



UMEÅ STUDENTKÅR

~ Studentfackligt arbete sedan 1959 ~

KÅRSTYRELSENS SAMMANTRÄDE

Datum: 2020-11-04
Tid: 15.00
Plats: Sammanträdesrummet Ringius

Formalia

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande & förslag till beslut:
F1	Mötets öppnande		Kårordförande Anton Öhrlund förklarar mötet öppnat.
F2	Mötets behöriga utlysande		Kallelse gick ut 30/10 och handlingar 30/10. <i>Att anse mötet behörigt utlyst.</i>
F3	Adjungeringar		<i>Att adjungera närvarande tjänstemän med närvaro- och yttranderätt.</i>
F4	Val av justeringspersoner		<i>Att välja en justeringsperson.</i>
F5	Fastställande av föredragningslista		<i>Att fastställa föredragningslistan.</i>

Beslutsuppföljning

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande & förslag till beslut:
U1	Kårstyrelseprotokoll 2020-10-05	U1	Anton Öhrlund <i>Att lägga protokollet till handlingarna.</i>
U2	Beslut fattade i arbetsutskottet	U2	Anton Öhrlund <i>Att lägga besluten till handlingarna.</i>
U3	Beslutsbalans 20/21	U3	Anton Öhrlund <i>Att lägga beslutsbalansen till handlingarna.</i>

Meddelande

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande:
M1	Kanslichefsrapport september	M1	Anton Öhrlund

Beslut

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande och förslag till beslut:
B1	Revidering av arbetsordning för Kårstyrelsen	B1	Anton Öhrlund Förslag till beslut: <i>Att revidera arbetsordning för kårstyrelsen i enlighet med förslag</i>
B2	SFS-delegation	B2	Anton Öhrlund Ett förslag är nu framtaget till SFS-delegation. Förslag till beslut: <i>Att välja dessa personer enligt förslag som Umeå studentkårs delegation till SFS Fullmäktige 2021.</i> <i>Att välja Anna Larsson till delegationsledare för Umeå studentkårs delegation till SFS Fullmäktige 2021.</i>
B3	Stadgerevidering UmPe	B3_1 B3_2	Anton Öhrlund UmePedagogerna har inkommit med en stadgerevidering som ska fastställas slutligt av kårfullmäktige. Förslag till beslut: <i>Att föreslå kårfullmäktige godkänna UmePedagogernas stadgerevidering i enlighet med förslag.</i>
B4	Studentpolitiskt program	B4_1 B4_2	Anna Larsson Ett förslag på ett studentpolitiskt program finns nu för behandling i kårstyrelsen och kårfullmäktige. Den tidigare policyn för utbildningspolitiska ställningstaganden föreslås också upphöra om det studentpolitiska programmet antas. Förslag till beslut: <i>Att föreslå kårfullmäktige:</i> <ul style="list-style-type: none">- <i>Inrätta ett studentpolitiskt program för Umeå studentkårs organisation enligt kårstyrelsens förslag.</i>- <i>Att kårstyrelsen kan göra språkliga korrigeringar innan dokumentet publiceras.</i>- <i>Att "Policy för utbildningspolitiska ställningstaganden" slutar gälla från och med 2020-11-11</i>
B5	Motion om röstsystem och mandatfördelning	B5_1 B5_2	Anton Öhrlund En motion har inkommit från Fredrik Andersson gällande nytt röstsystem och en förändrad mandatfördelning. Kårstyrelsen lämnar beslutsförslag till kårfullmäktige.

B6	Motion om röstsystem	B6	Anton Öhrlund En motion har inkommit från Fredrik Andersson gällande nytt röstsystem. Kårstyrelsen lämnar beslutsförslag till kårfullmäktige.
B7	Motion om mandatfördelning	B7	Anton Öhrlund En motion har inkommit från Fredrik Andersson gällande en förändrad mandatfördelning. Kårstyrelsen lämnar beslutsförslag till kårfullmäktige.
B8	Motion om begreppsanvändning under mottagningen	B8_1 B8_2	Timmy Nyberg En motion har inkommit från Christoffer Andersson gällande begreppsanvändning under mottagningen. Kårstyrelsen lämnar beslutsförslag till kårfullmäktige.
B9	Interpellation om relationen mellan kårfullmäktige och kårsektionerna	B9_1 B9_2	Anton Öhrlund En interpellation har inkommit rörande relationen mellan kårfullmäktige och kårsektionerna. Kårstyrelsen fastställer ett svar som sedan blir en del av handlingarna till kårfullmäktige. Förslag till beslut: <i>Att föreslå kårfullmäktige anse interpellationen besvarad.</i>
B10	Årets studentstad	B10	Anton Öhrlund Förslag till beslut: <i>Att föreslå styrelsen att söka "Årets Studentstad" 2021-2022.</i> <i>Att anslå förslaget att söka "Årets studentstad" 2021-2022.</i>
B11	Verksamhetsrapportering kårsektioner	B11	Anton Öhrlund Kårsektionerna skickar varje år in en rapportering där de dels berättar om sin planerade verksamhet, dels utvärderar det arbete som har gjorts föregående verksamhetsår. Förslag till beslut: <i>Att föreslå kårfullmäktige lägga verksamhetsrapportering till handlingarna.</i>
F6	Mötets avslutande		Kårordförande Anton Öhrlund förklarar mötet avslutat.



UMEÅ STUDENTKÅR

~ Studentfackligt arbete sedan 1959 ~

Närvarande:

Ordinarie:

Anton Öhrlund, Kårordförande

Anna Larsson, 1:e vice kårordf, utbildningsansvar

Timmy Nyberg, 2:e vice kårordf, lika villkor

Maja Lesjak, ledamot med ansvar för internationalisering och medlemsfrågor

Lovisa Svensson, Ledamot

Emelie Häger, Ledamot

Esther Jonsson, Ledamot

Johanna Mikkelsen Strömstedt, ledamot med ansvar för utbildningsbevakning vid Samhällsvetenskaplig fakultet

Ali Al-Soufi, ledamot med ansvar för utbildningsbevakning vid Humanistisk fakultet/Lärarhögskolan

Adjungerade:

Stefan Brattlöf, kanslichef

Övriga:

PROTOKOLL KÅRSTYRELSENS SAMMANTRÄDE

Datum: 2020-10-05
Tid: 15.00
Plats: Sammanträdesrummet Ringius

Formalia

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande & beslut:
F1	Mötets öppnande		Kårordförande Anton Öhrlund förklarar mötet öppnat 15.06.
F2	Mötets behöriga utlysande		Kallelse gick ut 28/9 och handlingar 2/10 <i>Att anse mötet behörigt utlyst.</i>
F3	Adjungeringar		<i>Att adjungera närvarande tjänstemän med närvaro- och yttranderätt.</i> <i>Att utse Stefan Brattlöf till tillförordnad sekreterare.</i>
F4	Val av justeringspersoner		<i>Att välja Esther Jonsson till justeringsperson.</i>
F5	Fastställande av föredragningslista		<i>Att fastställa föredragningslistan med tillägg om B6: Förberedelser inför kårfullmäktige.</i>

Beslutsuppföljning

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande & beslut:
U1	Beslut fattade i arbetsutskottet	U1	Anton Öhrlund <i>Att lägga besluten till handlingarna.</i>

Meddelande

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande:
M1	Ny ledamot		Anton Öhrlund Ali Al-Soufi, ny ledamot med ansvar för utbildningsbevakning vid Humanistisk fakultet samt Lärarhögskolan presenterar sig.
M2	Kanslichefsrapport	M2	Anton Öhrlund
M3	Veckobrev	M3	Anton Öhrlund
M4	Regeringens budgetsatsningar	M4	Anton Öhrlund
M5	Arbetsträning	M5	Anton Öhrlund
M6	Artic Five	M6_1 M6_2	Anton Öhrlund Ett möte mellan Peter Sköld och kärstyrelsen kommer ordnas framöver.

Beslut

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande och beslut:
B1	Verksamhetsbudget	B1_1 B1_2	Anton Öhrlund Vid höstfullmäktige fastställdes en Rambudget för Umeå studentkår 20/21. Rambudgeten består av ett antal budgetområden som täcker större intäkter/kostnader. I Verksamhetsbudgeten kan sedan kärstyrelsen mer i detalj fördela intäkter och kostnader mellan poster inom samma område. <i>Att fastställa verksamhetsbudget för 20/21 i enlighet med Arbetsutskottets förslag.</i>
B2	Utbildningspolitiskt program	B2_1 B2_2 B2_3 B2_4	Anna Larsson Utkast av nytt åsiktsprogram där vi gemensamt går igenom förslaget samt tidsplanen för dess färdigställande. <i>Att med styrelsens justeringar skicka förslaget till ett utbildningspolitiskt program på remiss och ge AU i uppdrag att till nästa styrelsemöte redovisa förslaget till styrelsen</i>

B3 Utskott och styrelsens arbetsordning **B3**

Timmy Nyberg

Bakgrunden är att utskott inte varit möjligt under kårstyrelsen. Därför presenteras ett snabbbehandlat förslag till ny arbetsordning som möjliggör ombildande av det utskottsarbete tidigare skett och i förslaget är utskotten istället direkt underställda kårstyrelsen.

Större förändringar är:

GUPP blir utskottet för utbildningsfrågor samt att ett nytt utskott tillskapas vid namn, utskottet för kommunikation & externa relationer.

Sektionsnämnden kommer slås ihop med ledningsrådet samt personalmötet är struket som en del delegerat under kårstyrelsen (för närvarande).

Om förslaget antas kommer ett större arbete om att sammanställa kårstyrelsens styrdokument att påbörjas därvid en revidering kommer ske av detta dokument för att göra en slutlig version.

Att förbehållet uppdragets innehåll, omarbeta kårstyrelsens arbete i utskotten:

- *Sektionsutskott*
- *Utbildningsutskott*
- *Kommunikationsutskott*

Att dessa utskott får i uppdrag att, med utgångspunkt från grundförslaget, arbeta fram mer genomarbetad beskrivning av utskottens respektive uppdrag.

Att som sammankallande för utbildningsutskottet utse Anna Larsson

Att som sammankallande i sektionsutskottet utse Anton Öhrlund

Att som sammankallande i kommunikationsutskottet utse Timmy Nyberg

Att sammankallande för respektive utskott får till uppgift att säkerställa att tjänsteorganisationen bistår i arbetet.

B4 Etisk kod lärare

B4_1 **Johanna Mikkelsen Strömstedt**

B4_2

B4_3

Det finns ett behov av att lyfta diskussion om maktrelationen mellan lärare och student till universitetet. Det finns ett förslag till kampanj för etisk kod; att arbeta för att universitetet ska ta fram etiska riktlinjer som en tydlig guide för läraren gällande relationen till studenter. Syftet med riktlinjerna är att vägleda den enskilde universitetsläraren, främst genom att höja medvetenheten och skärpa uppmärksamheten om vilka problem som kan finnas.

Att med styrelsens justeringar arbeta vidare med förslag till kampanj för etisk kod.

B5 Rapporter till styrelsen/KF
(Enbart Diskussion)

Anton Öhrlund

Diskussion om former för rapportering till styrelsen och kårfullmäktige.

Veckobrev varannan vecka till kårstyrelsen är positivt och att fler är inkluderade i det.

Att uppdra till arbetsutskottet att utreda en metod för rapportering till kårfullmäktige.

B6 Förberedelser inför kårfullmäktige

Anton Öhrlund

Att genomföra en träff inom kårstyrelsen före nästa kårfullmäktige där arbetet med förberedelser inför kårfullmäktige diskuteras.

F6 Mötets avslutande

Kårordförande Anton Öhrlund förklarar mötet avslutat 18.03.



UMEÅ STUDENTKÅR
~ Studentfackligt arbete sedan 1959 ~

UPPFÖLJNING AV BESLUT FATTADE I AU

September

Ärende

Beslut

Remisser

Att inte lämna svar avseende remiss: FS 2020/1805, Betygsutredningen 2018 (SOU 2020:43)

Verksamhetsplanering

Att uppdra till AU att ta fram en plan för arbetet med projekten senast 12/10.

Att organisera en dag med fokus på planering av aktiviteter där även externa parter kan delta.

Verksamhetsbudget 20/21

Att föreslå kärstyrelsen fastställa verksamhetsbudget i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Ledningsråd

Att uppdra till Timmy Nyberg att arbeta vidare med frågan kring studenthälsans uppdrag och ta fram ett underlag till kärfullmäktige.

Att uppdra till Johanna Mikkelsen Strömstedt att arbeta vidare med frågan kring klimatramverket för Umeå universitet och ta fram ett underlag till kärfullmäktige.

Föreläsning

Att uppdra till Johanna Mikkelsen Strömstedt att fortsätta arbetet i enlighet med förslag.

Att planera in ett kampanjmöte 8.00-9.30 29/9 för att skapa struktur kring det utåtriktade arbetet kring frågan.

Kommunikationsutskott

Att uppdra till Timmy Nyberg att ta fram förslag på formerna för ett kommunikationsutskott kopplat till kärstyrelsen.

Oktober

Ärende

Beslut

Handlingsplan vid våld och trakasserier

Att tillsätta en arbetsgrupp som tar fram innehållet i Handlingsplan vid våld och trakasserier.

Att utse Johanna Mikkelsen Strömstedt, Emma Möller, Timmy Nyberg och Arvid Eklund till ledamöter i arbetsgruppen.

Att deadline för utkast till handlingsplanen är 30 oktober.

Folkuniversitetet

Att tillsätta en arbetsgrupp som ska fastställa en förteckning över de utbildningar inom föreningsarbete som ska erbjudas kostnadsfritt till US kårstyrelse, sektioner och föreningar (i enlighet med avtal) under våren 2021.

Att utse Anna Larsson, Emma Möller, Timmy Nyberg till ledamöter i arbetsgruppen.

Att deadline för utkast är 30 november.

BESLUTSBALANS 2020-2021

Mötesdatum	Ärende	Beslut	Ansvarig	Vad händer	Status	Klart den:
2020-10-05		Att med styrelsens justeringar skicka förslaget till ett utbildningspolitiskt program på remiss och ge AU i uppdrag att till nästa styrelsemöte redovisa förslaget till styrelsen	Anna	201027 - Tre remissvar har inkommit. Redigering av dokumentet pågår för att skicka till KS igen.		
2020-10-05		Att förbehållet uppdragets innehåll, omarbete kårstyrelsens arbete i utskotten: <ul style="list-style-type: none"> - Sektionsutskott - Utbildningsutskott - Kommunikationsutskott Att dessa utskott får i uppdrag att, med utgångspunkt från grundförslaget, arbeta fram mer genomarbetad beskrivning av utskottens respektive uppdrag. Att sammankallande för respektive utskott får till uppgift att säkerställa att tjänsteorganisationen bistår i arbetet.	Anton Anna Timmy	Utbildningsutskottet – en avvägning av vilka uppgifter som ska höra till utskottet, pågående sammanställning.		
2020-10-05		Att med styrelsens justeringar arbeta vidare med förslag till kampanj för etisk kod.	Johanna			
2020-10-05		Att uppdra till arbetsutskottet att utreda en metod för rapportering till kårfullmäktige.				
2020-10-05		Att genomföra en träff inom kårstyrelsen före nästa kårfullmäktige där arbetet med förberedelser inför kårfullmäktige diskuteras.	Anton	Genomförd 2020-20-23 Resultat i justeringar i styrelsens arbetssätt inför fullmäktige.		2020-11-04

Beslut Arbetsutskottet

Mötesdatum	Ärende	Beslut	Ansvarig	Vad händer	Status	Klart den:
2020-10-12	Beslutsbalans 2020–2021	Att bordlägga ärendet till nästa AU sammanträde.	Stefan			
2020-10-12	Handlingsplan vid våld och trakasserier	Att tillsätta en arbetsgrupp som tar fram innehållet i Handlingsplan vid våld och trakasserier. Att utse Johanna Mikkelsen Strömstedt, Emma Möller, Timmy Nyberg och Arvid Eklund till ledamöter i arbetsgruppen. Att deadline för utkast till handlingsplanen är 30 oktober.	Johanna			30 oktober.
2020-10-12	Folkuniversitetet	Att tillsätta en arbetsgrupp som ska fastställa en förteckning över de utbildningar inom föreningsarbete som ska erbjudas kostnadsfritt till US kärstyrelse, sektioner och föreningar (i enlighet med avtal) under våren 2021. Att utse Anna Larsson, Emma Möller, Timmy Nyberg till ledamöter i arbetsgruppen. Att deadline för utkast är 30 november.	Anna Larsson	201027 - uppstartsmöte med dem AG har varit. Nu planeras 1 möte/veckan fram till deadline.		

Genomförda beslut

Kanslichefsrapport september

SYFTET MED RAPPORTEN

Kanslichefsrapporten är informativt stöd till kårstyrelsen i dess arbete. Kårstyrelsen har det huvudsakliga ansvaret för den verksamhet Umeå studentkår bedriver varje år. Dessutom har kårstyrelsen det formella arbetsgivaransvaret för personal vid kansliet och det är därför av stor vikt att ledamöter löpande får insikt i och kunskap kring studentkårens ekonomi och projekt inom arbetsstyrkan. Löpande rapportering kan även stärka närheten mellan anställd personal och kårstyrelsen för att kunna göra korrekta prioriteringar och stärka dialogen internt.

Kanslichefsrapporten går endast ut till kårstyrelsen och ligger inte till grund för några beslut.

INLEDNING

Under september månad har arbetet satt igång på allvar. Mycket av det arbete som görs är av löpande, rutinmässig karaktär men ett ökat fokus ligger nu på verksamhetsplanering, utbildningar och utåtriktad kommunikation.

Överlämningsarbetet till ny personal kommer fortsätta under stora delar av hösten och har hittills flutit på bra.

Efter medarbetarsamtal så har bilden förstärkts av att en, överlag positiv atmosfär, råder på kansliet där personalen har blivit mer sammansvetsad och nyttjar varandras kompetenser framgångsrikt. De risker vi ser och som kommer behöva följas upp löpande är stressnivån hos en del anställda. Det är viktigt att kansliet kan ge för att samtliga ska kunna hantera arbetsbelastningen och inte uppleva stress under längre perioder.



Innehåll

Kanslichefsrapport september	1
Syftet med rapporten	1
Inledning	1
Pågående projekt	3
Personalledning- och administration	3
Ekonomistyrning	3
Organisationsstöd	3
Verksamhetsstöd	4
Doktorandombud	4
Studentombud	4
Sekreterare	5
Stiftelseadministration	5
Registerhantering	5
Expeditionsarbete	5
Kommunikation/utskick	5
Marknadskordinator/ externa relationer	5
Vaktmästeri	6
IT-stöd	6
Ekonomiskt utfall	6
Nyckeltal	6
Externa relationer	7
Budgetuppföljning: September 2020	7
Intäkter	8
Kostnader	9
Medlemsutveckling	10
Medlemsrekrytering	10
Antal medlemmar	11
Avslutande reflektioner	12
Bilaga: Verksamhetsbudget med utfall 1/7 - 30/9	13

PÅGÅENDE PROJEKT

Personalledning- och administration

- Medarbetarsamtal med anställd personal, följt upp den första tiden för nyanställda och fortsatt överlämningsarbetet.
- Förslag på revidering av arbetsbeskrivning för organisationsutvecklare.
- Planerat personalhalvdag.

Ekonomistyrning

- Har tagit fram budgetunderlag inför kårstyrelsen.
- Har påbörjat arbetet med verksamhetsberättelsen ekonomiska delar.
- Deltagit som representant i universitetets prissättningsråd där främst universitetsintern prissättning för köp mellan institutioner/enheter kring lärartjänster, mediaproduktion och IT-support diskuterades.
- Möte med Länsförsäkringar tillsammans med kommunikatör för att titta på ekonomisk ersättning i ett eventuellt samarbetsavtal.
- Genomfört avstämningsmöte med kårordförande och kommunikatör angående externa relationer.

Organisationsstöd

- Påbörjat revision av föregående verksamhetsår för de kårsektioner och kåröreningar vars år slutar 30 juni.
- Stöttning till några kårsektioner/kåröreningar som haft bristande ekonomisk redovisning under föregående år.
- Deltagit i verksamhetsplanering tillsammans med kårstyrelsen.
- Gett leverantören av medlemsregistret i uppdrag att utveckla en funktion för att enkelt importera sålda medlemskap från studentkårens nya webbportal.
- Genomfört kassörsutbildningar i samarbete med Folkuniversitetet. Hittills har 9 kåröreningar deltagit och ett ytterligare kassörsutbildningstillfälle planeras till oktober månad.
- Stöttning till uppstartande av en kårörening som blev vilande under sommaren.
- Arbetar på en utbildning/presentation om studentträtt.
- Tillsammans med Folkuniversitetet planerat för kommande frukostföreningsträffar, möjlighet för sektioner och föreningar att träffas och utbyta erfarenheter. Första träffen blir fredag 13 nov.

- Tillsammans med Kommunikatör startat igång en arbetsgrupp för att uppdatera en informationsbroschyr om Umeå studentkår.
- Tillsammans med utbildningsbevakare påbörjat arbete med att uppdatera Jämställdhetspolicy till en Jämlikhetspolicy som inkluderar samtliga diskrimineringsgrunder.
- Tillsammans med förra årets kårstyrelse påbörjat arbete med Verksamhetsberättelse för 19/20.
- I mån om tid medverkat vid föreningsträffar och sektionmöten för att berätta om rollen som Organisationsutvecklare och hur Kansliet kan bistå dem i deras verksamheter.

Verksamhetsstöd

- Arbetet fortsätter med studentumea.se och en föreningssida. Enligt projektplanen skall en prototyp vara klar för uppvisande för lokalförsörjningen på Umeå universitet den 19 oktober. Troligtvis håller tidplanen och ett möte upprättas där prototypen förevisas. Kommunikatör och kanslist deltar där kanslisten kommer att vara den som kommer att hantera systemet i praktiken. När nya föreningar registrerar sig så får kårexpeditionen ett meddelande om att en förening är tillagd och behöver modereras. Manual skapas så att det blir enkelt för ny personal att ta till sig systemet. Tanken är även att infocenters personals ska kunna logga in och se mer info om varje förening.
- En plan över hur uppdatering av sociala flöden har gjorts. När det gäller statusuppdateringar som är inte av IG stories variant koordineras detta via kommunikatören. En ordning kommer att färdigställas och skickas ut till korridoren.
- Ett större arbete med en informationskampanj kommer att genomföras tillsammans med Umeå Universitet och deras nya pr-byrå LA+B för att stävja smittspridningen som sker på privata fester och andra sociala sammanhang.

Doktorandombud

- Regelbunden kontakt med ordföranden för doktorandföreningarna om framför allt arbetsmiljö under COVID-19.
- Träffar doktorandföreningarna i oktober för att kunna introduceras till varandra.
- Inga doktorandrelaterade studentärenden har inkommit.

Studentombud

- 19 studentärenden inkomna under september månad, varav 6 stycken fortfarande aktiva.
- Träffat studierektorer och prefekter i syfte att introducera mig och bygga en relation med institutionerna.
- Sammanställer en lista över problemområden för studentfallshanteringen (gällande handläggningsordning, anonymitet, GDPR, fördelning mellan de förtroendevalda etc.) för framtida möte angående detta.

- Sammanställer och organiserar gamla studentfall.
- Upprättat ett ”formulär för studentärende” för att snabbt kunna anteckna och ta kontaktuppgifter när studentärenden inkommer via telefon eller kontorsbesök.

Sekreterare

- Tillsammans med övriga i KF-presidium utvärderat höstens första Kårfullmäktigemöte, uppdaterat Arbetsordning för kårfullmäktige och planerat för KF-mingelmiddag 28 okt.

Stiftelseadministration

- Framtagande av avsiktsförklaring kring framtida kårhuslokaler.
- Tillsammans med ordförande för Kårhusstiftelsen tittat på olika stugor som eventuellt kan ha potential att nyttjas av föreningar i framtiden.
- Årsredovisningen för Stiftelsen JC Kempes Minnes Stipendiefond är igångsatt och planeras bli klar i tid.
- Genomfört mailutskick till samtliga doktorander och prefekter angående möjligheten att söka till höstens Kempeomgång.
- Svarat på diverse frågor angående ansökningsprocessen från sökande till Kempefonden och tillsammans med Kanslichef påbörjat insamling av vanliga frågor och svar för att ta fram en Q&A till hemsidan för ansökan.

Registerhantering

- Bearbetat och tagit fram filer enligt beställning till personal och föreningar.

Expeditionsarbete

- Har utökat telefontiderna från måndag, tisdag och torsdag till att ha telefonen öppen varje dag på förmiddag.

Kommunikation/utskick

- Träffar löpande kårstudentföreningar och kårsektioner tillsammans med utbildningsbevakarna för att informera om min roll m.m.
- Arbetar på en Q&A med vanliga regel- och rättighetsfrågor.
- Kollar av om det har kommit in meddelande via Facebook två gånger om dagen.

Marknadskoordinator/externa relationer

- Länsförsäkringar: avtalsskrivande är på gång. Vi har fått in deras synpunkter på vad som är aktuellt för deras sida. En av de stora punkterna är exklusivitet vilket innebär att vi kan begära en större summa än andra samarbetsavtal. En totalsumma på 80 000-90 000 kr skulle avtalet vara värt.

- Avtal med Nordic wellness har skickats på granskning hos dem. Har ej hört något från dem.
- Telenor: Samarbetet är igång och syftar till att få bort telefonkostnaderna för kansliet. Alla telefonnummer är i kö för portering från Halebop till Telenor. Flytten görs tidig morgon 19/10. En tävling hålls i slutet av oktober för att synliggöra samarbetet.

Vaktmästeri

- Samlat material till personalens vilorum. I övrigt löpande arbete.

IT-stöd

- Löpande arbete.

EKONOMISKT UTFALL

Nyckeltal

Eget kapital 1/7 – 30/9: 3 750 763,05 kr

I eget kapital ingår överskott/underskott samt även de pengar Umeå studentkår har i olika fonder. En justering av det egna kapitalet kommer göras i samband med att det ekonomiska resultatet för 19/20 blir färdigt och fastställs kårfullmäktige.

Soliditet 1/7 – 30/9: 67 %

Soliditeten är ett mått på den ekonomiska stabiliteten i Umeå studentkår och förhållandet mellan eget kapital och de tillgångar vi har. En hög procentsats över 50% visar på att vi har en god långsiktig betalningsförmåga. En justering av soliditeten kommer göras i samband med att det ekonomiska resultatet för 19/20 blir färdigt och fastställs kårfullmäktige.

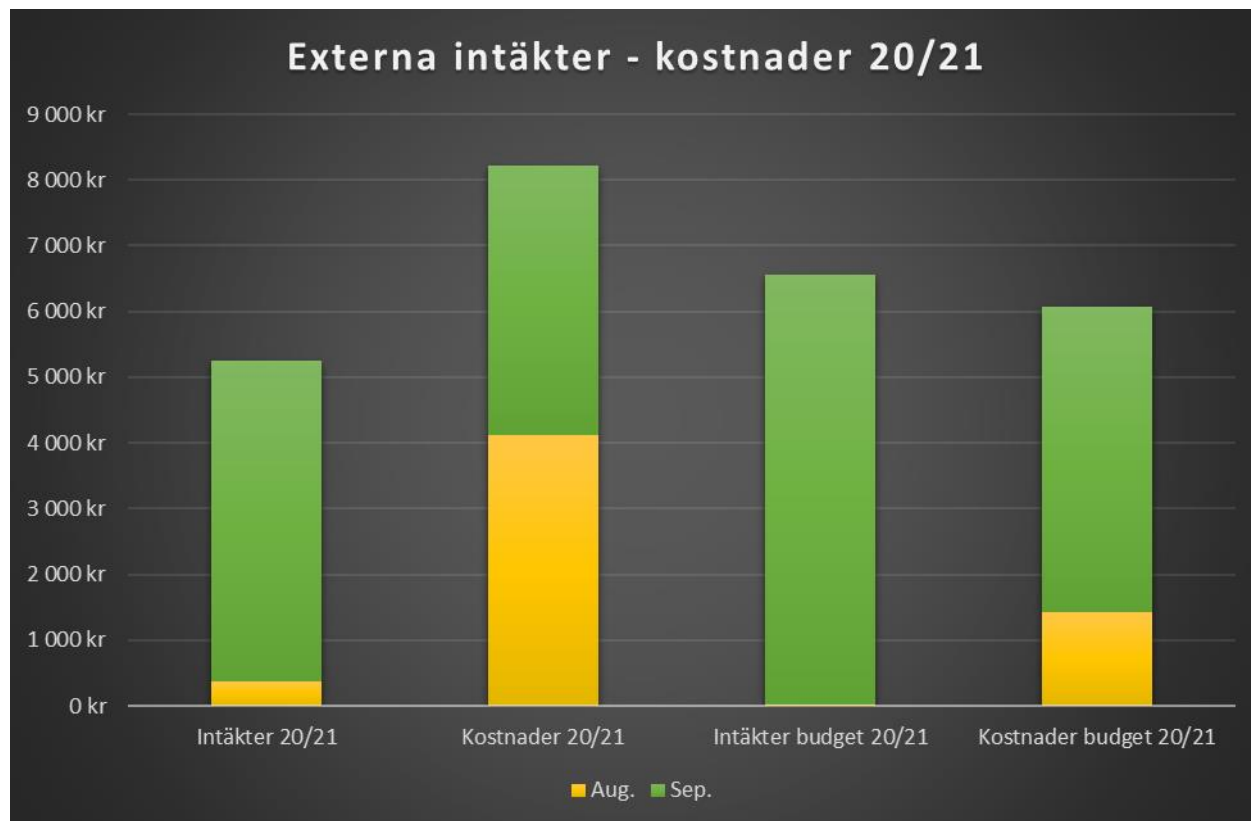
Antal arvoderade och anställda under september månad

- Antal arvoderade vid kansliet: 7 st.
- Antal tjänster vid kansliet: 8 st. (varav timanställda 2 st.)

Externa relationer

I detta avsnitt tittar vi på utvecklingen av externa intäkter och kostnader under verksamhetsåret jämfört med snittet för de 5 tidigare verksamhetsåren.

Efter verksamhetsårets 3 första månader ser vi att vi ligger något lägre än budget på intäktssidan och högre på kostnadssidan. Målsättningen är dock att försöka hålla nere kostnadssidan men också arbeta för nya intäktskällor. Budgetmålet för året kommer sannolikt inte nås.



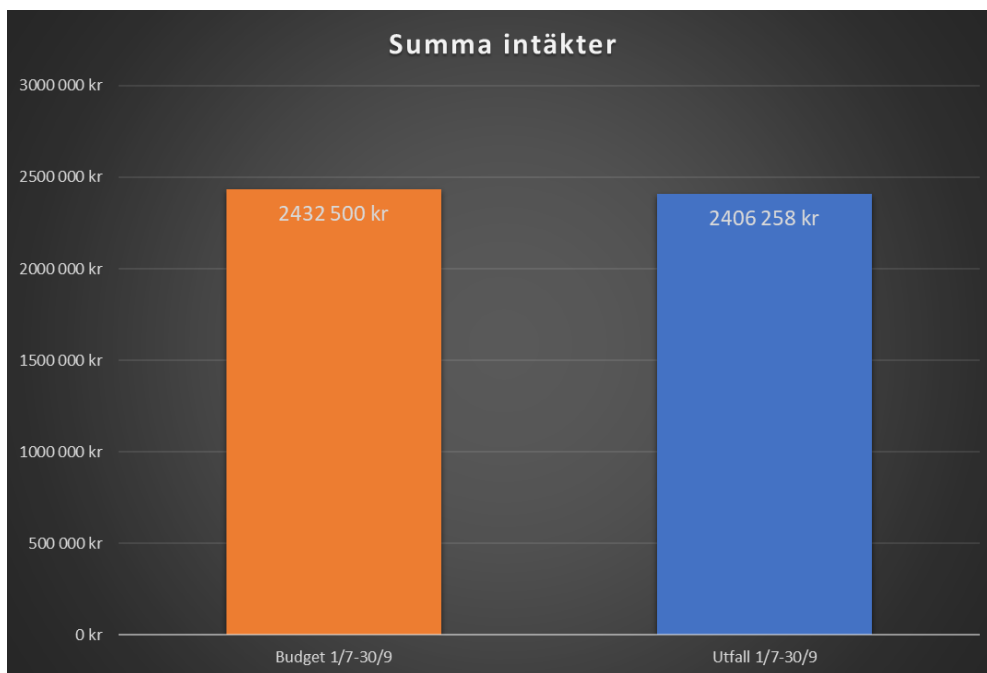
BUDGETUPPFÖLJNING: SEPTEMBER 2020

Budgetuppföljningen avser alltid en samlad översyn över föregående period, dvs. i september lämnas uppföljning för de två föregående månadernas utfall, i oktober för de tre föregående månadernas utfall osv.

Som bilaga till kanslichefsrapporten återfinns verksamhetsbudgeten med utfall för respektive period. Verksamhetsbudgeten är periodiserad på ett sådant sätt att vissa intäkter och kostnader fördelas jämnt över året medan andra intäkter och kostnader sker särskilda månader beroende på de interna rutinerna och avtalen som finns kring verksamheten. Den periodisering som görs är en grov uppskattning för många intäkt- och kostnadsposter och en avstämning görs årligen för att bättre anpassa rapporteringen till verkligheten.

Den verksamhetsbudget som ligger som bilaga är den senaste kårstyrelsen har beslutat om. När en ny verksamhetsbudget tas så uppdateras även bilagan.

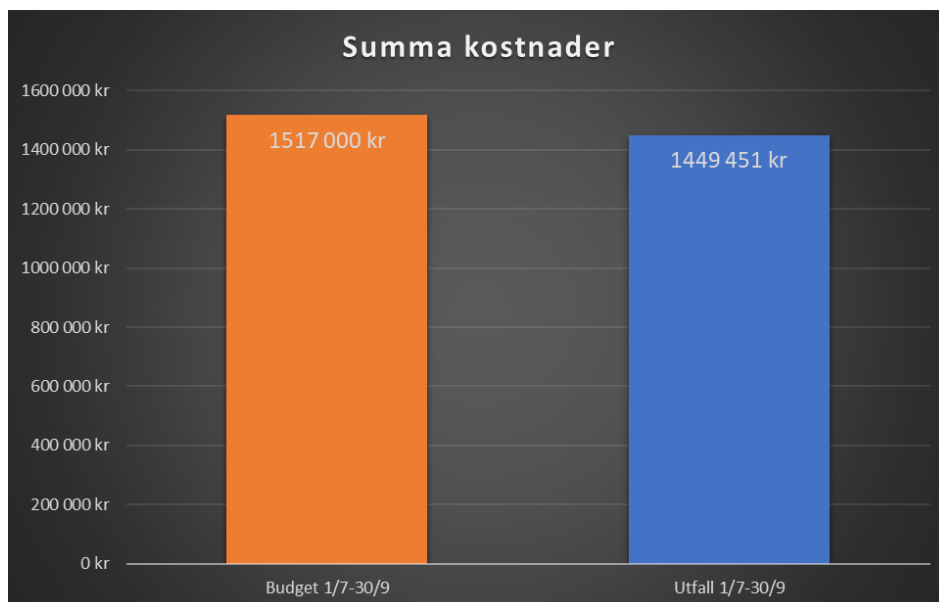
Intäkter



Sett till totalen så följer intäkterna fortsatt budgeten väl, dock något lägre. Däremot så är det tidigt på året och det finns variationer i individuella poster.

Post 10: Medlemsavgifter	Vi bokför medlemsintäkterna kvartalsvis och därmed finns inga intäkter bokförda för perioden. I rapporten för oktober månad kommer uppdatering att göras kring medlemsintäkterna.
Post 20: Kårstatusrelaterade intäkter	Under hösten ligger utfallet något lägre än budget men siffrorna är baserade på en uppräknig som sker på våren.
Post 30: Tjänsteintäkter	Följer budgeten väl med undantag för externa relationer som släpar något.
Post 40: Försäljning	Denna ligger något lägre än budget även om intäkterna för varu- och kaffeautomaten har börjat tillta med terminsstarten.
Post 50: Övriga intäkter	Endast en mindre differens mot budget.

Kostnader



På kostnadssidan så ser vi stora variationer men vi ligger lägre än budget mycket på grund av ett antal större kostnadsposter.

Post 60: Förtroendevalda och personal	Då flera i personalen har haft VAB under augusti månad, blir kostnaden under september lägre än budget. Även kårstyrelsens arvoden kommer fortsatt vara något lägre än budget. I övrigt inga stora variationer mot budget.
Post 20: Gemensamma kostnader	Vi har räknat med en del kostnader som ännu inte har fakturerats och därför släpar budgetområdet något. Detta kommer justeras längre fram.
Post 30: Organisationsomkostnader	Trots stora individuella variationer så följer budgetområdet budgeten väl. Den låga kostnaden för möten, resors och utbildningsinsatser vägs upp mot en högre kostnad för kårstyrelsens disponibla medel.
Post 40: Informationskostnader	Vi ligger väsentligt lägre i kostnad på främst informationsmaterial.

Budgeterat resultat 1/7 – 30/9: +915 500 kr

Utfall 1/7 – 30/9: +956 807 kr

MEDLEMSUTVECKLING

I medlemsutvecklingen ges information om antalet medlemmar i respektive kårsektion samt totalt. Underlag ges även fördelat på de som är campus- respektive distansmedlemmar och för hur många terminer medlemmarna har tecknat.

Medlemsrekrytering

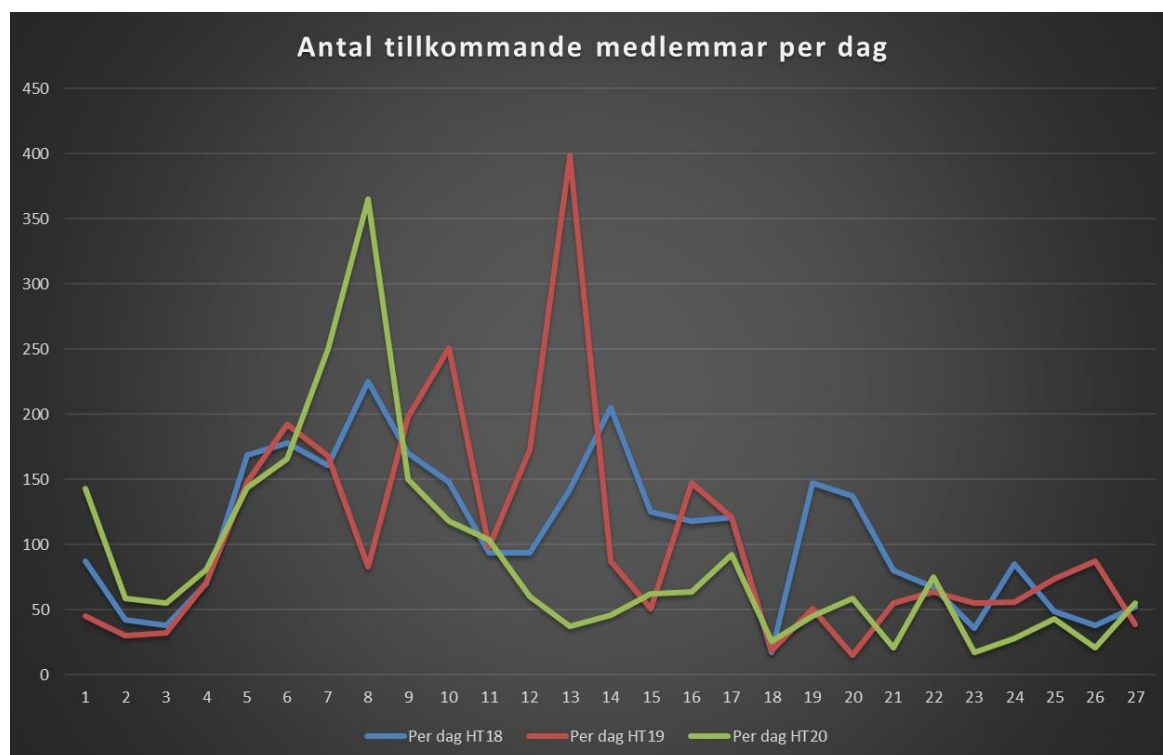
Under september månad ägde huvuddelen av medlemsrekryteringen rum:

Webbportal: Den webbportal kansliet tog fram till föreningarnas försäljning av kårmedlemskap har använts i hög utsträckning.

E-post: Ett extra utskick gjordes till studenter som var medlemmar VT20 men som ännu inte hade tecknat medlemskap för HT20. Efter utskicket märktes en viss ökning i antalet nytillkomna medlemmar, även om den inte var omfattande.

I grafen nedan syns antalet medlemmar som tillkommit varje dag veckan sedan före terminsstart. Redan första dagen tillkom många medlemmar. Nivån sjönk sedan något och medlemstillströmningen tog ny fart när den nya terminens närmade sig.

En jämförelse syns även mot de två föregående åren.



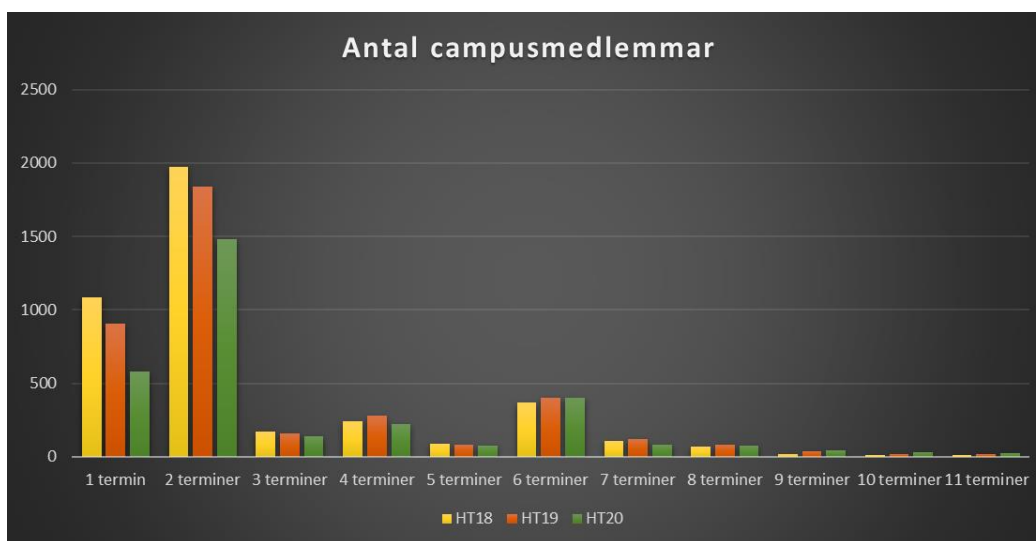
De första 10 dagarna innebar en kraftig tillströmning av medlemmar. Därefter föll nivån tillbaka jämfört med tidigare år och mot slutet av september har Umeå studentkår ca 350 medlemmar färre jämfört med de två föregående höstterminerna.

Antal medlemmar

I tabellerna nedan syns fördelningen av antalet medlemmar med en jämförelse mot de två föregående åren.

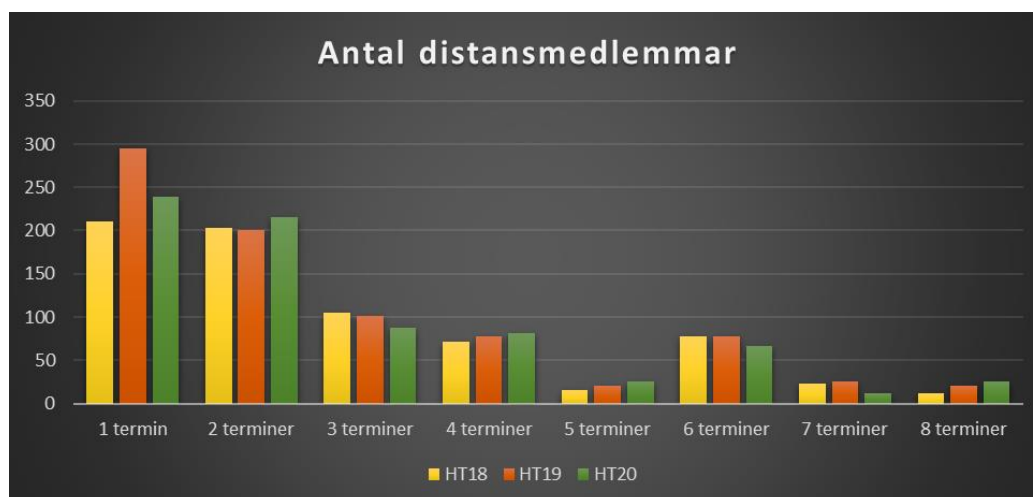
Campusmedlemmar:

Vi närmar oss föregående höstterminer även om vi inte kommer nå samma siffror fullt ut. Det positiva är att vi ser starka siffror bland tecknade flerterminsmedlemskap där vi redan nu matchar tidigare års siffror för 3 terminer och uppåt.



Distansmedlemmar:

Bland distansmedlemmar ser vi mycket starka siffror med undantag för 1 termin och vi ser ut att nå eller rentav passera tidigare års siffror.



Antal studenter i Umeå studentkår:

Siffran över antalet studenter gäller per 30 september.

Sektion	Antal studenter
BetSek	2 336 st.
DokSek	245 st.
HHUS	1 970 st.
HumSek	4 115 st.
JF	993 st.
SamSek	3 644 st.
UmPe	4 490 st.

Antal medlemmar i sektionerna:

Här ges en nulägesrapport över antalet medlemmar i kårsektionerna.

Sektion	Antal Campus	Antal Distans
BetSek	534 st.	69 st.
DokSek	122 st.	11 st.
HHUS	621 st.	31 st.
HumSek	364 st.	228 st.
JF	293 st.	23 st.
SamSek	709 st.	155 st.
UmPe	527 st.	236 st.

DokSek har mycket hög anslutningsgrad och ligger även bra till i medlemsantal mot tidigare år. När det kommer till campusmedlemmar kommer sannolikt de flesta sektioner ha svårt att matcha förra höstens siffror, medan det ser väsentligt bättre ut bland distansmedlemmar.

AVSLUTANDE REFLEKTIONER

Efter september månad har verksamhetsåret på många sätt verkligen börjat. Höstfullmäktige har ägt rum, kårstyrelsen har genomfört sina första sammanträden och mottagningen är genomförd.

Det har funnits mycket osäkerheter inför höstterminen 2020 men det som har varit tydligt är att både kårstyrelse, kårfullmäktige, kansli, kårsektioner och kåröreningar har arbetat målinriktat och tillsammans för att verksamheten ska fortsätta på samma sätt som tidigare år.



BILAGA: VERKSAMHETSBUDET MED UTFALL 1/7 – 30/9

Post	Intäkter	Budget 1/7-30/9	Utfall 1/7-30/9
10	Medlemsavgifter		
11	Enterminsmedlemskap: Campus	0 kr	0 kr
11	Flerterminsmedlemskap: Campus	0 kr	0 kr
11	Enterminsmedlemskap: Distans	0 kr	0 kr
11	Flerterminsmedlemskap: Distans	0 kr	0 kr
12	Alumnimedlemskap	0 kr	0 kr
20	Kårstatusrelaterade intäkter		
21	Statsanslag	597 500 kr	591 716 kr
21	Tjänsteköp från Umeå universitet	647 500 kr	642 352 kr
21	Tjänsteköp från Lärarhögskolan	185 000 kr	181 113 kr
21	Tjänsteköp från Humanistisk fakultet	192 500 kr	188 762 kr
21	Tjänsteköp från Samhällsvetenskaplig fakultet	372 500 kr	377 622 kr
30	Tjänsteintäkter		
31	Tjänsteköp	142 500 kr	141 600 kr
32	Friskvårdsbidrag, IKSU-avtal	173 000 kr	173 000 kr
32	Återkommande samarbeten	60 000 kr	60 000 kr
32	Externa relationer	7 000 kr	4 879 kr
40	Försäljning		
41	Biljetter	4 000 kr	1 670 kr
41	Webshoppen	600 kr	0 kr
41	Trycksaker	600 kr	207 kr
41	Försäljning Varuautomat	7 000 kr	6 144 kr
41	Kaffeförsäljning	2 100 kr	1 535 kr
41	Förmånskort, förmånshäften	0 kr	0 kr
41	Kläder	600 kr	598 kr
41	Receptfria läkemedel	600 kr	485 kr
41	Utskrifter/kopiering	0 kr	0 kr
41	Baskort utan medlemskap	0 kr	390 kr
42	Uthyrning kårbil	0 kr	0 kr
42	Uthyrning kontor	35 000 kr	34 048 kr
50	Övriga intäkter		
51	Övriga intäkter	1 000 kr	140 kr
51	Öresavrundning	0 kr	-3 kr
51	Finansiella intäkter	0 kr	0 kr
52	Övriga arrangemang	3 500 kr	0 kr
	Summa intäkter	2 432 500 kr	2 406 258 kr



Post	Kostnader	Budget 1/7-30/9	Utfall 1/7-30/9
60	<i>Förtroendevalda och personal</i>		
61	Arvode kårstyrelsen	247 500 kr	226 293 kr
61	Arvode, medlemsnytta- och externa relationer	13 000 kr	12 984 kr
62	Löner, tillvidareanställda	473 750 kr	459 231 kr
62	Löner, timanställda	2 000 kr	3 004 kr
63	Arbetsgivaravgifter kårstyrelsen	78 750 kr	72 044 kr
63	Arbetsgivaravg. medlemsnytta- och ext. Rel.	4 000 kr	4 080 kr
63	Arbetsgivaravgifter personal	144 500 kr	140 810 kr
63	Löneskatt på pensionskostnader	0 kr	0 kr
64	Alecta/Collectum	25 000 kr	28 126 kr
64	Arbetsgivaralliansen	0 kr	0 kr
65	Kompetensutveckling	11 000 kr	13 520 kr
65	Personalvård	4 500 kr	2 589 kr
65	Friskvård för anställda/arvoderade	6 250 kr	6 830 kr
65	Arbetsmiljö	3 000 kr	4 290 kr
70	<i>Gemensamma kostnader</i>		
71	Lokalhyra	120 000 kr	121 212 kr
71	Lokalvård	15 000 kr	8 637 kr
71	Telefoni	0 kr	0 kr
72	Medlemsregister	12 600 kr	1 350 kr
72	Biljettinköp	0 kr	0 kr
72	Inköp trycksaker	0 kr	0 kr
72	Hyra varu- och kaffeautomat	15 000 kr	16 979 kr
72	Varuautomatsinköp	7 500 kr	8 378 kr
72	Kaffeautomatsinköp	1 250 kr	4 108 kr
72	Inköp förmånshäften	0 kr	0 kr
72	Inköp kläder	0 kr	0 kr
72	Inköp receptfria läkemedel	0 kr	0 kr
72	Hyra skrivare/kopiator	1 500 kr	1 601
72	Inköp skrivare/kopiator	4 250 kr	2 503 kr
72	Övriga inköp	10 000 kr	506 kr
73	Datorunderhåll	3 750 kr	1 255 kr
73	Avskrivningar	0 kr	0 kr
74	Kortavgifter	10 000 kr	9 388 kr
74	Bankavgifter	125 kr	380 kr
74	Övriga finansiella kostnader	125 kr	0 kr
75	Leasing kårbil	11 550 kr	10 650 kr
75	Övriga kostnader kårbil	6 000 kr	8 449 kr
76	Porto, epost, hemsidor	3 750 kr	5 521 kr
76	Kontorsmaterial	2 500 kr	3 419 kr
76	Övriga kostnader	7 500 kr	7 267 kr



Post	Kostnader	Budget 1/7-30/9	Utfall 1/7-30/9
80	Organisationsomkostnader		
81	Kårstyrelse, disp	15 400 kr	37 516 kr
81	Möteskostnader	5 250 kr	710 kr
81	Resor	7 000 kr	0 kr
81	Utbildningsinsatser	8 000 kr	0 kr
81	Verksamhetsmedel Presidiet	10 000 kr	4 249 kr
81	Till valberedningens förfogande	0 kr	0 kr
82	Verksamhetsmedel kärsektioner	0 kr	0 kr
82	Provision försäljning av kårmedlemskap	0 kr	0 kr
82	Verksamhetsmedel sektionenämnden	0 kr	0 kr
82	Verksamhetsmedel Akademiska föreningar	0 kr	0 kr
83	SFS, löpande kostnader	1 250 kr	6 174 kr
83	Medlemsavgift SFS	0 kr	0 kr
84	Redovisningstjänster Kempe+KHS	11 250 kr	11 063 kr
84	Revision	0 kr	3 559 kr
85	IKSU Friskvård studenter	173 000 kr	173 000 kr
86	Funktionärsregister	3 000 kr	2 812 kr
86	Kostnader akutlån	200 kr	0 kr
90	Informationskostnader		
92	Infomaterial	18 000 kr	4 847 kr
92	Internkommunikation	6 250 kr	7 002 kr
92	Annonsering/Reklam	6 000 kr	9 000 kr
92	Kostnader för externa relationer	4 750 kr	4 114 kr
93	Övriga arrangemang	2 000 kr	0 kr
	Summa kostnader	1 517 000 kr	1 449 451 kr
	Preliminärt resultat	915 500 kr	956 807 kr



UMEÅ STUDENTKÅR

~ Studentfackligt arbete sedan 1959 ~

Arbetsordning för Umeå studentkårs styrelse

Fastställd av Kårstyrelsen 2020-09-09

Innehållsförteckning

Kårstyrelsen	3
Styrelsens värdegrund	3
Principer kring styrelsearbete	3
Kårstyrelsens sammansättning	4
Roller	5
Kårstyrelsens möten	6
Beslut	7
Mera om mötesformalia	7



Denna arbetsordning är ett dokument över de rutiner som Umeå studentkårs styrelse ska arbeta efter. En arbetsordning är styrelsens egna dokument för att upprätthålla en god ordning och underlätta i styrelsearbetet.

Arbetsordningen finns till för att det ska finnas klara spelregler kring hur styrelsearbetet går till och samtliga i styrelsen ska ha kännedom om dessa. Styrelsen kan göra ändringar i arbetsordningen när den vill.

När en ny styrelse tillträtt är det viktigt att alla har tillgång till arbetsordningen och att det avsätts tid att gemensamt gå igenom denna. Det bidrar till att ge alla likvärdiga möjligheter att sätta sig in i och förstå ramarna för styrelsearbetet och skapar bra förutsättningar för ett gott samarbete.





Kårstyrelsen

Umeå studentkårs kårstyrelse är studentkårens verkställande organ, och har som uppgift att leda dess verksamhet i enlighet med kårfullmäktiges beslut och i överensstämmelse med Umeå studentkårs stadgar.

Styrelsens värdegrund

Varje kårstyrelse har möjlighet att ta fram egna värdeord som ringar in hur styrelsen ämnar fungera under styrelseåret och visar vad som är viktigt för er i ert gemensamma arbete. Detta förberedande arbete ger möjlighet för viktiga samtal och diskussioner om gruppdynamik och möteskultur för nyttillträdd styrelse.

Styrelsens arbete 20/21 ska kännetecknas av

Samarbete

Lärdom - vi lär oss gemensamt under året

Kollegor som ser efter och bryr sig om varandra

Ett öppet klimat

En kultur där vi förklarar för och bekräftar varandra

Engagemang

Ett antagande om bästa intentioner

Kommunikation

En enad styrelse som leder tillsammans

Professionalitet

Principer kring styrelsearbete

Alla i styrelsen ansvarar för att:

- Tillse Umeå studentkår och medlemmarnas bästa i sitt beslutstagande och verka för att på bästa sätt uppfylla Umeå studentkårs stadgar och medlemmarnas syfte med föreningen.
- Närvara och hålla tiderna.
- Försöka förstå de andras åsikt och perspektiv. Se till sak och inte person. Ledamöter får gärna ha olika uppfattningar i sakfrågor men det är viktigt att hantera dessa utan att gå till personangrepp.
- Verka för att en jämställd och demokratisk ordning hålls vid möten och beslut. Detta innefattar ett inkluderande samtalsklimat där alla ledamöter ska få lika mycket utrymme för sina åsikter.
- Uppstår ändå personkonflikt under ett möte kan det vara viktigt att ta en paus för att inte bygga vidare på ett dåligt samtalsklimat i rummet. För att förebygga eventuella personliga konflikter kan det vara en idé att prata ut ordentligt redan innan mötet då en känslig fråga diskuteras.



Övriga principer kring styrelsearbetet:

- Kontinuitet. Det vi gör nu ska inte behöva göras igen de närmaste åren. Allt ska dokumenteras och föras vidare.
- Struktur och formalia. Med en tydlig struktur kan man kontrollera så att organisationen har högt till tak och att allt sköts som det ska. Det blir inte tråkigare att arbeta i en genomtänkt struktur med klara rutiner.

Kårstyrelsens sammansättning

Kårstyrelsen är beslutsmässig om minst fem röstberättigade ledamöter är närvarande.

Kårstyrelsen består av:

- Kårordförande
- 1:a vice kårordförande med ansvar för utbildningsfrågor
- 2:a vice kårordförande med ansvar för arbetsmiljö- och lika villkorsfrågor
- 2 utbildningbevakare
- En ledamot med ansvar för internationalisering- och medlemsfrågor
- 3 övriga ledamöter

Dessa ovanstående har samtliga närvaro-, yttrande-, förslags-, och rösträtt.

Adjungering

Adjungering eller att adjungera innebär att tillfälligt uppta en person som medlem i styrelsen, en person som i annat fall står utanför det formella mötet. Kårstyrelsen har möjlighet att adjungera medlemmar och/eller sakkunniga med yttrande- och förslagsrätt för ett sammanträde eller ett särskilt ärende.

Ständigt adjungerade till kårstyrelsens sammanträden, dock utan rösträtt är:

- Tjänsteperson med ansvar för protokoll.
- En representant från varje kårsektion.
- Umeå studentkårs revisorer och inspektorer



Roller

Ordförandes huvudsakliga uppgifter är att:

- Ordförandes uppgift är att sammankalla styrelsen och leda styrelsens arbete, medan styrelsens uppgift är att leda organisationen.
- Att sammankalla arbetsutskottet.
- Kalla ledamöter och suppleanter till styrelsemöte.
- Förbereda ärenden och lägga förslag till dagordning.
- Leda styrelsens möten och tillse att jämställd och demokratisk ordning hålls vid möten och beslut.
- Granska och underteckna protokoll.
- Tillse att denna arbetsordning följs och att fattade beslut verkställs.

Sekreterarens huvudsakliga uppgifter är att:

- Föra protokoll på styrelsemöten och se till att de blir justerade.
- Arkivera protokollen enligt praxis hos Umeå studentkår.

Styrelseledamöternas huvudsakliga uppgifter är att:

- Arbeta utifrån respekt för studentkåren som organisation och alla studenterna organisationen representerar.
- Bidra med engagemang, fler perspektiv, tankar och idéer till samtal, diskussioner och beslut.
- Ledamöter ansvarar för att informera om verksamheten inom respektive verksamhetsområde.
- Tänka på sitt välbefinnande på ett sådant sätt att man kan vara aktiv under hela årets arbete och inte bränner ut sig.
- Hjälpa de andra i styrelsen att göra prioriteringar och säga åt dem när de tar på sig för mycket.
- Inför möten ta del av och läsa igenom utskickade handlingar och på så sätt sätta sig in i de ärenden som ska hanteras och beslutas om på styrelsemöten. Detta är en förutsättning för välfungerande samtal och diskussioner under mötet.



Kårstyrelsens möten

En stor del av kårstyrelsens arbete består av möten. Det är viktigt att alla i styrelsen vet hur möten kommer gå till och organiseras för att ha samma möjlighet att delta aktivt under mötena.

- Kårstyrelsen bör sammanträda en gång per månad under perioden augusti–juni.
- Kallelse till kårstyrelsesammanträdena ska skickas ut senast sju dagar före sammanträdet.
- Föredragningslista, även kallad dagordning, dvs en lista över de ärenden som ska behandlas under mötet, samt handlingar, det underlag som finns för varje ärende, ska skickas ut senast tre dagar före sammanträdet.

Hur styrelsens möten går till

Sammanträdena leds av kårordföranden, alternativt en vice kårordförande enligt särskild ordning om kårordförande inte kan närvara.

På styrelsemöten ska beslutsprotokoll föras, vilket justeras av mötets ordförande och en för varje sammanträde utsedd justeringsperson. Protokollet förs av organisationsutvecklare eller i dess frånvaro, för mötet utsedd mötessekreterare.

Efter justering ska kårstyrelsens protokoll tillkännages genom att samma dag anslås på Umeå studentkårs webbsida. Ärenden som kan komma till skada eller men för avtalspart eller annan vid offentliggörande, eller ärenden angående enskild medlems eller anställds personliga förhållanden ska strykas ur protokoll innan offentliggörandet.

Vid kårstyrelsesammanträdena svarar styrelsen särskilt för att

- Verkställa kårfullmäktiges beslut.
- Att inför kårfullmäktige svara för Umeå studentkårs verksamhet.
- Att inför kårfullmäktige ansvara för Umeå studentkårs ekonomi och förvaltning av dess egendom.
- Bereda de frågor som ska behandlas av kårfullmäktige samt i förekommande fall besluta om beslutsförslag.
- Utse studeranderepresentanter i de fall antalet nominerade överstiger antalet platser.
- Fastställa skriftliga regler för attestering, dvs uppdatera det interna regelverket för vem som får attestera vilken kostnad och hur stora belopp.

Läs mer om Kårstyrelsens arbetsuppgifter i Umeå studentkårs stadgar, kap 11 Kårstyrelsen, §12.



Beslut

Omröstning i kårstyrelsen ska ske öppet. För personfrågor kan omröstning ske med slutna sedlar om ledamot så begär. Dvs att omröstning sker genom användande av röstsedlar där den röstandes namn inte står med. Röstsedlarna lämnas ihopvikta i ett kuvert eller dylikt med syfte att det inte ska gå att avgöra vem som röstat på vad.

Den mening som erhåller mer än hälften av de angivna rösterna blir kårstyrelsens beslut. Vid personval gäller den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal har kårordföranden utslagsröst. Vid lika röstetal gällande personval ska lotten skilja, dvs slumpen avgör vilket beslut som kommer fattas t.ex. genom att de olika alternativen skrivs ner på lottsedlar som sedan blandas varpå en person får dra en av lotterna vars innehåll blir mötets beslut.

Ledamot av kårstyrelsen eller annat verkställande organ får inte närvara vid handläggning av eller beslut i ett ärende som personligen rör ledamoten själv, ledamotens make, sambo, föräldrar, barn eller syskon, eller någon annan närstående.

I ärenden som inte tål uppskov, utövar kårstyrelsen kårfullmäktiges befogenheter. Beslut i sådant ärende ska underställas kårfullmäktige vid närmast följande sammanträde.

Efter beslut är tagna ska styrelsens ställningstagande och beslut accepteras och ledamöter ska agera enat enligt styrelsens beslut. Kårstyrelsens beslut överklagas i den ordning som stadgas i kapitel 10, Umeå studentkårs stadgar.

Inför kårfullmäktige

Alla ledamöter ska tidigt kopplas till arbetet och en eller flera av de frågor som kommer att komma upp på fullmäktige. Detta genom att en kopplas till en motion. "Laget" består av minst en heltidsarvoderad och ideell.

På styrelsemötet ansvarar dessa för att anteckna diskussioner och argument, utöver det protokollförda beslutet. Detta för att förtydliga och förankra styrelsens linje.

Styrelsen ska samlas under lunchen inför varje fullmäktige och gå igenom argument och eventuella åsikter som fullmäktige kan komma att ha och ge varandra feedback och peppning inför följande kårfullmäktige.

Formaterat: Ingen numrering

formaterade: Teckensnitt:Garamond

Formaterat: Normal, Avstånd Efter: 0 pt

Mera om mötesformalia

Den mötesformalia som används under styrelsemötena finns till för att underlätta arbetet i styrelsen och för att beslut ska fattas på demokratisk väg. Mötesformalia är tänkt att fungera som ett hjälpmedel under mötet och inte som ett hinder. Effektivitet och demokrati går alltid före att hålla strikt på mötesformalian.



Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat och hälsar alla välkommen.

Mötessekreterare

Umeå studentkår har en anställd organisationsutvecklare som för protokoll vid kårstyrelsens sammanträde i syfte att få en stringens i protokollförandet. Vid organisationsutvecklarens frånvaro är det upp till kårstyrelsen att utse sekreterare för mötet.

Val av justerare

Här väljs en ledamot för att justera protokollet, vilket innebär att de läser igenom sekreterarens protokoll och intygar med sin signering att protokollet stämmer överens med vad som skedde på mötet.

Meddelanden

Punkten meddelanden eller information är tänkt att användas för att kunna delge resten av styrelsen information och hålla varandra uppdaterade om exempelvis pågående arbete, viktiga händelser eller möten som genomförts.

Acklamation.

Acklamation betyder bifallsrop och är ett vanligt sätt att ta beslut. Vid acklamation ställer ordförande en fråga, ett förslag, och de mötesdeltagare som instämmer svarar högljutt Ja. Ordförande talar sedan om vad hen uppfattat som mötets beslut och om ingen begär votering, dvs omröstning exempelvis genom handuppräkning, bekräftas beslutet med ett klubbslag. Beslut genom acklamation är tidseffektivt men det är viktigt att ordförande är uppmärksam så att inte röststyrka påverkar resultatet.

Motion

En motion är ett förslag till en förändring. Motionen kan beröra vad som helst som någon vill att styrelsen skall besluta om. Varje enskild medlem av Umeå studentkår har rätt att skicka in en motion. Motionen behandlas av kårstyrelsen som beslutar om motionen skall skickas på remiss och/eller behandlas i arbetsgrupper. Kårstyrelsen skriver ett motionssvar till närmast följande fullmäktigesammanträde där styrelsens syn på motionen avges samt förslag på hur fullmäktige skall besluta.

Remiss

Innan myndigheter tar ställning till ett förslag skickas det på remiss till andra myndigheter, organisationer och andra intressenter. Myndigheten vill då veta vad de som berörs av förslaget tycker, vilka konsekvenser som förslaget kan få om de genomförs samt vilket stöd förslaget har hos de olika instanserna. Umeå Universitet får årligen in ett antal remisser för yttrande och Umeå studentkår har möjlighet att yttra sig, skicka in remissvar, som bifogas till Umeå universitets yttrande. Umeå studentkår har också möjlighet att avstå från att svara på remisser och det är därför bra om styrelsen samtalar kring hur många och vilka remissvar styrelsen vill lägga tid på.



Ordningsfråga

Ordningsfråga är förslag som rör det pågående mötet, exempelvis förslag om paus, bordläggning eller streck i debatten. Bordläggning innebär att styrelsen beslutar att inte behandla ett ärende under det pågående mötet utan skjuta upp saken till ett kommande möte. Bordläggning skall ske om en majoritet av närvarande ledamöter så önskar. Streck i debatten kan föreslås om någon anser att en fråga är färdigdiskuterad och att pågående samtal inte för mötet närmare ett beslut. Om förslag om streck i debatten möter motstånd genomförs omröstning. Ordningsfrågor som dessa bryter talarlistan och sätter därmed det pågående samtalet på paus.

Sakupplysning

Vem som helst kan under pågående möte begära sakupplysning. Sakupplysning bryter talarlistan och ger personen i fråga rätt att upplysa om fakta som exempelvis rör mötet eller vad som diskuteras. Detta för att inte någon ska behöva vänta med att informera om viktiga fakta som eventuellt kan ha inverkan på beslut. Vid sakupplysning får personen i fråga endast upplysa om fakta och ej uttrycka åsikter eller föra debatt.

Per capsulam-beslut

Även om styrelsen möts regelbundet kan det finnas tillfällen då ett beslut behöver fattas mellan ordinarie styrelsemöten. Ett sådant beslut brukar kalla per capsulam-beslut, ett beslut som fattas utan att styrelsen har sammanträde. Styrelsen bör vara sparsam med per capsulam-beslut och enbart använda per capsulam-beslut när beslutet inte kan vänta. Styrelsen bör vara enig i frågan för att ett per capsulam-beslut ska anses motiverat.

Övriga frågor

Denna punkt finns alltid med på alla dagordningar för att göra det möjligt för alla deltagare att lyfta en fråga som inte förberetts eller finns med på dagordningen men som ändå behöver behandlas under mötet.

Mötets avslutande

Ordförande förklarar mötet avslutat.



2020-11-04
Kårstyrelsen

UMEÅ STUDENTKÅR
~ Studentfackligt arbete sedan 1959 ~

”Vi bevakar och medverkar i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet,
och främjar våra medlemmars väl”

Underlag till styrelsens beslut avseende SFS-Fum delegation 2021

Anmälan/ansökning har inkommit från:

Fredrik Andersson

Hanna Lundin Jernberg

Anna Larsson

Johanna Mikkelsen Strömstedt

Förslag till beslut:

Att välja dessa personer som Umeå studentkårs delegation till SFS Fullmäktige 2021.

Att välja Anna Larsson till delegationsledare för Umeå studentkårs delegation till SFS Fullmäktige 2021.



Stadgar för UmePedagogerna

Innehåll

Ändamål	2
Medlemskap	2
Ekonomi	2
Revision och ansvarsfrihet	2
Organisation	3
Årsmöte	3
Allmänt	3
Utlysning och handlingar	3
Protokoll	3
Ärenden	4
Närvarorätt, rösträtt och omröstning	4
Stormöte	5
Allmänt	5
Utlysning och handlingar	5
Protokoll	5
Ärenden	5
Närvarorätt, rösträtt och omröstning	6
Valberedning	6
Extra årsmöte/stormöte	6
Styrelsen	7
Allmänt	7
Styrelsens uppgifter	7
Kallelse och beredning	7
Protokoll	8
Närvarorätt, omröstning och jäv	8
Stadgar	8
Misstroendevotum	8
Upplösning	9

Stadgar för UmePedagogerna

Ändamål

- §1. UmePedagogerna, förkortat UmPe, har som huvudsakligt syfte att bevaka- och medverka i utvecklingen av Lärarhögskolans utbildningar och förutsättningarna för studier vid Lärarhögskolan samt främja sina medlemmars väl.
- §2. UmPe fungerar som kårsektion för studenter vid Lärarhögskolan på Umeå universitet. UmPe är partipolitiskt och religiöst obunden.
- §3. UmPes verksamhet regleras i dessa stadgar, Umeå studentkårs stadgar samt utfärdade bestämmelser av regering och riksdag. Dessa stadgar får inte strida mot Umeå studentkårs stadgar. Om dessa stadgar befinnas strida mot Umeå studentkårs stadgar äger Umeå studentkårs stadgar företräde.
- §4. Medlem i UmPe som anser att något av UmPes organ fattat ett beslut på felaktigt sätt kan skriftligen anmäla det till kårens inspektor.

Medlemskap

- §5. Medlem i UmPe är den student som enligt beslut av kårens fullmäktige ska tillhöra UmPe och som erlagt medlemsavgift.
- §6. Medlem i UmPe har rätt att:
 - Ansöka om förtroendeuppdrag för UmPes räkning.
 - Till UmPes årsmöte, stormöte och styrelsemöten inkomma med interpellation eller motion och få denna behandlad.
 - Ta del av protokoll från UmPes årsmöte, stormöte och styrelsemöten.

Ekonomi

- §7. UmPe har sitt säte i Umeå.
- §8. UmPes verksamhetsår löper från 1/7 till 30/6 påföljande år.
- §9. Rollen som UmPes firmatecknare innehas av både UmPes ordförande samt UmPes kassör.
- §10. Respektive kårörening underliggande UmPe ska vara fullt representerad vid minst 80% av UmPes styrelsemöten, om inte så erhåller kåröreningen endast 50% av de från UmPe utbetalda medlen för det kommande verksamhetsåret.
- §11. Eget kapital för en kårörening underliggande UmPe ska som mest uppgå till 10'000:- per verksamhetsår. I det fall att det egna kapitalet vid verksamhetsårets slut överstiger denna summa, ska kommande utbetalning av verksamhetsmedel nästkommande verksamhetsår sänkas i direkt proportion till mängden kapital som överstigit detta tak.

Revision och ansvarsfrihet

- §12. UmPes räkenskaper, förvaltning och verksamhet granskas fortlöpande av en (1) revisor för UmPe som väljs av årsmötet.
- §13. UmPes revisor får ej vara medlem i UmPes styrelse.
- §14. Det åligger UmPes revisor att senast tio (10) dagar innan stormötet tillsända UmPe en berättelse över den företagna revisionen samt yttrande över frågan om UmPes styrelse ska beviljas ansvarsfrihet för den tid revisionen avser. UmPes revisors berättelse ska läggas fram för stormötet.

Stadgar för UmePedagogerna

Organisation

§15. UmPe ska vara indelad i kårföreningar. Om indelning i kårföreningar beslutar årsmötet.

§16. UmPes organisation utgörs av:

- Årsmötet.
- Stormötet.
- UmPes styrelse.
- Av årsmötet-, stormötet- eller UmPes styrelse inrättat utskott.

Årsmöte

Allmänt

§17. Årsmötet är, tillsammans med stormötet, UmPes högsta beslutande organ.

§18. Årsmötet ska hållas under våren före maj månads utgång.

§19. Årsmötet är beslutsmässigt med det antal UmPe-medlemmar som är närvarande.

Utlysning och handlingar

§20. Årsmötet sammanträder genom utlysning av UmPes styrelse.

§21. Utlysning ska ske fjorton (14) dagar innan årsmötet.

§22. Utlysning ska ske genom anslag.

§23. Föredragningslistan och övriga handlingar ska finnas tillgängliga senast sju (7) dagar före årsmötet.

§24. UmPes styrelse ansvarar för att de frågor som ska behandlas av årsmötet är beredda.

§25. Frågor som inte upptagits i föredragningslistan får inte behandlas om det inte särskilt anges i dessa stadgar att frågan ska behandlas på årsmötet.

Protokoll

§26. Vid årsmötet ska protokoll föras. UmPes styrelse ansvarar för att detta sker.

§27. Protokollet från årsmötet undertecknas av mötesordförande, mötessekreterare samt de två (2) av årsmötet utsedda justeringspersonerna.

§28. Justerat protokoll från årsmötet ska offentliggöras senast fjorton (14) dagar efter årsmötet samt tillsändas Umeå studentkårs kårstyrelse och vardera kårförening underliggande UmPe för kännedom.

Stadgar för UmePedagogerna

Ärenden

§29. På årsmötet ska följande punkter behandlas:

- Val av mötesordförande.
- Val av mötessekreterare.
- Val av två (2) justeringspersoner.
- Fastställande av föredragningslistan.
- Frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsfärdigt.
- Godkännande av budget för det kommande verksamhetsåret.
- Godkännande av verksamhetsplan för det kommande verksamhetsåret.
- Godkännande av verksamhetsmedel till vardera kårörening underliggande UmPe.
- Propositioner från UmPes styrelse.
- Interpellationer från UmPes medlemmar.
- Motioner från UmPes medlemmar.
- Val av UmPes valberedning, varav en (1) ledamot i UmPes valberedning är sammankallande.
- Val för nästa verksamhetsår av:
 - UmPes ordförande.
 - UmPes vice ordförande.
 - UmPes sekreterare.
 - UmPes kassör.
 - Tre (3) ledamöter- samt en (1) ersättare i UmPes styrelse från vardera kårörening underliggande UmPe.
 - UmPes revisor.

§30. Interpellation ska vara inlämnad skriftligt till UmPes styrelse senast 12:00 åtta (8) dagar före årsmötet, varpå UmPes styrelse är skyldig att avge ett skriftligt interpellationssvar till årsmötet. Sedan interpellationen besvarats kan årsmötet uppta debatt i det ämne interpellationen behandlar. Interpellationen och UmPes styrelses skriftliga interpellationssvar ska föras in i protokollet.

§31. Motion ska vara inlämnad skriftligt till UmPes styrelse senast 12:00 åtta (8) dagar före årsmötet, varpå UmPes styrelse är skyldig att avge ett skriftligt motionssvar samt förslag till beslut till årsmötet.

Närvarorätt, rösträtt och omröstning

§32. Alla UmPes medlemmar äger närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt på årsmötet. Närvarorätt har även en (1) representant för Umeå studentkårs styrelse.

§33. Omröstning på årsmötet ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon UmPe-ledamot så begär. Som beslut gäller den mening som erhåller en majoritet av de erlagda rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal skiljer lotten.

Stadgar för UmePedagogerna

Stormöte

Allmänt

- §34. Stormötet är, tillsammans med årsmötet, UmPe högst beslutande organ.
- §35. Stormötet ska hållas under hösten före oktober månads utgång.
- §36. Stormötet är beslutsfälligt med de antal UmPe-medlemmar som är närvarande.

Utlysning och handlingar

- §37. Stormötet sammanträder genom utlysning av UmPes styrelse.
- §38. Utlysning ska ske fjorton (14) dagar innan stormötet.
- §39. Utlysning ska ske genom anslag.
- §40. Föredragningslistan och övriga handlingar ska finnas tillgängliga senast sju (7) dagar före stormötet.
- §41. UmPes styrelse ansvarar för att de frågor som ska behandlas av stormötet är beredda.
- §42. Frågor som inte upptagits i föredragningslistan får inte behandlas om det inte särskilt anges i dessa stadgar att frågan ska behandlas på stormötet.

Protokoll

- §43. Vid stormötet ska protokoll föras. UmPes styrelse ansvarar för att detta sker.
- §44. Protokollet från stormötet undertecknas av mötesordförande, mötessekreterare samt de två (2) av stormötet utsedda justeringspersonerna.
- §45. Justerat protokoll från stormötet ska offentliggöras senast fjorton (14) dagar efter stormötet samt tillsändas Umeå studentkårs kårstyrelse och vardera kårförening underliggande UmPe för kännedom.

Ärenden

- §46. På stormötet ska följande punkter behandlas:
- Val av mötesordförande.
 - Val av mötessekreterare.
 - Val av två (2) justeringspersoner.
 - Fastställande av föredragningslistan.
 - Frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsfälligt.
 - Godkännande av UmPes styrelses verksamhetsberättelse.
 - Godkännande av balans- och resultaträkning för föregående verksamhetsår.
 - UmPes revisors revisionsberättelse.
 - Frågan om UmPes styrelse ska beviljas ansvarsfrihet för det gångna året.
 - Propositioner från UmPes styrelse.
 - Interpellationer från UmPes medlemmar.
 - Motioner från UmPes medlemmar.

Stadgar för UmePedagogerna

§47. Interpellation ska vara inlämnad skriftligt till UmPes styrelse senast 12:00 åtta (8) dagar före stormötet, varpå UmPes styrelse är skyldig att avge ett skriftligt interpellationssvar till stormötet. Sedan interpellationen besvarats kan stormötet uppta debatt i det ämne interpellationen behandlar. Interpellationen och UmPes styrelsens skriftliga interpellationssvar ska föras in i protokollet.

§48. Motion ska vara inlämnad skriftligt till UmPes styrelse senast 12:00 åtta (8) dagar före stormötet, varpå UmPes styrelse är skyldig att avge ett skriftligt motionssvar samt förslag till beslut till stormötet.

Närvarorätt, rösträtt och omröstning

§49. Alla UmPes medlemmar äger närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt på stormötet. Närvarorätt har även en (1) representant för Umeå studentkårs styrelse. UmPes styrelsemedlemmar äger inte rösträtt i frågan om styrelsens ansvarsfrihet.

§50. Omröstning på stormötet ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon UmPe-ledamot så begär. Som beslut gäller den mening som erhåller en majoritet av de erlagda rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal skiljer lotten.

Valberedning

§51. UmPes valberedning väljs av årsmötet. UmPes valberedning får ej utgöras av UmPes ordförande, UmPes vice ordförande, UmPes sekreterare, UmPes kassör eller UmPes revisor.

§52. Det åligger UmPes valberedning att på årsmötet föreslå personer för val av följande poster.

- UmPes ordförande.
- UmPes vice ordförande.
- UmPes sekreterare.
- UmPes kassör.
- UmPes revisor.

§53. UmPes valberedning består av minst en (1) och som mest tre (3) ledamöter varav en (1) är sammankallande. UmPes valberedning sammanträder genom kallelse av sammankallande.

§54. Vid omröstning i UmPes valberedning gäller som beslut den mening som erhåller en majoritet av de erlagda rösterna.

§55. UmPes valberedning ska anslå förslag för val, av de poster som specificeras i §52 i dessa stadgar, på årsmötet senast sju (7) dagar innan årsmötet.

Extra årsmöte/stormöte

§56. Rätt att påkalla extra årsmöte/stormöte tillkommer:

- UmPes revisor.
- UmPes styrelse.
- Minst femtio (50) av UmPes medlemmar.
- Minst en (1) kårörening underliggande UmPe.

§57. För extra årsmöte/stormöte gäller samma stadgar som för årsmöte/stormöte, med undantag för §18 och §35 i dessa stadgar. Extra årsmöte/stormöte kan endast behandla de frågor som föranlett dess utlysande.

Stadgar för UmePedagogerna

Styrelsen

Allmänt

- §58. UmPes styrelse är UmPes högst verkställande organ. I överensstämmelse med dessa stadgar, och av årsmötet/stormötet fattade beslut, leder UmPes styrelse UmPes verksamhet.
- §59. UmPes styrelse ska bestå av UmPes ordförande, UmPes vice ordförande, UmPes sekreterare, UmPes kassör och tre (3) ledamöter från vardera kårörening underliggande UmPe.
- §60. I UmPes styrelse äger UmPes vice ordförande och alla UmPes styrelseledamöter rösträtt. I UmPes styrelse äger UmPes sekreterare och UmPes kassör ej rösträtt. I UmPes styrelse äger UmPes ordförande både rösträtt och utslagsröst, men ska ej sitta i kåröreningsstyrelsen för någon kårörening underliggande UmPe utan ska verka opartisk i sin roll som ordförande för hela sektionen UmPe och alla dess medlemmar.
- §61. Om UmPe finner sig utan både ordförande och vice ordförande åligger det vardera kårörening underliggande UmPe att tillsammans mellan sig dela på ordförandes arbetsuppgifter och ansvar. Detta uppdrag faller på ordförande för vardera kårörening underliggande UmPe.
- §62. Om UmPes styrelse finner sig utan tre (3) styrelseledamöter, eller utan en (1) av UmPes styrelsers suppleanter, från någon kårörening underliggande UmPe mellan två årsmöten, åligger det berörd kårörening underliggande UmPe att fylla vakansen.
- §63. UmPes styrelse är beslutsmässig om minst hälften (1/2) av UmPes styrelsens röstberättigade medlemmarna är närvarande på UmPes styrelsemöte.

Styrelsens uppgifter

- §64. Det åligger UmPes styrelse att:
- Utlysa årsmötet/stormötet.
 - Bereda ärenden till årsmötet/stormötet.
 - Ansvara för sektionens ekonomi och förvaltning.
 - Minst fyra (4) veckor innan stormötet förelägga UmPes revisor verksamhetsberättelsen, samt resultat- och balansräkning. Årsredovisningen ska undertecknas av den av UmPes styrelser för vars mandatperiod årsredovisningen avser. UmPes styrelse kan delegera till UmPes ordförande att underteckna årsredovisningen under förutsättning att det finns ett dokumenterat godkännande av årsredovisningen från övriga ledamöter i UmPes styrelse.
 - Utse representanter till de organ som UmPe, enligt delegation från Umeå studentkår, har att utse representanter till.
 - Fastställa arvoden för UmPes förtroendevalda och UmPes funktionärer inom befintliga budgetramar.

Kallelse och beredning

- §65. UmPes styrelse sammanträder på kallelse av UmPes ordförande. UmPes ordförande ska kalla till UmPes styrelsemöte om en ledamot i UmPes styrelse så begär.
- §66. Kallelse ska utgå senast sju (7) dagar före UmPes styrelsemöte. I kallelsen ska föredragningslista samt övriga handlingar bifogas.
- §67. UmPes ordförande ansvarar för att de frågor som ska behandlas av UmPes styrelse är ordentligt beredda.

Stadgar för UmePedagogerna

Protokoll

- §68. Vid UmPes styrelsemöten ska protokoll föras. UmPes sekreterare ansvarar för att detta sker.
- §69. Protokollet ska undertecknas av mötesordföranden, mötessekreteraren samt en (1) på UmPes styrelsemöte utsedd justeringsperson.
- §70. Justerat protokoll ska offentliggöras senast fjorton (14) dagar efter UmPes styrelsemöte.

Närvarorätt, omröstning och jäv

- §71. Medlem i UmPe äger närvaro- och yttranderätt på UmPes styrelsemöten.
- §72. Omröstning på UmPes styrelsemöte ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon av UmPes styrelsemedlemmar så begär. Som beslut gäller den mening som erhåller en majoritet av de erlagda rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal äger UmPes ordförande den avgörande rösten förutom vid personval där lotten avgör.
- §73. UmPes styrelsemedlemmar får inte närvara vid handläggning av- eller beslut i ärenden som personligen rör styrelsemedlemmen själv eller någon närstående till styrelsemedlemmen.

Stadgar

- §74. Förslag till ändring av dessa stadgar ska finnas tillgängliga för UmPes medlemmar senast tio (10) dagar före det årsmöte/stormöte som ska behandla frågan.
- §75. Beslut om förändringar av dessa stadgar fattas med två tredjedelars (2/3) majoritet på årsmötet/stormötet.
- §76. Beslut om förändringar av dessa stadgar ska tillställas Umeå studentkårs fullmäktige för godkännande.

Misstroendevotum

- §77. Misstroendevotum kan ställas mot UmPes styrelse eller enskild styrelseledamot i UmPes styrelse om minst en (1) av UmPes underliggande kårförenings styrelse eller minst trettio (30) av UmPes medlemmar så önskar. Misstroendevotumet ska vara konstruktivt, dvs. de som reser misstroendevotum mot UmPes styrelse ska också ha förslag till ny styrelse för UmPe. Misstroendevotum påkallar automatiskt extra årsmöte inom fjorton (14) dagar efter det att misstroendet skriftligt kommit UmPes styrelse till känna.
- §78. För att ett misstroendevotum ska godkännas krävs två tredjedelars (2/3) majoritet på årsmötet. Vid bifall avgår UmPes styrelse, eller den enskilde styrelseledamoten i UmPes styrelse, med omedelbar verkan. Vid avgående styrelse tillsätts en interimsstyrelse för UmPe vars uppgift är att utlysa extra årsmöte varvid en ny styrelse för UmPes väljs. Detta ska ske inom två (2) månader från det att UmPes interimsstyrelse tillsatts.

Stadgar för UmePedagogerna

Upplösning

- §79. Beslut om upplösning av UmPe fattas med två tredjedelars (2/3) majoritet på två (2) på varandra följande årsmöten.
- §80. Om UmPe upplöses ska UmPes tillgångar fonderas av Umeå studentkår tills dess att en ny kårsektion kan bildas med liknande inriktning.
- §81. Om en ny kårsektion med liknande inriktning ej bildats inom fem (5) år från upplösandet av UmPe tillfaller tillgångarna Umeå studentkår.
- §82. Beslut om upplösning av UmPe ska tillställas Umeå studentkår för kännedom.

Versionshistorik

Fastställda 1988-04-21	Reviderade 2006-11-08
Reviderade 1988-11-29	Reviderade 2007-05-10
Reviderade 1992-02-19	Reviderade 2008-05-15
Reviderade 1992-11-03	Reviderade 2009-05-14
Reviderade 1994-11-01	Reviderade 2011-05-11
Reviderade 1995-11-01	Reviderade 2013-05-28
Reviderade 1999-11-04	Reviderade 2015-05-06
Reviderade 2001-10-01	Reviderade 2018-05-23
Reviderade 2003-11-24	Reviderade 2020-09-17
Reviderade 2004-11-03	



Stadgar för UmePedagogerna

Innehåll

Ändamål	2
Medlemskap	2
Ekonomi	2
Revision och ansvarsfrihet	2
Organisation	3
Årsmöte	3
Allmänt	3
Utlysning och handlingar	3
Protokoll	3
Ärenden	4
Närvarorätt, rösträtt och omröstning	4
Stormöte	5
Allmänt	5
Utlysning och handlingar	5
Protokoll	5
Ärenden	5
Närvarorätt, rösträtt och omröstning	6
Valberedning	6
Extra årsmöte/stormöte	6
Styrelsen	7
Allmänt	7
Styrelsens uppgifter	7
Kallelse och beredning	7
Protokoll	8
Närvarorätt, omröstning och jäv	8
Stadgar	8
Misstroendevotum	8
Upplösning	9

Stadgar för UmePedagogerna

Ändamål

- §1. UmePedagogerna, förkortat UmPe, har som huvudsakligt syfte att bevaka- och medverka i utvecklingen av **Lärarhögskolans** utbildningar och förutsättningarna för studier vid Lärarhögskolan samt främja **sina medlemmars** väl.
- §2. **UmPe** fungerar som kårsektion för studenter vid Lärarhögskolan **på Umeå universitet**. **UmPe** är partipolitiskt och religiöst obunden.
- §3. UmPes verksamhet regleras i dessa stadgar, Umeå studentkårs stadgar samt utfärdade bestämmelser av regering och riksdag. Dessa stadgar får inte strida mot Umeå studentkårs stadgar. Om dessa stadgar befins strida mot Umeå studentkårs stadgar äger Umeå studentkårs stadgar företräde.
- §4. Medlem **i UmPe** som anser att något av UmPes organ fattat ett beslut på felaktigt sätt kan skriftligen anmäla det till kårens inspektor.

Medlemskap

- §5. Medlem i UmPe är den student som enligt beslut av kårens fullmäktige ska tillhöra **UmPe** och som erlagt medlemsavgift.
- §6. Medlem **i UmPe** har rätt att:
 - **Ansöka om** förtroendeuppdrag för UmPes räkning.
 - Till UmPes årsmöte, stormöte **och styrelsemöten** inkomma med interpellation eller motion och få denna behandlad.
 - **Ta del av** protokoll från **UmPes** årsmöte, stormöte **och styrelsemöten**.

Ekonomi

- §7. UmPe har sitt säte i Umeå.
- §8. UmPes verksamhetsår löper från 1/7 till 30/6 påföljande år.
- §9. **Rollen som UmPes firmatecknare innehas av både UmPes ordförande samt UmPes kassör.**
- §10. Respektive kårförening **underliggande UmPe** ska vara **fullt** representerad vid minst 80% av UmPes styrelsemöten, om inte så erhåller kårföreningen endast 50% av de från UmPe utbetalda medlen för det kommande verksamhetsåret.
- §11. **Eget kapital** för en kårförening **underliggande UmPe** ska som mest uppgå till 10'000:- per verksamhetsår. I det fall att **det egna kapitalet** vid verksamhetsårets slut överstiger denna summa, ska kommande **utbetalning** av verksamhetsmedel nästkommande verksamhetsår **sänkas i direkt proportion till mängden kapital som överstigit** detta tak.

Revision och ansvarsfrihet

- §12. UmPes räkenskaper, förvaltning och verksamhet granskas fortlöpande av en (1) revisor **för UmPe** som väljs av årsmötet.
- §13. **UmPes** revisor får ej vara **medlem** i UmPes styrelse.
- §14. Det åligger **UmPes** revisor att senast tio (10) dagar innan stormötet tillsända **UmPe** en berättelse över den företagna revisionen samt yttrande över frågan om **UmPes** styrelse ska beviljas ansvarsfrihet för den tid revisionen avser. **UmPes** revisors berättelse ska läggas fram för stormötet.

Stadgar för UmePedagogerna

Organisation

§15. **UmPe** ska vara indelad i kårföreningar. Om indelning i kårföreningar beslutar årsmötet.

§16. UmPes organisation utgörs av:

- Årsmötet.
- Stormötet.
- **UmPes** styrelse.
- **Av** årsmötet-, stormötet- eller **UmPes** styrelse inrättat utskott.

Årsmöte

Allmänt

§17. Årsmötet är, tillsammans med stormötet, UmPes högsta beslutande organ.

§18. Årsmötet ska hållas under våren före maj månads utgång.

§19. Årsmötet är beslutsmässigt med det antal **UmPe**-medlemmar som är närvarande.

Utlysning och handlingar

§20. Årsmötet sammanträder genom utlysning av **UmPes** styrelse.

§21. Utlysning ska ske fjorton (14) dagar innan årsmötet.

§22. Utlysning ska ske genom anslag.

§23. Föredragningslistan och övriga handlingar ska finnas tillgängliga senast sju (7) dagar före årsmötet.

§24. **UmPes** styrelse ansvarar för att de frågor som ska behandlas av årsmötet är beredda.

§25. Frågor som inte upptagits i föredragningslistan får inte behandlas om det inte särskilt anges i dessa stadgar att frågan ska behandlas på **årsmötet**.

Protokoll

§26. Vid årsmötet ska protokoll föras. **UmPes** styrelse ansvarar för att detta sker.

§27. Protokollet från årsmötet undertecknas av **mötesordförande**, **mötessekreterare** samt de två (2) av årsmötet utsedda justeringspersonerna.

§28. Justerat protokoll från årsmötet ska offentliggöras senast fjorton (14) dagar efter årsmötet samt tillsändas **Umeå studentkårs** kårstyrelse och **vardera** kårförening **underliggande UmPe** för kännedom.

Stadgar för UmePedagogerna

Ärenden

§29. På årsmötet ska följande punkter behandlas:

- Val av mötesordförande.
- Val av mötessekreterare.
- Val av två (2) justeringspersoner.
- Fastställande av föredragningslistan.
- Frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsfärdigt.
- Godkännande av budget för det kommande verksamhetsåret.
- Godkännande av verksamhetsplan för det kommande verksamhetsåret.
- Godkännande av verksamhetsmedel till vardera kårörening underliggande UmPe.
- Propositioner från UmPes styrelse.
- Interpellationer från UmPes medlemmar.
- Motioner från UmPes medlemmar.
- Val av UmPes valberedning, varav en (1) ledamot i UmPes valberedning är sammankallande.
- Val för nästa verksamhetsår av:
 - UmPes ordförande.
 - UmPes vice ordförande.
 - UmPes sekreterare.
 - UmPes kassör.
 - Tre (3) ledamöter- samt en (1) ersättare i UmPes styrelse från vardera kårörening underliggande UmPe.
 - UmPes revisor.

~~§30. Rätt att inlämna motioner och frågor till styrelsen har varje medlem.~~

§31. Interpellation ska vara inlämnad skriftligt till UmPes styrelse senast 12:00 åtta (8) dagar före årsmötet, varpå UmPes styrelse är skyldig att avge ett skriftligt interpellationsvar till årsmötet. Sedan interpellationen besvarats kan årsmötet uppta debatt i det ämne interpellationen behandlar. Interpellationen och UmPes styrelsens skriftliga interpellationsvar ska föras in i protokollet.

§32. Motion ska vara inlämnad skriftligt till UmPes styrelse senast 12:00 åtta (8) dagar före årsmötet, varpå UmPes styrelse är skyldig att avge ett skriftligt motionsvar samt förslag till beslut till årsmötet.

Närvarorätt, rösträtt och omröstning

§33. Alla UmPes medlemmar äger närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt på årsmötet. Närvarorätt har även en (1) representant för Umeå studentkårs styrelse.

§34. Omröstning på årsmötet ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon UmPe-ledamot så begär. Som beslut gäller den mening som erhåller en majoritet av de erlagda rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal skiljer lotten.

Stadgar för UmePedagogerna

Stormöte

Allmänt

- §35. Stormötet är, tillsammans med årsmötet, UmPe högst beslutande organ.
- §36. Stormötet ska hållas under hösten före oktober månads utgång.
- §37. Stormötet är beslutsfälligt med de antal UmPe-medlemmar som är närvarande.

Utlysning och handlingar

- §38. Stormötet sammanträder genom utlysning av UmPes styrelse.
- §39. Utlysning ska ske fjorton (14) dagar innan stormötet.
- §40. Utlysning ska ske genom anslag.
- §41. Föredragningslistan och övriga handlingar ska finnas tillgängliga senast sju (7) dagar före stormötet.
- §42. UmPes styrelse ansvarar för att de frågor som ska behandlas av stormötet är beredda.
- §43. Frågor som inte upptagits i föredragningslistan får inte behandlas om det inte särskilt anges i dessa stadgar att frågan ska behandlas på stormötet.

Protokoll

- §44. Vid stormötet ska protokoll föras. UmPes styrelse ansvarar för att detta sker.
- §45. Protokollet från stormötet undertecknas av mötesordförande, mötessekreterare samt de två (2) av stormötet utsedda justeringspersonerna.
- §46. Justerat protokoll från stormötet ska offentliggöras senast fjorton (14) dagar efter stormötet samt tillsändas Umeå studentkårs kårstyrelse och vardera kårörening underliggande UmPe för kännedom.

Ärenden

- §47. På stormötet ska följande punkter behandlas:
- Val av mötesordförande.
 - Val av mötessekreterare.
 - Val av två (2) justeringspersoner.
 - Fastställande av föredragningslistan.
 - Frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsfälligt.
 - Godkännande av UmPes styrelsens verksamhetsberättelse.
 - Godkännande av balans- och resultaträkning för föregående verksamhetsår.
 - UmPes revisors revisionsberättelse.
 - Frågan om UmPes styrelse ska beviljas ansvarsfrihet för det gångna året.
 - Propositioner från UmPes styrelse.
 - Interpellationer från UmPes medlemmar.
 - Motioner från UmPes medlemmar.

~~§48. Rätt att inlämna motioner och frågor till styrelsen har varje medlem.~~

Stadgar för UmePedagogerna

§49. **Interpellation ska vara** inlämnad skriftligt till **UmPes** styrelse senast 12:00 åtta (8) dagar före stormötet, varpå **UmPes** styrelse är skyldig att avge ett skriftligt **interpellations**svår till stormötet. Sedan **interpellationen** besvarats kan stormötet uppta debatt i det ämne **interpellationen** behandlar. **Interpellationen** och **UmPes** styrelsens skriftliga **interpellations**svår ska föras in i protokollet.

§50. Motion ska vara inlämnad **skriftligt** till **UmPes** styrelse senast 12:00 åtta (8) dagar före stormötet, varpå **UmPes** styrelse är skyldig att avge ett skriftligt motionssvår samt förslag till beslut till stormötet.

Närvarorätt, rösträtt och omröstning

§51. Alla UmPes medlemmar äger närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt på stormötet. Närvarorätt har även en (1) representant för Umeå studentkårs styrelse. **UmPes styrelsemedlemmar äger inte rösträtt i frågan om styrelsens ansvarsfrihet.**

§52. Omröstning på stormötet ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon **UmPe**-ledamot så begär. Som beslut gäller den mening som erhåller **en majoritet** av de erlagda rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal skiljer lotten.

Valberedning

§53. **UmPes** valberedning väljs av årsmötet. **UmPes** valberedning får ej utgöras av **UmPes** ordförande, **UmPes** vice ordförande, **UmPes** sekreterare, **UmPes** kassör eller **UmPes** revisor.

§54. Det åligger **UmPes** valberedning att på årsmötet föreslå personer för val av följande poster.

- **UmPes** ordförande.
- **UmPes** vice ordförande.
- **UmPes** sekreterare.
- **UmPes** kassör.
- **UmPes** revisor.

§55. **UmPes** valberedning består av minst en (1) och som mest tre (3) ledamöter varav en (1) är sammankallande. **UmPes** valberedning sammanträder genom kallelse av sammankallande.

§56. Vid omröstning i **UmPes** valberedning gäller som beslut den mening som erhåller **en majoritet** av de erlagda rösterna.

§57. **UmPes** valberedning ska anslå förslag för val, av de poster som specificeras i §52 i dessa stadgar, på årsmötet **senast** sju (7) dagar innan årsmötet.

Extra årsmöte/stormöte

§58. Rätt att påkalla extra årsmöte/stormöte tillkommer:

- UmPes revisor.
- UmPes styrelse.
- **Minst femtio (50) av UmPes** medlemmar.
- **Minst en (1) kårörening underliggande UmPe.**

§59. För extra årsmöte/stormöte gäller samma stadgar som för årsmöte/stormöte, **med undantag för §18 och §35 i dessa stadgar.** Extra årsmöte/stormöte kan endast behandla de frågor som föranlett dess utlysande.

Stadgar för UmePedagogerna

Styrelsen

Allmänt

- §60. UmPes styrelse är UmPes **högst** verkställande organ. I överensstämmelse med dessa stadgar, och av årsmötet/stormötet fattade beslut, leder **UmPes styrelse** UmPes verksamhet.
- §61. UmPes styrelse ska bestå av **UmPes ordförande, UmPes vice ordförande, UmPes sekreterare, UmPes kassör** och tre (3) ledamöter från **vardera kårörening underliggande UmPe**.
- §62. I UmPes styrelse äger **UmPes vice ordförande och alla UmPes styrelseledamöter rösträtt. I UmPes styrelse äger UmPes sekreterare och UmPes kassör ej rösträtt. I UmPes styrelse äger UmPes ordförande både rösträtt och utslagsröst, men ska ej sitta i kåröreningsstyrelsen för någon kårörening underliggande UmPe utan ska verka opartisk i sin roll som ordförande för hela sektionen UmPe och alla dess medlemmar.**
- §63. Om UmPe finner sig utan både ordförande och vice ordförande åligger det vardera kårörening underliggande UmPe att tillsammans mellan sig dela på ordförandes arbetsuppgifter och ansvar. Detta uppdrag faller på ordförande för vardera kårörening underliggande UmPe.
- §64. Om UmPes styrelse finner sig utan tre (3) styrelseledamöter, eller utan en (1) av UmPes styrelsens suppleanter, från någon kårörening underliggande UmPe mellan två årsmöten, åligger det berörd kårörening **underliggande UmPe** att fylla vakansen.
- §65. UmPes styrelse är beslutsmässig om minst hälften (1/2) av **UmPes styrelsens röstberättigade medlemmarna** är närvarande **på UmPes styrelsemöte**.
- ~~§66. Om fristående kursstudenter så påfordrar skall plats beredas i sektionensstyrelsen för två representanter från fristående kurs som ligger under institutionerna: Pedagogiska, Psykologiska och Sociologiska. Styrelsen äger rätt att välja in dessa representanter under verksamhetsåret.~~

Styrelsens uppgifter

- §67. Det åligger **UmPes styrelse** att:
- **Utlysa** årsmötet/stormötet.
 - **Bereda** ärenden till årsmötet/stormötet.
 - **Ansvara** för sektionens ekonomi och förvaltning.
 - **Minst fyra (4) veckor** innan stormötet förelägga **UmPes revisor** verksamhetsberättelsen, samt resultat- och balansräkning. Årsredovisningen ska undertecknas av den **av UmPes styrelser** för vars mandatperiod årsredovisningen avser. **UmPes styrelse** kan delegera till **UmPes ordförande** att underteckna årsredovisningen under förutsättning att det finns ett dokumenterat godkännande av årsredovisningen från övriga ledamöter i **UmPes styrelse**.
 - **Utse representanter** till de organ som **UmPe**, enligt delegation från Umeå studentkår, har att utse representanter till.
 - **Fastställa arvoden** för **UmPes** förtroendevalda och **UmPes** funktionärer inom befintliga budgetramar.

Kallelse och beredning

- §68. **UmPes styrelse** sammanträder på kallelse av **UmPes ordförande**. **UmPes ordförande** ska kalla till **UmPes styrelsemöte** om en ledamot i **UmPes styrelse** så begär.

Stadgar för UmePedagogerna

§69. Kallelse ska utgå senast sju (7) dagar före **UmPes** styrelsemöte. I kallelsen ska föredragningslista samt övriga handlingar bifogas.

§70. **UmPes** ordförande ansvarar för att de frågor som ska behandlas av **UmPes** styrelse är ordentligt beredda.

Protokoll

§71. Vid **UmPes** styrelsemöten ska protokoll föras. **UmPes** sekreterare ansvarar för att detta sker.

§72. Protokollet ska undertecknas av mötesordföranden, mötessekreteraren samt en (1) på **UmPes** styrelsemöte utsedd justeringsperson.

§73. Justerat protokoll ska offentliggöras senast fjorton (14) dagar efter **UmPes** styrelsemöte.

Närvarorätt, omröstning och jäv

§74. **Medlem i UmPe** äger närvaro- och yttranderätt på **UmPes** styrelsemöten.

§75. Omröstning på **UmPes** styrelsemöte ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon av **UmPes** styrelsemedlemmar så begär. Som beslut gäller den mening som erhåller en majoritet av de erlagda rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal äger **UmPes** ordförande den avgörande rösten förutom vid personval där lotten avgör.

§76. **UmPes** styrelsemedlemmar får inte närvara vid handläggning av- eller beslut i ärenden som personligen rör **styrelsemedlemmen** själv eller någon närstående **till styrelsemedlemmen**.

Stadgar

§77. Förslag till ändring **av dessa stadgar** ska finnas tillgängliga för UmPes medlemmar senast tio (10) dagar före det årsmöte/stormöte som ska behandla frågan.

§78. Beslut om förändringar av dessa stadgar fattas med två tredjedelars (2/3) majoritet på årsmötet/stormötet.

§79. **Beslut om förändringar av dessa stadgar** ska tillställas Umeå studentkårs fullmäktige för godkännande.

Misstroendevotum

§80. Misstroendevotum kan ställas mot **UmPes** styrelse eller enskild styrelseledamot **i UmPes** styrelse om minst en (1) av **UmPes** underliggande kårförenings styrelse eller **minst** trettio (30) av **UmPes** medlemmar så önskar. Misstroendevotumet ska vara konstruktivt, dvs. de som reser misstroendevotum mot **UmPes** styrelse ska också ha förslag till ny styrelse **för UmPe**. Misstroendevotum påkallar automatiskt extra årsmöte inom fjorton (14) dagar efter det att misstroendet skriftligt kommit **UmPes** styrelse till känna.

§81. För att **ett** misstroendevotum ska godkännas krävs två tredjedelars (2/3) majoritet **på årsmötet**. Vid bifall avgår **UmPes** styrelse, eller den enskilde styrelseledamoten **i UmPes** styrelse, med omedelbar verkan. Vid avgående styrelse tillsätts en interimsstyrelse **för UmPe** vars uppgift är att utlysa extra årsmöte varvid **en** ny styrelse **för UmPes** väljs. Detta ska ske inom två (2) månader från det att **UmPes** interimsstyrelse tillsatts.

Stadgar för UmePedagogerna

Upplösning

- §82. Beslut om upplösning av UmPe fattas med två tredjedelars (2/3) majoritet på två (2) på varandra följande årsmöten.
- §83. Om UmPe upplöses ska UmPes tillgångar fonderas av Umeå studentkår tills dess att en ny kårsektion kan bildas med liknande inriktning.
- §84. Om en ny kårsektion med liknande inriktning ej bildats inom fem (5) år från upplösandet av UmPe tillfaller tillgångarna Umeå studentkår.
- §85. Beslut om upplösning av UmPe ska tillställas Umeå studentkår för kännedom.

Versionshistorik

Fastställda 1988-04-21	Reviderade 2006-11-08
Reviderade 1988-11-29	Reviderade 2007-05-10
Reviderade 1992-02-19	Reviderade 2008-05-15
Reviderade 1992-11-03	Reviderade 2009-05-14
Reviderade 1994-11-01	Reviderade 2011-05-11
Reviderade 1995-11-01	Reviderade 2013-05-28
Reviderade 1999-11-04	Reviderade 2015-05-06
Reviderade 2001-10-01	Reviderade 2018-05-23
Reviderade 2003-11-24	Reviderade 2020-09-17
Reviderade 2004-11-03	

Följebrev till Studentpolitiska programmet – Umeå Studentkår

Hej styrelsen!

Det har totalt inkommit 5 remissvar gällande det s.k. utbildningspolitiska programmet. Som ni ser i rubriken har det bytt namn på ett remissvars förslag. Jag har redigerat dokumentet med remissvaren i beaktning och diskuterat vissa ändringar med någon annan av de heltidsförtroendevalda.

Det som är gulmarkerat är ändringar eller tillägg i texten som har gjorts. Generellt har vissa stycken blivit lite skarpare med flera ”ska- meningar” och ett stycke om internationalisering har lagts till.

Frågor som jag speciellt vill skicka med:

- Passar rubrikerna?
- Är det något som saknas? (vi har även diskuterat om att ta upp dokumentet igen under våren för att få chans att lägga till stycken/revidera)
- Vi har valt att inte ha att-satser, varför har vi det? (Ett remissvar uttryckte speciellt att vi borde ha remissvar så vi måste kunna svara på den frågan)
- Titta ett extra varv på #stycke-0, hur policyn ska användas och vilka som kan använda det.
- Ska det finnas skrivet påföljder om man inte uttrycker sig i linje med policyn? (vi har bland annat fått in ett remissvar som undrar om det kan bli påföljder om man inte följer åsikterna i policyn)

Förslag till att-satser till kårfullmäktige:

- **Att** inrätta ett studentpolitiskt program för Umeå studentkårs organisation enligt kårstyrelsens förslag.
- **Att** kårstyrelsen kan göra språkliga korrigeringar innan dokumentet publiceras.
- **Att** *“Policy för utbildningspolitiska ställningstaganden”* slutar gälla från och med 2020-11-11

Hälsningar Anna 😊



UMEÅ STUDENTKÅR

~ Studentfackligt arbete sedan 1959 ~

Studentpolitiskt program – Umeå studentkår

Fastställd av kårfullmäktige 2020-10-11

Denna policy är fastställd för att ge alla förtroendevalda inom Umeå studentkår en gemensam grund och åsiktsbildning för det långsiktiga påverkansarbetet. Studentpolitiska programmet fastställer organisationens ståndpunkter i utbildningsfrågor samt andra frågor som relaterar till livet som student. Studentpolitiska programmet ska vara vägledande i framtagning av Operativ plan samt Strategisk plan för Umeå studentkår. Denna policy är vägledande i att skilja personliga åsikter mot organisationens ståndpunkter och uttalanden i egenskap av sin roll ska det i största möjliga mån göras i linje med denna policy.

Studentpolitiska programmet ska vara till hjälp för föreningsaktiva såväl som heltidsförtroendevalda inom Umeå studentkår. Föreningar, sektioner såväl som enskilda studentrepresentanter ska kunna använda policyn för att förstärka legitimiteten i en enskild fråga eller ett större påverkansarbete gentemot kurs, program, institution eller fakultet. Att referera till Studentpolitiska programmet ska således vara att referera till vad Umeå studentkår tycker.

#stycke-0

Innehållsförteckning

Grundfilosofi	3
Vad är högre utbildning?	3
För vem är högre utbildning?	3
Studenternas roll i att utveckla utbildning	3
Omvärld och förutsättningar.....	3
Bostad.....	3
Ekonomiska förutsättningar	3
En stad för och av studenter.....	4
Utbildningskvalité.....	5
Pedagogik.....	5
Relevans.....	5
Studenters inflytande i utbildningen	6
Arbetsmiljö/Lika villkor.....	6
Psykisk arbetsmiljö	6
Fysiska arbetsmiljö.....	7
Studenters inflytande över arbetsmiljön.....	7

Grundfilosofi

Vad är högre utbildning?

Högre utbildning är en av de stora bärarna av kunskap i samhället. Högre utbildning ska vara en grundpelare i kunskapssamhället. Nyfikenhet och att lära sig nya saker om sin omvärld och sig själv har drivit människan i alla tider och så är det även idag. Utbudet av högre utbildning ska vara brett och inte vara avhängig arbetsmarknaden eller politiska prioriteringar. Kunskap och forskning ska genomsyras av akademisk frihet och inte styras utifrån arbetsmarknadens premisser. Människans lärande och självförverkligande ska stå i centrum för kunskapssamhället och därmed högre utbildning. **#stycke-1**

För vem är högre utbildning?

Högre utbildning ska vara öppen för alla oavsett bakgrund. Alla ska ha möjligheten att söka sig till högre utbildning. Målet med högre utbildning är att alla antagna, oavsett förutsättningar, ska uppnå godkända betyg. Därför behövs det också resurser i form av akademiskt stöd under utbildningens gång för att uppnå de målen. Oavsett förutsättningar ska även potentialen att gå vidare inom akademien kännas som en reell möjlighet. Vi kan inte yrka på att befinna oss eller skapa ett kunskapssamhälle om inte alla har verklig tillgång till lärande. **#stycke-2**

Studenternas roll i att utveckla utbildning

Umeå studentkår vet att studenterna har en viktig roll i utvecklingen av utbildningen. Studenterna är mottagarna och medskapare av utbildning och är därför kvalificerade att ha en åsikt om kunskapsutbytet mellan lärare och student. Tillsammans verkar alla aktörer på universitetet inom högre utbildning till spridandet av kunskap och upprätthållandet av kunskapssamhället. Att studenter ska medverka i utbildningen är inskrivet i Högskolelagen men Umeå studentkårs vilja är att företrädare på universitet och högskolor ska förstå värdet och värna det, oavsett lagstiftning. **#stycke-3**

Omvärld och förutsättningar

Bostad

Det flesta studenter flyttar från sin hemstad till en annan ort för att utbilda sig. Bostadsmarknaden utgör därför en viktig del i studenternas val av studieort. Studenter är en heterogen grupp, och därav behövs en variation av bostäder som passar studenter i olika situationer. Studier är en students huvudsakliga sysselsättning under åren vid universitetet och således är CSN den huvudsakliga inkomsten. Hyra ska vara skälig i relation till den huvudsakliga inkomsten. **#stycke-4**

Med en ökad digitalisering utgör numera även bostaden en viktig del av studietillvaron för studenterna. Bostadens möjlighet till att skapa en trygg och lugn miljö för individen är en kärna i att minska stress, **otrygghet** och andra följder av en **osäker** bostadssituation. En studentbostad ska finnas i närhet till universitetet, ha en skälig hyra samt erbjuda en god levnadsstandard för att studenterna ska ges goda förutsättningar till att lyckas med sina studier. **#stycke-5**

Ekonomiska förutsättningar

Möjligheten till universitetsstudier ska inte hämmas av en individs socioekonomiska bakgrund. Förutsättningen till studier möjliggörs idag av att studenter erbjuds studielån av centrala

studiestödsnämnden. Stöd och insatser som studielån ska anpassas för det livslånga lärandet och möjliggöra universitetsstudier genom hela livet. Föräldraskap ska exempelvis inte hindra möjligheten till universitetsstudier. **#stycke-6**

Studier på helfart är en heltidssysselsättning och ska i möjligaste mån inte kombineras med arbete. I relation till dagens kostnadsutveckling över tid är studenter högst utsatta, särskilt av ökade kostnader relaterande till boende, kurslitteratur samt kravet på teknisk utrustning som blir allt större. Dessa omkostnader, som historiskt ökat, bidrar till att de lån och bidrag som erbjuds inte motsvarar de faktiska kostnader som uppstår för studier som heltidssysselsättning. **#stycke-7**

Under utbildningens gång ska det i relation till obligatoriska moment inte tillkomma större utgifter eller avgifter. Avgifter kopplad till utbildning ska inte förekomma, om inte speciellt särskilda skäl föreligger. Om det tillkomma utgifter i relation till obligatoriska moment, så som exempelvis verksamhetsförlagd utbildning, studieresor och praktik ska universitetet tillhandahålla ekonomiskt ersättning/stöd. Det ska vara tydligt var och hur man ansöker om ekonomisk ersättning/stöd. Det ska även vara likvärdigt mellan program, institution och fakultet om vilka medel samt hur mycket, som går att söka av studenten. **#stycke-8**

En stad för och av studenter

Ett universitet är en kulturens och kunskapens högborg. Inom universitetet och högskolan finns en mångfald av studenter och forskare som tillsammans sökt sig till universitet för upplysning och kunskap. Som regional universitetsstad är staden även en studentstad. En stad där studenter är en betydande del av närings- och kulturliv. **#stycke-9**

En attraktiv studentstad är en stad som gynnar inte bara studenter och deras välmående, utan även bidrar till stadens utveckling som helhet. Staden bör vara välkomnande för studenten i form av en tillgänglig stad för alla. God kommunikation gällande buss och tåg är ytterst viktiga för en bra studentstad. Det ska finnas rabatterade busskort för studenter anpassade efter studentens inkomst. Det bör finnas aktiviteter som uppmärksammar framtida yrkesmöjligheter inom regionen där universitetet verkar. **#stycke-10**

Tydlig information från kommun, stad och region om hur och vart studenten kan vända sig för samhällsservice så som sjukvård, myndighetskontakt och kommunal service bör vara synlig och tydlig för studenten vid inflyttning till staden. Det bör specifikt vara tydligt vilka bostadsbolag som verkar i staden. **#stycke-11**

Kultur och ett levande kulturliv bör vara en ambition. Ett tillgängligt kulturliv som ska vara enkelt att delta i men även möjligheten att vara med och skapa som student. Hur man som student kan vara engagerad och delaktig i kulturlivet bör vara en ambition att synliggöra. Kulturevenemang bör vara rabatterade för studenter så att ens ekonomi inte ska vara avhängig om man kan besöka evenemangen. **#stycke-12**

Precis som kultur är även möjligheterna till sport och idrott viktiga, för den fysiska såväl som psykiska hälsan. Det ska finnas goda möjligheter till rekreativsmöjligheter som är ekonomiskt tillgängliga för studenter. Möjligheten att anordna idrotts- och sportevenemang bör vara goda samt att det ska vara tillgängligt för allmänheten. **#stycke-13**

Studentkåren ska tillsammans med samhällsaktörer så som kommun och region sträva efter att göra Umeå till Sveriges främsta studentstad. **#stycke-14**

Utbildningskvalité

Pedagogik

För att kunna ta till sig sin utbildning ska utbildningen ha en pedagogisk tanke. Alla lärare ska känna att de har tid och möjlighet att utveckla sina pedagogiska färdigheter utan att det går ut över vare sig undervisningstid eller forskning. Att utveckla sig pedagogiskt ska inte stå i motsättning till forskning. Forskningsanknytning såväl som pedagogik är lika viktigt för utbildningskvalitén.

#stycke-15

Kurser ska vara planerande med en genomtänkt och jämn studiehastighet för att sträva efter en jämn arbetsbörda under hela kursens gång. Kommunikation mellan lärare samt ett genomtänkt pedagogiskt upplägg är viktig för att en kurs inte ska få en ojämn och oförutsägbar arbetsbörda vilket kan leda till stress för studenten. Program ska ha en tydlig progression och även där vara genomtänkt så att arbetsbördan ska vara jämn under programmets gång. #stycke-16

Umeå studentkår anser att tid med undervisande lärare är värdefull för utbildningskvalitén och lärandet. Säkerställa av rimlig och adekvat mängd lärarledd tid för alla studenter ska därför prioriteras. Kostnader som åter upp från den lärarledda tiden måste täckas av något annat. Universitetet har ett ansvar att se till helheten och garantera envar utbildning goda och likvärdiga möjligheter. Idag har vi en ojämn fördelning av antalet lärarledda timmar inom högre utbildning. Denna fördelning måste jämnas ut för att utbildningskvalité inte ska bero på ämnet som studeras. Lärarledd tid ger tillfälle för akademiska samtal. Det finns ett värde i samtal som inte böcker och läsning kan ersätta. Lärarledd tid med ett gott pedagogiskt upplägg ska därför prioriteras.

#stycke-17

Handledningstid vid större skriftliga arbeten är viktig för att studenten ska känna sig säker på sitt skrivande och förankrad i ämnet och situationen.Handledningstid och möjlighet till handledning ska därför vara god. Som student ska du inte kunna bli förvånad över mottagandet av ditt arbete på opponeringen. Därför är det även viktigt att examinator och handledare har en god kommunikation. #stycke-18

Alla kommer till högre utbildning med olika förutsättningar. Det ska finnas pedagogiskt stöd för dem som behöver, oavsett om studierna sker på distans eller någon av campusen, vad gäller studieteknik, matematik, akademiskt skrivande eller andra faktorer som är kopplade till studierna. Det är viktigt att sådana instanser på universitet är rustade utefter det verkliga behovet.

#stycke-19

Vidare ska det finnas självklara vägar för pedagogiska anpassningar för människor med funktionsvariationer. Det ska ske på smidigast sätt och inte tynga studenten i fråga med extra arbete i form av att själv finna anpassningar eller leta sig till där anpassningar finns att få. Alla lärare och övriga anställda som har nära relation till studenter ska vara väl informerade om vilka anpassning som finns att tillgå och vart studenten ska vända sig för att få dem. #stycke-20

Relevans

En utbildning ska kännas meningsfull och således ska den vara förankrad i omvärlden, såväl forskningsmässigt som samhällsmässigt som gällande arbetsmarknadsanknytningar. #stycke-21

Högre utbildning ska i första hand vila på principer om akademisk frihet vad gäller utbildning och forskning och på så sätt vara autonom i sin ställning i kunskapssamhället. I andra hand är utbildning

en plats att erhålla kunskaper för ett framtida yrkesliv. Därför är det viktigt att utbildning även är förankrad i samhället och inom den framtida yrkeskåren. Studenters kunskaper, praktiska som teoretiska, ska vara relevanta och användbara för ett framtida liv och därmed även yrkesliv. Kontakt med arbetslivet är ett viktigt inslag i utbildningen för att skapa relevans och förankring även utanför akademien. **#stycke-23**

Utöver arbetslivsanknytning ska utbildningar inom akademien vara präglad av en stark forskningsanknytning. Forskningsanknytning bör, tillsammans med pedagogik bilda utbildningens ryggrad. Högre utbildning vilar på forskning för relevans samt sanningsenlig och nyanserad kunskap. **#stycke-24**

Undervisande lärare ska ha möjlighet att bedriva forskning för att säkerställa en tät relation mellan undervisning och forskning i det akademiska sammanhanget. Studenter ska ha lika möjlighet oavsett bakgrund att gå vidare inom akademien och bedriva en forskningskarriär. **#stycke-22**

Dagens samhälle verkar på många sätt i en internationell miljö. Ett internationellt perspektiv är därför ett viktigt inslag i utbildningen. I uppbyggnaden av program ska det finnas möjlighet till utbyteterminer. Internationalisering kan även ske genom gästföreläsare, perspektiv från andra kulturer och länder samt genom kurslitteraturen. I dagens växande globala samhälle måste högre utbildning ta internationalisering i beaktning för relevans och kvalitet. Högre utbildning ska även vara tillgängligt för internationella studenter som kommer för att studera. Viktig information ska vara tillgänglig på engelska. **#stycke-25**

Studenters inflytande i utbildningen

Studenter är mottagare av utbildning. En del av högre utbildning är att studenten tränas i analytiskt tänkande. Detta analytiska tänkande kan även vändas inåt till själva utbildningen. Studenters perspektiv och åsikter ska tydligt genomsyra utvecklingen av kurser och utbildningar. Studenter tillför ett mottagarperspektiv som är omöjligt för lärare att ha i egenskap av expert/kunnande på sitt område. Eftersom huvudsyftet med utbildning är att utbilda vore det orimligt om studenternas perspektiv om utbildningen inte togs i beaktning. **Inhämtandet av studentperspektivet ska ses som självklart och i praktiken vara** aktuell i alla led av universitetet. **#stycke-26**

Arbetsmiljö/Lika villkor

Psykisk arbetsmiljö

Studenter har rätt till ett hälsosamt studieliv. Det är ett faktum att Sveriges studentpopulation har en hög frekvens av psykisk ohälsa. Det är ett gemensamt samhällsansvar att denna trend upphör. Universitet och högskolor måste aktivt arbeta med förebyggande åtgärder för att motverka psykisk ohälsa bland studenter. Lärare bör aktivt få information om vilka stöd det finns för studenter såväl preventiva som behandlande. Det **ska** finnas aktiviteter och stöd för att rusta studenters psykiska hälsa under studietiden. **#stycke-27**

Studenthälsovården ska vara utformad för att möta verklighetens behov. Studenthälsan ska arbeta med förebyggande och tidiga insatser mot psykisk och fysisk ohälsa. **#stycke-28**

En viktig faktor för att studenter ska känna sig välkomna och motiverade är bemötande från universitetens och högskolornas personal och lärarkår. **Det är viktigt att lärare högt värderar sitt bemötande med studenter såväl enskilt som i undervisning.** En student ska aldrig lämna en föreläsning, seminarium eller universitetskontor och känna sig kränkt, illa bemöt eller dumförklarad. Alla undervisande lärare bör gå kurser i bemötande som en del av sin pedagogiska utbildning. På universitetet **ska** det även strävas att kontinuerligt diskutera sin professionsroll som lärare eller studievägledare utifrån ett etiskt perspektiv. **#stycke-29**

Fysiska arbetsmiljö

Universitetet är studenternas arbetsplats. Studieplatser ska således vara utformade utefter kriterier om hur en bra arbetsplats är utformad. Antalet studieplatser ska vara anpassade efter det verkliga behovet. Det bör finnas en variation av tillgängliga studieplatser som, grupprum, enskilda platser, grupplatser och tysta studieplatser på alla campus som ingår i universitetets verksamhet. Ingen student ska uppleva stress över att inte finna en studieplats på sin arbetsplats och således ska studenter ha en god tillgång till studieplatser. **#stycke-30**

Klassrum och föreläsningssalar över hela campus ska ha en likvärdig utrustning för att på ett bra sätt bedriva undervisning. **Urustningen ska vara ändamålsenlig för undervisningsformen.** Otillräcklig eller bristande tekniskt hjälpmedel ska aldrig gå ut över undervisningen. Lunchplatser ska även finnas i anslutning till undervisningssalar där det även ska gå att värma mat. **#stycke-31**

Studenter med funktionsvariation ska ha lika möjlighet och förutsättningar att ta del av undervisning. Kurslitteratur ska vara anpassad, till exempel inläst i god tid innan kursstart och campus ska vara enkelt framkomligt oberoende av funktionsvariation. Lärare ska vara väl insatta i vilka resurser det finns att tillgå på universitetet, både till sin egen undervisning och för att kunna referera studenten vidare till rätt instans. **#stycke-32**

Studenters inflytande över arbetsmiljön

Eftersom det till stor del är studenternas arbetsplats vore det orimligt om inte studentperspektivet togs i beaktning i dialoger om arbetsmiljö psykisk såväl som fysisk. Varje enskild students upplevelse och erfarenheter är ytterst viktiga för utvecklingen av ett tillgängligt campus. Hur anpassningar mottages är viktigt för att veta vad som kan förbättras. De flesta studenter bor även på liten yta och då blir universitets lokaler ännu mer viktiga att trivas i för att inte känna stress eller bli påverkad så pass att man känner att studera blir svårt. Studenter bör aktivt frågas hur de upplever campus och på vilket sätt campus kan utvecklas. Även när det kommer till digitala plattformar är studenternas perspektiv viktigt eftersom det är deras arbetsredskap. **#stycke-33**

KOMMENTAR ANGÅENDE MOTION OM RÖSTSYSTEM

Fredrik Andersson har inkommit med en motion med förslag om stadgeändring för att fördela införa ett nytt röstsystem i val till Umeå studentkårs kårfullmäktige.

Dagens modell med personalval, där flest antal röster i en valkrets avgör placeringen, har använts de senaste två åren sedan den nya kårstrukturen infördes. Att ständigt utvärdera hur studentkåren arbetar är viktigt för utvecklingen och föreningsdemokratien.

Från kansliets sida har vi tittat på eventuella problem eller motsättningar som kan uppstå med den förändring som föreslås. Det system som föreslås ger inte upphov till några stadgemässiga motsättningar utan förslaget är väl underbyggt. En sådan stadgemässig förändring kommer av naturliga skäl att påverka arbetsordningen för valberedningen.

Det röstsystem som föreslås medför potentiellt en bredare inkludering av kandidater, där även rangordningen av kandidaterna påverkar valutgången. Det är en väl beprövad metod som har ett brett användningsområde. Beräkningen och tilldelningen av platser utifrån valresultatet kommer kunna göras av valberedningen med stöttning av kansliet vilket medför kontinuitet.

Kontakt har även tagits med företaget som utvecklat dagens kårvalssystem i syfte att få en kostnadsuppskattning för att utveckla den funktion som motionen föreslår.

KOMMENTAR ANGÅENDE MOTION OM MANDATFÖRDELNING

Fredrik Andersson har inkommit med en motion med förslag om stadgeändring för att fördela mandat mellan kårsektioner på ett annat sätt än vad som är nuvarande modell.

Dagens modell där kårsektioner tilldelas garantimandat+medlemsmandat+studentmandat har använts under de senaste två åren sedan en ny struktur för Umeå studentkår infördes. Som motionären mycket riktigt har uppmärksammat så har inte alla platser fyllts, trots att det har funnits många kandidater på listorna. Garantimandaten utgör i sin tur en väldigt stor andel av totala antalet platser som ska fördelas.

Från kansliets sida har vi tittat på eventuella problem eller motsättningar som kan uppstå med den förändring som föreslås. Det system som föreslås ger inte upphov till några stadgemässiga motsättningar utan förslaget är väl underbyggt. En sådan stadgemässig förändring kommer av naturliga skäl att påverka arbetsordningen för valberedningen.

Den aspekt som motionen ej tar upp men som kan vara värt att titta närmre på är frågan som rör garantimandatet. Om en kårsektion saknar kandidater inför vårens kårval, så förlorar den samtliga mandat till kårfullmäktige, inklusive garantimandatet.

Bör garantimandatet ändå finnas kvar med möjlighet att t.ex. genomföra extraval för en viss kårsektion under hösten och därmed fylla garantimandatet? Möjlighet till denna typ av extraval finns inte i dagsläget och skulle i sig kräva ytterligare stadgeändringar men det kan finnas ett värde att diskutera syftet med garantimandatet och hur studentkåren ser på det om en kårsektion saknar kandidater.

Motion om revidering av Stadgar för Umeå studentkår: Röstsystem och mandatfördelning

Bakgrund

När Umeå studentkår för två år sedan valde att lämna det gamla valsystemet med kårlistor till förmån för det nya valsystemet förankrat i kårens sektioner så var det en förändring jag välkomnade då jag ansåg att Umeå studentkår på så sätt skulle bli mer representativ och relevant för våra studenter.

Umeå studentkår har med reformen blivit mycket bättre i sitt sätt att välja sina kandidater, men som matematiklärarstudent så kan jag ändå inte hålla mig ifrån att gräva mig in i siffrorna bakom systemet med målet att optimera det så mycket som möjligt.

Systemet har i dag både problem vi uppmärksammat, problem vi inte känt av och problem vi aldrig kommer få veta att vi ens haft. Det är därför väldigt svårt, om inte omöjligt, att lösa alla potentiella problem som ett valsystem kan ha; vilket gör det ännu tydligare varför olika länder har olika valsystem istället för att alla bara har samma perfekta valsystem. I Sverige har vi till exempel val på tre nivåer med direktröstning på partier och procent-spärr, Storbritannien har istället enmansvalkretsar som bygger upp en av deras två kammare och USA har sitt Electoral college.

Alla dessa valsystem har sina brister, precis som även vårt valsystem inte är perfekt; jag har därför studerat olika valsystem, tagit reda på vad de besitter för brister, jämfört dessa med vårt valsystem, försökt finna lösningar på dessa problem och nu utformat ett system skräddarsytt för just vår verksamhet.

Jag lägger därför två förslag på förändringar i vårt valsystem; ett förslag på en förändring av hur våra medlemmar röstar, och ett förslag på en förändring av hur vi fördelar våra mandat bland sektionerna.

Vissa kommer vara för dessa förändringar, andra kommer vara emot dem, men vissa kanske stödjer ett av förslagen och är emot det andra. Jag har därför valt att dela upp dessa förslag i tre motioner; en motion om att implementera ett av förslagen, en motion om att implementera det andra förslaget, och en motion om att implementera båda förslagen.

Denna motion handlar om att implementera **båda** förslagen och förslagen kommer nu att motiveras och presenteras nedan, jag börjar med förslaget om ett nytt röstsystem:

Röstsystem

Det första stora problemet med vårt nuvarande röstsystem är att det inte omnämns i våra styrdokument, i alla fall inte vad jag uppfattat när jag läst igenom samtliga, röstsystemet som används vid val av kårfullmäktige bör enligt mig stå tydligt i stadgarna.

Vårt nuvarande röstsystem är en version av det kanske vanligaste röstsystemet i världen, nämligen "First past the post", helt enkelt att flest röster vinner. Väljarna röstar alltså bland kandidaterna i sin valkrets och när alla röster är lagda så får kandidaten som erhållit flest antal röster den första platsen i kårfullmäktige, sedan får den med näst flest antal röster den andra platsen och detta fortsätter tills alla platser är fyllda. Det lite unika med vårt system är att vi inte ger våra väljare en röst utan istället lika många röster som mandat i valkretsen samt drar begränsningen vid max en röst per kandidat per väljare.

Detta system kan fungera väldigt bra, ger oftast ett ganska bra resultat, är otroligt lätt att både förstå och kanske framför allt; folk har lätt för att se rättvisan i systemet. Den kandidaten som får flest antal röster måste ju vara den bästa kandidaten, och den kandidaten som inte får någon röst förutom sin egen måste ju vara den sämsta kandidaten! Men så enkelt är inte alltid fallet, till exempel som i följande scenario:

Tänk dig att 10 personer ska äta middag på restaurang tillsammans. Av dessa så är 5 köttätare och vägrar därför äta något annat än kött, 4 är veganer och vägrar därför äta kött, och 1 är allätare och kan därför äta både kött och grönt. Det finns tre alternativ på restauranger man kan äta på: En köttrestaurang som endast serverar kött, en vegansk restaurang som inte serverar kött, och en restaurang som serverar både kött och vegansk mat. När de 10 ska rösta så röstar alla 5 köttätare på köttrestaurangen, alla 4 veganer på veganrestaurangen och allätaren röstar på restaurangen med flera alternativ.

Enligt vårt nuvarande röstsystem så går därför alla 10 i demokratisk anda på köttrestaurangen, 6 stycken äter medan 4 sitter hungriga. Alla klagar på varandra då de 4 veganerna inte kan äta något på restaurangen och de 6 som kan äta kött klagar på att veganerna inte accepterar att de förlorat i det demokratiska systemet det alla ingår i.

I det här scenariot så fanns det en tydlig vinnare, nämligen köttrestaurangen, som 60% kunde äta på. Men om det alternativet som bara fått 10% av rösterna hade vunnit så hade 100% kunnat äta och ingen hade klagat. I det här scenariot var nämligen det valet med lägst antal röster även det populäraste!

Problemet med vårt röstsystem är att det inte tar andravalalternativ i beaktning, systemet utgår nämligen från att allt väljarna bryr sig om är det de lägger sin röst på. Nu har som sagt varje väljare i vårt röstsystem lika många röster som mandat i valkretsen, vilket såklart minskar konsekvenserna från den här typen av scenario, men det tar inte bort hela problemet.

Men den här typen av scenario löses nog inte med hjälp av något röstsystem, utan löses istället bäst med en diskussion, så jag skall istället rita upp två scenarion mer relevanta för kårfullmäktige där vårt nuvarande röstsystem inte håller måttet.

Tänker er en valkrets med 3 mandat och 10 kandidater. 3 av dessa kandidater har gått till val på att få igenom en ganska kontroversiell reform i kåren och backas av en tredjedel av väljarna i valkretsen, de andra 7 var gått till val på att stoppa denna reform. Man kan enkelt räkna ut att en proportionerlig fördelning hade resulterat i att 1 av de kontroversiella kandidaterna då hade fått en plats medan 2 av motståndarna hade fått de andra platserna. Men det som händer är att de kontroversiella får alla 3 platser!

Såhär gick nämligen röstningen till; alla väljare som stöttade de kontroversiella la sina 3 röster på de 3 kontroversiella kandidaterna samtidigt som alla väljare som stöttade motståndarkandidaterna fördelade sina 3 röster bland de 7 motståndarkandidaterna. Problemet är att 3 röster på 3 personer går ihop och därför fick alla kontroversiella kandidater precis en tredjedel av rösterna, samtidigt som 3 inte går ihop med 7 så motståndarväljarna behövde dela upp sina röster, och detta gjorde de så jämt att alla deras kandidater förlorade då de endast fick tre sjundedelar av de två tredjedelar som stöttade dem.

Det nuvarande röstsystemet missgynnar alltså väljare som stödjer många kandidater.

Ett annat scenario är lite annorlunda, tänk er istället en sektion med 4 mandat. I valkretsen ställer 10 kandidater upp, 5 av dessa vill precis som innan få igenom en kontroversiell reform i kåren medan 5 inte vill det. I det här fallet så stöts de kontroversiella av 50% av väljarna medan motståndarna stöts av 50% av väljarna. I det här fallet så kan nog alla enas om att de båda sidorna bör få två mandat var.

Men problemet med det här scenariot är att en av motståndarkandidaterna nämligen är otroligt populär, vilket med vårt nuvarande röstsystem gör att motståndarna förlorar 1 av dessa 2 mandat.

Så här gick nämligen röstningen till; alla väljare som stöttade de kontroversiella fördelade sina 4 röster på de 5 kontroversiella kandidaterna samtidigt som alla väljare som stöttade motståndarkandidaterna först röstade på den populära av motståndarkandidaterna och sedan fördelade sina 3 resterande röster bland de 4 resterande motståndarkandidaterna. Problemet är att 4 röster på 5 personer av 50 % av väljarna resulterar i att alla kontroversiella kandidater får 40% av de totala rösterna, samtidigt som 3 röster på 4 personer av 50% av väljarna resulterar i att alla motståndarkandidater endast får 37,5% av de totala rösterna, förutom den populära kandidaten som fick 50%. Och på så vis fick de kontroversiella 3 mandat medan motståndarna endast fick 1 mandat.

Det nuvarande röstsystemet missgynnar alltså väljare som stödjer populära kandidater.

Jag ska nu avsluta med ett sista scenario. Tänk er en sektion med 2 mandat, i valkretsen ställer 5 kandidater upp. Av dessa så vill som vanligt 2 kandidater få igenom en kontroversiell reform i kåren, 2 kandidater vill dock få igenom en annan kontroversiell reform och 1 av kandidaterna är neutral. I det här mer verklighetstroga fallet så vet man inte hur andra kommer rösta, men när folk pratar med varandra så pratas det endast om de två kontroversiella reformerna så det verkar som om det kommer bli runt 50% stöd för den ena mot cirka 50% stöd för den andra. De flesta som inte stöttar någon av reformerna röstar därför inte på den neutrala kandidaten utan väljer istället att lägga båda sina röster på den sida de ogillar minst och den neutrala kandidaten får därför knappt några röster. Oavsett hur röstningen avslutas så blir det ett jämt race mellan de två sidorna, men i verkligheten visar det sig att de flesta egentligen föredrog den neutrala kandidaten, de valde bara bort kandidaten då de trodde att en röst på denne var bortkastad. Och valet slutade med att knappt någon röstade på det populäraste alternativet på grund av missvisande opinionsundersökningar och taktikröstning.

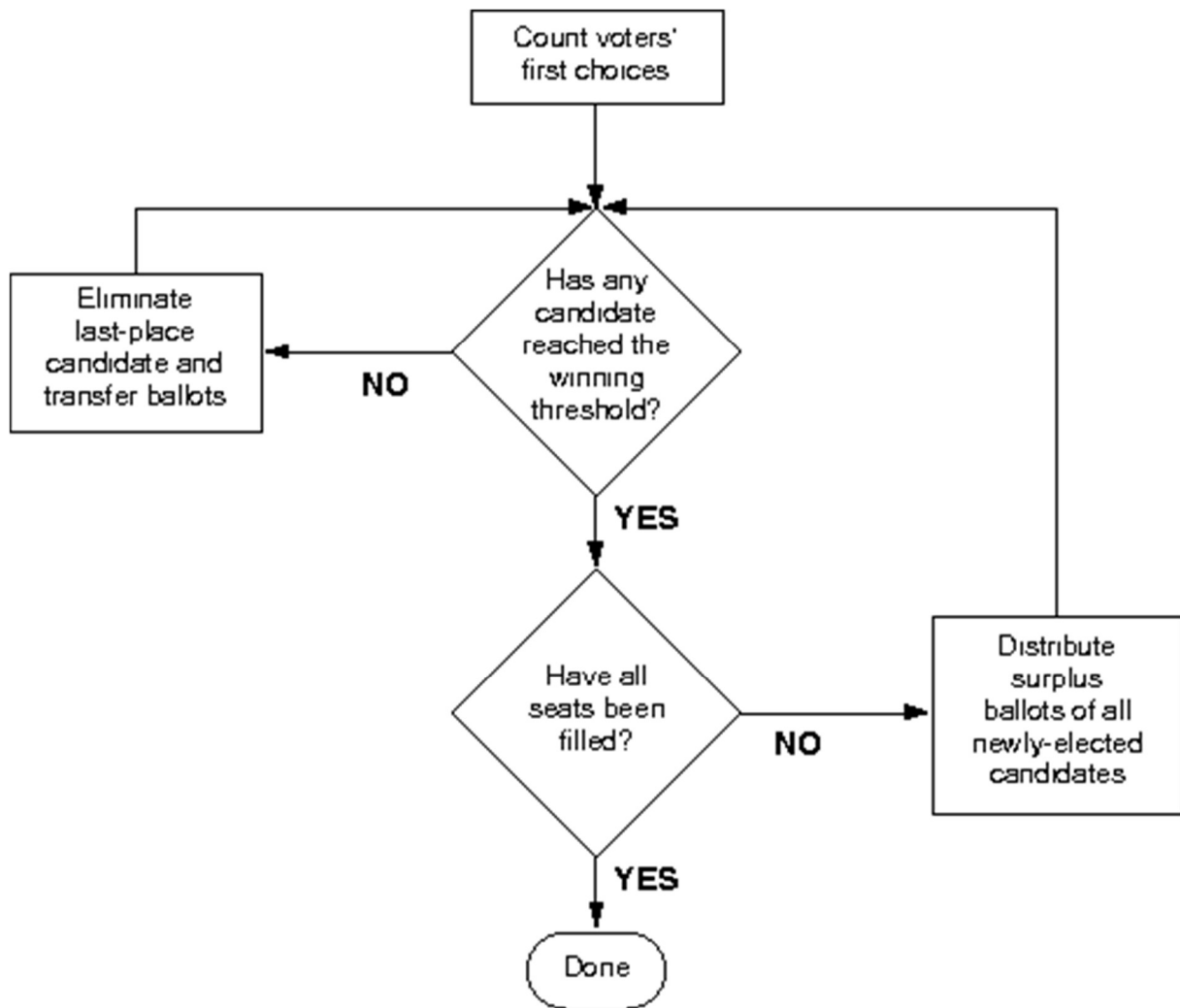
Det nuvarande systemet missgynnar alltså osäkra väljare, väljare som stödjer till synes opopulära kandidater och väljare som stödjer faktiskt opopulära kandidater. Val med det här systemet påverkas även av opinionsundersökningar och systemet öppnar upp för taktikröstning.

Slutligen så leder alla dessa konsekvenser till icke-representativa resultat, och meningen med val är ju just att alla skall bli, och känna sig, representerade på bästa sätt.

Jag föreslår därför en lösning på dessa problem, nämligen röstsystemet "Single transferable vote" eller "STV". STV går ut på att väljarna prioriterar så många kandidater de vill, oavsett antalet mandat, sedan läggs väljarens röst på den högst prioriterade kandidaten. När alla röster är lagda räknas en röstspärr ut, alltså en gräns för det antal röster kandidaterna måste nå för att få en plats i kårfullmäktige. Om det visar sig att en eller flera kandidater fått tillräckligt många förstahandsröster så får de en plats var och överskottet av deras röster delas ut till rösternas individuella andrahandsval, men om det fortfarande finns platser lediga efter att de första kandidaterna fått sina platser så fortsätter röstningen. Den kandidaten med det lägsta antalet röster blir nu diskvalificerad från att fortsätta i valet och kandidatens röster delas istället ut till rösternas individuella andrahandsval. Denna process fortsätter tills det att alla platser är fyllda eller tills det att antalet kandidater kvar i valet är lika med antalet mandat.

En förenklad rösträkningsordning går att finna på nästa sida för att ge en klarare bild av hur rösträkningen går till; notera att mitt förslag består av väldigt många fler steg för att eliminera all typ av osäkerhet samt för att täcka in alla osannolika utgångar som kan uppkomma vid ett val.

En video om hur röstsystemet går till i praktiken finns att visa nedan; notera dock att denna video, precis som rösträkningsordningen, är en förenkling som inte tar med alla steg som ingår i mitt förslag samt har några detaljer som skiljer sig från mitt förslag: <https://www.youtube.com/watch?v=Ac9070OIMUg>



Idén bakom STV är att så många som möjligt av väljarna, även de som missgynnas av det nuvarande röstsystemet, ska känna sig ordentligt representerade. För även om ens förstahandskandidat inte blir vald att representera en så får man fler chanser genom att kunna stötta sitt andravalsalternativ osv.

Fördelarna med detta är att:

- Det inte är de kandidater med flest förstahandsröster som vinner utan de faktiskt populäraste kandidaterna, och resultatet blir på så sätt mer representativt.
- Väljare som tycker väldigt bra om flera kandidater blir inte styrda av antalet mandat i sektionen utan kan istället prioritera så många eller få kandidater som väljaren vill. Såklart så kan en väljare fortfarande välja att endast prioritera en kandidat.
- STV alltid missgynnar kandidater med låg popularitet.
- STV alltid gynnar kandidater med hög popularitet.
- STV inte missgynnar väljare som stöttar opopulära kandidater.
- STV inte missgynnar väljare som stöttar populära kandidater.
- Taktikröstning inte en naturlig del av röstmetoden då väljarna fritt kan välja att prioritera opopulära alternativ före och populära alternativ senare utan att straffas för det.

Konsekvensen av detta förslag är att det är betydligt mer komplicerat, men det är absolut inte omöjligt att räkna rösterna för hand, och om man skulle vilja så kan man även använda sig av rösträknarprogram för att snabbt få fram ett resultat helt digitalt.

Mandatfördelning

Nedan följer motivering och presentation av förslaget på en ny mandatfördelning:

Det första man bör betrakta med vår verksamhet är att vi har 35 mandat, vilket jag tycker är bra, men det följer även med konsekvenser. Ju fler mandat man har i en verksamhet, ju bättre kan man representera sina medlemmar, men det sätter även större press på att man hittar folk att fylla dessa platser. 35 mandat sätter oss i en situation där vi både har så pass många mandat att vi kan representera våra olika studentgrupper, men samtidigt även i en situation där vi inte alltid fyller alla mandat.

Förra året gick 5 av 7 sektioner utan ersättare, antingen för att de just fyllt sina platser eller för att de till och med lämnat stolar tomma, 27 av de 35 totala platserna i kårfullmäktige var fyllda medan 18 av dessa är fyllda av personer vars frånvaro hade lämnat en tom stol. Trots detta fanns 38 personer i kårfullmäktige, vilket i sig hade fyllt alla platser och mer därtill.

Om verkligheten varit annorlunda med det nuvarande systemet, låt säga att två sektioner tillsammans lyckats bidra med 65 kandidater medan de andra sektionerna bara lyckats skrapa ihop 1 kandidat var, skulle vi alltså kunna finna oss i en situation där kårfullmäktige kunnat fyllas två gånger men samtidigt inte varit beslutsfört. Scenariot är något överdrivet, men principen är densamma.

Man kan alltid försöka öka intresset för kårfullmäktige. Man kan använda morot, piska eller båda; under den förra mandatperioden pratades det både om att marknadsföra kårvalet mer samtidigt som man även diskuterade att eventuellt dra in delar av verksamhetsmedlet från de sektioner som inte kunnat fylla delar- av eller alla sina mandat. Men oavsett hur man gör detta så pratar vi om en kulturförändring, vilket är en lång process, och kårfullmäktige måste bli förnyat beslutsfört varje år om vi ska slippa konsekvenser som extraval.

Dagen system behöver alltså inte nödvändigtvis fler personer att fylla platser, men det behöver en morot och/eller en piska för att motivera vissa studentgrupper samt ett skyddsnet ifall intresset bland dessa studentgrupper sjunker mera.

Jag föreslår därför en lösning på dessa problem. Nämligen att inte tillåta en sektion att erhålla fler mandat än antalet kandidater som ställt upp i kårvalet för sektionen och istället fördela dessa tomma platser bland de sektioner som faktiskt lyckats samla ihop motiverade studenter att representera dem.

Fördelarna med detta är att:

- Det blir betydligt enklare att få kårfullmäktige beslutsfört.
- Kårfullmäktige påverkas mindre, och ibland inte alls, av att vissa sektioner inte lyckats motivera nog många kandidater. Istället blir endast de specifika sektionerna drabbade själva.
- Det låter fler motiverade studenter agera ledamöter istället för att vara ersättare medan det finns tomma stolar i salen.
- Det innebär en morot för sektionerna att fortsätta motivera kandidater så att de slipper förlora mandat/kan behålla föregående års mandat/samla på sig fler mandat än föregående år.
- Det innebär en piska för större sektioner som därmed blir underrepresenterade när de inte bidragit med så många kandidater, och sektionerna kan även själva välja att lösa sin situation.
- Det innebär även en piska för sektioner som inte är ekonomiskt beroende av verksamhetsmedel från Umeå studentkår då lösningen inte har med pengar att göra.

Konsekvensen av detta förslag är att kårfullmäktige ofta kommer bli ganska, och ibland väldigt, missrepresentativt. Även om detta inte är önskvärt i sig så kan jag även se det positiva med ett relativt skevt kårfullmäktige av den enkla anledningen att sektionerna själva aktivt väljer om de ska bli underrepresenterade eller inte. Om en sektion vill slippa bli underrepresenterad så kan de själva välja att marknadsföra kårvalet mer samt motivera sina medlemmar att kandidera, och vill en sektion få mer att säga till om så kan de göra samma sak för att få chansen att fylla mandat som lämnats av mindre motiverade sektioner. Detta leder även i sig till mer marknadsföring för kåren, något positivt som tyvärr till stor del minskade med avskaffandet kårlistorna som tidigare gjort mycket reklam för sig själva.

Denna förändring är dock inte allt som bör ändras med mandatfördelningen, om vi leker med tanken att alla sektioner skulle fylla sina mandat så är fortfarande dagens tredelade kategorisystem inte perfekt.

Med dagens system så sker mandatfördelningen i tre steg.

1. Först delas 2 garantimandat ut till samtliga sektioner. Detta är totalt 14 av 35 mandat.
2. Sedan delas 14 av 35 medlemsmandat ut med hjälp av den jämkande uddatalsmetoden.
3. Och till sist delas 7 av 35 studentmandat ut med hjälp av den jämkande uddatalsmetoden.

Om vi går tillbaka till vad jag inledde med så var det att 35 mandat är ett bra tal för att representera sina medlemmar i en verksamhet av vårt slag, för även om fler mandat såklart är bättre så vill vi inte skjuta oss själva i foten genom att garantera att vi aldrig blir beslutsföra.

Men problemet med att ha flera urval när man delar ut mandat är att varje kategori får färre mandat än vad det skulle fått vid färre urval och att representationen därmed minskar i samtliga kategorier.

Om vi börjar med garantimandaten så kan det vara bra i vissa fall och dåligt i andra. I det här fallet så föreslår även jag att vi har garantimandat då alla sektioner är just studentgrupper, och om man införde ett system som till exempel innebar att en sektion omöjligen kan bli representerat så säger man indirekt att studentgruppens åsikter inte är värda att lyftas, vilket är orimligt för en studentkår.

Men i det här fallet så har vi ett system där 40% av mandaten är garantimandat, vilket endast ger utrymme för 21 mandat att fördelas så större sektioner inte ska bli underrepresenterade.

Steg 2 och 3 som handlar om fördelning av mandat baserat på sektionens storlek i medlemmar och studenter är även de som sagt delade i två. Problemet med detta är att vi nu igen delar upp en liten mängd mandat i två urval om 14 och 7, och dessa är i sammanhanget väldigt små tal att fördela om man önskar få en representativ verksamhet.

Problemet med små urvalsgrupper är det blir svårare för mindre sektioner att erhålla mandat. De största sektionerna får garanterat de första mandaten i urvalen, men de medelstora och små sektionerna kan snabbt hamna oproportionerligt långt efter om urvalen blir för många. Det lönar sig nämligen inte att vara nära att få ett mandat i flera urval då alla urval är oberoende av varandra, och en sektion kan därför vara bara enstaka medlemmar/studenter ifrån att erhålla ett mandat i båda urvalen och därför gå miste om två mandat istället för att få ett av dem.

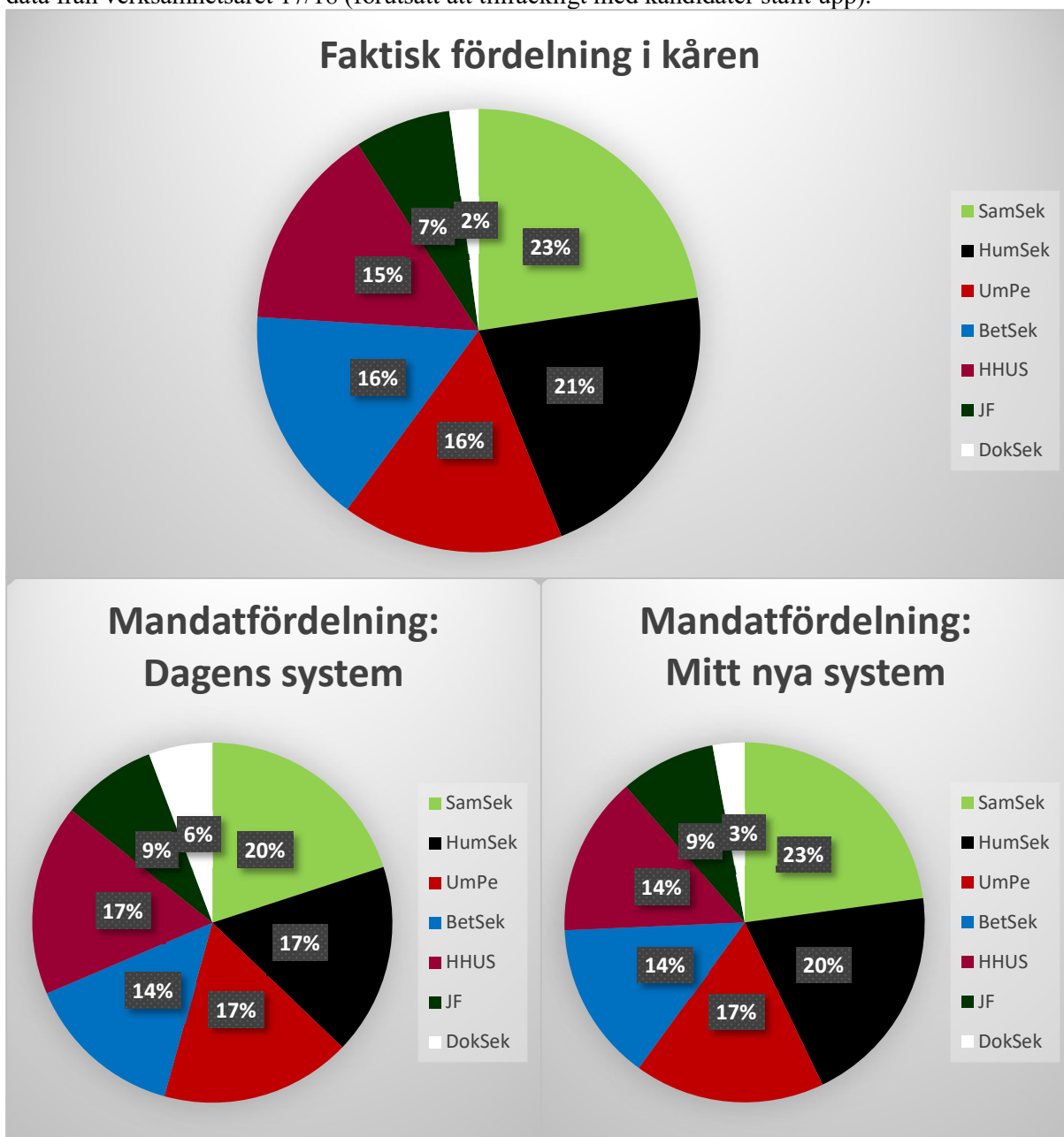
Jag föreslår därför en lösning på dessa problem. Nämligen att sänka antalet garantimandat per sektion från 2 till 1 samt att slå ihop urvalsgrupperna till en gemensam större urvalsgrupp som tar både medlemsantal och studentantal i beaktning, där medlemsantal precis som förut har dubbelt så stor betydelse än studentantal. Jag föreslår även att vi integrerar dessa två urval istället för att separera dem, detta gör att vi i praktiken egentligen har ett stort urval men samtidigt både har kvar garantimandaten och förebygger missrepresentation mellan de olika sektionerna.

Fördelarna med detta är att:

- Fler mandat delas ut proportionerligt jämfört med dagens system.
- Färre garantimandat delas ut vilket bidrar till minskad chans för överrepresentation av väldigt små sektioner.
- Två urval görs istället för tre vilket tar bort chansen att konsekvenser kan staplas tre gånger.
- De två urvalen som sker är integrerade vilket bidrar till minskat chans för överrepresentation av större sektioner.

Konsekvenserna av detta förslag är att mandatfördelningen inte kan bli fastställd för än efter att ansökningsperioden tagit slut och valet inletts, det tar längre tid att fastställa mandatfördelningen och mandatfördelningen är något mer komplicerad. De två sistnämnda konsekvenserna har jag dock tagit i beaktning, och jag har skrivit en punktlista i stadgarna som enkelt går att följa vilket gör att tiden och systemets komplexitet inte bör vara något större problem. Punktlistan bör även ha svar för alla möjliga scenarion som kan uppkomma under mandatfördelningen.

Nedan följer fördelningen av medlemsantal och studentantal (där medlemsantal, precis som i båda systemen, har dubbelt värde) för de olika sektionerna i kåren med data från verksamhetsåret 17/18, statistik över mandatfördelningen i kårfullmäktige med dagens system med data från verksamhetsåret 17/18, och till sist statistik över mandatfördelningen i kårfullmäktige med mitt förslagna system med data från verksamhetsåret 17/18 (förutsatt att tillräckligt med kandidater ställt upp).



Som man kan se ovan så bidrar mitt förslagna system till ett mer representativt kårfullmäktige förutsatt att intresset ökar bland sektionerna själva, och med förutsättningen att det inte gör det så förlorar endast de omotiverade sektionerna på sin passivitet.

Därför yrkar jag för:

- att i Umeå studentkårs stadgar, Sida 10-13 ändra Kapitel 9 från dess nuvarande form i Bilaga 1 till att i stället bestå av Bilaga 2 i denna motion. All text som behandlas har rödmarkerats.

//Fredrik Andersson, fullmäktigeledamot UmPe.

Bilaga 1: Dagens stadgar

Kapitel 9 Val av kårfullmäktige

Valsätt

- §1. Kårfullmäktige väljs årligen i fria och slutna personval fördelat på valkretsar.
- §2. Varje kårsektion utgör en valkrets och tilldelas ett antal ledamotsplatser i kårfullmäktige **fördelat på garantimandat, studentmandat och medlemsmandat.**
- §3. Rösträtt tillkommer varje medlem som vid valtillfället i en valkrets har erlagt medlemsavgift enligt dessa stadgar senast klockan 12:00 före sista valdagen.
- §4. Valbar är medlem i Umeå studentkår som vid tillfället för registrering av kandidater erlagt medlemsavgift för vårterminen enligt dessa stadgar.

Valberedning

- §5. Valberedningen består av ordförande, vice ordförande samt tre (3) övriga ledamöter. Valberedningen utser inom eller utom sig en (1) sekreterare.
- §6. Valberedningen är beslutsfattande om minst hälften av ledamöterna är närvarande. Som valberedningens beslut gäller den mening som erhåller högst antal röster. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder.
- §7. Valberedningen ska organisera och genomföra val till Umeå studentkårs kårfullmäktige och kårstyrelse. Valberedningen tar årligen fram förslag på arbetsordning som fastställs av ansvarsfullmäktige och särskilt innehåller:
 1. Tidpunkt och formerna för inhämtande av kandidater till kårvalet, fördelat på respektive valkrets.
 2. Tidpunkt och formerna för offentliggörande av **kandidater som ställer upp i val.**
 3. Tidsperiod och formerna för genomförande av val samt eventuella extraval fördelat på valkretsarna.
 4. Tidpunkt och formerna för hur medlemmarna informeras om val samt eventuellt extraval inom valkretsarna.
 5. Tidpunkt och plats för röstsammanräkning samt val av rösträknare i samband med val och extraval i valkretsarna.
 6. Formerna för rekrytering och förslag på talman och vice talman inför konstituerande kårfullmäktige.

7. Formerna för rekrytering och förslag på kårstyrelse inför konstituerande kårfullmäktige.
8. Formerna för rekrytering och förslag på revisorer inför konstituerande kårfullmäktige.

§8. Valberedningen upprättar protokoll efter avslutat val i en valkrets med förteckning över ordning för valda ledamöter och eventuella ersättare till kårfullmäktige.

§9. Valresultat ska presenteras på kårvalets officiella webbplats.

Mandatfördelning

§10. Kårfullmäktige utgörs av trettiofem (35) platser fördelade på valkretsar med garantimandat, studentmandat och medlemsmandat.

§11. Varje kårsektion tilldelas två (2) garantimandat.

§12. Fjorton (14) medlemsmandat fördelas med medlemsantal för föregående kalenderår som jämförelsetal. Fördelningen av medlemsmandat beräknas enligt den jämkade uddatalsmetoden. Den innebär att så länge valkretsen ännu inte tilldelats något mandat beräknas jämförelsetalet genom att kårsektionens medlemsantal i valkretsen delas med 1,4. När en valkrets har fått ett mandat beräknas nytt jämförelsetal genom att kårsektionens medlemsantal delas med 3. Därefter fortsätter man på samma sätt att dela kårsektionens medlemsantal med närmast högre udda tal för varje tilldelat nytt mandat. Den valkrets som vid varje beräkning får det största jämförelsetalet ska tilldelas ett mandat.

§13. När garantimandat och medlemsmandat fördelats ska resterande studentmandat fördelas med studentantal för föregående kalenderår som jämförelsetal. Fördelningen av studentmandat beräknas enligt den jämkade uddatalsmetoden. Den innebär att så länge valkretsen ännu inte tilldelats något mandat beräknas jämförelsetalet genom att kårsektionens studentantal i valkretsen delas med 1,4. När en valkrets har fått ett mandat beräknas nytt jämförelsetal genom att kårsektionens studentantal delas med 3. Därefter fortsätter man på samma sätt att dela kårsektionens studentantal med närmast högre udda tal för varje tilldelat nytt mandat. Den valkrets som vid varje beräkning får det största jämförelsetalet ska tilldelas ett mandat.

Nominering av kandidater

§14. Nominering av kandidater ska ske enligt fastställd tidsplan i arbetsordning för valberedningen. Det finns ingen övre gräns för hur många kandidater som kan nomineras.

- §15. Medlemmar kan nominera sig själva eller andra medlemmar i Umeå studentkår. En nominerad medlem kan endast företräda den valkrets vid vilken personen är registrerad som medlem.
- §16. Det åligger kårsektionerna att nominera minst två (2) kandidater inom sin valkrets.
- §17. Det åligger valberedningen att verka för ett stort och representativt urval av kandidater inför val till kårfullmäktige samt att nominerade i god tid före val kan acceptera eller avböja sin kandidatur.

Valförfarande

- §18. Val förrättas via ett internetbaserat valsystem under de dagar som fastställs i arbetsordning för valberedningen.
- §19. Samtliga medlemmar ska tillsändas speciell valinformation om hur man går tillväga vid röstning samt var information om kandidater finns att tillgå.
- §20. Valinformationen ska sändas till medlemmarna under adress som finns registrerad i Umeå studentkårs medlemsregister.
- §21. Varje medlem verifierar sig vid röstning genom att ange sitt personnummer samt en unik kod vid inloggning till valsidan.
- §22. De röster som inom stadgad tid kommit valberedningen tillhanda ska kontrolleras mot röstlängden. Om flera röster inkommer från samma person är endast den senast till Umeå studentkår ankomna rösten giltig.

Röstsammanräkning och mandatfördelning

- §23. Röstsammanräkningen är offentlig och ska företas på plats beslutad av valberedningen och under kontroll av minst tre (3) av valberedningen utsedda rösträknare, vilka själva inte **nominerats** till fullmäktige för det år valet avser. Tid och plats för röstsammanräkningen beslutas av valberedningen.
- §24. **Till ordinarie ledamöter i kårfullmäktige utses i fallande ordning de kandidater som erhållit flest röster inom sin valkrets. Om två kandidater erhållit lika antal röster, åligger det valberedningen att lotta turordningen för dessa.**
- §25. **Till ersättare utses i fallande ordning övriga kandidater inom en valkrets efter det antal röster kandidaterna erhållit. Om två kandidater erhållit lika antal röster, åligger det valberedningen att lotta turordningen för dessa.**

- §26. Vid ordinarie ledamots frånvaro ersätts denna av ersättare i fallande ordning **efter det antal röster kandidaterna erhållit**.
- §27. Frånträder ledamot eller ersättare sitt uppdrag under löpande mandatperiod ska denne göra skriftlig anmälan till kårfullmäktige. Till ny ledamot utses ersättare i fallande ordning **efter det antal röster kandidaterna erhållit**. Om ingen fler finns på valkretsens kandidatförteckning förblir platsen obesatt resterande mandatperiod.
- §28. Om det kvarvarande antalet ledamöter är färre än arton (18) ska valberedningen förrätta extraval enligt dessa stadgar och fastställd arbetsordning för valberedningen.

Överklagande och extraval

- §29. Medlem som anser att fastställd ordning vid valet inte följts, kan överklaga i fråga om registrering av kandidater senast på sjunde (7) dagen efter deras offentliggörande och i fråga om valförrättningen eller röstsammanräkningen senast sju (7) dagar efter valresultatets offentliggörande. Klagoskriften inlämnas till inspektor.
- §30. Finner inspektor efter överklagande enligt dessa stadgar att fel begåtts, som kan inverka eller har inverkat på valets utgång, ska inspektor ålägga valberedningen att låta göra om de delar av valet och eventuellt förberedelserna för detta, som felet berör.

Stadgar för val av kårfullmäktig vid extraval

- §31. Om kårfullmäktige beslutar om upplösning enligt dessa stadgar, eller om antalet kvarvarande fullmäktigeledamöter är färre än arton (18), enligt dessa stadgar, gäller ordinarie stadgar för val till kårfullmäktige enligt dessa stadgar.
- §32. Om kårfullmäktige beslutat om upplösning av fullmäktige ska extraval ske senast femtio (50) dagar efter kårfullmäktiges upplösning.
- §33. Om antalet kvarvarande fullmäktigeledamöter är färre än arton (18) ska extraval ske senast femtio (50) dagar efter det uppdagats att antalet kvarvarande ledamöter är färre än arton (18).
- §34. Vid extraval åligger det valberedningen att genomföra extraval i enlighet med fastställd arbetsordning för valberedningen.

Bilaga 2: Förslag på nya stadgar

Kapitel 9 Val av kårfullmäktige

Valsätt

- §1. Kårfullmäktige väljs årligen i fria och slutna personval fördelat på valkretsar.
- §2. Varje kårsektion utgör en valkrets och tilldelas ett antal ledamotsplatser i kårfullmäktige baserat på antalet kandidater som ställt upp i kårsektionens valkrets samt kårsektionens storlek i form av studenter och medlemmar.
- §3. Rösträtt tillkommer varje medlem som vid valtillfället i en valkrets har erlagt medlemsavgift enligt dessa stadgar senast klockan 12:00 före sista valdagen.
- §4. Valbar är medlem i Umeå studentkår som vid tillfället för registrering av kandidater erlagt medlemsavgift för vårterminen enligt dessa stadgar.
- §5. Väljare röstar genom att prioritera kandidaterna i väljarens valkrets. Prioritering sker genom att väljaren markerar varje kandidat denne vill rösta på med en siffra, där kandidaten med lägst siffra prioriteras högst och ordningen för kandidater med samma siffra lottas. Rösträkningen sker stegvis med hjälp av metoden ”Single transferable vote” enligt följande ordning:
1. Det totala antalet kandidater som ställer upp i sektionens valkrets räknas ihop:
 - a) Om antalet kandidater är högre än antalet mandat för sektionen:
Gå vidare till steg 2.
 - b) Om antalet kandidater är lika med antalet mandat för sektionen erhåller alla kandidater var sin plats i kårfullmäktige. Ordningen för platserna som ledamot är densamma som kandidaternas ordning av antalet röster. Kandidaten som erhållit det högsta antalet röster utnämns alltså till förste ledamot, kandidaten som erhållit det lägsta antalet röster utnämns till siste ledamot etc. Röstresultatet är färdigställt. Ordningen avbryts.
 2. En spärr för vad en kandidats röstantal måste passera för att kandidaten skall erhålla en plats i kårfullmäktige räknas ut med formeln nedan:
$$\text{spärr} = \frac{\text{antalet giltiga röster}}{\text{antalet mandat} + 1}$$

Gå vidare till steg 3.
 3. Alla röster läggs på rösternas individuella förstahandsval. Gå vidare till steg 4.

4. Alla röster räknas och det avgörs vilken kandidat som erhållit det högsta antalet röster. Har flera kandidater erhållit det högsta antalet röster avgör lotten. Kandidatens röstantal jämförs med spärren:

a) Om kandidaten har erhållit fler röster än spärren: Gå vidare till steg 5.

b) Om kandidaten inte har erhållit fler röster än spärren: Gå vidare till steg 6.

5. Kandidaten tilldelas en av sektionens platser i kårfullmäktige och exkluderas därför under resten av rösträkningen. Överskottet av kandidatens röster delas ut, till rösternas individuella kandidater enligt listad prioritet, proportionerligt till kvoten mellan överskottet och det totala antalet röster kandidaten erhållit. Detta innebär att alla kandidatens röster nu går till sitt nästa alternativ men med ett lägre värde än innan. Det nya värdet på rösten är lika med röstens gamla värde multiplicerat med formeln nedan:

$$\frac{\text{antalet röster på kandidaten} - \text{spärr}}{\text{antalet röster på kandidaten}}$$

Gå vidare till steg 7.

6. Alla röster räknas och det avgörs vilken kandidat som erhållit det lägsta antalet röster, har flera kandidater erhållit det lägsta antalet röster avgör lotten. Kandidaten diskvalificeras och exkluderas därför under resten av rösträkningen. Kandidatens röster delas ut till rösternas individuella kandidater enligt listad prioritet. Gå vidare till steg 7.

7. Antalet kvarvarande kandidater och kvarvarande lediga platser räknas:

a) Om det fortfarande finns både kvarvarande kandidater och lediga platser i valkretsen, men antalet kvarvarande kandidater är högre: Gå tillbaka till steg 4.

b) Om det fortfarande finns kvarvarande kandidater men inga lediga platser: Gå vidare till steg 8.

c) Om antalet kvarvarande kandidater är lika med antalet kvarvarande platser erhåller alla kvarvarande kandidater var sin plats i kårfullmäktige. Ordningen för de första platserna som ledamot är densamma som kandidaternas ordning av platstilldelning i steg 5. Kandidaten som var först att tilldelas en plats utnämns alltså till förste ledamot, kandidaten som var sist att tilldelas en plats utnämns till siste ledamot av de första platserna etc. Ordningen för platserna som ledamot av de kvarvarande platserna, efter att de första platserna delats ut, är densamma som kandidaternas ordning av antalet röster. Kandidaten som erhållit det högsta antalet röster utnämns alltså till förste ledamot (efter de första ledamöterna), kandidaten som erhållit det lägsta antalet röster utnämns till siste ledamot etc. Till ersättare väljs samtliga kandidater som ej erhållit en plats i kårfullmäktige. Ordningen för platserna som ersättare är omvänt densamma som kandidaternas ordning av diskvalificering. Kandidaten som var

sist att diskvalificeras utnämns alltså till förste ersättare, kandidaten som var först att diskvalificeras utnämns till siste ersättare etc. Röstresultatet är färdigställt. Ordningen avbryts.

8. Alla platser har nu fyllts av kandidater. Ordningen för platserna som ledamot är densamma som kandidaternas ordning av platstilldelning i steg 5. Kandidaten som var först att tilldelas en plats utnämns alltså till förste ledamot, kandidaten som var sist att tilldelas en plats utnämns till siste ledamot etc. Gå vidare till steg 9.
9. Då alla platser redan fyllts men kandidater återstår så fortsätter valet som om platser fanns att delas ut. Detta görs för att ersättare skall kunna rangordnas korrekt. Alla röster räknas och det avgörs vilken kandidat som erhållit det lägsta antalet röster, har flera kandidater erhållit det lägsta antalet röster avgör lotten. Kandidaten diskvalificeras och exkluderas därför under resten av rösträkningen. Kandidatens röster delas ut till rösternas individuella kandidater enligt listad prioritet. Detta steg upprepas till dess att endast en kandidat återstår, gå sedan vidare till steg 10.
10. Till ersättare väljs samtliga kandidater som ej erhållit en plats i kårfullmäktige. Ordningen för platserna som ersättare är omvänt densamma som kandidaternas ordning av diskvalificering, med undantaget att den återstående kandidaten utnämns till förste ersättare. Kandidaten som var sist att diskvalificeras utnämns alltså till andre ersättare, kandidaten som var först att diskvalificeras utnämns till siste ersättare etc. Röstresultatet är färdigställt. Ordningen avbryts.

Valberedning

- §6. Valberedningen består av ordförande, vice ordförande samt tre (3) övriga ledamöter. Valberedningen utser inom eller utom sig en (1) sekreterare.
- §7. Valberedningen är beslutsfattande om minst hälften av ledamöterna är närvarande. Som valberedningens beslut gäller den mening som erhåller högst antal röster. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder.
- §8. Valberedningen ska organisera och genomföra val till Umeå studentkårs kårfullmäktige och kårstyrelse. Valberedningen tar årligen fram förslag på arbetsordning som fastställs av ansvarsfullmäktige och särskilt innehåller:
 1. Tidpunkt och formerna för inhämtande av kandidater till kårvalet, fördelat på respektive valkrets.
 2. Tidpunkt och formerna för offentliggörande av **kårfullmäktiges mandatfördelning samt kandidater som ställer upp i respektive valkrets.**

3. Tidsperiod och formerna för genomförande av val samt eventuella extraval fördelat på valkretsarna.
4. Tidpunkt och formerna för hur medlemmarna informeras om val samt eventuellt extraval inom valkretsarna.
5. Tidpunkt och plats för röstsammanräkning samt val av rösträknare i samband med val och extraval i valkretsarna.
6. Formerna för rekrytering och förslag på talman och vice talman inför konstituerande kårfullmäktige.
7. Formerna för rekrytering och förslag på kårstyrelse inför konstituerande kårfullmäktige.
8. Formerna för rekrytering och förslag på revisorer inför konstituerande kårfullmäktige.

§9. Valberedningen upprättar protokoll efter avslutat val i en valkrets med förteckning över ordning för valda ledamöter och eventuella ersättare till kårfullmäktige.

§10. Valresultat ska presenteras på kårvalets officiella webbplats.

Mandatfördelning

§11. Kårfullmäktige utgörs av trettiofem (35) platser fördelade på valkretsar utifrån tillhörande kårsektions antal kandidater samt kårsektionens storlek i form av studenter och medlemmar.

§12. En kårsektion kan inte inneha fler mandat än kandidater som ställt upp i kårsektionens valkrets.

§13. Mandatfördelningen sker stegvis enligt följande ordning:

1. Det totala antalet kandidater som ställer upp i Umeå studentkårs val av kårfullmäktige räknas ihop:
 - a) Om antalet är minst arton (18): Gå vidare till steg 2.
 - b) Om antalet är färre än arton (18) kan mandatfördelningen omöjligt resultera i ett beslutsmässigt kårfullmäktige: Ordningen avbryts och extraval utlyses.
2. Varje kårsektions storlek räknas ut genom att man adderar kårsektionens medlemsantal två gånger och studentantal en gång för föregående kalenderår. Gå vidare till steg 3.
3. Varje kårsektion som har minst en (1) kandidat som ställt upp i kårsektionens valkrets erhåller ett (1) mandat. Gå vidare till steg 4.
4. Av dem kårsektioner som kan erhålla fler mandat utan att bryta mot §12; räkna ut vilken kårsektion som är mest underrepresenterad, det vill säga har det högsta värdet för kårsektionens storlek dividerat med kårsektionens erhållna mandat, kårsektionen erhåller ett (1) nytt mandat. Fortsätt dela ut mandat på detta sätt tills alla trettiofem (35) mandat delats ut eller tills fler mandat inte kan delas ut utan att bryta mot §12.
 - a) Om samtliga trettiofem (35) mandat delats ut: Gå vidare till steg 6.

b) Om samtliga trettiofem (35) mandat inte delats ut, alla kårsektioner erhållit maximalt antal mandat enligt §12 och fler mandat därför inte kan delas ut:
Gå vidare till steg 5.

5. Mandat som inte utdelats lämnas tomma utan sektionstillhörighet. Gå vidare till steg 6.

6. Mandatfördelningen är färdigställd. Ordningen avbryts.

Nominering av kandidater

§14. Nominering av kandidater ska ske enligt fastställd tidsplan i arbetsordning för valberedningen. Det finns ingen övre gräns för hur många kandidater som kan nomineras.

§15. Medlemmar kan nominera sig själva eller andra medlemmar i Umeå studentkår. En nominerad medlem kan endast företräda den valkrets vid vilken personen är registrerad som medlem.

§16. Det åligger kårsektionerna att nominera minst två (2) kandidater inom sin valkrets.

§17. Det åligger valberedningen att verka för ett stort och representativt urval av kandidater inför val till kårfullmäktige samt att nominerade i god tid före val kan acceptera eller avböja sin kandidatur.

Valförfarande

§18. Val förrättas via ett internetbaserat valsystem under de dagar som fastställs i arbetsordning för valberedningen.

§19. Samtliga medlemmar ska tillsändas speciell valinformation om hur man går tillväga vid röstning samt var information om kandidater finns att tillgå.

§20. Valinformationen ska sändas till medlemmarna under adress som finns registrerad i Umeå studentkårs medlemsregister.

§21. Varje medlem verifierar sig vid röstning genom att ange sitt personnummer samt en unik kod vid inloggning till valsidan.

§22. De röster som inom stadgad tid kommit valberedningen tillhanda ska kontrolleras mot röstlängden. Om flera röster inkommer från samma person är endast den senast till Umeå studentkår ankomna rösten giltig.

Röstsammanräkning och mandatfördelning

§23. Röstsammanräkningen är offentlig och ska företas på plats beslutad av valberedningen och under kontroll av minst tre (3) av valberedningen utsedda rösträknare, vilka själva inte

kandiderar till fullmäktige för det år valet avser. Tid och plats för röstsammanräkningen beslutas av valberedningen.

§24. Vid ordinarie ledamots frånvaro ersätts denna av ersättare i fallande ordning.

§25. Frånträder ledamot eller ersättare sitt uppdrag under löpande mandatperiod ska denne göra skriftlig anmälan till kårfullmäktige. Till ny ledamot utses ersättare i fallande ordning. Om ingen fler finns på valkretsens kandidatförteckning förblir platsen obesatt resterande mandatperiod.

§26. Om det kvarvarande antalet ledamöter är färre än arton (18) ska valberedningen förrätta extraval enligt dessa stadgar och fastställd arbetsordning för valberedningen.

Överklagande och extraval

§27. Medlem som anser att fastställd ordning vid valet inte följts, kan överklaga i fråga om registrering av kandidater senast på sjunde (7) dagen efter deras offentliggörande och i fråga om valförrättningen, **mandatfördelningen** eller röstsammanräkningen senast sju (7) dagar efter valresultatets offentliggörande. Klagoskriften inlämnas till inspektor.

§28. Finner inspektor efter överklagande enligt dessa stadgar att fel begåtts, som kan inverka eller har inverkat på valets utgång, ska inspektor ålägga valberedningen att låta göra om de delar av valet och eventuellt förberedelserna för detta, som felet berör.

Stadgar för val av kårfullmäktig vid extraval

§29. Om kårfullmäktige beslutar om upplösning enligt dessa stadgar, eller om antalet kvarvarande fullmäktigeledamöter är färre än arton (18), enligt dessa stadgar, gäller ordinarie stadgar för val till kårfullmäktige enligt dessa stadgar.

§30. Om kårfullmäktige beslutat om upplösning av fullmäktige ska extraval ske senast femtio (50) dagar efter kårfullmäktiges upplösning.

§31. Om antalet kvarvarande fullmäktigeledamöter är färre än arton (18) ska extraval ske senast femtio (50) dagar efter det uppdagats att antalet kvarvarande ledamöter är färre än arton (18).

§32. Vid extraval åligger det valberedningen att genomföra extraval i enlighet med fastställd arbetsordning för valberedningen.

Motion om revidering av Stadgar för Umeå studentkår Röstsystem

När Umeå studentkår för två år sedan valde att lämna det gamla valsystemet med kårlistor till förmån för det nya valsystemet förankrat i kårens sektioner så var det en förändring jag välkomnade då jag ansåg att Umeå studentkår på så sätt skulle bli mer representativ och relevant för våra studenter.

Umeå studentkår har med reformen blivit mycket bättre i sitt sätt att välja sina kandidater, men som matematiklärarstudent så kan jag ändå inte hålla mig ifrån att gräva mig in i siffrorna bakom systemet med målet att optimera det så mycket som möjligt.

Systemet har i dag både problem vi uppmärksammat, problem vi inte känt av och problem vi aldrig kommer få veta att vi ens haft. Det är därför väldigt svårt, om inte omöjligt, att lösa alla potentiella problem som ett valsystem kan ha; vilket gör det ännu tydligare varför olika länder har olika valsystem istället för att alla bara har samma perfekta valsystem. I Sverige har vi till exempel val på tre nivåer med direktöstning på partier och procent-spärr, Storbritannien har istället enmansvalkretsar som bygger upp en av deras två kammare och USA har sitt Electoral college.

Alla dessa valsystem har sina brister, precis som även vårt valsystem inte är perfekt; jag har därför studerat olika valsystem, tagit reda på vad de besitter för brister, jämfört dessa med vårt valsystem, försökt finna lösningar på dessa problem och nu utformat ett system skräddarsytt för just vår verksamhet.

Jag lägger därför två förslag på förändringar i vårt valsystem; ett förslag på en förändring av hur våra medlemmar röstar, och ett förslag på en förändring av hur vi fördelar våra mandat bland sektionerna.

Vissa kommer vara för dessa förändringar, andra kommer vara emot dem, men vissa kanske stödjer ett av förslagen och är emot det andra. Jag har därför valt att dela upp dessa förslag i tre motioner; en motion om att implementera ett av förslagen, en motion om att implementera det andra förslaget, och en motion om att implementera båda förslagen.

Denna motion handlar om att implementera förslaget om ett nytt **röstsystem**.

Det första stora problemet med vårt nuvarande röstsystem är att det inte omnämns i våra styrdokument, i alla fall inte vad jag uppfattat när jag läst igenom samtliga, röstsystemet som används vid val av kårfullmäktige bör enligt mig stå tydligt i stadgarna.

Vårt nuvarande röstsystem är en version av det kanske vanligaste röstsystemet i världen, nämligen "First past the post", helt enkelt att flest röster vinner. Väljarna röstar alltså bland kandidaterna i sin valkrets och när alla röster är lagda så får kandidaten som erhållit flest antal röster den första platsen i kårfullmäktige, sedan får den med näst flest antal röster den andra platsen och detta fortsätter tills alla platser är fyllda. Det lite unika med vårt system är att vi inte ger våra väljare en röst utan istället lika många röster som mandat i valkretsen samt drar begränsningen vid max en röst per kandidat per väljare.

Detta system kan fungera väldigt bra, ger oftast ett ganska bra resultat, är otroligt lätt att både förstå och kanske framför allt; folk har lätt för att se rättvisan i systemet. Den kandidaten som får flest antal röster måste ju vara den bästa kandidaten, och den kandidaten som inte får någon röst förutom sin egen måste ju vara den sämsta kandidaten! Men så enkelt är inte alltid fallet, till exempel som i följande scenario:

Tänk dig att 10 personer ska äta middag på restaurang tillsammans. Av dessa så är 5 köttätare och vägrar därför äta något annat än kött, 4 är veganer och vägrar därför äta kött, och 1 är allätare och kan därför äta både kött och grönt. Det finns tre alternativ på restauranger man kan äta på: En köttrestaurang som endast serverar kött, en vegansk restaurang som inte serverar kött, och en restaurang som serverar både kött och vegansk mat. När de 10 ska rösta så röstar alla 5 köttätare på köttrestaurangen, alla 4 veganer på veganrestaurangen och allätaren röstar på restaurangen med flera alternativ.

Enligt vårt nuvarande röstsystem så går därför alla 10 i demokratisk anda på köttrestaurangen, 6 stycken äter medan 4 sitter hungriga. Alla klagar på varandra då de 4 veganerna inte kan äta något på restaurangen och de 6 som kan äta kött klagar på att veganerna inte accepterar att de förlorat i det demokratiska systemet det alla ingår i.

I det här scenariot så fanns det en tydlig vinnare, nämligen köttrestaurangen, som 60% kunde äta på. Men om det alternativet som bara fått 10% av rösterna hade vunnit så hade 100% kunnat äta och ingen hade klagat. I det här scenariot var nämligen det valet med lägst antal röster även det populäraste!

Problemet med vårt röstsystem är att det inte tar andravalalternativ i beaktning, systemet utgår nämligen från att allt väljarna bryr sig om är det de lägger sin röst på. Nu har som sagt varje väljare i vårt röstsystem lika många röster som mandat i valkretsen, vilket såklart minskar konsekvenserna från den här typen av scenario, men det tar inte bort hela problemet.

Men den här typen av scenario löses nog inte med hjälp av något röstsystem, utan löses istället bäst med en diskussion, så jag skall istället rita upp två scenarion mer relevanta för kårfullmäktige där vårt nuvarande röstsystem inte håller måttet.

Tänker er en valkrets med 3 mandat och 10 kandidater. 3 av dessa kandidater har gått till val på att få igenom en ganska kontroversiell reform i kåren och backas av en tredjedel av väljarna i valkretsen, de andra 7 var gått till val på att stoppa denna reform. Man kan enkelt räkna ut att en proportionerlig fördelning hade resulterat i att 1 av de kontroversiella kandidaterna då hade fått en plats medan 2 av motståndarna hade fått de andra platserna. Men det som händer är att de kontroversiella får alla 3 platser!

Så här gick nämligen röstningen till; alla väljare som stöttade de kontroversiella la sina 3 röster på de 3 kontroversiella kandidaterna samtidigt som alla väljare som stöttade motståndarkandidaterna fördelade sina 3 röster bland de 7 motståndarkandidaterna. Problemet är att 3 röster på 3 personer går ihop och därför fick alla kontroversiella kandidater precis en tredjedel av rösterna, samtidigt som 3 inte går ihop med 7 så motståndarväljarna behövde dela upp sina röster, och detta gjorde de så jämt att alla deras kandidater förlorade då de endast fick tre sjundedelar av de två tredjedelar som stöttade dem.

Det nuvarande röstsystemet missgynnar alltså väljare som stödjer många kandidater.

Ett annat scenario är lite annorlunda, tänk er istället en sektion med 4 mandat. I valkretsen ställer 10 kandidater upp, 5 av dessa vill precis som innan få igenom en kontroversiell reform i kåren medan 5 inte vill det. I det här fallet så stöts de kontroversiella av 50% av väljarna medan motståndarna stöts av 50% av väljarna. I det här fallet så kan nog alla enas om att de båda sidorna bör få två mandat var.

Men problemet med det här scenariot är att en av motståndarkandidaterna nämligen är otroligt populär, vilket med vårt nuvarande röstsystem gör att motståndarna förlorar 1 av dessa 2 mandat.

Så här gick nämligen röstningen till; alla väljare som stöttade de kontroversiella fördelade sina 4 röster på de 5 kontroversiella kandidaterna samtidigt som alla väljare som stöttade motståndarkandidaterna först röstade på den populära av motståndarkandidaterna och sedan fördelade sina 3 resterande röster bland de 4 resterande motståndarkandidaterna. Problemet är att 4 röster på 5 personer av 50 % av väljarna resulterar i att alla kontroversiella kandidater får 40% av de totala rösterna, samtidigt som 3 röster på 4 personer av 50% av väljarna resulterar i att alla motståndarkandidater endast får 37,5% av de totala rösterna, förutom den populära kandidaten som fick 50%. Och på så vis fick de kontroversiella 3 mandat medan motståndarna endast fick 1 mandat.

Det nuvarande röstsystemet missgynnar alltså väljare som stödjer populära kandidater.

Jag ska nu avsluta med ett sista scenario. Tänk er en sektion med 2 mandat, i valkretsen ställer 5 kandidater upp. Av dessa så vill som vanligt 2 kandidater få igenom en kontroversiell reform i kåren, 2 kandidater vill dock få igenom en annan kontroversiell reform och 1 av kandidaterna är neutral. I det här mer verklighetstroga fallet så vet man inte hur andra kommer rösta, men när folk pratar med varandra så pratas det endast om de två kontroversiella reformerna så det verkar som om det kommer bli runt 50% stöd för den ena mot cirka 50% stöd för den andra. De flesta som inte stöttar någon av reformerna röstar därför inte på den neutrala kandidaten utan väljer istället att lägga båda sina röster på den sida de ogillar minst och den neutrala kandidaten får därför knappt några röster. Oavsett hur röstningen avslutas så blir det ett jämt race mellan de två sidorna, men i verkligheten visar det sig att de flesta egentligen föredrog den neutrala kandidaten, de valde bara bort kandidaten då de trodde att en röst på denne var bortkastad. Och valet slutade med att knappt någon röstade på det populäraste alternativet på grund av missvisande opinionsundersökningar och taktikröstning.

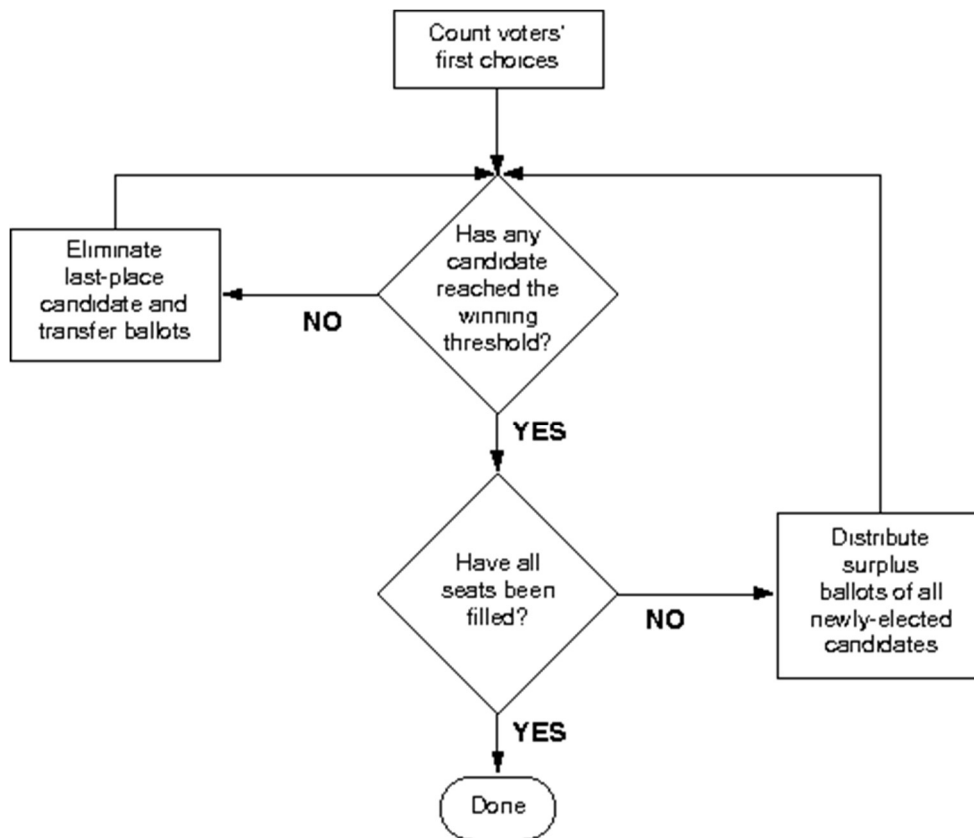
Det nuvarande systemet missgynnar alltså osäkra väljare, väljare som stödjer till synes opopulära kandidater och väljare som stödjer faktiskt opopulära kandidater. Val med det här systemet påverkas även av opinionsundersökningar och systemet öppnar upp för taktikröstning.

Slutligen så leder alla dessa konsekvenser till icke-representativa resultat, och meningen med val är ju just att alla skall bli, och känna sig, representerade på bästa sätt.

Jag föreslår därför en lösning på dessa problem, nämligen röstsystemet ”Single transferable vote” eller ”STV”. STV går ut på att väljarna prioriterar så många kandidater de vill, oavsett antalet mandat, sedan läggs väljarens röst på den högst prioriterade kandidaten. När alla röster är lagda räknas en röstspärr ut, alltså en gräns för det antal röster kandidaterna måste nå för att få en plats i kårfullmäktige. Om det visar sig att en eller flera kandidater fått tillräckligt många förstahandsröster så får de en plats var och överskottet av deras röster delas ut till rösternas individuella andrahandsval, men om det fortfarande finns platser lediga efter att de första kandidaterna fått sina platser så fortsätter röstningen. Den kandidaten med det lägsta antalet röster blir nu diskvalificerad från att fortsätta i valet och kandidatens röster delas istället ut till rösternas individuella andrahandsval. Denna process fortsätter tills det att alla platser är fyllda eller tills det att antalet kandidater kvar i valet är lika med antalet mandat.

En förenklad rösträkningsordning går att finna på nästa sida för att ge en klarare bild av hur rösträkningen går till; notera att mitt förslag består av väldigt många fler steg för att eliminera all typ av osäkerhet samt för att täcka in alla osannolika utgångar som kan uppkomma vid ett val.

En video om hur röstsystemet går till i praktiken finns att visa nedan; notera dock att denna video, precis som rösträkningsordningen, är en förenkling som inte tar med alla steg som ingår i mitt förslag samt har några detaljer som skiljer sig från mitt förslag: <https://www.youtube.com/watch?v=Ac9070OIMUg>



Idén bakom STV är att så många som möjligt av väljarna, även de som missgynnas av det nuvarande röstsystemet, ska känna sig ordentligt representerade. För även om ens förstahandskandidat inte blir vald att representera en så får man fler chanser genom att kunna stötta sitt andravalsalternativ osv.

Fördelarna med detta är att:

- Det inte är de kandidater med flest förstahandsröster som vinner utan de faktiskt populäraste kandidaterna, och resultatet blir på så sätt mer representativt.
- Väljare som tycker väldigt bra om flera kandidater blir inte styrda av antalet mandat i sektionen utan kan istället prioritera så många eller få kandidater som väljaren vill. Såklart så kan en väljare fortfarande välja att endast prioritera en kandidat.
- STV alltid missgynnar kandidater med låg popularitet.
- STV alltid gynnar kandidater med hög popularitet.
- STV inte missgynnar väljare som stöttar opopulära kandidater.
- STV inte missgynnar väljare som stöttar populära kandidater.
- Taktikröstning inte en naturlig del av röstmetoden då väljarna fritt kan välja att prioritera opopulära alternativ före och populära alternativ senare utan att straffas för det.

Konsekvensen av detta förslag är att det är betydligt mer komplicerat, men det är absolut inte omöjligt att räkna rösterna för hand, och om man skulle vilja så kan man även använda sig av rösträknarprogram för att snabbt få fram ett resultat helt digitalt.

Därför yrkar jag för:

- **att** i Umeå studentkårs stadgar, Sida 10-13 ändra Kapitel 9 från dess nuvarande form i Bilaga 1 till att i stället bestå av Bilaga 2 i denna motion. All text som behandlas har rödmärkats.

//Fredrik Andersson, fullmäktigeledamot UmPe.

Bilaga 1: Dagens stadgar

Kapitel 9 Val av kårfullmäktige

Valsätt

- §1. Kårfullmäktige väljs årligen i fria och slutna personval fördelat på valkretsar.
- §2. Varje kårsektion utgör en valkrets och tilldelas ett antal ledamotsplatser i kårfullmäktige fördelat på garantimandat, studentmandat och medlemsmandat.
- §3. Rösträtt tillkommer varje medlem som vid valtillfället i en valkrets har erlagt medlemsavgift enligt dessa stadgar senast klockan 12:00 före sista valdagen.
- §4. Valbar är medlem i Umeå studentkår som vid tillfället för registrering av kandidater erlagt medlemsavgift för vårterminen enligt dessa stadgar.

Valberedning

- §5. Valberedningen består av ordförande, vice ordförande samt tre (3) övriga ledamöter. Valberedningen utser inom eller utom sig en (1) sekreterare.
- §6. Valberedningen är beslutsfattande om minst hälften av ledamöterna är närvarande. Som valberedningens beslut gäller den mening som erhåller högst antal röster. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder.
- §7. Valberedningen ska organisera och genomföra val till Umeå studentkårs kårfullmäktige och kårstyrelse. Valberedningen tar årligen fram förslag på arbetsordning som fastställs av ansvarsfullmäktige och särskilt innehåller:
 - 1. Tidpunkt och formerna för inhämtande av kandidater till kårvalet, fördelat på respektive valkrets.
 - 2. Tidpunkt och formerna för offentliggörande av kandidater som ställer upp i **val**.
 - 3. Tidsperiod och formerna för genomförande av val samt eventuella extraval fördelat på valkretsarna.
 - 4. Tidpunkt och formerna för hur medlemmarna informeras om val samt eventuellt extraval inom valkretsarna.
 - 5. Tidpunkt och plats för röstsammanräkning samt val av rösträknare i samband med val och extraval i valkretsarna.
 - 6. Formerna för rekrytering och förslag på talman och vice talman inför konstituerande kårfullmäktige.

7. Formerna för rekrytering och förslag på kårstyrelse inför konstituerande kårfullmäktige.
8. Formerna för rekrytering och förslag på revisorer inför konstituerande kårfullmäktige.

§8. Valberedningen upprättar protokoll efter avslutat val i en valkrets med förteckning över ordning för valda ledamöter och eventuella ersättare till kårfullmäktige.

§9. Valresultat ska presenteras på kårvalets officiella webbplats.

Mandatfördelning

§10. Kårfullmäktige utgörs av trettiofem (35) platser fördelade på valkretsar med garantimandat, studentmandat och medlemsmandat.

§11. Varje kårsektion tilldelas två (2) garantimandat.

§12. Fjorton (14) medlemsmandat fördelas med medlemsantal för föregående kalenderår som jämförelsetal. Fördelningen av medlemsmandat beräknas enligt den jämkade uddatalsmetoden. Den innebär att så länge valkretsen ännu inte tilldelats något mandat beräknas jämförelsetalet genom att kårsektionens medlemsantal i valkretsen delas med 1,4. När en valkrets har fått ett mandat beräknas nytt jämförelsetal genom att kårsektionens medlemsantal delas med 3. Därefter fortsätter man på samma sätt att dela kårsektionens medlemsantal med närmast högre udda tal för varje tilldelat nytt mandat. Den valkrets som vid varje beräkning får det största jämförelsetalet ska tilldelas ett mandat.

§13. När garantimandat och medlemsmandat fördelats ska resterande studentmandat fördelas med studentantal för föregående kalenderår som jämförelsetal. Fördelningen av studentmandat beräknas enligt den jämkade uddatalsmetoden. Den innebär att så länge valkretsen ännu inte tilldelats något mandat beräknas jämförelsetalet genom att kårsektionens studentantal i valkretsen delas med 1,4. När en valkrets har fått ett mandat beräknas nytt jämförelsetal genom att kårsektionens studentantal delas med 3. Därefter fortsätter man på samma sätt att dela kårsektionens studentantal med närmast högre udda tal för varje tilldelat nytt mandat. Den valkrets som vid varje beräkning får det största jämförelsetalet ska tilldelas ett mandat.

Nominering av kandidater

§14. Nominering av kandidater ska ske enligt fastställd tidsplan i arbetsordning för valberedningen. Det finns ingen övre gräns för hur många kandidater som kan nomineras.

- §15. Medlemmar kan nominera sig själva eller andra medlemmar i Umeå studentkår. En nominerad medlem kan endast företräda den valkrets vid vilken personen är registrerad som medlem.
- §16. Det åligger kårsektionerna att nominera minst två (2) kandidater inom sin valkrets.
- §17. Det åligger valberedningen att verka för ett stort och representativt urval av kandidater inför val till kårfullmäktige samt att nominerade i god tid före val kan acceptera eller avböja sin kandidatur.

Valförfarande

- §18. Val förrättas via ett internetbaserat valsystem under de dagar som fastställs i arbetsordning för valberedningen.
- §19. Samtliga medlemmar ska tillsändas speciell valinformation om hur man går tillväga vid röstning samt var information om kandidater finns att tillgå.
- §20. Valinformationen ska sändas till medlemmarna under adress som finns registrerad i Umeå studentkårs medlemsregister.
- §21. Varje medlem verifierar sig vid röstning genom att ange sitt personnummer samt en unik kod vid inloggning till valsidan.
- §22. De röster som inom stadgad tid kommit valberedningen tillhanda ska kontrolleras mot röstlängden. Om flera röster inkommer från samma person är endast den senast till Umeå studentkår ankomna rösten giltig.

Röstsammanräkning och mandatfördelning

- §23. Röstsammanräkningen är offentlig och ska företas på plats beslutad av valberedningen och under kontroll av minst tre (3) av valberedningen utsedda rösträknare, vilka själva inte **nominerats** till fullmäktige för det år valet avser. Tid och plats för röstsammanräkningen beslutas av valberedningen.
- §24. **Till ordinarie ledamöter i kårfullmäktige utses i fallande ordning de kandidater som erhållit flest röster inom sin valkrets. Om två kandidater erhållit lika antal röster, åligger det valberedningen att lotta turordningen för dessa.**
- §25. **Till ersättare utses i fallande ordning övriga kandidater inom en valkrets efter det antal röster kandidaterna erhållit. Om två kandidater erhållit lika antal röster, åligger det valberedningen att lotta turordningen för dessa.**

- §26. Vid ordinarie ledamots frånvaro ersätts denna av ersättare i fallande ordning **efter det antal röster kandidaterna erhållit**.
- §27. Frånträder ledamot eller ersättare sitt uppdrag under löpande mandatperiod ska denne göra skriftlig anmälan till kårfullmäktige. Till ny ledamot utses ersättare i fallande ordning **efter det antal röster kandidaterna erhållit**. Om ingen fler finns på valkretsens kandidatförteckning förblir platsen obesatt resterande mandatperiod.
- §28. Om det kvarvarande antalet ledamöter är färre än arton (18) ska valberedningen förrätta extraval enligt dessa stadgar och fastställd arbetsordning för valberedningen.

Överklagande och extraval

- §29. Medlem som anser att fastställd ordning vid valet inte följts, kan överklaga i fråga om registrering av kandidater senast på sjunde (7) dagen efter deras offentliggörande och i fråga om valförrättningen eller röstsammanräkningen senast sju (7) dagar efter valresultatets offentliggörande. Klagoskriften inlämnas till inspektor.
- §30. Finner inspektor efter överklagande enligt dessa stadgar att fel begåtts, som kan inverka eller har inverkat på valets utgång, ska inspektor ålägga valberedningen att låta göra om de delar av valet och eventuellt förberedelserna för detta, som felet berör.

Stadgar för val av kårfullmäktig vid extraval

- §31. Om kårfullmäktige beslutar om upplösning enligt dessa stadgar, eller om antalet kvarvarande fullmäktigeledamöter är färre än arton (18), enligt dessa stadgar, gäller ordinarie stadgar för val till kårfullmäktige enligt dessa stadgar.
- §32. Om kårfullmäktige beslutat om upplösning av fullmäktige ska extraval ske senast femtio (50) dagar efter kårfullmäktiges upplösning.
- §33. Om antalet kvarvarande fullmäktigeledamöter är färre än arton (18) ska extraval ske senast femtio (50) dagar efter det uppdagats att antalet kvarvarande ledamöter är färre än arton (18).
- §34. Vid extraval åligger det valberedningen att genomföra extraval i enlighet med fastställd arbetsordning för valberedningen.

Bilaga 2: Förslag på nya stadgar

Kapitel 9 Val av kårfullmäktige

Valsätt

- §1. Kårfullmäktige väljs årligen i fria och slutna personval fördelat på valkretsar.
- §2. Varje kårsektion utgör en valkrets och tilldelas ett antal ledamotsplatser i kårfullmäktige fördelat på garantimandat, studentmandat och medlemsmandat.
- §3. Rösträtt tillkommer varje medlem som vid valtillfället i en valkrets har erlagt medlemsavgift enligt dessa stadgar senast klockan 12:00 före sista valdagen.
- §4. Valbar är medlem i Umeå studentkår som vid tillfället för registrering av kandidater erlagt medlemsavgift för vårterminen enligt dessa stadgar.
- §5. Väljare röstar genom att prioritera kandidaterna i väljarens valkrets. Prioritering sker genom att väljaren markerar varje kandidat denne vill rösta på med en siffra, där kandidaten med lägst siffra prioriteras högst och ordningen för kandidater med samma siffra lottas. Rösträkningen sker stegvis med hjälp av metoden ”Single transferable vote” enligt följande ordning:
1. Det totala antalet kandidater som ställer upp i sektionens valkrets räknas ihop:
 - a) Om antalet kandidater är högre än antalet mandat för sektionen:
Gå vidare till steg 2.
 - b) Om antalet kandidater är mindre eller lika med antalet mandat för sektionen erhåller alla kandidater var sin plats i kårfullmäktige: Ordningen för platserna som ledamot är densamma som kandidaternas ordning av antalet röster. Kandidaten som erhållit det högsta antalet röster utnämns alltså till förste ledamot, kandidaten som erhållit det lägsta antalet röster utnämns till siste ledamot etc. Eventuella ofyllda mandat lämnas tomma. Röstresultatet är färdigställt. Ordningen avbryts.
 2. En spärr för vad en kandidats röstantal måste passera för att kandidaten skall erhålla en plats i kårfullmäktige räknas ut med formeln nedan:
$$\text{spärr} = \frac{\text{antalet giltiga röster}}{\text{antalet mandat} + 1}$$

Gå vidare till steg 3.
 3. Alla röster läggs på rösternas individuella förstahandsval. Gå vidare till steg 4.

4. Alla röster räknas och det avgörs vilken kandidat som erhållit det högsta antalet röster. Har flera kandidater erhållit det högsta antalet röster avgör lotten. Kandidatens röstantal jämförs med spärren:

a) Om kandidaten har erhållit fler röster än spärren: Gå vidare till steg 5.

b) Om kandidaten inte har erhållit fler röster än spärren: Gå vidare till steg 6.

5. Kandidaten tilldelas en av sektionens platser i kårfullmäktige och exkluderas därför under resten av rösträkningen. Överskottet av kandidatens röster delas ut, till rösternas individuella kandidater enligt listad prioritet, proportionerligt till kvoten mellan överskottet och det totala antalet röster kandidaten erhållit. Detta innebär att alla kandidatens röster nu går till sitt nästa alternativ men med ett lägre värde än innan. Det nya värdet på rösten är lika med röstens gamla värde multiplicerat med formeln nedan:

$$\frac{\text{antalet röster på kandidaten} - \text{spärr}}{\text{antalet röster på kandidaten}}$$

Gå vidare till steg 7.

6. Alla röster räknas och det avgörs vilken kandidat som erhållit det lägsta antalet röster, har flera kandidater erhållit det lägsta antalet röster avgör lotten. Kandidaten diskvalificeras och exkluderas därför under resten av rösträkningen. Kandidatens röster delas ut till rösternas individuella kandidater enligt listad prioritet.

Gå vidare till steg 7.

7. Antalet kvarvarande kandidater och kvarvarande lediga platser räknas:

a) Om det fortfarande finns både kvarvarande kandidater och lediga platser i valkretsen, men antalet kvarvarande kandidater är högre: Gå tillbaka till steg 4.

b) Om det fortfarande finns kvarvarande kandidater men inga lediga platser: Gå vidare till steg 8.

c) Om antalet kvarvarande kandidater är lika med antalet kvarvarande platser erhåller alla kvarvarande kandidater var sin plats i kårfullmäktige. Ordningen för de första platserna som ledamot är densamma som kandidaternas ordning av platstilldelning i steg 5. Kandidaten som var först att tilldelas en plats utnämns alltså till förste ledamot, kandidaten som var sist att tilldelas en plats utnämns till siste ledamot av de första platserna etc. Ordningen för platserna som ledamot av de kvarvarande platserna, efter att de första platserna delats ut, är densamma som kandidaternas ordning av antalet röster. Kandidaten som erhållit det högsta antalet röster utnämns alltså till förste ledamot (efter de första ledamöterna), kandidaten som erhållit det lägsta antalet röster utnämns till siste ledamot etc. Till ersättare väljs samtliga kandidater som ej erhållit en plats i kårfullmäktige. Ordningen för platserna som ersättare är omvänt densamma som kandidaternas ordning av diskvalificering. Kandidaten som var

sist att diskvalificeras utnämns alltså till förste ersättare, kandidaten som var först att diskvalificeras utnämns till siste ersättare etc. Röstresultatet är färdigställt. Ordningen avbryts.

8. Alla platser har nu fyllts av kandidater. Ordningen för platserna som ledamot är densamma som kandidaternas ordning av platstilldelning i steg 5. Kandidaten som var först att tilldelas en plats utnämns alltså till förste ledamot, kandidaten som var sist att tilldelas en plats utnämns till siste ledamot etc. Gå vidare till steg 9.
9. Då alla platser redan fyllts men kandidater återstår så fortsätter valet som om platser fanns att delas ut. Detta görs för att ersättare skall kunna rangordnas korrekt. Alla röster räknas och det avgörs vilken kandidat som erhållit det lägsta antalet röster, har flera kandidater erhållit det lägsta antalet röster avgör lotten. Kandidaten diskvalificeras och exkluderas därför under resten av rösträkningen. Kandidatens röster delas ut till rösternas individuella kandidater enligt listad prioritet. Detta steg upprepas till dess att endast en kandidat återstår, gå sedan vidare till steg 10.
10. Till ersättare väljs samtliga kandidater som ej erhållit en plats i kårfullmäktige. Ordningen för platserna som ersättare är omvänt densamma som kandidaternas ordning av diskvalificering, med undantaget att den återstående kandidaten utnämns till förste ersättare. Kandidaten som var sist att diskvalificeras utnämns alltså till andre ersättare, kandidaten som var först att diskvalificeras utnämns till siste ersättare etc. Röstresultatet är färdigställt. Ordningen avbryts.

Valberedning

- §6. Valberedningen består av ordförande, vice ordförande samt tre (3) övriga ledamöter. Valberedningen utser inom eller utom sig en (1) sekreterare.
- §7. Valberedningen är beslutsfällig om minst hälften av ledamöterna är närvarande. Som valberedningens beslut gäller den mening som erhåller högst antal röster. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder.
- §8. Valberedningen ska organisera och genomföra val till Umeå studentkårs kårfullmäktige och kårstyrelse. Valberedningen tar årligen fram förslag på arbetsordning som fastställs av ansvarsfullmäktige och särskilt innehåller:
 1. Tidpunkt och formerna för inhämtande av kandidater till kårvalet, fördelat på respektive valkrets.
 2. Tidpunkt och formerna för offentliggörande av kandidater som ställer upp i **respektive valkrets**.

3. Tidsperiod och formerna för genomförande av val samt eventuella extraval fördelat på valkretsarna.
4. Tidpunkt och formerna för hur medlemmarna informeras om val samt eventuellt extraval inom valkretsarna.
5. Tidpunkt och plats för röstsammanräkning samt val av rösträknare i samband med val och extraval i valkretsarna.
6. Formerna för rekrytering och förslag på talman och vice talman inför konstituerande kårfullmäktige.
7. Formerna för rekrytering och förslag på kårstyrelse inför konstituerande kårfullmäktige.
8. Formerna för rekrytering och förslag på revisorer inför konstituerande kårfullmäktige.

§9. Valberedningen upprättar protokoll efter avslutat val i en valkrets med förteckning över ordning för valda ledamöter och eventuella ersättare till kårfullmäktige.

§10. Valresultat ska presenteras på kårvalets officiella webbplats.

Mandatfördelning

§11. Kårfullmäktige utgörs av trettiofem (35) platser fördelade på valkretsar med garantimandat, studentmandat och medlemsmandat.

§12. Varje kårsektion tilldelas två (2) garantimandat.

§13. Fjorton (14) medlemsmandat fördelas med medlemsantal för föregående kalenderår som jämförelsetal. Fördelningen av medlemsmandat beräknas enligt den jämkade uddatalsmetoden. Den innebär att så länge valkretsen ännu inte tilldelats något mandat beräknas jämförelsetalet genom att kårsektionens medlemsantal i valkretsen delas med 1,4. När en valkrets har fått ett mandat beräknas nytt jämförelsetal genom att kårsektionens medlemsantal delas med 3. Därefter fortsätter man på samma sätt att dela kårsektionens medlemsantal med närmast högre udda tal för varje tilldelat nytt mandat. Den valkrets som vid varje beräkning får det största jämförelsetalet ska tilldelas ett mandat.

§14. När garantimandat och medlemsmandat fördelats ska resterande studentmandat fördelas med studentantal för föregående kalenderår som jämförelsetal. Fördelningen av studentmandat beräknas enligt den jämkade uddatalsmetoden. Den innebär att så länge valkretsen ännu inte tilldelats något mandat beräknas jämförelsetalet genom att kårsektionens studentantal i valkretsen delas med 1,4. När en valkrets har fått ett mandat beräknas nytt jämförelsetal genom att kårsektionens studentantal delas med 3. Därefter fortsätter man på samma sätt att dela kårsektionens studentantal med närmast högre udda

tal för varje tilldelat nytt mandat. Den valkrets som vid varje beräkning får det största jämförelsetalet ska tilldelas ett mandat.

Nominering av kandidater

- §15. Nominering av kandidater ska ske enligt fastställd tidsplan i arbetsordning för valberedningen. Det finns ingen övre gräns för hur många kandidater som kan nomineras.
- §16. Medlemmar kan nominera sig själva eller andra medlemmar i Umeå studentkår. En nominerad medlem kan endast företräda den valkrets vid vilken personen är registrerad som medlem.
- §17. Det åligger kårsektionerna att nominera minst två (2) kandidater inom sin valkrets.
- §18. Det åligger valberedningen att verka för ett stort och representativt urval av kandidater inför val till kårfullmäktige samt att nominerade i god tid före val kan acceptera eller avböja sin kandidatur.

Valförfarande

- §19. Val förrättas via ett internetbaserat valsystem under de dagar som fastställs i arbetsordning för valberedningen.
- §20. Samtliga medlemmar ska tillsändas speciell valinformation om hur man går tillväga vid röstning samt var information om kandidater finns att tillgå.
- §21. Valinformationen ska sändas till medlemmarna under adress som finns registrerad i Umeå studentkårs medlemsregister.
- §22. Varje medlem verifierar sig vid röstning genom att ange sitt personnummer samt en unik kod vid inloggning till valsidan.
- §23. De röster som inom stadgad tid kommit valberedningen tillhanda ska kontrolleras mot röstlängden. Om flera röster inkommer från samma person är endast den senast till Umeå studentkår ankomna rösten giltig.

Röstsammanräkning och mandatfördelning

- §24. Röstsammanräkningen är offentlig och ska företas på plats beslutad av valberedningen och under kontroll av minst tre (3) av valberedningen utsedda rösträknare, vilka själva inte **kandiderar** till fullmäktige för det år valet avser. Tid och plats för röstsammanräkningen beslutas av valberedningen.
- §25. Vid ordinarie ledamots frånvaro ersätts denna av ersättare i fallande ordning.

- §26. Frånträder ledamot eller ersättare sitt uppdrag under löpande mandatperiod ska denne göra skriftlig anmälan till kårfullmäktige. Till ny ledamot utses ersättare i fallande ordning. Om ingen fler finns på valkretsens kandidatförteckning förblir platsen obesatt resterande mandatperiod.
- §27. Om det kvarvarande antalet ledamöter är färre än arton (18) ska valberedningen förrätta extraval enligt dessa stadgar och fastställd arbetsordning för valberedningen.

Överklagande och extraval

- §28. Medlem som anser att fastställd ordning vid valet inte följts, kan överklaga i fråga om registrering av kandidater senast på sjunde (7) dagen efter deras offentliggörande och i fråga om valförrättningen eller röstsammanräkningen senast sju (7) dagar efter valresultatets offentliggörande. Klagoskriften inlämnas till inspektor.
- §29. Finner inspektor efter överklagande enligt dessa stadgar att fel begåtts, som kan inverka eller har inverkat på valets utgång, ska inspektor ålägga valberedningen att låta göra om de delar av valet och eventuellt förberedelserna för detta, som felet berör.

Stadgar för val av kårfullmäktig vid extraval

- §30. Om kårfullmäktige beslutar om upplösning enligt dessa stadgar, eller om antalet kvarvarande fullmäktigeledamöter är färre än arton (18), enligt dessa stadgar, gäller ordinarie stadgar för val till kårfullmäktige enligt dessa stadgar.
- §31. Om kårfullmäktige beslutat om upplösning av fullmäktige ska extraval ske senast femtio (50) dagar efter kårfullmäktiges upplösning.
- §32. Om antalet kvarvarande fullmäktigeledamöter är färre än arton (18) ska extraval ske senast femtio (50) dagar efter det uppdagats att antalet kvarvarande ledamöter är färre än arton (18).
- §33. Vid extraval åligger det valberedningen att genomföra extraval i enlighet med fastställd arbetsordning för valberedningen.

Motion om revidering av Stadgar för Umeå studentkår Mandatfördelning

När Umeå studentkår för två år sedan valde att lämna det gamla valsystemet med kårlistor till förmån för det nya valsystemet förankrat i kårens sektioner så var det en förändring jag välkomnade då jag ansåg att Umeå studentkår på så sätt skulle bli mer representativ och relevant för våra studenter.

Umeå studentkår har med reformen blivit mycket bättre i sitt sätt att välja sina kandidater, men som matematiklärarstudent så kan jag ändå inte hålla mig ifrån att gräva mig in i siffrorna bakom systemet med målet att optimera det så mycket som möjligt.

Systemet har i dag både problem vi uppmärksammat, problem vi inte känt av och problem vi aldrig kommer få veta att vi ens haft. Det är därför väldigt svårt, om inte omöjligt, att lösa alla potentiella problem som ett valsystem kan ha; vilket gör det ännu tydligare varför olika länder har olika valsystem istället för att alla bara har samma perfekta valsystem. I Sverige har vi till exempel val på tre nivåer med direktöstning på partier och procent-spärr, Storbritannien har istället enmansvalkretsar som bygger upp en av deras två kammare och USA har sitt Electoral college.

Alla dessa valsystem har sina brister, precis som även vårt valsystem inte är perfekt; jag har därför studerat olika valsystem, tagit reda på vad de besitter för brister, jämfört dessa med vårt valsystem, försökt finna lösningar på dessa problem och nu utformat ett system skräddarsytt för just vår verksamhet.

Jag lägger därför två förslag på förändringar i vårt valsystem; ett förslag på en förändring av hur våra medlemmar röstar, och ett förslag på en förändring av hur vi fördelar våra mandat bland sektionerna.

Vissa kommer vara för dessa förändringar, andra kommer vara emot dem, men vissa kanske stödjer ett av förslagen och är emot det andra. Jag har därför valt att dela upp dessa förslag i tre motioner; en motion om att implementera ett av förslagen, en motion om att implementera det andra förslaget, och en motion om att implementera båda förslagen.

Denna motion handlar om att implementera förslaget om ett nytt system för **mandatfördelning**.

Det första man bör betrakta med vår verksamhet är att vi har 35 mandat, vilket jag tycker är bra, men det följer även med konsekvenser. Ju fler mandat man har i en verksamhet, ju bättre kan man representera sina medlemmar, men det sätter även större press på att man hittar folk att fylla dessa platser. 35 mandat sätter oss i en situation där vi både har så pass många mandat att vi kan representera våra olika studentgrupper, men samtidigt även i en situation där vi inte alltid fyller alla mandat.

Förra året gick 5 av 7 sektioner utan ersättare, antingen för att de just fyllt sina platser eller för att de till och med lämnat stolar tomma, 27 av de 35 totala platserna i kårfullmäktige var fyllda medan 18 av dessa är fyllda av personer vars frånvaro hade lämnat en tom stol. Trots detta fanns 38 personer i kårfullmäktige, vilket i sig hade fyllt alla platser och mer därtill.

Om verkligheten varit annorlunda med det nuvarande systemet, låt säga att två sektioner tillsammans lyckats bidra med 65 kandidater medan de andra sektionerna bara lyckats skrapa ihop 1 kandidat var, skulle vi alltså kunna finna oss i en situation där kårfullmäktige kunnat fyllas två gånger men samtidigt inte varit beslutsfört. Scenariot är något överdrivet, men principen är densamma.

Man kan alltid försöka öka intresset för kårfullmäktige. Man kan använda morot, piska eller båda; under den förra mandatperioden pratades det både om att marknadsföra kårvalet mer samtidigt som man även diskuterade att eventuellt dra in delar av verksamhetsmedlet från de sektioner som inte kunnat fylla delar- av eller alla sina mandat. Men oavsett hur man gör detta så pratar vi om en kulturförändring, vilket är en lång process, och kårfullmäktige måste bli förnyat beslutsfört varje år om vi ska slippa konsekvenser som extraval.

Dagens system behöver alltså inte nödvändigtvis fler personer att fylla platser, men det behöver en morot och/eller en piska för att motivera vissa studentgrupper samt ett skyddsnet ifall intresset bland dessa studentgrupper sjunker mera.

Jag föreslår därför en lösning på dessa problem. Nämligen att inte tillåta en sektion att erhålla fler mandat än antalet kandidater som ställt upp i kårvalet för sektionen och istället fördela dessa tomma platser bland de sektioner som faktiskt lyckats samla ihop motiverade studenter att representera dem.

Fördelarna med detta är att:

- Det blir betydligt enklare att få kårfullmäktige beslutsfört.
- Kårfullmäktige påverkas mindre, och ibland inte alls, av att vissa sektioner inte lyckats motivera nog många kandidater. Istället blir endast de specifika sektionerna drabbade själva.
- Det låter fler motiverade studenter agera ledamöter istället för att vara ersättare medan det finns tomma stolar i salen.
- Det innebär en morot för sektionerna att fortsätta motivera kandidater så att de slipper förlora mandat/kan behålla föregående års mandat/samla på sig fler mandat än föregående år.
- Det innebär en piska för större sektioner som därmed blir underrepresenterade när de inte bidragit med så många kandidater, och sektionerna kan även själva välja att lösa sin situation.
- Det innebär även en piska för sektioner som inte är ekonomiskt beroende av verksamhetsmedel från Umeå studentkår då lösningen inte har med pengar att göra.

Konsekvensen av detta förslag är att kårfullmäktige ofta kommer bli ganska, och ibland väldigt, missrepresentativt. Även om detta inte är önskvärt i sig så kan jag även se det positiva med ett relativt skevt kårfullmäktige av den enkla anledningen att sektionerna själva aktivt väljer om de ska bli underrepresenterade eller inte. Om en sektion vill slippa bli underrepresenterad så kan de själva välja att marknadsföra kårvalet mer samt motivera sina medlemmar att kandidera, och vill en sektion få mer att säga till om så kan de göra samma sak för att få chansen att fylla mandat som lämnats av mindre motiverade sektioner. Detta leder även i sig till mer marknadsföring för kåren, något positivt som tyvärr till stor del minskade med avskaffandet kårlistorna som tidigare gjort mycket reklam för sig själva.

Denna förändring är dock inte allt som bör ändras med mandatfördelningen, om vi leker med tanken att alla sektioner skulle fylla sina mandat så är fortfarande dagens tredelade kategorisystem inte perfekt.

Med dagens system så sker mandatfördelningen i tre steg.

1. Först delas 2 garantimandat ut till samtliga sektioner. Detta är totalt 14 av 35 mandat.
2. Sedan delas 14 av 35 medlemsmandat ut med hjälp av den jämkande uddatalsmetoden.
3. Och till sist delas 7 av 35 studentmandat ut med hjälp av den jämkande uddatalsmetoden.

Om vi går tillbaka till vad jag inledde med så var det att 35 mandat är ett bra tal för att representera sina medlemmar i en verksamhet av vårt slag, för även om fler mandat såklart är bättre så vill vi inte skjuta oss själva i foten genom att garantera att vi aldrig blir beslutsföra.

Men problemet med att ha flera urval när man delar ut mandat är att varje kategori får färre mandat än vad det skulle fått vid färre urval och att representationen därmed minskar i samtliga kategorier.

Om vi börjar med garantimandaten så kan det vara bra i vissa fall och dåligt i andra. I det här fallet så föreslår även jag att vi har garantimandat då alla sektioner är just studentgrupper, och om man införde ett system som till exempel innebar att en sektion omöjligen kan bli representerat så säger man indirekt att studentgruppens åsikter inte är värda att lyftas, vilket är orimligt för en studentkår.

Men i det här fallet så har vi ett system där 40% av mandaten är garantimandat, vilket endast ger utrymme för 21 mandat att fördelas så större sektioner inte ska bli underrepresenterade.

Steg 2 och 3 som handlar om fördelning av mandat baserat på sektionens storlek i medlemmar och studenter är även de som sagt delade i två. Problemet med detta är att vi nu igen delar upp en liten mängd mandat i två urval om 14 och 7, och dessa är i sammanhanget väldigt små tal att fördela om man önskar få en representativ verksamhet.

Problemet med små urvalsgrupper är det blir svårare för mindre sektioner att erhålla mandat. De största sektionerna får garanterat de första mandaten i urvalen, men de medelstora och små sektionerna kan snabbt hamna oproportionerligt långt efter om urvalen blir för många. Det lönar sig nämligen inte att vara nära att få ett mandat i flera urval då alla urval är oberoende av varandra, och en sektion kan därför vara bara enstaka medlemmar/studenter ifrån att erhålla ett mandat i båda urvalen och därför gå miste om två mandat istället för att få ett av dem.

Jag föreslår därför en lösning på dessa problem. Nämligen att sänka antalet garantimandat per sektion från 2 till 1 samt att slå ihop urvalsgrupperna till en gemensam större urvalsgrupp som tar både medlemsantal och studentantal i beaktning, där medlemsantal precis som förut har dubbelt så stor betydelse än studentantal. Jag föreslår även att vi integrerar dessa två urval istället för att separera dem, detta gör att vi i praktiken egentligen har ett stort urval men samtidigt både har kvar garantimandaten och förebygger missrepresentation mellan de olika sektionerna.

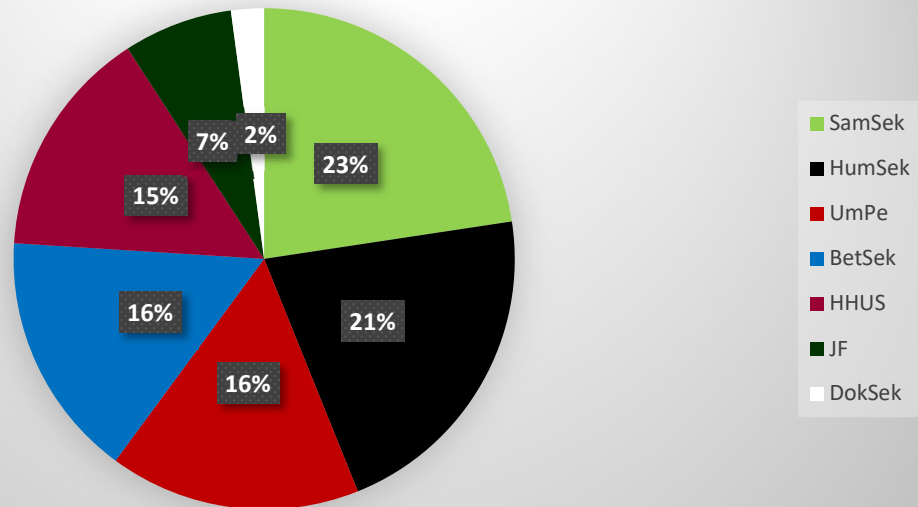
Fördelarna med detta är att:

- Fler mandat delas ut proportionerligt jämfört med dagens system.
- Färre garantimandat delas ut vilket bidrar till minskad chans för överrepresentation av väldigt små sektioner.
- Två urval görs istället för tre vilket tar bort chansen att konsekvenser kan staplas tre gånger.
- De två urvalen som sker är integrerade vilket bidrar till minskat chans för överrepresentation av större sektioner.

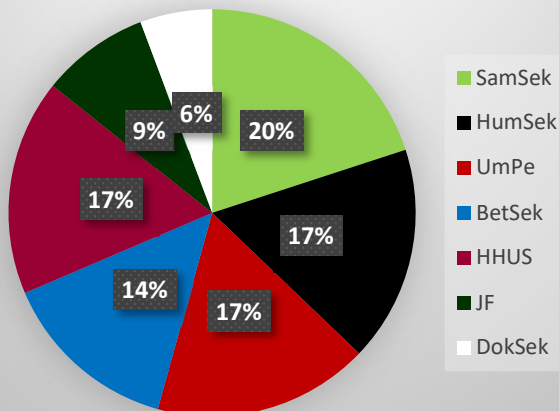
Konsekvenserna av detta förslag är att mandatfördelningen inte kan bli fastställd för än efter att ansökningsperioden tagit slut och valet inletts, det tar längre tid att fastställa mandatfördelningen och mandatfördelningen är något mer komplicerad. De två sistnämnda konsekvenserna har jag dock tagit i beaktning, och jag har skrivit en punktlista i stadgarna som enkelt går att följa vilket gör att tiden och systemets komplexitet inte bör vara något större problem. Punktlistan bör även ha svar för alla möjliga scenarion som kan uppkomma under mandatfördelningen.

Nedan följer fördelningen av medlemsantal och studentantal (där medlemsantal, precis som i båda systemen, har dubbelt värde) för de olika sektionerna i kåren med data från verksamhetsåret 17/18, statistik över mandatfördelningen i kårfullmäktige med dagens system med data från verksamhetsåret 17/18, och till sist statistik över mandatfördelningen i kårfullmäktige med mitt förslagna system med data från verksamhetsåret 17/18 (förutsatt att tillräckligt med kandidater ställt upp).

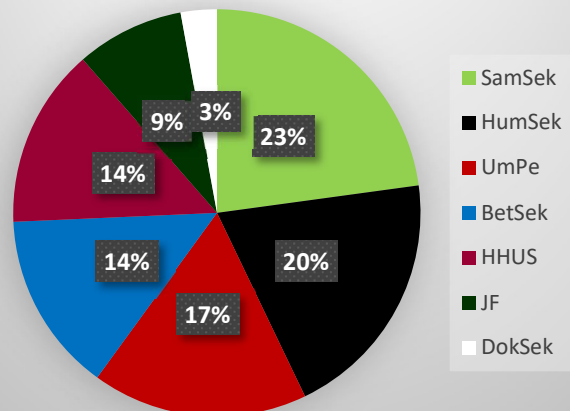
Faktisk fördelning i kåren



Mandatfördelning: Dagens system



Mandatfördelning: Mitt nya system



Som man kan se ovan så bidrar mitt förslagna system till ett mer representativt kårfullmäktige förutsatt att intresset ökar bland sektionerna själva, och med förutsättningen att det inte gör det så förlorar endast de omotiverade sektionerna på sin passivitet.

Därför yrkar jag för:

- att i Umeå studentkårs stadgar, Sida 10-13 ändra Kapitel 9 från dess nuvarande form i Bilaga 1 till att i stället bestå av Bilaga 2 i denna motion. All text som behandlas har rödmarkerats.

//Fredrik Andersson, fullmäktigeledamot UmPe.

Bilaga 1: Dagens stadgar

Kapitel 9 Val av kårfullmäktige

Valsätt

- §1. Kårfullmäktige väljs årligen i fria och slutna personval fördelat på valkretsar.
- §2. Varje kårsektion utgör en valkrets och tilldelas ett antal ledamotsplatser i kårfullmäktige **fördelat på garantimandat, studentmandat och medlemsmandat.**
- §3. Rösträtt tillkommer varje medlem som vid valtillfället i en valkrets har erlagt medlemsavgift enligt dessa stadgar senast klockan 12:00 före sista valdagen.
- §4. Valbar är medlem i Umeå studentkår som vid tillfället för registrering av kandidater erlagt medlemsavgift för vårterminen enligt dessa stadgar.

Valberedning

- §5. Valberedningen består av ordförande, vice ordförande samt tre (3) övriga ledamöter. Valberedningen utser inom eller utom sig en (1) sekreterare.
- §6. Valberedningen är beslutsfällig om minst hälften av ledamöterna är närvarande. Som valberedningens beslut gäller den mening som erhåller högst antal röster. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder.
- §7. Valberedningen ska organisera och genomföra val till Umeå studentkårs kårfullmäktige och kårstyrelse. Valberedningen tar årligen fram förslag på arbetsordning som fastställs av ansvarsfullmäktige och särskilt innehåller:
 - 1. Tidpunkt och formerna för inhämtande av kandidater till kårvalet, fördelat på respektive valkrets.
 - 2. Tidpunkt och formerna för offentliggörande av **kandidater som ställer upp i val.**
 - 3. Tidsperiod och formerna för genomförande av val samt eventuella extraval fördelat på valkretsarna.
 - 4. Tidpunkt och formerna för hur medlemmarna informeras om val samt eventuellt extraval inom valkretsarna.
 - 5. Tidpunkt och plats för röstsammanräkning samt val av rösträknare i samband med val och extraval i valkretsarna.
 - 6. Formerna för rekrytering och förslag på talman och vice talman inför konstituerande kårfullmäktige.

7. Formerna för rekrytering och förslag på kårstyrelse inför konstituerande kårfullmäktige.
8. Formerna för rekrytering och förslag på revisorer inför konstituerande kårfullmäktige.

§8. Valberedningen upprättar protokoll efter avslutat val i en valkrets med förteckning över ordning för valda ledamöter och eventuella ersättare till kårfullmäktige.

§9. Valresultat ska presenteras på kårvalets officiella webbplats.

Mandatfördelning

§10. Kårfullmäktige utgörs av trettiofem (35) platser fördelade på valkretsar med garantimandat, studentmandat och medlemsmandat.

§11. Varje kårsektion tilldelas två (2) garantimandat.

§12. Fjorton (14) medlemsmandat fördelas med medlemsantal för föregående kalenderår som jämförelsetal. Fördelningen av medlemsmandat beräknas enligt den jämkade uddatalsmetoden. Den innebär att så länge valkretsen ännu inte tilldelats något mandat beräknas jämförelsetalet genom att kårsektionens medlemsantal i valkretsen delas med 1,4. När en valkrets har fått ett mandat beräknas nytt jämförelsetal genom att kårsektionens medlemsantal delas med 3. Därefter fortsätter man på samma sätt att dela kårsektionens medlemsantal med närmast högre udda tal för varje tilldelat nytt mandat. Den valkrets som vid varje beräkning får det största jämförelsetalet ska tilldelas ett mandat.

§13. När garantimandat och medlemsmandat fördelats ska resterande studentmandat fördelas med studentantal för föregående kalenderår som jämförelsetal. Fördelningen av studentmandat beräknas enligt den jämkade uddatalsmetoden. Den innebär att så länge valkretsen ännu inte tilldelats något mandat beräknas jämförelsetalet genom att kårsektionens studentantal i valkretsen delas med 1,4. När en valkrets har fått ett mandat beräknas nytt jämförelsetal genom att kårsektionens studentantal delas med 3. Därefter fortsätter man på samma sätt att dela kårsektionens studentantal med närmast högre udda tal för varje tilldelat nytt mandat. Den valkrets som vid varje beräkning får det största jämförelsetalet ska tilldelas ett mandat.

Nominering av kandidater

§14. Nominering av kandidater ska ske enligt fastställd tidsplan i arbetsordning för valberedningen. Det finns ingen övre gräns för hur många kandidater som kan nomineras.

- §15. Medlemmar kan nominera sig själva eller andra medlemmar i Umeå studentkår. En nominerad medlem kan endast företräda den valkrets vid vilken personen är registrerad som medlem.
- §16. Det åligger kårsektionerna att nominera minst två (2) kandidater inom sin valkrets.
- §17. Det åligger valberedningen att verka för ett stort och representativt urval av kandidater inför val till kårfullmäktige samt att nominerade i god tid före val kan acceptera eller avböja sin kandidatur.

Valförfarande

- §18. Val förrättas via ett internetbaserat valsystem under de dagar som fastställs i arbetsordning för valberedningen.
- §19. Samtliga medlemmar ska tillsändas speciell valinformation om hur man går tillväga vid röstning samt var information om kandidater finns att tillgå.
- §20. Valinformationen ska sändas till medlemmarna under adress som finns registrerad i Umeå studentkårs medlemsregister.
- §21. Varje medlem verifierar sig vid röstning genom att ange sitt personnummer samt en unik kod vid inloggning till valsidan.
- §22. De röster som inom stadgad tid kommit valberedningen tillhanda ska kontrolleras mot röstlängden. Om flera röster inkommer från samma person är endast den senast till Umeå studentkår ankomna rösten giltig.

Röstsammanräkning och mandatfördelning

- §23. Röstsammanräkningen är offentlig och ska företas på plats beslutad av valberedningen och under kontroll av minst tre (3) av valberedningen utsedda rösträknare, vilka själva inte **nominerats** till fullmäktige för det år valet avser. Tid och plats för röstsammanräkningen beslutas av valberedningen.
- §24. **Till ordinarie ledamöter i kårfullmäktige utses i fallande ordning de kandidater som erhållit flest röster inom sin valkrets. Om två kandidater erhållit lika antal röster, åligger det valberedningen att lotta turordningen för dessa.**
- §25. **Till ersättare utses i fallande ordning övriga kandidater inom en valkrets efter det antal röster kandidaterna erhållit. Om två kandidater erhållit lika antal röster, åligger det valberedningen att lotta turordningen för dessa.**

- §26. Vid ordinarie ledamots frånvaro ersätts denna av ersättare i fallande ordning **efter det antal röster kandidaterna erhållit**.
- §27. Frånträder ledamot eller ersättare sitt uppdrag under löpande mandatperiod ska denne göra skriftlig anmälan till kårfullmäktige. Till ny ledamot utses ersättare i fallande ordning **efter det antal röster kandidaterna erhållit**. Om ingen fler finns på valkretsens kandidatförteckning förblir platsen obesatt resterande mandatperiod.
- §28. Om det kvarvarande antalet ledamöter är färre än arton (18) ska valberedningen förrätta extraval enligt dessa stadgar och fastställd arbetsordning för valberedningen.

Överklagande och extraval

- §29. Medlem som anser att fastställd ordning vid valet inte följts, kan överklaga i fråga om registrering av kandidater senast på sjunde (7) dagen efter deras offentliggörande och i fråga om valförrättningen eller röstsammanräkningen senast sju (7) dagar efter valresultatets offentliggörande. Klagoskriften inlämnas till inspektor.
- §30. Finner inspektor efter överklagande enligt dessa stadgar att fel begåtts, som kan inverka eller har inverkat på valets utgång, ska inspektor ålägga valberedningen att låta göra om de delar av valet och eventuellt förberedelserna för detta, som felet berör.

Stadgar för val av kårfullmäktig vid extraval

- §31. Om kårfullmäktige beslutar om upplösning enligt dessa stadgar, eller om antalet kvarvarande fullmäktigeledamöter är färre än arton (18), enligt dessa stadgar, gäller ordinarie stadgar för val till kårfullmäktige enligt dessa stadgar.
- §32. Om kårfullmäktige beslutat om upplösning av fullmäktige ska extraval ske senast femtio (50) dagar efter kårfullmäktiges upplösning.
- §33. Om antalet kvarvarande fullmäktigeledamöter är färre än arton (18) ska extraval ske senast femtio (50) dagar efter det uppdagats att antalet kvarvarande ledamöter är färre än arton (18).
- §34. Vid extraval åligger det valberedningen att genomföra extraval i enlighet med fastställd arbetsordning för valberedningen.

Bilaga 2: Förslag på nya stadgar

Kapitel 9 Val av kårfullmäktige

Valsätt

- §1. Kårfullmäktige väljs årligen i fria och slutna personval fördelat på valkretsar.
- §2. Varje kårsektion utgör en valkrets och tilldelas ett antal ledamotsplatser i kårfullmäktige baserat på antalet kandidater som ställt upp i kårsektionens valkrets samt kårsektionens storlek i form av studenter och medlemmar.
- §3. Rösträtt tillkommer varje medlem som vid valtillfället i en valkrets har erlagt medlemsavgift enligt dessa stadgar senast klockan 12:00 före sista valdagen.
- §4. Valbar är medlem i Umeå studentkår som vid tillfället för registrering av kandidater erlagt medlemsavgift för vårterminen enligt dessa stadgar.
- §5. Väljare röstar genom att fördela sina röster bland de kandidater väljaren helst vill ska få en av sektionens platser i kårfullmäktige, där varje kandidat endast kan erhålla en (1) röst per väljare. Varje väljare kan fördela samma antal röster som antalet mandat för valkretsen väljaren tillhör. Röstning sker genom att väljaren markerar varje kandidat denne vill rösta på med ett kryss. Rösträkningen sker med hjälp av metoden ”First past the post” enligt nedan. Till ordinarie ledamöter i kårfullmäktige utses i fallande ordning de kandidater som erhållit flest röster inom sin valkrets. Om flera kandidater erhållit lika antal röster, åligger det valberedningen att lotta turordningen för dessa. Till ersättare utses i fallande ordning övriga kandidater inom en valkrets efter det antal röster kandidaterna erhållit. Om flera kandidater erhållit lika antal röster, åligger det valberedningen att lotta turordningen för dessa.

Valberedning

- §6. Valberedningen består av ordförande, vice ordförande samt tre (3) övriga ledamöter. Valberedningen utser inom eller utom sig en (1) sekreterare.
- §7. Valberedningen är beslutsmässig om minst hälften av ledamöterna är närvarande. Som valberedningens beslut gäller den mening som erhåller högst antal röster. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder.
- §8. Valberedningen ska organisera och genomföra val till Umeå studentkårs kårfullmäktige och kårstyrelse. Valberedningen tar årligen fram förslag på arbetsordning som fastställs av ansvarsfullmäktige och särskilt innehåller:

1. Tidpunkt och formerna för inhämtande av kandidater till kårvalet, fördelat på respektive valkrets.
2. Tidpunkt och formerna för offentliggörande av **kårfullmäktiges mandatfördelning samt kandidater som ställer upp i respektive valkrets.**
3. Tidsperiod och formerna för genomförande av val samt eventuella extraval fördelat på valkretsarna.
4. Tidpunkt och formerna för hur medlemmarna informeras om val samt eventuellt extraval inom valkretsarna.
5. Tidpunkt och plats för röstsammanräkning samt val av rösträknare i samband med val och extraval i valkretsarna.
6. Formerna för rekrytering och förslag på talman och vice talman inför konstituerande kårfullmäktige.
7. Formerna för rekrytering och förslag på kårstyrelse inför konstituerande kårfullmäktige.
8. Formerna för rekrytering och förslag på revisorer inför konstituerande kårfullmäktige.

§9. Valberedningen upprättar protokoll efter avslutat val i en valkrets med förteckning över ordning för valda ledamöter och eventuella ersättare till kårfullmäktige.

§10. Valresultat ska presenteras på kårvalets officiella webbplats.

Mandatfördelning

§11. **Kårfullmäktige utgörs av trettiofem (35) platser fördelade på valkretsar utifrån tillhörande kårsektions antal kandidater samt kårsektionens storlek i form av studenter och medlemmar.**

§12. **En kårsektion kan inte inneha fler mandat än kandidater som ställt upp i kårsektionens valkrets.**

§13. **Mandatfördelningen sker stegvis enligt följande ordning:**

1. Det totala antalet kandidater som ställer upp i Umeå studentkårs val av kårfullmäktige räknas ihop:
 - a) Om antalet är minst arton (18): Gå vidare till steg 2.
 - b) Om antalet är färre än arton (18) kan mandatfördelningen omöjlig resultera i ett beslutsmässigt kårfullmäktige: Ordningen avbryts och extraval utlyses.
2. Varje kårsektions storlek räknas ut genom att man adderar kårsektionens medlemsantal två gånger och studentantal en gång för föregående kalenderår. Gå vidare till steg 3.
3. Varje kårsektion som har minst en (1) kandidat som ställt upp i kårsektionens valkrets erhåller ett (1) mandat. Gå vidare till steg 4.
4. Av dem kårsektioner som kan erhålla fler mandat utan att bryta mot §12; räkna ut vilken kårsektion som är mest underrepresenterad, det vill säga har det högsta värdet för

kårsektionens storlek dividerat med kårsektionens erhållna mandat, kårsektionen erhåller ett (1) nytt mandat. Fortsätt dela ut mandat på detta sätt tills alla trettiofem (35) mandat delats ut eller tills fler mandat inte kan delas ut utan att bryta mot §12.

- a) Om samtliga trettiofem (35) mandat delats ut: Gå vidare till steg 6.
- b) Om samtliga trettiofem (35) mandat inte delats ut, alla kårsektioner erhållit maximalt antal mandat enligt §12 och fler mandat därför inte kan delas ut: Gå vidare till steg 5.

5. Mandat som inte utdelats lämnas tomma utan sektionstillhörighet. Gå vidare till steg 6.

6. Mandatfördelningen är färdigställd. Ordningen avbryts.

Nominering av kandidater

§14. Nominering av kandidater ska ske enligt fastställd tidsplan i arbetsordning för valberedningen. Det finns ingen övre gräns för hur många kandidater som kan nomineras.

§15. Medlemmar kan nominera sig själva eller andra medlemmar i Umeå studentkår. En nominerad medlem kan endast företräda den valkrets vid vilken personen är registrerad som medlem.

§16. Det åligger kårsektionerna att nominera minst två (2) kandidater inom sin valkrets.

§17. Det åligger valberedningen att verka för ett stort och representativt urval av kandidater inför val till kårfullmäktige samt att nominerade i god tid före val kan acceptera eller avböja sin kandidatur.

Valförfarande

§18. Val förrättas via ett internetbaserat valsystem under de dagar som fastställs i arbetsordning för valberedningen.

§19. Samtliga medlemmar ska tillsändas speciell valinformation om hur man går tillväga vid röstning samt var information om kandidater finns att tillgå.

§20. Valinformationen ska sändas till medlemmarna under adress som finns registrerad i Umeå studentkårs medlemsregister.

§21. Varje medlem verifierar sig vid röstning genom att ange sitt personnummer samt en unik kod vid inloggning till valsidan.

§22. De röster som inom stadgad tid kommit valberedningen tillhanda ska kontrolleras mot röstlängden. Om flera röster inkommer från samma person är endast den senast till Umeå studentkår ankomna rösten giltig.

Röstsammanräkning och mandatfördelning

- §23. Röstsammanräkningen är offentlig och ska företas på plats beslutad av valberedningen och under kontroll av minst tre (3) av valberedningen utsedda rösträknare, vilka själva inte **kandiderar** till fullmäktige för det år valet avser. Tid och plats för röstsammanräkningen beslutas av valberedningen.
- §24. Vid ordinarie ledamots frånvaro ersätts denna av ersättare i fallande ordning.
- §25. Frånträder ledamot eller ersättare sitt uppdrag under löpande mandatperiod ska denne göra skriftlig anmälan till kårfullmäktige. Till ny ledamot utses ersättare i fallande ordning. Om ingen fler finns på valkretsens kandidatförteckning förblir platsen obesatt resterande mandatperiod.
- §26. Om det kvarvarande antalet ledamöter är färre än arton (18) ska valberedningen förrätta extraval enligt dessa stadgar och fastställd arbetsordning för valberedningen.

Överklagande och extraval

- §27. Medlem som anser att fastställd ordning vid valet inte följts, kan överklaga i fråga om registrering av kandidater senast på sjunde (7) dagen efter deras offentliggörande och i fråga om valförrättningen, **mandatfördelningen** eller röstsammanräkningen senast sju (7) dagar efter valresultatets offentliggörande. Klagoskriften inlämnas till inspektor.
- §28. Finner inspektor efter överklagande enligt dessa stadgar att fel begåtts, som kan inverka eller har inverkat på valets utgång, ska inspektor ålägga valberedningen att låta göra om de delar av valet och eventuellt förberedelserna för detta, som felet berör.

Stadgar för val av kårfullmäktig vid extraval

- §29. Om kårfullmäktige beslutar om upplösning enligt dessa stadgar, eller om antalet kvarvarande fullmäktigeledamöter är färre än arton (18), enligt dessa stadgar, gäller ordinarie stadgar för val till kårfullmäktige enligt dessa stadgar.
- §30. Om kårfullmäktige beslutat om upplösning av fullmäktige ska extraval ske senast femtio (50) dagar efter kårfullmäktiges upplösning.
- §31. Om antalet kvarvarande fullmäktigeledamöter är färre än arton (18) ska extraval ske senast femtio (50) dagar efter det uppdagats att antalet kvarvarande ledamöter är färre än arton (18).
- §32. Vid extraval åligger det valberedningen att genomföra extraval i enlighet med fastställd arbetsordning för valberedningen.

Motion till Styrelsen inför KF 11/11

Att benämna nya studenter för "nollor" när de börjar sin tid vid Umeå universitet är nedlåtande och därmed inte tillåtet enligt Kårens stadgar att brukas av förtroendevalda. Att fortsatt brukar termen "nollefrid" som operativt begrepp avseende förbudet mot, metaforiskt kallat, närgångna anspelningar från Förtroendevalda eller dito under insparksperioden är tämligen inkonsekvent, då de nya studenterna, i all väsentlig mening, därigenom fortfarande benämns som "nollor". Vidare, i researchen inför denna motion så hittades inte i vilket dokument det explicit står att termen "nolla", med grammatisk variation, inte får användas. Om ett klassiskt studentkost begrepp inte bör eller ska användas under studentmottagningar bör detta ges i klartext, vilket även inbegriper klargöranden om ersättande begrepp eller eventuell hänvisning till var vedertagna begrepp för respektive mottagning står att finna.

Därmed önskas det:

- Att Kårstyrelsen ger ett förtydligande om vilka begrepp som gäller eller är tillåtna att använda gentemot nya studenter, förslagsvis genom att uppdatera mottagningspolicyn eller ett separat ställningstagande
- Att termen "nollefrid" slutar användas som term beskrivande intima relationer mellan förtroendevalda studenter, eller studenter i anslutning till Kåren med annan motsvarande post, och nya studenter vid universitetet
- Att Kårstyrelsen tar fram ett nytt operativt begrepp som inte de facto benämner eller beskriver nya studenter i relation till "nolla", vare sig i singular eller plural eller sammansatt med annat ord

/Christoffer Andersson, suppleant/ersättare i Kårfullmäktige, SamSek

Interpellation till Styrelsen inför KF 11/11

Under föregående arbetsår 19/20 fördes en diskussion mellan mig själv och dåvarande ordförande i SamSeks styrelse om huruvida det är på sin plats att en närmare kontakt mellan fullmäktigeledamöterna och sektionerna upprättas. Under den tiden upplevdes kontakten mellan sektionsstyrelsen och ledamöterna som, i bästa fall, informell. Därmed finns en viss risk att bristen på kontakt mellan parterna innebär en diskrepans i sektionernas intressen och ledamöternas representation av dito.

Med det sagt: Hur ser Kårstyrelsen på frågan om att upprätta en formell kontakt mellan Kårfullmäktigeledamöter och Sektionsstyrelser? Behövs det något dylikt, eller bör det lämnas upp till den enskilda sektionen att ordna med kontakten sinsemellan sina representanter och de som representeras?

/ Christoffer Andersson, suppleant/ersättare i Kårfullmäktige, SamSek



”Vi bevakar och medverkar i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet, och främjar våra medlemmars väl”

Beskrivning av interpellationen

Christoffer Andersson ställer i en interpellation frågan om styrelsen anser att relationen mellan sektionestyrelsen och ledamöternas behöver formaliseras, för att få en tydligare linje mellan sektionens verksamhet och en möjlighet att dess åsikter framför i fullmäktige.

Styrelsens redovisning

Styrelsen vill tacka för interpellationen. Kårfullmäktige är valda på personligt mandat inom respektive valkrets, det vill säga att sektionen är det sätt som reformisterna av kårens kårfullmäktige valde att använda för att skapa ett representativt fullmäktige.

Reformisterna (grundarna av det nya systemet) önskade inte se en utveckling där fullmäktige tog beslut efter vad den enskilda sektionen ansåg vara bäst, utan att ledamöterna skulle verka för all studenters bästa.

Studentkåren kännetecknas av ständig utveckling och förändring, vilket i detta fall skulle kunna innebära en närmare kontakt mellan fullmäktige och sektion. Detta skulle kunna leda till ett högre engagemang för fullmäktige och en närmare koppling för medlemmarna och studenterna. Risken kan ligga i att en sådan utveckling leder till polarisering och beslut utefter vilken sektion i fullmäktige som innehar flest mandat, och kan komma att skada den samtalsdemokrati som stadgarna anger ska gälla för studentkåren.

Styrelsen välkomnar frågan men anser utöver att ge inledande fakta och balanserade perspektiv inte att det är styrelsens roll att styra fullmäktiges inriktning. Skulle däremot fullmäktige välja att begära en formaliserad ordning står styrelsen beredd att utreda och utveckla en sådan form.

Därför föreslår styrelsen fullmäktige:

Att anse interpellationen besvarad



UMEÅ STUDENTKÅR

~ Studentfackligt arbete sedan 1959 ~

”Vi bevakar och medverkar i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet, och främjar våra medlemmars väl”

Bakgrund:

Kårstyrelsen kontaktades i början av oktober av Nina Säfsten, Visit Umeå. Visit Umeå förhörde sig om Umeå studentkår var intresserad av att söka årets studentstad 2021 och stå värd för SFS Fullmäktige 2022.

Senast Umeå fick utmärkelsen var 2006, som kännetecknades av ett långt arbete inför och under året som studentstad.

Kriterierna för ansökan kommer i år att ändras och se ut som följer

- En studentstad att studera, leva och trivas i?
- En studentstad som värnar om studenternas välmående?
- En stad med ett väl fungerande studentinflytande och -medverkan?

Arbete hittills:

Därefter har ett arbete mellan kåren och Visit Umeå genomförts, där Visit Umeå (Nina) tagit kontakt med nyckelpersoner inom kommunen och lyft in kommunens perspektiv på följande sätt:

- Anna Olofsson, Marknadschef UK
 - Gav tips på personer nedan att kontakta
 - Lyfte kommunens ekonomiska stöd till inkubatorerna runt om i stan (som ju är nationellt och europeiskt erkända och uppmärksammade)?
 - Funderingar:
 - Kan Arbetsmarknadsmässorna lyftas in på något sätt?
 - Umeå som progressiv förebild – kan vi lyfta alt. problematisera kring ex.
 - Vad har digitaliseringen och corona medfört för konsekvenser och förändringar för studentlivet?
 - Hur ser konsekvenserna ut kring utanförskap och psykisk ohälsa?
 - Hållbarhet och Umeå som ligger i framkant, framförallt inom social hållbarhet (1:a i EU Social Progress Index 2019)
 - Kan detta kopplas ihop med studentlivet?
 - Cirkulär hållbarhet och Umeå (+OECD-granskning) – kan man tematisera alt. använda ”Hur ser ett cirkulärt hållbart studentliv ut i Umeå?”
- Catarina Gammelgård, Västerbottens Handelskammare (Stay in Umeå)
 - Stay in Umeå uppdrag av Umeå kommun
 - Citat: *”Vi vill underlätta för näringslivets representanter att komma i kontakt med universitetet och framförallt dess studenter och därigenom skapa nätverk och förutsättningar för företag att få kompetent arbetskraft och möjligheter för studenter att få ett attraktivt arbete efter examen.”*
- Anna Molin, Näringslivsutvecklare ”Talangattraktion och kompetensförsörjning”
Näringslivskontoret UK
 - Projektet fd. Räkmacka

2020-11-04
Kårstyrelsen



UMEÅ STUDENTKÅR

~ Studentfackligt arbete sedan 1959 ~

”Vi bevakar och medverkar i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet,
och främjar våra medlemmars väl”

- Skriver fram ansökan med Västerbottens Handelskammare kopplat till kompetensförsörjning, studenter
- Malin Lagervall, Chef Övergripande Planering UK
- Daniel Levisson, Statistiker UK
 - Kommer bidra från kommunens sida med statistik och dåtid, nutid, framtid bostadsbyggande etc. etc.
- Charlotte Lundqvist, UK, Koordinator Partnerskapet UK-UmU

Jag har även träffat:

- Dieter Müller och Anders Hjalmarsson (VD Västerbottens Handelskammare) – båda ställer sig positiva till detta
 - VHK håller också på att skriva fram ett projekt kopplat till Catarina Gammelgård – och Anna Molin som håller på att skriva ansökan, detta projekt ska också handla om kompetensförsörjning och studenter (i Västerbotten)

Kårstyrelsen har även lyft frågan på sitt samverkansmöte med den politiska ledningen i kommunen där inställningen var ”försiktigt positiv”.

Frågan är nu om kårstyrelsen anser att Umeå som stad och universitetet uppfyller kriterierna, och om kårstyrelsen är beredd att påbörja en ansökan.

Förslag till beslut:

Att föreslå styrelsen att söka ”Årets Studentstad” 2021-2022

Att avslå förslaget att söka ”Årets studentstad” 2021-2022



Verksamhetsrapportering kårsektioner

I enlighet med sektionens- och föreningsreglemente ska kårsektionerna årligen återberätta sin verksamhet i en verksamhetsrapportering. Syftet är att kunna ge en tydlig bild av hela kårarbetet och vara ett verktyg för fortsatt verksamhetsutveckling.

Verksamhetsrapportering kårsektioner	1
JF	2
Planerad verksamhet för verksamhetsåret 20/21	2
Genomförd verksamhet för verksamhetsåret 19/20	4
BetSek	7
Planerad verksamhet för verksamhetsåret 20/21	7
Genomförd verksamhet för verksamhetsåret 19/20	10
UmPe	13
Planerad verksamhet för verksamhetsåret 20/21	13
Genomförd verksamhet för verksamhetsåret 19/20	16
HumSek	19
Planerad verksamhet för verksamhetsåret 20/21	19
Genomförd verksamhet för verksamhetsåret 19/20	22
DokSek	25
Planerad verksamhet för verksamhetsåret 20/21	25
Genomförd verksamhet för verksamhetsåret 19/20	27
HHUS	29
Planerad verksamhet för verksamhetsåret 20/21	29
Genomförd verksamhet för verksamhetsåret 19/20	32
SamSek	36
Planerad verksamhet för verksamhetsåret 20/21	36
Genomförd verksamhet för verksamhetsåret 19/20	40



JF

Planerad verksamhet för verksamhetsåret 20/21

Planerade aktiviteter

Återrapportering avseende ”planerade aktiviteter”

Vi har som mål att genomföra aktiviteter där medlemmarna fysiskt samt digitalt får träffa blivande arbetsgivare. Då vi inte vet hur corona kommer utvecklas är det någorlunda oklart hur och var vissa aktiviteter kommer genomföras men vi hittar löpande alternativa lösningar för ordinarie event. Sådana event är t.ex. EPP med Kaiding och stockholmsresan vilka förhoppningsvis kommer kunna genomföras med vissa anpassningar framöver. Nu kommer t.ex. tentaplugg med Mannheimer Swartling genomföras digitalt istället. Vi jobbar vidare med sportevenemang där bland annat en volleybollturnering ska genomföras. Mot vintern kommer vår årliga arbetsmarknadsmässa att hållas digitalt samt examen för de studenter som är klara med sin utbildning, såklart med vissa begränsningar. Allt detta kommer att varvas med vår juridiska rådgivning, EPP:er, tentafika, och andra aktiviteter som uppskattas av våra medlemmar.

Mål och förväntningar

Återrapportering avseende ”mål och förväntningar”

Inför det kommande året vill vi i dessa tider vara anpassningsbara så att vi fortfarande kan bedriva vår verksamhet i någon form för medlemmarnas skull. Vi vill hitta nya lösningar och nya sätt att genomföra tidigare arrangerade aktiviteter. Exempelvis kommer vår arbetsmarknadsmässa genomföras digitalt. Dessutom vill vi införa ett engagemangssystem bestående av engagemangsgåvor med anknytning till JF.

Jämställdhet och lika villkor

Återrapportering avseende ”jämställdhet och lika villkor”

Vi jobbar löpande med vår likabehandlingspolicy som bl.a. stadgar att alla medlemmar ska bemöta varandra med respekt och att ingen medlem ska utsätta annan för kränkningar eller någon form av diskriminering. Utifrån detta har styrelsen gemensamt tagit fram en handlingsplan hur vi ska hantera och gå till väga med ärenden som eventuellt kommer upp. Inför insparken har styrelsen en egen fadderutbildning som är obligatorisk för alla deltagande faddrar där det särskilt trycks på att faddrar i sitt åtagande ska vara öppna och välkomnande mot alla nya studenter samt anpassa aktiviteterna så att alla känner att de kan delta. Styrelsen vill även vara synlig så att alla medlemmar får veta vad ett medlemskap i JF innebär, t.ex. möjligheter att delta i studiesociala evenemang och stöttning i utbildningsfrågor.



Alkoholkultur

Återrapportering avseende ”alkoholkultur”

Under styrelsens fadderutbildning lyftes bl.a. frågor om alkoholhets samt alkoholnorm. Det förtydligades och nyanserades vad dessa begrepp innebär samt att det under insparken inte får förekomma någon hets eller ifrågasättande kring val av dryck. Utöver detta fanns det vid varje eftermiddags- samt kvällsaktivitet en nykterfadder i varje insparkegrupp som alltid stannade till aktivitetens slut eller så länge aktiviteten krävde det.

Studie- och arbetsmiljö

Återrapportering avseende ”studie- och arbetsmiljö”

Vi hoppas att fortsätta uppmana medlemmar att kontakta styrelsen vid alla problem som uppstår i studie- och arbetsmiljön och fortsätta vara en förening med högt i tak, så att alla känner sig bekväma att ha en öppen dialog med styrelsen. En av frågorna som styrelsen avser att jobba vidare med är frågan om antalet platser som finns att tillgå för basgruppsmöten, egna studier och så vidare på universitetet.

Utbildningsfrågor

Återrapportering avseende ”utbildningsfrågor”

Styrelsen avser att fortsätta driva frågan om betygens vara eller icke vara samt att arbeta för att minska den psykiska ohälsan i form av bl.a. stress som många av juriststudenterna upplever. Både på lokalnivå i form av att öka samarbetet över terminsgränserna, gästföreläsare och enkäter men även på nationell nivå i form av det arbetet som bedrivs inom JURO (Juris studerandes riksorganisation). Vidare avser styrelsen att fortsätta representera våra medlemmar i olika utbildningsfrågor gentemot Juridiska institutionen.

Sektionsstyrelse

Återrapportering avseende ”sektionsstyrelse”

Sektionens styrelse utgörs av sittande styrelse för JF.
Ordförande, Fanny Wikström Olsson - ordf@jf-umea.se
Vice ordförande, Emilia Kylsäter - viceordf@jf-umea.se
Ekonomiansvarig, Erik Dunbäck Pekkari - ekonomiansvarig@jf-umea.se
Informationsansvarig, Johanna Häggbom Holmlund - info@jf-umea.se
Utbildningsansvarig, Julia Netinder - utbildning@jf-umea.se
Marknadsansvarig, Ida Hedlund - marknad@jf-umea.se
Chefredaktör för de Facto, Alma Ottengren - defacto@jf-umea.se
Ordförande JR, Erik Ugglå - jrordf@jf-umea.se
Sportmästare, Lukas Todtenhaupt - sport@jf-umea.se
Klubbmästare, My Gabrielsson - klubb@jf-umea.se



Genomförd verksamhet för verksamhetsåret 19/20

Genomförda aktiviteter

Åtterrapporing avseende "genomförda aktiviteter"

I början av året genomfördes en skidresa till Åre som var mycket uppskattad av de ca 50 studenter som åkte samt examen som genomfördes med en ceremoni och en bankett. Vi i den nuvarande styrelsen genomförde ett programöverskridande case-baserat event tillsammans med PIR samt en EPP innan undervisningen övergick till distans. Efter vi gick över på distans har vi försökt genomföra aktiviteter genom sociala medier såsom quiz via instagram m.m.

Insparken har genomförts även den med begränsningar i förhållande till corona, allt för att nya studenter ska känna sig välkomna till programmet och Umeå.

Sektionsutveckling

Åtterrapporing avseende "sektionsutveckling"

Under insparken utvecklades en god kommunikation mellan faddrar, generaler och styrelsen. När ett ärende väl dök upp informerade generalerna snabbt till styrelsen och styrelsen kunde därefter ta in berörda medlemmar för samtal vilket kändes rättvist och förutsebart för alla medlemmar. Vidare har flera av föreningens utskott arbetat på väldigt väl trots det prekära läget.

Just nu diskuteras det om att införa något slags ekonomiutskott underställdt styrelsens ekonomiansvarig. Detta för att dels avlasta ekonomiansvarig och för att förhoppningsvis lättare kunna hitta ekonomiansvariga till senare styrelser. Förhoppningsvis ska det ses som ett lättare steg att söka posten som ekonomiansvarig om denne fått en inkörspost i arbetet genom att ha suttit med i ett utskott.

Kårföreningar

Åtterrapporing avseende "kårföreningar"

Juridiska föreningen - sektionen har samma uppsättning styrelse som Juridiska föreningen har.



Representation och struktur

Återrapportering avseende "representation och struktur"

Utbildningskommittén – Emil Bergström

VALBEREDNING - Lisa Norenius, Cornelia Dahl, Konrad Johansson, valberedning@jf-umea.se

INSPARKSUTSKOTT - Stina Brander, Julia Jonsson, Hanna Törnsén, Frida Olofsson, Linnéa Lindahl, general@jf-umea.se

PROJEKTANSVARIGA för Juristens dag - Viola Olsson, Johanna Olsson, Jenny Perers, projektansvariga@juristensdag.se

MARKNADSUTSKOTT Kajsa Jonsson, Linnea Rosendahl, marknadsutskott@jf-umea.se

UTBILDNINGSUTSKOTT Juni Wikman, Emil Bergström, Maja Höglund, Albin Lundström, Emma Wallerström, Robin Andersson, Emma Bengtsson Karlsson, utbildning@jf-umea.se

REDAKTION DE FACTO Mia Karlsson, defacto@jf-umea.se

EVENTUTSKOTT Lydia Landin, Kattis Perez Skogsborg, Naima Strömbäck, klubb@jf-umea.se

JURISTSTUDENTERNAS RÅDGIVNING Jacob Holmgren, jrvice@jf-umea.se

Jämställdhet och lika villkor

Återrapportering avseende "jämställdhet och lika villkor"

Vi förhåller oss aktivt till den likabehandlingspolicy som finns framtagen, det gäller alla de event eller aktiviteter som anordnas under sektionen. Vi har även möjlighet att varna eller stänga av medlemmar som inte respekterar detta. Även insparkskontraktet innehåller hänvisningar till policy vilket bidrar till större medvetenhet. Det var även något som informerades om under utbildningen inför insparken.

Alkoholkultur

Återrapportering avseende "alkoholkultur"

Våra policies samt insparkskontrakt är strikta vad gäller alkoholkultur. Styrelsen arbetar för att synas på insparken och uppmanar samtliga att prata med styrelsen om något skulle ske. Styrelsen har möjlighet att stänga av personer som bryter mot dess dokument från insparken.



Studie- och arbetsmiljö

Återrapportering avseende ”studie- och arbetsmiljö”

Verksamhetsåret har präglats till stor del av Covid-19, således även de studie- och arbetsmiljöfrågor som har drivits av styrelsen. En av frågorna som styrelsen har drivit gentemot Juridiska Institutionen är storleken på basgrupper och seminariegrupper. Stängningen av universitet och övergången till digital undervisning föranledde att många medlemmar ansåg att basgrupperna och seminariegrupperna var för stora. Dels för att samarbetet över Zoom i basgrupperna och diskussionerna på seminarium över Zoom försvåras när det är för många studenter i varje grupp. Detta var något som även Juridiska institutionen lade märke till och problemet är numera åtgärdat. Många medlemmar upplever numera att studie- och arbetsmiljön i basgrupperna/seminariegrupperna som bättre. Ett annat exempel på frågor som styrelsen har drivit är hur medlemmarnas behov av studieplatser utanför hemmet kan tillgodoses när studenterna inte fick vistas på universitet.

Utbildningsfrågor

Återrapportering avseende ”utbildningsfrågor”

Verksamhetsåret har präglats till stor del av Covid-19, således även de utbildningsfrågor som drivits. Styrelsen har arbetat med att lyfta fram juriststudenternas åsikter och funderingar i alla de frågor som nått oss. Styrelsen har även börjat protokollföra möten med studierektorn för att öka medlemmarnas insikt i JF:s arbete i utbildningsfrågor men även för att sprida den information och diskussion som framförs på mötena.

Verksamheten angående utbildningsfrågorna har främst skett genom de kontinuerliga möten JF:s utbildningsansvarig håller med ett tillsatt utbildningsutskott. Utbildningsutskottet består av kursombud där varje termin är representerad. Under mötena diskuteras de utbildningsfrågor och studie- och arbetsmiljöfrågor som uppkommer på det olika terminerna. JF:s utbildningsutskott möjliggör för JF:s utbildningsansvarig att nå ut till så många studenter som möjligt och få en bättre uppfattning om studenternas åsikter om det olika kurserna och de eventuella problem som studenterna upplever. Dessa åsikter och eventuella problem tas sedermera upp med Juridiska institutionen genom JF:s utbildningsansvarig där denne jobbar för att studenterna ska få gehör.

För underlätta för våra medlemmar arbetar även JF för att ett bättre samarbete mellan terminsgränserna. Detta för att studenterna ska kunna ta hjälp från varandra. Detta har exempelvis gjorts genom att studenter från äldre terminer deltagit i en tentamensfika för studenter på den första terminen.

Avslutningsvis har JF Umeå varit representerade i styrelsen för JURO (Juris studerandes riksorganisation) genom JF:s utbildningsansvarig. En av de stora frågorna som drivits är juristprogrammets betygssystem vara eller icke vara.



BETSEK

Planerad verksamhet för verksamhetsåret 20/21

Planerade aktiviteter

Åtterrapporering avseende ”planerade aktiviteter”

Inspark och välkomnande: Skicka ut välkomstbrev till alla medlemmar med information om vad BetSek gör och vilka planer vi har för den kommande terminen.

Representera BetSek på olika välkomstmässor, vår förhoppningar är att det kommer ske till våren då coronasituationen förhoppningsvis har lagt sig. Vi vill att studenterna så tidigt som möjligt ska få vetskap om vad BetSek gör och vad de kan ha för nytta av oss. Här finns även möjlighet att promotera för att studenterna ska bli kårmedlemmar.

För att fortsätta marknadsföra BetSek och BetSeks evenemang planerar vi att bjuda på fika på olika ställen på universitetet ca en gång i månaden. För att nå ut till så många studenter som möjligt vill vi byta mellan olika lokaler där BetSeks studenter har föreläsningar.

Julpyssel. I december bjuds alla föreningars styrelse till julpyssel för att göra föreningsrummet extra mysigt inför julen om läget med corona har blivit bättre. Det är också ett tillfälle att träffas och skapa gemenskap bland de aktiva i föreningarna.

CV-Workshop med Akademikerförbundet SSR. För att vidare samarbeta med Akademikerförbundet SSR vill vi arrangera en workshop under vårterminen för alla BetSeks medlemmar. Här vill vi att det ska vara ett tema som är relevant för alla studenter oberoende av utbildning, till exempel hur man kan skriva CV och/eller personligt brev.

Inför årsmöte vill vi lägga mycket energi på att marknadsföra BetSek och vad de olika styrelseposterna innebär. Detta via sociala medier och personligkontakt. För att den nya styrelsen sedan ska få en bra start planeras en överlämningshelg där den föregående styrelsen tackas av och den nya styrelsen får möjlighet att ställa de frågor som behövs inför det kommande verksamhetsåret.

Sommaravslutning. Innan sommaren vill BetSek tacka för vårterminen och önska medlemmarna god sommar. Det kan förslagsvis göras vid att anordna en stor grillfest, brännbollsturnering eller liknande.

Mål och förväntningar

Åtterrapporering avseende ”mål och förväntningar”

BetSek har som huvudsakligt syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå Universitet. För verksamhetsåret 20/21 är en övergripande målsättning att BetSeks synlighet bland medlemmarna. Detta kommer synas i ökad intresse och deltagande på BetSeks aktiviteter, samt ökad intresse för att engagera sig i BetSeks styrelse.



Jämställdhet och lika villkor

Återrapportering avseende ”jämställdhet och lika villkor”

För verksamhetsåret 20/21 är det viktigt att fortsätta arbetet om jämställdhet och lika villkor. Vid att ha Umeå Studentkårs(US) studentombud som representant i BetSeks styrelse, kommer vi kunna ta hjälp av hen samt andra resurser på US om problem skulle uppstå. Vidare är en målsättning att BetSek ska göra en jämställdhetsanalys över sin sektion och föreningar för att kartlägga vilka områden som behöver arbetas vidare med, och utifrån det göra en jämställdhetsplan. Under insparksveckorna vill BetSek uppmana föreningarna att se över sin planering för att inkludera alla, samt att BetSeks egna aktivitet ska genomsyras av inkludering, jämställdhet och lika villkor.

Alkoholkultur

Återrapportering avseende ”alkoholkultur”

För att förebygga en osund alkoholkultur bland BetSeks medlemmar kommer vi fortsätta med att inte ge ekonomiskt bidrag till alkohol. Vi kommer också att vid evenemang där alkohol förekommer, alltid erbjuda alkoholfria alternativ, samt arrangera evenemang utan alkohol. Under insparksveckorna vill BetSek bidra med en aktivitet som är alkoholfri.

Studie- och arbetsmiljö

Återrapportering avseende ”studie- och arbetsmiljö”

En representant från BetSek kommer att delta på Utbildningskommitténs möten samt i husrådet i Beteendevetarhusen för att bevaka studie- och arbetsmiljöfrågor. Vidare kommer BetSek att samarbeta med studentombudet för att bevaka dessa frågor. BetSeks alla evenemang ska syfta till att göra studievardagen bättre för studenter, socialt och utbildningsmässigt. Sektionen vill särskilt belysa frågor som rör studenternas psykiska hälsa. Då den frågan är väldigt aktuell i dagens samhälle. Det kan ske iform av föreläsningar, workshop eller dylikt för att uppmana om psykisk ohälsa.

Utbildningsfrågor

Återrapportering avseende ”utbildningsfrågor”

Vi representerar BetSeks medlemmar i Utbildningskommittén och uppmanar till arrangemang som ger nya perspektiv och andra kunskaper än det som studenterna får i och med sin utbildning. Till exempel vill BetSek arrangera en CV-workshop i samarbete med Akademikerförbundet SSR våren 2021 för att hjälpa studenterna med att få arbete efter eller under studierna.



Sektionsstyrelse

Återrapportering avseende "sektionsstyrelse"

Daniel Eriksson Ordförande. Ovikdaniel@hotmail.com

Adrian Eriksson Vice Ordförande. adde075@gmail.com

Emil Jönsson Kassör. emiljn21@gmail.com

Smilla Ahlgren BIT. smilla.ahlgren@gmail.com

Elin Persson Plum. Elinp98@gmail.com

Joar Backman Kogvetum joarbackman@outlook.com

Andrea Marklund Sofum. andreamarklund@hotmail.com

Psykologiska Föreningen vakant (väljs in på stormötet)

IVF Vakant (Väljs in på ett extra stormöte efter jul då dem byter verksamhetsår då, Adrian var tidigare ledamot. Är numera vice)



Genomförd verksamhet för verksamhetsåret 19/20

Genomförda aktiviteter

Åtterrapporing avseende ”genomförda aktiviteter”

Terminen satte igång med en kick-off/ lära känna varandra i styrelsen hemma hos vår vice ordförande och bestämde att alla i styrelsen skulle få olika ansvarsområden såsom eventfixare eller ansvarig för medier.

I början av oktober arrangerade vi “Fika med BetSek”, där vi bjöd alla medlemmar på fika i Beteendevetarhuset. Syftet var att marknadsföra oss vilket ledde till flera följare på våra sociala medier.

I slutet av Oktober hade vi ett stormöte då vakantsatta platser för ledamöter valdes in och det bjöds på tygkassar och smörgåstårter. Vi genomförde dessutom en stadgeändring.

För att skapa mer sammanhållning bland föreningarna och hjälpa till med att komma i stämning inför julen, pyntade vi och dekorerade pepparkakor samt bjöd på kaffe och julfika vilket var uppskattat.

I mars var planen att vi skulle ha en föreläsare som skulle komma och prata om mångfald men fick ställas in på grund av corona.

I mars lades också allt på distans, även våra möten så vi valde att flytta årsmötet på grund av omständigheterna till oktober 2020. Där det kommer att bjudas på nåt tilltugg och fika.

Sektionsutveckling

Åtterrapporing avseende ”sektionsutveckling”

Styrelsen har under året som gått blivit mer kreativ, styrelsemedlemmar har börjat komma med initiativ och även velat vara med och arrangera.

Under året har ordförande lobbat för att föreningarna ska tillsätta sina ledamöter till styrelsen i samband med BetSeks årsmöte för att bättre kunna jobba ihop sig och öka ledamöternas engagemang.

Sektionen har haft svårt att tillsätta ordförande, vice och kassör. Sektionen behöver därför bli bättre på att marknadsföra styrelseverksamheten på ett positivt sätt så att flera önskar att engagera sig.

Kårföreningar

Åtterrapporing avseende ”kårföreningar”

BetSeks styrelse har bestått av en ledamot från varje kårförening som har kunnat förmedla information båda vägar. Kårföreningarna har rapporterat om verksamheten inför utbetalning av terminsbidrag. Sektionen har även beviljat ekonomisk bidrag utöver terminsbidraget till aktiviteter arrangerad av kårföreningarna.



Representation och struktur

Åtterrapporering avseende ”representation och struktur”

Universitetsorgan som sektionen har haft studentrepresentant i:

- Utbildningskommittén
- Kårstyrelsen
- Kårfullmäktige
- Husrådet

I dessa organen har för det mesta sektionens ordförande eller vice ordförande närvarat. Presentation av båda könen.

Interna organ=våra underföreningar

- Kårföreningen för studerande vid Beteendevetenskap med inriktning mot IT
 - Kårföreningen för studerande vid Kognitionsvetenskapliga programmet
 - Kårföreningen för Personalvetare vid Umeå Universitet
 - Kårföreningen för studerande vid institutionen för sociologi
 - Kårföreningen för studerande vid något psykologprogrammen samt någon av de fristående kurserna i Psykologi
 - Kårföreningen för studerande vid Idrottsvetenskapliga programmet
-

Jämställdhet och lika villkor

Åtterrapporering avseende ”jämställdhet och lika villkor”

Sektionen har arrangerat evenemang som ska vara tillgängliga för alla och haft samma krav på kårföreningarnas arrangemang. Sektionen har också i större grad använt hemsidan för att sprida information så att alla ska ha samma tillgång till detta. Vid val av ny styrelse önskades det av valberedningen att arbeta för en jämställd styrelse.

Alkoholkultur

Åtterrapporering avseende ”alkoholkultur”

För att förebygga en osund alkoholkultur har sektionen uppmanat alla kårföreningars mottagningsansvariga att delta på Umeå Studentkårs mottagningsutbildning. Under året har sektionen ej gett bidrag till alkohol. Enligt vår PR-policy läggs inga bilder på alkohol upp i sektionens sociala medier. Den nyvalda styrelsen uppmanas också att arrangera en mottagningsaktivitet utan alkohol.



Studie- och arbetsmiljö

Återrapportering avseende ”studie- och arbetsmiljö”

För att främja sektionens studie- och arbetsmiljö har en styrelsemedlem representerat medlemmarna ibland annat utbildningskommitten och husrådet som berör dessa frågor.

Utbildningsfrågor

Återrapportering avseende ”utbildningsfrågor”

Sektionen har gett bidrag till föreningars föreläsningssammansättningar som syftar till att ge studenterna kunskap utöver det som ges vid utbildningen. Sektionen har även haft en representant på utbildningskommitten. Sektionens sekreterare, tillika studentombud, har varit tillgänglig för alla studenter vid frågor rörande utbildning. Programföreningarnas styrelser har representanter i sina respektive programråd, utbildningsutskott och dylikt



UMPE

Planerad verksamhet för verksamhetsåret 20/21

Planerade aktiviteter

Åtterrapporering avseende ”planerade aktiviteter”

Planerade aktiviteter som vi genomfört eller tänkt genomföra är i nuläget inte alltför många på grund av omständigheterna kring Covid-19. Hittills har vi genomfört våra mottagningar under samtliga kårföreningarna varav samtliga räknats som lyckade utan alltför många motsättningar. Det vi genomfört hittills är att stå i Lindellhallen i medlemsförvärvande syfte samt olika sammanträden för att locka våra medlemmar till att vara aktiv inom styrelserna eller utskotten. Vi kommer arbeta för att hålla aktiviteter och annat som är anpassade efter restriktionerna för att därutöver kunna ha bästa möjliga förutsättningar.

Mål och förväntningar

Åtterrapporering avseende ”mål och förväntningar”

De mål sektionen UmPe har för kommande verksamhetsår är likt som tidigare: arbeta aktivt för att få nya medlemmar samtidigt som vi arbetar för att ständigt erbjuda våra nuvarande medlemmar både ett roligt studentliv, hjälp i utbildningsfrågor, hjälp i studentfrågor och möjligheten att kunna påverka sin utbildning. Utöver det strävar sektionen efter att detta år förbättra samarbetet mellan sektionen och dess kårföreningar, samt samarbetet mellan kårföreningarna. Vi arbetar även för att fylla samtliga positioner för studentrepresentanter inom vårt utbildningsutskott samt de olika råden under Lärarhögskolan. Samtidigt som detta arbetar vi med att förbättra kommunikationen med våra medlemmar vilket ska göras genom ett mer aktivt användande av våra sociala medier samt mer frekventa nyhetsuppdateringar på vår nystartade hemsida. Därefter arbetar vi även för att förbättra vårt samarbete med Lärarhögskolan i stort, detta genom möten som redan först mellan samtliga partner, ytterligare möten kommer tillkomma i framtiden.

Jämställdhet och lika villkor

Åtterrapporering avseende ”jämställdhet och lika villkor”

UmPe arbetar aktivt för jämställdhet och lika villkor. Under mottagningsveckorna sker ett aktivt arbete för en jämställd mottagning där alla nya studenter ska känna sig välkomnade under lika villkor och förutsättningar. Generaler och phösare/faddrar för samtliga föreningar under UmPe är noga med att förmedla UmPes mål för en jämställd mottagning. Samt inom styrelsearbetet sker ett aktivt arbete för att samtliga ska känna sig välkomna och våga yttra sig under styrelsernas möten och genom övriga arbeten under sektionen.



Alkoholkultur

Återrapportering avseende ”alkoholkultur”

UmPe stödjer inte alkoholkonsumtion och därmed har föreningarna krav på att ingen alkoholkonsumtion får förekomma. UmPe förespråkar att minst 2 personer/lag är nykter under mottagningarna, det för att kunna säkerställa att nyktra personer finns som ansvarig på plats om något skulle inträffa. Vidare får ingenting under mottagningen vara obligatoriskt, varken hela evenemang eller särskilda delar under evenemangen, såsom olika lekar. Ingen, varken ny eller äldre student, ska behöva bli ifrågasatt om sitt val att vara nykter. UmPes generaler, faddrar och phösare är medvetna om denna ståndpunkt och förmedlar denna vidare till de andra studenterna.

Studie- och arbetsmiljö

Återrapportering avseende ”studie- och arbetsmiljö”

UmPe har fortsatt att arbeta aktivt med SAMO:s för att arbeta för studenters åsikter och önskemål gällande deras studie- och arbetsmiljö. Detta genomförs även numera genom att våra 5 SAMO:s sitter som studentrepresentanter inom Utbildningsutskottet vilket effektiviserar samarbetet gällande studie- och arbetsmiljö. Detta året har vi ännu inte diskuterat vilka frågor exakt som vi inom sektionen vill belysa, men ett arbete vi genomför framöver är att förbättra vår arbetsmiljö genom att renovera och fräscha upp vårt kontor. Detta så att samtliga styrelser under sektionen och dess utskott ska trivas bättre under möten och andra sammanhang när de vistas på vårt kontor.

Utbildningsfrågor

Återrapportering avseende ”utbildningsfrågor”

Detta året kommer ett mer aktivt arbete att genomföras i fråga om att arbeta fram ett tydligare syfte för vårt utbildningsutskott samtidigt som vi arbetar för att fylla samtliga positioner för studentrepresentanter. Inom utbildningsutskottet kommer vi även arbeta för att effektivisera våra möten, vårt arbete och samarbete för att förbättra vår studentrepresentation. Utöver det ska ett dokument sammanfattas för studentrepresentanter att ta del av för att förbättra studentrepresentanternas medvetenhet över deras egna rättigheter och arbete. Vi kommer även att fortsätta arbeta aktivt för att kunna påverka våra utbildningar ännu mer.



Sektionsstyrelse

Återrapportering avseende "sektionsstyrelse"

UmPes styrelse 20/21:

Ordförande: Anna Sahlin	umpeordf@gmail.com
Vice ordförande: Jannicke Andreassen	Jannickeandreassen@gmail.com
Kassör: Sara Jernberg	umpe.ekonomi@umeastudentkar.se
Sekreterare: Tea Forsberg	Teaforsberg98@hotmail.com

Ledamöter Tuff:

Amanda Collin - Amanda.collin99@gmail.com

Lisa Boström - Lisabostrom@outlook.com

Mikaela Hjerpe - ks.mikaela@hotmail.com

Suppleant:

Anton Holmlund – antaholma@gmail.com

Ledamöter Hectos:

Alva Friman Schwung - alfr0047@student.umu.se

Nils Svelander - svelandern@gmail.com

Joanna Elg - engvall.elg@gmail.com

Suppleant:

Pontus Nilsson

Utbildningsbevakare: Ali Al-Soufi

utbildningsbevakare2@umeastudentkar.se



Genomförd verksamhet för verksamhetsåret 19/20

Genomförda aktiviteter

Åtterrapporing avseende ”genomförda aktiviteter”

Under hösten 2019 genomfördes UmPes tre mottagningar inom samtliga kårföreningar. Mottagningarna anses som lyckade eftersom inga större incidenter inträffat.

Under mottagningsvecka nummer 2 ingick det en dag för samtliga medlemmar under UmPe, kallad UmPe-dagen. Under dagen genomfördes ett brännbollsmästerskap och olika aktörer kom och medverkade under dagen. Dagen var lyckad och samtliga insparkslag från respektive kårförening deltog under dagen. Efter dagens slut genomfördes på kvällen en prisutdelning på Rouge. Likt UmPe-dagen genomfördes ytterligare ett gemensamt evenemang under UmPe för samtliga kårföreningar, nämligen en pubruna. Under pubrundan deltog samtliga lag från vardera kårförening och evenemanget gick ut på att föreningarna tillsammans gick från pub till pub för att kunna umgås mellan kårföreningarna. UmPes arrangemangskommitté arbetade och planerade för en vårbal under maj månad under vårterminen 2020. Evenemanget fick dock ställas in på grund av Covid-19 och restriktioner som skapats utifrån detta. Även en arbetsmarknadsmässa som skulle fungera som en mindre upplaga av Pedagogernas dag var i full planering och skulle genomföras i april månad. Detta evenemang behövdes även ställas in på grund av restriktionerna från Covid-19. Likt tidigare planerades och arrangerades Lärarhögskolan två examensceremonier av UmPe. Båda kan anses som lyckade utifrån olika förutsättningar. Januaris examensceremoni gick väldigt bra då samtliga partner verkade nöjd. Examensceremonin i juni fick ställas in på grund av omständigheterna kring Covid-19, en digital examensceremoni genomfördes istället för att göra det bästa av situationen. I samarbete med Umeå Studentkår arbetade UmPe för att genomföra en s.k. räkmacka vilket är en karriärsdag för UmPes medlemmar, denna gång specificerat på ämneslärarinriktningarna. Även detta evenemang behövdes ställas in p.g.a. Covid-19. Under höstterminen 2019 genomfördes även en lärarpub där båda lärarfacken deltog.

Sektionsutveckling

Åtterrapporing avseende ”sektionsutveckling”

UmPe har arbetat för ett bättre samarbete mellan föreningarna, delvis under en Kick-off för samtliga. Tyvärr deltog inte samtliga styrelsemedlemmar. Detta samarbete är något UmPe även detta år kommer att arbeta vidare med. Vidare har ett bättre samarbete påbörjats mellan kårföreningarnas olika festkommittéer (kalastuffarna och kalaskommittén). Arbete kommer även påbörjas för att främja kommunikationen mellan olika arbetande partner inom sektionen för att effektivisera arbetsprocesser.



Kårföreningar

Återrapportering avseende ”kårföreningar”

Ordförande och Studentombud har haft bra kontakt med föreningarna under föregående år. Detta verksamhetsår är det dock önskvärt att arbeta för en ännu bättre kontakt och samarbete för att säkerställa ett gott samarbete, detta kommer bedrivas i form av att ha kontinuerlig kontakt och genom att arbeta fram ett nytt sätt att samarbeta på för att effektivisera kommunikationen mellan samtliga parter.

Representation och struktur

Återrapportering avseende ”representation och struktur”

Under föregående verksamhetsår genomfördes ett aktivt arbete för att fylla samtliga positioner för studentrepresentanter inom Utbildningsutskottet och de olika organen under Lärarhögskolan. I framtiden ska fokus ligga på att utarbeta arbetsstrategier för att effektivisera och för att göra arbetet som studentrepresentant lättare.

Ett annat organ som UmPe ansvarar för att fylla positioner till är kårfullmäktige, det högst beslutande organet inom Umeå studentkår. Här lyckades UmPe fylla samtliga platser för ledamöter samt fylla platser för suppleanter.

Könsfördelning inom UmPe:

Inom UmPe anses det under föregående år ha varit en jämn könsfördelning inom samtliga styrelser.

I nuläget håller vi på att sammanställa en lista med kontaktuppgifter, det kommer dock inte vara klart förrän vi fyllt samtliga positioner, vi är samtidigt just ni mitt i processen att tillsätta många av positionerna därför kommer dessa kontaktuppgifter behöva skickas i efterhand.

Jämställdhet och lika villkor

Återrapportering avseende ”jämställdhet och lika villkor”

UmPe arbetar aktivt för jämställdhet och lika villkor. Under mottagningsveckorna sker ett aktivt arbete för en jämställd mottagning där alla nya studenter ska känna sig välkomnade under lika villkor och förutsättningar. Generaler och phösare/faddrar för samtliga föreningar under UmPe är noga med att förmedla UmPes mål för en jämställd mottagning. Samt inom styrelsearbetet sker ett aktivt arbete för att samtliga ska känna sig välkomna och våga yttra sig under styrelsernas möten.



Alkoholkultur

Återrapportering avseende ”alkoholkultur”

UmPe stödjer inte alkoholkonsumtion och därmed har föreningarna krav på att ingen alkoholhets får förekomma. UmPe förespråkar att minst 2 personer/lag är nykter under mottagningarna, det för att kunna säkerställa att nyktra personer finns som ansvarig på plats om något skulle inträffa. Vidare får ingenting under mottagningen vara obligatoriskt, varken hela evenemang eller särskilda delar under evenemangen, såsom olika lekar. Ingen, varken ny eller äldre student, ska behöva bli ifrågasatt om sitt val att vara nykter. UmPes generaler, faddrar och phösare är medvetna om denna ståndpunkt och förmedlar denna vidare till de andra studenterna. Inför varje mottagning får samtliga faddrar/phösare och generaler skriva under ett kontrakt utifrån vår alkoholpolicy och våra riktlinjer inom insparken, detta kontrakt är bindande tills mottagningens slut. Vid brytande av kontrakt stängs faddern/generalen av och kontraktet rivs.

Studie- och arbetsmiljö

Återrapportering avseende ”studie- och arbetsmiljö”

UmPe fortsatte att arbeta aktivt med SAMO:s för att arbeta för studenters åsikter och önskemål gällande deras studie- och arbetsmiljö.

Utbildningsfrågor

Återrapportering avseende ”utbildningsfrågor”

UmPe som sektion, med dess kårföreningar och dess studentombud, har bedrivit fortlöpande utbildningsbevakning och har arbetat aktivt för att kunna inverka på Lärarhögskolans utbildningar. Vi för att få studenter under Lärarhögskolan att ställa frågor om sin utbildning och få dem förstå att studentombuden finns till för dem. Aktivt arbete har även genomförts för att marknadsföra UmPes utbildningsutskott och dess studentrepresentanter



HUMSEK

Planerad verksamhet för verksamhetsåret 20/21

Planerade aktiviteter

Åtterrapporering avseende ”planerade aktiviteter”

- Återigen genomföra en examensceremoni.
- Återigen genomföra en HumSek-sittning.
- Genomföra Humanistens dag 4/2 2021.
- Om möjligt återigen anordna gemensam inspark/informationsdag för alla nya humaniststudenter. Det är något som efterfrågas och en möjlighet för ”oss” att presentera HumSek, våra föreningar men också kåren och fakulteten. Ett tillfälle att tidigt fånga upp nya medlemmar och studenter. Förra årets gemensamma mottagningsdag var väldigt uppskattad.
- Fler föreningsöverskridande aktiviteter (ex. CSN-fika eller liknande i föreningsrummet)

Mål och förväntningar

Åtterrapporering avseende ”mål och förväntningar”

Precis som tidigare år har en av de största utmaningar och målsättningar varit att engagera fler studenter i HumSeks verksamhet. Det är och har länge varit ett problem för HumSek att engagera studenter i verksamheten. Även om det under detta verksamhetsår varit ett bättre engagemang och fler samarbeten mellan föreningar vill HumSek därför även under nästa verksamhetsår aktivt arbeta med att stärka nuvarande och kommande styrelse, främja föreningsöverskridande samarbeten och evenemang och värva fler medlemmar.

Mål:

- Fortsätta värva studenter till HumSek genom ovanstående aktiviteter.
- Ett större engagemang ska finnas i HumSeks styrelse för att det ska bli ett så fungerande organ som möjligt och inte endast en plats för rapportering.

Jämställdhet och lika villkor

Åtterrapporering avseende ”jämställdhet och lika villkor”

Sektionen har som målsättning att kontinuerligt arbeta med frågor som rör jämställdhet och lika villkor.

De aktiviteter som sektionen planerar bör i den mån det är möjligt vara kostnadsfria för sektionens medlemmar.



Alkoholkultur

Återrapportering avseende ”alkoholkultur”

Inga medel som Humsek delar ut får gå till alkohol eller liknande. Detta är en mycket tydlig regel som våra kårföreningar och sektionen centralt följer noggrant.

Studie- och arbetsmiljö

Återrapportering avseende ”studie- och arbetsmiljö”

Under föregående år har vi utvecklat en plan för ett nytt utskott i HumSek med uppgift att bevaka utbildning och arbetsmiljö. Detta för att SAMO:sarnas roll och för att bevakningen av studie- och arbetsmiljön ska bli ännu bättre och mer konkret samt för att få ett bättre samarbete med HSAMO och utbildningsbevakare på kåren och USTRA.

Vi har även färdigställt det nya HumSek-rummet som ämnas användas för både evenemang och möten.

Utbildningsfrågor

Återrapportering avseende ”utbildningsfrågor”

Sektionen avser att arbeta med utbildningsfrågor genom bland annat att verka för att studentkårskrivelsen implementeras samt att verka för att antalet gästföreläsningar på fakultetens programutbildningar ökar för att få en större koppling och inblick i kommande arbetslivet. Ett exempel på detta är den Humanistens dag, och andra föreläsningsdagar.

Det nya utskottet som presenteras i ovanstående stycke har även funktionen att bevaka utbildningsfrågor genom att vara en del av SAMO-arbetet och av de olika programråden på utbildningarna som tillhör HumSek.

Mål:

- Fortsätta utveckla utskottet och skicka på remiss till föreningarna samt Umeå studentkår.
 - Få igång ett fungerande utskott under verksamhetsåret 20/21.
-



Sektionsstyrelse

Åtterrapporing avseende "sektionsstyrelse"

Ordförande: Zaimon Sharr (ordfhumsek@umeastudentkar.se)

1a Vice ordförande: Ylva Kemi (viceordhumsek@umeastudentkar.se)

2a Vice ordförande: Anna Lampinen (viceordhumsek@umeastudentkar.se)

Kassör: Caesar Kjellström (kassorhumsek@umeastudentkar.se)

Ledamöter:

SpLitt - inte tillsatt

Medium - Ellen Grönlund

WeDigIt - Julia Berggren

FOSA/HumSamPro - Inte tillsatt

Teologiska föreningen - Jonas Bylund

KåKuss - Johanna Levin



Genomförd verksamhet för verksamhetsåret 19/20

Genomförda aktiviteter

Åtterrapporing avseende ”genomförda aktiviteter”

Under juni 2019 genomfördes HumSeks examensceremoni i Aula Nordica. Studenter från samtliga program, samt en masterstudent deltog i ceremonin, där diplom delades ut.

I samband med höstens mottagningen 2019 anordnade HumSek tillsammans med representanter från programföreningarna, en gemensam brännbollsdag för alla programföreningar. Det fanns visst motstånd i planeringen men dagen blev lyckad. I regnet spelades en brännbollsturnering där vinnande lag vann 2 000 kr att anordna sittning för. Redbull var på plats och sponsrade med tält och dricka. Det var mycket god uppslutning och evenemanget uppskattades av såväl HumSek och programföreningarna, som av de nya studenterna.

Under höstterminen 2019 anordnades även Humanistens dag, där alla medlemmar var inbjudna. Fokus låg på humanioras viktiga roll i samhället och de utmaningar man kan mötas av i yrkeslivet som humanioraalumn idag. HumTank, programledarna i podden Mediespanarna, kommunikationsbyrån Pondus samt en ambassadör från Hjärnkoll Västerbotten, föreläste för de drygt 60 personer som deltog under dagen. I samband med Humanistens dag genomfördes även Humanistisk EPP, den första i dess slag. Den tog plats på E-puben, där komikern Erik Moberg uppträdde. Uppslutningen var ca 30 personer.

Under våren 2020 planerades även en examensceremoni för de studenter som avslutade sina studier våren 2020. Den skulle ta plats på Folkets Hus, band hade hyrts in och allt annat var färdigplanerat till ungefär 80%. Till följd av Folkhälsomyndighetens samt Regeringens riktlinjer för sammanträden fick vi ställa in ceremonin då vi skulle övergå 50 personer i lokalen. Detta var något som såväl HumSeks styrelse som de anmälda studenterna tyckte var supertråkigt. Styrelsen beslutade att ändå skicka hem diplom till alla anmälda för att på så sätt uppmärksamma väl genomförda studier och ge någon form av avslut.

Sektionsutveckling

Åtterrapporing avseende ”sektionsutveckling”

HumSek behöver fortfarande synas mer. Vi har dock under året förbättrat vår närvaro på campus genom exempelvis deltagande på välkomstmässan under hösten 2019, Humanistens dag och Humanistisk EPP, och den gemensamma brännbollsdagen under mottagningen Ht19. Mer går dock att göra.

Vidare har även styrelsen valt att tydliggöra HumSeks stadgar ytterligare, bland annat genom att lägga till ett nytt avsnitt om programföreningarna. Vi har även jobbat fram en mall för ett nytt utbildningsutskott med kontakter till Umeå Studentkår och fakulteten. Planeringen är klar men vi valde att avvakta att ta det vidare då Umeå Studentkårs verksamhet skulle omstruktureras.



Kårföreningar

Åtterrapporing avseende ”kårföreningar”

Vi har varit noga med att kårföreningarna ska ha en representerat i HumSek's styrelse. HumSek har i stadgarna även tydliggjort att det ska finnas en representant från varje förening på minst 70% av verksamhetsårets möten för att få terminsbidrag utdelat. Vi har även fokuserat mer på att hjälpa föreningarna, genom att delta vid möten men också genom att kommunicera mer med föreningsordförandena.

Vi har fått ett tillskott i form av Teologiska föreningen, vilket vi tycker är superkul då det täcker upp ytterligare en studentgrupp. WeDigIt som tidigare endast bestod av arkeologerna, har nu även fått med sig museologerna och på sätt växt sin förening. Tyvärr har vi under året tappat WHB som förening då intresset inte funnits hos studenterna på konstnärligt campus. FOSA och HumSamPro har under året slagit ihop sin verksamhet på prov, något som verkar funka bra. Medium, SpLitt och KåKuss fortsätter utveckla sin verksamhet.

Representation och struktur

Åtterrapporing avseende ”representation och struktur”

Under året har Ellen Grönlund suttit med på Fakultetsnämndens sammanträden och Dekanens beslutsmöte som studentrepresentant. Hon har även suttit med och tagit fram förslag till fördelning av forskningsanslag vid Humfak.

Anna Larsson har suttit med i USTRA (Utbildningsstrategiska rådet) som studentrepresentant.

Ali Al-Soufi har suttit med på Fakultetsnämndens sammanträden, Dekanens beslutsmöte, Forskningsstrategiska kommittén,

Budgetkommittén, Kommitté för lika villkor, Prefektens beslutsmöte, GA-rådet samt ULSG, som representant för HumSek.

Som SAMO har Johanna Fjellström, Rasmus Weinemo, Anna Larsson och Aksel Berglund suttit.

I programråden har följande suttit: Tova Äng, Maja Björklin, Johanna Salo, Mulin Persson, Agnes Hansius, Erica Jonasson, Ida Lynne, Ida Johansson, Erik Månsson Schill, Anna Larsson, Kristoffer Muregård, Ebba Welin, Felicia Lagerblad, Yosef Newton, Aksel Berglund.

Jämställdhet och lika villkor

Åtterrapporing avseende ”jämställdhet och lika villkor”

HumSek arbetar kontinuerligt med dessa frågor, tyvärr har vi under året inte gjort en särskild satsning för att informera om jämställdhet och lika villkors frågor. Något som tidigare gjorts.

HumSek har haft som målsättning att de aktiviteter som sektionen planerar bör i den mån det är möjligt vara kostnadsfria för sektionens medlemmar.



Alkoholkultur

Återrapportering avseende ”alkoholkultur”

Inga medel som HumSek delar ut får gå till alkohol eller liknande. Detta är en mycket tydlig regel som våra

kårföreningar och sektionen centralt följer noggrant.

Studie- och arbetsmiljö

Återrapportering avseende ”studie- och arbetsmiljö”

Under hösten 2019 fick vi tillgång till nya HumSek-rummet. Vi rustade upp genom att köpa nytt konferensbord och skåp till respektive programförening. Vi rensade även ut gamla saker för att göra rummet mer hemtrevligt. HumSek-rummet är tänkt som ett samlingsrum för både aktiviteter och möten.

Utbildningsfrågor

Återrapportering avseende ”utbildningsfrågor”

Rollen vice ordförande med fokus på utbildningsfrågor har även i år varit värdefull. På posten satt Anna Larsson och som tidigare nämnt deltog hon på USTRAs möten under verksamhetsåret. Detta har varit positivt och uppskattat både från HumSeks håll men även från fakultetens håll.

Under detta läsår är vi mycket nöjda med relationen som finns till fakulteten, genom god kommunikation och framförallt också representation. Vi har fortsatt att vara aktivt närvarande på fakultetens möten. Vid dessa har vi även kunnat svara på frågor och förmedla studenters intressen vilket varit uppskattat från alla håll. De har varit ett uppmuntrande stöd under pandemins utmaningar och svarat på alla de frågor som uppstått.

HumSek:s verksamhetsområde är väldigt spritt över olika utbildningar och det är därför mycket svårt att samordna studenter kring utbildningsfrågor. I framtiden hoppas vi att detta problem ska lösas i det nya utbildningsutskottet som förhoppningsvis kan komma igång under kommande verksamhetsår.



DOKSEK

Planerad verksamhet för verksamhetsåret 20/21

Planerade aktiviteter

Åtterrapporering avseende ”planerade aktiviteter”

Då DokSeks verksamhet i huvudsak utgörs av dess doktorandföreningar så sker åtterrapporering från dessa. Avsnitt som rör åtterrapporering kring mottagning eller inspark är bortplockade då sådan verksamhet inte förekommer i DokSek.

HumDok inlett året med att välkomna nya doktorander genom att vara med på Humanistiska forskarskolans introduktionsdag samt anordna en After Work för fakultetens doktorander i samband med terminsstarten. Föreningen planerar dessutom att arrangera en fika-träff strax innan jul även detta läsår. Ett stormöte planeras också för att få in en ny styrelse.

SamDok planerar en rad sociala arrangemang under året, exakt vilka är ännu inte helt klart. Föreningen arbetar också på att få in representanter från alla sina institutioner i styrelsen.

Mål och förväntningar

Åtterrapporering avseende ”mål och förväntningar”

DokSek har som målsättning att ytterligare knyta föreningarna närmre varandra samt finna vägar för ökat samarbete över fakultetsgränser och forskarskolor. Återkopplingen till medlemmarna kring aktuella frågor ska också bli bättre.

Jämställdhet och lika villkor

Åtterrapporering avseende ”jämställdhet och lika villkor”

DokSek har inget utarbetat jämlikhetsarbete, något som definitivt kan förbättras om sektionen uppnår en starkt struktur med en fungerande styrelse som kan arbeta löpande.

Alkoholkultur

Åtterrapporering avseende ”alkoholkultur”

Då DokSeks och dess föreningar inte ordnar några alkoholrelaterade arrangemang så har det inte förekommit ett aktivt arbete i denna fråga.



Studie- och arbetsmiljö

Återrapportering avseende ”studie- och arbetsmiljö”

Under 2020 har Covid-19 varit det stora problemet som diskuterats, främst kring otydligheterna från ledningen och oroligheterna för prolongering pga detta. HumDok samarbetar också med de andra organisationerna i det centrala doktorandrådet vid Umeå universitet kring en enkätundersökning om vilken påverkan Covid-19-situationen har haft på doktorandernas forskarstudier vid universitetet.

Utbildningsfrågor

Återrapportering avseende ”utbildningsfrågor”

En högst aktuell fråga som lyfts är fakultetskurser där doktoranderna vill ha mer inflytande vid utformningen av kurser.

Sektionsstyrelse

Återrapportering avseende ”sektionsstyrelse”

Ledamot från SamDok: Robert O. Nilsson

Ledamot från HumDok: Malin Niklasson

Ledamot från DUV: Lina Varg



Genomförd verksamhet för verksamhetsåret 19/20

Genomförda aktiviteter

Åtterrapporing avseende "genomförda aktiviteter"

DokSek genomförde ett större möte med doktorandföreningarna under hösten där frågor om sektionens utveckling diskuterades, frågor som DokSeks närhet till sina föreningar, hur föreningarna ser på en framtida sammanslagning och aktuella frågor diskuterades.

HumDok arrangerade en fika-träff för sina medlemmar strax innan jul.

DUV arrangerade en träff med medlemmarna i mars.

Sektionsutveckling

Åtterrapporing avseende "sektionsutveckling"

Sektionen har tyvärr varit mycket inaktiv under en längre period. Under vårterminen 2020 påbörjades ändå en dialog med doktorandföreningarna med förhoppningen att relationen ska kunna stärkas ännu mer framöver och att doktorandföreningarna ska ha en naturlig närhet till DokSek.

Sektionen och dess föreningar ska arbeta hårdare för att få in representation i Umeå studentkårs fullmäktige.

Kårföreningar

Åtterrapporing avseende "kårföreningar"

En större träff genomfördes våren 2020 som syftade till att få igång samarbetet och närheten mellan sektionen och dess föreningar.

Representation och struktur

Åtterrapporing avseende "representation och struktur"

DokSek har formellt inte utsett några representanter till universitetsorgan under det föregående året.

Jämställdhet och lika villkor

Åtterrapporing avseende "jämställdhet och lika villkor"

DokSek har saknat en plan för sitt jämlikhetsarbete, något som defintivt kan förbättras om sektionen uppnår en stärkt struktur med en fungerande styrelse som kan arbeta löpande.



Alkoholkultur

Återrapportering avseende ”alkoholkultur”

Då DokSeks och dess föreningar inte ordnar några alkoholrelaterade arrangemang så har det inte förekommit ett aktivt arbete i denna fråga.

Studie- och arbetsmiljö

Återrapportering avseende ”studie- och arbetsmiljö”

HT19/VT20 arbetade HumDok med att undersöka fakultetens riktlinjer samt praktiska förhållningssätt kring prolongering, samt med att ta fram ett informationsdokument om prolongering riktat till Humanistiska fakultetens doktorander.

Utbildningsfrågor

Återrapportering avseende ”utbildningsfrågor”

HumDok arbetade med att bevaka studiesituationen för fakultetens doktorander i samband med de förändringar som Covid-19 föranledde under vårterminen.



HHUS

Planerad verksamhet för verksamhetsåret 20/21

Planerade aktiviteter

Återrapportering avseende ”planerade aktiviteter”

OBS! Allt kommer följa FHM rekommendationer när det kommer till folksamlingar och avstånd.

Mottagningen av nya studenter under sista veckan av augusti 2021.

Vårt mål med detta är att alla ska känna sig inkluderade genom en trevlig välkomstvecka. Vi ska ha aktiviteter som passar alla där, aktiviteter såsom: företagspresentation och mingel, team-building, sociala event, gemensam brunch, musikevent, stadsvandring med olika stationer och rundtur på campus.

Sportevenemang där det är först till kvarn för anmälan.

Vi har en plan att utföra sportaktivitet minst en gång i månaden. Detta utöver korpenlaget som HHUS har mer regelbundet.

Sittningar där vi vill förmedla gemenskap och skapa nya relationer. Vi kommer att arrangera sittningar med andra föreningar, om restriktionerna tillåter detta, på campus för att HHUS medlemmar ska finna nya bekanskap runt om på campus.

Frukostklubbar och lunchevents som hålls månadsvis på olika basis. Vi bjuder in föreläsare som kommer för att inspirera medlemmarna och för att rekrytera.

Mål och förväntningar

Återrapportering avseende ”mål och förväntningar”

Vi vill att medlemsnyttan ska kunna hållas i samma nivå trots oväntade situationer som pandemin. HHUS kommer jobba mot att kunna anpassa alla våra event så de följer restriktionerna utan att behöva utesluta event. Vi vill fortsätta ge våra medlemmar det de förväntar sig och verksamhetsplanen för 2021 kommer därför baseras mycket på en enkät som skickades ut innan sommaren till våra medlemmar där de fick svara anonymt på event de vill se mer av, verksamhetsområden vi bör utveckla och saker som vi inte behöver fokusera lika mycket på som andra saker. Vi vill att verksamhetsåret 2021 ska ge medlemsnytta och vi hoppas på att komma på nya sätt att göra detta på.



Jämställdhet och lika villkor

Återrapportering avseende ”jämställdhet och lika villkor”

Att fortsätta arbeta med att alla ska få samma möjlighet till olika positioner i föreningen. Att aktivt motarbeta ”kompisrekrytering” genom att alltid vara flera som tar beslut om vem som skall tillsättas. Vi behöver fortsätta föra vår kommunikation på engelska för att kunna inkludera även internationella studenter samt aktivt arbeta för en miljö som inte känns främmande för någon, oavsett kön, kultur eller läggning.

Alkoholkultur

Återrapportering avseende ”alkoholkultur”

Vi har haft absolut noll alkoholhets vid de aktiviteter där alkohol har varit inblandat. All alkoholkonsumtion har skett på eget bevåg. Av de aktiviteter som vi har haft har den största delen varit helt alkoholfria. Vi på HHUS har jobbat aktivt med att förmedla en sund konsumtion av alkohol. Detta har fungerat väldigt bra under årets inspark. Där alla studenter som har medverkat har haft väldigt kul! Den respons vi har fått har varit positiv och upplägget med att alla dagsaktiviteter är ickealkoholrelaterade och på kvällen är det valfritt har varit positiv.

Vi har även många event under insparken som sker i miljöer utan ”alkoholstämning” så som fotbollsturneringar och brännbollsmatcher.

Studie- och arbetsmiljö

Återrapportering avseende ”studie- och arbetsmiljö”

Vi kommer ha tillgängligt för våra studenter att kunna ställa frågor eller ta upp problem helt anonymt genom en whistleblower funktion på vår hemsida. Detta möjliggör det för oss att kunna i realtid ta tag i problem som kan uppstå och se varför något har skett och hur vi kan både lösa situationen men även kunna förebygga att något liknande problem uppstår i framtiden.

Utbildningsfrågor

Återrapportering avseende ”utbildningsfrågor”

Vi vill fortsätta arbeta med att exponera utbildningsutskottet mer, även o intresset visat sig vara större i år. De frågor som vi kommer rekommendera nästkommande ledning i HHUS att fortsätta arbeta med är rättvis bedömning när det kommer till onlineundervisning, tentor som är anpassade för hemexamination samt anpassade för studenter som inte tidigare har använt datorer i sin utbildning (framförallt utbytesstudenter från utvecklingsländer).

Att utveckla och förbättra distruberingen på kursutvärderingar så fler svarar på dessa samt fortsätta ta del av dessa svar och jobba mot lösningar på det som ansetts vara problematiskt.



Sektionsstyrelse

Återrapportering avseende ”sektionsstyrelse”

Detta är för mandatåret 2020. Nästkommande styrelse blir vald i november.

Ordförande Lovisa Svensson - president@hhus.se

Vice Ordförande Evelina Berg- vice.president@hhus.se

Ledamot Hanna Wibeck - board.advisor@hhus.se

Ordförande Näringslivsutskottet Elias Högström - head.business@hhus.se

Ordförande Utbildningsutskottet Piotr Pokrasen - head.education@hhus.se

Ordförande Marknadsutskottet Sofia Westman - head.marketing@hhus.se

Ordförande Sociala utskottet Julia Forsberg - head.social@hhus.se

Ordförande Pub utskottet Jacob Kroon - head.epuben@hhus.se

Ordförande Ekonomiutskottet Markus Olsson - head.economy@hhus.se



Genomförd verksamhet för verksamhetsåret 19/20

Genomförda aktiviteter

Åtterrapporing avseende "genomförda aktiviteter"

Genomförda aktiviteter:

- Kick in för management
 - Pubverksamhet
 - Onlineföreläsningar
 - Gästföreläsningar i utbildningssyfte
 - Gästföreläsningar med karriärssyfte
 - Välkomnstcermonie
 - Studiesociala event
 - Managementhangouts
 - Utvecklat våra ekonomiska rutiner vilket gjort det lättare för uppföljning
-

Sektionsutveckling

Åtterrapporing avseende "sektionsutveckling"

Vi behöver jobba med:

- Jobba mer med marknadsföring som når en större målgrupp och inte enbart de som söker sig till oss
- Större variation i management när det kommer till internationella studenter
- Hitta ett sätt att även de som bara är här en termin kan engagera sig

Vi är nöjd med:

- Reviderat alla våra policies och hittat ett sätt för att de faktiskt ska kunna efterföljas
 - Tagit fram nya rutiner för att vara säkra på att de som kommer på våra event är medlemmar i HHUS
 - Att vi trots en pandemi lyckats hålla verksamheten igång och alla engagerade har verkligen visat på att de är villiga att ställa om och anpassa evenen för våra medlemmars nytta
 - Förbättrad info kring HHUS struktur inför valet vilket har ökat trycket, vilket vi var nervösa för i och med pandemin
 - Lyckats hålla vår ekonomi stadig trots externa påverkningsfaktorer som hade kunnat slå hårdare.
 - Ökat säkerheten på puben, både när det kommer till besökare och de som arbetar
-



Kårföreningar

Åtterrapportering avseende ”kårföreningar”

HHUS sektion har enbart en förening vilket är HHUS.

Representation och struktur

Åtterrapportering avseende ”representation och struktur”

Externa organ:

USBE styrelse

Lovisa Svensson (Ordförande)

Piotr Pokrasen (Ordförande näringslivsutskottet)

Lokala Samordningsförbundet

Evelina Berg (Vice Ordförande)

USBE hållbarhetsråd

Evelina Berg (Vice Ordförande)

US styrelse

Lovisa Svensson (ordförande)

Programråd

Utbildningsutskottet

Programkommitte

Utbildningsutskottet

Utbildningskommitte

Utbildningsutskottet

Interna organ:

HHUS Styrelse - Könsfördelning: 44% män 56% kvinnor

Vi har 6st utskott. Ordförande för varje utskott tillsammans med Presidiet utgör Styrelsen för hhus.

Utskott:

Sociala utskottet

Näringslivsutskottet

Marknadsutskottet

Ekonomiutskottet

Pubutskottet



Utbildningsutskottet

Vi har flertalet stående projektgrupper som tillsätts under året:

Valberedning

Business Week (inställt pga pandemi)

Unbreakable (inställt pga pandemi)

Jämställdhet och lika villkor

Återrapportering avseende ”jämställdhet och lika villkor”

Detta är något som läggs stort fokus på vid rekrytering. För det första måste positionen ligga ute offentligt i två veckor. För det andra kräver inte positionen någon tidigare erfarenhet så att alla ska kunna söka. För det tredje sker intervjun med flera personer för att få en nyanserad bild av de sökande.

Allt offentligt material är på engelska så att vi inte exkluderar någon som inte förstår svenska.

Vi har även en person med specifikt ansvar för just dessa punkter inom föreningen.

Alkoholkultur

Återrapportering avseende ”alkoholkultur”

Vi ansvariga (generealerna) för insparken har haft föreläsningar där vi har förmedlat vikten av att all alkoholkonsumtion ska ske på eget bevåg. Där vi har lyft fram att alkoholhets är absolut förbjudet, speciellt mot nya studenter. Där vi också har lagt mycket tyngd på att faddrarna (ansvariga för grupperna med nya studenter) ska se till så att de nya studenter mår bra och har kul.

Vi har också arbetat för att majoriteten av våra aktiviteter under insparken ska vara alkoholfria. Genom detta arbete är målet att vi ska skapa en sund alkoholkonsumtion för alla.

Under verksamhetsåret är det en blandning av helt alkoholfria event och event där det är valfritt att konsumera alkohol.

Studie- och arbetsmiljö

Återrapportering avseende ”studie- och arbetsmiljö”

Sektionen har haft en representant med i Handelshögskolans hållbarhetsråd, där även vissa frågor kring den fysiska arbetsmiljön lyfts. Föreningen har även genomfört en föreläsning angående stresshantering i samarbete med studenthälsan, för att förbättra den psykosociala arbetsmiljön. Kontaktuppgifter till studiebevakare på US har funnits tillgängliga i loungen. HHUS medlemmar har haft möjlighet att delta i USBE's hållbarhetsdag.

2 representanter från styrelsen deltar på USBE's styrelsemöten där frågor kring studiemiljö kan lyftas, detta har varit särskilt viktigt under corona och när universitetet var stängt.



Utbildningsfrågor

Återrapportering avseende "utbildningsfrågor"

- Vi har varit med och arrangerat och deltagit i SM i ekonomi.
 - Lyft och löst problem och frågor som tillkommit till onlineutbildning.
 - Diskuterat kring diverse kursböcker och kursupplägg som inte varit hållbart
 - Jobbat på en bättre länk mellan utbildningsbevakare, studenter och lektorer.
-



SAMSEK

Planerad verksamhet för verksamhetsåret 20/21

Planerade aktiviteter

Åtterrapporing avseende ”planerade aktiviteter”

En viktig uppgift för den kommande styrelsen är att skapa ett medlemsvärde när de arrangerar aktiviteter således även för den föreningsaktiva i sektionen. Det betyder att varje medlem och den föreningsaktiva behöver synliggöras i jämförelse med den vanliga studenten som går under Samsek. Här följer en sammanställning av de aktiviteter som planeras till nästa år men även ytterligare studiesociala evenemang som sektionen ska genomföra kommande år:

Arrangera Samseks examensceremoni under våren.

Gemensam styrelseutbildning med styrelsen samt sektionens föreningar i samarbete med någon av fackförbunden (De två senaste åren har detta skett med Akademikerförbundet SSR med gott resultat)

Fortsätta dialogen med överlämning av styrelsearbetet tillsammans med Folkuniversitetet.

Arrangera ytterligare en Samsek-gemensam aktivitet för för de föreningsaktiva (styrelserna) i föreningarna i sektionen. T.ex. pizzakväll med workshops (Styrelseintegration)

Utse nomineringar till kårfullmäktige under vårterminen för våra Samsek-mandat

Synas ute på universitetet. Bjuda på kaffe eller annat gott i Lindellhallen, en gång på höstterminen och en gång på vårterminen. Gärna fler gånger.

Ha ett dialogsamtal med fakultetens dekan (styrelsen och dekanen)

Mål och förväntningar

Åtterrapporing avseende ”mål och förväntningar”

Styrelsen ska i första hand verka för att Samsek ska vara ett stöd och ett idéplank/forum för föreningarnas styrelser, snarare än ett forum för medlemmarna.

Styrelsen ska fortsätta uppsöka föreningarnas styrelsemöten för att minska distansen inom sektionen.

Styrelsen ska fortsätta verka för att konkretisera Samseks roll inom kårorganisationen för framförallt de olika föreningarna.

Styrelsen ska arrangera mötesforum för styrelserna i de olika föreningarna att mötas i, något vi valt att kalla ”Styrelseintegration”.

Styrelsen ska verka för att föreningar tillsammans ska kunna arrangera aktiviteter och event i Samseks namn, detta genom exempelvis fristående projektgrupper.



Styrelsen ska verka för ett "levande" Samsek där föreningarna ska motiveras till att söka bidrag för Samsek-gemensamma events då Samsek även har en god ekonomi.

Styrelsen ska verka genom sitt arbete till att nå ut till våra medlemmar.

Styrelsen ska ha som ledord: SAMVERKAN, GEMENSKAP, MÅNGSIDIGHET & UTVECKLING.

För att sektionensstyrelsen tillsammans ska klara av att genomföra den upprättade verksamhetsplanen är ett inslag som testats av styrelsen de två senaste åren att känna mer engagemang till styrelsesammansättningarna är att möten kan temabaseras. Det har visat sig ge ett syfte och en mening för styrelsearbetet.

För att Samsek ska fungera finns det vissa förhållningsregler och styrdokument som föreningen behöver förhålla sig till. Årsmötet ger i uppdrag till styrelsen att jobba med dessa punkter för att vara en framgångsrik och effektiv förening genom våra ledord: samverkan, gemenskap, mångsidighet och utveckling.

Jämställdhet och lika villkor

Återrapportering avseende "jämställdhet och lika villkor"

Det är viktigt att Samseks verksamhet skapar förutsättningar för en så jämställd verksamhet som möjligt där sektionens verksamhet utformas med insikt i att samhället inte är rättvist utformat för alla individer. Det här påverkar såväl styrelsens interna arbete som det är en faktor i det utåtriktade arbetet. Om kommande styrelse tidigt diskuterar denna fråga, kommer det också vara enkelt att ta ställning till frågor som kommer uppkomma i deras arbete. Sektionen delegerar ansvaret för mottagningsverksamheten till föreningarna. Under mottagningsveckorna ligger merparten av ansvaret på kårföreningarna att denna miljö är trygg och inkluderande för alla nya studenter, samt att alla aktiviteter varken diskriminerar eller förnedrar utan snarare inkluderar sina studenter. Det är sektionens ansvar att se till att föreningarna är medvetna om den jämställdhetspolicy Umeå studentkår har.

För att se till att mottagning uppfyller dessa kriterier ska Samseks medlemsföreningars mottagningsansvariga genomgå Umeå studentkårs mottagningsutbildning som hålls i slutet av höst- och vårterminen. Det är styrelsens ansvar att det sker.

Alkoholkultur

Återrapportering avseende "alkoholkultur"

Samsek ska främja en sund alkoholkultur genom att sektionen har regelbundna samtal med föreningarna angående hur detta arbete kan se ut rent praktiskt vid deras aktiviteter. Samsek ska uppmuntra alla som planerar och genomför mottagningen att delta på mottagningsutbildningen, där Umeå studentkårs alkoholpolicy behandlas. De evenemang som Samsek arrangerar ska vara utgå från en alkoholfri norm. Detta innebär att inga evenemang ska finansiera alkohol och att de främsta alternativen som presenteras vid både öppna och stängda evenemang ska vara alkoholfria.



Studie- och arbetsmiljö

Återrapportering avseende ”studie- och arbetsmiljö”

Sektionen arbetar med studie- och arbetsmiljöfrågor på olika sätt. Dels utser sektionens föreningar varsitt studerandearbetsmiljöombud (SAMO) som får en utbildning, kunskap och ett forum där de kan driva arbetsmiljöfrågor. Dessutom har sektionen en utbildningsbevakare som har ansvar för sektionens arbetsmiljöfrågor, deltar i samhällsvetarhusets husråd och samordnar sektionens SAMOs. Utbildningsbevakaren har ansvar att företräda studenter i olika organ, och därför är det viktigt att hjälpa till och marknadsföra ombudets betydelse för studenterna. Det är viktigt att föra studie- och arbetsmiljöfrågor på styrelsemötens agenda vilket ökar kunskap om dessa frågor bland styrelsens medlemmar.

- Utbildningsbevakare ska hålla en introduktionsutbildning i arbetsmiljö för sektionens SAMOs. Styrelsens ledamöter ska även bli inbjudna till introduktionen för att öka kunskapen om arbetsmiljö i hela styrelsen.

Utbildningsfrågor

Återrapportering avseende ”utbildningsfrågor”

Samseks utbildningsbevakare hjälper studenter med individuella utbildningsrelaterade problem, samordnar sektionens studentrepresentanter och driver frågor mot samhällsvetenskapliga fakulteten. Samsek bör fortsätta jobba för att tydliggöra sektionens arbete med utbildningsfrågor. Målet är att sektionens medlemmar ska veta vilken funktion Samsek har gentemot den samhällsvetenskapliga fakulteten och vad utbildningsbevakaren kan hjälpa till med. Det är därför helt centralt att marknadsföra och stötta utbildningsbevakaren genom att bidra med underlag i form av exempelvis studenters åsikter i vissa frågor. Det är även viktigt att stötta alla studentrepresentanter i program- och kursråd eftersom studenters åsikter bäst kommer fram i de beslutande organ som ligger närmast just deras utbildning.

Utbildningsbevakaren ska sträva efter att hålla en introduktionsutbildning för studentrepresentanter inom Samseks verksamhetsområde. Alla representanter i programråd och övriga organ på institutionsnivå ska bjudas in och sektionens styrelse ska gemensamt marknadsföra utbildningen.

En kontinuerlig kontakt ska hållas med studentrepresentanterna så att utbildningsbevakaren blir uppdaterad när det dyker upp viktiga utbildningsfrågor och så att utbildningsbevakaren kan stötta representanterna i deras uppdrag.



Sektionsstyrelse

Återrapportering avseende "sektionsstyrelse"

Pga Covid-19 har vi inte kunnat sätta igång med styrelsearbetet ännu och har inte uppgifter på vilka som är representanterna från varje medlemsförening men här är en lista på de medlemsföreningarna som SAMSEK består av:

- Geografiska föreningen. Kårföreningen för studerande inom kulturgeografi, turism och samhällsplanering.
 - Gastronomiska studentföreningen. Kårföreningen för studerande vid restauranghögskolan
 - Sosum - Socionomstuderande föreningen vid Umeå universitet
 - Nordpol. Kårföreningen för studerande vid Politicsprogrammet, Samhällsvetarprogrammet, Internationell kris- och konflikthantering, Statistikerprogrammet samt fristående kursare i statistik, statsvetenskap, genusvetenskap samt freds- och konfliktstudier.
 - Umsys. Kårföreningen för studerande vid institutionen för informatik som ej läser BIT-programmet.
 - Cibus. Kårföreningen för studerande vid institutionen för kostvetenskap (tillfälligt pausad verksamhet)
-



Genomförd verksamhet för verksamhetsåret 19/20

Genomförda aktiviteter

Åtterrapporing avseende ”genomförda aktiviteter”

Vi valde att följa samma linje som Umeå Studentkår vilket var att totalt stänga ner och varken ha fysiska styrelsemöten (hade styrelsemöten online) eller genomföra de aktiviteter som var inplanerade för våren, till exempel examensceremonin.

Kick-off

Den 2:a oktober hölls en kick-off för styrelsen då vi gick och åt middag på orangeriet och spelade boule tillsammans. En trevlig kväll för att alla i styrelsen skulle lära känna varandra bättre.

Styrelseutbildning

10 oktober anordnades en gemensam styrelseutbildning för styrelsen för att komma igång och sätta upp målen för verksamhetsåret. Detta gjordes i samarbete med Akademikerförbundet SSR.

Stormöte

17 oktober hölls stormötet där vi la fram ett förslag på ändringar i verksamhetsplanen. Det var ändringar för att fortsätta att skifta Samseks fokus från medlemmarna till aktiviteter som i större utsträckning rör föreningarnas styrelser och de vi kallar för “styrelseintegrering”.

Stå i Lindell och prata om Samsek

Vid 4 tillfällen under hösten turades vi om att så och servera kaffe i Lindell det var ett sätt att visa att vi finns och berätta lite mer om vad Samsek gör för nyfikna studenter.

Styrelseutbildning

20 Januari anordnades en gemensam styrelseutbildning för alla sektionens föreningar och sektionens styrelse i samarbete med Akademikerförbundet SSR.

Pizzakväll

4 mars var en kväll där samsek och föreningarnas styrelser slöt samman för att fortsätta styrelseutbildningen med att lära känna varandra bättre. Det var mingel, pizza och ett fantastiskt quiz skapat av vår sekreterare Arvid för att sedan avslutas med ett spex från varje förenings styrelse samt samseks predisie.

Kårvalet

Samsek hade återkommande möten tillsammans med en representant från kåren för att diskutera kårvalet och vad vi kunde göra för att hjälpa till inför kårvalet.



Sektionsutveckling

Åtterrporterering avseende ”sektionsutveckling”

Det vi som styrelse under verksamhetsår 19/20 är riktigt nöjda med är att vi kom igång med det vi valt att kalla ”styrelseintegrering” och om det inte varit för Covid-19 så hade vi nog kommit längre i vårt arbete om att ha mer gemenskap mellan medlemsföreningarnas styrelse. Inför kommande verksamhetsår 20/21 så önskar vi att den nya sektionsstyrelsen tar tag i detta arbete och att styrelsen ska följa ledorden: SAMVERKAN, GEMENSKAP, MÅNGSIDIGHET & UTVECKLING.

Kårföreningar

Åtterrporterering avseende ”kårföreningar”

SamSek utgörs av följande kårföreningar som i sin tur är representerande i SamSeks styrelse:

Nordpol: Kårföreningen för studerande vid Politicesprogrammet, Samhällsvetarprogrammet, Internationell kris- och konflikthantering, Statistikerprogrammet samt friståendekursare i statistik, statsvetenskap, genusvetenskap samt freds- och konfliktstudier.

Cibus: Kårföreningen för studerande vid institutionen för kostvetenskap.

Umsys: Kårföreningen för studerande vid institutionen för informatik som ej läser BIT-programmet.

Sosum: Kårföreningen för studerande vid institutionen för socialt arbete.

Geografiska föreningen: Kårföreningen för studerande inom kulturgeografi, turism och samhällsplanering.

GSF: Kårföreningen för studerande vid Restauranghögskolan.

Representation och struktur

Åtterrporterering avseende ”representation och struktur”

Studentombudet har suttit som representant inom fakultetens olika organ.

Jämställdhet och lika villkor

Åtterrporterering avseende ”jämställdhet och lika villkor”

Öppna dialog under styrelsemöten där vi även presenterat den information vi fått från Umeå Studentkår gällande mottagningsverksamheten.



Alkoholkultur

Återrapportering avseende "alkoholkultur"

Haft öppna dialoger kring alkoholkultur samt att de aktiviteter vi hållit i, har majoriteten varit alkoholfria.

Studie- och arbetsmiljö

Återrapportering avseende "studie- och arbetsmiljö"

Sett till att varje medlemsföreningar har en SAMO samt haft med studentombudsman på våra styrlesemöten.

Utbildningsfrågor

Återrapportering avseende "utbildningsfrågor"

Sett till att varje medlemsföreningar har en SAMO samt haft med studentombudsman på våra styrlesemöten.
