för vårt fortsatta arbete med medlemsrekrytering, organisationsutveckling och kårhusverksamhet. Sammantaget sågs turnén som mycket framgångsrik och nyttig även för kommande års aktiva att genomföra då den ger många nya perspektiv och viktiga kontakter.

För att göra arbetet med stiftelserna mer tillgängligt för studenter och doktorander har DokSek-day genomförts i samarbete mellan DokSek och Kempefonden. Dagen fokuserad





på att informera om doktoranders rättigheter samt även lyfta goda exempel och samtal kring att framgångsrikt söka stipendier. Dagen var lyckad och beräknas bli årligt återkommande.

Kåren påbörjade arbetet med att förbättra bostadssituationen för studenter. Studentkårerna har varit mycket framgångsrika då året kunde avslutas med uppstarten av en studentdriven bostadsförmedling.

Ytterligare har ett av våra mål varit att samla kårens erbjudanden och bidrag på en sida. Ett första steg i processen var att ta fram en ny grafisk profil för Umeå studentkår, något som också blev verklighet mot slutet av verksamhetsåret. Målet att ta fram en eventapplikation och även stärka närvaron av medlemsförmåner via Umeå studentkårs hemsida fick dock flyttas fram till kommande år.

Slutligen, för att se över hur kåren kan verka för rimliga priser för studenter, har kåren under verksamhetsåret deltagit i två prissättningsråd. Prissättningsrådet är ett beredande organ på central nivå som underlättar ekonomiska beslut för universitetsdirektören. Bland annat har det där diskuterats lokalvårdskostnader, inköp av tentamensdatorer, bostadsuthyrningens avgifter. Framgent är det beslutat av rektor att studentkårerna ska tillsammans utse en studentrepresentant som deltar på prissättningsrådet. Vid kansliet har varu- och kaffeautomaten etablerats som en prisvärd fikaplats i studenternas tillvaro. Omsättningen ökade med 2,5 gånger jämfört med föregående verksamhetsår och ser ut att kunna nå högre omsättning även kommande år.

## Organisationsutveckling

### Utveckling av kårens interna arbetsmetoder

För att skapa mer struktur kring beslutsuppföljning och delegering av beslut tog kanslichefen och organisationsutvecklaren fram nya rutiner på kårens samarbetsyta Teams. Systemet sattes under våren och kommer att utvärderas under verksamhetsåret 2023–2024. Vidare togs nya rutiner för arbetar med kårens återkommande verksamhetsplanering och verksamhetsrapportering fram. Detta år började kärstyrelsen arbeta med verksamhetsrapporteringen redan innan verksamhetsåret var slut. Syftet med detta var att underlätta sammanställningen av verksamhetsberättelsen och att de förtroendevalda skulle skriva verksamhetsberättelsen när de fortfarande var förtroendevalda. Rutinerna innebär att



även kansliet involveras i arbetet med både verksamhetsplanering och verksamhetsrapportering. Det togs även fram en rutin för hur kårstyrelsen kan förankra arbetet med den strategiska planen hos föreningarna och sektionerna.

I verksamhetsplanen för 2022–2023 framkommer det även att det fanns som mål att ta fram instruktioner för att underlätta för de förtroendevalda att påbörja sitt förtroendeuppdrag. Detta arbete mynnade ut i de två projekten Rödhake och Domherre. Om dessa projekt går det att läsa under rubriken Utveckla och stärka studentinflytandet.

## Uppdragsbeskrivningar och omstrukturering i styrelsen

Kårstyrelsen har under året identifierat behovet av revidering av uppdragsbeskrivningar och omstrukturering i styrelsen. Uppdragsbeskrivningarna hann inte revideras som planerat, dock har det skett förändringar inom styrelsen i form av två ytterligare ledamöter varav en av dessa är avsedda att bli studentandedamot och den andra heltidsarvoderad ledamot med näringslivs- och medlemsfokus. Syftet med detta var att stärka kårens strategiska arbete med näringslivs- och medlemsfrågor vilket kräver en anknytning till styrelsen. För att bibehålla balans mellan heltidsarvoderade ledamöter och studerandedamöter expanderade styrelsen med totalt två ledamöter från 10 till 12.

## Projekt Flamingo

Projekt Flamingo är namnet på den arbetsgrupp som ska arbeta för att kåren ska blir bättre på kommunikation, både internt och externt. Kårens huvudsakliga utmaningar är kommunikationen med våra egna medlemmar och har under verksamhetsåret inlett flera projekt för att åtgärda detta och har bland annat inkluderat kommunikation som en av fokusfrågorna i den nya strategiska planen. Då utvecklingen av kårens kommunikation är ett stort åtagande är många av projekten i uppstartfasen eller i sig grundläggande för ytterligare insatser i framtiden. Dels har vi arbetat med framtagandet av en ny grafisk profil, att nå ut med information kring uppdrag som studentrepresentant och SAMO, dels framtagandet av en informationsfilm om kåren. Kårstyrelsen har även beslutat om att införa ett nytt styrdokument i form av en kommunikationsplan som ska beslutas om under våren 2024 och förnyas var tredje år. Eftersom styrelsens avsikt är att planen ska tas fram under verksamhetsåret 2023–2024 så har arbetet under detta verksamhetsår syftat på att skapa förutsättningar för nästkommande styrelse, som då ska kunna genomföra arbetet utan större förhinder.



## Projekt Fenix

Projekt Fenix är namnet på den arbetsgrupp som skulle utföra en organisatorisk utredning. Styrelsen för Umeå studentkår hade ambitionen att genomföra en omfattande utredning om hur kåren kunde organisera sig på bästa sätt, med fokus på rollerna för kansliet och de som var heltidsarvoderade i kårstyrelsen och som ett led i detta intervjuades kanslichefen, student- och doktorandombudet samt den styrelseledamot som suttit längst i styrelsen om sina erfarenheter av Umeå studentkår efter dess senaste omorganisering där bland annat det kårpartipolitiska systemet avskaffades och fyra heltidsarvoderade studentombud ersattes av ett anställt studentombud och två heltidsarvoderade, återinförda, utbildningsbevakare som tog plats i kårstyrelsen till skillnad från studentombudsrollen.

Denna utredning genomfördes inte på det sätt det först var tänkt utan projektet mynnade istället ut i vissa förändringar av olika styrdokument exempelvis Regel för arvoderingar och arvodesvillkor. De erfarenheter och insikter som gjordes gick däremot inte förlorade utan införlivades i arbetet med den treåriga strategiska planen. På så sätt var inte heller det arbete som genomfördes förgäves. Vad som föranledde att initiativet togs till en omfattande utredning var en upplevd ojämn arbetsbörda mellan förtroendevalda i kårstyrelsen som var heltidsarvoderade och att denna tycktes vara kopplad till uppdraget snarare än de respektive individerna. Emellertid blev det viktigt att försöka göra justeringar i arbetsflödet för de mer belastade förtroendeuppdragen och att kollegialt avlasta varandra inom kårstyrelsen och inte bara att utreda och utveckla. I viss mån omfördelades även arbetet för att avlasta, en klok åtgärd och fokus kom snarare att hamna där än på att utreda vilka bakomliggande orsaker som hade bidragit till tingens nuvarande tillstånd.

## Projekt Påfågel

Projekt Påfågel är namnet på den arbetsgrupp som under HT22 sattes samman för att ta fram en ny grafisk profil för Umeå studentkår. Arbetsgruppen bestod ursprungligen av Henrik Bjelkstål, Linnéa Forssell, Matilda Good och Arvid Eklund. Under verksamhetsåret blev Henrik, under sin föräldraledighet, ersatta av vikarierande kommunikatör Rasmus Andegras.

Projektet inleddes med en översyn av studentkårens dåvarande visuella identitet och en diskussion om vilka grafiska element som borde förnyas. I samband med detta inhämtades inspiration från andra studentkårer i Sverige med en välutvecklad visuell identitet, i synnerhet Göta studentkår och Karlstad studentkår. Utifrån detta sattes en uppdragsbeskrivning samman och skickades ut till kommunikationsbyråer. Fokus låg på



byråer verksamma i Region Västerbotten och särskilt i Umeå kommun. Efter att ha inhämtat offerter från fyra byråer landade arbetsgruppen i kommunikationsbyrån Devocy, baserade i Örnsköldsvik och Umeå.

Uppdraget till Devocy bestod av tre huvudsakliga komponenter: en visuell identitet, en tonalitet för extern kommunikation samt en digital medlemskampanj. Under året träffades Umeå studentkår och Devocy för att stämna av arbetet och för att studentkåren skulle ha möjlighet att inkomma med synpunkter på det framtagna materialet. Arbetet färdigställdes i allt väsentligt under juni månad 2023, då Devocy levererade en profilhandbok innehållandes bland annat en ny logotyp, profilmått, typsnitt, olika grafiska element, stilistiska uttryck, förslag till övergripande tonalitet och dokumentmallar.

## Projekt Falken

Projekt Falken är namnet på den arbetsgrupp som fick till uppdrag att göra en översyn och en sammanställning av de styrdokument som relaterar till mottagning och medlemsincidenter. Uppdraget var ett led i ett flerårigt arbete med att se över de ofta juridiskt och socialt komplexa situationer som kan uppstå i samband med olika former av incidenter och arrangemang, i synnerhet under mottagningsveckorna.

I gruppen ingick Stefan Brattlöf, Emanuel Lindberg, Matilda Good, Victor Holmström, Arvid Eklund och Clara Höglund. Följande styrdokument inkluderades i arbetet:

- Regel för medlemsincidenter
- Mottagningspolicy
- Etikpolicy
- Alkoholpolicy
- Jämlikhetspolicy
- Handlägningsordning vid diskriminering, trakasserier, kränkande särbehandling, hot och våld

Även det informella dokumentet "Riktlinjer för tillämpning av mottagningspolicy" togs i beaktning.



Utifrån arbetsgruppens diskussioner fick Stefan och Arvid i uppdrag att sammanställa styrdokumentet i en arrangemangspolicy (infattande bland annat mottagningspolicyn) och ett styrdokument med bestämmelser runt olika former av incidenter (infattande regel för medlemsincidenter samt handlägningsordning vid diskriminering m.m.). En tidsplan för projektet togs fram men kunde inte fullföljas under verksamhetsåret. Arbetet med detta fortgår.

## **Regel för medlemsincidenter och Umeå studentkårs disciplinnämnd**

Regel för medlemsincidenter hade som sitt syfte att Umeå studentkår rättssäkert och tydligt skulle kunna fatta beslut om eventuella disciplinära åtgärder för sådana av sina medlemmar som aktivt motverkade Umeå studentkårs verksamhet eller syfte genom att missköta sig.

Mottagningsutbildningen sågs som en central insats i arbetet mot diskriminering, trakasserier, kränkande särbehandling, hot och våld. En betydande del av de fallen av ovan nämnda olägenheter ägt rum under mottagningen. Därför är en god mottagningsutbildning med syfte att förebygga detta av stor vikt. I det arbetet med mottagningen reviderades mottagningspolicyn med främsta syfte att mer aktivt förebygga, hantera och kunna komma med åtgärder mot diskriminering, trakasserier, kränkande särbehandling, hot och våld. Därefter inleddes en utredning av att ta fram ett nytt styrdokument på kåren verksamhetsåret 2021–2022, Regel för medlemsincidenter, som reglerar hur utredningar och beslut av åtgärd vid medlemsincidenter som vid exempelvis trakasserier ska hanteras. Detta nya styrdokument resulterade 2022–2023 i inrättandet av Umeå studentkårs disciplinnämnd.

Disciplinnämnden har som syfte att Umeå studentkår på ett rättssäkert och tydligt sätt ska kunna ta beslut om eventuella disciplinära åtgärder av medlemmar. Umeå studentkårs disciplinnämnd har till uppdrag att behandla de ärenden som av student- och doktorandombudet anmäls till nämnden och utifrån utredningsunderlaget ta beslut om avstängning, varning eller att lämna ärendet utan åtgärd. Disciplinnämnden består av totalt fem ledamöter. Av dessa väljs tre ledamöter av kårfullmäktige och två ledamöter av kårstyrelsen.

## **Revidering av Regel för arvoderingar och arvodesvillkor**

Kårstyrelsen har gjort en översikt av Regel för arvoderingar och arvodesvillkor i syfte att ytterligare tydliggöra och strömlinjeforma modellen för arvoden samt villkor för att få ett särskilt påslag för heltidsarvoderade som gör ett andra år i kårstyrelsen. En skrivning med



krav på att ha suttit i kårstyrelsen minst sex månader för att vara berättigad till mer än den grundläggande uppräknings införs också. Tjänstepension införs även för de heltidsarvoderade i kårstyrelsen liksom ett friskvårdsbidrag för den som inte nyttjar att teckna det rabatterade IKSU-kort som erbjuds sedan tidigare.

Vice talman och arvoderas i nivå med talman. Samtliga arvoden sätts som en andel av grundarvodet i syfte att förenkla hanteringen och den årliga uppräknings för dessa. Dessutom läggs ett nytt arvode in i regelverket för valberedningens ordförande och vice ordförande. Då arbetet för dessa roller i valberedningen är särskilt omfattande och innefattar ett stort ansvar, är det motiverat att också dessa erhåller ett arvode.

## **Regel för sektionsinvesteringar blev Regel för verksamhetsinvesteringar**

Umeå studentkår har en bred verksamhet och det är kårstyrelsen uppgift att årligen verka för att stärka Umeå studentkårs arbete. I detta arbete är sektionerna med sina föreningar centrala. Enligt den tidigare Regeln för sektionsinvesteringar är det endast sektioner som kan söka sektionsinvesteringar, men tanken med investeringen var att både föreningar och sektioner ska kunna söka. Regeln behövde därför en revidering. Revideringen av dokumentet blev Regler för Verksamhetsinvesteringar.

I samband med denna förändring förtydligades också processen kring återbetalning av verksamhetsinvesteringar ifall det blivit medel över. Det beslutas att vid återrapportering av ekonomiskt utfall finns det en gräns för vad ett eventuellt överskott av en beviljad verksamhetsinvestering får vara. Överskott på 1000 kr eller mer ska alltid återbetalas och för beviljad verksamhetsinvestering överstigande 10,000 kr ska ett överskott på 5 procent eller mer återbetalas.



## Ett avslutande tack

Vi vill avsluta denna verksamhetsberättelse med att tacka medlemmar, studentrepresentanter, kårstyrelsen, medarbetare på kansliet, NTK, UMS, Umeå Universitet och samtliga externa samarbetspartners och intressenter. Vi har tagit oss an det gångna året med både med- och motgång och har tillsammans bidragit till ett rikare studentliv. Vi blickar nu framåt mot kommande verksamhetsår och vad vi kan åstadkomma tillsammans med er. För ytterligare information eller frågor, vänligen kontakta oss på kansliet. Ni finner våra kontaktuppgifter på vår hemsida [www.umeastudentkar.se](http://www.umeastudentkar.se) och besök oss gärna på Biblioteksgränd 6, 907 36 Umeå. Vi är alltid bemannade vardagar mellan 9–15 och de flesta hos oss har en ”öppen dörr-policy” med anledning av att vi vill att ni besöker oss!

### Verksamhetsrevision av Umeå studentkårs styrelse verksamhetsåret 2022/2023

Verksamhetsrevisorernas uppgift är enligt Umeå studentkårs stadgar, 4 kap. 1 § att granska om verksamheten bedrivs och sköts på det sätt som föreskrivs i stadgarna och i enlighet med fullmäktiges beslut. Av 4 kap. 2 § följer att verksamhetsrevisorer ska uttala sig i frågan om ansvarsfrihet bör beviljas för kårstyrelsen.

Enligt uppdraget som verksamhetsrevisorer har beslut tagna av kårstyrelsen för verksamhetsåret 2022/2023 granskats mot bakgrund av de riktlinjer och förhållningssätt som framgår av föreningens stadgar och kårfullmäktiges beslut. Verksamhetsrevisorn anser att kårstyrelsen ska beviljas ansvarsfrihet.

Revisionen har utförts av verksamhetsrevisor 1 och 2.

#### *Revisorernas yttrande:*

*Efter avslutad revision av Umeå Studentkårs verksamhet vill revisionen särskilt lyfta några positiva delar i kårstyrelsens arbete under 2022/23. Under året har en rad nya rutiner för att underlätta både introduktion, det återkommande arbetet och uppföljning etablerats. Det ser revisionen som positivt då det är en utmaning för en organisation att byta stora delar av sin personal årligen. De nya rutinerna bör följas upp, utvärderas och eventuellt utvecklas efter behov kommande år. Vidare vill revisionen också lyfta det positiva i att de förtroendevalda skriver sina delar till verksamhetsberättelsen medan de fortfarande är förtroendevalda. Förutom den uppenbara fördelen att verksamhetsberättelsen skrivs när tid finns ger denna nya rutin också möjlighet för reflektion av vad de förtroendevalda gjort under året samt att det kan vara ett stöd i överlämningen. En varningsfinger vill lyfta över att det i verksamhetsberättelsen görs skillnad på Umeå Studentkår centralt och dess underorganisation då det kan skapa en vi och dom-känsla som vi inte uppfattar är meningen.*

*Vi ser att kårstyrelsen för 2022/2023 är duktig på att rannsaka sig själva och de försöker inte dölja vad de inte hunnit med under året. Att alla planerade aktiviteter i en verksamhetsplan inte genomförs är helt naturligt och rimligt då det under året händer saker som påverkar planeringen. En tydligare koppling mellan verksamhetsplanen och verksamhetsberättelsen hade dock kunnat finnas.*

*Avslutningsvis vill vi tacka kårstyrelsen för en välskriven verksamhetsberättelse.*

Efter avslutad verksamhetsrevision föreslås att fullmäktige beslutar:

**Att** bevilja Kårstyrelsen ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022/2023.

Umeå 29 november 2023

.....  
Linda Jervik Steen  
Verksamhetsrevisor 1 2022/2023

.....  
Victor Johansson  
Verksamhetsrevisor 2 2022/2023





# Signature page

This document has been electronically signed  
using eduSign.

eduSign



# Arbetsordning för valberedningen vid Umeå studentkår

<b>Typ</b>	Ordning
<b>Beslutsdatum</b>	2023-12-12
<b>Beslutsfattare</b>	Fullmäktige
<b>Giltighetstid</b>	Till ansvarsfullmäktige 2024
<b>Område</b>	Styrdokument



## Innehåll

Valberedningen har en viktig funktion för Umeå studentkår .....	3
Valberedningens sammansättning .....	3
Valberedningens sammanträden .....	3
Valberedningens ansvar.....	4
Om valberedningens platser är vakanta .....	4
Generellt kring kårval i Umeå studentkår .....	5
Inhämtande av kandidater .....	5
Röstningsförfarande .....	5
Tidsplan för genomförande av kårval 2024 .....	6
Stoppdatum för genomförande av kårval 2024 .....	6-7
Tidsplan för extraval .....	8-9
Formerna för rekrytering och förslag till kårfullmäktige avseende talman, revisor samt kårstyrelse .....	10
Tidsplan för rekrytering till vakanta poster efter konstituerande kårfullmäktige.	11

## Valberedningen har en viktig funktion för Umeå studentkår

Valberedningen har en central funktion i att genomföra studentkårens årliga kårval på ett sätt som garanterar ett, för medlemmarna, säkert och legitimt val samt att föreslå namn till ett antal betydelsefulla förtroendeposter inom Umeå studentkår.

Valberedningens arbete regleras av kap 9 i Umeå studentkårs stadgar. Denna arbetsordning innehåller samtliga punkter som stadgarna fastställt ska finnas med i valberedningens arbetsordning (9 kap. §6-11) och beskriver därutöver hur valberedningen bäst organiserar sitt arbete.

### Valberedningens sammansättning

Valberedningen tillsätts vid höstfullmäktige och består av ordförande samt vice ordförande. Därutöver har sektionerna ansvar att utse en (1) ledamot var för varje kårsektion i Umeå studentkår. Dessa har närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt. Valberedningen är beslutsfattande om minst hälften av valda personer är närvarande. Valberedningen kan adjungera inbjudna med närvaro- och yttranderätt. Valberedningen utser inom eller utom sig en (1) sekreterare.

### Valberedningens sammanträden

Valberedningen bör sammanträda regelbundet både höst och vår. Kallelse, handlingar och föredragningslista ska komma valberedningen till hands i god tid före ett sammanträde och alla i valberedningen ska kunna ta del av samma information inför sammanträden.

För sammanträdena ska beslutsprotokoll föras, vilket justeras av valberedningens ordförande, sekreterare och en för varje sammanträde utsedd justeringsperson. Sammanträdena leds av valberedningens ordförande, eller vid dennes frånvaro vice ordförande i valberedningen. Valberedningen ska sträva efter att upprätthålla ett inkluderande och öppet mötesklimat.

## Valberedningens ansvar

Valberedningen svarar särskilt för att:

- genomföra kårval samt övriga åtaganden i enlighet med 9 kap. Umeå studentkårs stadgar.
- verkställa kårfullmäktiges beslut av relevans för valberedningens verksamhet.
- marknadsföra kårvalet och därigenom tillgodose att samtliga röstberättigade medlemmar erhåller information om kandidater samt hur röstning går till.
- löpande informera kårfullmäktige om sitt arbete.
- verka för god representativitet och att valberedningens arbete har ett mångfaldsperspektiv. För att uppnå detta behöver valberedningen avsätta tid för att diskutera hur Umeå studentkår bäst når ut på bred front med information om lediga poster samt hur kommande kårstyrelse och ledamotsförsamling för kårfullmäktige i sin sammansättning representerar organisationen i stort.
- utvärdera årets kårval i en skriftlig rapport som tillställs höstfullmäktige. Av rapporten ska analys av valdeltagande per valkrets, ekonomiskt utfall, marknadsföringsåtgärder och

## Om valberedningens platser är vakanta

I det fall att valberedningens platser står vakanta vid vårterminens start behöver kårvalet genomföras enligt en separat ordning där uppgifter fördelas till andra positioner inom organisationen för att säkra ett säkert genomfört kårval.

### **Avseende avsnitten ”inhämtande av kandidater” samt ”röstningsförfarande”**

Umeå studentkårs kansli under ledning av kanslichef utför uppgifterna i enlighet med arbetsordningen.

### **Avseende avsnittet ”stoppdatum för genomförande av kårval 2024”**

Umeå studentkårs kansli under ledning av kanslichef utför uppgifterna med undantag enligt nedan.



- Talmanspresidiet lämnar förslag för godkännande av vårfullmäktige avseende val av rösträknare.
- Rösträknarna lottar ordningen i en valkrets samt upprättar rösträkningsprotokoll och tillställer konstituerande kårfullmäktige en skriftlig rapport kring kårvalets genomförande.

## Generellt kring kårval i Umeå studentkår

### Inhämtande av kandidater

Umeå studentkårs kårfullmäktige ska ha en så bred representation som möjligt för medlemmarna för att de ska känna ett reellt inflytande när rösterna läggs och att de är en del i den demokratiska processen. Varje kårsektion utgör därför en valkrets i kårvalet, med ett visst antal mandat i enlighet med Umeå studentkårs stadgar, och uppmanas att nominera in minst 2 kandidater inför kårvalet varje år.

Utöver dessa kandidater så ska valberedningen arbeta för att få in ytterligare namn till kårvalet och eftersträva en bred representation bland medlemmarna.

### Röstningsförfarande

Valet sker genom Umeå studentkårs nätbaserade val- och enkätsystem. Systemet är framtaget av Montania System AB som även har byggt Umeå studentkårs medlemssystem



## Tidsplan för genomförande av kårval 2024

I arbetet ska valberedningen ha löpande stöd av Umeå studentkårs kansli.

### Stoppdatum för genomförande av kårval 2024

Samtliga stoppdatum med undantag för datum för kårvalets genomförande (12-19 april) samt datum för protokoll över kårvalet (29 april) kan justeras efter beslut i valberedningen så länge Umeå studentkårs stadgar följs och kårvalet genomförs i enlighet med fastställda datum.

Datum	Valberedningen	Kansliet
<b>1 februari</b>	Kårsektionerna kontaktas med information om kårvalet och att inkomma med minst 2 kandidater per kårsektion.  Valberedningen utser 3 rösträknare vilka ej får vara nominerade kandidater.	Tar fram mandatfördelning i valkretsarna i enlighet med 9 kap. Umeå studentkårs stadgar som godkänns av valberedningen.  Skickar ut information om möjligheten för medlemmar i kårsektionerna att nominera sig själva eller annan medlem i sin kårsektion.
<b>4 mars</b>		Sista dag för nomineringar till kårvalet. Inhämtar försäkran om att kandidaten ställer upp i val till Umeå studentkårs kårfullmäktige.
<b>11 mars</b>	Ordningen i en valkrets lista ska lottas av valberedningens rösträknare.	Sista dag att acceptera sin kandidatur och därmed föras upp på sin valkrets kandidatlista. Kansliet kontrollerar att kandidaterna har tecknat medlemskap för vårterminen.



<b>12-19 april</b>	<p>Rösträtt beviljas till varje medlem som har erlagt medlemsavgift för vårterminen senast klockan 12:00 sista valdagen.</p> <p>Röstsammanräkning sker nästkommande arbetsdag efter kårvalets avslut i respektive valkrets.</p>	<p>Varje valkrets med godkända kandidater och mandatfördelning mellan valkretsarna publiceras på kårvalets officiella hemsida.</p> <p>Genomförande av kårval i varje valkrets. Kårvalet avslutas 23.59 på sista valdagen.</p> <p>Medlemmarna tillsänds särskild valinformation om hur det går till att rösta i den valkrets medlemmen tillhör.</p> <p>Kårvalsresultatet publiceras på kårvalets officiella hemsida.</p>
<b>29 april</b>	<p>Upprättar protokoll och reflektion över kårvalet och valberedningens arbete som tillställs konstituerande kårfullmäktige.</p>	<p>Sammanställer relevant statistik och data från kårvalet som tillställs konstituerande kårfullmäktige.</p>





## Tidsplan för extraval

I det fall att kårfullmäktige beslutar om upplösning av fullmäktige eller att antalet ledamöter i kårfullmäktige är färre än 18, ska extraval hållas inom 50 dagar efter att situationen uppdagats. Extraval hålls endast inom de valkretsar där antalet mandat ej är fyllda.

Datum	Valberedningen	Kansliet
30 dagar före första valdag	Respektive kårsektion för valkretsar där vakanser finns ansvarar för att inkomma med namn på minst 2 kandidater till kårvalet för kårsektionens valkrets.	Valberedningen utlyser möjligheten för medlemmar i aktuella kårsektioner att nominera sig själva eller annan medlem i sin kårsektion.
20 dagar före första valdag	Utser 3 rösträknare vilka ej får vara nominerade kandidater.	Sista dag för nomineringar till kårvalet. Inhämtar försäkran om att kandidaten ställer upp i val till Umeå studentkårs kårfullmäktige.
5 dagar före första valdag	Ordningen i en valkrets lista ska lottas av valberedningens rösträknare.	Sista dag att acceptera sin kandidatur och därmed föras upp på sin valkrets kandidatlista. Kansliet kontrollerar att kandidaterna har tecknat medlemskap för terminen.



1:a-6: valdagen	Rösträtt beviljas till varje medlem som har erlagt medlemsavgift för terminen senast klockan 12:00 sista valdagen.  Röstsammanräkning sker nästkommande arbetsdag efter kårvalets avslut i respektive valkrets.	Varje valkrets med godkända kandidater och mandatfördelning mellan valkretsarna publiceras på kårvalets officiella hemsida. Genomförande av kårval i varje valkrets. Kårvalet avslutas 23.59 på sista valdagen. Medlemmarna tillsänds särskild valinformation om hur det går till att rösta i den valkrets medlemmen tillhör. Kårvalsresultatet publiceras på kårvalets officiella hemsida.
2 dagar efter sista valdag	Upprättar protokoll och reflektion över kårvalet och valberedningens arbete som tillställs kårfullmäktige.	Sammanställer relevant statistik och data från kårvalet som tillställs kårfullmäktige.

## Formerna för rekrytering och förslag till kårfullmäktige avseende talman, revisor samt kårstyrelse

Det åligger valberedningen att utlysa, intervjua samt lämna förslag till konstituerande kårfullmäktige avseende följande poster:

- Talman och vice talman för kårfullmäktige.
- Auktoriserad revisor med ersättare.
- Två (2) verksamhetsrevisorer med två (2) ersättare.
- Kårstyrelse bestående av:
  - Kårordförande.
  - En (1) vice ordförande med ansvar för lika villkor och arbetsmiljö.
  - En (1) vice ordförande med ansvar för utbildning.
  - En (1) ledamot tillika utbildningsbevakare vid Humanistisk fakultet och Lärarhögskolan.
  - En (1) ledamot tillika utbildningsbevakare vid Samhällsvetenskaplig fakultet.
  - En (1) ledamot tillika ansvarig för näringslivs- och medlemsfrågor.
  - Fem (5) övriga ledamöter.

Valberedningen tar fram en intern tidsplan för arbetet samt rutiner för att inhämta underlag från de sökande. Om någon av dessa poster står vakanta efter konstituerande kårfullmäktige åligger det valberedningen att utlysa fyllnadsval för vakanta poster och lämna förslag till höstfullmäktige.



## Tidsplan för rekrytering till vakanta poster efter konstituerande kårfullmäktige

I det fall att vakanta poster uppstår efter konstituerande respektive höstfullmäktiges genomförande, åligger det talmanspresidiet att verka för att dessa vakanser fylls.

### Senast 21 dagar före kårfullmäktige:

- Med stöd av ansvarig vid Umeå studentkårs kansli utlyses de vakanser som kårfullmäktige har att fylla vid konstituerande kårfullmäktige och som ännu ej har fyllts.

### Senast 5 dagar före kårfullmäktige:

- Inkomna förslag på kandidater ska särskilt läggas in som information vid beslutspunkt som avser fyllnadsval för vakanta poster.



## Stadgar för Samhällsvetarsektionen

Antagna av Samhällsvetarsektionens stormöte (2023-11-22)

### INNEHÅLL

<b>Kap. 1 – Ändamål.....</b>	<b>2</b>
<b>Kap. 2 – Medlemskap.....</b>	<b>2</b>
<b>Kap. 3 – Ekonomi.....</b>	<b>2</b>
<b>Kap. 4 – Revision och ansvarsfrihet.....</b>	<b>3</b>
<b>Kap. 5 – Organisation och kåröreningar.....</b>	<b>3</b>
<b>Kap. 6 – Stormöte.....</b>	<b>3</b>
Kallelse m.m. – Stormöte.....	4
Protokoll – Stormöte.....	4
Ärenden – Stormöte.....	4
Närvaro, rösträtt, omröstning – Stormöte.....	5
<b>Kap. 7 – Årsmöte.....</b>	<b>5</b>
Kallelse m m – Årsmöte.....	5
Protokoll – Årsmöte.....	6
Närvaro, rösträtt, omröstning – Årsmöte.....	7
<b>Kap. 8 – Valberedning.....</b>	<b>7</b>
<b>Kap. 9 – Extra årsmöte/stormöte, fyllnadsvalmöte.....</b>	<b>7</b>
<b>Kap. 10 – Styrelsen.....</b>	<b>8</b>
Presidium.....	8
<b>Kap. 11 – Styrelsens uppgifter.....</b>	<b>8</b>
<b>Kap. 12 – Styrelsemöte.....</b>	<b>8</b>
Kallelse & Beredning – Styrelsemöte.....	8
Protokoll – Styrelsemöte.....	9
<b>Kap. 13 – Stadgar.....</b>	<b>9</b>
<b>Kap. 14 – Upplösning.....</b>	<b>10</b>

## Kap. 1 – Ändamål

§1. Samhällsvetarsektionen (hädanefter sektionen) har som huvudsakligt syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet samt främja medlemmarnas väl.

§2. Sektionens verksamhet regleras i dessa stadgar, Umeå studentkårs (hädanefter kåren) stadgar samt genom bestämmelser utfärdade av regering och riksdag. Stadgarna får inte strida mot kårens stadgar. Om de strider mot kårens stadgar äger kårens stadgar företräde.

§3. Sektionen får inte fatta beslut som strider mot kårens stadga. Inspektor har rätt att pröva beslutens formella giltighet och till förnyad behandling visa tillbaka den fråga beslutet avser.

§4. Medlem som anser att något av sektionens organ fattat ett beslut felaktigt sätt kan skriftligen anmäla det till kårens inspektor.

## Kap. 2 – Medlemskap

§5. Medlem i sektionen är den student som enligt beslut av kårens fullmäktige ska tillhöra sektionen och som erlagt medlemsavgift.

§6. Medlem har rätt att:

- Söka och inneha förtroendeuppdrag för sektionen,
- Till stormötet och årsmötet inkomma med fråga eller motion och få denna behandlad,
- Ta del av protokoll från stormöte, årsmöte och styrelsesammanträde.

§7. Om medlem utesluts ur kåren innebär detta också uteslutning ur sektionen. Beviljas den uteslutna återinträde i kåren innebär detta även återinträde i sektionen.

## Kap. 3 – Ekonomi

§8. Sektionens verksamhetsår löper från 1/7 till 30/6 påföljande år.

§9. Sektionens styrelse utser tre (3) firmatecknare att två (2) i förening teckna sektionens firma.

§10. Sektionen har sitt säte i Umeå

## Kap. 4 – Revision och ansvarsfrihet

§11. Sektionens räkenskaper, förvaltning och verksamhet granskas fortlöpande av minst en (1) revisor som väljs av årsmötet.

§12. Det åligger revisorerna att senast den 30 september tillsända sektionen en berättelse över den företagna revisionen samt yttrande över frågan om styrelsen ska beviljas ansvarsfrihet för den tid revisionen avser. Revisorernas berättelse ska läggas fram för stormötet.

## Kap. 5 – Organisation och kårföreningar

§13. Sektionens organ är:

- Årsmötet
- Stormötet
- Styrelsen
- Kårföreningar

§14. Sektionen är indelad i kårföreningar efter medlemmarnas studieinriktning. Om föreningsindelning beslutar årsmötet. Kårföreningarna har som syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet och att, i samarbete med sektionen ansvara för utbildningsbevakning för studenterna inom kårföreningens verksamhetsområde.

§15. Medlemskap i sektionen innebär tillika medlemskap i en kårförening om en sådan finns för medlemmens studieinriktning.

§16. Kårförening får inte fatta beslut som strider mot sektionens stadga. Sektionens styrelse har rätt att pröva beslutens formella giltighet och till förnyad behandling visa tillbaka den fråga beslutet avser.

§17. Finner medlem anledning misstänka att föreningsorgans beslut tillkommit på oriktigt sätt har denne rätt att skriftligen göra anmälan härom hos sektionens styrelse.

§18. Kårförening ska anta egna stadgar. Föreningsstadga får inte strida mot sektionens stadgar och ska föreläggas sektionens styrelse för godkännande. Stadgeändring för kårförening träder i kraft först sedan den fastställts av sektionens styrelse.

§19. Kårförenings stadgar ska särskilt innehålla bestämmelser för sammansättning och val av styrelse, firmatecknare och revisor. Sammansättning av styrelse ska säkerställa representation för samtliga medlemmar.

## Kap. 6 – Stormöte

§20. Stormötet och årsmötet är sektionens högsta beslutande organ.

§21. Stormötet ska hållas före november månads utgång.

§22. Stormöte är beslutsmässigt med det antal medlemmar som är närvarande.

## Kallelse m.m. – Stormöte

§23. Stormöte sammanträder på kallelse av styrelsen. Kallelse ska ske tjugo (21) dagar innan stormötet. Kallelse ska ske genom anslag på sektionens hemsida, anslagstavla samt genom e-post till kårforeningarnas styrelse.

§24. Föredragningslista samt övriga handlingar ska tillsändas kårforeningarnas styrelser senast sju (7) dagar innan stormötet. Föredragningslistan samt övriga handlingar ska även finnas tillgängliga på sektionens hemsida och anslagstavla senast sju (7) dagar före stormötet.

§25. Styrelsen ansvarar över att de frågor som ska behandlas av stormötet är beredda.

§26. Frågor som inte upptagits i föredragningslistan vid utlysning av stormötet får endast behandlas om samtliga närvarande medlemmar är ense om att frågan ska behandlas samt är överens om beslutet i sakfrågan.

## Protokoll – Stormöte

§27. Vid stormöte skall protokollföring ske.

§28. Protokollet från stormötet undertecknas av mötets ordförande samt de två (2) av stormötets utsedda justeringspersoner.

§29. Justerat protokoll från stormöte ska offentliggöras senast fjorton (14) dagar efter stormötet.

## Ärenden – Stormöte

§30. På stormötet ska följande frågor behandlas:

- Val av mötesordförande,
- Val av mötessekreterare,
- Val av två (2) justeringspersoner,
- Frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsmässigt,
- Fastställande av föredragningslista,
- Godkännande av verksamhetsberättelse för det gångna verksamhetsåret,
- Godkännande av balans och resultaträkning för det gångna verksamhetsåret,
- Godkännande av revisorns revisionsberättelse för det gångna verksamhetsåret,
- Om styrelsen beviljas ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret,
- Eventuella fyllnadsval,



- Motioner från medlemmar,
- Övriga frågor från medlemmar.

§31. Varje medlem har rätt att inlämna motioner och frågor till styrelsen.

§32. Motion ska vara styrelsen tillhanda senast klockan 12:00 fjorton (14) dagar före stormötet varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt motionssvar samt förslag till beslut till stormötet.

§33. Fråga till styrelsen ska vara styrelsen tillhanda senast klockan 12:00 fjorton (14) dagar före stormötet, varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt svar till stormötet. Sedan frågan besvarats kan stormötet uppta debatt i det ämne frågan behandlar. Frågan och styrelsens skriftliga svar ska föras in i protokollet.

## Närvaro, rösträtt, omröstning – Stormöte

§34. Alla sektionens medlemmar äger närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt på stormötet. Styrelsen från föregående verksamhetsår äger inte rösträtt i frågan om styrelsen beviljas ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret. Närvarorätt har även en (1) representant för kårstyrelsen.

§35. Omröstning på stormötet ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon medlem begär. Som beslut gäller den mening som erhåller fler än hälften av de erlagda rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst. Vid lika röstetal vid personval avgör lotten.

## Kap. 7 – Årsmöte

§36. Årsmötet är tillsammans med stormötet sektionens högsta beslutande organ.

§37. Årsmöte ska hållas före maj månads utgång.

§38. Årsmöte är beslutsmässigt med det antal medlemmar som är närvarande.

## Kallelse m m – Årsmöte

§39. Årsmötet sammanträder på kallelse av styrelsen. Kallelse ska ske tjugo (21) dagar innan årsmötet. Kallelse ska ske genom anslag på sektionens hemsida, anslagstavla samt genom e-post till kårens förenings styrelse.

§40. Föredragningslista samt övriga handlingar ska tillsändas kårföreningarnas styrelser senast sju (7) dagar innan årsmötet. Föredragningslistan samt övriga handlingar ska även finnas tillgängliga på sektionens hemsida och anslagstavla senast sju (7) dagar före årsmötet.

§41. Styrelsen ansvarar för att de frågor som ska behandlas av årsmötet är beredda.

§42. Frågor som inte upptagits i föredragningslistan vid utlysning av årsmötet får inte behandlas

## Protokoll – Årsmöte

§43. Vid årsmötet skall protokollföring ske.

§44. Protokollet från årsmötet undertecknas av mötets ordförande samt de två (2) av stormötet utsedda justeringspersonerna.

§45. Justerat protokoll från stormötet ska offentliggöras senast fjorton (14) dagar efter stormötet.

### Ärenden – Årsmöte

§46. På årsmötet ska följande frågor behandlas:

- Val av mötesordförande,
- Val av mötessekreterare,
- Val av två (2) justeringspersoner,
- Frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsmässigt,
- Fastställande av föredragningslista,
- Val för det kommande verksamhetsåret av:
  - o Sektionens ordförande
  - o vice ordförande
  - o En (1) ledamot samt en (1) ersättare för varje kårörening i sektionen. •

Godkännande av verksamhetsplan för nästkommande verksamhetsår,

- Godkännande av budget för nästkommande verksamhetsår,
- Val av en (1) revisor,
- Motioner från medlemmar,
- Övriga frågor från sektionens medlemmar.

§47. Varje medlem har rätt att inlämna motioner och frågor till styrelsen.

§48. Motion ska vara styrelsen tillhanda senast klockan 12:00 fjorton (14) dagar före årsmötet varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt motionssvar samt förslag till beslut till årsmötet.

§49. Fråga till styrelsen ska vara styrelsen tillhanda senast klockan 12:00 fjorton (14) dagar före årsmötet, varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt svar till årsmötet. Sedan frågan besvarats kan årsmötet uppta debatt i det ämne frågan behandlar. Frågan och styrelsens skriftliga svar ska föras in i protokollet.

## Närvaro, rösträtt, omröstning – Årsmöte

§50. Alla sektionens medlemmar äger närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt på årsmötet.

Närvarorätt har även en (1) representant för kårens styrelse.

§51. Omröstning på årsmötet ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon medlem begär. Som beslut gäller den mening som erhåller fler än hälften av de erlagda rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst. Vid lika röstetal vid personval avgör lotten.

## Kap. 8 – Valberedning

§52. Valberedningen väljs av styrelsemötet och består av tre (3) ledamöter varav en (1) sammankallande. Valberedningen sammanträder på kallelse av sammankallande. Valberedningen får ej utgöras av ordförande eller vice ordförande.

§53. Det åligger valberedningen att föreslå personer för val av ordförande, vice ordförande och revisor på årsmötet.

§54. Valberedningen bör anslå förslag på personer för val på årsmöte/stormöte sju (7) dagar innan årsmötet/stormötet hålls.

§55. Det åligger varje kårförening att senast sju (7) dagar innan årsmötet/stormötet, till presidiet inkomma med förslag på en (1) ledamot samt en (1) ersättare från kårföreningen till sektionens styrelse.

## Kap. 9 – Extra årsmöte/stormöte, fyllnadsvalmöte

§56. Styrelsen kan besluta om att kalla till extra stormöte/årsmöte. Styrelsen ska kalla till extra stormöte/årsmöte om femtio (50) medlemmar så begär, eller om minst tre (3) av styrelsens ledamöter så begär.

§57. Styrelsen kan besluta om att kalla till fyllnadsvalmöte endast i det fall att vakanser finns i styrelser.

§58. För extra årsmöte/stormöte gäller samma stadgar som för årsmöte/stormöte. Extra årsmöte/stormöte kan endast behandla de frågor som föranlett dess utlysande.

§59. För fyllnafsvalmöte gäller samma stadgar som för årsmöte/stormöte med följande undantag:

- Kallelse inklusive föredragningslista med övriga handlingar ska tillsändas kårföreningarnas styrelser senast sju (7) dagar innan fyllnadsvalmötet.
- Vid fyllnadsvalmötet behandlas endast följande punkter
  - Val av mötesordförande,
  - Val av mötessekreterare,
  - Val av två (2) justeringspersoner,
  - Frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsmässigt,
  - Fastställande av föredragningslista,

- Fyllnadsval till Samseks styrelse,
- Övriga frågor från sektionens medlemmar.

## Kap. 10 – Styrelsen

### Presidium

§60. Styrelsens presidium utgörs av sektionens ordförande, vice ordförande och kassör.

§61. Styrelsen är sektionens verkställande organ. I överensstämmelse med dessa stadgar och av årsmötet/stormötet fattade beslut leder styrelsen sektionens verksamhet.

§62. Styrelsen består av ordförande och vice ordförande samt en (1) ledamot och en (1) ersättare från varje kårörening. Till styrelsen är utbildningsbevakaren ständigt adjungerad med närvaro- och yttrande samt förslagsrätt.

## Kap. 11 – Styrelsens uppgifter

§63. Det åligger styrelsen:

- att utfärda kallelse till stormötet och årsmötet
- att bereda ärende till stormötet och årsmötet som ej omfattar personval
- att ansvara för sektionens ekonomi och förvaltning
- att efter sin mandatperiod, dock senast tjugo (21) dagar före stormötet, förelägga revisorn verksamhetsberättelsen, samt resultat- och balansräkning. Årsredovisningen ska undertecknas av den styrelse för vars mandatperiod årsredovisningen avser. Styrelsen kan delegera till ordföranden att underteckna årsredovisningen under förutsättning att det finns ett dokumenterat godkännande av årsredovisningen från övriga styrelseledamöter.
- att utse representanter till de organ som sektionen enligt delegation från kåren har att utse representanter till att i god tid vid styrelsemöte utse valberedning bestående av tre (3) ledamöter varav en (1) sammankallande inför årsmötet.
- att hålla sig uppdaterad avseende det arbete utbildningsbevakaren utför
- att utse kassör och sekreterare

## Kap. 12 – Styrelsemöte

### Kallelse & Beredning – Styrelsemöte

§64. Styrelsen sammanträder kallelse av ordföranden. Ordföranden skall kalla till styrelsemöte om ledamot så begär. Kallelse ska utgå senast sju (7) dagar före styrelsemöte. Föredragningslista samt övriga handlingar ska utgå senast tre (3) dagar före styrelsemöte. Kallelse samt föredragningslista och övriga handlingar sker via e-post till styrelsens ledamöter.

§65. Ordförande ansvarar för att de frågor som ska behandlas av styrelsen är ordentligt beredda.

§66. Frågor som inte upptagits i föredragningslistan får endast behandlas som samtliga närvarande ledamöter är ense om att frågan ska behandlas samt är överens om beslutet i

sakfrågan.

§67. Kårföreningarna är skyldiga att vara representerade vid styrelsesammanträde. Kårförening som underlåtit att meddela frånvaro kan få nedsatt eller indraget bidrag. Beslut om nedsättning eller indragning av bidrag fattas av styrelsen.

§68. Styrelsen är beslutsmässig om flera än hälften (1/2) av ledamöterna är närvarande. Närvaro, omröstning, jäv – Styrelsemöte

§69. Samtliga medlemmar har närvaro- samt yttranderätt på styrelsens möten.

§70. Omröstning på styrelsemötet ska ske öppet. Rösträtt tillkommer ledamöter samt ordförandepar samt eventuella sekreterare och kassör. Omröstning i personfrågor kan ske med slutna sedlar om någon ledamot så begär. Som beslut gäller den mening som erhåller mer än hälften av de erlagda rösterna. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Vid personval gäller dock den meningen som erhållit flest röster.

§71. Styrelseledamot får inte närvara vid handläggning av eller beslut i ett ärende som personligen rör ledamoten själv, ledamotens make, sambo, föräldrar, barn, eller syskon, eller någon annan närstående.

## Protokoll – Styrelsemöte

§72. Vid styrelsemöte ska beslutsprotokoll föras. Sekreteraren ansvarar för att detta sker.

§73. Protokoll ska undertecknas av ordförande samt en (1) på styrelsemötet utsedd justeringsperson.

§74. Justerat protokoll ska offentliggöras senast fjorton (14) dagar efter mötet.

## Kap. 13 – Stadgar

§75. Förslag till stadgeändring ska vara kårförening tillhanda senast sju (7) dagar före det årsmöte/stormöte som ska behandla frågan.

§76. Beslut om förändringar av dessa stadgar fattas med två tredjedelars (2/3) majoritet på årsmötet eller stormötet.

§77. Stadgeändringar träder i kraft först sedan de fastställts av kårens fullmäktige

## Kap. 14 – Upplösning

§78. Beslut om upplösning fattas med två tredjedelars ( $2/3$ ) majoritet på två på varandra följande årsmöten eller stormöten.

§79. Om sektionen upplöses fonderas dess medel av Umeå studentkår upp till 5 år eller till dess att en sektion med liknande inriktning bildats. Efter 5 år tillfaller sektionens tillgångar Umeå studentkår.



## Stadgar för Samhällsvetarsektionen

Antagna av Samhällsvetarsektionens årsmöte (2019-05-28)

Fastställda av Umeå studentkårs fullmäktige (2019-09-25)

### INNEHÅLL

<b>Kap. 1 – Ändamål.....</b>	<b>2</b>
<b>Kap. 2 – Medlemskap.....</b>	<b>2</b>
<b>Kap. 3 – Ekonomi.....</b>	<b>2</b>
<b>Kap. 4 – Revision och ansvarsfrihet.....</b>	<b>3</b>
<b>Kap. 5 – Organisation och kårforeningar.....</b>	<b>3</b>
<b>Kap. 6 – Stormöte.....</b>	<b>3</b>
Kallelse m.m. – Stormöte.....	4
Protokoll – Stormöte.....	4
Ärenden – Stormöte.....	4
Närvaro, rösträtt, omröstning – Stormöte.....	5
<b>Kap. 7 – Årsmöte.....</b>	<b>5</b>
Kallelse m m – Årsmöte.....	5
Protokoll – Årsmöte.....	6
Närvaro, rösträtt, omröstning – Årsmöte.....	7
<b>Kap. 8 – Valberedning.....</b>	<b>7</b>
<b>Kap. 9 – Extra årsmöte/stormöte, fyllnadsvalmöte.....</b>	<b>7</b>
<b>Kap. 10 – Styrelsen.....</b>	<b>8</b>
Presidium.....	8
<b>Kap. 11 – Styrelsens uppgifter.....</b>	<b>8</b>
<b>Kap. 12 – Styrelsemöte.....</b>	<b>8</b>
8	
Kallelse & Beredning – Styrelsemöte.....	8
Protokoll – Styrelsemöte.....	9
<b>Kap. 13 – Stadgar.....</b>	<b>9</b>
<b>Kap. 14 – Upplösning.....</b>	<b>10</b>

### Kap. 1 – Ändamål

§1. Samhällsvetarsektionen (hädanefter sektionen) har som huvudsakligt syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet samt främja medlemmarnas väl.

§2. Sektionens verksamhet regleras i dessa stadgar, Umeå studentkårs (hädanefter kåren) stadgar samt genom bestämmelser utfärdade av regering och riksdag. Stadgarna får inte strida mot kårens stadgar. Om de strider mot kårens stadgar äger kårens stadgar företräde.

§3. Sektionen får inte fatta beslut som strider mot kårens stadga. Inspektor har rätt att pröva beslutens formella giltighet och till förnyad behandling visa tillbaka den fråga beslutet avser.

§4. Medlem som anser att något av sektionens organ fattat ett beslut felaktigt sätt kan skriftligen anmäla det till kårens inspektor.

## Kap. 2 – Medlemskap

§5. Medlem i sektionen är den student som enligt beslut av kårens fullmäktige ska tillhöra sektionen och som erlagt medlemsavgift.

§6. Medlem har rätt att:

- Söka och inneha förtroendeuppdrag för sektionen,
- Till stormötet och årsmötet inkomma med fråga eller motion och få denna behandlad,
- Ta del av protokoll från stormöte, årsmöte och styrelsesammanträde.

§7. Om medlem utesluts ur kåren innebär detta också uteslutning ur sektionen. Beviljas den uteslutna återinträde i kåren innebär detta även återinträde i sektionen.

## Kap. 3 – Ekonomi

§8. Sektionens verksamhetsår löper från 1/7 till 30/6 påföljande år.

§9. Sektionens styrelse utser tre (3) firmatecknare att två (2) i förening teckna sektionens firma.

§10. Sektionen har sitt säte i Umeå

## Kap. 4 – Revision och ansvarsfrihet

§11. Sektionens räkenskaper, förvaltning och verksamhet granskas fortlöpande av minst en (1) revisor som väljs av årsmötet.

§12. Det åligger revisorerna att senast den 30 september tillsända sektionen en berättelse över



den företagna revisionen samt yttrande över frågan om styrelsen ska beviljas ansvarsfrihet för den tid revisionen avser. Revisorernas berättelse ska läggas fram för stormötet.

## Kap. 5 – Organisation och kårföreningar

§13. Sektionens organ är:

- Årsmötet
- Stormötet
- Styrelsen
- Kårföreningar

§14. Sektionen är indelad i kårföreningar efter medlemmarnas studieinriktning. Om föreningsindelning beslutar årsmötet. Kårföreningarna har som syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet och att, i samarbete med sektionen ansvara för utbildningsbevakning för studenterna inom kårföreningens verksamhetsområde.

§15. Medlemskap i sektionen innebär tillika medlemskap i en kårförening om en sådan finns för medlemmens studieinriktning.

§16. Kårförening får inte fatta beslut som strider mot sektionens stadga. Sektionens styrelse har rätt att pröva beslutens formella giltighet och till förnyad behandling visa tillbaka den fråga beslutet avser.

§17. Finner medlem anledning misstänka att föreningsorgans beslut tillkommit på oriktigt sätt har denne rätt att skriftligen göra anmälan härom hos sektionens styrelse.

§18. Kårförening ska anta egna stadgar. Föreningsstadga får inte strida mot sektionens stadgar och ska föreläggas sektionens styrelse för godkännande. Stadgeändring för kårförening träder i kraft först sedan den fastställts av sektionens styrelse.

§19. Kårförenings stadgar ska särskilt innehålla bestämmelser för sammansättning och val av styrelse, firmatecknare och revisor. Sammansättning av styrelse ska säkerställa representation för samtliga medlemmar.

## Kap. 6 – Stormöte

§20. Stormötet och årsmötet är sektionens högsta beslutande organ.

§21. Stormötet ska hållas före november månads utgång.

§22. Stormöte är beslutsfälligt med det antal medlemmar som är närvarande.

Kallelse m.m. – Stormöte

§23. Stormöte sammanträder på kallelse av styrelsen. Kallelse ska ske tjugoen (21) dagar innan stormötet. Kallelse ska ske genom anslag på sektionens hemsida, anslagstavla samt genom e-post till kårforeningarnas styrelse.

§24. Föredragningslista samt övriga handlingar ska tillsändas kårforeningarnas styrelser senast sju (7) dagar innan stormötet. Föredragningslistan samt övriga handlingar ska även finnas tillgängliga på sektionens hemsida och anslagstavla senast sju (7) dagar före stormötet.

§25. Styrelsen ansvarar över att de frågor som ska behandlas av stormötet är beredda.

§26. Frågor som inte upptagits i föredragningslistan vid utlysning av stormötet får endast behandlas om samtliga närvarande medlemmar är ense om att frågan ska behandlas samt är överens om beslutet i sakfrågan.

## Protokoll – Stormöte

§27. Vid stormöte skall protokollföring ske.

§28. Protokollet från stormötet undertecknas av mötets ordförande samt de två (2) av stormötets utsedda justeringspersoner.

§29. Justerat protokoll från stormöte ska offentliggöras senast fjorton (14) dagar efter

## stormötet. Ärenden – Stormöte

§30. På stormötet ska följande frågor behandlas:

- Val av mötesordförande,
- Val av mötessekreterare,
- Val av två (2) justeringspersoner,
- Frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsmässigt,
- Fastställande av föredragningslista,
- Godkännande av verksamhetsberättelse för det gångna verksamhetsåret, ●
- Godkännande av balans och resultaträkning för det gångna verksamhetsåret, ●
- Godkännande av revisorns revisionsberättelse för det gångna verksamhetsåret, ●
- Om styrelsen beviljas ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret,
- Eventuella fyllnadsval,
- Motioner från medlemmar,
- Övriga frågor från medlemmar.

§31. Varje medlem har rätt att inlämna motioner och frågor till styrelsen.

§32. Motion ska vara styrelsen tillhanda senast klockan 12:00 fjorton (14) dagar före stormötet

varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt motionssvar samt förslag till beslut till stormötet.

§33. Fråga till styrelsen ska vara styrelsen tillhanda senast klockan 12:00 fjorton (14) dagar före stormötet, varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt svar till stormötet. Sedan frågan besvarats kan stormötet uppta debatt i det ämne frågan behandlar. Frågan och styrelsens skriftliga svar ska föras in i protokollet.

## Närvaro, rösträtt, omröstning – Stormöte

§34. Alla sektionens medlemmar äger närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt på stormötet. Styrelsen får föregående verksamhetsår äger inte rösträtt i frågan 'om styrelsen beviljas ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret'. Närvarorätt har även en (1) representant för kårstyrelsen.

§35. Omröstning på stormötet ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon medlem så begär. Som beslut gäller den mening som erhåller fler än hälften av de erlagda rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst. Vid lika röstetal vid personval avgör lotten.

## Kap. 7 – Årsmöte

§36. Årsmötet är tillsammans med stormötet sektionens högsta beslutande organ.

§37. Årsmöte ska hållas före maj månads utgång.

§38. Årsmöte är beslutsmässigt med det antal medlemmar som är

### närvarande. Kallelse m m – Årsmöte

§39. Årsmötet sammanträder på kallelse av styrelsen. Kallelse ska ske tjugo (21) dagar innan årsmötet. Kallelse ska ske genom anslag på sektionens hemsida, anslagstavla samt genom e-post till kårens föreningarnas styrelse.

§40. Föredragningslista samt övriga handlingar ska tillsändas kårföreningarnas styrelser senast sju (7) dagar innan årsmötet. Föredragningslistan samt övriga handlingar ska även finnas tillgängliga på sektionens hemsida och anslagstavla senast sju (7) dagar före årsmötet.

§41. Styrelsen ansvarar för att de frågor som ska behandlas av årsmötet är beredda. §42. Frågor

som inte upptagits i föredragningslistan vid utlysning av årsmötet får inte behandlas

## Protokoll – Årsmöte

§43. Vid årsmötet skall protokollföring ske.

§44. Protokollet från årsmötet undertecknas av mötets ordförande samt de två (2) av stormötet utsedda justeringspersonerna.

§45. Justerat protokoll från stormötet ska offentliggöras senast fjorton (14) dagar efter stormötet.

### Ärenden – Årsmöte

§46. På årsmötet ska följande frågor behandlas:

- Val av mötesordförande,
- Val av mötessekreterare,
- Val av två (2) justeringspersoner,
- Frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsfärdigt,
- Fastställande av föredragningslista,
- Val för det kommande verksamhetsåret av:
  - o Sektionens ordförande
  - o Sektionens sekreterare
  - o vice ordförande
  - o Sektionens Kassör
  - o En (1) ledamot samt en (1) ersättare för varje kårörening i sektionen.
- Godkännande av verksamhetsplan för nästkommande verksamhetsår,
- Godkännande av budget för nästkommande verksamhetsår,
- Val av en (1) revisor,
- Motioner från medlemmar,
- Övriga frågor från sektionens medlemmar.

§47. Varje medlem har rätt att inlämna motioner och frågor till styrelsen.

§48. Motion ska vara styrelsen tillhanda senast klockan 12:00 fjorton (14) dagar före årsmötet varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt motionssvar samt förslag till beslut till årsmötet.

§49. Fråga till styrelsen ska vara styrelsen tillhanda senast klockan 12:00 fjorton (14) dagar före årsmötet, varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt svar till årsmötet. Sedan frågan besvarats kan årsmötet uppta debatt i det ämne frågan behandlar. Frågan och styrelsens skriftliga svar ska föras in i protokollet.

### Närvaro, rösträtt, omröstning – Årsmöte

§50. Alla sektionens medlemmar äger närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt på årsmötet. Närvarorätt har även en (1) representant för kårens styrelse.

§51. Omröstning på årsmötet ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna

sedlar om någon medlem begär. Som beslut gäller den mening som erhåller fler än hälften av de erlagda rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst. Vid lika röstetal vid personval avgör lotten.

## Kap. 8 – Valberedning

§52. Valberedningen väljs av styrelsemötet och består av tre (3) ledamöter varav en (1) sammankallande. Valberedningen sammanträder på kallelse av sammankallande. Valberedningen får ej utgöras av ordförande eller **sekreterare** **vice ordförande**.

§53. Det åligger valberedningen att föreslå personer för val av ordförande, **sekreterare** **vice ordförande** och revisor på årsmötet **och stormötet**.

§54. Valberedningen bör anslå förslag på personer för val på årsmöte/stormöte sju (7) dagar innan årsmötet/stormötet hålls.

§55. Det åligger varje kårörening att senast sju (7) dagar innan årsmötet/stormötet, till presidiet inkomma med förslag på en (1) ledamot samt en (1) ersättare från kåröreningen till sektionens styrelse.

## Kap. 9 – Extra årsmöte/stormöte, fyllnadsvalmöte

§56. Styrelsen kan besluta om att kalla till extra stormöte/årsmöte. Styrelsen ska kalla till extra stormöte/årsmöte om femtio (50) medlemmar så begär, eller om minst tre (3) av styrelsens ledamöter så begär.

§57. Styrelsen kan besluta om att kalla till fyllnadsvalmöte endast i det fall att vakanser finns i styrelser.

§58. För extra årsmöte/stormöte gäller samma stadgar som för årsmöte/stormöte. Extra årsmöte/stormöte kan endast behandla de frågor som föranlett dess utlysande.

§59. För fyllnadsvalmöte gäller samma stadgar som för årsmöte/stormöte med följande undantag:

- Kallelse inklusive föredragningslista med övriga handlingar ska tillsändas kåröreningarnas styrelser senast sju (7) dagar innan fyllnadsvalmötet.
- Vid fyllnadsvalmötet behandlas endast följande punkter
  - Val av mötesordförande,
  - Val av mötessekreterare,
  - Val av två (2) justeringspersoner,
  - Frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsmässigt,
  - Fastställande av föredragningslista,
  - Fyllnadsval till Samseks styrelse,
  - Övriga frågor från sektionens medlemmar.

## Kap. 10 – Styrelsen

### Presidium

§60. Styrelsens presidium utgörs av sektionens ordförande, sekreterare vice ordförande, kassör och utbildningsbevakare.

§61. Styrelsen är sektionens verkställande organ. I överensstämmelse med dessa stadgar och av årsmötet/stormötet fattade beslut leder styrelsen sektionens verksamhet.

§62. Styrelsen består av ordförande, sekreterare vice ordförande samt en (1) ledamot och en (1) ersättare från varje kårörening. Till styrelsen är utbildningsbevakaren ständigt adjungerad med närvaro- och yttrande samt förslagsrätt.

## Kap. 11 – Styrelsens uppgifter

§63. Det åligger styrelsen:

- att utfärda kallelse till stormötet och årsmötet
- att bereda ärende till stormötet och årsmötet som ej omfattar personval
- att ansvara för sektionens ekonomi och förvaltning
- att efter sin mandatperiod, dock senast tjugo (21) dagar före stormötet, förelägga revisorn verksamhetsberättelsen, samt resultat- och balansräkning. Årsredovisningen ska undertecknas av den styrelse för vars mandatperiod årsredovisningen avser. Styrelsen kan delegera till ordföranden att underteckna årsredovisningen under förutsättning att det finns ett dokumenterat godkännande av årsredovisningen från övriga styrelseledamöter.
- att utse representanter till de organ som sektionen enligt delegation från kåren har att utse representanter till att i god tid vid styrelsemöte utse valberedning bestående av tre (3) ledamöter varav en (1) sammankallande inför årsmötet.
- att hantera tillsättning av utbildningsbevakaren på det sätt som styrelsen finner lämpligt
- att hålla sig uppdaterad avseende det arbete utbildningsbevakaren utför • att utse kassör och sekreterare

## Kap. 12 – Styrelsemöte

### Kallelse & Beredning – Styrelsemöte

§64. Styrelsen sammanträder kallelse av ordföranden. Ordföranden skall kalla till styrelsemöte om ledamot så begär. Kallelse ska utgå senast sju (7) dagar före styrelsemöte.

Föredragningslista samt övriga handlingar ska utgå senast tre (3) dagar före styrelsemöte.

Kallelse samt

föredragningslista och övriga handlingar sker via e-post till styrelsens ledamöter. §65.

Ordförande ansvarar för att de frågor som ska behandlas av styrelsen är ordentligt beredda.

§66. Frågor som inte upptagits i föredragningslistan får endast behandlas som samtliga närvarande ledamöter är ense om att frågan ska behandlas samt är överens om beslutet i sakfrågan.

§67. Kårföreningarna är skyldiga att vara representerade vid styrelsesammanträde. Kårförening som underlåtit att meddela frånvaro kan få nedsatt eller indraget bidrag. Beslut om nedsättning eller indragning av bidrag fattas av styrelsen.

§68. Styrelsen är beslutsmässig om flera än hälften (1/2) av ledamöterna är närvarande. Närvaro, omröstning, jäv – Styrelsemöte

§69. Samtliga medlemmar har närvaro- samt yttranderätt på styrelsens möten.

§70. Omröstning på styrelsemötet ska ske öppet. Rösträtt tillkommer endast ledamöter i styrelsen. Rösträtt tillkommer ledamöter samt sekreterare och kassör. Rösträtt tillkommer ledamöter samt ordförandepar samt eventuella sekreterare och kassör. Omröstning i personfrågor kan ske med slutna sedlar om någon ledamot så begär. Som beslut gäller den mening som erhåller mer än hälften av de erlagda rösterna. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Vid personval gäller dock den meningen som erhållit flest röster.

§71. Styrelseledamot får inte närvara vid handläggning av eller beslut i ett ärande som personligen rör ledamoten själv, ledamotens make, sambo, föräldrar, barn, eller syskon, eller någon annan närstående.

## Protokoll – Styrelsemöte

§72. Vid styrelsemöte ska beslutsprotokoll föras. Sekreteraren ansvarar för att detta sker.

§73. Protokoll ska undertecknas av ordförande samt en (1) på styrelsemötet utsedd justeringsperson.

§74. Justerat protokoll ska offentliggöras senast fjorton (14) dagar efter

## mötet. Kap. 13 – Stadgar

§75. Förslag till stadgeändring ska vara kårförening tillhanda senast sju (7) dagar före det årsmöte/stormöte som ska behandla frågan.

§76. Beslut om förändringar av dessa stadgar fattas med två tredjedelars (2/3) majoritet på årsmötet eller stormötet.

§77. Stadgeändringar träder i kraft först sedan de fastställts av kårens fullmäktige

## Kap. 14 – Upplösning

§78. Beslut om upplösning fattas med två tredjedelars ( $2/3$ ) majoritet på två på varandra följande årsmöten eller stormöten.

§79. Om sektionen upplöses fonderas dess medel av Umeå studentkår upp till 5 år eller till dess att en sektion med liknande inriktning bildats. Efter 5 år tillfaller sektionens tillgångar Umeå studentkår.



## **Förklaring:**

Jag har inför idag (12/12) mejlat ut till alla föreningar, sektioner, kårsstyrelseledamöter samt kårfullmäktigeledamöter att möjlighet till att anmäla sitt intresse till delegationen har funnits. Totalt har 6 personer anmält sitt intresse. Alla personer har medverkat på en kort telefonintervju med syftet att fråga personerna om de hade några särskilda studentfackliga frågor som de var intresserade av samt hur deras tillgänglighet såg ut under våren samt under själva helgen för SFSFUM.

Då alla personer som intervjuats har nämnt liknande frågor som de varit intresserade av har inget urval skett baserat på detta. Istället har jag, i det preliminära förslaget som presenteras nedan, utgått ifrån en jämn fördelning mellan de föreningar som personerna har sitt ursprung i. Jag har också velat ha med mig personer som sitter i kårstyrelsen eftersom deras insikt i SFS och studentfackliga frågor på nationell nivå har betraktats som värdefull erfarenhet inför SFSFUM.

Förslaget är preliminärt utifrån att vi inte får veta exakt hur många platser vi får förrän den 15/12. Förslaget är därför lagt som en "rangordning" där till exempel person 1–5 får åka om vi får 6 platser (där jag själv innehar den sjätte platsen).

Således ser mitt förslag på rangordning och därmed också det preliminära förslaget på delegation ut som nedan:

1. Victor Holmström
2. Julia Kenning
3. Erika Lindén
4. Sanna Andretzky
5. Linus Granbom Olsson
6. Emelie Bonsér

/Elsa Göthlin, delegationsledare för SFSFUM 2024

Motion

André Isaksson

Kårfullmäktigeledamot

Umeå studentkår, Umeå universitet

Skapad den 2023-11-10

Reviderad den 2023-11-28



Motion- trygghet & säkerhet

Motion

André Isaksson

Kårfullmäktigeledamot

Umeå studentkår, Umeå universitet

Skapad den 2023-11-10

Reviderad den 2023-11-28

## Innehåll

Förord.....	3
1. Motionen i korthet:.....	3
2. Frågeställningar:.....	3
3. Inledning och bakgrund: .....	3
4. Vad vill jag uppnå och hur jag vill uppnå det? .....	4
5. Några exempel på förslag på utredningsåtgärder: .....	4
6. Eventuella motargument? .....	5
7. Jag yrkar: .....	6
8. Referenslista.....	6
Bilaga 1 - Regel för universitetsgemensamt säkerhetsarbete .....	7
Bilaga 2 - Säkerhetspolicy för Umeå universitet .....	12

Motion

André Isaksson

Kårfullmäktigeledamot

Umeå studentkår, Umeå universitet

Skapad den 2023-11-10

Reviderad den 2023-11-28

## Förord

Umeå studentkår bör uppmärksamma trygghets- och säkerhetsarbetet på Campus. Umeå studentkår bör arbeta förebyggande, samt utreda och försöka komma med konkreta förslag som kan upprätthålla bra säkerhet för vårt framtida campus. Ingen ska behöva känna oro med anledning av att vi lever i en mer utsatt tid nu än tidigare. Gemensam kraftsamling på området skapar mer tyngd och det underlättar att vår röst blir hörd.

Längre ned i dokumentet finns det två bilagor med koppling till denna motion. Bilaga 1 som berör ”Regel för universitetsgemensamt säkerhetsarbete”, och bilaga 2 som berör ”Säkerhetspolicy för Umeå universitet”.

## 1. Motionen i korthet:

Det jag vill lyfta fram är att våldskapitalet bland enskilda gärningspersoner, men framför allt gäng-kriminella miljöer, har utvecklats i negativ riktning de senaste åren. Det påverkar hela samhället, inklusive för studenter, och att inte ta detta på allvar vore att vara naiv!

## 2. Frågeställningar:

- Hur kan Umeå Studentkår vara med och försöka stärka personlig trygghet, och universitetets säkerhet för studenter på Umeå Universitet?

## 3. Inledning och bakgrund:

Våldsutveckling har under några år brett ut sig och att vi numera i Sverige befinner oss i en besvärlig situation. Umeå Studentkår ska i första hand verka för studenternas utbildning, hälsa och arbetsmiljö. Däremot är även den personliga tryggheten kombinerat med universitetets säkerhet avgörande, för att du och alla på Umeå universitet ska kunna röra oss fritt och under noll hot.

Arbetsmiljö och välmående handlar inte bara om lämpligt ljus från tak- och bordslampor, bekväma stolar/bord och om hur man kan utveckla en studiekurs till det bättre. Vi befinner oss i en tid där våldet har nått upp till en gräns som saknar ord. Vi som är bosatta i Sveriges norra delar, är inte påverkade i samma utsträckning som i västra och södra Sverige. Däremot finns det inget som säger att vi kommer att klara oss från detta. Tvärtom är det viktigt som med många andra sakområden, att försöka vara ett steg, men helst två steg före, i syfte av att både arbeta förebyggande och att vara i framkant.

Motion

André Isaksson

Kårfullmäktigeledamot

Umeå studentkår, Umeå universitet

Skapad den 2023-11-10

Reviderad den 2023-11-28

Den 17 augusti 2023 hade Säkerhetspolisen en pressträff, samt samma dag en artikel publicerad på deras webbsida. Från artikeln nämns det bland annat:

”Säkerhetspolischefen har beslutat att höja terrorhotnivån från ett förhöjt till ett högt hot. Orsaken till beslutet är ett försämrat läge avseende attentatshot mot Sverige och bedömningen att hotet kommer att bestå under en längre tid”.  
(Säkerhetspolisen, 2023)

Vidare menar Säkerhetspolisen (2023) att detta inte beror på någon enskild händelse utan att det i stället är utifrån ett strategiskt och långsiktigt perspektiv, där hot har förekommit under en längre tid riktad mot Sverige. Mer på djupet understryker Säkerhetspolisen följande:

”Hotbilden mot Sverige har successivt förändrats och attentatshotet från aktörer inom våldsbejakande islamism har under året ökat. Sverige har gått från att betraktas som ett legitimt mål för terrorattentat till att betraktas som ett prioriterat mål. Detta hot bedöms nu kvarstå under en längre tid och därför har jag beslutat att ändra terrorhotnivån, säger säkerhetspolischef Charlotte von Essen.” (Säkerhetspolisen, 2023)

UmU (2023) lyfter fram att det studerar över 36000 studenter på Umeå universitet. I en allt oroligare omvärld med ökat våldskapital, ökad gängkriminalitet och det stora antalet universitetsstudenter vid Umeå universitet, så bör det ses som en känslig och utsatt offentlig plats.

#### 4. Vad vill jag uppnå och hur vill uppnå det?

Med denna motion vill jag medvetandegöra och skapa uppmärksamhet på ett sakområde som i första hand är på politisk- och samhällsnivå, men som per automatik påverkar oss alla, inklusive vi som studenter.

Jag vill att kårstyrelsen tillsammans med universitetet på regelbunden basis genomför nulägesanalys. När strategiska förslag finns på bordet, att därmed kunna gå vidare med hjälp av exempelvis en skrivelse som är från Umeå Studentkår till universitetsledning/styrelse.

#### 5. Några exempel på förslag på utredningsåtgärder:

- UmU-kortet bör användas i större utsträckning än som det är idag.
  - Med undantag för bygganden Universum/Infocenter, så bör UmU-ID användas vid in/ut passage. I syfte av att säkerställa att det enbart är personer med saklig skäl som besöker lokalerna/byggnaderna.
  - Att med hjälp av att blippa UmU-kort på mer daglig basis, ha utökad kontroll kring vem som rör sig var på universitetscampus.

## Motion

André Isaksson

Kårfullmäktigeledamot

Umeå studentkår, Umeå universitet

Skapad den 2023-11-10

Reviderad den 2023-11-28

- Kameraövervakning
  - Hur ser det ut på denna punkt idag? Hur omfattande?
    - Syfte? Att arbeta förebyggande och om något skulle inträffa, så finns det material till godo som kan underlätta den avvikande situationen.
- Väktare
  - Hur ser det ut på denna punkt idag? Hur omfattande?
    - Syfte? Att arbeta förebyggande och om något skulle inträffa, så finns det resurser som kan ingripa vid besvärliga situationer.
    - Vad kan göras? Att utöka resurserna i form av mer synlighet/närvaro av campusväktare.
- Skicka ut enkät, alternativt intervju några studenter på detta sakområde, för att kunna försöka få en bredare perspektiv vad studenterna har för åsikter och förslag på sakområdet.
- Med hjälp av tydliga styrdokument, kunna hitta, ta del av och förstå vad dessa innebär. Att de ska vara tillgängliga och inte svåra att navigera fram till oavsett om det är via digital väg (umu.se) eller lokalt på universitetsområdet (Umeå Universitet).
- Säkerställa att Umeå studentkår har de styrdokument som krävs för området trygghet och säkerhet.
  - Att dessa kan tas i beaktning och eventuellt komma till användning vid event, insparken/mottagning, föreställningar och så vidare. Ska vara applicerbara på bred front.
  - Utveckla vidare att Umeå studentkår och Umeå universitet ska arbeta på systematiskt arbetssätt, samt behandlar dessa frågor på regelbunden basis.
- Hur ser det ut med rutiner och handlingsplaner hos Umeå studentkår? Är de tillräckliga? Om inte, vad kan förbättras och utvecklas?

## 6. Eventuella motargument?

Ökad tillämpning och användning av UmU-kort vid exempelvis alla in/ut passager, kan eventuellt på kort/längre sikt ses som irriterande moment. Ökad kameraövervakning kan inge en känsla av att integriteten får ge efter till viss del. Oavsett om det är irriterande eller om någon kommer med argumentet att den personliga integriteten kan begränsas lite. Då anser jag fortfarande att trygghet och säkerhet väger tyngre och därmed prioriteras högre.

Några kanske tänker något i stil med ”vad kan vi som studentkår göra egentligen?”. Ärligt talat lite, men något som vi som studentkår har till uppgift är att verka för våra medstudenter. En annan sak är att ju fler vi är desto högre och starkare röst kommer vi kunna ha som kraft

Motion

André Isaksson

Kårfullmäktigeledamot

Umeå studentkår, Umeå universitet

Skapad den 2023-11-10

Reviderad den 2023-11-28

på området. Utifrån större medvetenhet på området kombinerat med att utveckla vidare på nuvarande samarbete med universitetsledning/styrelsen, så har vi ett bra utgångsläge.

## 7. Jag yrkar:

- Att kårstyrelsen ska ta fram väl formulerade styrdokument och ha en systematisk arbetsprocess inom Umeå studentkår som riktar in sig på området trygghet och säkerhet.
- Att kårstyrelsen verkar för ett bra samarbete med bra dialog tillsammans med universitetsledning/styrelse på området trygghet och säkerhet.

## 8. Referenslista

Säkerhetspolisen (2023). *Höjning av terrorhotnivån till högt hot*. [Höjning av terrorhotnivån till högt hot - Säkerhetspolisen \(sakerhetspolisen.se\)](#) (Hämtad: 2023-11-10)

Umeå universitet (2023). *Siffror*. <https://www.umu.se/om-umea-universitet/fakta-och-historik/siffror/> (Hämtad: 2023-11-10)

Motion

André Isaksson

Kårfullmäktigeledamot

Umeå studentkår, Umeå universitet

Skapad den 2023-11-10

Reviderad den 2023-11-28

## Bilaga 1 - Regel för universitetsgemensamt säkerhetsarbete

UMEA U RSITET

# REGEL FÖR UNIVERSITETSGEMENSAM SÄKERHETSARBETE

Typ av dokument:	Regel
Datum:	2023-06-22
Dnr:	FS 1.1-1306-23
Beslutad av:	Rektor
Giltighetstid:	2023-07-01 – tillsvidare
Område:	IT, lokaler, miljö och säkerhet
Ansvarig förvaltningsenhet:	Lokalförsörjningsenheten
Ersätter dokument:	Nyinrättat styrdokument



## Motion

André Isaksson

Kårfullmäktigeledamot

Umeå studentkår, Umeå universitet

Skapad den 2023-11-10

Reviderad den 2023-11-28

Dnr: FS 1.1-1306-23

### Innehåll Regel för universitetsgemensamt säkerhetsarbete..... **Fel! Bokmärket är inte definierat.**

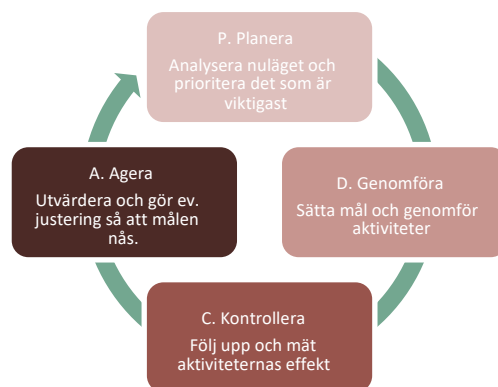
1. Beskrivning .....	9
2. Bakgrund .....	9
3. Säkerhetsorganisation och ansvarsfördelning .....	9
4. Incidenthantering .....	11
5. Uppföljning.....	11

## 1. Beskrivning

Regeln riktar sig till chefer, medarbetare, studenter och beskriver hur det universitetsgemensamma säkerhetsarbetet ska samordnas och genomföras. Regeln ska uppfylla det behov av styrning som krävs för att samordna Umeå universitets säkerhetsarbete i huvudsak inom områdena IT-säkerhet, informationssäkerhet, personalsäkerhet, krisberedskap samt fysisk och teknisk säkerhet.

## 2. Bakgrund

Syftet med regeln är att möjliggöra ett gemensamt systematiskt säkerhetsarbete på myndigheten samt säkerställa stöd och råd vid säkerhetskändelser. Regeln syftar även till att tydliggöra samordningen av det strategiska säkerhetsarbetet på universitetsgemensam nivå samt det systematiska arbetet inom området. Arbetet ska utgå från ett riskbaserat säkerhetsledningssystem, där styrning, stöd och råd, uppföljning finns som grund. Regeln bygger vidare bland annat på den av universitetsstyrelsen fastställda Säkerhetspolicyn avseende exempelvis systematiskt säkerhetsarbete.



Genom att arbeta enligt med PDCA-cykeln steg säkerställs ett systematiskt säkerhetsledningsarbete som leder till ständiga förbättringar.

## 3. Säkerhetsorganisation och ansvarsfördelning

Här beskrivs Umeå universitets olika roller och ansvar för det universitetsgemensamma säkerhetsarbetet. Vidare anges samordningsforum på olika ledningsnivåer samt roller och ansvar vid incidenthantering, råd, stöd samt uppföljning.

Universitetsförvaltningens roll är utveckla det universitetsgemensamma säkerhetsarbetet, men även att ge råd och stöd i säkerhetsrelaterade frågor och vid incidenter, samt ta fram styrnings- och stöddokument som underlättar det systematiska säkerhetsarbetet.

André Isaksson  
Fullmäktigeledamot  
Umeå studentkår, Umeå universitet  
2023-11-10

### **Myndighetschef**

Rektor är som myndighetschef ytterst ansvarig för säkerhetsarbete på myndighetsövergripande nivå och leder Umeå universitet. Genom rektors besluts- och delegationsordning fördelas ansvaret att leda och samordna universitets säkerhetsarbete vidare i organisationen.

### **Universitetsdirektör**

Universitetsdirektör eller den universitetsdirektören delegerar till ansvarar för att leda och samordna det universitetsgemensamma säkerhetsarbetet, bland annat genom styrgrupp för samordning av säkerhet.

### **Dekan, överbibliotekarie, universitetsdirektör eller motsvarande**

Dekan eller motsvarande ansvarar för att följa upp så att det systematiska arbetsmiljö- och säkerhetsarbete fungerar i praktiken, tex genom att säkerställa att prefekt eller motsvarande har grundläggande kunskaper, resurser och befogenheter för att ta sitt säkerhetsansvar.<sup>1</sup> Prefekt eller motsvarande får även kunskap via Universitetsförvaltningens olika enheter och beslutade utbildningsprogram. Dekan eller motsvarande ska årligen eller vid behov följa upp säkerhetsarbetet genom befintliga processer och forum. För råd och stöd i säkerhetsrelaterade frågor kan verksamhet vända sig till respektive enhet inom Universitetsförvaltningen: Enheten för IT-stöd och systemutveckling, Universitetsledningens kansli, Lokalförsörjningsenheten, Personalenheten, etc.

### **Prefekt eller motsvarande**

Prefekt, enhetschef eller motsvarande har det ansvar som följer lagstiftningar inom säkerhetsområdet, leder institutionens eller enhetens systematiska arbetsmiljö- och säkerhetsarbete utifrån den fördelning av arbetsmiljöuppgifter som dekan eller motsvarande har fördelat<sup>2</sup> samt arbetar i enlighet med övriga universitetsgemensamma styrdokument. Detta innebär bland annat att arbeta systematiskt med säkerhetsarbetet och tillse, utifrån lokalt behov, att lokala säkerhetsrutiner finns för relevanta säkerhetsområden och är kända för medarbetare. I ansvaret ingår även att följa upp och utreda säkerhetsincidenter, vid behov informera överordnad chef om allvarliga incidenter och brister som kan påverka verksamheten. För mer detaljer vad som ska rapporteras och vad som ska utredas av prefekt eller motsvarande själv hänvisas till medarbetawebben och sidan "Om något händer".

### **Medarbetare**

Medarbetare har en viktig roll och ett ansvar att följa lagar, förordningar och lokala säkerhetsrutiner. Det är även viktigt att medarbetare rapporterar säkerhetsincidenter som inträffar samt risker och brister på sätt som framgår av respektive process till närmaste chef för bedömning och åtgärd. Mer information om vilka säkerhetsincidenter detta gäller och hur dessa säkerhetsincidenter ska rapportera finns på medarbetarwebben under Om något händer.

### **Studenter**

Studenter har ansvar för att medverka i säkerhets och arbetsmiljöarbetet genom att bidra till en god arbetsmiljö och rapportera risker, tillbud mm till prefekt och föreslå åtgärder samt medverka i genomförandet av beslutade åtgärder. Chefer, medarbetare och studenter ska samarbeta för att skapa en god arbetsmiljö.

---

<sup>1</sup> Regel vid fördelning av arbetsmiljöuppgifter

<sup>2</sup> Regel vid fördelning av arbetsmiljöuppgifter

André Isaksson  
Fullmäktigeledamot  
Umeå studentkår, Umeå universitet  
2023-11-10

### **Styrgrupp för samordning av säkerhet**

Styrgruppen är rådgivande till universitetsdirektören. Styrgruppen ansvarar för samordning av säkerhetsarbetet vid Umeå universitet samt gemensamt planera myndighetsövergripande aktiviteter. Vid behov kan ytterligare funktioner adjungeras.

Styrgruppens sammansättning består av

- universitetsdirektören alternativt biträdande universitetsdirektör, ordförande
- enhetschef för Lokalförsörjningsenheten,
- enhetschef Personalenheten
- enhetschef för Universitetsledningens kansli, samt
- enhetschef för Enheten för IT-stöd och systemutveckling
- säkerhetschef

Medlemmarna i säkerhetssamordningsgruppen är föredragande av ärenden i styrgruppen.

### **Säkerhetsamordningsgruppen (Säksam)**

Säkerhetsamordningsgruppen är ett forum för strategisk samordning av säkerhetsfrågor på myndighetsnivå. Säkerhetssamordningsgruppen arbetar samordnande och utvecklande utifrån fortlöpande behov samt är uppdragstagande för de arbetsuppgifter som styrgruppen beslutar om. Deltagare i samordningsgruppen är medarbetare inom universitetsförvaltningen som har säkerhetsrelaterade arbetsuppgifter inom arbetsmiljö, IT-säkerhet, informationssäkerhet, säkerhetsskydd, fysisk säkerhet, personalsäkerhet m.m. Respektive enhetschef inom Universitetsförvaltningen utser vem inom sin enhet som ska delta i Säksam.

### **Säkerhetschef**

Samordna, stödja och utveckla det universitetsgemensamma säkerhetsarbetet inom säkerhetsskydd, fysisk säkerhet, personsäkerhet, brandskydd, laboratoriesäkerhet, produkter med dubbla användningsområden (PDA) samt katastrof- och krisberedskap. Är även biträdande säkerhetsskyddschef och ansvar för det operativa säkerhetsskyddsarbetet.

## **4. Incidenthantering**

Universitetets medarbetare ska rapportera alla typer av säkerhetsincidenter på sätt som framgår av respektive process. Det finns olika processer för hantering av säkerhetsincidenter beroende på vilken typ av incident det är fråga om. Mer information om att hantera säkerhetsincidenter finns på medarbetarwebben, Om något händer. Respektive prefekt, enhetschef motsvarande ansvarar för att följa upp och att säkerställa att åtgärder vidtas samt att vid behov informera överordnad chef. Beroende på säkerhetsincident kan chef vända sig till olika enheter inom Universitetsförvaltningen för stöd och råd. Mer information om vilket stöd som respektive förvaltningsenhet kan ge finns på medarbetarwebben eller under sidan Om något händer.

## **5. Uppföljning**

Respektive enhet eller institution har ansvar för att följa upp säkerhetsarbetet inom sitt område. Institutioner, enheter genomför olika aktiviteter och uppföljningar under året av sitt säkerhetsarbete tex genom riskanalyser, arbetsmiljöronder och förlöpande vid olika typer av incidenter. Vartannat år

André Isaksson  
Fullmäktigeledamot  
Umeå studentkår, Umeå universitet  
2023-11-10

genomfört även en myndighetsövergripande riskanalys enligt förordningen (1995:1300) om statliga myndigheters riskhantering hos institutioner, enheter motsvarande. Respektive förvaltningsenheter gör även fortlöpande uppföljningar och aktiviteter som bedöms som förvaltningsövergripande lyfts av till styrgruppen för säkerhet för samordning och inriktningsbeslut. Resultatet av styrgruppens arbete tex förslag på aktiviteter och inriktning redovisas av universitetsdirektör eller biträdande universitetsdirektör till rektor för kännedom och eller beslut. Årligen redovisas resultatet av universitetsdirektör även för CSG (centrala samverkansgruppen) för kännedom och insyn för arbetstagarorganisationerna.

## Bilaga 2 - Säkerhetspolicy för Umeå universitet

UMEÅ U            RSITET

# SÄKERHETSPOLICY FÖR UMEÅ UNIVERSITET

Typ av dokument:	Policy
Datum:	2020-12-09
Dnr:	FS 1.1-1744-20
Beslutad av:	Rektor
Giltighetstid:	1 januari 2021 - Tillsvdare
Område:	Lokaler, IT, miljö och säkerhet
Ansvarig förvaltningsenhet:	Lokalförsörjningsenheten
Ersätter dokument:	Säkerhetspolicy 1999 (dnr 100-1795-99)

1

## Innehåll

Säkerhetspolicy För Umeå universitet.....	1
1. Beskrivning .....	13
2. Säkerhetsarbete.....	13
3. Bakgrund .....	13
4. Ansvar .....	14
5. Säkerhetspolicy .....	15
6. Uppföljning.....	15

## 1. Beskrivning

I denna policy beskrivs huvudinriktningen vad gäller säkerhetsarbetet för Umeå universitet. Policyn omfattar medarbetare och de organisatoriska verksamheterna vid universitetet samt leverantörer av tjänster, externt anlitate konsulter och samarbetspartners. Umeå universitet vill med denna policy ytterst bidra till att myndigheten når sina verksamhetsmål genom att ha en god förmåga att förebygga risker och hantera oönskade händelser. Detta möjliggörs genom att säkerhetsarbetet är en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Policyn är universitetsgemensam och gäller övergripande för samtliga säkerhetsområden.

## 2. Säkerhetsarbete

Umeå universitets säkerhetsarbete delas in i fysisk säkerhet, personalsäkerhet och informationssäkerhet. Dessa berör eller inrymmer i sin tur områdena säkerhetskudd, fysisk och teknisk säkerhet, it- säkerhet, samt krisberedskap. För definition av säkerhetsområde hänvisas till underliggande regelverk för respektive säkerhetsområde.

## 3. Bakgrund

Denna policy ersätter Säkerhetspolicy (100-1795-99) fastställd av Universitetsstyrelsen den 11 november 1999. Under den tid som förlöpt sedan

André Isaksson  
Fullmäktigeledamot  
Umeå studentkår, Umeå universitet  
2023-11-10

dess har mycket hänt både avseende universitetets verksamhet och i fråga om omvärldsfaktorer. Nya och mer komplexa forskningsområden och nya former för undervisning. Ökade hot från omvärlden och en övergång till i många fall digitala smarta tekniker ställer andra krav än tidigare både vad gäller säker hantering och riskmedvetenhet. Nya lagstiftningar som ställer nya krav har tillkommit och tillkommer kontinuerligt.

På grund av dokumentets innehåll och natur har arbetsmiljö-, samverkans-, tillgänglighets-, student- och internationella perspektiv inte integrerats i dokumentet. Styrdokumentet bedöms inte få några konsekvenser för jämställdheten vid Umeå universitet.

I policyn används begreppet chef, vilket motsvarar chef för en fakultet (dekan), institution (prefekt), arbetsenhet (föreståndare), centrum (föreståndare), Internrevisionen

(internrevisionschef), Universitetsbiblioteket (överbibliotekarie), Lärarhögskolan (föreståndare), Universitetsförvaltningen (universitetsdirektör), förvaltningsenhet (enhetschef), avdelning (avdelningschef), kansli (kanslichef) eller motsvarande.

## 4. Ansvar

Ansvar och uppgiften för att säkerhetsarbetet integreras i verksamheten följer rektors besluts- och delegationsordning och följs upp och samordnas genom myndighetens systematiska arbetsmiljö- och säkerhetsarbetet.

På myndigheten finns av rektor utsedd säkerhetsskyddschef (universitetsdirektör) samt en biträdande, tillika ställföreträdande säkerhetsskyddschef som ansvar för styrning, uppföljning och kvalitetssäkring av ansvaret enligt säkerhetsskyddslagen.

Chefer vid Umeå universitet ska verka för och motivera till ett risk- och säkerhetsmedvetande hos medarbetare och att säkerhetsarbetet integreras i det systematiska arbetsmiljö- och

säkerhetsarbetet. Ansvaret gäller även att utreda, åtgärda, rapportera och följa upp incidenter samt säkerställa att personal följer styrdokument och eventuella lokala rutiner.

Medarbetare har ett ansvar att aktivt delta i säkerhetsarbetet, bland annat genom att ta del av och följa styrdokument, lokala rutiner samt rapportera incidenter, risker och brister.

## 5. Säkerhetspolicy

Systematiskt säkerhetsarbete ska vara en integrerad del i universitetets hela verksamhet. Säkerhetsmedveten hos dem som policyn berör ska vara hög. Universitetets säkerhetsarbete ska resultera i att myndighetens skyddsvärda tillgångar har ett väl avvägt skydd. De skyddsvärda tillgångarna är medarbetare, studenter, information, informationssystem, lokaler och utrustning.

Säkerhetsarbetet ska skapa förutsättningar för att myndigheten och verksamheterna ska nå uppsatta mål och öka förmågan att hantera risker, förebygga och hantera oönskade händelser, samt upprätthålla verksamheten vid kriser. Vidare ska arbetet bidra till att universitetet är en trygg och säker arbetsplats för medarbetare och studenter.

Policyn uppnås bl.a. genom att:

- säkerhetsarbetet integreras i verksamhetsplanering och det systematiska arbetsmiljö- och säkerhetsarbetet.
- chef ansvarar för att medarbetare och studenter ges förutsättningar att medverka i det förebyggande säkerhetsarbetet samt tar del av relevant säkerhetsinformation och utbildning
- säkerhetsincidenter utreds och åtgärder vidtas av ansvarig chef. Incidenter följs upp regelbundet för att förebygga säkerhetsrisker och resultatet eskaleras till överordnad.

## 6. Uppföljning

Säkerhetsarbetet ska följas upp vid behov, årligen och fortlöpande och sker bl.a. genom:

- intern styrning och kontroll
- systematiskt arbetsmiljö- och säkerhetsarbete
- utredning och uppföljning av incidenter
- fortlöpande riskinventeringar



# Motionssvar

## Universitetets säkerhetsläge

En motion som uppmärksammar utvecklingen av Sveriges våldkapital samt funderingen kring universitetets krishanteringsplan har inkommit till Umeå studentkår. Kårstyrelsen har diskuterat motionen samt skapat ett skriftligt svar som presenteras nedan.

### Sammanfattning av innehållet

Frågeställningarna som presenterades var hur vi på universitetet kan agera för att öka tryggheten och säkerheten för studenterna, samt om kårfullmäktige i samarbete med kårstyrelsen kan ta fram en skrivelse till universitetsstyrelsen. Syftet är då att undersöka vad som gjorts/behöver göras i det världsläget vi befinner oss i nu. Ett önskemål som framfördes i motionen var dels att öppna upp för en diskussion i fullmäktige.

### Kårens beslut

Geografiskt är den hotbild som finns långt borta från Umeå, även om det inte betyder att det inte kan påverka. Det blir svårt för Umeå studentkår att göra särskilt mycket i denna fråga. Vi ska nog se denna fråga som ett uttryck för oro och mindre som en formell uppmaning till handling. Studenter skulle exempelvis kunna efterfråga en dialog med universitetet. Universitetet har redan gått ut med rekommendationer i samband med den förhöjda hotnivån. Att vi går ut offentligt med våra synpunkter i denna fråga kan mycket väl snarare spä på nivåerna av stress och oro bland studenterna. Det vi kan göra som studentkår är snarare att informera om studenternas rättigheter, om att man är försäkrad mm.



Umeå  
Studentkår

ge