



UMEÅ STUDENTKÅR
~ Studentfackligt arbete sedan 1959 ~

Att: Kårfullmäktige, kårstyrelsen, inspektor,
proinspektor, verksamhetsrevisorer, sektioner

FÖREDRAGNINGSLISTA KÅRFULLMÄKTIGES SAMMANTRÄDE

Datum: 2021-09-30
Tid: 17.15
Plats: Aula Biologica

Formalia

| Punkt | Ärende | Bilaga | Föredragande & beslut: |
|--------------|---------------------------|----------------------------|---|
| F1 | Mötets öppnande | | Erik Ugglå |
| F2 | Adjungeringar | | Erik Ugglå <i>Att adjungera närvarande tjänstemän samt övriga deltagande med närvaro- och yttranderätt.</i> |
| F3 | Val av mötessekreterare | | Erik Ugglå <i>Att välja Emma Möller till mötessekreterare.</i> |
| F4 | Avsägelser | F4_1 F4_2 | Erik Ugglå En avsägelse har inkommit från Anna Larsson gällande posten som ersättare i Kårhusstiftelsens styrelse. En avsägelse har inkommit från Hanna Lundin Jernberg gällande posten som ledamot i kårfullmäktige, att börja gälla efter Höstfullmäktige. En muntlig avsägelse har inkommit från Jannicke Andreassen gällande posten som ledamot i Kårhusstiftelsen. <i>Att lägga avsägelserna till handlingarna.</i> |
| F5 | Justering av röstlängd | F5 | Erik Ugglå <i>Att fastställa röstlängden till 15 ledamöter.</i> |
| F6 | Mötets behöriga utlysande | | Erik Ugglå Kallelse gick ut 20/9 och handlingar 24/9. |

Att anse mötet behörigt utlyst.

F7 Val av justeringspersoner

Erik Uggla

Att utse Carl Otto Decker samt Melinda Granberg till justerare tillika rösträknare.

F8 Tid för justering av protokoll

Erik Uggla

Att fastställa torsdag 7 oktober som datum för justering av protokoll.

F9 Fastställande av föredragningslista

Erik Uggla

Jannicke Andreassen har av sagt sig posten som ledamot i Kårhusstiftelsen, vi lägger därför till hennes post under lediga platser i Kårhusstiftelsen, punkt B7.

Att fastställa föredragningslista med föreslagen ändring.

Meddelanden/information

| Punkt | Ärende | Bilaga | Föredragande: |
|-----------|-------------------------|-----------|--|
| M1 | Kårstyrelsen informerar | | Kårstyrelsen Kårstyrelsen informerar om de senaste veckornas arbete, bland annat om uppstarten av Akutrumsförmedlingen som nu är igång igen. |
| M2 | Mötesdatum för KS+KF | M2 | Gustav Svensson På Kårstyrelsesammanträdet 14/9 bekräftades årets sammanträdestider. KS; 14/9, 14/10, 4/11, 2/12, 3/2, 17/3, 28/4, 23/5. Fler kan tillkomma. KF; 30/9, 18/11, 16/12, 17/2, 31/3, 12/5 med start klockan 17.15. |

Beslutsuppföljning

| Punkt | Ärende | Bilaga | Föredragande: |
|-----------|--|-----------|---|
| U1 | Sammanfattning av beslut från föregående protokoll, KF 210505. | U1 | Erik Uggla <i>Att lägga protokollet till handlingarna</i> |

Beslut

| Punkt | Ärende | Bilaga | Föredragande & beslut: |
|-----------|----------------------|-----------|--|
| B1 | Stadgeändring BetSek | B1 | Erik Uggla Beteendevetarsektionen har inkommit med en stadgerevidering som ska fastställas slutligt av |

kårfullmäktige. Motivationen för stadgeändringen finns med i bilagan B1 Årsmöte Betsek.

Att godkänna Beteendevetarsektionens stadgerevidering i enlighet med förslag.

B2 Operativ plan 21/22

B2 **Kårstyrelsen**

Vid höstfullmäktige ska en operativ plan för det kommande året antas. Kårstyrelsen berättar om arbetet med att ta fram Operativ plan för verksamhetsåret.

Att fastställa operativ plan för 21/22 i enlighet med kårstyrelsens förslag.

B3 Rambudget 21/22

B3 **Kårstyrelsen**

Vid höstfullmäktige ska en rambudget för det kommande året tas. Kårstyrelsen kommer sedan att ta fram en mer detaljerad verksamhetsbudget utifrån den fastställda rambudgeten.

Att fastställa rambudget för 21/22 i enlighet med kårstyrelsens förslag.

B4 Val av kårstyrelseledamot samt 1:a vice kårordförande med utbildningsansvar

B4.B5 **Christoffer Andersson**

Det är fortfarande en vakant plats till kårstyrelsen som kårfullmäktige nu ska fylla. Valberedningen har under september genomfört intervjuer utifrån de ansökningar som inkommit.

Att i enighet med valberedningens förslag till ledamot samt 1:a vice kårordförande med utbildningsansvar utse Hanna Harrysdotter.

B5 Val av kårstyrelseledamot samt utbildningsbevakare

B4.B5 **Christoffer Andersson**

Det är fortfarande en vakant plats till kårstyrelsen som kårfullmäktige nu ska fylla. Valberedningen har under september genomfört intervjuer utifrån de ansökningar som inkommit.

Att i enighet med valberedningens förslag till ledamot samt utbildningsbevakare vid Sambällsvetenskaplig fakultet utse Emanuel Lindberg.

B6 Val av verksamhetsrevisor och ersättare till verksamhetsrevisor

Erik Ugglå

Umeå studentkårs verksamhet granskas av tre revisorer, varav en auktoriserad. Vid konstituerande fullmäktige utsågs auktoriserad revisor samt verksamhetsrevisor 1. Nu behöver de vakanta platserna fyllas.

Att till ersättare för Verksamhetsrevisor utse: Christoffer Andersson

Att vakantsätta posten som verksamhetsrevisor 2 samt vakantsätta (1) post som ersättare till verksamhetsrevisorerna.

B7 Val av ledamot och ersättare till Kårhusstiftelsen

Erik Ugglå

Umeå studentkår är ensam stiftare av Kårhusstiftelsen (tidigare Stiftelsen Pålebacken, grundad 1997) vars främsta uppgift är att förhyra lokaler, främja kårhusverksamhet och stödja studentnyttan vid Umeå universitet. Just nu pågår ett spännande arbete med ett potentiellt nytt kårhus för Umeå studentkår och kårhusstiftelsen behöver fler som kan bidra med tid och engagemang. Det finns fortfarande lediga platser i Kårhusstiftelsen.

Att som vice ordförande (1st.) för perioden 210930- 220630 utse: Christoffer Andersson

Att som ordinarie ledamot (1st.) för perioden 210930 - 220630 utse: Henoc Ekanga

Att vakantsätta posten som personlig ersättare för Henoc Ekanga för perioden 210930 – 220630.

Att vakantsätta posten som personlig ersättare för Mikael Ekelund (1st.) för perioden 210930 – 220630.

Att vakantsätta posten som personlig ersättare för Melinda Granberg (1st.) för perioden 210930- 230630.

Att vakantsätta posten som personlig ersättare för Emelie Häger (1st.) för perioden 210930- 230630.

B8 Val av ersättare i Folkuniversitetets styrelse

Erik Ugglå

Umeå studentkår är tillsammans med Umeå universitet och Folkuniversitetsföreningen stiftare till Folkuniversitetet Norr 1970. Huvudverksamheten består av kurser inom olika ämnen, folkbildning samt verksamhet på gymnasienivå.

Att vakantsätta posten som ersättare (1st) för perioden 210930 – 230630.

B9 Val av ersättare i stiftelsen Universitetshallens styrelse

Erik Ugglå

Stiftelsen Universitetshallen grundades 1982 av Umeå studentkår, Umeå universitet samt IKSU. Dess syfte är att förhyra och förvalta IKSUs lokaler vid Campus på ett sådant sätt att det kommer universitetets anställda och studenter till del.

Att vakantsätta posten som personlig ersättare (1st) för Hanna Lundin Jernberg för perioden 210930 – 240630.

Att vakantsätta posten som personlig ersättare (1st) för

Gustav Svensson för perioden 210930 – 220630.

B10 Fastställande av valberedning

Erik Ugglå

Höstfullmäktige har att utse en valberedning som ska genomföra årets kårval. Valberedningen bör sammanträda regelbundet både höst och vår. Valberedningen svarar särskilt för att:

- genomföra kårval samt övriga åtaganden i enlighet med 9 kap. Umeå studentkårs stadgar.
- verkställa kårfullmäktiges beslut av relevans för valberedningens verksamhet.
- marknadsföra kårvalet och därigenom tillgodose att samtliga röstberättigade medlemmar erhåller information om kandidater samt hur röstning går till.
- löpande informera kårfullmäktige om sitt arbete.
- utvärdera årets kårval i en skriftlig rapport som tillställs höstfullmäktige.

Att till ordförande i valberedningen utse: Henoc Ekanga

Att till vice ordförande i valberedning utse: Carl Otto Decker

Att som ledamot i valberedningen utse: Melinda Granberg

Att som ledamot i valberedningen utse Alexander Reutervall

Att vakantsätta posten (1) som ledamot i valberedningen.

B11 Val av Proinspektor för tiden 210930 – Höstfullmäktige 2023

Gustav Svensson

Inspektor väljs vartannat år och har i uppgift att löpande granska och stötta kårfullmäktiges arbete. I dagsläget är posten vakant.

Att i enighet med kårstyrelsen förslag som Proinspektor för en mandatperiod om två år, från 210930 till Höstfullmäktige 2023, utse: Jessika Wide.

B12 Jämlikhetspolicy

B12 Kårstyrelsen

Under föregående verksamhetsår fanns en arbetsgrupp bestående av ledamöter från kårstyrelsen samt tjänstepersoner vid kansliet som arbetade med att uppdatera Umeå studentkårs Jämställdhetspolicy (framtagen 20190320). Resultatet blev en Jämlikhetspolicy, som inrymmer samtliga diskrimineringsgrunder och som ersätter nuvarande Jämställdhetspolicy. Även nuvarande kårstyrelse har arbetat med denna och godkänt den i sin nuvarande form.

En policy visar vår riktning och vilja. Tanken är att denna policy under verksamhetsåret ska kompletteras

med en Jämlikhetsplan – som konkretiserar *hur* arbetet ska konkretiseras och organiseras inom Umeå studentkår.

Att i enighet med kårstyrelsen förslag godkänna Umeå studentkårs Jämlikhetspolicy samt att denna ersätter nuvarande Jämställhetspolicy från och med 210930.

B13 SFS-delegation

Gustav Svensson

I enlighet med kårens stadgar ska kårfullmäktige årligen behandla frågan om eventuella val av representanter till SFS-fullmäktige.

Att:

- *Avsätta minst 4 delegatplatser till SFS fullmäktige.*
- *Ge kårstyrelsen i uppdrag att fatta beslut om vilka delegater Umeå studentkår skickar.*
- *Valda delegater ska inneha samliga mandat som Umeå studentkår tilldelas.*
- *Antalet delegater ej får överstiga antalet mandat.*
- *Möjliggöra för samtliga kårsektioner och kåröreningar att nominera in kandidater till delegationen.*
- *Senast 7/10 gå ut till sektions- samt föreningsordföranden med en uppmaning att komma in med delegater.*
- *Fastställa 28/10 som sista dag för nominering av kandidater inför beslut i kårstyrelsen 4/11.*
- *Att vald delegation meddelas ansvarsfullmäktige.*
- *Utöver dessa platser även avsätta en plats för delegationsledare/observatör.*

B14 Motion om rättning gällande tidigare revidering av Umeå studentkårs stadgar

B14_1

Gustav Svensson

B14_2

En motion har inkommit från Fredrik Andersson om att byta ut en mening i Umeå studentkårs stadgar. I motionen beskriver motionären att denna stadgeändring rättar till ett misstag från en tidigare stadgeändring som genomfördes som ett resultat av en motion som godkändes under verksamhetsåret 20/21.

Att i enighet med kårstyrelsens förslag bifalla motionen i sin helhet.

F10 Mötets avslutande

Erik Ugglå

Att mötet avslutas kl 19.40.

Hej!

Jag skulle med detta mejl vilja meddela att jag vill avsäga mig platsen som ersättare i Kårhusstiftelsens styrelse.

Allt gott // Anna Larsson

Hej!

Från och med höstfullmäktiges avslut så avsäger jag mig min plats som ledamot i kårfullmäktige.

Anledningen är för att jag inte haft som avsikt att sitta under detta verksamhetsår, men att det behövdes ledamöter till en början för att få ett beslutsmässigt konstituerande fullmäktige i maj samt nu på höstfullmäktige.

Till alla andra i kårfullmäktige: ROCK ON! Länge leve studentinflytandet!

Med vänliga hälsningar,

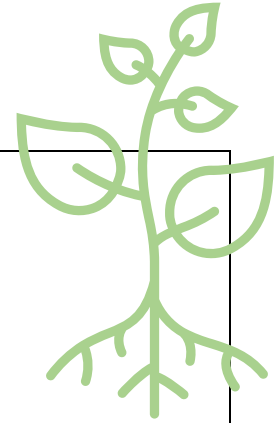
Hanna Lundin Jernberg

Röstlängd 2021-05-05, 19 ledamöter

| Närv. Post | Namn | Valkrets | E-post | | |
|-------------------------------------|-------------|---------------------------|--------|--|--------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ledamot 1 | Julia Hedlund Kancans | BetSek | julia.kancans@gmail.com | |
| <input type="checkbox"/> | Ledamot 2 | Hanna Lundin Jernberg | BetSek | hannalundinjernberg@gmail.com | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ledamot 1 | Mollie Nording | HHUS | board.advisor@hhus.se | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ledamot 2 | Linus Hemgren | HHUS | vice.president@hhus.se | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ledamot 3 | William Broberg | HHUS | william.broberg@hotmail.com | |
| <input type="checkbox"/> | Ledamot 1 | Johanna Spetz | HumSek | johanna.spetz@hotmail.com | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ledamot 2 | Timmy Nyberg | HumSek | nyberg.timmy@gmail.com | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ledamot 3 | Zaimon Sharr | HumSek | zaimon_molloy@msn.com | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ledamot 4 | Carl Otto Decker | HumSek | carlottodecker@gmail.com | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ledamot 5 | Alexander Reuterwall | HumSek | alex.ander@live.se | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ledamot 1 | Linnéa Lindahl | JF | linnealindaahl@gmail.com | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ledamot 2 | Erik Asp | JF | erik.ca.asp@gmail.com | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ersättare 1 | Erik Uggla | JF | erik.uggla@outlook.com | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ersättare 2 | Elmer Mårtensson Wallhult | JF | em.wallhult@gmail.com | |
| <input type="checkbox"/> | Ledamot 1 | Hedvig Palmqvist | SamSek | hedvigpalm@gmail.com | Med frånvaro |
| <input type="checkbox"/> | Ledamot 2 | Felicia Blomqvist | SamSek | felicia.Blomqvist@outlook.com | Med frånvaro |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ledamot 3 | Melinda Granberg | SamSek | granberg.melinda@gmail.com | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ledamot 4 | Henoc Ekanga | SamSek | henoc17@hotmail.com | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ledamot 1 | Jannicke Andreassen | UmPe | jannickeandreassen@gmail.com | |
| <input type="checkbox"/> | Ledamot 2 | Henrik Brudsten | UmPe | h.brudsten@gmail.com | Med frånvaro |
| <input type="checkbox"/> | Ledamot 3 | Erik Vikström | UmPe | erik-vikstrom@hotmail.com | |

15 st närvarande

Datum kårfullmäktige och styrelse 21/22



| | |
|--|---|
| <p>September</p> <p>Styrelsemöte 14:e Kårfullmäktige: 30:e</p> <p>Oktober</p> <p>Styrelsemöte 14:e</p> <p>November</p> <p>Styrelsemöte 4:e Kårfullmäktige 18:e</p> <p>December</p> <p>Styrelsemöte 2:a Kårfullmäktige 16:e</p> | <p>Februari</p> <p>Styrelsemöte 3:e Kårfullmäktige 17:e</p> <p>Mars</p> <p>Styrelsemöte 17:e Kårfullmäktige 31:a</p> <p>April</p> <p>Styrelsemöte 28:e</p> <p>Maj</p> <p>Kårfullmäktige: 12:e Styrelsemöte 23:e</p> |
|--|---|



UMEÅ STUDENTKÅR
~ Studentfackligt arbete sedan 1959 ~

Att: Kårfullmäktige, kårstyrelsen, inspektor,
proinspektor, verksamhetsrevisorer, sektioner

PROTOKOLL KONSTITUERANDE KÅRFULLMÄKTIGES SAMMANTRÄDE

Datum: 2020-05-05

Tid: 17.15

Plats: Zoom.

Formalia

| Punkt | Ärende | Bilaga | Föredragande & beslut: |
|--------------|-------------------------------------|---------------|--|
| F1 | Mötets öppnande | F1 | Anton Öhrlund Bifogat har kårfullmäktige även fått information om hur mötet genomförs då det sker helt digitalt. |
| F2 | Adjungeringar | | Anton Öhrlund <i>Att adjungera närvarande tjänstepersoner med närvaro och yttranderätt.</i> |
| F3 | Val av mötessekreterare | | <i>Att välja Emma Möller till mötessekreterare.</i> |
| F4 | Justering av röstlängd | F4 | <i>Att fastställa röstlängden till 19 ledamöter.</i> |
| F5 | Mötets behöriga utlysande | | Kallelse gick ut 23/4 och handlingar 30/4. <i>Att anse mötet behörigt utlyst.</i> |
| F6 | Val av justeringspersoner | | <i>Att utse Julia Hedlund Kancans och Linnéa Lindabl till justerare.</i> |
| F7 | Tid för justering av protokoll | | <i>Att fastställa tid för justering av protokoll till onsdag 12 maj.</i> |
| F8 | Fastställande av föredragningslista | | <i>Att fastställa föreslagen föredragningslista.</i> |

Meddelande

| Punkt | Ärende | Bilaga | Föredragande: |
|-------|-----------------------------|--------------|---|
| M1 | Rapport från Valberedningen | M1_1 M1_2 | Christoffer Andersson Bifogat har kårfullmäktige fått rapporten från valberedningen inklusive förslag till val av olika poster. |

Beslut

| Punkt | Ärende | Bilaga | Föredragande & beslut: |
|-------|---|--------|--|
| B1 | Protokoll från Valberedningens röstsammanräkning | B1 | Christoffer Andersson Bifogat har kårfullmäktige fått protokoll från röstsammanräkningen, genomförd av Valberedningens utsedda rösträknare. <i>Att fastställa protokollet från Valberedningens röstsammanräkning.</i> |
| B2 | Val av kårfullmäktiges talman och vice talman för verksamhetsåret 21/22 | | Christoffer Andersson Kårfullmäktiges talman och vice talman leder fullmäktiges arbete på och mellan möten. Om nominerad till fullmäktiges talman och vice talman som inte samtidigt kandiderar till styrelsen finns, ska denna utses istället. <i>Att till kårfullmäktiges talman utse: Erik Ugglå</i> <i>Att till kårfullmäktiges vice talman utse: Erik Vikström</i> |
| B3 | Val av kårstyrelse för verksamhetsåret 21/22 | | Christoffer Andersson Kårstyrelsen verkställer kårfullmäktiges beslut, leder det dagliga arbetet och företräder Umeå studentkår utåt. Kårstyrelsen har även arbetsgivaransvaret för kårens personal. De heltidsarvoderade kårstyrelseledamöternas uppdrag beskrivs i Uppdragsbeskrivningar vid Umeå studentkår. <i>Att till kårordförande utse: Gustav Svensson.</i> <i>Att vakantsätta posten som 1:e vice kårordförande med ansvar för utbildningsfrågor utse.</i> <i>Att till 2:a vice kårordförande med ansvar för lika villkor och arbetsmiljö utse: Matilda Good.</i> <i>Att till ledamot samt utbildningsbevakare vid Humanistisk</i> |

fakultet samt Lärarhögskolan utse: Dani Liljedahl.

Att vakantsätta posten som ledamot samt utbildningsbevakare vid Samhällsvetenskaplig fakultet.

Att till ledamot utse: Adela Johansson

Att till ledamot utse: Anna-Lisa Fransson

Att till ledamot utse: Timmy Nyberg

B4 Val av revisorer

Christoffer Andersson

Umeå studentkårs verksamhet granskas av tre revisorer, varav en auktoriserad.

Att till auktoriserad revisor utse Fredrik Wikner hos Grant Thornton, ersättare utses av byrån.

Att till verksamhetsrevisor 1 utse: Vinje Ella Anna-Maria Tornberg

Att vakantsätta posten som verksamhetsrevisor 2.

Att vakantsätta posterna (2 st.) som ersättare för verksamhetsrevisorer.

B5 Medlemsreglemente 21/22

B5 **Anton Öhlund**

Kårstyrelsen lämnar varje år förslag på medlemsreglemente som slutligt fastställs av kårfullmäktige.

Att fastställa medlemsreglemente i enlighet med kårstyrelsens förslag.

Notering: Christoffer Andersson är utjusterad från mötet från och med denna punkt.

B6 Sektions- och föreningsreglemente 21/22

B6 **Anton Öhlund**

Kårstyrelsen lämnar varje år förslag på sektions- och föreningsreglemente som slutligt fastställs av kårfullmäktige.

Att fastställa sektions- och föreningsreglemente i enlighet med kårstyrelsens förslag.

B7 Rambudget 21/22

B7 **Anton Öhlund**

Den nya kårstyrelsen ska lämna en rambudget till höstfullmäktige, därför är det viktigt att konstituerande kårfullmäktige redan nu sätter upp ramar för nästa verksamhetsårs kårstyrelse att förhålla sig till under tiden fram till höstfullmäktige.

Att fastställa rambudget för 21/22 i enlighet med

kårstyrelsens förslag.

- B8** Stadgerevidering för Doksek
- B8_1** **Anna Larsson**
- B8_2** Doktorandsektionen vid Umeå studentkår har haft ett interimårsmöte (övergångsårsmöte) och tagit fram förslag på Stadgar för Doksek. I bilaga B8_1 ser ni protokollet från interimårsmötet med de föreslagna stadgarna och i bilaga B8_2 ser ni de föreslagna stadgarna efter redaktionella språkliga redigeringar.
- Att** godkänna stadgarna för Dok.Sek, med redaktionella ändringar ang stormöte, i enlighet med kårstyrelsens förslag.*
- B9** Val av ledamot i Universitetsstyrelsen
- Anton Öhrlund**
- Universitetsstyrelsen är Umeå universitets högst beslutande organ. Där fattas övergripande strategiska beslut och budget antas.
- Att** till ordinarie ledamot i universitetsstyrelsen utse: Gustav Svensson.*
- Att** till ersättare i i universitetsstyrelsen utse: Hanna Lundin Jernberg.*
- B10** Val av ledamöter och ersättare Kårhusstiftelsen
- Anton Öhrlund**
- Umeå studentkår är ensam stiftare av Kårhusstiftelsen (tidigare Stiftelsen Pålebacken, grundad 1997) vars främsta uppgift är att förhyra lokaler, främja kårhusverksamhet och stödja studentnyttan vid Umeå universitet.
- I tur att avgå är: Timmy Nyberg, Christoffer Andersson, Gustav Svensson, Tea Forsberg, Anna Larsson.
- För varje ledamot så utses en personlig ersättare.
- Mikael Ekelund sitter kvar som ledamot fram till 22-06-30.
- Att** som ordförande för perioden 210701 – 220630 utse: Timmy Nyberg.*
- Att** vakantsätta posten som vice ordförande för perioden 210701 – 220630.*
- Att** som ordinarie ledamot (1 st.) för perioden 210701-220630 utse: Jannike Andreasson*
- Att** vakantsätta posten som personlig ersättare för Jannike Andreasson (1 st.) för perioden 210701-220630.*
- Att** vakantsätta posten som personlig ersättare för Mikael Ekelund (1 st.) för perioden 210701-220630.*
- Att** som ordinarie ledamot (1 st.) för perioden 210701-230630 utse: Melinda Granberg*
- Att** vakantsätta posten som personlig ersättare för Melinda*

Granberg (1 st.) för perioden 210701-230630.

Att som ordinarie ledamot (1 st.) för perioden 210701-230630 utse: Emelie Häger

Att vakantsätta posten som personlig ersättare för Emelie Häger (1 st.) för perioden 210701-230630.

- B11** Val av ledamöter och ersättare i Folkuniversitetet stiftelsen kulturverksamhet vid Umeå universitets styrelse

Anton Öhrlund

Umeå studentkår är tillsammans med Umeå universitet och Folkuniversitetsföreningen stiftare till Folkuniversitetet Norr 1970. Huvudverksamheten består av kurser inom olika ämnen, folkbildning samt verksamhet på gymnasienivå.

I tur att avgå är: Anna Larsson, Alexander Haraldh. Ersättare agerar gruppersättare för ledamöterna.

Hanna Lundin Jernberg sitter kvar som ledamot fram till 22-06-30.

Att som ledamot för perioden 210701-230630 utse: Alexander Haraldh.

Att som ledamot för perioden 210701-230630 utse: Anna Larsson.

Att vakantsätta posten som ersättare (1 st.) för perioden 210701-230630.

- B12** Val av ledamot och ersättare i Stiftelsen Studenthälsans styrelse

Anton Öhrlund

Syfte med stiftelsen är att främja sjuk- och hälsovård bland Umeås studenter genom kontanta bidrag till olika hälsofrämjande projekt.

I tur att avgå är: Emma Wallerström.

För varje ledamot utses en personlig ersättare.

Joanna Elg sitter kvar som ledamot med Deepika Jaiman som personlig ersättare fram till 22-06-30.

Att som ledamot (1 st.) för perioden 210701-230630 utse: Matilda Good.

Att som personlig ersättare för Matilda Good (1 st.) för perioden 210701-230630 utse: Carl Otto Decker

- B13** Val av ledamot och ersättare i Stiftelsen Universitetshallens styrelse

Anton Öhrlund

Stiftelsen Universitetshallen grundades 1982 av Umeå studentkår, Umeå universitet samt IKSU. Dess syfte är att förhyra och förvalta IKSUs lokaler vid Campus på ett sådant sätt att det kommer universitetets anställda och studenter till del.

I tur att avgå är: Hanna Lundin Jernberg, Mattias Edvall och Tea Forsberg.

För varje ledamot utses en personlig ersättare.

Gustav Svensson sitter kvar som ledamot fram till 22-06-30.

*Att som ledamot (1 st.) för perioden 210701-240630 utse:
Hanna Lundin Jernberg*

Att vakantsätta posten som personlig ersättare för Hanna Lundin Jernberg (1 st.) för perioden 210701-240630.

Att vakantsätta posten som personlig ersättare för Gustav Svensson (1 st.) för perioden 210701-220630.

F9 Mötets avslutande

Mötet avslutas av Anton Öhrlund kl 20.11.



Beteendevetararsektionens Årsmöte 2021

Datum: 2021-05-19

Tid: 15:00

Plats: Digitalt- Zoom

Närvarande

20 Röstberättigade

Hedvig Lundgren, PLUM
Ludwig Bjarneteg, PLUM
Elin Persson, PLUM
Smilla Ahlgren, BIT
Edit Nilson, PLUM
Hugo Håkansson, IVF
Adrian Eriksson, IVF
Alice Johansson, PLUM
Jenny Rönnblad, IVF
Linnea Sönne, SOFUM

Julia Ekström, SOFUM
Anders Haldorson, PF
Märtha Holmström, PLUM
Joar Backman, kogvet
Tilde A. Sorsa, BIT
Julia Hedlund Kancans, BIT
Ronja Holmlund, PLUM
Jens Andersson, PF
Daniel Eriksson, IVF
Emil Jönsson, BIT

Ej rösträtt

Johanna Mikkelsen Strömstedt,
Kårstyrelsen
William Larsson, PLUM, Ej kårleg

Justerat av

Mötesordförande

Daniel Eriksson

Sekreterare

Emil Jönsson

Justerare

Adrian Eriksson

Justerare

Joar Backman

| Punkt | Ärende | Föredragande Förslag till beslut |
|-------|---|---|
| § 1. | Mötets öppnande | BetSeks ordförande: Daniel Eriksson Att öppna mötet 15:03 |
| § 2. | Fastställande av röstlängd | BetSeks ordförande: Daniel Eriksson Att fasta röstlängden till 20 stycken |
| § 3. | Val av mötesordförande | BetSeks ordförande: Daniel Eriksson Förslag: Daniel Eriksson Mötet beslutar: Att välja Daniel Eriksson till mötesordförande |
| § 4. | Val av (2) justerare | Mötesordförande Förslag: Adrian och Joar Mötet beslutar : Att välja Adrian Eriksson och Joar Backman till justera |
| § 5. | Mötets behöriga utlysande och frågan om mötet är beslutsmässigt | Mötesordförande Mötet beslutar: Att anse mötet behörigt utlyst och beslutsmässigt. |

- Kallelse gick ut 9/5, handlingar gick ut 12/5.
- § 6.** Godkännande av föredragningslistan *Mötesordförande*
- Mötet beslutar:
Att godkänna föredragningslistan
- § 7.** Godkännande av verksamhetsplan för det kommande verksamhetsåret Bilaga 1 *Mötesordförande*
- Mötet beslutar:
Att godkänna verksamhetsplan för verksamhetsåret 21/22
- § 8.** Godkännande av terminsbidrag till sektionens kåröreningar Bilaga 2 *BetSeks Kassör: Emil Jönsson*
- Mötet beslutar:
Att godkänna terminsbidraget till Betseks kåröreningar 21/22
- § 9.** Godkännande av budget för det kommande verksamhetsåret Bilaga 3 *Betseks Kassör: Emil Jönsson*
- Mötet beslutar:
Att godkänna budget för 21/22
- § 10.** Val av en (1) revisor *Mötesordförande*
- Förslag: Stefan Brattlöf
- Mötet beslutar
Att välja Stefan Brattlöf till revisor för Betsek 21/22
- § 11.** Frågor till styrelsen från medlemmar *Mötesordförande*
- § 12.** Motioner från medlemmar *Mötesordförande*

- § 13.** Förslag från styrelsen
Stadeändring på §61, se bilaga 4
- Mötesordförande:*
Förslag: Att ta bort vice i §61 så att föreningarna själva får utse ersättare så att det inte är vice som måste vara ersättare
- Mötet beslutar
Att Godkänna styrelsens förslag på stadgeändring §61.
- §14.** Val av valberedning, varav en (1) sammankallande för verksamhetsåret 21/22
- Valberedningen
Förslag: Ludwig Bjarneteg
- Mötet beslutar
Att välja Ludwig Bjarneteg (sammankallande) till betseks valberedning för verksamhetsåret 21/22
- Förslag: Linnea Sönne
- Mötet beslutar:
Att välja Linnea Sönne till betseks valberedning för verksamhetsåret 21/22
- Förslag: Märtha Holmström
- Mötet beslutar:
Att välja Märtha Holmström till betseks valberedning för verksamhetsåret 21/22
- Förslag: Ronja Holmlund
- Mötet beslutar:
Att välja Ronja Holmlund till betseks valberedning för verksamhetsåret 21/22
- §16** Val av ordförande för Betseks styrelse för verksamhetsåret 21/22
- Valberedningen
Förslag: Jenny Rönnblad
- Mötet beslutar

Att välja Jenny Rönnblad till ordförande för Betsek styrelse för verksamhetsåret 21/22

§17 Val av vice ordförande för Betseks styrelse för verksamhetsåret 21/2

Valberedningen

Förslag: Julia Hedlund Kancans

Mötet beslutar

Att välja Julia Hedlund Kancans till vice ordförande för Betsek styrelse för verksamhetsåret 21/22

§18 Val av kassör för Betseks styrelse för verksamhetsåret 21/22

Valberedningen

Förslag: William Larsson

Mötet beslutar

Att välja William Larsson till kassör för Betsek styrelse för verksamhetsåret 21/22

§19 Val av ledamöter och ersättare till Betseks styrelse

Mötesordförande

Att välja följande personer till ledamöter respektive ersättare till Betsek styrelse 21/22

| <i>Förening</i> | <i>Ledamot</i> | <i>Suppleant</i> |
|-----------------|-------------------------|-------------------------------|
| <i>IVF</i> | <i>Hugo Håkansson</i> | <i>Ella Forsman</i> |
| <i>PF</i> | <i>Anders Haldorson</i> | <i>Jens Andersson</i> |
| <i>Plum</i> | <i>Hedvig Lundgren</i> | <i>Ida Karlsson Johansson</i> |
| <i>BIT</i> | <i>Tilde Sorsa</i> | <i>William Kjällman</i> |
| <i>Sofum</i> | <i>Linnea Sönne</i> | |

| | | |
|---------------|-------------------------|--|
| <i>Kogvet</i> | <i>Joar Backman</i> | |
|---------------|-------------------------|--|

§20. Mötets avslutande

Mötesordförande

Att avsluta mötet 15:33

Bilaga 1

VERKSAMHETSRAPPORTERING- VERKSAMHETSPLAN

I enlighet med regel för verksamhetsmedel, fastställd 19 maj 2015 av kårfullmäktige, ska kårsektionerna årligen återberätta sin verksamhet i en verksamhetsrapportering. Syftet är att kunna ge en tydlig bild av hela kårarbetet och vara ett verktyg för fortsatt verksamhetsutveckling.

Detta dokument syftar till att underlätta rapporteringen och ge en heltäckande bild av sektionernas arbete och är uppdelat i de områden som ska åiterrapporteras. För verksamhetsrapporteringen gäller följande:

- Kårsektionens verksamhetsrapportering ska godkännas av september månads kårfullmäktige.
- Verksamhetsrapporteringen behöver inte vara fastställd av kårsektionens års- eller stormöte.
- Verksamhetsrapporteringen ska vara utformad så att riktlinjerna nedan är uppfyllda.

Rapportering för verksamhetsåret 21/22

Planerade aktiviteter

De aktiviteter sektionen ämnar genomföra, samt de förväntningar sektionen har på dessa. Med aktiviteter avser allt sektionen gör för sina medlemmar, såsom gästföreläsningar, medlemsvärvande aktiviteter, resor, inspark, sittningar et cetera.

Åiterrapportering avseende "planerade aktiviteter"

.....
Inspark och välkomnande:

- Skicka ut välkomstbrev till alla medlemmar med information om vad BetSek gör och vilka planer vi har för den kommande terminen, detta genom föreningarnas sociala medier. Vi vill även bifoga kontaktuppgifter och uppmana medlemmarna att följa oss på våra sociala medier.
 - Om det fortfarande är digitalt till hösten önskas förslag och ideér på digitala event ska tas fram och sprida vidare till föreningarna.
 - Om campus studier återgår till de normala så önskar vi att BetSek ska synas på olika välkomstmässor, ex Välkomstmässan som Institutionen för Psykologi anordnar för Kognitionsvetarstudenter och psykologistudenter och den stora Välkomstmässan i Lindellhallen. Det kommer vi även att göra under våren. Vi vill att studenterna så tidigt som möjligt ska få vetskap om vad BetSek gör och vad de kan ha för nytta av oss. Här finns även möjlighet att promota för att studenterna ska bli kårmedlemmar.
-

Hitta nya sätt att marknadsföra Betsek till alla föreningar, ett förslag kan vara att promota på föreningarnas event.

Stormöte i oktober. Enligt våra stadgar hålls ett stormöte i oktober där alla medlemmar bjuds in för att diskutera BetSeks verksamhet. Här finns möjlighet att ställa frågor till styrelsen, komma med motioner och påverka vad BetSek ska göra under det kommande året. Här ska det också beslutas om ansvarsfrihet för den föregående styrelsen och revisorn ska komma med sin revisionsberättelse.

Om möjlighet för fysiska träffa är julpyssel ett förslag på aktivitet där alla föreningars styrelse bjuds in till julpyssel för att göra föreningsrummet extra mysigt inför julen. Det är också ett tillfälle att träffas och skapa gemenskap bland de aktiva i föreningarna.

Förslag att anordna ett fototävling under juluppehållet för våra medlemmar, där medlemmarna får skicka in ens bästa foton på inom vald tema.

Förslag att anordna någon gemensam aktivitet för alla betseks medlemmar. Ifall det är digitalt ta då hjälp av föreningarna på vad de har gjort för aktiviteter för att hitta något som passar Betseks medlemmar. Vid campus studier är förslag att anordna något större event tex brännboll, sittning.

Att hålla ett extra stormöte vid febuari för att rösta in ledamöter från de föreningar som har sitt årsmöte vid årsskiftet.

Ett fortsatt samarbete med Akademikerförbundet SSR. Ett samarbete med SSR där de håller föreläsningar för våra medlemmar inom intressant och efterfrågat ämne, det kan tex vara cv, karriär. För att vidare samarbete med Akademikerförbundet SSR vill vi arrangera en workshop under höstterminen/vårterminen för alla BetSeks medlemmar. Här vill vi att det ska vara ett tema som är relevant för alla studenter oberoende av utbildning, till exempel hur man kan skriva CV och/eller personligt brev. Denna kan vara bra att anordna i januari/februari för studenter som vill ha hjälp inför jobbsökningen till sommaren eller efter avslutad utbildning.

Årsmöte och överlämning. Inför årsmöte vill vi lägga mycket energi på att marknadsföra BetSek och vad de olika styrelseposterna innebär. Det vill vi bland annat göra vid att prata med studenterna och bjuda på fika, använda kampanjer på sociala medier och skicka ut information via mail. För att den nya styrelsen sedan ska få en bra start planeras en överlämningsdag där den föregående styrelsen tackas av och den nya styrelsen får möjlighet att ställa de frågor som behövs inför det kommande verksamhetsåret.

Sommaravslutning. Innan sommaren vill BetSek tacka för vårterminen och önska medlemmarna god sommar. Det kan förslagsvis göras vid att anordna en stor grillfest, brännbollsturnering eller liknande.

Mål och förväntningar

De mål och förväntningar sektionen har inför det kommande verksamhetsåret avseende sektionens utveckling.

Återrapportering avseende ”mål och förväntningar”

BetSek har som huvudsakligt syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå Universitet. För verksamhetsåret 21/22 är en övergripande målsättning att BetSeks synlighet bland medlemmarna. Detta kommer synas i ökad intresse och deltagande på BetSeks aktiviteter, samt ökad intresse för att engagera sig i BetSeks styrelse.

Jämställdhet och lika villkor

Ett avsnitt gällande hur sektionen avser arbeta med jämställdhetsfrågor och lika behandling under det kommande året. Avsnittet ska beskriva hur sektionen avser arbeta inkluderande under insparksveckorna.

Återrapportering avseende ”jämställdhet och lika villkor”

För verksamhetsåret 21/22 är det viktigt att fortsätta arbetet om jämställdhet och lika villkor. Att ha Umeå Studentkårs (US) utbildningsbevakare vid Samhällsvetenskaplig fakultet som representant i BetSeks styrelse, kommer vi kunna ta hjälp av hen samt andra resurser på US om problem skulle uppstå. Vidare är en målsättning att BetSek ska göra en jämställdhetsanalys över sin sektion och föreningar för att kartlägga vilka områden som behöver arbetas vidare med, och utifrån det göra en jämställdhetsplan. Under insparksveckorna vill BetSek uppmana föreningarna att se över sin planering för att inkludera alla, samt att BetSeks egna aktivitet ska genomsyras av inkludering, jämställdhet och lika villkor.

Alkoholkultur

En beskrivning över hur sektionen avser arbeta för att förebygga en osund alkoholkultur inom studentgruppen under insparksveckorna.

Återrapportering avseende ”alkoholkultur”

För att förebygga en osund alkoholkultur bland BetSeks medlemmar kommer vi fortsätta med att inte ge ekonomiskt bidrag till alkohol. Vi kommer också att vid evenemang där alkohol förekommer, alltid erbjuda alkoholfria alternativ, samt arrangera evenemang utan alkohol. Under insparksveckorna vill BetSek bidra med en aktivitet som är alkoholfri.

Studie- och arbetsmiljö

En plan för hur sektionen avser arbeta med studie- och arbetsmiljöfrågor och vilka frågor sektionen särskilt vill belysa.

Återrapportering avseende ”studie- och arbetsmiljö”

Då Betsek har en representant från kåren som deltar på Betseks möte där kommer vi få information hur läget ser ut då denna person deltar på diverse möten där detta är i fokus. BetSeks alla evenemang ska syfta till att göra studievardagen bättre för studenter, socialt och utbildningsmässigt. Sektionen vill särskilt belysa frågor som rör studenternas psykiska hälsa.

Utbildningsfrågor

En plan för hur sektionen avser arbeta med utbildningsfrågor och vilka frågor sektionen särskilt vill belysa.

Återrapportering avseende "utbildningsfrågor"

Vi representerar BetSeks medlemmar i Utbildningskommittén och uppmanar till arrangemang som ger nya perspektiv och andra kunskaper än det som studenterna får i och med sin utbildning. Till exempel vill BetSek arrangera en CV-workshop i samarbete med Akademikerförbundet SSR våren 22 för att hjälpa studenterna med att få arbete efter eller under studierna.

Sektionsstyrelse

En förteckning över sektionsstyrelsens sammansättning, med kontaktuppgifter till dessa.

Återrapportering avseende "sektionsstyrelse"

Ordförande: Daniel Eriksson

Vice-ordförande: Adrian Eriksson

Kassör: Emil Jönsson

Ledamot och representant för PLUM: Hedvig Lundgren

Ledamot och representant för PF: Anders Haldorson

Ledamot och representant för KogVet: Joar Backman

Ledamot och representant för IVF: Hugo Håkansson

Ledamot och representant för Sofum: Andréa Marklund

Ledamot och representant för BIT: Smilla Ahlgren

Bilaga 2

| | | | | | | | | | |
|----|--|--------------------|--------------------|-------------------------|--------------------|----------------------|----------------------------|-------------------|--------------------|
| 16 | Fördelningsmodell för verksamhet VT21 | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | |
| 18 | Beräkningstal: | 4 | | | | | | | |
| 19 | Grundbelopp | 2000 | | | | | | | |
| 20 | Totalt till kärföreningar | 28750 | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | |
| 22 | Kårsektion | Studenter | Medlemmar | Anslutningsgrad | Grundbelopp | Beräkningstal | Beräkningstal andel | Rörlig del | Totalt VT20 |
| 23 | BIT-föreningen | 110 | 63 | 57,3% | 2 000 kr | 362 | 9,7% | 1 617 kr | 3 617 kr |
| 24 | IVF | 76 | 27 | 35,5% | 2 000 kr | 184 | 4,9% | 822 kr | 2 822 kr |
| 25 | KogVetum | 104 | 33 | 31,7% | 2 000 kr | 236 | 6,3% | 1 054 kr | 3 054 kr |
| 26 | Plum | 609 | 157 | 25,8% | 2 000 kr | 1237 | 33,0% | 5 527 kr | 7 527 kr |
| 27 | Psykologiska föreningen | 595 | 148 | 24,9% | 2 000 kr | 1187 | 31,7% | 5 303 kr | 7 303 kr |
| 28 | Sofum | 267 | 69 | 25,8% | 2 000 kr | 543 | 14,5% | 2 426 kr | 4 426 kr |
| 29 | Summa | 1761 | 497 | 28,2% | 12 000 kr | 3749 | 100,0% | 16 750 kr | 28 750 kr |
| 30 | | | | | | | | | |
| 31 | Totalt 20/21 | | | | | | | | |
| 32 | Kärförening | Totalt HT20 | Totalt VT21 | Summa föreningar | Totalt | Jämfört 19/20 | Differens | | |
| 33 | BIT-föreningen | 3 804 kr | 3 617 kr | 7 421 kr | 7 421 kr | 7 131 kr | 290 kr | | |
| 34 | IVF | 2 841 kr | 2 822 kr | 5 663 kr | 5 663 kr | 5 978 kr | -315 kr | | |
| 35 | KogVetum | 3 022 kr | 3 054 kr | 6 076 kr | 6 076 kr | 6 076 kr | 0 kr | | |
| 36 | Plum | 6 740 kr | 7 527 kr | 14 266 kr | 14 266 kr | 12 094 kr | 2 172 kr | | |
| 37 | Psykologiska föreningen | 7 388 kr | 7 303 kr | 14 691 kr | 14 691 kr | 16 645 kr | -1 954 kr | | |
| 38 | Sofum | 4 955 kr | 4 426 kr | 9 381 kr | 9 381 kr | 9 576 kr | -195 kr | | |
| 39 | Summa | 28 750 kr | 28 750 kr | 57 500 kr | 57 500 kr | 57500 | 0 kr | | |
| 40 | | | | | | | | | |
| 41 | | | | | | | | | |
| 42 | | | | | | | | | |

Bilaga 3

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J |
|----|-------------------------------|--------------|--|--------------|--------------|---|---|--------------------------------------|---------------|---|
| 1 | Budget ämbetsår 20/21 | | Nytt budgetförslag ämbetsår 21-22 | | dif | | | Resultaträkning läsåret 20/21 | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | Intäkter | | Intäkter | | | | | Intäkter | | |
| 4 | 3000: Sektionsbidrag | 92 000,00 kr | 3000: Sektionsbidrag | 80 000,00 kr | ##### | | | 3000: Sektionsbidrag | 72 558,95 kr | |
| 5 | 3010: Akademikerförbundet SSR | 3 000,00 kr | 3010: Akademikerförbundet SSR | 3 000,00 kr | 0,00 kr | | | 3010: Akademikerförbundet SSR | 3 000,00 kr | |
| 6 | 3050: Övriga intäkter | - kr | 3050: Övriga intäkter | - kr | 0,00 kr | | | 3050: Övriga intäkter | - kr | |
| 7 | 8300: Ränteintäkter | - kr | 8300: Ränteintäkter | - kr | 0,00 kr | | | 8300: Ränteintäkter | - kr | |
| 8 | Summa intäkter | 95 000,00 kr | Summa intäkter | 83 000,00 kr | ##### | | | Summa intäkter | 75 558,95 kr | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | Utgifter | | Utgifter | | | | | Utgifter | | |
| 11 | 4000: Terminsbidrag | 57 500,00 kr | 4000: Terminsbidrag | 57 500,00 kr | 0,00 kr | | | 4000: Terminsbidrag | 57 500,00 kr | |
| 12 | 4010: Enskilda bidrag | 6 000,00 kr | 4010: Enskilda bidrag | 3 000,00 kr | -3 000,00 kr | | | 4010: Enskilda bidrag | 6 000,00 kr | |
| 13 | 4020: Kontorsmaterial | 100,00 kr | 4020: Kontorsmaterial | 100,00 kr | 0,00 kr | | | 4020: Kontorsmaterial | 78,00 kr | |
| 14 | 4030: Styrelseomkostnad | 2 500,00 kr | 4030: Styrelseomkostnad | 2 500,00 kr | 0,00 kr | | | 4030: Styrelseomkostnad | 2 150,00 kr | |
| 15 | 4040: Marknadsföring | 1 000,00 kr | 4040: Marknadsföring | 1 000,00 kr | 0,00 kr | | | 4040: Marknadsföring | - kr | |
| 16 | 4050: Arrangemangskostnad | 10 000,00 kr | 4050: Arrangemangskostnad | 5 000,00 kr | -5 000,00 kr | | | 4050: Arrangemangskostnad | 2 680,90 kr | |
| 17 | 5000: Styrelsearvoden | 4 995,00 kr | 5000: Styrelsearvoden | 4 995,00 kr | 0,00 kr | | | 5000: Styrelsearvoden | 4 995,00 kr | |
| 18 | 5030: Överlämningsmiddag | 1 500,00 kr | 5030: Överlämningsmiddag | 1 500,00 kr | 0,00 kr | | | 5100: Sekreterarearvode | 5 500,00 kr | |
| 19 | 5040: Övriga kostnader | 500,00 kr | 5040: Övriga kostnader | 500 kr | 0,00 kr | | | 5030: Överlämningsmiddag | - kr | |
| 20 | 5050: Buffert | 2 500,00 kr | 5050: Buffert | 500 kr | -2 000,00 kr | | | 5040: Övriga kostnader | - kr | |
| 21 | 6000: Bankkostnader | 300,00 kr | 6000: Bankkostnader | 300,00 kr | 0,00 kr | | | 5050: Buffert | - kr | |
| 22 | xxxx: Examensbidrag | 6 000,00 kr | xxxx: Examensbidrag | 6 000,00 kr | 0,00 kr | | | 6000: Bankkostnader | - kr | |
| 23 | | | | | | | | 7000: Examensbidrag | 6 000,00 kr | |
| 24 | Summa utgifter | 92 895,00 kr | Summa utgifter | 82 895,00 kr | ##### | | | Summa utgifter | 84 903,90 kr | |
| 25 | 2420: Årets resultat | 2 105,00 kr | 2420: Årets resultat | 105,00 kr | -2 000,00 kr | | | 2420: Årets resultat | - 9 344,95 kr | |
| 26 | | | | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | | | | |

Bilaga 4

Ändra till:

§61 Presidiet består av ordförande, vice ordförande, kassör och sekreterare. Utöver dessa ingår, i styrelsen, en (1) ledamot från varje kårörening och en (1) personlig ersättare. Mandatperioden är ett (1) år. Kåröreningarna ska årligen, enligt egen stadga, nominera ledamöter och ersättare för dessa till årsmötet.

Nuvarande:

§61 Presidiet består av ordförande, vice ordförande, kassör och sekreterare. Utöver dessa ingår, i styrelsen, en (1) ledamot från varje kårörening och en (1) personlig ersättare. Mandatperioden är ett (1) år. Kåröreningarna ska årligen, enligt egen stadga, nominera ledamöter och ersättare för dessa till årsmötet. Vice ordförande i kåröreningarna agerar ersättare till ledamot.

Ta bort: *Vice ordförande i kåröreningarna agerar ersättare till ledamot.* “Detta då det blir en låsning mot föreningarna att enbart skicka vice som ersättare, vid borttag av denna mening får föreningarna själva skicka vem de vill som ersättare.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 13 pages before this page
Dokumentet inneholder 13 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 13 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 13 sider før denne side

Detta dokument innehåller 13 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

Operativ plan 2021/2022

Denna plan är fastställd av Kårfullmäktige 30 september 2021.
Planen gäller till och med 30 juni 2022.

Den operativa planen syftar till att realisera kårens visioner som återfinns i den strategiska planen samt det utbildningspolitiska programmet och ska fungera som ett ramverk för kårstyrelsen att förhålla sig till.

Varje avsnitt har en inledande, övergripande beskrivning av vilket arbete kårstyrelsen avses genomföra samt en lista i punktform över de årets projekt och prioriteringar.

Kårstyrelsen kommer även följa upp den operativa planen i ett mer detaljerat uppföljningsdokument som visas återkommande i kårfullmäktige under året, i vilken detaljerade planer och aktiviteter, tidsplan, ansvarsfördelning tillkommer.

Innehåll

| | |
|----------------------------------|---|
| Utbildningskvalitet | 2 |
| Jämlikhetsarbete | 2 |
| Bostad | 2 |
| Medlemsnytta | 3 |
| Föreningsutveckling | 3 |
| Hälsa | 3 |

Utbildningskvalitet

Vi på Umeå Studentkår arbetar för en hög utbildningskvalité vid Umeå Universitet. Vi vill under detta verksamhetsår lägga mycket fokus på att utbilda och sprida kunskap till studenterna, för att upplysa dem om deras makt att påverka sina studier.

Vi vill också värna om de forum och kanaler vi har inom organisationen, för att effektivt kunna bevaka utbildningen i hela vårt verksamhetsområde.

Umeå studentkår ska:

- Verka för att uppmärksamma studenter om sina rättigheter och möjligheter.
- Verka för att stärka studentinflytandet mot universitetet.
- Arbeta i utbildningsutskott som ett forum för utbildningsfrågor.
- Löpande arbeta med studentkårsskrivelsen, i samarbete med NTK och UMS.
- Stärka Umeå Studentkårs anknytning till Konstnärligt Campus.

Jämlikhetsarbete

Vi värnar om alla medlemmars och studenters villkor och tillvaro. Kommande års jämlikhetsarbete har som avsikt att öka jämlikhet, inkludering och tillgänglighet samt förebygga diskriminering, trakasserier, kränkande särbehandling, hot och våld. Det krävs ett kontinuerligt utvecklingsarbete för att upprätthålla och förbättra organisationskulturen. Därför vill vi bland annat se kompetensutveckling gällande jämlikhet, mångfald och inkludering för kårstyrelsen och anställda på kansliet. Vi vill realisera Umeå studentkårs jämlikhetspolicy genom en konkret jämlikhetsplan som genomsyrar hela organisationen samt översätta dokument och övrig information till andra språk än svenska.

Umeå studentkår ska:

- Utveckla och genomföra Umeå studentkårs mottagningsutbildning.
- Utveckla organisationskulturen genom fortbildning kring jämlikhet, mångfald och inkludering.
- Verka för ökad inkludering och jämlikhet för alla studenter.
- Förebygga diskriminering, trakasserier, kränkande särbehandling, hot och våld.
- Verka för att utveckla tillgänglighetsarbetet vid Umeå universitet och inom den egna organisationen.
- Realisera Umeå studentkårs jämlikhetspolicy genom en konkret jämlikhetsplan som genomsyrar hela organisationen.

Bostad

Boendefrågan är central för studenter och i synnerhet nya studenter och en förutsättning för dräglig tillvaro. Vi ämnar medla akutboende till behövande och föra dialog med intressenter i syfte att utveckla studenters förutsättningar för boende.

Umeå studentkår ska:

- Implementera och utveckla en hållbar akutrumsförmedling
- Verka för tillgängliga studentbostäder med rättvisa hyror

Medlemsnytta

En utmaning som föreligger arbetet med medlemsnytta är att studenter inte känner till olika delar av Umeå studentkår verksamhet eller de fördelar som kommer av ett medlemskap. Genom att skapa medlemsnytta i form av arbetsmarknadsinsatser, bättre medlemsförmåner och en bättre kontakt med våra föreningar kan vi i högre grad involvera våra medlemmar i verksamheter.

Umeå studentkår ska:

- Öka synligheten för Umeå studentkår
- Stärka sin rekrytering av nya studenter
- Tillsätta en heltidstjänst och ta bort tjänsten medlemsnytta på 25%
- Genomföra arbetsmarknadsinsatser genom projektet *Studenter möter arbetsliv* och fortsätta samarbetet med *Jobbsnack* och *Uniaden*
- Verka för bättre medlemsförmåner i samarbete med kommun och näringsliv.
- Skapa och möjliggöra arrangemang
- Verka för en medieprodukt riktad till Umeå universitetsstudenter

Föreningsutveckling

Våra underföreningar är vår viktigaste resurs eftersom det är där våra medlemmar till stor del verkar. Således vill vi skapa en starkare medlemsanknytning genom att synliggöra vårt arbete och att närmare föra en dialog med sektioner och dess föreningar.

Umeå studentkår ska:

- Föra en dialog med sektionerna och se över dess roll
- Få underföreningar att känna sig som en del av Umeå studentkår
- Utveckla vår hemsida och andra digitala plattformar i syfte att tillgängliggöra vår organisation

Hälsa

Vi värnar om alla medlemmars och studenters hälsa och välmående. För att kunna hjälpa våra studenter att bedriva effektiva studier och leva ett gott studentliv, vill vi i vårt arbete främja deras hälsa på alla plan. Vi vill särskilt arbeta för att främja god psykisk hälsa för studenter.

Umeå studentkår ska:

- Uppmuntra hälsofrämjande studentledda projekt.
- Göra insatser för psykisk hälsa bland studenter.
- Stärka samarbetet med Studenthälsan.

Rambudget 2021/2022



UMEÅ STUDENTKÅR
~ Studentfackligt arbete sedan 1959 ~



Innehåll

| | |
|---|---|
| Inledning | 2 |
| Förutsättningar i budgetarbetet | 3 |
| Ekonomisk stabilitet i Umeå studentkår | 3 |
| Fler anställda – färre arvoderade | 3 |
| Förväntat medlemsantal | 4 |
| Ekonomiskt beroende av stat/myndighet, behov av externa intäkter | 4 |
| Rambudget 2021/2022 | 5 |
| Kommentarer till rambudget med förklaring av poster | 6 |
| Intäkter | 6 |
| Kostnader | 7 |
| Budgetområde 20 och 60: Satsning inom ramen för extraanslag | 8 |
| Bakgrund | 8 |
| Motverka psykisk ohälsa | 8 |
| Innovation | 8 |
| Föreningar, medlemsrekrytering och medlemsinriktade aktiviteter | 9 |
| Kårstyrelsens verksamhetsbudget | 9 |

INLEDNING

Umeå studentkårs kårstyrelse vill härmed presentera rambudgeten för Umeå studentkår 2021/2022.

Rambudgeten godkänns slutligt av kårfullmäktige och ger det ekonomiska utrymmet för Umeå studentkår det kommande året. Som komplettering till denna rambudget arbetar kårstyrelsen löpande med en mer detaljerad verksamhetsbudget.

Efter två mycket utmanande verksamhetsår för hela organisationen vill kårstyrelsen detta år göra en omfattande satsning för att dels återbygga mycket av den medlemsbasen som har förlorats men också stärka stödet och närheten till våra kårsektioner och kåröreningar med målet att öka engagemangsgraden bland medlemmarna samt bibehålla den starka studentösten och en sammanhållen medlemsorganisation.

Under föregående verksamhetsår är samt under ett antal kommande verksamhetsår kommer Umeå studentkår få extraanslag från främst statligt håll. Kårfullmäktige 20/21 beslutade om prioriterade områden att satsa på inom dessa extraanslag och i denna budget presenteras ett förslag till en tvåårig satsning som kan komma att ge ett stort genomslag inom Umeå studentkår som organisation och studentlivet som helhet.



FÖRUTSÄTTNINGAR I BUDGETARBETET

I detta avsnitt beskrivs historiska siffror och andra förutsättningar som ligger till grund för den budget som godkänns av kårfullmäktige. Avsnittet ska också ge mer insikt för den som vill ha en bättre uppfattning om Umeå studentkårs ekonomi.

Ekonomisk stabilitet i Umeå studentkår

Umeå studentkårs ekonomi omfattar dels den kårcentrala delen i form av denna rambudget samt Umeå studentkårs sektioner och föreningar. Kårfullmäktige beslutar om rambudgeten medan kårsektioner och kårföreningar har sina egna budgetar och ekonomiska redovisningar.

Varje år redovisar kårstyrelsen det ekonomiska resultatet för det år styrelsen satt. I resultatet visas då den kårcentrala delen tillsammans med resultatet i våra kårsektioner. I flerårsöversikten nedan visas resultatet på kårcentral nivå samt kårsektionsnivå och sist det sammanlagda resultatet för 5 år tillbaka. Resultatet för 2020/2021 är ännu inte klart, däremot så går även föregående verksamhetsår mot ett överskott.

Flerårsöversikt

| | 15/16 | 16/17 | 17/18 | 18/19 | 19/20 |
|--------------------|-------------------|-------------------|------------------|------------------|-------------------|
| Kårcentralt | +40 999kr | +83 588kr | +38 901kr | +72 169kr | +221 951kr |
| Kårsektion | -159 488kr | +225 872kr | -5 839kr | -156 528kr | -15 369kr |
| Sammanlagt | -118 489kr | +309 460kr | +33 062kr | -84 359kr | +206 582kr |

På kårcentral nivå så har Umeå studentkår haft överskott varje år under en lång tid. Detta har bidragit till att bygga upp en stabil ekonomi som klarar längre perioder med underskott vilket är viktigt om förutsättningarna förändras såsom det organisationen har upplevt under de senaste två åren. Målet ska däremot alltid vara att jobba för en ekonomi som är i balans.

Våra sektioners resultat har varierat mycket genom åren. Kårsektionerna har trots detta en hel del sparade medel och klarar enskilda år med underskott.

Fler anställda – färre arvoderade

Umeå studentkår har ett kansli med arvoderade medlemmar och anställd personal som stöttar hela organisationen. Under verksamhetsåret 2019/2020 gjorde kårfullmäktige en stor omställning av Umeå studentkårs kansli där antalet arvoderade medlemmar minskades och antalet anställda ökades för att bättre passa den verksamhet som bedrivs.

Arvodena för medlemmar som arbetar i kårstyrelsen räknas upp med samma takt som statliga bidrag och universitetets tjänsteköp, c:a 1,5% per år i snitt. Lönerna för anställd personal ökar med c:a 3% per år i snitt och kårstyrelsen har vägt in dessa delar i rambudgeten.



Förväntat medlemsantal

Umeå studentkår är först och främst en medlemsorganisation. Det är därför viktigt att studenter känner att Umeå studentkår är en organisation de vill vara en del av och att vi erbjuder det stöd och de förmåner som gör att studenter väljer att teckna medlemskap.

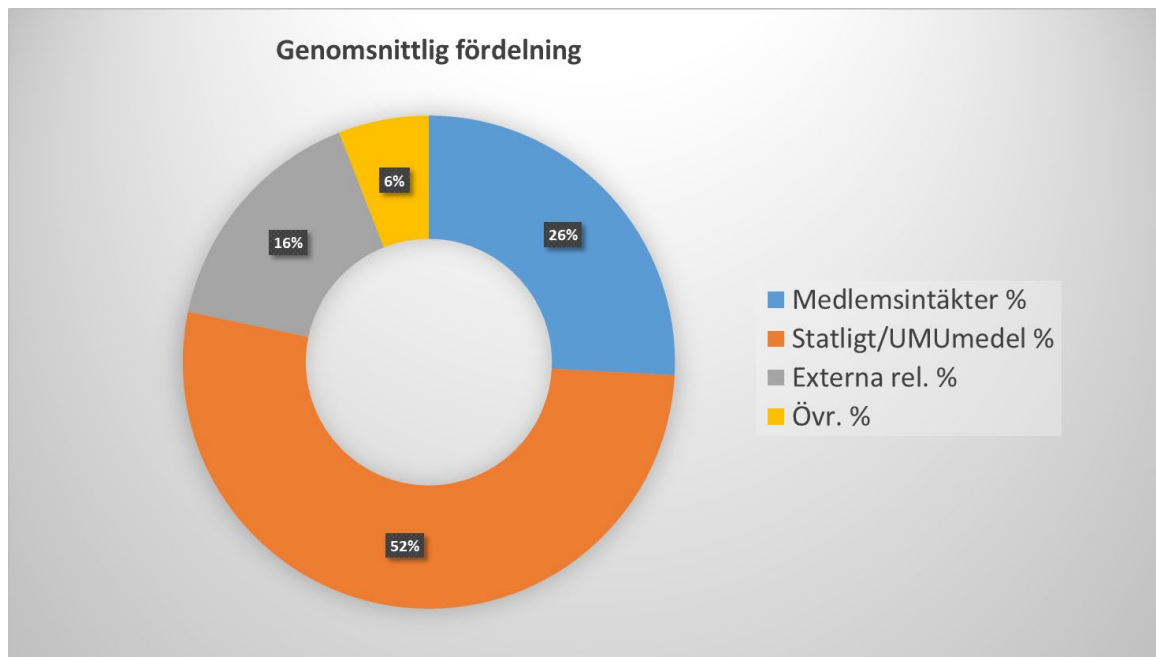
Föregående verksamhetsår märkte Umeå studentkår av effekterna från ett nedstängt campus där medlemstappet blev c:a -8% för höstterminen och c:a -19% på vårterminen jämfört med verksamhetsåret 19/20.

Den främsta orsaken till att tappet inte blev större under föregående verksamhetsår kan förklaras med att majoriteten av medlemmarna normalt tecknar medlemskap för två eller fler terminer. Detta gör organisationen mindre sårbar under enskilda år men det medför också att det kommer ta ett tag att bygga upp medlemssiffrorna igen.

För verksamhetsåret 21/22 lägger kårstyrelsen en budget med viss minskning i medlemsantalet, framförallt under hösten då vi fortsatt lever med vissa begränsningar och en verksamhet som på många sätt ska etablera sig på nytt för flertalet studenter. Förhoppningen är att våren ska se en viss uppgång även om vi inte matchar tidigare års siffror just detta verksamhetsår.

Ekonomiskt beroende av stat/myndighet, behov av externa intäkter

Umeå studentkår är en av tre studentkårer vid Umeå universitet där vår studentkår har utsetts av universitetet att företräda studenter inom humaniora, samhällsvetenskap och via lärarutbildningarna. Beslutet betyder att vi också får pengar varje år från både staten men också genom tjänsteköp från universitetet.



Umeå studentkår har genom åren blivit allt mer beroende av pengarna från staten och universitet där dem står för mer än 50% av våra sammanlagda intäkter. Kårstyrelsen kommer därför arbeta för att intäkterna från våra samarbeten med företag och andra externa aktörer ökar för att göra oss mindre beroende av staten och universitetet.



RAMBUDGET 2021/2022

| Post | Intäkter | Prognos 20/21 | Budget 5 maj 2021 | Budget 21/22 |
|-----------|---------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 10 | Medlemsavgifter | | | |
| 11 | Kårmedlemskap | 1 375 775 kr | 1 350 000 kr | 1 350 000 kr |
| 12 | Alumnimedlemskap | 13 500 kr | 10 000 kr | 10 000 kr |
| 20 | Kårstatusrelaterade intäkter | | | |
| 21 | Anslag från stat/universitet/fakultet | 4 331 918 kr | 4 295 000 kr | 4 775 000 kr |
| 30 | Tjänsteintäkter | | | |
| 31 | Anställningsrelaterade intäkter | 284 100 kr | 295 000 kr | 302 000 kr |
| 32 | Samarbeten/externa relationer | 489 345 kr | 616 000 kr | 616 000 kr |
| 40 | Försäljning | | | |
| 41 | Kårexpeditionen | 87 852 kr | 220 000 kr | 220 000 kr |
| 42 | Hysesintäkter | 71 790 kr | 45 000 kr | 60 000 kr |
| 50 | Övriga intäkter | | | |
| 51 | Finansiellt | 62 730 kr | 55 000 kr | 215 000 kr |
| 52 | Övriga arrangemang | 0 kr | 5 000 kr | 5 000 kr |
| | Summa intäkter | 6 717 010 kr | 6 891 000 kr | 7 553 000 kr |
| Post | Kostnader | Prognos 20/21 | Budget 5 maj 2021 | Budget 21/22 |
| 60 | Förtroendevalda och personal | | | |
| 61 | Arvodet förtroendevalda | 983 649 kr | 1 070 000 kr | 965 000 kr |
| 62 | Löner personal | 1 824 709 kr | 1 935 000 kr | 2 010 000 kr |
| 63 | Arbetsgivaravgifter | 917 595 kr | 975 000 kr | 950 000 kr |
| 64 | Personalavsättningar | 133 275 kr | 130 000 kr | 130 000 kr |
| 65 | Kompetensutveckling/arbetsmiljö | 79 214 kr | 105 000 kr | 122 000 kr |
| 70 | Gemensamma kostnader | | | |
| 71 | Lokalkostnader | 543 182 kr | 545 000 kr | 545 000 kr |
| 72 | Kårexpeditionen | 235 938 kr | 271 000 kr | 271 000 kr |
| 73 | Maskiner/inventarier | 93 997 kr | 90 000 kr | 120 000 kr |
| 74 | Finansiellt | 35 167 kr | 41 000 kr | 41 000 kr |
| 75 | Kårbil | 67 295 kr | | |
| 76 | Övriga kostnader | 53 173 kr | 60 000 kr | 60 000 kr |
| 80 | Organisationsomkostnader | | | |
| 81 | Studentfackligt | 318 434 kr | 270 000 kr | 750 000 kr |
| 82 | Verksamhetsmedel organisationsgrenar | 591 340 kr | 670 000 kr | 670 000 kr |
| 83 | SFS | 68 525 kr | 100 000 kr | 100 000 kr |
| 84 | Ekonomi och revision | 93 311 kr | 90 000 kr | 80 000 kr |
| 85 | Friskvård | 346 000 kr | 346 000 kr | 346 000 kr |
| 86 | Övriga organisationsomkostnader | 10 334 kr | 13 000 kr | 13 000 kr |
| 90 | Informationskostnader | | | |
| 92 | Informationsinsatser | 84 338 kr | 160 000 kr | 240 000 kr |
| 93 | Arrangemang | 0 kr | 20 000 kr | 40 000 kr |
| | Summa kostnader | 6 479 476 kr | 6 891 000 kr | 7 453 000 kr |
| | Preliminärt resultat | 237 534 kr | 0 kr | 100 000 kr |



KOMMENTARER TILL RAMBUDGET MED FÖRKLARING AV POSTER

I rambudgeten syns dels prognosen för föregående verksamhetsår, den budget som konstituerande kårfullmäktige godkände i maj 2021 samt den nyvalda kårstyrelsens förslag till budget för detta år. Till vänster syns ett antal poster som är indelade i 9 olika budgetområden för att tydligt avgränsa intäkter och kostnader. Under ”intäkter” och ”kostnader” nedan så ges förklaring till vad som ingår i posterna samt motivering till förändring mot föregående år.

Intäkter

| Budgetområde | Budget 21/22 |
|---|---|
| Område 10: Medlemsavgifter Här ingår alla medlemsavgifter inklusive för de som inte längre är studenter (alumnimedlemmar) | Inga förändringar föreslås mot den budget som lades vid konstituerande kårfullmäktige. För HT21 beräknas c:a 3 600 medlemmar och för VT22 beräknas c:a 4 200 medlemmar. |
| Område 20: Kårstatusrelaterade intäkter De medel vi får från staten och universitetet för att bedriva vårt arbete som studentföreträdare. | Kårstyrelsen lämnar förslag om en satsning inom ramen för extraanslag. Under rubriken ”Budgetområde 20 och 60: Satsning inom ramen för extraanslag” finns en mer genomgripande beskrivning av denna satsning. |
| Område 30: Tjänsteintäkter Här ingår de köp som våra stiftelser gör från Umeå studentkår samt de olika samarbeten som görs varje år. | Ett nytt tjänsteköpsavtal är tecknat med en av våra stiftelser, arbete pågår även för att inleda ett nytt långsiktigt avtal med en huvudpartner. Målsättningen ligger i linje med den strategiska planen. |
| Område 40: Försäljning Här ingår all försäljning via kårexpeditionen, utskrifter som föreningar gör via Umeå studentkår samt uthyrning av kårbilen och en del kontor på kansliet. | Med ett öppet universitet samt en färdigställd Lindellhall bör vi se bättre nivåer på försäljningen. Vidare så ökar hyresintäkterna något då Kårhusstiftelsen har visat intresse för att hyra delar av ett kontor på kansliet. |
| Område 50: Övriga intäkter I övriga intäkter inkluderas främst de pengar som delas ut varje år från Umeå studentkårs aktieportfölj | 1975 donerade Umeå studentkår en stuga till IKSU. IKSU är i färd med att sälja denna och i donationsbrevet framgår att halva taxeringsvärdet för stugan ska tillfalla US vid försäljning vilket medför en extra intäkt till Umeå studentkår på c:a 160 000kr. |



Kostnader

| Budgetområde | Budget 21/22 |
|---|---|
| Område 60: Förtroendevalda och personal Här ingår alla kostnader som är direkt kopplade till förtroendevalda och personal. | På grund av de lediga platser som har funnits i kårstyrelsen, blir arvodeskostnaden lägre under verksamhetsåret. Detta möjliggör en satsning på att förmedla akutrum till nya studenter HT21 och VT22. Samtal pågår dessutom med intressenter om medfinansiering av akutrum framöver. Kårstyrelsen vill även starka arbetet med kompetensutveckling inom kansliet och föreslår en ökning inom området. |
| Område 70: Gemensamma kostnader Här ingår lokaler, inventarier och annat som omfattar hela verksamheten. | En satsning inom området maskiner och inventarier föreslås då mycket av datorparken vid kansliet behöver uppdateras. Denna satsning skulle även möjliggöra en investering i kansliets sammanträdesrum och sammanträdesrummet Ringius för att underlätta digitala möten. |
| Område 80: Organisationsomkostnader Organisationsomkostnaderna rör det studentfackliga arbetet och stödet till kårsektionerna. Här sker normalt störst variationer från år till år och det finns ett utrymme att göra olika prioriteringar. | Kostnaden för satsningen inom ramen för extraanslag återfinns här, mer information finns under rubriken "Budgetområde 20 och 60: Satsning inom ramen för extraanslag" nedan. Ett nytt avtal för ekonomihantering medför också något lägre kostnader inom ekonomi och revision. |
| Område 90: Informationskostnader Även detta område har utrymme för omprioriteringar och här återfinns marknadsföring, annonsering och även kostnader för internkommunikation inom Umeå studentkår. | Kårstyrelsen föreslår en offensiv satsning för att förstärka och utveckla kommunikationsarbetet. Detta anses extra viktigt detta år när Umeå studentkår ska etablera en närvaro bland studenter, där många har upplevt mycket lite av studentlivet de senaste åren och vi behöver bli mer utåtriktade i arbetet. |

Trots dessa satsningar finns ett överskott kvar i rambudgeten. Kårstyrelsen avser att återkomma längre fram kring vilka ytterligare satsningar som kan vara nödvändiga utifrån de lärdomar som växer fram under verksamhetsåret.



BUDGETOMRÅDE 20 OCH 60: SATSNING INOM RAMEN FÖR EXTRAANSLAG

Bakgrund

Regeringen har i sin budgetproposition för 2021 identifierat att studentkårerna står inför en utmanande tid då allt fler av studenterna befinner sig på distans. I budgetpropositionen har regeringen därför gett ett utökat stöd till studentkårer under en treårsperiod. Även Umeå universitet har beslutat att tillskjuta medel i form av ett engångsbelopp under HT20 som tillägg till det avtal som redan finns mellan universitetet och studentkårerna. Totalt rör det sig om följande extramedel för 2020/2021 och ytterligare tre år framåt:

| | | |
|--------------------|----------------|---|
| Extraanslag 20/21: | c:a 915 000 kr | (415 000 kr från regeringen, 500 000 kr från UmU) |
| Extraanslag 21/22: | c:a 747 000 kr | (415 000 kr för HT21, 332 000 kr för VT22) |
| Extraanslag 22/23: | c:a 664 000 kr | (332 000 kr för HT22, 332 000 kr för VT23) |
| Extraanslag 23/24: | c:a 332 000 kr | (332 000 kr för HT23) |

Totalt för perioden: c:a 2 658 000 kr

Kårfullmäktige har beslutat om tre prioriteringsområden där man vill se satsningar de kommande åren och där pengar från dessa extramedel kan användas för dessa satsningar:

Att prioritera område Egna satsningar för att motverka psykisk ohälsa i första hand.

Att prioritera område Innovation och föreningar i andra hand.

Att prioritera område Medlemsrekrytering och medlemsinriktade aktiviteter i tredje hand.

Kårstyrelsen har målsättningen att göra en offensiv satsning som kan hålla över längre tid inom ramen för dessa extraanslag. De tre prioriteringsområden är dessutom mycket viktiga att redan nu lägga stort fokus på då samtliga områden är högaktuella för studentlivet och det personliga måendet. I årets rambudget lägger därför kårstyrelsen som förslag en satsning inom ramen för extraanslag på 480 000kr för detta räkenskapsår där samtliga prioriterade områden ska få ett ökat fokus under året.

Motverka psykisk ohälsa

En särskild pott viks för satsningar på projekt kring motverkandet av psykisk ohälsa i form av workshops, utredningar, föreläsningar osv. En plan sätts upp av kårstyrelsen för det kommande året. 2:e vice kårordförande samt Student- och doktorandombud ansvarar för arrangemang, dokumentation, uppföljning och överlämning till kårstyrelsen årligen. Eventuellt överskott fonderas i konto för extraanslag för nyttjande kommande år.

Innovation

Särskild pott avsatt för satsningar inom ramen för innovation genom ett anslag för att skapa arrangemang, projekt och stötta innovativa studentprojekt med lokaler, marknadsföring och personella resurser. Kårordförande samt Kommunikatör ansvarar för arrangemang, dokumentation, uppföljning och överlämning till kårstyrelsen årligen. Eventuellt överskott fonderas i konto för extraanslag för nyttjande kommande år.



UMEÅ STUDENTKÅR
~ Studentfackligt arbete sedan 1959 ~

Föreningar, medlemsrekrytering och medlemsinriktade aktiviteter

Efter två utmanande år så ser kårstyrelsen ett stort behov av att proaktivt arbeta för att stärka medlemsrekryteringen. Umeå saknar också ett sammanhållet studentliv där samarbeten mellan studentkårer, sektioner, föreningar och kårhus/kårpubar samt samordningen av studentlivet kan stärkas väsentligt. Framst så ser kårstyrelsen följande områden att rikta in sig på:

1. Främja en förbättrad dialog med potentiella medlemmar samt internationella studenter, distansstudenter och studenter som är föräldrar.
2. Stärka Umeå studentkårs kontakt med dess sektioner och föreningar, andra studentkårer och medlemsinriktade verksamheter med särskilt fokus på kårhus/kårpubar.
3. Genomföra kårcentrala arrangemang löpande under året samt stötta och inspirera sektioner/föreningar för att möjliggöra fler medlemsinriktade aktiviteter på campus och via internet.
4. Hämta inspiration från andra studentkårer runtom i landet rörande medlemsfokuserad verksamhet både avseende aktiviteter, lokaler och det löpande arbetet.

En tidsbegränsad projektanställning med fokus på en stärkt samordning av studentlivet.

Med detta som bakgrund så avser kårstyrelsen att utreda formerna för en tidsbegränsad projektanställning med fokus på en stärkt samordning av studentlivet. En sådan tjänst skulle kunna komplettera kansliets kommunikatör och student-och doktorandombud i arbetet med att informera om kårens verksamhet samt ta fram återkommande aktiviteter och arrangemang för att motverka psykisk ohälsa bland studenter. Tjänsten skulle komplettera kansliets organisationsutvecklare samt kanslichef för att utreda de organisatoriska, - ekonomiska och verksamhetsmässiga förutsättningarna för en bättre samordning, och därmed stärkt attraktionskraft, hos studentlivet i Umeå.

Sammanlagd satsning inom ramen för extraanslag: 480 000kr

Kårstyrelsen är övertygad om att en satsning av denna storlek kommer gynna studentlivet under lång tid framöver, stärka vårt arbete med kärnverksamheten, medlemskapets värde och öka samordningen av studentlivet i Umeå.

KÅRSTYRELSENS VERKSAMHETSBUDET

Med utgångspunkt från denna rambudget tar kårstyrelsen fram en egen, mer detaljerad verksamhetsbudget. Verksamhetsbudgeten begränsas av de ramar som kårfullmäktige har bestämt men innehåller med detaljerade prioriteringar beroende på hur kårstyrelsen vill arbeta.



UMEÅ STUDENTKÅR
~ Studentfackligt arbete sedan 1959 ~

Valberedningens rekommendationer angående tillsättande kårstyrelses vakanta poster:

1:a vice kårordförande (utbildningsfrågor)

Hanna Harrysdotter

Hanna är en driven och nyfiken person med bakgrund i psykologi- och arkitektur-programmen. Med intresse för universitetsvärlden, utbildningsfrågor och en frimodighet för att dyka in i det okända, anser vi att Hanna Harrysdotter besitter många nödvändiga verktyg för kårstyrelsen. Hennes analytiska förmåga, samarbetsvillighet och nyfikenhet sätter en stadig grund i den studentnytta hon kan tillföra presidiet, tillsammans med det engagemang valberedningen bedömer att hon innehar.

Utbildningsbevakare

Emanuel Lindberg

Emanuel är en lugn, sansad och eftertänksam person med bred och djup erfarenhet inom studentlivet likväl som kårverksamhet. Efter att ha suttit som kårordförande för konstnärliga fakulteten i Malmö samt tagit en humaniorakandidat i teatervetenskap, anser valberedningen att Emanuel har en omfattande kompetens som verkligen skulle gynna detta studentnära uppdrag. Tydlighet, kommunikation, samordning och planeringsarbete är några av Emanuels styrkor; egenskaper som är viktiga och nära förknippat med positionen på fråga.



Jämlikhetspolicy

| | |
|----------------|------------------------------|
| Typ | Policydokument |
| Beslutsdatum | 2021-09-30 |
| Beslutsfattare | Kårfullmäktige |
| Giltighetstid | Tillsvidare |
| Område | Arbetsmiljö och lika villkor |



VARFÖR EN JÄMLIKHETSPOLICY?

Umeå studentkår anser att människor med olika erfarenheter och perspektiv är avgörande för att skapa det innovativa klimat som krävs för långsiktig verksamhetsmässig framgång.

Umeå studentkår strävar efter att behandla alla människor med respekt, mänsklighet och värdighet, i enlighet med våra verksamhetsprinciper.

Vi strävar efter att vara en organisation med stor mångfald samt att uppfattas som en attraktiv, utvecklande arbetsplats och organisation.

Som en organisation vilket samlar och företräder studenter under studietiden vet vi att vår framgång ligger i mångfalden och kompetensen hos våra företrädare och anställda. Med mångfald menar vi på Umeå studentkår de olikheter som gör oss alla unika. Detta innefattar ålder, kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning samt funktionsnedsättning eller funktionsvariation, ekonomiska förutsättningar, samt i sätt att tänka och agera.

Policyn är en avsiktsförklaring för att styra vår organisation i en önskad riktning. För att få verktyg över hur en konkret kan arbeta med dessa frågor inom vår organisation finns en jämlikhetsplan med utbildningsmaterial.

VAD POLICYN INBEGRIPER

Umeå studentkår är en organisation med stor mångfald av medlemmar. Dessa kan ha olika sociala och ekonomiska bakgrunder, eller nationalitet. Vi verkar alltså i en så kallad heterogen miljö.

Detta skapar goda förutsättningar för en organisation med brett deltagande. En folkrörelse där olika röster hörs, och deltar i att påverka verksamheten. För att möjliggöra detta krävs förståelse och ömsesidig respekt inom organisation. Något som kräver kunskap om varandra!

Nedanstående begreppsbeskrivningar är tänkta att ge en förståelse för faktorer som existerar och samverkar inom Umeå studentkårs organisation. Genom att ge en kort beskrivning av dessa faktorer med ett tillhörande exempel så möjliggör öppnandet för diskussioner om förutsättningar för jämlikhet i vår organisation.

Begreppsbeskrivningarna är i grunden baserade på diskrimineringsgrunderna enligt lag men vi har valt att lägga till ekonomiska förutsättningar. Detta då målgruppen i Umeå studentkårs verksamhet i stor utsträckning har en mer ansträngd ekonomi än andra målgrupper i samhället. Vi har också valt att ta med definition av sexuella trakasserier samt definition av trakasserier.

Denna jämlikhetspolicy har även en bredare definition av kön än i lagens mening genom användandet av begreppen *könsidentitet* och *könsuttryck*. Detta innebär att vi inkluderar även de personer som inte tillhör kategorin man eller kategorin kvinna.

VI SKA ARBETA MED ATT:

- Tillse att organisationen uppfattas som tillgänglig och trygg för medlemmar och studenter.
- Arbetsplatser, arbetsmetoder, arbetsorganisation, och arbetsförhållanden ordnas så att de lämpar sig för samtliga anställda och medlemmar.
- Underlätta för alla medarbetare samt förtroendevalda att förena uppdrag och föräldraskap.
- Förebygga och förhindra diskriminering samt trakasserier. Vi accepterar inte ett otillbörligt uppträdande som kan kränka medlemmar, förtroendevalda eller medarbetares integritet.
- Utreda alla fall av diskriminering och trakasserier på arbetsplatsen och i organisationen. Samt därefter vidta lämpliga åtgärder för att stävja och förebygga sådana.

- Utveckla och utbilda organisationen för att kunna bedriva ett långsiktigt arbete med jämlikhet och inkludering.
- Aktivt verka för en jämnare könsfördelning och ökad mångfald inom våra verksamheter. Vid tillsättandet av tjänster och uppdrag ska man verka för att i så stor utsträckning som möjligt avspegla organisationens sammansättning i stort.
- Erbjud alla medarbetare och arvoderade lön och villkor på lika grunder.
- Genom verksamhetsanpassad planering omsätta jämlikhetspolicyn i en fungerande praktik inom organisationen.

BEGREPPSBESKRIVNINGAR

Könsidentitet eller könsuttryck: Med könsidentitet menas det kön som en person identifierar sig som. Könsuttryck handlar om hur en person uttrycker sitt kön genom attribut, exempelvis hur man klär sig eller frisyren. I vår organisation ska vi tänka på att exempelvis inte anta någon kunna genomföra vissa uppgifter baserat på en persons könsidentitet eller förlöjliga någon utifrån hur en person klätt sig.

Etnisk tillhörighet: Med etnisk tillhörighet menas att någon tillhör en grupp av personer som har samma ursprung nationellt eller etniskt, hudfärg eller annat liknande förhållande. Alla människor har minst en etnisk tillhörighet, det kan handla om att exempelvis identifiera sig som somalier/rom/same eller svensk. I vår organisation ska vi tänka på att exempelvis inte uttrycka oss illa om någon baserat på en persons etnicitet eller hudfärg.

Religion eller annan trosuppfattning: Med religion menas en religiös åskådning såsom exempelvis islam, judendom eller animism. Med annan trosuppfattning menas övertygelser som har samband eller grund i en religiös åskådning, såsom ateism eller agnosticism. I vår organisation ska vi tänka på att exempelvis inte uttrycka oss illa om någon baserat på en persons religiösa åskådning eller trosuppfattning.

Funktionsnedsättning eller funktionsvariation: Här avser vi bristande tillgänglighet som gör att person med kognitiv eller fysisk funktionsvariation missgynnas och inte kan delta på samma premisser som personer utan just den funktionsvariationen. I vår organisation ska vi tänka på att exempelvis säkerställa så att alla deltagande i aktiviteter kan komma in i och nyttja dem lokalerna som används vid aktiviteter och att hänsyn tas till kognitiva förutsättningar för deltagande vid exempelvis föreläsningar.

Sexuell läggning: Med sexuell läggning menas vilka/vem en person attraheras av eller blir kär i. I vår organisation ska vi tänka på att exempelvis inte uttrycka oss fördomsfullt om någon baserat på en persons sexualitet eller använda någons sexualitet som ett skällsord.

Ålder: Med åldern menas den uppnådda levnadslängden. I vår organisation ska vi tänka på att exempelvis låta personer delta eller väljas baserat på meriter istället för ålder.

Ekonomiska förutsättningar: Med ekonomiska förutsättningar menas att inom Umeå studentkårs verksamhet beakta vilka kostnader som påförs medlemmar för deras deltagande. I vår organisation ska vi tänka på att exempelvis alltid eftersträva en sund prisnivå vid sittningar, tävlingar eller andra aktiviteter som arrangeras.

Sexuella trakasserier: Med sexuella trakasserier menas ageranden av sexuell natur som kränker någons värdighet. I vår organisation ska vi tänka på att exempelvis inte göra sexuella anspelningar utan mottagarens samtycke.

Trakasserier: Med trakasserier menas ett uppträdande som kränker någons värdighet som kan sättas i samband med diskrimineringsgrunderna. I vår organisation ska vi tänka på att exempelvis inte uttrycka oss nedlåtande om en person baserat på personens kön eller etnicitet.

Motion om rättning gällande tidigare revidering av Stadgar för Umeå studentkår

Under verksamhetsåret 20/21 lade jag fram ett antal förslag om ett nytt röstsystem och ett nytt mandatfördelningssystem till val av Umeå studentkårs kårfullmäktige. När mina två huvudsakliga förslag lades fram biföll kårfullmäktige ett av förslagen men gav avslag till det andra. Min upplevelse av diskussionen var att många var positiva till båda förslagen i stort men att det avslagna förslaget innehöll detaljer som många såg som problematiska och diskussionen kretsade därför runt dessa detaljer.

Jag beslöt mig därför för att ändra i det andra förslaget och lägga fram en ny reviderad version där dessa kontroversiella detaljer tagits bort. Det visade sig däremot efteråt att jag slarvat lite med revideringen av förslaget och att vissa detaljer i den reviderade versionen hänvisar till de delar som togs bort från förslaget. Detta påverkar inte i praktiken hur kårfullmäktige väljs men det gör att stadgarna på ett ställe säger emot andra delar av stadgarna, som i sig som sagt inte är ett problem men kan bidra till förvirring.

Därför läggs denna motion som rättar till detta misstag, alltså en stadgeändring som inte ändra något i praktiken men som bidrar till att stadgarna inte hänvisar till en del av valprocessen som inte ens ingår.

Därför yrkar jag för:

- **att** i Umeå studentkårs stadgar, kapitel 9, paragraf 2 byta ut texten från:

§2. Varje kårsektion utgör en valkrets och tilldelas ett antal ledamotsplatser i kårfullmäktige baserat på antalet kandidater som ställt upp i kårsektionens valkrets samt kårsektionens storlek i form av studenter och medlemmar.

till

§2. Varje kårsektion utgör en valkrets och tilldelas ett antal ledamotsplatser i kårfullmäktige baserat på kårsektionens storlek i form av studenter och medlemmar.

//Fredrik Andersson, fullmäktigeledamot UmPe 20/21.

SVAR AVSEENDE MOTION OM RÄTTNING GÄLLANDE TIDIGARE REVIDERING

Kårstyrelsen tackar motionären för den inkomna motionen. Under föregående verksamhetsår genomfördes omfattande stadgerevideringar och då kan den situation som beskrivs i motionen uppstå där formuleringar kvarstår som bidrar till att skapa förvirring.

På [Styrdokument — Umeå Studentkår \(umeastudentkar.se\)](#) går det att ta del av senast fastställda stadgar där den uppmärksammade bristen återfinns.

Då motionen endast syftar till att uppmärksamma en tidigare felaktig formulering i Umeå studentkårs stadgar och i sig inte ändrar innehållet i stadgarna, ser kårstyrelsen positivt på det förslag som är lämnat.

Mot bakgrund av ovanstående föreslår kårstyrelsen:

Att kårstyrelse bifaller motionen i sin helhet.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 50 pages before this page

Dokumentet inneholder 50 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 50 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 50 sider før denne side

Detta dokument innehåller 50 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende