



Att: Kårfullmäktige, kårstyrelsen, gruppleddare, inspektor, proinspektor, verksamhetsrevisorer, sektioner.

Föredragningslista / Kårfullmäktigesammanträde

Datum: 2023-12-12
Tid: 17:15-
Plats: Aula Biologica

FORMALIA

F1 / Mötets öppnande

Talman Jonatan Widmark förklarar mötet öppnat.

F2 / Adjungeringar

Jonatan Widmark

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att adjungera närvarande tjänstemän med närvaro- och yttranderätt.

F3 / Val av mötessekreterare

Jonatan Widmark

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att välja en mötessekreterare.

F4 / Val av justeringspersoner

Jonatan Widmark

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att välja två justeringspersoner tillika rösträknare.

F5 / Tid för justering av protokoll

Jonatan Widmark

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att fastställa datum för justering av protokoll till 26/12–23.



F6 / Justering av röstlängd

Jonatan Widmark

Bilaga F6

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att fastställa röstlängden.

F7 / Avsägelse

Jonatan Widmark

Följande avsägelse har inkommit:

- *Emelie Bonsér, då hon har blivit invald som ledamot i kårstyrelsen.*
- *Frida Nyttell, då hon har blivit invald som ledamot i kårstyrelsen.*

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att lägga avsägelseerna till handlingarna.

F8 / Mötets behöriga utlysande

Jonatan Widmark

Kallelsen gick ut 2023-12-01 och handlingarna 2023-12-07.

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att anse mötet behörigt utlyst.

F9 / Fastställande av föredragningslista

Jonatan Widmark

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att fastställa föredragningslistan.

BESLUTSUPPFÖLJNING

BU1 / Föregående protokoll

Ella Forsman

BU1

Sammanfattning av beslut från föregående protokoll, KF 2023-11-08.

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att lägga protokollet till handlingarna.



MEDDELANDEPUNKTER

M1 / Kårstyrelsen informerar

Bilaga M1

Kårstyrelsen

Kårstyrelsen informerar om verksamheten som bedrivits sedan senaste fullmäktigesammanträdet.

M2 / Valberedningen informerar

Bilaga M2

Jonatan Widmark

Valberedningen informerar om verksamheten som bedrivits sedan senaste fullmäktigesammanträdet.

M3 / Stiftelsen JC Kempes Minnes Stipendiefond informerar

Kempefonden informerar om verksamheten som bedrivits sedan senaste fullmäktigesammanträdet.

Kempefonden har behandlat höstens ansökningar. Totalt inkom 58 ansökningar vilket är en fortsatt hög nivå även om stiftelsen vill få upp antalet ansökningar ännu mer. Av dessa beviljades 45 sökande stipendier på ett sammanlagt belopp på cirka 780 000 kr.

Nästa planerade arrangemang för Kempefonden är DokSek Day 2024 som sker i samarbete med Umeå studentkårs doktorandsektion. Under DokSek Day berättar Kempefonden om hur man kan söka stipendier från stiftelsen och bjuder även in tidigare stipendiater.

M4 / Motionssvar trygghet och säkerhet

Kårstyrelsen

Bilaga M4_1, M4_2

Kårstyrelsen svarar på en motion som har inkommit från en student. Motionen uppmärksammar utvecklingen av Sveriges våldkapital samt funderingen kring universitetets krishanteringsplan har inkommit till Umeå studentkår.



DISKUSSIONSPUNKTER

D1 / Studentkårsskrivelsen

Victor Holmström

Kårstyrelsen har diskuterat Studentkårsskrivelsen och huruvida de ska göra för att stämma av arbetet med universitetets organ. Styrelsen öppnar nu upp för diskussion för att få fullmäktiges åsikter samt förslag på hur avstämningen ska utföras.

BESLUTSPUNKTER

B1 / Verksamhetsberättelse 22/23

Kårstyrelsen 22/23

Bilaga B1

Kårfullmäktige ska granska kårstyrelsens verksamhetsberättelse från det föregående året, där kårstyrelsen redogör för sina insatser och arbete.

Förslag till beslut:

Att lägga verksamhetsberättelsen 22/23 till handlingarna.

B2 / Resultat- och balansräkning för verksamhetsåret 22/23

Jonatan Widmark

Resultat- och balansräkning är ej färdigställd.

Förslag till beslut:

Att bordlägga ärendet till Vårfullmäktige 22/2–24.

B3 / Disposition av föregående verksamhetsårs överskott eller täckning av underskott

Jonatan Widmark

Disposition är ej färdigställd.

Förslag till beslut:

Att bordlägga ärendet till Vårfullmäktige 22/2–24.



B4 / Revisionsberättelse för verksamhetsåret 22/23

Ella Forsman

Bilaga B4

Våra verksamhetsrevisorer har inkommit med revisionsberättelsen för föregående verksamhetsår.

Förslag till beslut:

Att lägga revisionsberättelsen 22/23 till handlingarna.

B5 / Beslut om ansvarsfrihet för föregående verksamhetsårs kårstyrelse

Jonatan Widmark

Beslut om ansvarsfrihet kan ej tas förrän resultat- och balansräkning samt disposition är färdigställda.

Förslag till beslut:

Att bordlägga ärendet till Vårfullmäktige 22/2–24.

B6 / Fastställande av valberedningens arbetsordning

Jonatan Widmark

Bilaga B6

Valberedningen har fastställt arbetsordningen för detta verksamhetsår.

Förslag till beslut:

Att godkänna valberedningens arbetsordning.

B7 / SamSek stadgeändringar

Jonatan Widmark

Bilaga B7_1, B7_2

SamSek har inkommit med förslag samt motivering för stadgeändringar som de vill att kårfullmäktige granskar.

Förslag till beslut:

Att godkänna SamSeks stadgeändringar.



B8 / Val till SFS-delegationen

Elsa Göthlin

Bilaga B8

Delegationsledare Elsa Göthlin har tagit fram ett förslag på en delegation som ska delta vid SFS-Fum 2024. Antalet delegater som får delta kommer att fastställas 15/12–23. Förslaget består därför av sex (6) delegater som är rangordnade utifrån en spridning mellan föreningar, där delegat 1 är först i tur att delta på SFS-Fum.

Förslag till beslut:

Att till SFS-delegation 2024 utse:

1. *Victor Holmström*
2. *Julia Kenning*
3. *Erika Lindén*
4. *Sanna Andretzky*
5. *Linus Granbom Olsson*
6. *Emelie Bonsér*

B9 / Representanter till Hörandeförsamlingen

Victor Holmström

Processen för rektorsrekryteringen ska börja och Umeå studentkår har ombetts utse ett antal representanter samt en suppleant. Arbetet kommer fortgå under 2024 och 2025.

Förslag till beslut:

Att

F10 / Mötets avslutande

Röstlängd 2023-12-12, 30 ledamöter, 6 ersättare

Närv.	Post	Namn	Valkrets
	Ledamot 1	Hilda Johansson	SamSek
	Ledamot 2	Elvira Björk Silén	SamSek
	Ledamot 3	Jonatan Widmark	SamSek
	Ledamot 4	Melisa Memet	SamSek
	Ledamot 5	Hedvig Palmqvist	SamSek
	Ledamot 6	Jakob Wickenberg	SamSek
	Ersättare 1	William Sundström	SamSek
	Ersättare 2	Timmy Nyberg	SamSek
	Ledamot 1	Erik Campano	DokSek
	Ersättare 1	Qiujun Zhang	DokSek
	Ledamot 1	Tilda Byström	BetSek
	Ledamot 2	André Isaksson	BetSek
	Ledamot 3	Minna Olofsson	BetSek
	Ledamot 4	Lexa Andersson Petterson	BetSek
	Ledamot 5	Fanny Westin	BetSek
	Ersättare 1	Ingrid Andersson	BetSek
	Ledamot 1	Simon Svensson	HHUS
	Ledamot 2	Jakob Heuts	HHUS
	Ledamot 3	Mattis Rantatalo	HHUS
	Ledamot 4	Fredrik Hammar	HHUS
	Ledamot 5	Maria Janulf	HHUS
	Ersättare 1	Ruben Franzén	HHUS
	Ledamot 1	Moa Fredriksson	JF
	Ledamot 2	Julia Kenning	JF
	Ledamot 1	Lina Malmström	UmPe
	Ledamot 2	Michelle Schwark	UmPe
	Ledamot 3	Emil Öhman	UmPe
	Ledamot 4	Ellen Johansson	UmPe
	Ledamot 1	Fredrika Ehrnholm	HumSek
	Ledamot 2	Charlotte Boberg	HumSek
	Ledamot 3	Matilda Andersson	HumSek
	Ledamot 4	Rune Fredriksson	HumSek
	Ledamot 5	Hilding Bergstrand	HumSek
	Ledamot 6	Linnéa Spång	HumSek
	Ledamot 7	Beatrice Scharffenberg	HumSek
	Ersättare 1	Emanuel Lindberg	HumSek



Att: Kårfullmäktige, kårstyrelsen, gruppleddare, inspektor, proinspektor, verksamhetsrevisorer, sektioner.

Föredragningslista / Kårfullmäktigesammanträde

Datum: 2023-11-08
Tid: 17:15-19.41
Plats: Aula Biologica

NÄRVARANDE

Ledamöter:

Hilda Johansson
Frida Nyttell
Elvira Björk Silén
Jonatan Widmark, *talman*
Hedvig Palmqvist
Erik Campano
Qiujun Zhang, *ersättare*
André Isaksson
Minna Olofsson, *injusterad 18.33*
Lexa Andersson Pettersson
Simon Svensson
Maria Janulf
Ruben Franzén, *ersättare*
Julia Kenning
Emelie Bonsér
Michelle Schwark
Emil Öhman
Charlotte Boberg
Matilda Andersson
Rune Fredriksson
Hilding Bergstrand
Linnéa Spång

Sektion:

SamSek
SamSek
SamSek
SamSek
SamSek
DokSek
DokSek
BetSek
BetSek
BetSek
HHUS
HHUS
HHUS
JF
UmPe
UmPe
UmPe
HumSek
HumSek
HumSek
HumSek
HumSek

Övriga adjungeringar och närvarande:

Ella Forsman,
*organisationsutvecklare,
adjungerad*
Pranav Nair, *vice talman*
Samielle Drake, *ledamot
valberedningen*
Hedvig Palmqvist, *ordförande
valberedningen*
Christoffer Andersson,
Kårhusstiftelsen
Timmy Nyberg,
ordförande Kårhusstiftelsen
Solya Halleros, *kommunikatör*

Kårstyrelsen:

Victor Holmström, *ordförande*
Molly Hansson, *vice ordförande lika
villkor*
Theodor Varga Fridh, *vice
ordförande utbildning*
Felix Köhler, *utbildningsbevakare
HumFak/LH*
Tilde Sorsa, *näringsliv- och
medlemsansvarig*
Ebba Ellman, *ledamot*
Lovisa Wallin, *ledamot*
Filippa Hanna, *ledamot*



FORMALIA

F1 / Mötets öppnande

Talman Jonatan Widmark förklarade mötet öppnat kl. 17.17.

F2 / Adjungeringar

Jonatan Widmark

Kårfullmäktige beslutade via acklamation:

Att adjungera närvarande tjänstemän med närvaro- och yttranderätt.

F3 / Val av mötessekreterare

Jonatan Widmark

Kårfullmäktige beslutade via acklamation:

Att välja Ella Forsman till mötessekreterare.

F4 / Val av justeringspersoner

Jonatan Widmark

Kårfullmäktige beslutade via acklamation:

Att välja Emelie Bonsér och Frida Nyttell till justeringspersoner tillika rösträknare.

F5 / Tid för justering av protokoll

Jonatan Widmark

Kårfullmäktige beslutade via acklamation:

Att fastställa onsdag 22 november som datum för justering av protokoll.

F6 / Justering av röstlängd

Jonatan Widmark

Bilaga F6

Kårfullmäktige beslutade via acklamation:

Att fastställa röstlängden till 20 av 32 ledamöter.



F7 / Mötets behöriga utlysande

Jonatan Widmark

Kallelsen gick ut 2023-10-26 och handlingarna 2023-11-01.

Kårfullmäktige beslutade via acklamation:

Att anse mötet behörigt utlyst.

F8 / Fastställande av föredragningslista

Jonatan Widmark

Kårfullmäktige beslutade via acklamation:

Att fastställa föredragningslistan.

BESLUTSUPPFÖLJNING

BU1 / Föregående protokoll

Ella Forsman

Bilaga BU1

Kårfullmäktige beslutade via acklamation:

Att lägga protokollet till handlingarna.



MEDELANDEPUNKTER

M1 / Kårstyrelsen informerar

Kårstyrelsen

Kårstyrelsen informerade om verksamheten som bedrivits sedan senaste fullmäktigesammanträdet: Victor informerade om att SFS har haft en genomgång av regeringens forskningsproposition. Victor berättade även att Umeå studentkår, Umeå medicinska och NTK har skrivit under avtal för nya studieplatser och att kårerna tillsammans har kommit överens om att finansiera en ökad kårabatt till studenterna på IKSU.

Molly informerade om att projektet kring mensskydd på campus går bra och att de kommer vara färdig med en skrivelse till universitetet inom kort. Därefter kommer beslut att tas, tiden är dock inte avtalad. Kåren har under tiden beslutat att införskaffa egna dispensrar och klä dem med Umeå studentkårs grafiska profil och med sponsorers logotyper. Projektet Olivträd är i gång och handlar om att skapa en ny konflikthanteringshandbok för kansliet samt sektioner och föreningar. Den kommer bland annat innefatta en beskrivning av hur en ska agera vid diskriminering, mobbning eller trakasserier. Projektet Mitt campus: det har ansetts av studenter krångligt att felanmäla lokaler på campus, då dem skickas mellan infocenter, akademiska hus, kåren eller fastighetsansvarig. AU har tillsatt en arbetsgrupp som kommer undersöka möjligheten att samarbeta med campus samt Mitt campus för att vidareutveckla idén om att studenter ska kunna skicka in en felanmälan, följa den och se när den åtgärdats. Detta i den app som redan existerar men inte verkar användas.

Theodor informerade om att Sture-utbildningen är i planeringsfas. Den är till för studentrepresentanter men även för dem som vill bli det i framtiden. De andra kårerna på universitet och UU har diskuterat kring skuggdoktorander, vilket är en student behörig att bedriva forskarstudier och som gör detta utan att vara antagen till en doktorandutbildning, detta är problematiskt och ska diskuteras vidare. Praktik för lärarstudenter (VFU) har inget avtal och kommer att gå ut på remiss. Folkuniversitetet kommer att samarbeta med kårstyrelsen för att utveckla nya utbildningar. Konferens om universitetspedagogik: alla i KF är inbjudna 12.30 på fredag den 10/11–23 för att se lärare bli examinerade.

Tilde informerade om att många event har genomförts och att kåren framöver kommer samarbeta med både medicinska och NTK för att anordna Valborg på campus. Tilde är i behov av fem personer som kan hjälpa till. Om någon är intresserad får en gärna kontakta Tilde på mejl, telefon eller i korridoren. Arvode utlovas. Tilde uppmanar att alla använder de nya sektions- samt föreningsmejlerna.

Felix Köhler informerade om att kårstyrelsen har delat upp den före detta utbildningsbevakaren för SamFak:s arbetsuppgifter inom styrelsen som tillfällig lösning innan en ny person har tillsats. Felix har inventerat kring vilka som sitter på olika råd inom organisationen, pågående arbete. Felix har även besökt sektionerna och föreningar för att synas mer och öka samarbetet. Felix har påbörjat utveckling av ett utbildningsutskott för HumFak.

Lexa Andersson Petterson (BetSek) påpekade att det är bra att styrelsen är i kontakt med akademiska hus om appen.



BESLUTSPUNKTER

B1/ Fastställande av valberedning

Pranav Nair

Höstfullmäktige har att utse en valberedning som ska genomföra årets kårval, då posterna vakantsattes har kårfullmäktige två poster att tillsätta idag. Valberedningen bör sammanträda regelbundet både höst och vår. Valberedningen svarar särskilt för att genomföra kårval samt övriga åtaganden i enlighet med 9 kap. i Umeå studentkårs stadgar. Kårstyrelsen har genomfört kommunikationsinsatser och intresserade har hänvisats till Ella Forsman som i sin tur hänvisat det till att kandidera på kårfullmäktigesammanträdet.

Jonatan Widmark yrkade:

Att utse Jonatan Widmark till ordförande i valberedningen för perioden.

Kårfullmäktige beslutade genom acklamation:

Att till ordförande i valberedningen för perioden 231108 – höstfullmäktige 2024 utse: Jonatan Widmark.

Att vakantsätta posten som vice ordförande i valberedningen för perioden 231108 – höstfullmäktige 2024.

Protokollsanteckning:

Julia Kenning påpekade att målet är att en person per sektion ska vara med i valberedningsgruppen.

Julia undrade hur Jonatan ska göra om han sitter som ordförande. Jonatan svarade att det är hans målsättning att hitta representanter från alla sektioner. Han trodde att det går att hitta genom dialog med sektionerna. Victor Holmström lyfte att det är sektionernas ansvar att se till att de har en representant i valberedningen men att det måste finnas ett presidium först. Hilding frågade om Jonatan kommer ha tid. Jonatan svarade ja och att han trodde att han har den tid som kommer krävas enligt den information han fått från tidigare presidium.

B2/ Val av proinspektor

Jonatan Widmark

På ojämsna år ska det på höstfullmäktige väljas en proinspektor på förslag av kårstyrelsen, för en mandatperiod om två (2) år. Då denna punkt inte var med på föregående möte väljs proinspektor idag.

Victor Holmström yrkade:

Att utse Jessika Wide till proinspektor för perioden.

Kårfullmäktige beslutade genom acklamation:

Att till proinspektor för Umeå studentkår perioden 231108 – höstfullmäktige 2025 utse: Jessika Wide.



B3/ Val till vakanta poster i kårstyrelsen

Jonatan Widmark

Det finns en vakant post i kårstyrelsen. Posten som utbildningsbevakare vid Samhällsvetenskaplig fakultet. Beslut om tillsättande av posten görs på kårfullmäktige. Då kårfullmäktige inte har någon valberedning har Ella Forsman genomfört kommunikationsinsatser och hänvisat till att kandidera på kårfullmäktigesammanträdet.

Emelie Bonsér yrkade:

Att utse Emelie Bonsér till studerandedamot.

Frida Nyttell yrkade:

Att utse Frida Nyttell till studerandedamot

Kårfullmäktige beslutade genom acklamation:

Att vakantsätta posten som kårstyrelseledamot tillika utbildningsbevakare vid Samhällsvetenskaplig fakultet.

Att till studerandedamot i kårstyrelsen för perioden 231109 – 240630 utse: Emelie Bonsér.

Att till studerandedamot i kårstyrelsen för perioden 231109 – 240630 utse: Frida Nyttell.

Protokollsanteckning:

Victor Holmström lyfte att kårstyrelsen även behöver tillsätta två studerandedamöter i Kårstyrelsen då stadgarna har ändrat antalet ledamöter i kårstyrelsen

Kårfullmäktige beslutade genom acklamation:

Att ajournera mötet till kl.18.30.

Talmannen öppnade mötet kl. 18.31.

18.33 Minna Olofsson injusterades.

Kårfullmäktige beslutade genom acklamation:

Att justera röstlängden till 21 ledamöter.



B4/ Borgenärskap för Kårhusstiftelsen

Jonatan Widmark

Bilaga B4

Kårhusstiftelsens nuvarande kapital som förvaltats kommer att gå till att täcka de investeringskostnader som krävts för att starta verksamheten. Varpå stiftelsen är i behov att söka företagslån av bank eller finansinstitut. Kårhusstiftelsen behöver ansöka av Umeå studentkår, vilka är organisationens stiftare, ett borgenärskap om tre (3) miljoner kronor.

Kårstyrelsen har diskuterat borgenärskapet och föreslår att kårfullmäktige ska besluta om Umeå studentkår ska ingå avtal med Kårhusstiftelsen eller inte.

Förslag till beslut: Att Umeå studentkår ingår avtal om borgenärskap gällande tre (3) miljoner kronor med Kårhusstiftelsen för att möjliggöra för stiftelsen att beviljas företagslån.

Kårfullmäktige beslutade genom acklamation:

Att Umeå studentkår ingår avtal om borgenärskap gällande tre (3) miljoner kronor med Kårhusstiftelsen för att möjliggöra för stiftelsen att beviljas företagslån.

Att Umeå studentkår principiellt ställer sig bakom alla former av bidragsansökningar som Kårhusstiftelsen väljer att ansöka om.

Protokollsanteckning: Enligt 8 kap. 22§ i Umeå studentkårs stadgar får kårfullmäktigeledamot inte delta i beslut rörande ansvarsfrihet för ledamoten själv eller för sådant organ, vilket denne har tillhört under den tid beslutet avser. Därav avsade sig Rune Fredriksson sin rösträtt i frågan om kårhusstiftelsen då han är i ledamot i kårhusstiftelsen.

F10 / Mötets avslutande

Talmannen avslutade mötet kl. 19.41.

Kårstyrelsen informerar 2023-12-12

Ordförande informerar om verksamheten.

För några veckor sedan fick kåren besök av Lena Hallengren, före detta socialminister, och hade givande samtal kring studenters socioekonomiska situation, folkbildning, och vikten av studentinflytande i politiken.

Umeå studentkår har tillsammans med de övriga kårerna i Umeå anslutit sig till 6S (Sveriges StorStadsStudentkårers Samarbetsorgans Samarbetsorgan). 6S är ett samverkansforum för regionalt och nationellt påverkansarbete.

Den 25/11 var Umeå Studentkår inbjudna till Stockholms Universitets Studentkårs (SUS) firande av 140 år som studentkår. Det var festligheter med bankett och finkläder.

Umeå Studentkår fyller 65 under 2024 och vi har påbörjat planering inför firande. Mer information om detta kommer.

Vi har haft samtal med PANG (Polisernas Allmänna Nätverk) om eventuell anslutning till Umeå Studentkår. Förhandlingar kommer fortgå under våren.

Fredag den 8/12 hade IKSU och kårordföranden för Umeås studentkårer ett inledande möte om hur vi ska utnyttja den nya kårabatten som utgångspunkt för att öka intresset för IKSU och generell träning.

Vice ordförande med ansvar för arbetsmiljö- och likavillkorsfrågor informerar om arbetsmiljöutskottets arbete under november

Mottagningsutbildningarna inför vårens mottagning är avklarade.

Vi håller just nu på att arbeta fram en konflikthanteringshandbok (*Konflikthandboken*).

Vice ordförande med ansvar för utbildningsfrågor informerar om utbildningsutskottets arbete under november

Den 15/11 höll Folkuniversitetet Region Norr konferens med ledningsgruppen som avslutades med styrelsemöte. Fokus för konferensen var det nya statsbidragssystemet som påverkar folkbildningens ekonomiska förutsättningar att bedriva verksamhet. Vi diskuterade verksamhetsutveckling/finansiering samt verksamhetsförändring och -inriktning i det nya systemet.

Den 7/12 (dagen efter att detta skrivs) ska Theodor ha samtal med Uppsala studentkår angående deras STRÅ (råd för studentrepresentanter) för att kunna lägga grunder till inrättande av sådant vid Umeå Studentkår. Hur detta gick får ni höra om på KF.

Vi har även börjat planera klassrumsbesök för nya studenter under vårterminen. Just nu håller vi på att undersöka vilka klasser som det är möjligt att besöka och under vilka delar av terminen dessa besök skall genomföras. Kårföreningarna kommer att kontaktas för att fråga om de vill delta.

Vi har även svarat på en del remisser och genomfört klassrumsbesök.

Ledamot med ansvar för näringslivs- och medlemsfrågor informerar om näringslivsutskottets arbete under november

Den 5/12 hjälpte vi en utbytesstudent att arrangera en pianokonsert i Lärarutbildningshuset. Uppslutningen var stor!

Den 10/12 höll vi en loppis på Västra Paviljongen. Mer om detta kommer på KF!

Valborg 2024 är i planeringsstadiet. Vi kommer att gå ut med mer information om detta till sektioner och föreningar under nästa termin!

Ledamot med ansvar för utbildningsbevakning informerar om utbildningsbevakningen under november

Arbetet fortsätter med att inrätta ett utbildningsutskott i HumSek.

Kontakt med studentrepresentanter under Lärarhögskolan är upprättad och flyter på.

Har även genomfört en del klassrumsbesök tillsammans med UmePedagogerna.

Studerandledamöterna informerar om sitt arbete

Filippa arbetar med en snabbguide för SAMOs.

Rapport från valberedningen till ansvarsfullmäktige 2023:

Valberedningens arbete sedan extrainsatta fullmäktige 8 november:

Den nuvarande strukturen för Umeå Studentkårs valberedningen är att höstfullmäktige tillsätter posterna ordförande och vice ordförande i valberedningen, och att sektionerna ansvarar för att utse en representant vardera. Då valberedningen denna höst varit nästan helt vakant har det självklart påverkat vilket arbete som hunnits med. Exempelvis har det inte varit möjligt att genomföra ett fyllnadsval till kårfullmäktige.

Fokus för valberedningen har varit att få en god överlämning, och påbörja arbetet inför kårvalet. Valberedningen kan meddela att man kommit en god bit på vägen, tack vare den grund som tidigare valberedning lagt.

Valberedningen kan också berätta att man kommer göra en rekryteringsinsats för att fylla den vakanta posten som utbildningsbevakare för samhällsvetenskaplig fakultet. Målsättningen är att hitta en lämplig kandidat som vill genomföra uppdraget på heltid, men givet det låga söktrycket kommer valberedningen öppna upp för att uppdraget kan genomföras på deltid. Valberedningen vill därför uppmana alla intresserade att söka.

Slutligen så meddelar valberedningen att man har som ambition att besöka samtliga kårsektioner och kårföreningar. Målet är att skapa en bättre kontakt, informera om sökbara förtroendeuppdrag, och att samtliga poster i valberedningen ska fyllas.

Vänliga hälsningar,

Jonatan Widmark

Valberedningens ordförande

Motion

André Isaksson

Kårfullmäktigeledamot

Umeå studentkår, Umeå universitet

Skapad den 2023-11-10

Reviderad den 2023-11-28



Motion- trygghet & säkerhet

Motion

André Isaksson

Kårfullmäktigeledamot

Umeå studentkår, Umeå universitet

Skapad den 2023-11-10

Reviderad den 2023-11-28

Innehåll

Förord.....	3
1. Motionen i korthet:.....	3
2. Frågeställningar:.....	3
3. Inledning och bakgrund:	3
4. Vad vill jag uppnå och hur jag vill uppnå det?	4
5. Några exempel på förslag på utredningsåtgärder:	4
6. Eventuella motargument?	5
7. Jag yrkar:	6
8. Referenslista.....	6
Bilaga 1 - Regel för universitetsgemensamt säkerhetsarbete	7
Bilaga 2 - Säkerhetspolicy för Umeå universitet	12

Motion

André Isaksson

Kårfullmäktigeledamot

Umeå studentkår, Umeå universitet

Skapad den 2023-11-10

Reviderad den 2023-11-28

Förord

Umeå studentkår bör uppmärksamma trygghets- och säkerhetsarbetet på Campus. Umeå studentkår bör arbeta förebyggande, samt utreda och försöka komma med konkreta förslag som kan upprätthålla bra säkerhet för vårt framtida campus. Ingen ska behöva känna oro med anledning av att vi lever i en mer utsatt tid nu än tidigare. Gemensam kraftsamling på området skapar mer tyngd och det underlättar att vår röst blir hörd.

Längre ned i dokumentet finns det två bilagor med koppling till denna motion. Bilaga 1 som berör ”Regel för universitetsgemensamt säkerhetsarbete”, och bilaga 2 som berör ”Säkerhetspolicy för Umeå universitet”.

1. Motionen i korthet:

Det jag vill lyfta fram är att våldskapitalet bland enskilda gärningspersoner, men framför allt gäng-kriminella miljöer, har utvecklats i negativ riktning de senaste åren. Det påverkar hela samhället, inklusive för studenter, och att inte ta detta på allvar vore att vara naiv!

2. Frågeställningar:

- Hur kan Umeå Studentkår vara med och försöka stärka personlig trygghet, och universitetets säkerhet för studenter på Umeå Universitet?

3. Inledning och bakgrund:

Våldsutveckling har under några år brett ut sig och att vi numera i Sverige befinner oss i en besvärlig situation. Umeå Studentkår ska i första hand verka för studenternas utbildning, hälsa och arbetsmiljö. Däremot är även den personliga tryggheten kombinerat med universitetets säkerhet avgörande, för att du och alla på Umeå universitet ska kunna röra oss fritt och under noll hot.

Arbetsmiljö och välmående handlar inte bara om lämpligt ljus från tak- och bordslampor, bekväma stolar/bord och om hur man kan utveckla en studiekurs till det bättre. Vi befinner oss i en tid där våldet har nått upp till en gräns som saknar ord. Vi som är bosatta i Sveriges norra delar, är inte påverkade i samma utsträckning som i västra och södra Sverige. Däremot finns det inget som säger att vi kommer att klara oss från detta. Tvärtom är det viktigt som med många andra sakområden, att försöka vara ett steg, men helst två steg före, i syfte av att både arbeta förebyggande och att vara i framkant.

Motion

André Isaksson

Kårfullmäktigeledamot

Umeå studentkår, Umeå universitet

Skapad den 2023-11-10

Reviderad den 2023-11-28

Den 17 augusti 2023 hade Säkerhetspolisen en pressträff, samt samma dag en artikel publicerad på deras webbsida. Från artikeln nämns det bland annat:

”Säkerhetspolischefen har beslutat att höja terrorhotnivån från ett förhöjt till ett högt hot. Orsaken till beslutet är ett försämrat läge avseende attentatshot mot Sverige och bedömningen att hotet kommer att bestå under en längre tid”.
(Säkerhetspolisen, 2023)

Vidare menar Säkerhetspolisen (2023) att detta inte beror på någon enskild händelse utan att det i stället är utifrån ett strategiskt och långsiktigt perspektiv, där hot har förekommit under en längre tid riktad mot Sverige. Mer på djupet understryker Säkerhetspolisen följande:

”Hotbilden mot Sverige har successivt förändrats och attentatshotet från aktörer inom våldsbejakande islamism har under året ökat. Sverige har gått från att betraktas som ett legitimt mål för terrorattentat till att betraktas som ett prioriterat mål. Detta hot bedöms nu kvarstå under en längre tid och därför har jag beslutat att ändra terrorhotnivån, säger säkerhetspolischef Charlotte von Essen.” (Säkerhetspolisen, 2023)

UmU (2023) lyfter fram att det studerar över 36000 studenter på Umeå universitet. I en allt oroligare omvärld med ökat våldskapital, ökad gängkriminalitet och det stora antalet universitetsstudenter vid Umeå universitet, så bör det ses som en känslig och utsatt offentlig plats.

4. Vad vill jag uppnå och hur jag vill uppnå det?

Med denna motion vill jag medvetandegöra och skapa uppmärksamhet på ett sakområde som i första hand är på politisk- och samhällsnivå, men som per automatik påverkar oss alla, inklusive vi som studenter.

Jag vill att kårstyrelsen tillsammans med universitetet på regelbunden basis genomför nulägesanalys. När strategiska förslag finns på bordet, att därmed kunna gå vidare med hjälp av exempelvis en skrivelse som är från Umeå Studentkår till universitetsledning/styrelse.

5. Några exempel på förslag på utredningsåtgärder:

- UmU-kortet bör användas i större utsträckning än som det är idag.
 - Med undantag för bygganden Universum/Infocenter, så bör UmU-ID användas vid in/ut passage. I syfte av att säkerställa att det enbart är personer med saklig skäl som besöker lokalerna/byggnaderna.
 - Att med hjälp av att blippa UmU-kort på mer daglig basis, ha utökad kontroll kring vem som rör sig var på universitetscampus.

Motion

André Isaksson

Kårfullmäktigeledamot

Umeå studentkår, Umeå universitet

Skapad den 2023-11-10

Reviderad den 2023-11-28

- Kameraövervakning
 - Hur ser det ut på denna punkt idag? Hur omfattande?
 - Syfte? Att arbeta förebyggande och om något skulle inträffa, så finns det material till godo som kan underlätta den avvikande situationen.
- Väktare
 - Hur ser det ut på denna punkt idag? Hur omfattande?
 - Syfte? Att arbeta förebyggande och om något skulle inträffa, så finns det resurser som kan ingripa vid besvärliga situationer.
 - Vad kan göras? Att utöka resurserna i form av mer synlighet/närvaro av campusväktare.
- Skicka ut enkät, alternativt intervju några studenter på detta sakområde, för att kunna försöka få en bredare perspektiv vad studenterna har för åsikter och förslag på sakområdet.
- Med hjälp av tydliga styrdokument, kunna hitta, ta del av och förstå vad dessa innebär. Att de ska vara tillgängliga och inte svåra att navigera fram till oavsett om det är via digital väg (umu.se) eller lokalt på universitetsområdet (Umeå Universitet).
- Säkerställa att Umeå studentkår har de styrdokument som krävs för området trygghet och säkerhet.
 - Att dessa kan tas i beaktning och eventuellt komma till användning vid event, insparken/mottagning, föreställningar och så vidare. Ska vara applicerbara på bred front.
 - Utveckla vidare att Umeå studentkår och Umeå universitet ska arbeta på systematiskt arbetssätt, samt behandlar dessa frågor på regelbunden basis.
- Hur ser det ut med rutiner och handlingsplaner hos Umeå studentkår? Är de tillräckliga? Om inte, vad kan förbättras och utvecklas?

6. Eventuella motargument?

Ökad tillämpning och användning av UmU-kort vid exempelvis alla in/ut passager, kan eventuellt på kort/längre sikt ses som irriterande moment. Ökad kameraövervakning kan inge en känsla av att integriteten får ge efter till viss del. Oavsett om det är irriterande eller om någon kommer med argumentet att den personliga integriteten kan begränsas lite. Då anser jag fortfarande att trygghet och säkerhet väger tyngre och därmed prioriteras högre.

Några kanske tänker något i stil med ”vad kan vi som studentkår göra egentligen?”. Ärligt talat lite, men något som vi som studentkår har till uppgift är att verka för våra medstudenter. En annan sak är att ju fler vi är desto högre och starkare röst kommer vi kunna ha som kraft

Motion

André Isaksson

Kårfullmäktigeledamot

Umeå studentkår, Umeå universitet

Skapad den 2023-11-10

Reviderad den 2023-11-28

på området. Utifrån större medvetenhet på området kombinerat med att utveckla vidare på nuvarande samarbete med universitetsledning/styrelsen, så har vi ett bra utgångsläge.

7. Jag yrkar:

- Att kårstyrelsen ska ta fram väl formulerade styrdokument och ha en systematisk arbetsprocess inom Umeå studentkår som riktar in sig på området trygghet och säkerhet.
- Att kårstyrelsen verkar för ett bra samarbete med bra dialog tillsammans med universitetsledning/styrelse på området trygghet och säkerhet.

8. Referenslista

Säkerhetspolisen (2023). *Höjning av terrorhotnivån till högt hot*. [Höjning av terrorhotnivån till högt hot - Säkerhetspolisen \(sakerhetspolisen.se\)](#) (Hämtad: 2023-11-10)

Umeå universitet (2023). *Siffror*. <https://www.umu.se/om-umea-universitet/fakta-och-historik/siffror/> (Hämtad: 2023-11-10)

Motion

André Isaksson

Kårfullmäktigeledamot

Umeå studentkår, Umeå universitet

Skapad den 2023-11-10

Reviderad den 2023-11-28

Bilaga 1 - Regel för universitetsgemensamt säkerhetsarbete

UMEA U RSITET

REGEL FÖR UNIVERSITETSGEMENSAM SÄKERHETSARBETE

Typ av dokument:	Regel
Datum:	2023-06-22
Dnr:	FS 1.1-1306-23
Beslutad av:	Rektor
Giltighetstid:	2023-07-01 – tillsvidare
Område:	IT, lokaler, miljö och säkerhet
Ansvarig förvaltningsenhet:	Lokalförsörjningsenheten
Ersätter dokument:	Nyinrättat styrdokument

Motion

André Isaksson

Kårfullmäktigeledamot

Umeå studentkår, Umeå universitet

Skapad den 2023-11-10

Reviderad den 2023-11-28

Dnr: FS 1.1-1306-23

Innehåll Regel för universitetsgemensamt säkerhetsarbete..... **Fel! Bokmärket är inte definierat.**

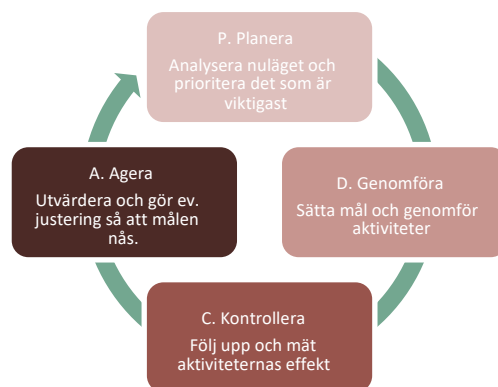
1. Beskrivning	9
2. Bakgrund	9
3. Säkerhetsorganisation och ansvarsfördelning	9
4. Incidenthantering	11
5. Uppföljning.....	11

1. Beskrivning

Regeln riktar sig till chefer, medarbetare, studenter och beskriver hur det universitetsgemensamma säkerhetsarbetet ska samordnas och genomföras. Regeln ska uppfylla det behov av styrning som krävs för att samordna Umeå universitets säkerhetsarbete i huvudsak inom områdena IT-säkerhet, informationssäkerhet, personalsäkerhet, krisberedskap samt fysisk och teknisk säkerhet.

2. Bakgrund

Syftet med regeln är att möjliggöra ett gemensamt systematiskt säkerhetsarbete på myndigheten samt säkerställa stöd och råd vid säkerhetskändelser. Regeln syftar även till att tydliggöra samordningen av det strategiska säkerhetsarbetet på universitetsgemensam nivå samt det systematiska arbetet inom området. Arbetet ska utgå från ett riskbaserat säkerhetsledningssystem, där styrning, stöd och råd, uppföljning finns som grund. Regeln bygger vidare bland annat på den av universitetsstyrelsen fastställda Säkerhetspolicyn avseende exempelvis systematiskt säkerhetsarbete.



Genom att arbeta enligt med PDCA-cykeln steg säkerställs ett systematiskt säkerhetsledningsarbete som leder till ständiga förbättringar.

3. Säkerhetsorganisation och ansvarsfördelning

Här beskrivs Umeå universitets olika roller och ansvar för det universitetsgemensamma säkerhetsarbetet. Vidare anges samordningsforum på olika ledningsnivåer samt roller och ansvar vid incidenthantering, råd, stöd samt uppföljning.

Universitetsförvaltningens roll är utveckla det universitetsgemensamma säkerhetsarbetet, men även att ge råd och stöd i säkerhetsrelaterade frågor och vid incidenter, samt ta fram styrnings- och stöddokument som underlättar det systematiska säkerhetsarbetet.

André Isaksson
Fullmäktigeledamot
Umeå studentkår, Umeå universitet
2023-11-10

Myndighetschef

Rektor är som myndighetschef ytterst ansvarig för säkerhetsarbete på myndighetsövergripande nivå och leder Umeå universitet. Genom rektors besluts- och delegationsordning fördelas ansvaret att leda och samordna universitets säkerhetsarbete vidare i organisationen.

Universitetsdirektör

Universitetsdirektör eller den universitetsdirektören delegerar till ansvarar för att leda och samordna det universitetsgemensamma säkerhetsarbetet, bland annat genom styrgrupp för samordning av säkerhet.

Dekan, överbibliotekarie, universitetsdirektör eller motsvarande

Dekan eller motsvarande ansvarar för att följa upp så att det systematiska arbetsmiljö- och säkerhetsarbete fungerar i praktiken, tex genom att säkerställa att prefekt eller motsvarande har grundläggande kunskaper, resurser och befogenheter för att ta sitt säkerhetsansvar.¹ Prefekt eller motsvarande får även kunskap via Universitetsförvaltningens olika enheter och beslutade utbildningsprogram. Dekan eller motsvarande ska årligen eller vid behov följa upp säkerhetsarbetet genom befintliga processer och forum. För råd och stöd i säkerhetsrelaterade frågor kan verksamhet vända sig till respektive enhet inom Universitetsförvaltningen: Enheten för IT-stöd och systemutveckling, Universitetsledningens kansli, Lokalförsörjningsenheten, Personalenheten, etc.

Prefekt eller motsvarande

Prefekt, enhetschef eller motsvarande har det ansvar som följer lagstiftningar inom säkerhetsområdet, leder institutionens eller enhetens systematiska arbetsmiljö- och säkerhetsarbete utifrån den fördelning av arbetsmiljöuppgifter som dekan eller motsvarande har fördelat² samt arbetar i enlighet med övriga universitetsgemensamma styrdokument. Detta innebär bland annat att arbeta systematiskt med säkerhetsarbetet och tillse, utifrån lokalt behov, att lokala säkerhetsrutiner finns för relevanta säkerhetsområden och är kända för medarbetare. I ansvaret ingår även att följa upp och utreda säkerhetsincidenter, vid behov informera överordnad chef om allvarliga incidenter och brister som kan påverka verksamheten. För mer detaljer vad som ska rapporteras och vad som ska utredas av prefekt eller motsvarande själv hänvisas till medarbetarwebben och sidan "Om något händer".

Medarbetare

Medarbetare har en viktig roll och ett ansvar att följa lagar, förordningar och lokala säkerhetsrutiner. Det är även viktigt att medarbetare rapporterar säkerhetsincidenter som inträffar samt risker och brister på sätt som framgår av respektive process till närmaste chef för bedömning och åtgärd. Mer information om vilka säkerhetsincidenter detta gäller och hur dessa säkerhetsincidenter ska rapportera finns på medarbetarwebben under Om något händer.

Studenter

Studenter har ansvar för att medverka i säkerhets och arbetsmiljöarbetet genom att bidra till en god arbetsmiljö och rapportera risker, tillbud mm till prefekt och föreslå åtgärder samt medverka i genomförandet av beslutade åtgärder. Chefer, medarbetare och studenter ska samarbeta för att skapa en god arbetsmiljö.

¹ Regel vid fördelning av arbetsmiljöuppgifter

² Regel vid fördelning av arbetsmiljöuppgifter

André Isaksson
Fullmäktigeledamot
Umeå studentkår, Umeå universitet
2023-11-10

Styrgrupp för samordning av säkerhet

Styrgruppen är rådgivande till universitetsdirektören. Styrgruppen ansvarar för samordning av säkerhetsarbetet vid Umeå universitet samt gemensamt planera myndighetsövergripande aktiviteter. Vid behov kan ytterligare funktioner adjungeras.

Styrgruppens sammansättning består av

- universitetsdirektören alternativt biträdande universitetsdirektör, ordförande
- enhetschef för Lokalförsörjningsenheten,
- enhetschef Personalenheten
- enhetschef för Universitetsledningens kansli, samt
- enhetschef för Enheten för IT-stöd och systemutveckling
- säkerhetschef

Medlemmarna i säkerhetssamordningsgruppen är föredragande av ärenden i styrgruppen.

Säkerhetsamordningsgruppen (Säksam)

Säkerhetsamordningsgruppen är ett forum för strategisk samordning av säkerhetsfrågor på myndighetsnivå. Säkerhetssamordningsgruppen arbetar samordnande och utvecklande utifrån fortlöpande behov samt är uppdragstagande för de arbetsuppgifter som styrgruppen beslutar om. Deltagare i samordningsgruppen är medarbetare inom universitetsförvaltningen som har säkerhetsrelaterade arbetsuppgifter inom arbetsmiljö, IT-säkerhet, informationssäkerhet, säkerhetsskydd, fysisk säkerhet, personalsäkerhet m.m. Respektive enhetschef inom Universitetsförvaltningen utser vem inom sin enhet som ska delta i Säksam.

Säkerhetschef

Samordna, stödja och utveckla det universitetsgemensamma säkerhetsarbetet inom säkerhetsskydd, fysisk säkerhet, personsäkerhet, brandskydd, laboratoriesäkerhet, produkter med dubbla användningsområden (PDA) samt katastrof- och krisberedskap. Är även biträdande säkerhetsskyddschef och ansvar för det operativa säkerhetsskyddsarbetet.

4. Incidenthantering

Universitetets medarbetare ska rapportera alla typer av säkerhetsincidenter på sätt som framgår av respektive process. Det finns olika processer för hantering av säkerhetsincidenter beroende på vilken typ av incident det är fråga om. Mer information om att hantera säkerhetsincidenter finns på medarbetarwebben, Om något händer. Respektive prefekt, enhetschef motsvarande ansvarar för att följa upp och att säkerställa att åtgärder vidtas samt att vid behov informera överordnad chef. Beroende på säkerhetsincident kan chef vända sig till olika enheter inom Universitetsförvaltningen för stöd och råd. Mer information om vilket stöd som respektive förvaltningsenhet kan ge finns på medarbetarwebben eller under sidan Om något händer.

5. Uppföljning

Respektive enhet eller institution har ansvar för att följa upp säkerhetsarbetet inom sitt område. Institutioner, enheter genomför olika aktiviteter och uppföljningar under året av sitt säkerhetsarbete tex genom riskanalyser, arbetsmiljöronder och förlöpande vid olika typer av incidenter. Vartannat år

André Isaksson
Fullmäktigeledamot
Umeå studentkår, Umeå universitet
2023-11-10

genomfört även en myndighetsövergripande riskanalys enligt förordningen (1995:1300) om statliga myndigheters riskhantering hos institutioner, enheter motsvarande. Respektive förvaltningsenheter gör även fortlöpande uppföljningar och aktiviteter som bedöms som förvaltningsövergripande lyfts av till styrgruppen för säkerhet för samordning och inriktningsbeslut. Resultatet av styrgruppens arbete tex förslag på aktiviteter och inriktning redovisas av universitetsdirektör eller biträdande universitetsdirektör till rektor för kännedom och eller beslut. Årligen redovisas resultatet av universitetsdirektör även för CSG (centrala samverkansgruppen) för kännedom och insyn för arbetstagarorganisationerna.

Bilaga 2 - Säkerhetspolicy för Umeå universitet

UMEÅ U RSITET

SÄKERHETSPOLICY FÖR UMEÅ UNIVERSITET

Typ av dokument:	Policy
Datum:	2020-12-09
Dnr:	FS 1.1-1744-20
Beslutad av:	Rektor
Giltighetstid:	1 januari 2021 - Tillsvidare
Område:	Lokaler, IT, miljö och säkerhet
Ansvarig förvaltningsenhet:	Lokalförsörjningsenheten
Ersätter dokument:	Säkerhetspolicy 1999 (dnr 100-1795-99)

1

Innehåll

Säkerhetspolicy För Umeå universitet.....	1
1. Beskrivning	13
2. Säkerhetsarbete.....	13
3. Bakgrund	13
4. Ansvar	14
5. Säkerhetspolicy	15
6. Uppföljning.....	15

1. Beskrivning

I denna policy beskrivs huvudinriktningen vad gäller säkerhetsarbetet för Umeå universitet. Policyn omfattar medarbetare och de organisatoriska verksamheterna vid universitetet samt leverantörer av tjänster, externt anlitate konsulter och samarbetspartners. Umeå universitet vill med denna policy ytterst bidra till att myndigheten når sina verksamhetsmål genom att ha en god förmåga att förebygga risker och hantera oönskade händelser. Detta möjliggörs genom att säkerhetsarbetet är en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Policyn är universitetsgemensam och gäller övergripande för samtliga säkerhetsområden.

2. Säkerhetsarbete

Umeå universitets säkerhetsarbete delas in i fysisk säkerhet, personalsäkerhet och informationssäkerhet. Dessa berör eller inrymmer i sin tur områdena säkerhetskudd, fysisk och teknisk säkerhet, it- säkerhet, samt krisberedskap. För definition av säkerhetsområde hänvisas till underliggande regelverk för respektive säkerhetsområde.

3. Bakgrund

Denna policy ersätter Säkerhetspolicy (100-1795-99) fastställd av Universitetsstyrelsen den 11 november 1999. Under den tid som förlöpt sedan

André Isaksson
Fullmäktigeledamot
Umeå studentkår, Umeå universitet
2023-11-10

dess har mycket hänt både avseende universitetets verksamhet och i fråga om omvärldsfaktorer. Nya och mer komplexa forskningsområden och nya former för undervisning. Ökade hot från omvärlden och en övergång till i många fall digitala smarta tekniker ställer andra krav än tidigare både vad gäller säker hantering och riskmedvetenhet. Nya lagstiftningar som ställer nya krav har tillkommit och tillkommer kontinuerligt.

På grund av dokumentets innehåll och natur har arbetsmiljö-, samverkans-, tillgänglighets-, student- och internationella perspektiv inte integrerats i dokumentet. Styrdokumentet bedöms inte få några konsekvenser för jämställdheten vid Umeå universitet.

I policyn används begreppet chef, vilket motsvarar chef för en fakultet (dekan), institution (prefekt), arbetsenhet (föreståndare), centrum (föreståndare), Internrevisionen

(internrevisionschef), Universitetsbiblioteket (överbibliotekarie), Lärarhögskolan (föreståndare), Universitetsförvaltningen (universitetsdirektör), förvaltningsenhet (enhetschef), avdelning (avdelningschef), kansli (kanslichef) eller motsvarande.

4. Ansvar

Ansvar och uppgiften för att säkerhetsarbetet integreras i verksamheten följer rektors besluts- och delegationsordning och följs upp och samordnas genom myndighetens systematiska arbetsmiljö- och säkerhetsarbetet.

På myndigheten finns av rektor utsedd säkerhetsskyddschef (universitetsdirektör) samt en biträdande, tillika ställföreträdande säkerhetsskyddschef som ansvar för styrning, uppföljning och kvalitetssäkring av ansvaret enligt säkerhetsskyddslagen.

Chefer vid Umeå universitet ska verka för och motivera till ett risk- och säkerhetsmedvetande hos medarbetare och att säkerhetsarbetet integreras i det systematiska arbetsmiljö- och

säkerhetsarbetet. Ansvaret gäller även att utreda, åtgärda, rapportera och följa upp incidenter samt säkerställa att personal följer styrdokument och eventuella lokala rutiner.

Medarbetare har ett ansvar att aktivt delta i säkerhetsarbetet, bland annat genom att ta del av och följa styrdokument, lokala rutiner samt rapportera incidenter, risker och brister.

5. Säkerhetspolicy

Systematiskt säkerhetsarbete ska vara en integrerad del i universitetets hela verksamhet. Säkerhetsmedveten hos dem som policyn berör ska vara hög. Universitetets säkerhetsarbete ska resultera i att myndighetens skyddsvärda tillgångar har ett väl avvägt skydd. De skyddsvärda tillgångarna är medarbetare, studenter, information, informationssystem, lokaler och utrustning.

Säkerhetsarbetet ska skapa förutsättningar för att myndigheten och verksamheterna ska nå uppsatta mål och öka förmågan att hantera risker, förebygga och hantera oönskade händelser, samt upprätthålla verksamheten vid kriser. Vidare ska arbetet bidra till att universitetet är en trygg och säker arbetsplats för medarbetare och studenter.

Policyn uppnås bl.a. genom att:

- säkerhetsarbetet integreras i verksamhetsplanering och det systematiska arbetsmiljö- och säkerhetsarbetet.
- chef ansvarar för att medarbetare och studenter ges förutsättningar att medverka i det förebyggande säkerhetsarbetet samt tar del av relevant säkerhetsinformation och utbildning
- säkerhetsincidenter utreds och åtgärder vidtas av ansvarig chef. Incidenter följs upp regelbundet för att förebygga säkerhetsrisker och resultatet eskaleras till överordnad.

6. Uppföljning

Säkerhetsarbetet ska följas upp vid behov, årligen och fortlöpande och sker bl.a. genom:

- intern styrning och kontroll
- systematiskt arbetsmiljö- och säkerhetsarbete
- utredning och uppföljning av incidenter
- fortlöpande riskinventeringar



Motionssvar

Universitetets säkerhetsläge

En motion som uppmärksammar utvecklingen av Sveriges våldkapital samt funderingen kring universitetets krishanteringsplan har inkommit till Umeå studentkår. Kårstyrelsen har diskuterat motionen samt skapat ett skriftligt svar som presenteras nedan.

Sammanfattning av innehållet

Frågeställningarna som presenterades var hur vi på universitetet kan agera för att öka tryggheten och säkerheten för studenterna, samt om kårfullmäktige i samarbete med kårstyrelsen kan ta fram en skrivelse till universitetsstyrelsen. Syftet är då att undersöka vad som gjorts/behöver göras i det världsläget vi befinner oss i nu. Ett önskemål som framfördes i motionen var dels att öppna upp för en diskussion i fullmäktige.

Kårens beslut

Geografiskt är den hotbild som finns långt borta från Umeå, även om det inte betyder att det inte kan påverka. Det blir svårt för Umeå studentkår att göra särskilt mycket i denna fråga. Vi ska nog se denna fråga som ett uttryck för oro och mindre som en formell uppmaning till handling. Studenter skulle exempelvis kunna efterfråga en dialog med universitetet. Universitetet har redan gått ut med rekommendationer i samband med den förhöjda hotnivån. Att vi går ut offentligt med våra synpunkter i denna fråga kan mycket väl snarare spä på nivåerna av stress och oro bland studenterna. Det vi kan göra som studentkår är snarare att informera om studenternas rättigheter, om att man är försäkrad mm.



Umeå
Studentkår

ge



Umeå
Studentkår

Verksamhetsberättelse 22/23

/ 1



Innehåll

Inledning av kårordförande	4
Om Umeå studentkår + organisationskarta	6
Kårfullmäktige	7
Kårstyrelsen	8
Utbildningsbevakare.....	9
Arbetsutskottet.....	10
Utbildningsutskottet.....	10
Arbetsmiljöutskottet	11
Revisorer.....	12
Valberedning	12
Anställd personal.....	14
Umeå studentkårs ekonomi	15
Kårfamiljen.....	17
Kårhusstiftelsen	17
Stiftelsen studenthälsan	17
Stiftelsen JC Kempes Minnes Stipendiefond	18
Kårmedia i Umeå AB.....	18
Stiftelsen universitetshallen	18
Folkuniversitetet.....	19
Samarbeten	19
Nya samarbeten	19
Valborg på Campus.....	20
Arbetsmarknadsevent	21
IKSU	21
SFS	22
Internationella samarbeten.....	22
Samarbeten med andra kårer	24
Kommunen/bostad	24
Säkerställa framtidens engagemang	25



Förtroendemannaregistret.....	27
Medlemsstatistik	27
Akutrumsförmedlingen	27
Nya och återkommande aktiviteter	28
Kårexpeditionen	28
Utveckla och stärka studentinflytandet	29
Nya och återkommande aktiviteter	29
Ordförande	30
Vice med utbildning	30
Vice med lika villkor.....	31
Utbildningsbevakare med ansvar för Samhällsvetenskaplig fakultet.....	32
Utbildningsbevakare med ansvar för Humanistiska fakultet och Lärarhögskolan	33
Studentfackligt arbete	34
Universitetspedagogik och lärandestöd rådet	35
Studentkårsskrivelsen	36
Psykisk hälsa-veckan.....	37
Mottagningsutbildningen	37
Projekt Domherre.....	38
Projekt Rödhake	39
Ekonomisk hållbarhet	40
Organisationsutveckling.....	41
Utveckling av kårens interna arbetsmetoder	41
Uppdragsbeskrivningar och omstrukturering i styrelsen	42
Projekt Flamingo	42
Projekt Fenix.....	43
Projekt Påfågel.....	43
Projekt Falken	44
Regel för medlemsincidenter och Umeå studentkårs disciplinnämnd	45
Revidering av Regel för arvoderingar och arvodesvillkor	45
Regel för sektionsinvesteringar blev Regel för verksamhetsinvesteringar.....	46



Inledning av kårordförande

Utbildning är ett effektivt verktyg för att stärka välbefinnandet av det fria och öppna samhället. Vissa studerar för att stärka sin attraktivitet inför arbetslivet medan andra söker sig till studier för att fördjupa ett intresse. Gemensamt för dessa är att de söker kunskap, något som är centralt för att möta de utmaningar samhället står inför. För att möjliggöra goda förutsättningar till lyckade studier på lika villkor och studenters välmående verkar studentkåren som ett kuggjul i en stor motor kallad högskolesektorn.

Umeå studentkår har funnits sedan 1959, fyra år innan beslutet togs att ett universitet skulle öppna i Umeå och sex år innan portarna till universitetet öppnades upp. I över sextio år har vi verkat för studenters intresse, något som fortsätter än idag. Omvärlden är i ständig förändring och så är även kåren för att fortsätta möta dagens och framtidens studenters behov med de förutsättningar som kåren möter både inom organisationen och från omvärlden. Kårobligatoriets fall innebar större valfrihet för studenter om att gå med i kåren eller ej, men innebar även en långtgående trend med sviktande medlemsantal. Likaså bildandet av två nya kårer 1998 ledde till stora förändringar i kulturen och det fackliga arbetet. Pandemin covid-19 slog hårt på flera fronter, något som organisationen återhämtar sig från än idag. För att bemöta förutsägbara som oförutsägbara förändringar behöver kåren våga ta steg mot framtiden och anamma skiften, samtidigt som arbetet för studenternas väl ska vara bestående.

Året som varit har präglats av ett framåtsträvande arbete för att bygga upp effektiv och gedigen infrastruktur för framtiden. Drivna själar inom kårens verksamhet har gjort ett fantastiskt arbete för att stärka kårfamiljen, ingå medlemsnyttiga samarbeten, säkerställa framtidens engagemang, utveckla och stärka studentinflytandet, verka för ekonomisk hållbarhet samt utveckla organisationen. Umeå studentkårs potential för gynnandet av studenter saknar gränser, däremot har resurser det. Diskussioner har flödat inom Fullmäktige, Styrelsen och alla andra delar av organisationen varav de inblandade hade som ambition att verka för det bästa Umeå studentkår. Argument har stött och blött, vridit och vänts samt luftats i många vändor om för att finna vägen fram. Ett äkta demokratiskt hantverk. Verksamhetsplanen har ständigt varit målet och resultatet av årets bedrifter har blivit det som prioriterats utifrån de omständigheter som bjudits på.

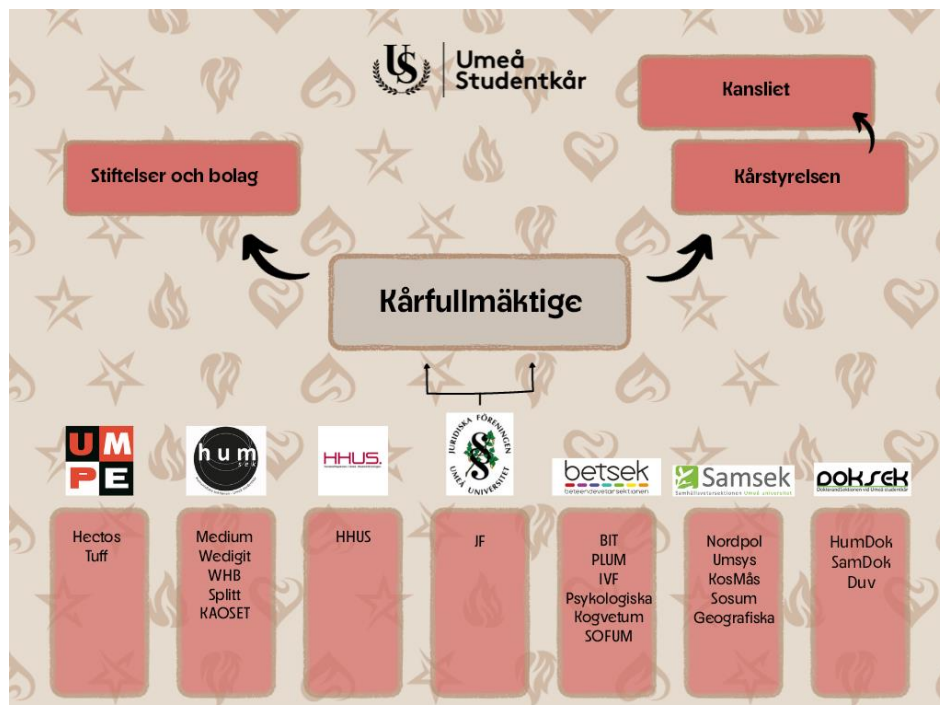


Min ambition för det gångna året har varit att lägga en stabil grund som tål turbulens, ta vara på den otroliga potential som människor inom kåren visat samt bedriva och respektera det demokratiska arbetssättet. Det har varit en sann utmaning att nå ambitionerna, något som aldrig hade varit möjligt utan de fantastiska människor jag har fått äran att arbeta med. Jag skulle vilja rikta ett stort tack till de som lagt ner tid och engagemang på kåren. Tack vare er finns det en stark organisation som värnar om studenters väl och möjligheter till lyckade studier på vilka villkor.

Om Umeå studentkår + organisationskarta

Umeå studentkår består av våra medlemmar, föreningar, sektioner, kansliet, kårstyrelsen och kårfullmäktige. Kårfullmäktige, den högsta beslutande instansen för Umeå studentkår, väljs i ett kårval varje år där varje sektion har ett visst antal platser (även kallat mandat).

Kårstyrelsen, som väljs av kårfullmäktige, ska genomföra de beslut som kårfullmäktige har tagit och består av både heltidsarvoderade och studerandedamöter. Kansliet utgörs av anställd personal som jobbar för att möjliggöra studentpolitisk påverkan och det studiesociala engagemanget. Det finns 7 kårsektioner, 26 föreningar Umeå studentkår har ungefär 4000 medlemmar med en anslutningsgrad omkring 25 procent, sett till studentpopulationen inom Umeå studentkårs verksamhetsområde. Under verksamhetsåret 2022–2023 har föreningarna Kåkuss, UFOH och ToR slagits samman till en förening vid namn KAOSSET. Därför består Umeå studentkår av 23 föreningar, jämfört med 26 föreningar föregående år.





Kårfullmäktige

Kårfullmäktige är Umeå studentkårs, av medlemmarna, direktvalda församling. Under året har kårfullmäktigesammanträden hållits vid sex tillfällen. Kårfullmäktige har utgjorts av ledamöter och ersättare från sex kårsektioner vid Umeå studentkår.

Kårfullmäktige har under året följt upp kårstyrelsens och presidiets arbete, beslutat om rambudget samt strategiska beslut som regel för medlemsincidenter, regel för arvoderingar och arvodesvillkor och strategisk plan för perioden 2023–2026. Under året har kårfullmäktige även beslutat om val av verksamhetsrevisor, inspektor, ledamöter till Kårhusstiftelsen, Stiftelsen Studenthälsan, Folkuniversitetet stiftelsen kulturverksamhet och SFS-delegationen. Under verksamhetsåret 2022–2023 togs även beslut om stadgerevidering för Umeå studentkår och en stadgerevidering av kårsektionen BetSek genomfördes.

Följande personer utgjorde kårfullmäktige vid verksamhetsårets slut:

Kårfullmäktiges talman:

Christoffer Andersson

Kårfullmäktiges vice talman:

Jonatan Widmark

Sekreterare:

Clara Höglund

Ledamöter:

SamSek

Tuva Nilsson
Hedvig Palmqvist
Jonatan Widmark
Patric Rönnquist
Rasmus Lindhe

DokSek

Linda Jervik Steen

BetSek

Julia Hedlund Kancans
Anders Haldorson
Jenny Rönnblad
Minna Olofsson

HHUS

Maria Janulf
Simon Svensson
Jonathan Green
Jens Berglund (ersättare)
Michael Slottsdahl (ersättare)

UmPe

Lina Malmström
Emelie Bonsér
Erik Berglund

JF

Julia Kenning
Simon Hallin
Hugo Westerlund (ersättare)

Kårstyrelsen

Kårstyrelsen är vald av kårfullmäktige att tillsammans leda kårens arbete. Kårstyrelsen sammanträdde tolv gånger under verksamhetsåret. Kårstyrelsen har under året bestått av åtta personer, valda av kårfullmäktige. Alla sektioner har bjudits in till kårstyrelsens sammanträden och representanter från sektionerna UMPE, JF, HHUS, HumSek, och SamSek har närvarat vid kårstyrelsens sammanträde. Kårstyrelsen har varit ytterst ansvarig för beredande av ärenden som även behandlats på kårfullmäktige.

Ärenden som har behandlats är bland annat strategisk plan, arbetsbeskrivningar, stadgerevidering, lönepolitik, sektionsinvesteringar, varumärkesskydd, grafisk profil, bildande av intresseföreningar, utbildningar för arvoderade och anställda, mottagningspolicy, etikpolicy, arbetsbelastning, psykisk hälsa och medlemsreglemente.

Kårstyrelsen har varit ansvarig för att ovan nämnda beslut genomförs på bästa sätt samt att återrapportering av Umeå studentkårs verksamhet, på ett rättvisande sätt, återges i verksamhetsberättelsen.

Följande personer har utgjort kårstyrelsen under hela eller delar av verksamhetsåret:

Ordförande:

Matilda Good

Ordinarie ledamot:

Ebba Ellman

Lovisa Wallin

Elsa Göthlin

Vice ordförande med ansvar för lika villkor och arbetsmiljö:

Emanuel Lindberg

Ledamot tillika utbildningsbevakare:

Joakim Bourdette, ansvar för SamFak (*från september 2022*)

Joanna Elg, ansvar för Humfak och lärarhögskolan (*till december 2022*)

Theodor Varga Fridh, ansvar för Humfak och lärarhögskolan (*från december 2022*)

Vice ordförande med ansvar för utbildningsfrågor:

Hanna Harrysdotter (*till september 2022*)

Victor Holmström (*från september 2022*)

Utbildningsbevakare

Verksamhetsåret 2021–2022 är det andra året som Umeå studentkår har två utbildningsbevakare. Utbildningsbevakarna har delat på ansvaret över Samhällsvetenskaplig fakultet, Humanistisk fakultet samt Lärarhögskolan. Utbildningsbevakarna har samarbetat med kårens student- och doktorandombud Arvid Eklund gällande frågor som rör utbildningsbevakning, studentfackliga rättigheter och arbetsmiljö för studenter. Utbildningsbevakarnas uppdrag är knutna till sina respektive fakultet/högskola och innefattar att bevaka studenters rättigheter, företräda studenter inom olika organ, organisera studenträttsliga informationskampanjer och arbeta med studentfall på en mer strategisk och politisk nivå. Student- och doktorandombudet, som är anställd tjänsteperson vid kansliet, tar vid när utbildningsbevakarna möter enskilda ärenden där en student upplever sig felaktigt behandlad. Detta för att få en bättre kontinuitet för studenterna, att samtliga studentärenden, ärenden som rör enskilda studenter, bedrivs och följs upp på samma sätt från år till år av student- och doktorandombudet. Under året har kårstyrelsen diskuterat framtida



organisationsförändringar gällande utbildningsbevakarnas roller. Översynen av de arvoderades uppdrag fortsätter in i verksamhetsåret 2022–2023.

Arbetsutskottet

Arbetsutskottets uppgifter kretsar kring Umeå studentkårs kärnverksamhet i form av arbete med verksamhetsledning, arbetsmiljö, lika villkor och mottagning av nya studenter. Besluten är sådana som inte tål uppskov och som inte är av principiellt viktig karaktär. Exempelvis nomineringar, beslut om remissvar och löpande utgifter som ryms inom arbetsutskottets område att besluta om. Arbetsutskottet följer även kårens ekonomi tillsammans med kanslichef och fungerar som kårens länk till universitetsledningen och rektor genom representation i universitetscentrala organ.

Umeå studentkårs arbetsutskott utgörs av kårordförande, två vice kårordförande med samt de två utbildningsbevakarna. Kårordförande leder mötet. Under verksamhetsåret 2022–2023 har utskottet bestått av Matilda Good, Hanna Harrysdotter och Emanuel Lindberg. Hanna ersattes från september månad av Victor Holmström. Umeå studentkårs utbildningsbevakare Joanna Elg och Joakim Bourdette deltog på majoriteten av mötena, men utan rösträtt. Joanna ersattes under vårterminen av Theodor Varga Fridh. Organisationsutvecklaren Clara Höglund har varit arbetsutskottets mötessekreterare. Utskottet genomförde under verksamhetsåret 32 möten.

Under verksamhetsåret har arbetsutskottet, i urval, behandlat beslut, utbildningar med fokus på jämställdhet, upprättande av akutrumsförmedling, remisser, fördelat platser till universitetsorgan, beslutat om kampanjer och budget för psykisk hälsa, diskuterat verksamhetsinvesteringar och verksamhetsplan.

Utbildningsutskottet

Utbildningsutskottet är kårstyrelsens utskott i utbildningsrelaterade frågor och agerar i den funktionen som rådgivande och beredande. I utskottets arbete ingår bland annat att planera studentfackliga utbildningsdagar, utse Umeå studentkårs pedagogiska pris och studievägleddarpris, samt att genomföra kampanjer och andra projekt kring utbildning. Utöver detta är utskottet ett forum för Umeå studentkårs student- och doktorandombud att lyfta aktuella studentärenden till diskussion.

Umeå studentkårs utbildningsutskott utgörs av kårordförande, vice kårordförande med utbildningsansvar samt de två utbildningsbevakarna. Vice kårordförande leder mötet. Under



verksamhetsåret 2022–2023 har utskottet bestått av Matilda Good, Victor Holmström, Joanna Elg samt Joakim Bourdette. Joanna ersattes under vårterminen av Theodor Varga Fridh. Utskottet genomförde under verksamhetsåret 14 möten.

Under verksamhetsåret har utbildningsutskottet, i urval, behandlat tillsättandet av studentrepresentanter, sammanställt remissvar, diskuterat strategiska utbildningsfrågor, haft besök av universitetspersonal samt förberett inför, och återkopplat från, en stor mängd universitetscentrala möten.

Arbetsmiljöutskottet

Arbetsmiljöutskottet är kårstyrelsens utskott i frågor som rör studenternas arbetsmiljö och lika villkor och agerar i den funktionen som rådgivande och beredande. I utskottets arbete ingår bland annat att planera och genomföra SAMO-träffar, ta fram underlag till kårstyrelsen i aktuella frågor kring arbetsmiljö och lika villkor samt genomföra kampanjer och andra aktiviteter. Utöver detta är utskottet ett forum för Umeå studentkårs student- och doktorandombud att lyfta aktuella studentärenden till diskussion.

Umeå studentkårs arbetsmiljöutskott utgörs av kårordförande, vice kårordförande med ansvar för lika villkor och arbetsmiljö samt de två utbildningsbevakarna. Vice kårordförande leder mötet. Under verksamhetsåret 2022–2023 har utskottet bestått av Matilda Good, Emanuel Lindberg, Joanna Elg samt Joakim Bourdette. Joanna ersattes under vårterminen av Theodor Varga Fridh. Utskottet genomförde under verksamhetsåret 15 möten.

Under verksamhetsåret har arbetsmiljöutskottet, i urval, behandlat lokalbokning för studenter, remisser, debattartiklar, workshop för HSAMO, frågor om den digitala arbetsmiljön, SAMO-träffar, representation i husråd, studentkårsskrivelsen och en enkät för mottagningsutbildningen.

Revisorer

Revisorerna har att fortlöpande granska kårstyrelsens arbete. Revisorerna har under året varit:

Auktoriserad revisor:

Fredrik Wikner
Grant Thornton

Verksamhetsrevisorer:

Ordinarie: Linda Jervik Steen
Ersättare: Victor Johansson

Valberedning

Valberedningen har att planera, marknadsföra och genomföra det årliga kårvalet där ledamöterna till kårfullmäktige väljs. Valberedningen har under hösten och våren haft möten tillsammans med studentkårens organisationsutvecklare, studentlivssamordnare och kommunikatör. Under våren har valberedningen tillsammans med kansliets resurser genomfört en kampanj för kårvalet genom publicering av material på sociala medier, topratrare mm. Valberedningen har även stått på välkomstmässan och fört dialog med Umeå studentkårs sektioner och föreningar. Rösträkningen 2022 har genomförts av valberedningens utsedda rösträknare Linnea Forssell, Clara Höglund och Stefan Brattlöf.

Statistik över antalet valdeltagande i kårvalet 2022:

Valkrets	Röstberättigade	Antal röstande	Blankröster	Valdeltagande
BetSek	578 medlemmar	31 röstande	9 blankröster	5,36 %
DokSek	118 medlemmar	19 röstande	5 blankröster	16,10 %
HHUS	699 medlemmar	69 röstande	8 blankröster	9,87 %
HumSek	376 medlemmar	28 röstande	5 blankröster	7,45 %
JF	236 medlemmar	52 röstande	3 blankröster	22,03 %
SamSek	804 medlemmar	47 röstande	7 blankröster	5,85 %
UmPe	427 medlemmar	52 röstande	4 blankröster	12,18 %
Totalt	3 238 medlemmar	298 avlagda röster	41 blankröster	9,20 %

Vid verksamhetsårets slut bestod valberedningen av:

Ordförande:

Hedvig Palmqvist

Vice ordförande:

Henoc Ekanga

Ledamöter:

Samielle Drake

Olle Persson

SFS-delegation

Sveriges förenade studentkårer (SFS) är en sammanslutning av studentkårer vid Sveriges universitet och högskolor. SFS syfte är att företräda Sveriges studenter och studentkårer i student- och högskolepolitiska frågor. Varje år utses en delegation till SFS fullmäktige.

Detta år utgjordes delegationen av:

Delegationsledare:

Victor Holmström

Delegater:

Matilda Good

Joakim Bourdette

Julia Kenning

Elsa Göthlin

Ida Andersson



Anställd personal

Med en engagerad och kunnig tjänstemannastab skapas och förbättras de förutsättningar som krävs för att de förtroendevalda ska lyckas genomföra sin operativa plan på ett bra sätt. Det är hos anställd personal en stor del av grunden till kårens verksamhet ligger, trots att det sällan syns tydligt gentemot studenter eller andra parter. Då de förtroendevalda ofta byts ut från år till år är den kontinuitet som övriga kansliet tillför mellan åren och mellan nya förtroendevalda oerhört viktig för organisationen.

Verksamhetsåret har i hög grad präglats av en intern dialog om kansliets behov av framtida utveckling och att stärka kansliet som stödfunktion. Både internt inom Umeå studentkår och i relation till stiftelser och bolag som har en tydlig koppling till organisationen. Mot slutet av verksamhetsåret har kansliet välkomnat en ny kollega då studentkåreerna i Umeå lyckades sluta avtal med Umeå kommun om ett tvåårigt projekt. Projektet syftar till att underlätta bostadssituationen för Umeås studenter med förmedlande av boenden, främst vid terminsstart.

Med ett större kansli har även behovet av intern dialog och möten för en stärkt samhörighet ökat. Under året har därför två personalkonferensen genomförts där höstens konferens hade fokus på det strategiska arbetet och stress på arbetsplatsen och vårens konferens fokuserade på att blicka bakåt på året som har varit. På vårens konferens har kansliet även diskuterat angående hur minnet i organisationen bäst kan överföras från ett år till ett annat.

Löpande personalmöten, arbetsplatsträffar och veckoavstämningar har genomförts under året. Arbetsplatsträffar och veckoavstämningar omfattar såväl anställd personal som arvoderade förtroendevalda med syftet att samlas och diskutera gemensamma frågor av relevans för arbetsplatsen. I december 2022 har dessutom en digital träff med andra studentkårsanställda i Sverige genomförts. Där presenterade Umeå studentkår sin verksamhet för kollegor vid andra studentkårer. I maj 2023 träffade personalen vid Umeå studentkår även Luleå teknologkårs kansli i en träff som rörde både presentation av studentkårsverksamheten samt tal om gemensamma utmaningar och möjligheter till samarbeten och kunskapsutbyten.

Personalstyrkan har under verksamhetsåret bestått av:

Kanslichef: Tjänstgöringsgrad på 100 procent.

Kanslist: Tjänstgöringsgrad på 100 procent.

Kommunikatör: Tjänstgöringsgrad på 100 procent.

Organisationsutvecklare: Tjänstgöringsgrad på 100 procent.

Student- och doktorandombud: Tjänstgöringsgrad på 100 procent.

Studentlivssamordnare: Visstidsanställning inom ramen för extraanslag från staten samt Umeå universitet. Tjänstgöringsgrad på 100% under perioden januari 2021 – december 2023.

Akutrumsförmedlare: Tjänstgöringsgrad på 50 procent.

Projektledare tillgänglighet: Sedan hösten 2020 har kansliet även en medarbetare som går på arbetsträning med en tjänstgöringsgrad på 30 procent.

Umeå studentkårs ekonomi

Umeå studentkårs medlemsavgift har legat oförändrad sedan många år tillbaka. Medlemsintäkterna har i stort sett varit oförändrade till 2021–2022, vilket främst beror på att antalet distansstudenter som tecknar medlemskap har fortsatt att minska, medan Umeå studentkår har sett en svag ökning i medlemsanslutningen på Campus. Kostnaderna för verksamheten har börjat återgå till nivåer likt nivåerna före pandemin, och skapar därav ett något mindre reformutrymme.

Akutrumsförmedlingen – Studentkåreerna vid Umeå universitet lyckades säkra ett avtal med Umeå kommun i juni 2023. Avtalet säkrar en tvåårig drift av bostadsförmedling med särskilt fokus på att förmedla akuta boenden till hitresande studenter vid terminsstart.

Verksamhetsinvesteringar – Budgetposten som infördes 2021–2022 under namnet “Sektionsinvesteringar” har blivit mer etablerad under verksamhetsåret och har även breddats mot föreningarna inom organisationen.

Varuautomat – En tjänst som infördes vid kansliet verksamhetsåret 2018–2019 har efter några lugna inledande år vuxit i omfattning och fyllt ett tomrum på Campus. Omsättningen för automaten har stigit med 2,5 gånger mot föregående år och utgör numera en betydande intäktskälla för Umeå studentkår.

Avskrivningar – Då Umeå studentkår har varit i stort behov av att förstärka sina konferensrum och datorparken så har investeringar gjorts under året för diverse inköp av maskinvara. Detta driver upp avskrivningskostnaderna men ger långvarig avkastning i det löpande arbetet som utförs vid kansliet.

Sedan verksamhetsåret 2020–2021 ligger även ett omfattande studentlivsprojekt inom ramen för Umeå studentkårs budget. Studentkåreerna vid Umeå universitet fick extraanslag under verksamhetsåret 2020–2021 från riksdagen samt Umeå universitet. Extraanslaget har fonderats för att kunna användas för framtida projekt enligt den prioriteringsordning som är fastställd av kårfullmäktige. De prioriterade områdena är:

- Egna satsningar för att motverka psykisk ohälsa i första hand.
- Innovation och föreningar i andra hand.
- Medlemsrekrytering och medlemsinriktade aktiviteter i tredje hand.

Under året har cirka 850 000 kr avsatts för arbeten inom dessa tre områden. Utöver den fortsatta visstidsanställningen Studentlivssamordnare på 100 procent så har en större del spenderats på framtagande av en ny grafisk profil för Umeå studentkår. I samråd med Kårhusstiftelsen har Umeå studentkår samtidigt börjat undersöka vilka varumärken som är nödvändiga att knyta till Umeå studentkår.



Kårfamiljen

Det finns en rad stiftelser kopplade till Umeå studentkår. Stiftelsernas innebörd samt aktiviteter under verksamhetsåret beskrivs nedan.

Kårhusstiftelsen

Kårhusstiftelsen har sedan 1997 arbetat med förvaltning av fastigheter och utveckling av kårhusfrågor. Genom stiftelseförordnandet är stiftelsen och dess styrelse uppdragna till att skapa och utveckla mötesplatser samt sociala ytor till gagn för studenter i Umeå. Stiftelsen är autonom dess ursprungliga stiftare, Umeå studentkår, men stiftaren och dess studentfullmäktige har ansvar enligt förordnande att på rekommendation av stiftelsens valberedning fatta beslut om styrelsen ledamöter enligt dess förslag.

Under verksamhetsår 2022–2023 har stiftelsen arbetat med uppförandet av ett nytt Kårhus i centrala Umeå benämnt Västra Paviljongen, i Mimerskolans gamla gymnastiksal på Skolgatan 67A. Detta kommer att vara en mötesplats för stadens unga och studenter framöver med tillhörande kulturscen, restaurang samt dag- & kvällsverksamhet, veckans alla dagar. Kårhusstiftelsen har genom ett nära samarbete med föreningar bidragit till att skapa insikt i arbetet och grund för fortsatt intresse i det nya kårhuset. I övrigt har stiftelsen arbetat på styrelsenivå och i referensgrupper för att etablera och finansiera den nya verksamheten nere i staden centrum.

Under sommaren bereddes ett uppköp av Umeå studentkårs andelar i Kårmedia Umeå AB vilket har slutförts efter verksamhetsårets slut i augusti 2023. Planerad invigning för allmänheten av Västra Paviljongen är satt till början av 2024.

Stiftelsen studenthälsan

Stiftelsen studenthälsan i Umeå stiftades 1994 av den ideella föreningen Studenthälsan i Umeå som dessförinnan bedrivit studenthälsovården i Umeå. Stiftelsen bildades som en följd av att huvudmannskapet för studenthälsovården flyttades från studentkårerna och universitet och högskolor fick ett större ansvar att tillgodose behovet av hälsovård för sina studenter.

Den 1 april 2004 övertog Umeå universitet studenthälsovårdsverksamheten från stiftelsen. Stiftelsen övergick nu från att vara en verksamhetsstiftelse till att bli en avkastningsstiftelse.

Syfte med stiftelsen är att främja sjuk- och hälsovård bland Umeås studenter genom kontanta bidrag till olika hälsofrämjande projekt.

Verksamheten var huvudsakligen vilande under höstterminen 2022. Under vårterminen har tre stipendier delats ut till tre förtjänstfulla sökanden med ett belopp på sammanlagt 52 690 kr.

Stiftelsen JC Kempes Minnes Stipendiefond

En annan viktig uppgift som Umeå studentkår har är att förvalta Stiftelsen JC Kempes Minnes Stipendiefond, den så kallade Kempefonden. Under perioden 1960–1963 fick Umeå studentkår två donationer från familjen Kempe som placerades i en stiftelse för stöd till forskning. Under åren har fonden växt till den största i Sverige som förvaltas av en studentkår. I stiftelsens styrelse sitter erfarna forskare från Umeå universitet, ledamöter ifrån kårstyrelsen samt två adjungerade tjänstemän. Stiftelsens uppdrag är att efter inkomna ansökningar granska och bevilja medel till forskarstudenters olika projekt. I vissa fall beviljas också studenter på magisternivå och studenter med ekonomiska problem resurser ifrån fonden, detta har dock blivit alltmer ovanligt med åren.

Under verksamhetsåret har antalet ansökningar ökat mycket kraftigt, bland annat mot bakgrund av förstärkta marknadsföringsinsatser och en dag i samarbete med DokSek med fokus på att söka stipendier. Totalt beviljades 80 ansökningar med ett totalt belopp motsvarande 1,34 miljoner kr. Den ekonomiska förvaltningen av fondens medel sköts utav Swedbank Robur.

Kårmedia i Umeå AB

Verksamheten har i huvudsak varit vilande under året. Under sommaren bereddes ett uppköp från Kårhusstiftelsens sida av Umeå studentkårs andelar i Kårmedia Umeå AB.

Stiftelsen universitetshallen

Stiftelsen Universitetshallen grundades 1982 av Umeå studentkår, Umeå universitet samt Idrottsklubben Studenterna Umeå (IKSU). Dess syfte är att förhyra och förvalta IKSU lokaler på ett sådant sätt att det kommer universitetets anställda och studenter till del.

Stiftelsen har under året arbetat mycket med framtida underhållsplaner för lokalerna där IKSU bedriver samt följer upp sin verksamhet. Hyresindexeringen har setts över under året för att uppnå en något lägre hyra och jämn hyresuppräknings. Den snötunga vintern har även



medfört högre kostnader för stiftelsen än beräknat, då kostnaden för snöröjningen blev väsentligt högre.

Folkuniversitetet

Umeå studentkår är tillsammans med Umeå universitet och Folkuniversitetsföreningen stiftare till Folkuniversitetet Norr 1970. Huvudverksamheten består av kurser inom olika ämnen, uppdragsutbildningar samt gymnasieskoleverksamhet. Dialogen mellan Umeå studentkår och Umeå universitet har fortsatt under verksamhetsåret och fokuserar mycket på hur parterna kan få till ett tätare samarbete i framtiden. Mycket riktas främst mot utbildningsutbud och arrangemang. En av utbildningarna som genomfördes var riktad till kårsektionerna, en studentfacklig utbildning under titeln “arbeta studentfackligt och utöva formellt, informellt och reellt studentinflytande”.

Samarbeten

Umeå studentkår har många samarbetspartners både internt inom kåren, andra kårer, universitetet samt med externa organisationer och intressenter. Umeå studentkår värnar om att upprätthålla och utveckla goda samarbeten likväl som att ingå i nya.

Nya samarbeten

Kårstyrelsens strävan under verksamhetsåret har varit att anamma ett mer strategiskt förhållningssätt till de avtal vi ingår. De avtal som inte innebär en stark och direkt medlemsnytta ska vara till nytta i en högre grad än avtal med hög medlemsnytta. Låg medlemsnytta bör innebära hög ersättning, och hög medlemsnytta i ett samarbete behöver inte innebära stora intäkter för studentkåren. I direkt anknytning till detta förhållningssätt har även en standardiserad prislista för samarbeten tagits fram.

Valborg på Campus

I januari 2023 bjöd Umeå medicinska studentkår (UMS) in Umeå studentkår och Umeå naturvetar- och teknologkår (NTK) på ett möte, där det beslutades om ett gemensamt valborgsfirande. Umeå universitet och hade utlovat 280 000 kr för projektet, med villkoret att samtliga tre studentkårer medverkade. Umeå studentkårs studentlivssamordnare utsågs till huvudansvarig och såg till att projektet genomfördes och skapade en ledningsgrupp bestående av en person från varje studentkår. Kårordförande i Umeå studentkår ansvarade för att förhandla fram kontraktet mellan kårerna och universitetet tillsammans med de andra två kårernas ordförande. Vice kårordförande med ansvar för lika villkor och arbetsmiljö hade ett stort ansvar gällande förankringsarbetet. Utöver ledningsgruppen ingick 20–30 personer i olika arbetsgrupper, de flesta från UMS. Det tillkom även omkring 30 volontärer som arbetade med praktiskt arbete inför och under evenemanget. Extern personal hyrdes in för att hjälpa till med montering av scenen, snöröjning innan samt efter evenemanget. Planeringen av Valborg på Campus bestod av två, ibland fler, möten i veckan.

Valborg på Campus arrangerade evenemanget på Campusängarna med tillstånd av Akademiska hus och sålde, med tillstånd från polisen, 3000 biljetter. Kostnaderna för bokade artister var avgörande för om evenemanget kunde vara gratis eller inte, det slutade därav ett biljettpris på 100 kr styck. 280 000 kr utdelades av Umeå universitet som utlovat, med villkor att det inte förekom alkoholservice samt att evenemanget endast var öppet för studenter vid Umeå universitet. En 18-årsgräns sattes av oss arrangörer, besökare över 20 år fick föra med sig egen alkohol in på det avspärrade området.

De största artisterna som bokades var Albin Johnsén och Jacob Karlberg vilka uppträdde som en gemensam akt och Sarek. Mindre kända artister, lokala DJ: s och studentbandet Snövsvänget fanns också på plats under kvällen. I övrigt fanns möjligheter att köpa mat via foodtrucks. För att öka tryggheten och säkerheten under evenemanget fanns inhyrda ordningsvakter samt en polisstudent som agerade säkerhetsansvarig. Valborg på Campus blev en lugn och lyckad kväll.



Arbetsmarknadsevent

Umeå studentkår har tillsammans med Umeå universitet, Örnsköldsviks kommun, Umeå kommun och medverkat i arbetet med Jobbsnack, NTK samt UMS medverkat i arbetet med Jobbsnack. En mässa som hade syfte att skapa broar mellan studenter och det lokala arbetslivet. Vilket har upplevts som efterfrågat och uppskattat bland studenterna.

Tyvärr ställdes evenemanget in då det var svårt att hitta intressanta gästföreläsare och gehöret från de studentgrupper som valts ut var bristfälligt. Detta trots kåren försökt att motverka detta genom att bidra med extra resurser till projektet. En förklaring kan tänkas vara att uppdragsbeskrivningen för vice kårordförande med ansvar för lika villkor har varit spretig under verksamhetsåret och försvårade ett odelat focus på Jobbsnack. Möjligen hade delar av de valda studentgrupperna inte ett behov av denna mässa, utan ansåg sig redan ha god insikt i vad arbetsmarknaden hade att erbjuda.

Utöver Jobbsnack har Umeå studentkår tillsammans med Västerbottens handelskammare och NTK genomfört evenemanget Studenter möter Arbetsliv, där bland annat Northvolt och Polarbröd deltog. Två mindre arbetsmarknadsevenemang genomfördes i form av föreläsningar som hölls av tidigare studenter (alumner). Det första tillfället som anordnades var för de som studerar en utbildning inom media- och kommunikationsvetenskap och det andra tillfället riktade sig mot socionomstudenter. Båda tillfällena var välbesökta och lyckade och genomfördes i samarbete med Västerbottens handelskammare. Tillsammans med Västerbottens handelskammare har även planering för en framtida jobbmässa under 2023–2024 med arbetsnamnet Karriärdrag påbörjats.

IKSU

Avtalet med IKSU representerar på många sätt kårstyrelsen nya strategiska syn på samarbeten. IKSU innebär stor medlemsnytta som ger bra rabatter för medlemmar även om det inte leder till omedelbara mätbara intäkter för studentkåren. Då det istället stärker samarbete och attraktiviteten i ett kårmedlemskap på lång sikt. Närheten till IKSU har stärkts ytterligare under verksamhetsåret där dialog har förts kring att öka antalet studenter som tecknar medlemskap i IKSU efter det tapp som skedde under pandemiåren. Kårstyrelsen ser ett utrymme att föra ännu tätare dialoger med IKSU och Umeå Universitet för att stärka rabatterna ytterligare.



SFS

Under verksamhetsåret har flertalet medlemsmöten genomförts. I Kalmar, under november månad, har ordförande Matilda Good och vice ordförande Emanuel Lindberg deltagit på ett SFS möte. Vid Umeå studentkårs kårfullmäktige i november inleddes arbetet inför SFS fullmäktige i Eskilstuna. Victor Holmström utnämndes till delegationsledare och gavs uppdraget att sätta ihop ett förslag på en delegation som presenterades vid ansvarsfullmäktige. Under våren har tre förberedelsemöten inför SFS-FUM med delegationen genomförts. Delegationsledaren har även deltagit vid ett antal förberedande möten med andra studentkårer och diskuterat förslag samt kårernas positioner.

SFS fullmäktige genomfördes i maj. På grund av problematik med hotellbokningen var delegationen tvungen att resa med taxi från hotellet till möteslokalerna vid Mälardalens universitet vilket resulterade i en högre ekonomisk börda än planerat. Under själva mötet kunde delegationen i samarbete med andra kårer driva igenom flera prioriteringar. Bland annat valdes Matilda Good in i SFS styrelse, Henoc Ekanga valdes till andre ersättare i SFS valberedning, och SFS kommer att prioritera distansutbildningar och att utreda AI inom högre utbildning under nästa verksamhetsår.

Matilda Good samt studentlivssamordnare Linnéa Forsell har även deltagit vid medlemsmötet i Stockholm och i mars fick Kåren besök av SFS presidium. Ordförande, delegationsledare, samt representanter från delegationen och Kårhusstiftelsen har tagit emot dem med en välkomstmiddag, rundtur av kårhuset, presentation av den nya grafiska profilen, samtal med UMS och NTK, samt rundturer av universitetets lokaler. Under besöket fick vi även möjlighet att diskutera hur Umeå Studentkår fungerar samt de studentpolitiska frågor som är viktigast för kåren. Därefter har förberedelser och planering inför medlemsmöte i Umeå skett med regelbundna möten med ansvariga på SFS kansli.

Internationella samarbeten

Under verksamhetsåret har kåren samarbetat med flertalet universitet med stor geografisk spridning. Arctic Five är ett samarbete mellan fem universitet med en närvaro i den arktiska regionen; Umeå Universitet, Luleå Tekniska Högskola, University of Lappland, University of Oulu, och Arctic University of Norway. Samarbetet fokuserar på att utveckla kanaler för kunskapsspridning, ta fram utbildningar, samordna forskning, och ta fram nya tekniker för att säkerställa en hållbar utveckling inom det arktiska området. Umeå Studentkår anslöt sig till Arctic Fives studentteam under hösten 2022 och har sedan dess, tillsammans med representanter från Umeå naturvetar- och teknologkår, deltagit i möten med studenter från de övriga universiteten månadsvis. Studentteamet är fortfarande i uppstartsfasen och mötena

har i huvudsak kretsat kring framtagandet av en intern arbetsordning samt rekryteringen av doktorandrepresentanter.

European Universities Initiative- AcrossEU (EUI AcrossEU) är ett studentcentrerat samarbete mellan nio universitet ute i Europa med fokus på regional utveckling. Universitetet som ingår i samarbetet är Umeå universitet, University of Fribourg i Schweiz, Université de Caen Normandie i Frankrike, University of Lapland och Lapland university of Applied Sciences i Finland, University of Siena i Italien, SS. Cyril and Methodius University in Skopje i Nord Makedonien, University of Pardubice i Tjeckien, och University of Valladolid i Spanien.

Umeå Studentkår har i maj 2023 tillsammans med Umeå Medicinska Studentkår (UMS) deltagit på ett studentforum i Rovaniemi. Under fem dagar arbetade studentrepresentanter från sex av nio universitet med att ta fram studentcentrerade lösningar på problem inom områdena kommunikation, hållbarhet och studentinflytande. Resultatet var en gemensam deklARATION som presenterats för alliansens ledning den 31 maj 23 samt en överenskommelse om att bibehålla kontakten under 2023–2024 för att ta fram gemensamma styrdokument och syften för AcrossEUs studentorgan.



Samarbeten med andra kårer

Under det gångna verksamhetsåret har vi riktat fokus på relationsbyggande med andra kårer genom bland annat samtal och avtal. Ett nytt samarbetsorgan mellan studentkårer i Umeå, UMS, NTK och SLU:s samlade studentkårer (SLUSS) har etablerats. Dess huvudsakliga syfte är att utveckla och främja sociala, ekonomiska och kulturella värden, inom och mellan kårerna, på träffar som äger rum en gång per termin eller vid behov.

Umeå studentkår har flertal samarbeten med de andra kårerna vid Umeå universitet, UMS och NTK:

- Under 2022 tillsattes avtal gällande fördelning av platser i universitetsgemensamma organ. Avtalet reglerar rotationsordningen kårerna sinsemellan för att fördela vilka universitetscentrala organ respektive kår har representation inom.
- Gutbev är ett väletablerat samarbetsorgan mellan kårerna vid Umeå universitet. Vilket används i arbetet med studentkårskrivelsen som författas var tredje år för att lämnas in till universitet för att integreras i universitetets kvalitetssystem. Studentkårskrivelsen innehåller problembeskrivningar och lösningsalternativ som kårerna vill se i fackliga och politiska frågor.
- Kårgemensamma rekryteringskommittén tillsattes 2023 och utgörs av en representant från varje kår vid Umeå universitet i syfte att genomföra rekrytering av bostadsförmedlare. Kommittén verkar för de tre kårerna men dess anställning tillfaller Umeå studentkår. Kommitténs uppdrag var även att ta fram befattningsbeskrivning samt lönenivå inom budgetramen för studentdriven bostadsförening.

Kommunen/bostad

Umeå studentkår lägger årligen ett stort fokus på studenternas bostadssituation. I en större studentstad såsom Umeå är bostadssituationen normalt pressad, ofta vid terminsstarter. Historiskt har Umeå studentkår lagt mycket press på de bostadsaktörer som verkar i staden liksom på Umeå kommun och Umeå universitet.

Umeå studentkår har även vid flera tillfällen drivit en akutrumsförmedling, i egen regi eller genom upphandling via Umeå kommun, vars syfte är att förmedla boenden vid terminsstart för hitresande studenter. Under verksamhetsåret fördes en allt tätare dialog mellan



studentkårerna vid Umeå universitet, Umeå kommun och universitetet centralt då bostadssituationen förvärrades ytterligare jämfört med föregående år. Lösningen blev en studentdriven bostadsförmedling vid namn Akutrumsförmedlingen i regi av studentkårerna vid Umeå universitet, finansierad genom direktupphandling från Umeå kommun. Förmedlingen får en bredare uppgift än tidigare akutrumsförmedling och kompletteras med att också kunna vara en stödjande funktion till studentkårerna i bostadsfrågor och även förmedla boenden löpande under ett läsår. För löpande drift av förmedlingen anställdes en bostadsförmedlare på 50 procent under juni 2023.

Säkerställa framtidens engagemang

Under verksamhetsåret har frågan om framtidens engagemang varit aktuell i flera av kårens verksamhetsområden. I verksamhetsplanen för 2022–2023 betonades vikten av synlighet, inkludering, tillgänglighet, målgruppsanpassning, medlemsnytta och medlemsutveckling. I planen lyfts även vikten av att göra det tydligt varför studenter ska engagera sig i kåren. Detta skulle bland annat åstadkommas genom fler aktiviteter och möten.

Under året har vi genomfört en rad utåtriktade aktiviteter som på olika sätt har bidragit till ökad synlighet och visat på en bredd kårens utbud samt stärka medlemsnyttan. Dessa finns att läsa om i denna verksamhetsberättelse under rubriken *Nya och återkommande aktiviteter*. Utöver de utåtriktade aktiviteterna har vi genomfört möten och utbildningar som syftat att skapa medlemsutveckling samt att knyta sektionerna och föreningarna närmare kåren centralt i syfte att säkerställa engagemang i flera led. Vi har genomfört en dialogträff, en styrelseutbildning, en rekryteringsutbildning och flertalet kassörsutbildningar och medverkat på föreningarnas, sektionernas och några valberedningars möten.

Vi planerade även att arrangera en dialogträff under vårterminen men behövde ställa in den på grund av sjukdom. Under året har vi även undersökt vilken period som är bäst för kårcentrala utbildningar och möten. Vi tittade på vilka perioder som oftast är mer studieintensiva och hur föreningarnas och sektionernas verksamhetsår ser ut utifrån årsmöten, stormöten och styrelsebyten. Föreningarnas och sektionernas årsmöten och stormöten skiljer sig åt, därför är det viktigt att känna till de olika årscyklerna. Utifrån detta landade vi att det är mest strategiskt att lägga kårcentrala utbildningar och möten mellan oktober och november på höstterminen och mellan februari och mars under vårterminen.

Det är i stort sett meningslöst att bjuda in föreningarna och sektionerna till kårcentrala aktiviteter under september och maj, då dessa månader både är fyllda med studier och föreningsaktiviteter.

Vidare var ett mål i verksamhetsplanen att ta fram en ny grafisk profil i syftet att skapa mer synlighet och enhetlighet i kårens kommunikation. Detta arbete har gjorts inom projekt Påfågel, detta projekt finns att läsa i denna verksamhetsberättelse under rubriken *Organisationsutveckling - Påfågel*. Under verksamhetsåret 2023–2024 kommer även kårens hemsida att göras om. I verksamhetsplanen lyftes även att vi behöver bli bättre på att informera om möjligheter för studenter och medlemmar att söka pengar hos kåren, alltså stipendier och så kallade verksamhetsinvesteringar (tidigare sektionsinvesteringar). Men eftersom hemsidans omarbetning varit planerad under året har vi inte lagt tid på att skapa innehåll på hemsidan för detta. Kårens kommunikatör har dock jobbat med att ta fram en ny hemsida för Kempefonden och organisationsutvecklaren har informerat om möjligheten att söka verksamhetsinvesteringar i samtal med föreningar och sektioner.

Organisationsutvecklaren och kårens student- och doktorandombud arrangerade under vårterminen tillsammans med doktorandsektionen DokSek en dag (Doksek Day) om doktoranders rättigheter och möjligheten att söka pengar hos Kempe. Under verksamhetsåret kunde vi se en ökning både av antalet ansökningar från doktorander hos Kempefonden och av antalet ansökningar från föreningar och sektioner av verksamhetsinvesteringar.

Under året har vi även jobbat för att göra kårens arbetsplats, den så kallade Kåridoren, mer tillgänglig. Vi har genomfört en tillgänglighetsvandring i alla lokaler och utarbetat en checklista över områden att åtgärda. Vi har själva genomfört en del ändringar i lokalerna och vi har fört samtal med universitetet om deras ansvarsområden (såsom dörrar och dörröppnare) som uthyrare. Tyvärr har vi inte fått gehör från universitetet ännu, men inväntar en större utredning om Samhällsvetarhuset som just nu genomförs.

Kåren ska fungera som ett operativt och strategiskt stöd för dess sektioner och föreningar. För att stärka framtidens engagemang har vi i så hög utsträckning som möjligt försökt vara behjälpliga i ekonomifrågor och i föreningstekniska frågor (så som stadgar, rekrytering och vid års-/och stormöten) men även i sociala frågor såsom arbetsmiljö (arbetsbelastning och stress) och gruppdyamik (hur man hittar ett bra arbetssätt och undviker konflikter). Under 2022 var sektionen SamSek i en vilofas och under hösten 2022 tog föreningen Nordpol initiativ till att starta upp föreningen igen. Kåren centralt försökte i så hög utsträckning som

möjligt vara behjälplig i uppstarten av sektionen igen och tack vare föreningarnas engagemang i sektionen har vi nu en fungerande Samhällsvetarsektion igen.

Förtroendemannaregistret

Förtroendemannaregistret, eller funktionärsregistret, innehåller alla personer som har uppdrag där kåren har representation på universitetsnivå. Representanter för alla tre kårer registreras. Här finns också kårfullmäktige, kårstyrelsen och stiftelserna med. Detta ska byggas ut för att framöver också inkludera representation på fakultets- och institutionsnivå, samt kårföreningarna.

Medlemsstatistik

Sektionsstatistik (medlem och registrerad) per 30/6–23:

- BetSek medlemmar: 584 studenter: 2028
- DokSek medlemmar: 160 studenter: 315
- HHUS medlemmar: 714 studenter: 1753
- HumSek medlemmar: 310 studenter: 5160
- JF medlemmar: 274 studenter: 888
- SamSek medlemmar: 792 studenter: 3133
- Umpe medlemmar: 441 studenter: 4179

Vid verksamhetsårets slut var totalt 3275 studenter utav 17 456 vid Umeå universitet medlemmar i Umeå studentkår.

Akutrumsförmedlingen

Akutrumsförmedlingen är en service från studentkårerna vid Umeå universitet och drivs på uppdrag av Umeå kommun. Verksamheten är en resurs för nya studenter på Umeå universitet och SLU Umeå som akut är i behov av ett boende och agerar som en mellanhand mellan privata hyresvärdar och studenter.

Akutrumsförmedlingen startade 1/6–23 efter ungefär ett års paus av verksamheten. Under juni månad fokuserade förmedlingen mest på att starta upp på nytt genom att upprätta ett uppdaterat register med hyresvärdar samt uppdatera hemsidan.

Nya och återkommande aktiviteter

Under året har framför allt kårens studentlivssamordnare och kommunikator haft ansvar för att arrangera återkommande utåtriktade aktiviteter. Några av de återkommande arrangemangen som arrangerats under året är CSN-fika, Language pub, Campusloppis, stand up-klubben SLUSK och ett adventsfika. CSN-fikat var ett gratis fika till kårmedlemmar som arrangerades dagarna före lön eller studiemedlet från CSN betalades ut. Language pub var ett samarbete mellan kåren och Buddy Programme och arrangerades en gång under hösten och en gång under våren. CSN-fikat och Language pub blev bra tillfällen att informera om kårens övriga aktiviteter samt att rekrytera nya medlemmar. Under Language pub nådde vi även internationella studenter, en målgrupp som annars är svår för kåren att nå.

Kårexpeditionen

På kårexpeditionen kan studenter betala sin medlemsavgift och lotsas till rätt person i organisationen vid frågor eller funderingar. Det går även att köpa kårprodukter, biobiljetter och en del receptfria apoteksprodukter. De som kommer förbi kan plocka med sig block och pennor. Kårexpeditionen tar fram statistik, gör urval och tar fram till exempel medlemslistor för föreningar och sektioner. Här sköts också förtroendemannaregistret och bokningssystem av kårens lokaler som föreningar och sektioner kan boka. Utanför kårexpeditionen finns kaffe- och varuautomat. Dessa har blivit väldigt uppskattade bland medlemmar och andra, här säljs kaffe, dricka och choklad billigare än på campus i övrigt.



Utveckla och stärka studentinflytandet

Under verksamhetsåret bestod kårstyrelsen av fyra heltidsarvoderade, vilka har specifikt riktade uppdrag och verkar gemensamt för att täcka så många delar av studentinflytandet som möjligt. De ingår i olika mötesforum där de förankrar arbetet tillsammans med studenter från Umeå universitet.

Nya och återkommande aktiviteter

Nedan visas en tabell för de olika mötena och antalet sammanträden dem har haft under verksamhetsåret 2022–2023.

Förtroendevald	Typ av möte	Frekvens
Victor	Utbildningsstrategiska rådet (USR)	Ca 1 ggr/månad
Victor	Universitetets Disciplinnämnd	Ca 1 ggr/månad
Victor	Studenträttsligt Samverkansforum	2 ggr/termin
Joakim	SamFak utbildningskommitté	1 ggr/månad
Joakim	SamFak Fakultetsnämnd	Ca 1 ggr/månad
Joakim	Dekanens beslutsmöte	Varannan vecka
Joakim	FSG (fakultetens samverkansgrupp)	2 ggr/läsår
Theodor	HumFak fakultetsnämnd	1 ggr/månad
Theodor	HumFak Ustra (utbildningsstrategiska rådet)	1 ggr/månad
Theodor	Lärarhögskolans styrelsemöte	1 ggr/månad
Theodor	Dekanens beslutsmöte	Varje vecka
Matilda	Rektors beslutsmöte	Varje vecka
Matilda	Ledningsråd	Varannan vecka
Matilda	Universitetsstyrelsen	Varannan månad



Ordförande

Studentinflytandet gynnas av att Umeå universitets kårer samarbetar, då vi gemensamt hittar lösningar som passar alla studenter vid universitetet. Tillsammans kan kårerna även bidra med attraktiva lösningar till universitetet som de ser möjliga att utföra. Ytterligare anledning till samarbete är att det inte ska förekomma intern konkurrens, utan snarare gynna god utbildningskvalité och goda förutsättningar för studier på lika villkor gentemot universitetet. Därför har kårerna vid universitetet samordnat arbetet än mer under verksamhetsåret genom bland annat gemensamma kommunikationsform samt frekvent återkommande träffar.

Ordförande har ansvar över tillsättningen av studentrepresentanter i universitetscentrala organ där studentkåren har tillträde. Tillsättningen genomförs genom att kårstyrelsen, sektioner eller andra sammansättningar av studenter tillfrågar andra studenter om de vill representera kåren i ett eller flera organ. Både bestående och tillfälliga organ eller arbetsgrupper kan tillsättas under årets gång, vilket innebär löpande arbete. I de fall det inte är möjligt att tillsätta en representant företräder ordförande om möjligt. Om samtliga organ blir svåra att fylla äger en prioritering rum, då företräder ordförande studenter där den anses tillgodose primära behov.

För att möjliggöra inflytande vid universitetet för studenter har Kårfullmäktige, Kårstyrelsen, sektioner, föreningar eller enskilda studenter blivit kontaktade under året, när aktuellt, för att medverka i det fackliga och politiska arbetet. Det kan vara utskick av remisser, enkätundersökningar eller expediering av beslut. Utöver detta har även studenter varit med i utformandet av det fackliga/politiska arbetet genom att sätta agendan eller framtagandet av en problembeskrivning.

Vice med utbildning

I rollen som vice ordförande med utbildningsansvar medförs det övergripande ansvaret för kårens utbildningsbevakning. Där agerar en för kårens utbildningsutskott, representerar kåren i universitetets centrala råd med utbildningsfokus som utbildningsstrategiska rådet (USR), studenträttsliga samverkansforumet och universitetets disciplinnämnd. Det medföljer även ansvar för utdelning av kårens pedagogiska pris. För att understödja studentinflytandet så har vice ordföranden tillsammans med utbildningsbevakarna tagit fram en utbildning för studentrepresentanter (Projekt rödhake). Detta med syfte att få studentrepresentanterna att känna sig mer trygga i sina representationsroller samt att de som varit nyfikna på vad studentrepresentation innebär skulle få det förtydligat.



Vice med lika villkor

Vice kårordförande med ansvar för lika villkors- och arbetsmiljöfrågor är ordförande i Umeå studentkårs kårstyrelses arbetsmiljöutskott (AMU). Mycket gjordes under det gångna året. Kontakten med kårsektioner har utvecklats och upprätthållits inom dessa ansvarsområden i egenskap av huvudstuderandeskyddsombud (HSAMO) genom samarbete med utbildningsbevakarna samt student- och doktorandombudet.

Mottagningsutbildningen genomfördes HT22 och mottagningen av nya studenter likaså VT23 vilket i sin tur ledde till förändringar i mottagningsutbildningen VT23. Förändringarna gjordes utifrån de erfarenheter som insamlats och behov som framkommit i samtal med kåröreningarna. En löpande dialog har förts med Personalenheten, Studenthälsan och Kyrkan på Campus i främst frågor rörande mottagningsutbildningen liksom mottagningen av de nya studenterna vid Umeå universitet. Även i andra ärenden av en studiesocial karaktär eller relaterade till arbetsmiljö och lika villkor som utbildning för studerandeskyddsombud (SAMOS).

Påverkansarbete bedrevs bland annat genom en debattartikel om vikten av arbetet med psykisk hälsa hos studenter som publicerades i Västerbottens-Kuriren. Detta arbete skedde i samband med genomförandet av Psykisk hälsa-veckan. Vidare deltog vice ordförande med ansvar för lika villkors- och arbetsmiljöfrågor regelbundet på sammanträden i olika formella forum, exempelvis Umeå universitets arbetsmiljökommitté. Möten med de av studenterna som hade vänt sig till studentkåren med bekymmer i sin arbetsmiljö alternativt i studiesociala situationer förekom också, dessa möten genomfördes med kollegor när möjligt. Det förekom även samarbete med universitetets egna arbetsmiljöombud vid rimliga skäl. Slutligen ingick i uppdraget även att föra dialog med Umeå kommun, Örnsköldsviks kommun och Västerbottens handelskammare om arbetsmarknadsprojekt



Utbildningsbevakare med ansvar för Samhällsvetenskaplig fakultet

Utbildningsbevakare med ansvar för Samhällsvetenskaplig fakultet har tillsammans med utbildningsbevakare för Humanistisk fakultet samt Lärarhögskolan ansvaret att bevaka studenters rättigheter, företräda studenter inom olika organ, organisera studenträttsliga informationskampanjer och arbeta med studentärenden på en mer strategisk och politisk nivå. Under verksamhetsåret har utbildningsbevakarna delat på ansvaret över Samhällsvetenskaplig fakultet, Humanistisk fakultet samt Lärarhögskolan.

Utbildningsbevakarna har samarbetat med kårens student- och doktorandombud Arvid Eklund med tidigare nämnda ansvarsområdena samt arbetsmiljöfrågor. Samarbetet med doktorandombudet skapar en bättre kontinuitet för studenterna, att samtliga studentärenden, ärenden som rör enskilda studenter, bedrivs och följs upp på samma sätt från år till år av student- och doktorandombudet.

Utbildningsbevakaren har framgångsrikt genomfört uppgifter men samtidigt stött på- och övervunnit olika utmaningar. Klassrumsbesök där spridning av studenträttigheter och studentkontakter skapas har varit svårt att utföra i önskat omfång. Anledningen är att det varit svårt att hitta tider som passar både utbildningsbevakare och lärare. Därtill har samma problem uppstått vid försök att besöka klassrum tillsammans med kåröreningarna. Framgångar under året har varit att utföra SAMO-introduktionsutbildningar. En genomfördes under hösten och en under tidig vår. Foldern regelrätt har även annonserats vid flertalet tillfällen. Ytterligare så har utbildningsbevakarna tillsammans med studentlivssamordnare och vikarierande kommunikatör producerat en informationsfilm om kåren för att informera om bland annat studenträttigheter.

Som utbildningsbevakare är det viktigt att vidmakthålla relationerna till sektioner och föreningar. Därför har träffar med kåröreningar och kårsektioner genomförts. Under dessa träffar har studenterna blivit införstådda i hur Umeå studentkår som organisation är uppbyggd, vad vi arbetar med central och information om problem vid studier har inhämtats. Inte minst har dessa träffar varit av värde för att kunna ge ett ansikte på utbildningsbevakaren så att de får intrycket av att kåren centralt är välkomnande.

I uppdraget att rekrytera studentrepresentanter och SAMO har kartläggning av vilka studentrepresentanter som finns tidigare saknats. Under året har en sådan kartläggning genomförts vilket innebär att det framgent kommer bli något enklare att rekrytera nya studentrepresentanter till tomma platser. Dessutom har en studentrepresentationsutbildning



genomförts med syftet att motivera rådande samt blivande studentrepresentanter i uppdraget.

Utbildningsbevakning på universitetet har även gjorts genom deltagande på fakultetsråd som utbildningskommittén, fakultetsnämnden, dekanens beslutsmöte, fakultetens samverkansgrupp. På utbildningskommittén har studentkårsskrivelsen och förslag på åtgärder av de tre utvalda punkterna bemötande, kursvärderingar/kursutvärderingar samt pedagogik och handledning presenterats för studierektorer och programsamordnare. På institutionsnivå har bevakning av utbildning gjorts genom deltagande på Handelshögskolans rektors beslutsmöte samt vid vissa tillfällen på pedagogiska institutionens utbildningsutskott.

Utbildningsbevakare med ansvar för Humanistiska fakultet och Lärarhögskolan

Under höstterminen arbetade utbildningsbevakaren för Humanistisk fakultet samt Lärarhögskolan tillsammans med fakulteten och Lärarhögskolan för vidareutveckling av utvalda områden. För Humanistisk fakultet bestämdes att vidare arbete skulle fortgå med bemötande, kursvärdering och kursutvärdering samt pedagogik och handledning. Lärarhögskolan valde att arbeta särskilt med punkterna VFU (verksamhetsförlagd utbildning), bemötande samt kursvärdering och kursutvärdering. På central- såväl som institutions- som programnivå har studentkårsskrivelsen kontinuerligt diskuterats, och intrycket är att både Humanistiska fakulteten och Lärarhögskolan ser ett värde i att följa upp och utvärdera de valda områdena.

Under vårterminen fortsatte arbetet med att fylla de platser som finns för studenter i relevanta råd och organ på såväl institutionsnivå som på programnivå. Brister i kommunikation med och till studenter har inneburit en del svårigheter i studentrepresentation på dessa nivåer och utbildningsbevakaren har deltagit i möten i mån av tid och behov. Det har framför allt varit på institutionsnivå det saknats representation från studenter. En kartläggning över studentrepresentation på Humanistiska fakulteten samt Lärarhögskolan påbörjades samtidigt som en kartläggning över rådsordförande eller motsvarande för råd på program- och institutionsnivå utfördes. Kartläggningen har delvis utförts för att underlätta i överlämning mellan studenter och vid behov av kontakt. En lista på programrådsordföranden finns att nå via Aurora vilket underlättade delar av kartläggningen. Fakulteten och Lärarhögskolan har visat stort intresse för kartläggningen för

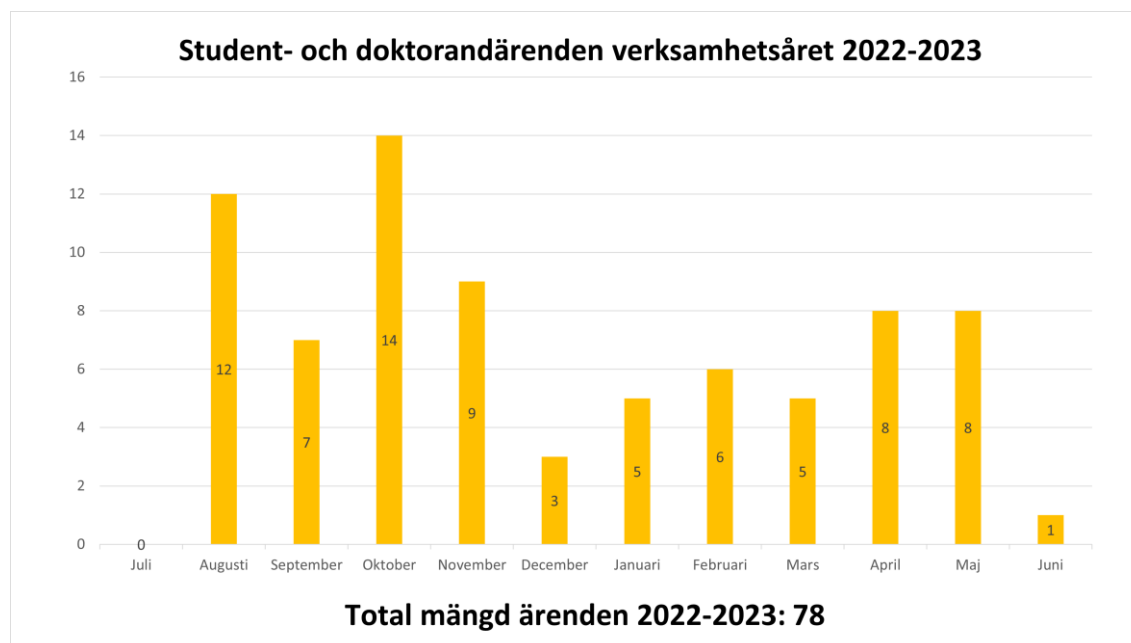


att kunna underlätta i studenters inflytande över utbildning, vilket ses som positivt för oss på kåren.

En del klassrumsbesök har genomförts men det hade varit önskvärt att genomföra fler. Utbildningsbevakning på universitetet har skett framför allt genom deltagande på fakultetsnämnd/styrelsemöten vid Lärarhögskolan, beslutsmöten på fakultets- och institutionsnivå, deltagande i utbildningskommittén, kommittén för lika villkor, institutioners utbildningsråd samt på programråd i mån av tid och behov. På programråden har deltagande skett för Lärarhögskolans program medan deltagande på institutionsnivå har skett inom Humanistiska fakulteten. Lärarhögskolan äger inga institutioner och därmed är programråden motsvarande. Deltagande har även skett vid pedagogiska institutionens utbildningsråd där lärarstudenter har en plats. Studie- och yrkesvägledarstudenter har plats i utbildningsrådet för institutionen för tillämpad utbildningsvetenskap (TUV) då stora delar av deras utbildning ges av den institutionen.

Studentfackligt arbete

Verksamhetsåret såg en markant ökning i mängden student- och doktorandärenden anmälda till studentkåren. Där den totala mängden ärenden under verksamhetsåret 2021–2022 uppgick till 55 rapporterades detta år 78 student- och doktorandärenden. I grafen nedan redovisas dessa ärenden fördelade månadsvis.





I likhet med tidigare år har dessa ärenden dominerats av brister i kommunikation (exempelvis sent besked av resultat på prov), bemötande (exempelvis lärare som uttrycker sig olämpligt) och utbildningskvalitet (exempelvis ett för högt studietempo). Studenter med funktionsnedsättning och i behov av pedagogiskt stöd har också en mycket hög representation bland ärendena, ofta rörande att studenterna inte får sitt rekommenderade stöd.

Under verksamhetsåret 2022–2023 arrangerades för första gången DokSek-Day, ett samarbete mellan Umeå studentkårs doktorandsektion och Kempestiftelsen. Dagen tog plats 14 februari och innehöll huvudsakligen två segment: en föreläsning om doktorandernas rättigheter utifrån lagar, förordningar och det lokala regelverket samt en workshop kring att söka medel från Kempestiftelsen. Dagen var välbesökt och uppskattad. Förhoppningen är att DokSek-Day ska vara ett återkommande inslag under vårterminerna.

Via Umeå studentkårs samarbetsavtal med Folkuniversitetet i Umeå anordnades även en rad utbildningar under året. En av dessa var en studentfacklig utbildning under titeln “arbets studentfackligt och utöva formellt, informellt och reellt studentinflytande”. Denna riktade sig till kårsektionerna och erbjöds i ett första skede till BetSek. Utbildningen gick igenom de lagar och förordningar vars bestämmelser reglerar svenska lärosäten, Umeå universitets lokala regelverk, viktiga nationella organ, studentkårsskrivelsen, verktyg för studenter att påverka sin utbildning, en presentation av student- och doktorandombudsrollen samt en del interaktiva delar. Förhoppningen är att fortsätta erbjuda utbildningen under kommande verksamhetsår och då nå ut till samtliga kårsektioner.

Universitetspedagogik och lärandestöd rådet

Sedan december 2022 har Umeå studentkår representerats av en medlem från DokSek i Universitetspedagogik och lärandestöd rådet (UPL-rådet). UPL är den del av universitetet som arbetar för att lyfta och utveckla högskolepedagogiken på Umeå Universitet genom bland annat kurser i högskolepedagogik, seminarier, verkstäder och utvecklingsprojekt. Frågor som har behandlats i UPL-rådet är, i urval, kursutbudet och söktryck, digitalisering och hybridundervisning samt inledande information om planeringen av Sveriges universitets- och högskoleförbunds nationella högskolepedagogisk konferens som våren 2024 kommer hållas i Umeå.

Under covid-19 pandemin ställde Umeå Universitet snabbt om undervisningen till digital för att följa de råd och rekommendationer som då gällde. Nu efter pandemin ställs många frågor om hur den digitala undervisningen och examinationen påverkar både studenter och lärare samt hur den skiljer sig från fysisk undervisning och examination. UPL har identifierat att det finns andra krav från studenter på möjlighet att delta i undervisning på distans helt eller delvis, det är en utmaning för universitet som måste hanteras. Under läsåret 2022–2023 har UPL haft ett projekt om hybrid-undervisning med en hybridsal som ska möjliggöra en kombination av digitalt och fysisk närvaro för studenter. Projektet kommer utvärderas löpande och en ny omgång kommer ske under 2023–2024. Att följa utvecklingen av undervisningen på universitet och lyfta studenters perspektiv, både grundutbildningsstudenter och forskarutbildningsstudenter, är viktigt då UPL-rådet i majoritet består av representanter för anställda på universitetet. Det är viktigt för Umeå studentkårs medlemmar att vara representerade i UPL-rådet då de behandlar frågor som rör högskolepedagogik och dess kurser, att utveckla högskolepedagogiken. Att lyfta dessa frågor leder i förlängningen till högre kvalitet på undervisningen vilket gynnar alla studenter. Att som doktorand vara med som representant ger en inblick i hur dessa frågor hanteras inom universitet. För doktorander är det viktigt att de finns möjlighet att läsa högskolepedagogiska kurser under doktorandtiden då dessa bidrar till ökad anställningsbarhet inom akademien efter disputation.

Studentkårsskrivelsen

Studentkårsskrivelsen författas och sammanställs var tredje år av de tre studentkårerna vid Umeå universitet. Utgångspunkten i skrivelsen är att utgöra en sammanfattning av de problem och brister som uppmärksammats de föregående tre åren samt föreslå universitetet konkreta åtgärder för att komma till rätta med dessa problem. Problembeskrivningen och åtgärdsförslagen tar framför allt sin utgångspunkt i inkomna student- och doktorandärenden, men också från generella betraktelser, trender och tendenser som studentkårerna kunnat iaktta. Såväl som enkäter, rapporter och undersökningar från myndigheter och andra organisationer.

Under verksamhetsåret 2021–2022 genomfördes den större delen av arbetet med studentkårsskrivelsen, som sedan lämnades över till rektor under höstterminen 2022. Under verksamhetsåret 2022–2023 har fokus i stället varit att nå ut med skrivelsen till universitetets hela verksamhet, från institutionerna till de centrala strategiska råden. Detta har skett primärt genom att studentkårens heltidsarvoderade i en mängd olika forum presenterat och diskuterat skrivelsen, pratat om vikten av att arbeta med denna samt samtalat med de enskilda fakulteterna om vilka särskilda fokusområden de ska arbeta med



de kommande åren fram till nästkommande skrivelse. I och med införandet av ett ärendehanteringssystem för student- och doktorandärenden, som i skrivande stund två av tre studentkårer nyttjar, är förhoppningen att nästa skrivelse ska kunna gå mer på djupet i de ärenden som anmäls till studentkårerna samt att kunna göra ett betydligt mer utvecklat statistikavsnitt.

Psykisk hälsa-veckan

Umeå studentkår värnar om alla medlemmars och studenter hälsa och välmående. För att kunna hjälpa våra studenter att bedriva effektiva studier och leva ett gott studentliv, vill vi i vårt arbete främja deras hälsa på alla plan. Kåren vill särskilt arbeta för att främja god psykisk hälsa för studenter. Umeå studentkår har haft en kampanj för att uppmärksamma psykisk hälsa vid namn Psykisk hälsa-veckan under den sista veckan i mars månad, VT23.

Det anordnades frukostar (som var gratis) på morgonen för studenter, föreläsningar på lunchen som var välbesökta, exempelvis kan nämnas en med RFSU som hade cirka femtio besökare och aktiviteter på eftermiddagarna som även de hade en stor uppslutning. Det hela avslutades med sällskapsspel, fika och häng i Tryggheten på fredagseftermiddagen. Vid varje aktivitet delades det också ut biobiljetter till de första fem till tio besökarna som anlände.

Kårstyrelsen skrev också en debattartikel för att informera om psykisk hälsa bland studenter. Det skedde även ett efterföljande möte med universitetet om artikeln där kåren förde fram sina idéer om hur studenternas psykiska hälsa skulle kunna förbättras vid Umeå universitet. Genom att universitetet arbetar proaktivt med denna fråga.

Mottagningsutbildningen

Obligatorisk mottagningsutbildning genomfördes terminsvis för faddrar och generaler och Umeå studentkår satte rekord i att utbilda omkring 1000 deltagare varav 2/3 av dessa var från Umeå studentkår på den gemensamma kickoffen, VT23, i enorma Aula Nordica. Parallellt med detta infördes en skriftlig kompletteringsuppgift för de som av någon anledning inte kunde närvara, från våra kåröreningar. Detta resulterade i att ytterligare cirka 25 personer kunnat godkännas för uppdrag som faddrar eller generaler. De flesta kåröreningar övergick också till att skriva under ett gemensamt fadderkontrakt istället för att ha individuella kontrakt, mellan faddrarna och kåren, men generalerna skrev i de flesta

fall även individuella kontrakt. En minskad mängd fysiska kontrakt samt kontraktsskrivning hos kår föreningen underlättade administrativt.

Mottagningsutbildningens fördjupningspass inom kåren var under VT23 riktad endast till generalerna och motsvarande huvudansvariga. Denna utbildning skedde i workshop-form där de medverkande har fått diskutera olika case tillsammans med vice ordförande för arbetsmiljö och lika villkor. Två generalgrupper om cirka 30 personer i vardera grupp deltog i utbildningen under fördjupningspasset som hölls tillsammans med Studenthälsan och Kyrkan på Campus. Mottagningsgruppen har bedömt att årets arbete med mottagningen har varit lyckad och nått många studenter. Totalt cirka 1200 studenter räknat över de båda terminerna.

Det har dock infunnit sig ett dilemma kring mottagningsutbildningen under verksamhetsåret, främst kickoffen. Mottagningsutbildningen erhöll samma mängd medel från universitetet som tidigare, det vill säga ingen uppräknings har skett, för genomförandet av utbildningen. Vilket är ett problem för oss. Mycket av kostnaden går till mat och dryck vid utbildningstillfällena. Detta är medel som vore önskvärt att kunna lägga på att kontinuerligt vidareutveckla mottagningsutbildningen. Det skulle förmodligen även varit bättre för generalerna som gick mottagningsutbildningen om den istället innehållit två fördjupningspass. Studenthälsan och Kyrkan på Campus skulle kunna genomföra det ena och Umeå studentkår det andra. Det andra passet skulle förmodligen inte behöva närvaro från någon annan ledare än studentkårens egna företrädare. Under det senast genomförda fördjupningspassen fick nämligen kåren mindre tid till att informera om sina policies och regler. Detta skedde i fas med införandet av det nya formatet på fördjupningspassen där casearbetet tar mer plats än tidigare. Därför hade det varit bra med två pass. Då skulle även våra medlemmar med huvudansvar för mottagningen av de nya studenterna inom sin respektive kår förening förhoppningsvis erhålla bättre verktyg för att utföra sitt uppdrag som generaler på bästa möjliga vis.

Projekt Domherre

Projekt Domherre berör SAMO-träffar. För att låta SAMO få möjlighet till nätverkande anordnades under verksamhetsåret SAMO-träffar. Den första träffen blev lyckad då relativt många dök upp. Då bjöd vi in Hamo Anita Pettersson-Strömbäck som höll i en kort föreläsning. Därefter hade vi en kort genomgång av studentkårsskrivelsen och en del caseuppgifter. Sedan anordnade vi SAMO-fika, vid det tillfället kom det bara en person. Inför valet av datum för fiket skickades en doodle ut och de datum som passade bäst för de



som svarat råkade ligga veckan före omtenta vilket kan ha varit en orsak till att inte fler dök upp. Det genomfördes en tredje SAMO-träff i slutet av våren. Då dök det upp sex stycken. Denna träff var inte särskilt uppstyrd utan vi bjöd mest på fika denna gång. Dock hade vi planerat in en föreläsning med personer från studenthälsan som skulle prata om studenter med funktionshinder, den fick vi dock ställa in då det var för få som hade anmält intresse. Det var även mycket svårt under våren att hitta tid som passade för träffar då ofta är krockar i scheman.

Projektet har även berört en revidering av SAMO-uppdraget. Vi (utbildningsbevakare SamSak, utbildningsbevakare HumFak/LH, student- och doktorandombudet) har arbetat på att ta fram en ny uppdragsbeskrivning för SAMO samt en SAMO-handbok. Ett utkast för handboken har tagits fram och nästa steg är att ta fram ett grafiskt utkast baserat på den nya grafiska profilen. Handboken kommer bland annat innehålla: kårens organisation, vad arbetsmiljö är, hur vi definierar en god studiemiljö, relevanta föreskrifter och regelverk, kort om universitetets organisation, stöd till SAMO, ansvar och skyldigheter, SAMOS roll och praktiska tips.

Projekt Rödhake

Rödhake består av två delar: studentrepresentationsutbildningen och kartläggning av studentrepresentanter (STURAR). Syftet med utbildningen var att öka motivationen bland studentrepresentanter och att få dem att känna sig mer trygga i sina representationsroller. Men även att de som är nyfikna av vad studentrepresentation innebär ska få det förtydligade för sig. Utbildningen delades in i fyra olika pass som handlade om kåren som organisation: vad är/gör en studentrepresentant? Skyldigheter, rättigheter, berättelser, erfarenheter, universitetets & fakultetens organisation och roll och slutligen kvalitetssystemet (studentkårsskrivelsen). Totalt planerades utbildningen att ta cirka fyra timmar. Men då ett pass fick ställas in på grund av sjukdom tog den cirka tre timmar inklusive paus för middag. Av totalt 30 anmälda var det cirka 20 som deltog på hela, eller delar av, utbildningen. En utvärdering skickades ut efter utbildningen, varav 14 svarade. De allra flesta svarade att utbildningen var bra eller mycket bra. Vissa hade ingen åsikt, men ingen gav heller ett negativt svar.

De som höll i passen var följande:

kårens organisationsutvecklare, Clara Höglund, höll i första passet. Kårordförande Matilda Good höll i andra passet. Tredje passet hölls av vicedekan på SamFak, Ann-Louise Silfver och utbildningsledaren på HumFak, Ann-Catrine Eriksson. Sista passet hölls av student- och doktorandombudet, Arvid Eklund.



Den andra delen av projekt Rödhake som består av kartläggning har genomförts för att kåren centralt ska, på ett bättre sätt, kunna bistå kåröreningarna med tillsättandet av studentrepresentanter. Ofta är det programsamordnare eller annan anställd vid institutionen som rekryterar studentrepresentanter när detta egentligen är studenternas uppdrag.

Ekonomisk hållbarhet

För att öka Umeå studentkårs ekonomiska hållbarhet har vi fokuserat på sju områden: tjänsteintäkter, projektmedel, medlemsantal, stiftelser, bostäder, erbjudanden och bidrag, priser för studenter.

För att öka tjänsteintäkterna har befintliga samarbeten har setts över och en prislista för samarbeten och enskilda insatser har tagits fram. Formerna för ett CRM-system (Customer relations management) har setts över för att kunna bygga en långsiktigt hållbar struktur som kan stärka tjänsteintäkterna. För att få kårens pengar att växa har vi sett över investeringar och fört en tät dialog med HHUS med målsättning att ta fram en placeringsmodell. Modellen är utformad för att HHUS ska förvalta delar av Umeå studentkår finansiella tillgångar med löpande åiterrapportering och dialog med kårstyrelsen. Modellen planeras att sjösättas under 2023–2024. Kåren har även arbetat med att ta fram ett arbetssätt kring hur vi söker projektmedel från andra aktörer. Finansieringen av Psykisk hälsa har kunnat stärkas ytterligare med stöd från de projektmedel som är avsatta i Umeå studentkårs fonderingar. En intern dialog har påbörjats kring behovet av att stärka kansliets kompetens i fråga om att söka externa bidrag för de projekt som genomförs och nya projekt som tas fram.

Det har utöver ekonomi varit viktigt att undersöka hur vi kan öka medlemsantalet. En omfattande Sverigeturné genomfördes tidigt 2023 av kårordförande, organisationsutvecklare, studentlivssamordnare och kårhusstiftelsens ordförande. Målet med turnén var att träffa en rad studentkårer i södra Sverige och inhämta inspiration för vårt fortsatta arbete med medlemsrekrytering, organisationsutveckling och kårhusverksamhet. Sammantaget sågs turnén som mycket framgångsrik och nyttig även för kommande års aktiva att genomföra då den ger många nya perspektiv och viktiga kontakter.

För att göra arbetet med stiftelserna mer tillgängligt för studenter och doktorander har DokSek-day genomförts i samarbete mellan DokSek och Kempefonden. Dagen fokuserad



på att informera om doktoranders rättigheter samt även lyfta goda exempel och samtal kring att framgångsrikt söka stipendier. Dagen var lyckad och beräknas bli årligt återkommande.

Kåren påbörjade arbetet med att förbättra bostadssituationen för studenter. Studentkårerna har varit mycket framgångsrika då året kunde avslutas med uppstarten av en studentdriven bostadsförmedling.

Ytterligare har ett av våra mål varit att samla kårens erbjudanden och bidrag på en sida. Ett första steg i processen var att ta fram en ny grafisk profil för Umeå studentkår, något som också blev verklighet mot slutet av verksamhetsåret. Målet att ta fram en eventapplikation och även stärka närvaron av medlemsförmåner via Umeå studentkårs hemsida fick dock flyttas fram till kommande år.

Slutligen, för att se över hur kåren kan verka för rimliga priser för studenter, har kåren under verksamhetsåret deltagit i två prissättningsråd. Prissättningsrådet är ett beredande organ på central nivå som underlättar ekonomiska beslut för universitetsdirektören. Bland annat har det där diskuterats lokalvårdskostnader, inköp av tentamensdatorer, bostadsuthyrningens avgifter. Framgent är det beslutat av rektor att studentkårerna ska tillsammans utse en studentrepresentant som deltar på prissättningsrådet. Vid kansliet har varu- och kaffeautomaten etablerats som en prisvärd fikaplats i studenternas tillvaro. Omsättningen ökade med 2,5 gånger jämfört med föregående verksamhetsår och ser ut att kunna nå högre omsättning även kommande år.

Organisationsutveckling

Utveckling av kårens interna arbetsmetoder

För att skapa mer struktur kring beslutsuppföljning och delegering av beslut tog kanslichefen och organisationsutvecklaren fram nya rutiner på kårens samarbetsyta Teams. Systemet sattes under våren och kommer att utvärderas under verksamhetsåret 2023–2024. Vidare togs nya rutiner för arbetar med kårens återkommande verksamhetsplanering och verksamhetsrapportering fram. Detta år började kärstyrelsen arbeta med verksamhetsrapporteringen redan innan verksamhetsåret var slut. Syftet med detta var att underlätta sammanställningen av verksamhetsberättelsen och att de förtroendevalda skulle skriva verksamhetsberättelsen när de fortfarande var förtroendevalda. Rutinerna innebär att



även kansliet involveras i arbetet med både verksamhetsplanering och verksamhetsrapportering. Det togs även fram en rutin för hur kårstyrelsen kan förankra arbetet med den strategiska planen hos föreningarna och sektionerna.

I verksamhetsplanen för 2022–2023 framkommer det även att det fanns som mål att ta fram instruktioner för att underlätta för de förtroendevalda att påbörja sitt förtroendeuppdrag. Detta arbete mynnade ut i de två projekten Rödhake och Domherre. Om dessa projekt går det att läsa under rubriken Utveckla och stärka studentinflytandet.

Uppdragsbeskrivningar och omstrukturering i styrelsen

Kårstyrelsen har under året identifierat behovet av revidering av uppdragsbeskrivningar och omstrukturering i styrelsen. Uppdragsbeskrivningarna hann inte revideras som planerat, dock har det skett förändringar inom styrelsen i form av två ytterligare ledamöter varav en av dessa är avsedda att bli studentandedamot och den andra heltidsarvoderad ledamot med näringslivs- och medlemsfokus. Syftet med detta var att stärka kårens strategiska arbete med näringslivs- och medlemsfrågor vilket kräver en anknytning till styrelsen. För att bibehålla balans mellan heltidsarvoderade ledamöter och studerandedamöter expanderade styrelsen med totalt två ledamöter från 10 till 12.

Projekt Flamingo

Projekt Flamingo är namnet på den arbetsgrupp som ska arbeta för att kåren ska bli bättre på kommunikation, både internt och externt. Kårens huvudsakliga utmaningar är kommunikationen med våra egna medlemmar och har under verksamhetsåret inlett flera projekt för att åtgärda detta och har bland annat inkluderat kommunikation som en av fokusfrågorna i den nya strategiska planen. Då utvecklingen av kårens kommunikation är ett stort åtagande är många av projekten i uppstartfasen eller i sig grundläggande för ytterligare insatser i framtiden. Dels har vi arbetat med framtagandet av en ny grafisk profil, att nå ut med information kring uppdrag som studentrepresentant och SAMO, dels framtagandet av en informationsfilm om kåren. Kårstyrelsen har även beslutat om att införa ett nytt styrdokument i form av en kommunikationsplan som ska beslutas om under våren 2024 och förnyas var tredje år. Eftersom styrelsens avsikt är att planen ska tas fram under verksamhetsåret 2023–2024 så har arbetet under detta verksamhetsår syftat på att skapa förutsättningar för nästkommande styrelse, som då ska kunna genomföra arbetet utan större förhinder.



Projekt Fenix

Projekt Fenix är namnet på den arbetsgrupp som skulle utföra en organisatorisk utredning. Styrelsen för Umeå studentkår hade ambitionen att genomföra en omfattande utredning om hur kåren kunde organisera sig på bästa sätt, med fokus på rollerna för kansliet och de som var heltidsarvoderade i kårstyrelsen och som ett led i detta intervjuades kanslichefen, student- och doktorandombudet samt den styrelseledamot som suttit längst i styrelsen om sina erfarenheter av Umeå studentkår efter dess senaste omorganisering där bland annat det kårpartipolitiska systemet avskaffades och fyra heltidsarvoderade studentombud ersattes av ett anställt studentombud och två heltidsarvoderade, återinförda, utbildningsbevakare som tog plats i kårstyrelsen till skillnad från studentombudsrollen.

Denna utredning genomfördes inte på det sätt det först var tänkt utan projektet mynnade istället ut i vissa förändringar av olika styrdokument exempelvis Regel för arvoderingar och arvodesvillkor. De erfarenheter och insikter som gjordes gick däremot inte förlorade utan införlivades i arbetet med den treåriga strategiska planen. På så sätt var inte heller det arbete som genomfördes förgäves. Vad som föranledde att initiativet togs till en omfattande utredning var en upplevd ojämn arbetsbörda mellan förtroendevalda i kårstyrelsen som var heltidsarvoderade och att denna tycktes vara kopplad till uppdraget snarare än de respektive individerna. Emellertid blev det viktigt att försöka göra justeringar i arbetsflödet för de mer belastade förtroendeuppdragen och att kollegialt avlasta varandra inom kårstyrelsen och inte bara att utreda och utveckla. I viss mån omfördelades även arbetet för att avlasta, en klok åtgärd och fokus kom snarare att hamna där än på att utreda vilka bakomliggande orsaker som hade bidragit till tingens nuvarande tillstånd.

Projekt Påfågel

Projekt Påfågel är namnet på den arbetsgrupp som under HT22 sattes samman för att ta fram en ny grafisk profil för Umeå studentkår. Arbetsgruppen bestod ursprungligen av Henrik Bjelkstål, Linnéa Forssell, Matilda Good och Arvid Eklund. Under verksamhetsåret blev Henrik, under sin föräldraledighet, ersatta av vikarierande kommunikatör Rasmus Andegras.

Projektet inleddes med en översyn av studentkårens dåvarande visuella identitet och en diskussion om vilka grafiska element som borde förnyas. I samband med detta inhämtades inspiration från andra studentkårer i Sverige med en välutvecklad visuell identitet, i synnerhet Göta studentkår och Karlstad studentkår. Utifrån detta sattes en uppdragsbeskrivning samman och skickades ut till kommunikationsbyråer. Fokus låg på



byråer verksamma i Region Västerbotten och särskilt i Umeå kommun. Efter att ha inhämtat offerter från fyra byråer landade arbetsgruppen i kommunikationsbyrån Devocy, baserade i Örnsköldsvik och Umeå.

Uppdraget till Devocy bestod av tre huvudsakliga komponenter: en visuell identitet, en tonalitet för extern kommunikation samt en digital medlemskampanj. Under året träffades Umeå studentkår och Devocy för att stämma av arbetet och för att studentkåren skulle ha möjlighet att inkomma med synpunkter på det framtagna materialet. Arbetet färdigställdes i allt väsentligt under juni månad 2023, då Devocy levererade en profilhandbok innehållandes bland annat en ny logotyp, profilmått, typsnitt, olika grafiska element, stilistiska uttryck, förslag till övergripande tonalitet och dokumentmallar.

Projekt Falken

Projekt Falken är namnet på den arbetsgrupp som fick till uppdrag att göra en översyn och en sammanställning av de styrdokument som relaterar till mottagning och medlemsincidenter. Uppdraget var ett led i ett flerårigt arbete med att se över de ofta juridiskt och socialt komplexa situationer som kan uppstå i samband med olika former av incidenter och arrangemang, i synnerhet under mottagningsveckorna.

I gruppen ingick Stefan Brattlöf, Emanuel Lindberg, Matilda Good, Victor Holmström, Arvid Eklund och Clara Höglund. Följande styrdokument inkluderades i arbetet:

- Regel för medlemsincidenter
- Mottagningspolicy
- Etikpolicy
- Alkoholpolicy
- Jämlikhetspolicy
- Handlägningsordning vid diskriminering, trakasserier, kränkande särbehandling, hot och våld

Även det informella dokumentet "Riktlinjer för tillämpning av mottagningspolicy" togs i beaktning.

Utifrån arbetsgruppens diskussioner fick Stefan och Arvid i uppdrag att sammanställa styrdokumentet i en arrangemangspolicy (infattande bland annat mottagningspolicyn) och ett styrdokument med bestämmelser runt olika former av incidenter (infattande regel för medlemsincidenter samt handlägningsordning vid diskriminering m.m.). En tidsplan för projektet togs fram men kunde inte fullföljas under verksamhetsåret. Arbetet med detta fortgår.

Regel för medlemsincidenter och Umeå studentkårs disciplinnämnd

Regel för medlemsincidenter hade som sitt syfte att Umeå studentkår rättssäkert och tydligt skulle kunna fatta beslut om eventuella disciplinära åtgärder för sådana av sina medlemmar som aktivt motverkade Umeå studentkårs verksamhet eller syfte genom att missköta sig.

Mottagningsutbildningen sågs som en central insats i arbetet mot diskriminering, trakasserier, kränkande särbehandling, hot och våld. En betydande del av de fallen av ovan nämnda olägenheter ägt rum under mottagningen. Därför är en god mottagningsutbildning med syfte att förebygga detta av stor vikt. I det arbetet med mottagningen reviderades mottagningspolicyn med främsta syfte att mer aktivt förebygga, hantera och kunna komma med åtgärder mot diskriminering, trakasserier, kränkande särbehandling, hot och våld. Därefter inleddes en utredning av att ta fram ett nytt styrdokument på kåren verksamhetsåret 2021–2022, Regel för medlemsincidenter, som reglerar hur utredningar och beslut av åtgärd vid medlemsincidenter som vid exempelvis trakasserier ska hanteras. Detta nya styrdokument resulterade 2022–2023 i inrättandet av Umeå studentkårs disciplinnämnd.

Disciplinnämnden har som syfte att Umeå studentkår på ett rättssäkert och tydligt sätt ska kunna ta beslut om eventuella disciplinära åtgärder av medlemmar. Umeå studentkårs disciplinnämnd har till uppdrag att behandla de ärenden som av student- och doktorandombudet anmäls till nämnden och utifrån utredningsunderlaget ta beslut om avstängning, varning eller att lämna ärendet utan åtgärd. Disciplinnämnden består av totalt fem ledamöter. Av dessa väljs tre ledamöter av kårfullmäktige och två ledamöter av kårstyrelsen.

Revidering av Regel för arvoderingar och arvodesvillkor

Kårstyrelsen har gjort en översikt av Regel för arvoderingar och arvodesvillkor i syfte att ytterligare tydliggöra och strömlinjeforma modellen för arvoden samt villkor för att få ett särskilt påslag för heltidsarvoderade som gör ett andra år i kårstyrelsen. En skrivning med



krav på att ha suttit i kårstyrelsen minst sex månader för att vara berättigad till mer än den grundläggande uppräkningsbidraget. Tjänstepension införs även för de heltidsarvoderade i kårstyrelsen liksom ett friskvårdsbidrag för den som inte nyttjar att teckna det rabatterade IKSU-kort som erbjuds sedan tidigare.

Vice talman och arvoderas i nivå med talman. Samtliga arvoden sätts som en andel av grundarvodet i syfte att förenkla hanteringen och den årliga uppräkningsbidraget för dessa. Dessutom läggs ett nytt arvode in i regelverket för valberedningens ordförande och vice ordförande. Då arbetet för dessa roller i valberedningen är särskilt omfattande och innefattar ett stort ansvar, är det motiverat att också dessa erhåller ett arvode.

Regel för sektionsinvesteringar blev Regel för verksamhetsinvesteringar

Umeå studentkår har en bred verksamhet och det är kårstyrelsen uppgift att årligen verka för att stärka Umeå studentkårs arbete. I detta arbete är sektionerna med sina föreningar centrala. Enligt den tidigare Regeln för sektionsinvesteringar är det endast sektioner som kan söka sektionsinvesteringar, men tanken med investeringen var att både föreningar och sektioner ska kunna söka. Regeln behövde därför en revidering. Revideringen av dokumentet blev Regler för Verksamhetsinvesteringar.

I samband med denna förändring förtydligades också processen kring återbetalning av verksamhetsinvesteringar ifall det blivit medel över. Det beslutas att vid återrapportering av ekonomiskt utfall finns det en gräns för vad ett eventuellt överskott av en beviljad verksamhetsinvestering får vara. Överskott på 1000 kr eller mer ska alltid återbetalas och för beviljad verksamhetsinvestering överstigande 10,000 kr ska ett överskott på 5 procent eller mer återbetalas.



Ett avslutande tack

Vi vill avsluta denna verksamhetsberättelse med att tacka medlemmar, studentrepresentanter, kårstyrelsen, medarbetare på kansliet, NTK, UMS, Umeå Universitet och samtliga externa samarbetspartners och intressenter. Vi har tagit oss an det gångna året med både med- och motgång och har tillsammans bidragit till ett rikare studentliv. Vi blickar nu framåt mot kommande verksamhetsår och vad vi kan åstadkomma tillsammans med er. För ytterligare information eller frågor, vänligen kontakta oss på kansliet. Ni finner våra kontaktuppgifter på vår hemsida www.umeastudentkar.se och besök oss gärna på Biblioteksgränd 6, 907 36 Umeå. Vi är alltid bemannade vardagar mellan 9–15 och de flesta hos oss har en ”öppen dörr-policy” med anledning av att vi vill att ni besöker oss!

Verksamhetsrevision av Umeå studentkårs styrelse verksamhetsåret 2022/2023

Verksamhetsrevisorernas uppgift är enligt Umeå studentkårs stadgar, 4 kap. 1 § att granska om verksamheten bedrivs och sköts på det sätt som föreskrivs i stadgarna och i enlighet med fullmäktiges beslut. Av 4 kap. 2 § följer att verksamhetsrevisorer ska uttala sig i frågan om ansvarsfrihet bör beviljas för kårstyrelsen.

Enligt uppdraget som verksamhetsrevisorer har beslut tagna av kårstyrelsen för verksamhetsåret 2022/2023 granskats mot bakgrund av de riktlinjer och förhållningssätt som framgår av föreningens stadgar och kårfullmäktiges beslut. Verksamhetsrevisorn anser att kårstyrelsen ska beviljas ansvarsfrihet.

Revisionen har utförts av verksamhetsrevisor 1 och 2.

Revisorernas yttrande:

Efter avslutad revision av Umeå Studentkårs verksamhet vill revisionen särskilt lyfta några positiva delar i kårstyrelsens arbete under 2022/23. Under året har en rad nya rutiner för att underlätta både introduktion, det återkommande arbetet och uppföljning etablerats. Det ser revisionen som positivt då det är en utmaning för en organisation att byta stora delar av sin personal årligen. De nya rutinerna bör följas upp, utvärderas och eventuellt utvecklas efter behov kommande år. Vidare vill revisionen också lyfta det positiva i att de förtroendevalda skriver sina delar till verksamhetsberättelsen medan de fortfarande är förtroendevalda. Förutom den uppenbara fördelen att verksamhetsberättelsen skrivs när tid finns ger denna nya rutin också möjlighet för reflektion av vad de förtroendevalda gjort under året samt att det kan vara ett stöd i överlämningen. En varningsfinger vill lyfta över att det i verksamhetsberättelsen görs skillnad på Umeå Studentkår centralt och dess underorganisation då det kan skapa en vi och dom-känsla som vi inte uppfattar är meningen.

Vi ser att kårstyrelsen för 2022/2023 är duktig på att rannsaka sig själva och de försöker inte dölja vad de inte hunnit med under året. Att alla planerade aktiviteter i en verksamhetsplan inte genomförs är helt naturligt och rimligt då det under året händer saker som påverkar planeringen. En tydligare koppling mellan verksamhetsplanen och verksamhetsberättelsen hade dock kunnat finnas.

Avslutningsvis vill vi tacka kårstyrelsen för en välskriven verksamhetsberättelse.

Efter avslutad verksamhetsrevision föreslås att fullmäktige beslutar:

Att bevilja Kårstyrelsen ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022/2023.

Umeå 29 november 2023

.....
Linda Jervik Steen
Verksamhetsrevisor 1 2022/2023

.....
Victor Johansson
Verksamhetsrevisor 2 2022/2023



Signature page

This document has been electronically signed
using eduSign.

eduSign



Arbetsordning för valberedningen vid Umeå studentkår

Typ	Ordning
Beslutsdatum	2023-12-12
Beslutsfattare	Fullmäktige
Giltighetstid	Till ansvarsfullmäktige 2024
Område	Styrdokument



Innehåll

Valberedningen har en viktig funktion för Umeå studentkår	3
Valberedningens sammansättning	3
Valberedningens sammanträden	3
Valberedningens ansvar.....	4
Om valberedningens platser är vakanta	4
Generellt kring kårval i Umeå studentkår	5
Inhämtande av kandidater	5
Röstningsförfarande	5
Tidsplan för genomförande av kårval 2024	6
Stoppdatum för genomförande av kårval 2024	6-7
Tidsplan för extraval	8-9
Formerna för rekrytering och förslag till kårfullmäktige avseende talman, revisor samt kårstyrelse	10
Tidsplan för rekrytering till vakanta poster efter konstituerande kårfullmäktige.	11

Valberedningen har en viktig funktion för Umeå studentkår

Valberedningen har en central funktion i att genomföra studentkårens årliga kårval på ett sätt som garanterar ett, för medlemmarna, säkert och legitimt val samt att föreslå namn till ett antal betydelsefulla förtroendeposter inom Umeå studentkår.

Valberedningens arbete regleras av kap 9 i Umeå studentkårs stadgar. Denna arbetsordning innehåller samtliga punkter som stadgarna fastställt ska finnas med i valberedningens arbetsordning (9 kap. §6-11) och beskriver därutöver hur valberedningen bäst organiserar sitt arbete.

Valberedningens sammansättning

Valberedningen tillsätts vid höstfullmäktige och består av ordförande samt vice ordförande. Därutöver har sektionerna ansvar att utse en (1) ledamot var för varje kårsektion i Umeå studentkår. Dessa har närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt. Valberedningen är beslutsfattande om minst hälften av valda personer är närvarande. Valberedningen kan adjungera inbjudna med närvaro- och yttranderätt. Valberedningen utser inom eller utom sig en (1) sekreterare.

Valberedningens sammanträden

Valberedningen bör sammanträda regelbundet både höst och vår. Kallelse, handlingar och föredragningslista ska komma valberedningen till hands i god tid före ett sammanträde och alla i valberedningen ska kunna ta del av samma information inför sammanträden.

För sammanträdena ska beslutsprotokoll föras, vilket justeras av valberedningens ordförande, sekreterare och en för varje sammanträde utsedd justeringsperson. Sammanträdena leds av valberedningens ordförande, eller vid dennes frånvaro vice ordförande i valberedningen. Valberedningen ska sträva efter att upprätthålla ett inkluderande och öppet mötesklimat.

Valberedningens ansvar

Valberedningen svarar särskilt för att:

- genomföra kårval samt övriga åtaganden i enlighet med 9 kap. Umeå studentkårs stadgar.
- verkställa kårfullmäktiges beslut av relevans för valberedningens verksamhet.
- marknadsföra kårvalet och därigenom tillgodose att samtliga röstberättigade medlemmar erhåller information om kandidater samt hur röstning går till.
- löpande informera kårfullmäktige om sitt arbete.
- verka för god representativitet och att valberedningens arbete har ett mångfaldsperspektiv. För att uppnå detta behöver valberedningen avsätta tid för att diskutera hur Umeå studentkår bäst når ut på bred front med information om lediga poster samt hur kommande kårstyrelse och ledamotsförsamling för kårfullmäktige i sin sammansättning representerar organisationen i stort.
- utvärdera årets kårval i en skriftlig rapport som tillställs höstfullmäktige. Av rapporten ska analys av valdeltagande per valkrets, ekonomiskt utfall, marknadsföringsåtgärder och

Om valberedningens platser är vakanta

I det fall att valberedningens platser står vakanta vid vårterminens start behöver kårvalet genomföras enligt en separat ordning där uppgifter fördelas till andra positioner inom organisationen för att säkra ett säkert genomfört kårval.

Avseende avsnitten ”inhämtande av kandidater” samt ”röstningsförfarande”

Umeå studentkårs kansli under ledning av kanslichef utför uppgifterna i enlighet med arbetsordningen.

Avseende avsnittet ”stoppdatum för genomförande av kårval 2024”

Umeå studentkårs kansli under ledning av kanslichef utför uppgifterna med undantag enligt nedan.



- Talmanspresidiet lämnar förslag för godkännande av vårfullmäktige avseende val av rösträknare.
- Rösträknarna lottar ordningen i en valkrets samt upprättar rösträkningsprotokoll och tillställer konstituerande kårfullmäktige en skriftlig rapport kring kårvalets genomförande.

Generellt kring kårval i Umeå studentkår

Inhämtande av kandidater

Umeå studentkårs kårfullmäktige ska ha en så bred representation som möjligt för medlemmarna för att de ska känna ett reellt inflytande när rösterna läggs och att de är en del i den demokratiska processen. Varje kårsektion utgör därför en valkrets i kårvalet, med ett visst antal mandat i enlighet med Umeå studentkårs stadgar, och uppmanas att nominera in minst 2 kandidater inför kårvalet varje år.

Utöver dessa kandidater så ska valberedningen arbeta för att få in ytterligare namn till kårvalet och eftersträva en bred representation bland medlemmarna.

Röstningsförfarande

Valet sker genom Umeå studentkårs nätbaserade val- och enkätsystem. Systemet är framtaget av Montania System AB som även har byggt Umeå studentkårs medlemssystem



Tidsplan för genomförande av kårval 2024

I arbetet ska valberedningen ha löpande stöd av Umeå studentkårs kansli.

Stoppdatum för genomförande av kårval 2024

Samtliga stoppdatum med undantag för datum för kårvalets genomförande (12-19 april) samt datum för protokoll över kårvalet (29 april) kan justeras efter beslut i valberedningen så länge Umeå studentkårs stadgar följs och kårvalet genomförs i enlighet med fastställda datum.

Datum	Valberedningen	Kansliet
1 februari	Kårsektionerna kontaktas med information om kårvalet och att inkomma med minst 2 kandidater per kårsektion. Valberedningen utser 3 rösträknare vilka ej får vara nominerade kandidater.	Tar fram mandatfördelning i valkretsarna i enlighet med 9 kap. Umeå studentkårs stadgar som godkänns av valberedningen. Skickar ut information om möjligheten för medlemmar i kårsektionerna att nominera sig själva eller annan medlem i sin kårsektion.
4 mars		Sista dag för nomineringar till kårvalet. Inhämtar försäkran om att kandidaten ställer upp i val till Umeå studentkårs kårfullmäktige.
11 mars	Ordningen i en valkrets lista ska lottas av valberedningens rösträknare.	Sista dag att acceptera sin kandidatur och därmed föras upp på sin valkrets kandidatlista. Kansliet kontrollerar att kandidaterna har tecknat medlemskap för vårterminen.



12-19 april	<p>Rösträtt beviljas till varje medlem som har erlagt medlemsavgift för vårterminen senast klockan 12:00 sista valdagen.</p> <p>Röstsammanräkning sker nästkommande arbetsdag efter kårvalets avslut i respektive valkrets.</p>	<p>Varje valkrets med godkända kandidater och mandatfördelning mellan valkretsarna publiceras på kårvalets officiella hemsida.</p> <p>Genomförande av kårval i varje valkrets. Kårvalet avslutas 23.59 på sista valdagen.</p> <p>Medlemmarna tillsänds särskild valinformation om hur det går till att rösta i den valkrets medlemmen tillhör.</p> <p>Kårvalsresultatet publiceras på kårvalets officiella hemsida.</p>
29 april	<p>Upprättar protokoll och reflektion över kårvalet och valberedningens arbete som tillställs konstituerande kårfullmäktige.</p>	<p>Sammanställer relevant statistik och data från kårvalet som tillställs konstituerande kårfullmäktige.</p>



Tidsplan för extraval

I det fall att kårfullmäktige beslutar om upplösning av fullmäktige eller att antalet ledamöter i kårfullmäktige är färre än 18, ska extraval hållas inom 50 dagar efter att situationen uppdagats. Extraval hålls endast inom de valkretsar där antalet mandat ej är fyllda.

Datum	Valberedningen	Kansliet
30 dagar före första valdag	Respektive kårsektion för valkretsar där vakanser finns ansvarar för att inkomma med namn på minst 2 kandidater till kårvalet för kårsektionens valkrets.	Valberedningen utlyser möjligheten för medlemmar i aktuella kårsektioner att nominera sig själva eller annan medlem i sin kårsektion.
20 dagar före första valdag	Utser 3 rösträknare vilka ej får vara nominerade kandidater.	Sista dag för nomineringar till kårvalet. Inhämtar försäkran om att kandidaten ställer upp i val till Umeå studentkårs kårfullmäktige.
5 dagar före första valdag	Ordningen i en valkrets lista ska lottas av valberedningens rösträknare.	Sista dag att acceptera sin kandidatur och därmed föras upp på sin valkrets kandidatlista. Kansliet kontrollerar att kandidaterna har tecknat medlemskap för terminen.



1:a-6: valdagen	Rösträtt beviljas till varje medlem som har erlagt medlemsavgift för terminen senast klockan 12:00 sista valdagen. Röstsammanräkning sker nästkommande arbetsdag efter kårvalets avslut i respektive valkrets.	Varje valkrets med godkända kandidater och mandatfördelning mellan valkretsarna publiceras på kårvalets officiella hemsida. Genomförande av kårval i varje valkrets. Kårvalet avslutas 23.59 på sista valdagen. Medlemmarna tillsänds särskild valinformation om hur det går till att rösta i den valkrets medlemmen tillhör. Kårvalsresultatet publiceras på kårvalets officiella hemsida.
2 dagar efter sista valdag	Upprättar protokoll och reflektion över kårvalet och valberedningens arbete som tillställs kårfullmäktige.	Sammanställer relevant statistik och data från kårvalet som tillställs kårfullmäktige.

Formerna för rekrytering och förslag till kårfullmäktige avseende talman, revisor samt kårstyrelse

Det åligger valberedningen att utlysa, intervjua samt lämna förslag till konstituerande kårfullmäktige avseende följande poster:

- Talman och vice talman för kårfullmäktige.
- Auktoriserad revisor med ersättare.
- Två (2) verksamhetsrevisorer med två (2) ersättare.
- Kårstyrelse bestående av:
 - Kårordförande.
 - En (1) vice ordförande med ansvar för lika villkor och arbetsmiljö.
 - En (1) vice ordförande med ansvar för utbildning.
 - En (1) ledamot tillika utbildningsbevakare vid Humanistisk fakultet och Lärarhögskolan.
 - En (1) ledamot tillika utbildningsbevakare vid Samhällsvetenskaplig fakultet.
 - En (1) ledamot tillika ansvarig för näringslivs- och medlemsfrågor.
 - Fem (5) övriga ledamöter.

Valberedningen tar fram en intern tidsplan för arbetet samt rutiner för att inhämta underlag från de sökande. Om någon av dessa poster står vakanta efter konstituerande kårfullmäktige åligger det valberedningen att utlysa fyllnadsval för vakanta poster och lämna förslag till höstfullmäktige.



Tidsplan för rekrytering till vakanta poster efter konstituerande kårfullmäktige

I det fall att vakanta poster uppstår efter konstituerande respektive höstfullmäktiges genomförande, åligger det talmanspresidiet att verka för att dessa vakanser fylls.

Senast 21 dagar före kårfullmäktige:

- Med stöd av ansvarig vid Umeå studentkårs kansli utlyses de vakanser som kårfullmäktige har att fylla vid konstituerande kårfullmäktige och som ännu ej har fyllts.

Senast 5 dagar före kårfullmäktige:

- Inkomna förslag på kandidater ska särskilt läggas in som information vid beslutspunkt som avser fyllnadsval för vakanta poster.



Stadgar för Samhällsvetarsektionen

Antagna av Samhällsvetarsektionens stormöte (2023-11-22)

INNEHÅLL

Kap. 1 – Ändamål.....	2
Kap. 2 – Medlemskap.....	2
Kap. 3 – Ekonomi.....	2
Kap. 4 – Revision och ansvarsfrihet.....	3
Kap. 5 – Organisation och kåröreningar.....	3
Kap. 6 – Stormöte.....	3
Kallelse m.m. – Stormöte.....	4
Protokoll – Stormöte.....	4
Ärenden – Stormöte.....	4
Närvaro, rösträtt, omröstning – Stormöte.....	5
Kap. 7 – Årsmöte.....	5
Kallelse m m – Årsmöte.....	5
Protokoll – Årsmöte.....	6
Närvaro, rösträtt, omröstning – Årsmöte.....	7
Kap. 8 – Valberedning.....	7
Kap. 9 – Extra årsmöte/stormöte, fyllnadsvalmöte.....	7
Kap. 10 – Styrelsen.....	8
Presidium.....	8
Kap. 11 – Styrelsens uppgifter.....	8
Kap. 12 – Styrelsemöte.....	8
Kallelse & Beredning – Styrelsemöte.....	8
Protokoll – Styrelsemöte.....	9
Kap. 13 – Stadgar.....	9
Kap. 14 – Upplösning.....	10

Kap. 1 – Ändamål

§1. Samhällsvetarsektionen (hädanefter sektionen) har som huvudsakligt syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet samt främja medlemmarnas väl.

§2. Sektionens verksamhet regleras i dessa stadgar, Umeå studentkårs (hädanefter kåren) stadgar samt genom bestämmelser utfärdade av regering och riksdag. Stadgarna får inte strida mot kårens stadgar. Om de strider mot kårens stadgar äger kårens stadgar företräde.

§3. Sektionen får inte fatta beslut som strider mot kårens stadga. Inspektor har rätt att pröva beslutens formella giltighet och till förnyad behandling visa tillbaka den fråga beslutet avser.

§4. Medlem som anser att något av sektionens organ fattat ett beslut felaktigt sätt kan skriftligen anmäla det till kårens inspektor.

Kap. 2 – Medlemskap

§5. Medlem i sektionen är den student som enligt beslut av kårens fullmäktige ska tillhöra sektionen och som erlagt medlemsavgift.

§6. Medlem har rätt att:

- Söka och inneha förtroendeuppdrag för sektionen,
- Till stormötet och årsmötet inkomma med fråga eller motion och få denna behandlad,
- Ta del av protokoll från stormöte, årsmöte och styrelsesammanträde.

§7. Om medlem utesluts ur kåren innebär detta också uteslutning ur sektionen. Beviljas den uteslutna återinträde i kåren innebär detta även återinträde i sektionen.

Kap. 3 – Ekonomi

§8. Sektionens verksamhetsår löper från 1/7 till 30/6 påföljande år.

§9. Sektionens styrelse utser tre (3) firmatecknare att två (2) i förening teckna sektionens firma.

§10. Sektionen har sitt säte i Umeå

Kap. 4 – Revision och ansvarsfrihet

§11. Sektionens räkenskaper, förvaltning och verksamhet granskas fortlöpande av minst en (1) revisor som väljs av årsmötet.

§12. Det åligger revisorerna att senast den 30 september tillsända sektionen en berättelse över den företagna revisionen samt yttrande över frågan om styrelsen ska beviljas ansvarsfrihet för den tid revisionen avser. Revisorernas berättelse ska läggas fram för stormötet.

Kap. 5 – Organisation och kårföreningar

§13. Sektionens organ är:

- Årsmötet
- Stormötet
- Styrelsen
- Kårföreningar

§14. Sektionen är indelad i kårföreningar efter medlemmarnas studieinriktning. Om föreningsindelning beslutar årsmötet. Kårföreningarna har som syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet och att, i samarbete med sektionen ansvara för utbildningsbevakning för studenterna inom kårföreningens verksamhetsområde.

§15. Medlemskap i sektionen innebär tillika medlemskap i en kårförening om en sådan finns för medlemmens studieinriktning.

§16. Kårförening får inte fatta beslut som strider mot sektionens stadga. Sektionens styrelse har rätt att pröva beslutens formella giltighet och till förnyad behandling visa tillbaka den fråga beslutet avser.

§17. Finner medlem anledning misstänka att föreningsorgans beslut tillkommit på oriktigt sätt har denne rätt att skriftligen göra anmälan härom hos sektionens styrelse.

§18. Kårförening ska anta egna stadgar. Föreningsstadga får inte strida mot sektionens stadgar och ska föreläggas sektionens styrelse för godkännande. Stadgeändring för kårförening träder i kraft först sedan den fastställts av sektionens styrelse.

§19. Kårförenings stadgar ska särskilt innehålla bestämmelser för sammansättning och val av styrelse, firmatecknare och revisor. Sammansättning av styrelse ska säkerställa representation för samtliga medlemmar.

Kap. 6 – Stormöte

§20. Stormötet och årsmötet är sektionens högsta beslutande organ.

§21. Stormötet ska hållas före november månads utgång.

§22. Stormöte är beslutsmässigt med det antal medlemmar som är närvarande.

Kallelse m.m. – Stormöte

§23. Stormöte sammanträder på kallelse av styrelsen. Kallelse ska ske tjugoen (21) dagar innan stormötet. Kallelse ska ske genom anslag på sektionens hemsida, anslagstavla samt genom e-post till kårforeningarnas styrelse.

§24. Föredragningslista samt övriga handlingar ska tillsändas kårforeningarnas styrelser senast sju (7) dagar innan stormötet. Föredragningslistan samt övriga handlingar ska även finnas tillgängliga på sektionens hemsida och anslagstavla senast sju (7) dagar före stormötet.

§25. Styrelsen ansvarar över att de frågor som ska behandlas av stormötet är beredda.

§26. Frågor som inte upptagits i föredragningslistan vid utlysning av stormötet får endast behandlas om samtliga närvarande medlemmar är ense om att frågan ska behandlas samt är överens om beslutet i sakfrågan.

Protokoll – Stormöte

§27. Vid stormöte skall protokollföring ske.

§28. Protokollet från stormötet undertecknas av mötets ordförande samt de två (2) av stormötets utsedda justeringspersoner.

§29. Justerat protokoll från stormöte ska offentliggöras senast fjorton (14) dagar efter stormötet.

Ärenden – Stormöte

§30. På stormötet ska följande frågor behandlas:

- Val av mötesordförande,
- Val av mötessekreterare,
- Val av två (2) justeringspersoner,
- Frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsmässigt,
- Fastställande av föredragningslista,
- Godkännande av verksamhetsberättelse för det gångna verksamhetsåret,
- Godkännande av balans och resultaträkning för det gångna verksamhetsåret,
- Godkännande av revisorns revisionsberättelse för det gångna verksamhetsåret,
- Om styrelsen beviljas ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret,
- Eventuella fyllnadsval,

- Motioner från medlemmar,
- Övriga frågor från medlemmar.

§31. Varje medlem har rätt att inlämna motioner och frågor till styrelsen.

§32. Motion ska vara styrelsen tillhanda senast klockan 12:00 fjorton (14) dagar före stormötet varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt motionsvar samt förslag till beslut till stormötet.

§33. Fråga till styrelsen ska vara styrelsen tillhanda senast klockan 12:00 fjorton (14) dagar före stormötet, varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt svar till stormötet. Sedan frågan besvarats kan stormötet uppta debatt i det ämne frågan behandlar. Frågan och styrelsens skriftliga svar ska föras in i protokollet.

Närvaro, rösträtt, omröstning – Stormöte

§34. Alla sektionens medlemmar äger närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt på stormötet. Styrelsen från föregående verksamhetsår äger inte rösträtt i frågan om styrelsen beviljas ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret. Närvarorätt har även en (1) representant för kårstyrelsen.

§35. Omröstning på stormötet ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon medlem begär. Som beslut gäller den mening som erhåller fler än hälften av de erlagda rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst. Vid lika röstetal vid personval avgör lotten.

Kap. 7 – Årsmöte

§36. Årsmötet är tillsammans med stormötet sektionens högsta beslutande organ.

§37. Årsmöte ska hållas före maj månads utgång.

§38. Årsmöte är beslutsmässigt med det antal medlemmar som är närvarande.

Kallelse m m – Årsmöte

§39. Årsmötet sammanträder på kallelse av styrelsen. Kallelse ska ske tjugo (21) dagar innan årsmötet. Kallelse ska ske genom anslag på sektionens hemsida, anslagstavla samt genom e-post till kårens förenings styrelse.

§40. Föredragningslista samt övriga handlingar ska tillsändas kårföreningarnas styrelser senast sju (7) dagar innan årsmötet. Föredragningslistan samt övriga handlingar ska även finnas tillgängliga på sektionens hemsida och anslagstavla senast sju (7) dagar före årsmötet.

§41. Styrelsen ansvarar för att de frågor som ska behandlas av årsmötet är beredda.

§42. Frågor som inte upptagits i föredragningslistan vid utlysning av årsmötet får inte behandlas

Protokoll – Årsmöte

§43. Vid årsmötet skall protokollföring ske.

§44. Protokollet från årsmötet undertecknas av mötets ordförande samt de två (2) av stormötet utsedda justeringspersonerna.

§45. Justerat protokoll från stormötet ska offentliggöras senast fjorton (14) dagar efter stormötet.

Ärenden – Årsmöte

§46. På årsmötet ska följande frågor behandlas:

- Val av mötesordförande,
- Val av mötessekreterare,
- Val av två (2) justeringspersoner,
- Frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsmässigt,
- Fastställande av föredragningslista,
- Val för det kommande verksamhetsåret av:
 - o Sektionens ordförande
 - o vice ordförande
 - o En (1) ledamot samt en (1) ersättare för varje kårörening i sektionen. •

Godkännande av verksamhetsplan för nästkommande verksamhetsår,

- Godkännande av budget för nästkommande verksamhetsår,
- Val av en (1) revisor,
- Motioner från medlemmar,
- Övriga frågor från sektionens medlemmar.

§47. Varje medlem har rätt att inlämna motioner och frågor till styrelsen.

§48. Motion ska vara styrelsen tillhanda senast klockan 12:00 fjorton (14) dagar före årsmötet varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt motionssvar samt förslag till beslut till årsmötet.

§49. Fråga till styrelsen ska vara styrelsen tillhanda senast klockan 12:00 fjorton (14) dagar före årsmötet, varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt svar till årsmötet. Sedan frågan besvarats kan årsmötet uppta debatt i det ämne frågan behandlar. Frågan och styrelsens skriftliga svar ska föras in i protokollet.

Närvaro, rösträtt, omröstning – Årsmöte

§50. Alla sektionens medlemmar äger närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt på årsmötet.

Närvarorätt har även en (1) representant för kårens styrelse.

§51. Omröstning på årsmötet ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon medlem begär. Som beslut gäller den mening som erhåller fler än hälften av de erlagda rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst. Vid lika röstetal vid personval avgör lotten.

Kap. 8 – Valberedning

§52. Valberedningen väljs av styrelsemötet och består av tre (3) ledamöter varav en (1) sammankallande. Valberedningen sammanträder på kallelse av sammankallande. Valberedningen får ej utgöras av ordförande eller vice ordförande.

§53. Det åligger valberedningen att föreslå personer för val av ordförande, vice ordförande och revisor på årsmötet.

§54. Valberedningen bör anslå förslag på personer för val på årsmöte/stormöte sju (7) dagar innan årsmötet/stormötet hålls.

§55. Det åligger varje kårförening att senast sju (7) dagar innan årsmötet/stormötet, till presidiet inkomma med förslag på en (1) ledamot samt en (1) ersättare från kårföreningen till sektionens styrelse.

Kap. 9 – Extra årsmöte/stormöte, fyllnadsvalmöte

§56. Styrelsen kan besluta om att kalla till extra stormöte/årsmöte. Styrelsen ska kalla till extra stormöte/årsmöte om femtio (50) medlemmar så begär, eller om minst tre (3) av styrelsens ledamöter så begär.

§57. Styrelsen kan besluta om att kalla till fyllnadsvalmöte endast i det fall att vakanser finns i styrelser.

§58. För extra årsmöte/stormöte gäller samma stadgar som för årsmöte/stormöte. Extra årsmöte/stormöte kan endast behandla de frågor som föranlett dess utlysande.

§59. För fyllnafsvalmöte gäller samma stadgar som för årsmöte/stormöte med följande undantag:

- Kallelse inklusive föredragningslista med övriga handlingar ska tillsändas kårföreningarnas styrelser senast sju (7) dagar innan fyllnadsvalmötet.
- Vid fyllnadsvalmötet behandlas endast följande punkter
 - Val av mötesordförande,
 - Val av mötessekreterare,
 - Val av två (2) justeringspersoner,
 - Frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsmässigt,
 - Fastställande av föredragningslista,

- Fyllnadsval till Samseks styrelse,
- Övriga frågor från sektionens medlemmar.

Kap. 10 – Styrelsen

Presidium

§60. Styrelsens presidium utgörs av sektionens ordförande, vice ordförande och kassör.

§61. Styrelsen är sektionens verkställande organ. I överensstämmelse med dessa stadgar och av årsmötet/stormötet fattade beslut leder styrelsen sektionens verksamhet.

§62. Styrelsen består av ordförande och vice ordförande samt en (1) ledamot och en (1) ersättare från varje kårörening. Till styrelsen är utbildningsbevakaren ständigt adjungerad med närvaro- och yttrande samt förslagsrätt.

Kap. 11 – Styrelsens uppgifter

§63. Det åligger styrelsen:

- att utfärda kallelse till stormötet och årsmötet
- att bereda ärende till stormötet och årsmötet som ej omfattar personval
- att ansvara för sektionens ekonomi och förvaltning
- att efter sin mandatperiod, dock senast tjugo (21) dagar före stormötet, förelägga revisorn verksamhetsberättelsen, samt resultat- och balansräkning. Årsredovisningen ska undertecknas av den styrelse för vars mandatperiod årsredovisningen avser. Styrelsen kan delegera till ordföranden att underteckna årsredovisningen under förutsättning att det finns ett dokumenterat godkännande av årsredovisningen från övriga styrelseledamöter.
- att utse representanter till de organ som sektionen enligt delegation från kåren har att utse representanter till att i god tid vid styrelsemöte utse valberedning bestående av tre (3) ledamöter varav en (1) sammankallande inför årsmötet.
- att hålla sig uppdaterad avseende det arbete utbildningsbevakaren utför
- att utse kassör och sekreterare

Kap. 12 – Styrelsemöte

Kallelse & Beredning – Styrelsemöte

§64. Styrelsen sammanträder kallelse av ordföranden. Ordföranden skall kalla till styrelsemöte om ledamot så begär. Kallelse ska utgå senast sju (7) dagar före styrelsemöte. Föredragningslista samt övriga handlingar ska utgå senast tre (3) dagar före styrelsemöte. Kallelse samt föredragningslista och övriga handlingar sker via e-post till styrelsens ledamöter.

§65. Ordförande ansvarar för att de frågor som ska behandlas av styrelsen är ordentligt beredda.

§66. Frågor som inte upptagits i föredragningslistan får endast behandlas som samtliga närvarande ledamöter är ense om att frågan ska behandlas samt är överens om beslutet i

sakfrågan.

§67. Kårföreningarna är skyldiga att vara representerade vid styrelsesammanträde. Kårförening som underlåtit att meddela frånvaro kan få nedsatt eller indraget bidrag. Beslut om nedsättning eller indragning av bidrag fattas av styrelsen.

§68. Styrelsen är beslutsmässig om flera än hälften (1/2) av ledamöterna är närvarande. Närvaro, omröstning, jäv – Styrelsemöte

§69. Samtliga medlemmar har närvaro- samt yttranderätt på styrelsens möten.

§70. Omröstning på styrelsemötet ska ske öppet. Rösträtt tillkommer ledamöter samt ordförandepar samt eventuella sekreterare och kassör. Omröstning i personfrågor kan ske med slutna sedlar om någon ledamot så begär. Som beslut gäller den mening som erhåller mer än hälften av de erlagda rösterna. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Vid personval gäller dock den meningen som erhållit flest röster.

§71. Styrelseledamot får inte närvara vid handläggning av eller beslut i ett ärende som personligen rör ledamoten själv, ledamotens make, sambo, föräldrar, barn, eller syskon, eller någon annan närstående.

Protokoll – Styrelsemöte

§72. Vid styrelsemöte ska beslutsprotokoll föras. Sekreteraren ansvarar för att detta sker.

§73. Protokoll ska undertecknas av ordförande samt en (1) på styrelsemötet utsedd justeringsperson.

§74. Justerat protokoll ska offentliggöras senast fjorton (14) dagar efter mötet.

Kap. 13 – Stadgar

§75. Förslag till stadgeändring ska vara kårförening tillhanda senast sju (7) dagar före det årsmöte/stormöte som ska behandla frågan.

§76. Beslut om förändringar av dessa stadgar fattas med två tredjedelars (2/3) majoritet på årsmötet eller stormötet.

§77. Stadgeändringar träder i kraft först sedan de fastställts av kårens fullmäktige

Kap. 14 – Upplösning

§78. Beslut om upplösning fattas med två tredjedelars ($2/3$) majoritet på två på varandra följande årsmöten eller stormöten.

§79. Om sektionen upplöses fonderas dess medel av Umeå studentkår upp till 5 år eller till dess att en sektion med liknande inriktning bildats. Efter 5 år tillfaller sektionens tillgångar Umeå studentkår.



Stadgar för Samhällsvetarsektionen

Antagna av Samhällsvetarsektionens årsmöte (2019-05-28)

Fastställda av Umeå studentkårs fullmäktige (2019-09-25)

INNEHÅLL

Kap. 1 – Ändamål.....	2
Kap. 2 – Medlemskap.....	2
Kap. 3 – Ekonomi.....	2
Kap. 4 – Revision och ansvarsfrihet.....	3
Kap. 5 – Organisation och kårföreningar.....	3
Kap. 6 – Stormöte.....	3
Kallelse m.m. – Stormöte.....	4
Protokoll – Stormöte.....	4
Ärenden – Stormöte.....	4
Närvaro, rösträtt, omröstning – Stormöte.....	5
Kap. 7 – Årsmöte.....	5
Kallelse m m – Årsmöte.....	5
Protokoll – Årsmöte.....	6
Närvaro, rösträtt, omröstning – Årsmöte.....	7
Kap. 8 – Valberedning.....	7
Kap. 9 – Extra årsmöte/stormöte, fyllnadsvalmöte.....	7
Kap. 10 – Styrelsen.....	8
Presidium.....	8
Kap. 11 – Styrelsens uppgifter.....	8
Kap. 12 – Styrelsemöte.....	8
8	
Kallelse & Beredning – Styrelsemöte.....	8
Protokoll – Styrelsemöte.....	9
Kap. 13 – Stadgar.....	9
Kap. 14 – Upplösning.....	10

Kap. 1 – Ändamål

§1. Samhällsvetarsektionen (hädanefter sektionen) har som huvudsakligt syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet samt främja medlemmarnas väl.

§2. Sektionens verksamhet regleras i dessa stadgar, Umeå studentkårs (hädanefter kåren) stadgar samt genom bestämmelser utfärdade av regering och riksdag. Stadgarna får inte strida mot kårens stadgar. Om de strider mot kårens stadgar äger kårens stadgar företräde.

§3. Sektionen får inte fatta beslut som strider mot kårens stadga. Inspektor har rätt att pröva beslutens formella giltighet och till förnyad behandling visa tillbaka den fråga beslutet avser.

§4. Medlem som anser att något av sektionens organ fattat ett beslut felaktigt sätt kan skriftligen anmäla det till kårens inspektor.

Kap. 2 – Medlemskap

§5. Medlem i sektionen är den student som enligt beslut av kårens fullmäktige ska tillhöra sektionen och som erlagt medlemsavgift.

§6. Medlem har rätt att:

- Söka och inneha förtroendeuppdrag för sektionen,
- Till stormötet och årsmötet inkomma med fråga eller motion och få denna behandlad,
- Ta del av protokoll från stormöte, årsmöte och styrelsesammanträde.

§7. Om medlem utesluts ur kåren innebär detta också uteslutning ur sektionen. Beviljas den uteslutna återinträde i kåren innebär detta även återinträde i sektionen.

Kap. 3 – Ekonomi

§8. Sektionens verksamhetsår löper från 1/7 till 30/6 påföljande år.

§9. Sektionens styrelse utser tre (3) firmatecknare att två (2) i förening teckna sektionens firma.

§10. Sektionen har sitt säte i Umeå

Kap. 4 – Revision och ansvarsfrihet

§11. Sektionens räkenskaper, förvaltning och verksamhet granskas fortlöpande av minst en (1) revisor som väljs av årsmötet.

§12. Det åligger revisorerna att senast den 30 september tillsända sektionen en berättelse över

den företagna revisionen samt yttrande över frågan om styrelsen ska beviljas ansvarsfrihet för den tid revisionen avser. Revisorernas berättelse ska läggas fram för stormötet.

Kap. 5 – Organisation och kårföreningar

§13. Sektionens organ är:

- Årsmötet
- Stormötet
- Styrelsen
- Kårföreningar

§14. Sektionen är indelad i kårföreningar efter medlemmarnas studieinriktning. Om föreningsindelning beslutar årsmötet. Kårföreningarna har som syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet och att, i samarbete med sektionen ansvara för utbildningsbevakning för studenterna inom kårföreningens verksamhetsområde.

§15. Medlemskap i sektionen innebär tillika medlemskap i en kårförening om en sådan finns för medlemmens studieinriktning.

§16. Kårförening får inte fatta beslut som strider mot sektionens stadga. Sektionens styrelse har rätt att pröva beslutens formella giltighet och till förnyad behandling visa tillbaka den fråga beslutet avser.

§17. Finner medlem anledning misstänka att föreningsorgans beslut tillkommit på oriktigt sätt har denne rätt att skriftligen göra anmälan härom hos sektionens styrelse.

§18. Kårförening ska anta egna stadgar. Föreningsstadga får inte strida mot sektionens stadgar och ska föreläggas sektionens styrelse för godkännande. Stadgeändring för kårförening träder i kraft först sedan den fastställts av sektionens styrelse.

§19. Kårförenings stadgar ska särskilt innehålla bestämmelser för sammansättning och val av styrelse, firmatecknare och revisor. Sammansättning av styrelse ska säkerställa representation för samtliga medlemmar.

Kap. 6 – Stormöte

§20. Stormötet och årsmötet är sektionens högsta beslutande organ.

§21. Stormötet ska hållas före november månads utgång.

§22. Stormöte är beslutsmässigt med det antal medlemmar som är närvarande.

Kallelse m.m. – Stormöte

§23. Stormöte sammanträder på kallelse av styrelsen. Kallelse ska ske tjugoen (21) dagar innan stormötet. Kallelse ska ske genom anslag på sektionens hemsida, anslagstavla samt genom e-post till kårforeningarnas styrelse.

§24. Föredragningslista samt övriga handlingar ska tillsändas kårforeningarnas styrelser senast sju (7) dagar innan stormötet. Föredragningslistan samt övriga handlingar ska även finnas tillgängliga på sektionens hemsida och anslagstavla senast sju (7) dagar före stormötet.

§25. Styrelsen ansvarar över att de frågor som ska behandlas av stormötet är beredda.

§26. Frågor som inte upptagits i föredragningslistan vid utlysning av stormötet får endast behandlas om samtliga närvarande medlemmar är ense om att frågan ska behandlas samt är överens om beslutet i sakfrågan.

Protokoll – Stormöte

§27. Vid stormöte skall protokollföring ske.

§28. Protokollet från stormötet undertecknas av mötets ordförande samt de två (2) av stormötets utsedda justeringspersoner.

§29. Justerat protokoll från stormöte ska offentliggöras senast fjorton (14) dagar efter

stormötet. Ärenden – Stormöte

§30. På stormötet ska följande frågor behandlas:

- Val av mötesordförande,
- Val av mötessekreterare,
- Val av två (2) justeringspersoner,
- Frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsmässigt,
- Fastställande av föredragningslista,
- Godkännande av verksamhetsberättelse för det gångna verksamhetsåret, ●
- Godkännande av balans och resultaträkning för det gångna verksamhetsåret, ●
- Godkännande av revisorns revisionsberättelse för det gångna verksamhetsåret, ●
- Om styrelsen beviljas ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret,
- Eventuella fyllnadsval,
- Motioner från medlemmar,
- Övriga frågor från medlemmar.

§31. Varje medlem har rätt att inlämna motioner och frågor till styrelsen.

§32. Motion ska vara styrelsen tillhanda senast klockan 12:00 fjorton (14) dagar före stormötet

varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt motionssvar samt förslag till beslut till stormötet.

§33. Fråga till styrelsen ska vara styrelsen tillhanda senast klockan 12:00 fjorton (14) dagar före stormötet, varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt svar till stormötet. Sedan frågan besvarats kan stormötet uppta debatt i det ämne frågan behandlar. Frågan och styrelsens skriftliga svar ska föras in i protokollet.

Närvaro, rösträtt, omröstning – Stormöte

§34. Alla sektionens medlemmar äger närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt på stormötet. Styrelsen får föregående verksamhetsår äger inte rösträtt i frågan 'om styrelsen beviljas ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret'. Närvarorätt har även en (1) representant för kårstyrelsen.

§35. Omröstning på stormötet ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon medlem så begär. Som beslut gäller den mening som erhåller fler än hälften av de erlagda rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst. Vid lika röstetal vid personval avgör lotten.

Kap. 7 – Årsmöte

§36. Årsmötet är tillsammans med stormötet sektionens högsta beslutande organ.

§37. Årsmöte ska hållas före maj månads utgång.

§38. Årsmöte är beslutsmässigt med det antal medlemmar som är

närvarande. Kallelse m m – Årsmöte

§39. Årsmötet sammanträder på kallelse av styrelsen. Kallelse ska ske tjugo (21) dagar innan årsmötet. Kallelse ska ske genom anslag på sektionens hemsida, anslagstavla samt genom e-post till kårens föreningarnas styrelse.

§40. Föredragningslista samt övriga handlingar ska tillsändas kår föreningarnas styrelser senast sju (7) dagar innan årsmötet. Föredragningslistan samt övriga handlingar ska även finnas tillgängliga på sektionens hemsida och anslagstavla senast sju (7) dagar före årsmötet.

§41. Styrelsen ansvarar för att de frågor som ska behandlas av årsmötet är beredda. §42. Frågor

som inte upptagits i föredragningslistan vid utlysning av årsmötet får inte behandlas

Protokoll – Årsmöte

§43. Vid årsmötet skall protokollföring ske.

§44. Protokollet från årsmötet undertecknas av mötets ordförande samt de två (2) av stormötet utsedda justeringspersonerna.

§45. Justerat protokoll från stormötet ska offentliggöras senast fjorton (14) dagar efter stormötet.

Ärenden – Årsmöte

§46. På årsmötet ska följande frågor behandlas:

- Val av mötesordförande,
- Val av mötessekreterare,
- Val av två (2) justeringspersoner,
- Frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsfärdigt,
- Fastställande av föredragningslista,
- Val för det kommande verksamhetsåret av:
 - o Sektionens ordförande
 - o Sektionens sekreterare
 - o vice ordförande
 - o Sektionens Kassör
 - o En (1) ledamot samt en (1) ersättare för varje kårörening i sektionen.
- Godkännande av verksamhetsplan för nästkommande verksamhetsår,
- Godkännande av budget för nästkommande verksamhetsår,
- Val av en (1) revisor,
- Motioner från medlemmar,
- Övriga frågor från sektionens medlemmar.

§47. Varje medlem har rätt att inlämna motioner och frågor till styrelsen.

§48. Motion ska vara styrelsen tillhanda senast klockan 12:00 fjorton (14) dagar före årsmötet varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt motionssvar samt förslag till beslut till årsmötet.

§49. Fråga till styrelsen ska vara styrelsen tillhanda senast klockan 12:00 fjorton (14) dagar före årsmötet, varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt svar till årsmötet. Sedan frågan besvarats kan årsmötet uppta debatt i det ämne frågan behandlar. Frågan och styrelsens skriftliga svar ska föras in i protokollet.

Närvaro, rösträtt, omröstning – Årsmöte

§50. Alla sektionens medlemmar äger närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt på årsmötet. Närvarorätt har även en (1) representant för kårens styrelse.

§51. Omröstning på årsmötet ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna

sedlar om någon medlem begär. Som beslut gäller den mening som erhåller fler än hälften av de erlagda rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst. Vid lika röstetal vid personval avgör lotten.

Kap. 8 – Valberedning

§52. Valberedningen väljs av styrelsemötet och består av tre (3) ledamöter varav en (1) sammankallande. Valberedningen sammanträder på kallelse av sammankallande. Valberedningen får ej utgöras av ordförande eller **sekreterare** **vice ordförande**.

§53. Det åligger valberedningen att föreslå personer för val av ordförande, **sekreterare** **vice ordförande** och revisor på årsmötet **och stormötet**.

§54. Valberedningen bör anslå förslag på personer för val på årsmöte/stormöte sju (7) dagar innan årsmötet/stormötet hålls.

§55. Det åligger varje kårörening att senast sju (7) dagar innan årsmötet/stormötet, till presidiet inkomma med förslag på en (1) ledamot samt en (1) ersättare från kåröreningen till sektionens styrelse.

Kap. 9 – Extra årsmöte/stormöte, fyllnadsvalmöte

§56. Styrelsen kan besluta om att kalla till extra stormöte/årsmöte. Styrelsen ska kalla till extra stormöte/årsmöte om femtio (50) medlemmar så begär, eller om minst tre (3) av styrelsens ledamöter så begär.

§57. Styrelsen kan besluta om att kalla till fyllnadsvalmöte endast i det fall att vakanser finns i styrelser.

§58. För extra årsmöte/stormöte gäller samma stadgar som för årsmöte/stormöte. Extra årsmöte/stormöte kan endast behandla de frågor som föranlett dess utlysande.

§59. För fyllnadsvalmöte gäller samma stadgar som för årsmöte/stormöte med följande undantag:

- Kallelse inklusive föredragningslista med övriga handlingar ska tillsändas kåröreningarnas styrelser senast sju (7) dagar innan fyllnadsvalmötet.
- Vid fyllnadsvalmötet behandlas endast följande punkter
 - Val av mötesordförande,
 - Val av mötessekreterare,
 - Val av två (2) justeringspersoner,
 - Frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsmässigt,
 - Fastställande av föredragningslista,
 - Fyllnadsval till Samseks styrelse,
 - Övriga frågor från sektionens medlemmar.

Kap. 10 – Styrelsen

Presidium

§60. Styrelsens presidium utgörs av sektionens ordförande, sekreterare vice ordförande, kassör och utbildningsbevakare.

§61. Styrelsen är sektionens verkställande organ. I överensstämmelse med dessa stadgar och av årsmötet/stormötet fattade beslut leder styrelsen sektionens verksamhet.

§62. Styrelsen består av ordförande, sekreterare vice ordförande samt en (1) ledamot och en (1) ersättare från varje kårörening. Till styrelsen är utbildningsbevakaren ständigt adjungerad med närvaro- och yttrande samt förslagsrätt.

Kap. 11 – Styrelsens uppgifter

§63. Det åligger styrelsen:

- att utfärda kallelse till stormötet och årsmötet
- att bereda ärende till stormötet och årsmötet som ej omfattar personval
- att ansvara för sektionens ekonomi och förvaltning
- att efter sin mandatperiod, dock senast tjugoen (21) dagar före stormötet, förelägga revisorn verksamhetsberättelsen, samt resultat- och balansräkning. Årsredovisningen ska undertecknas av den styrelse för vars mandatperiod årsredovisningen avser. Styrelsen kan delegera till ordföranden att underteckna årsredovisningen under förutsättning att det finns ett dokumenterat godkännande av årsredovisningen från övriga styrelseledamöter.
- att utse representanter till de organ som sektionen enligt delegation från kåren har att utse representanter till att i god tid vid styrelsemöte utse valberedning bestående av tre (3) ledamöter varav en (1) sammankallande inför årsmötet.
- att hantera tillsättning av utbildningsbevakaren på det sätt som styrelsen finner lämpligt
- att hålla sig uppdaterad avseende det arbete utbildningsbevakaren utför • att utse kassör och sekreterare

Kap. 12 – Styrelsemöte

Kallelse & Beredning – Styrelsemöte

§64. Styrelsen sammanträder kallelse av ordföranden. Ordföranden skall kalla till styrelsemöte om ledamot så begär. Kallelse ska utgå senast sju (7) dagar före styrelsemöte.

Föredragningslista samt övriga handlingar ska utgå senast tre (3) dagar före styrelsemöte.

Kallelse samt

föredragningslista och övriga handlingar sker via e-post till styrelsens ledamöter. §65.

Ordförande ansvarar för att de frågor som ska behandlas av styrelsen är ordentligt beredda.

§66. Frågor som inte upptagits i föredragningslistan får endast behandlas som samtliga närvarande ledamöter är ense om att frågan ska behandlas samt är överens om beslutet i sakfrågan.

§67. Kårföreningarna är skyldiga att vara representerade vid styrelsesammanträde. Kårförening som underlåtit att meddela frånvaro kan få nedsatt eller indraget bidrag. Beslut om nedsättning eller indragning av bidrag fattas av styrelsen.

§68. Styrelsen är beslutsmässig om flera än hälften (1/2) av ledamöterna är närvarande. Närvaro, omröstning, jäv – Styrelsemöte

§69. Samtliga medlemmar har närvaro- samt yttranderätt på styrelsens möten.

§70. Omröstning på styrelsemötet ska ske öppet. Rösträtt tillkommer endast ledamöter i styrelsen. Rösträtt tillkommer ledamöter samt sekreterare och kassör. Rösträtt tillkommer ledamöter samt ordförandepar samt eventuella sekreterare och kassör. Omröstning i personfrågor kan ske med slutna sedlar om någon ledamot så begär. Som beslut gäller den mening som erhåller mer än hälften av de erlagda rösterna. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Vid personval gäller dock den meningen som erhållit flest röster.

§71. Styrelseledamot får inte närvara vid handläggning av eller beslut i ett ärande som personligen rör ledamoten själv, ledamotens make, sambo, föräldrar, barn, eller syskon, eller någon annan närstående.

Protokoll – Styrelsemöte

§72. Vid styrelsemöte ska beslutsprotokoll föras. Sekreteraren ansvarar för att detta sker.

§73. Protokoll ska undertecknas av ordförande samt en (1) på styrelsemötet utsedd justeringsperson.

§74. Justerat protokoll ska offentliggöras senast fjorton (14) dagar efter

mötet. Kap. 13 – Stadgar

§75. Förslag till stadgeändring ska vara kårförening tillhanda senast sju (7) dagar före det årsmöte/stormöte som ska behandla frågan.

§76. Beslut om förändringar av dessa stadgar fattas med två tredjedelars (2/3) majoritet på årsmötet eller stormötet.

§77. Stadgeändringar träder i kraft först sedan de fastställts av kårens fullmäktige

Kap. 14 – Upplösning

§78. Beslut om upplösning fattas med två tredjedelars ($2/3$) majoritet på två på varandra följande årsmöten eller stormöten.

§79. Om sektionen upplöses fonderas dess medel av Umeå studentkår upp till 5 år eller till dess att en sektion med liknande inriktning bildats. Efter 5 år tillfaller sektionens tillgångar Umeå studentkår.

Förklaring:

Jag har inför idag (12/12) mejlat ut till alla föreningar, sektioner, kårstyrelseledamöter samt kårfullmäktigeledamöter att möjlighet till att anmäla sitt intresse till delegationen har funnits. Totalt har 6 personer anmält sitt intresse. Alla personer har medverkat på en kort telefonintervju med syftet att fråga personerna om de hade några särskilda studentfackliga frågor som de var intresserade av samt hur deras tillgänglighet såg ut under våren samt under själva helgen för SFSFUM.

Då alla personer som intervjuats har nämnt liknande frågor som de varit intresserade av har inget urval skett baserat på detta. Istället har jag, i det preliminära förslaget som presenteras nedan, utgått ifrån en jämn fördelning mellan de föreningar som personerna har sitt ursprung i. Jag har också velat ha med mig personer som sitter i kårstyrelsen eftersom deras insikt i SFS och studentfackliga frågor på nationell nivå har betraktats som värdefull erfarenhet inför SFSFUM.

Förslaget är preliminärt utifrån att vi inte får veta exakt hur många platser vi får förrän den 15/12. Förslaget är därför lagt som en "rangordning" där till exempel person 1–5 får åka om vi får 6 platser (där jag själv innehar den sjätte platsen).

Således ser mitt förslag på rangordning och därmed också det preliminära förslaget på delegation ut som nedan:

1. Victor Holmström
2. Julia Kenning
3. Erika Lindén
4. Sanna Andretzky
5. Linus Granbom Olsson
6. Emelie Bonsér

/Elsa Göthlin, delegationsledare för SFSFUM 2024