



UMEÅ STUDENTKÅR

~ Studentfackligt arbete sedan 1959 ~

FÖREDRAGNINGSLISTA KÅRSTYRELSENS SAMMANTRÄDE

Datum: 2020-09-09
Tid: 17.00
Plats: Sammanträdesrummet Viljan

Formalia

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande & förslag till beslut:
F1	Mötets öppnande		Kårordförande Anton Öhrlund förklarar mötet öppnat.
F2	Mötets behöriga utlysande		Kallelse gick ut 2/9 och handlingar 4/9 Att anse mötet behörigt utlyst.
F3	Adjungeringar		Att adjungera närvarande tjänstemän med närvaro- och yttranderätt.
F4	Val av justeringspersoner		Att välja en justeringsperson.
F5	Fastställande av föredragningslista		Att fastställa föredragningslistan.

Beslutsuppföljning

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande & förslag till beslut:
U1	Beslut fattat Per Capsulam	U1	Anton Öhrlund Att lägga beslutet till handlingarna.
U2	Beslut fattade i arbetsutskottet	U2	Anton Öhrlund Att lägga besluten till handlingarna.

Meddelande

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande:
M1	Kårsektionerna informerar		Kårsektionernas representanter

Beslut

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande och förslag till beslut:
B1	Operativ Plan 20/21	B1	<p>Anton Öhrlund</p> <p>Vid höstfullmäktige ska en operativ plan för det kommande året antas.</p> <p>Att föreslå kårfullmäktige fastställa operativ plan för 20/21 i enlighet med kårstyrelsens förslag.</p>
B2	Rambudget 20/21	B2	<p>Anton Öhrlund</p> <p>Vid höstfullmäktige ska en rambudget för det kommande året tas. Kårstyrelsen kommer sedan att ta fram en mer detaljerad verksamhetsbudget utifrån den fastställda rambudgeten.</p> <p>Att föreslå kårfullmäktige fastställa rambudget för 20/21 i enlighet med kårstyrelsens förslag.</p>
B3	Val av Inspektor för tiden 200916 till 220630		<p>Anton Öhrlund</p> <p>Inspektor väljs vartannat år och har i uppgift att löpande granska och stötta kårfullmäktiges arbete.</p> <p>Att föreslå kårfullmäktige utse Jan Leidö som Inspektor för tiden 200916 till 220630.</p>
B4	SFS-delegation		<p>Anton Öhrlund</p> <p>I enlighet med kårens stadgar ska kårfullmäktige årligen behandla frågan om eventuella val av representanter till SFS-fullmäktige.</p> <p>Att föreslå kårfullmäktige att</p> <ul style="list-style-type: none">- Avsätta minst 4 delegatplatser till SFS fullmäktige.- Ge kårstyrelsen i uppdrag att fatta beslut om vilka delegater Umeå studentkår skickar.- Valda delegater ska inneha samtliga mandat som Umeå studentkår tilldelas.- Antalet delegater ej får överstiga antalet mandat.- Möjliggöra för samtliga kårsektioner och kåröreningar att nominera in kandidater till delegationen.- Senast 21/9 gå ut till sektions- samt föreningsordföranden med en uppmaning att komma in med delegater.- Fastställa 26/10 som sista dag för nominering av kandidater inför beslut i kårstyrelsen 4/11.- Vald delegation meddelas ansvarsfullmäktige.- Utöver dessa platser även avsätta en plats för, samt utse, delegationsledare/observatör.

B5	Val av representant till Projektet		Anton Öhrlund Kårstyrelsen behöver utse en representant till Projektet som är ett samarbetsorgan mellan ett antal studentkårer i SFS. Att som representant till Projektet utse:
B6	Arbetsordning för kårstyrelsen	B6	Anton Öhrlund Arbetsordningen för kårstyrelsen har varit i behov av en uppdatering under flera år och ett förslag finns nu där kårstyrelsens värdegrund och arbetsätt förtydligas. Att fastställa arbetsordning för kårstyrelsen i enlighet med förslag.
B7	Revidering av arbetsbeskrivning för organisationsutvecklare	B7	Anton Öhrlund För att få en sammanhållen struktur på arbetet i arbetsutskottet, kårstyrelsen och kårfullmäktige, bör arbetsbeskrivningen för organisationsutvecklaren utökas för att inkludera arbetsutskottet. Att revidera arbetsbeskrivning för organisationsutvecklare i enlighet med förslag.
B8	Motion om förslag på person att erhålla Lauramedaljen	B8_1 B8_2	Timmy Nyberg En motion har inkommit från Hanna Lundin Jernberg med förslag på mottagare av Lauramedaljen. Att föreslå kårfullmäktige avslag till motionen i sin helhet.
B9	Motion om olämplighet med presidialer som agerar fadder/general eller dylikt under inspark	B9_1 B9_2	Anton Öhrlund En motion har inkommit från Hanna Lundin Jernberg angående olämplighet med presidialer som agerar fadder/general eller dylikt under inspark. Att föreslå kårfullmäktige avslag till motionen.
B10	Motion om översyn av Umeå studentkårs personuppgiftsbehandling	B10_1 B10_2	Anton Öhrlund En motion har inkommit från Erik Uggla om att utreda formerna för hantering av personuppgifter i relation till kårens sektioner och förening. Att föreslå kårfullmäktige bifall till motionen i sin helhet.
F6	Mötets avslutande		

Datum för kårstyrelsen samt kårfullmäktige

Kårstyrelse (KS): 9 september

Kårfullmäktige (KF): 16 september

KS: 4 november

KF: 11 november

KS: 2 december

KF: 10 december

KS: 27 januari

KF: 3 februari

KS: 24 mars

KF: 31 mars

KS: 28 april

KF: 5 maj

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 1 pages before this page

Dokumentet inneholder 1 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 1 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 1 sider før denne side

Detta dokument innehåller 1 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

toimivaltaoikeus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foesatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 2 pages before this page

Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

toimivaltaoikeus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende



UMEÅ STUDENTKÅR
~ Studentfackligt arbete sedan 1959 ~

UPPFÖLJNING AV BESLUT FATTADE I AU

Augusti

Ärende

Utbildningsbevakning
HUM/läraryhögskolan

Beslut

Att utse Alexander Haraldh som tillförordnad utbildningsbevakare vid Humanistisk fakultet samt Läraryhögskolan.

Att uppdraget är en arvodering på 50% omfattning under perioden 1 augusti – 30 september.

Att Alexander Haraldh endast har uppdraget som tillförordnad utbildningsbevakare och därmed inte innehar någon ledamotsplats i kårstyrelsen.

Råd och organ, tilldelning av platser

Att AU beslutar enligt föreslagen ordning.

Att tillsätta Johanna Mikkelsen Strömstedt till CEDAR

Att tillsätta Anna Larsson till Curiosum.

Motioner och mall för motionssvar

Att använda den föreslagna mallen

Att AU bordlägger de inkomna motionerna pga de saknas i handlingarna.

Remissvar

Utbildningsdepartementet

Att lämna in förslaget med föreslagna ändringar.

Remiss – Möjlighet för universitet och högskolor att ställa krav på lämplighet som särskild behörighet för antagning till läraryhögskola. FS 2020/1510.

Att lämna in svar på remiss FS 2020/1510 med mindre redaktionella förändringar.

Remiss – Promemorian Gymnasie och gymnasiesärskoleutbildning med specialidrott. FS 2020/1546.

Att inte lämna in svar på remiss FS 2020/1546.

Remiss - Enkät om examensbevis till personer som har ändrat juridiskt kön. FS 2020/1454. Att inte lämna in svar på remiss FS 2020/1454.

Remiss - SOU 2020:30 En Att inte lämna in svar på remiss FS 2020/1408.
moderniserad arbetsrätt. FS
2020/1408.

Utkast Arbetsordning KS Att hänskjuta förslaget till Kårstyrelsen med de redigeringsförslag vi diskuterat.

Förslag på person att erhålla Lauramedaljen. Att Timmy tar fram ett förslag till styrelsen.

Motion: Olämpligt med presidialer som agerar fadder/general eller dylikt under inspark. Att Anton får i uppdrag att författa ett motionssvar i enlighet med AU:s diskussioner.

Inspark – Tydliggöra för studenter var US står Att Timmy får i uppdrag att ta fram ett förslag som kommuniceras till Henrik som lägger upp på sociala medier.

Tider för Kårstyrelse Att diskutera tider för KS med styrelsen.

Operativ plan 2020/2021

Denna plan är fastställd av kårfullmäktige den 16 september 2020.

Den operativa planen syftar till att realisera kårens visioner som återfinns i den strategiska planen och ska fungera som ett ramverk för kårstyrelsen att förhålla sig till.

De tre första rubrikerna; utbildningskvalitet, *lika villkor och bostad* utgör mål för den verksamhet som till stor del förknippas med lågintensivt samt långsiktigt påverkansarbete. Medan *medlemsnytta* och *medlemsorganisation* utgör mål för den egna organisationen.

Varje avsnitt har en inledande, övergripande beskrivning av det arbete kårstyrelsen avser att genomföra, samt en lista över verksamhetsårets projekt och prioriteringar. Kårstyrelsen kan komplettera den operativa planen med en handlingsplan, i vilken projektbeskrivning, delprojekt, samt ansvarsfördelning kan tillkomma.

Innehåll

Operativ plan 2020/2021	1
Utbildningskvalitet	2
Lika villkor	3
Bo	3
Föreningsutveckling	4
Medlemsnytta /medlemsutveckling	5

Utbildningskvalitet

Umeå studentkår arbetar för en hög utbildningskvalitet vid Umeå universitet. Arbetet med detta sker både på universitetsnära- och nationell nivå. På nationell nivå återfinns kåren som remissinstans och drivande av nationella frågor som ska leda till bättre förutsättningar för studier, vidare möjligheter på arbetsmarknaden och ständigt ökande av utbildningskvalité.

På universitetsnäranivå ska påverkansarbetet ske genom aktiv studentrepresentation i samtliga beslutande och beredande organ. Alla beslut som kan komma att påverka utbildning och studenters situation ska bevakas.

I år vill vi lägga fokus på att vara proaktiva i arbetet. Ett utbildningspolitiskt program ska därför tas fram med syftet att vara vägledande i utbildningspolitiska frågor för hela organisationen. Påverkansarbete gentemot universitet sker på flera nivåer: institutions-, fakultets- och central nivå därför bör ett utbildningspolitiskt program färdigställas för att stärka och tydliggöra legitimiteten i påverkansarbetet som sker av studentrepresentanter på samtliga nivåer. Stärkta kommunikationsled blir således även en del av det proaktiva arbetet där höjningen av utbildningskvalité är huvudmålet. Dels att öka medvetenheten om kårens arbete till, dels informera studenter om deras rättigheter och ge insyn i aktuella utbildningspolitiska frågor.

Studentrepresentanterna utgör en mycket viktig del av universitets kvalitetssäkringssystem och kårens kärnverksamhet. I år vill vi därför särskilt verka för att stärka studentrepresentanternas ställning och underlätta deras studentfackliga arbete. Som studentrepresentant ska du få stöd av kåren i arbete samt uppleva att insatsen uppskattas av både kåren och universitet.

Umeå studentkår ska:

- Verka för att förutsättningarna för studentinflytandet vid Umeå universitet stärks.
- Upprätta ett gemensamt forum för att diskutera utbildningskvalitet och utbildningsfrågor inom Umeå Studentkårs organisation
- Revidera det utbildningspolitiska programmet.
- Löpande arbeta med studentkårsskrivelsen.
- Arrangera studentfackliga utbildningar och workshops.
- Verka för att ändamålsenlig plats för tentamensskrivningar finns i anslutning till campus.
Verka för att uppmärksamma universitet på värdet av Umeå studentkårs medlemmar

Lika villkor

Umeå studentkår ska verka för att ge alla studenter en god studietid under sin tid vid Umeå universitet. Människors lika värde och lika behandling är något som ska genomsyra alla led inom Umeå studentkår. Som en central del i det arbete Umeå studentkår bedriver ska ett jämlikt, solidariskt, och tillgängligt universitet vara det slutliga målet. Medlemmar som kommer till studentkåren för vägledning eller hjälp ska skyndsamt få stöd eller vägledning. En tillgänglig studentkår är därför viktig för att kunna upplysa och bistå de i nöd. För att företräda studenter vid universitetet behöver vi kontinuerligt eftersträva legitimitet genom att verka för att en så stor andel av den totala studentpopulationen som möjligt är medlemmar. Därför ska det vara enkelt och bekvämt att teckna medlemskap i Umeå Studentkår.

Umeå studentkår ska:

- Aktivt arbeta med och följa universitetets förebyggande arbete gällande psykisk ohälsa bland studenter.
- Aktivt upplysa studenter om lika villkor, arbetsmiljö och hälsa.
- Arrangera mottagningsutbildningar. Verka för en kårgemensam mottagningspolicy vid Umeå Universitet.
- Bevaka doktorandernas situation utifrån ett jämlikhetsperspektiv.
- Verka för att öka Umeå studentkårens närvaro vid konstnärligt campus.
- Verka för att utveckla tillgänglighetsarbetet vid Umeå universitet och inom den egna organisationen.
- Verka för att stärka studenthälsans förutsättningar med ökad tillgänglighet för studenter och doktorander.
- Verka för att förbättra den fysiska och psykosociala arbetsmiljön för studenter.
- Verka för ökad inkludering gentemot internationella och distansstuderande studenter.
- Verka för att uppmärksamma studenters psykiska hälsa

Bo

En bostad av bra standard med rimlig hyra är grundläggande för att studenter ska känna trygghet och ha möjlighet att fokusera på sina studier. Därför ser Umeå studentkår allvarligt på att vi förblir rödlistade i SFS årliga bostadsrapporter och kommer att arbeta för att förbättra den genom påverkansarbete mot kommunen och andra bostadsaktörer.

Umeå studentkår ska:

- Föra en aktiv bostadsdialog med Akademiska hus, Bostaden AB, Umeå Universitet och andra relevanta aktörer.
- Aktivt arbeta för en förbättrad bostadssituation för studenter i Umeå.
- Verka för byggnation av billiga och tillgängliga studentbostäder med god bostadsstandard i Umeå.
- Verka långsiktigt för att Umeå Studentkår ska förmedla bostäder till studenter och doktorander.

Föreningsutveckling

Umeå Studentkår företräder cirka 16 000 studenter vid Umeå Universitet, av totalt cirka 32 000 studenter. Vi utgör därmed en knapp majoritet av de studenter som studerar vid universitetet. Men för att framgångsrikt företräda och verka för en bättre studiemiljö behöver vi samverka med de andra kårerna; Umeå Medicinska Studentkår, Umeå Naturvetar- & teknologkår. På så vis når vi större genomslag och legitimitet.

Umeå studentkår vill värna sina engagerade medlemmar. Vår verksamhet drivs av nära tusen studenter. Engagerade medlemmar bland annat sektioner, föreningar, kårhus och idrottsföreningar. Genom tydligare kommunikation mellan kårens organisationsled ska kontakten och samhörigheten stärkas.

Studentkåren ska finnas tillgänglig för alla studenter vid Umeå Universitet som söker gemenskap, information eller medlemskap. Studentkårens verksamhet är idag präglad av en snabb genomströmning av medlemmar. Det är därför viktigt att aktivt verka för att erbjuda återkommande medlemsutbildningar och verksamhet som är efterfrågad hos medlemmarna. Kårstyrelsen ska arbeta med att långsiktigt göra kårmedlemskapet tillgängligt för dagens, och morgondagens medlemmar genom att löpande utveckla medlemssystem samt rekryteringsprocesser.

Umeå studentkår ska:

- Främja och skapa mötesplatser för ökat samarbete och sammanhållning inom organisationen.
- Verka för kunskapsutjämning inom Umeå Studentkårs organisation för att främja organisationsutveckling samt tillvarata medlemmars engagemang
- Framta en medlemsstrategi för medlemsrekrytering och långsiktig hållbarhet.
- Utöva opinionsbildning utifrån Umeå studentkårs politiska program.
- Verka för att utveckla långsiktiga samarbeten med studentkårer vid universitet inom och utom Sveriges gränser.
- Verka för att inkludera distansstuderande och internationella medlemmar i studentkårens verksamhet.
- Verka för att verksamheten i Umeå studentkår systematiskt utvärderas och följs upp
- Verka för att Umeå Studentkårs föreningar & sektioner ska prioriteras tillträde till egna lokaler vid universitetet.
- Verka för att förtroendevalda uppmärksammas för sitt engagemang
- Verka för att främja samverkan inom Umeå Studentkårs organisation
- Utveckla samarbetet med International Office.

Medlemsnytta /medlemsutveckling

Umeå studentkår vill vara relevant för studenterna, även när man inte är i behov av hjälp eller direkt stöd. Därför måste studentkåren fortsätta att utveckla medlemskapet, både genom att bredda innehållet som att informera om detsamma.

Umeå studentkår ska verka för att studenterna får inblick i verksamhet vid potentiella arbetsgivare. De kan genom olika evenemang ta del av inspirerande erfarenheter från arbetsgivare och arbetstagare. Dessa arrangemang anordnas av US tillsammans med kårsektioner och dess föreningar alternativt tillsammans med en extern aktör.

För att fler medlemmar ska känna mervärdet av medlemskapet ska studentkåren, genom att utnyttja storleken på organisationen, utöka sitt utbud av rabatter och studenterbjudanden.

Umeå studentkår ska:

- Se till att alla studenter välkomnas vid varje terminsstart
- Genomföra ett valborgsfirande vid Umeå universitet.
- Driva arbetsmarknadsprojekt.
- Öka andelen externa intäkter för att bidra till ökade medel för medlemsnytta
- Verka för attraktiva medlemserbjudanden.
- Verka för att erbjuda attraktiva medlemsaktiviteter.
- Förbättra kommunikationen mellan och mot medlemmarna
- Lansera en ny kårmediaprodukt som ersätter studenttidningen Vertex.

Rambudget 2020/2021



UMEÅ STUDENTKÅR
~ Studentfackligt arbete sedan 1959 ~



Innehåll

Inledning	2
Förutsättningar i budgetarbetet	3
Ekonomisk stabilitet i Umeå studentkår	3
Fler anställda – färre arvoderade	3
Förväntat medlemsantal	4
Ekonomiskt beroende av stat/myndighet, behov av externa intäkter	4
Rambudget 2020/2021	5
Kommentarer till rambudget med förklaring av poster	6
Intäkter	6
Kostnader	7
Kårstyrelsens verksamhetsbudget	8

INLEDNING

Umeå studentkårs kårstyrelse vill härmed presentera rambudgeten för Umeå studentkår 2020/2021.

Rambudgeten godkänns slutligt av kårfullmäktige och ger det ekonomiska utrymmet för Umeå studentkår det kommande året. Som komplettering till denna rambudget har kårstyrelsen en mer detaljerad verksamhetsbudget.

Kårstyrelsen vill fortsätta på den inslagna vägen under det kommande året med en målsättning mot en fortsatt växande organisation där vi oavsett utmaningar, ständigt arbetar för att vara en stark studentöst och en sammanhållen medlemsorganisation.

Inför detta verksamhetsår presenteras en till stora delar ny modell för budgeten med tanken att kårfullmäktige och enskilda medlemmar ska få en bättre insikt i både budgetarbetet och vad de olika posterna i budgeten omfattar.



FÖRUTSÄTTNINGAR I BUDGETARBETET

I detta avsnitt beskrivs historiska siffror och andra förutsättningar som ligger till grund för den budget som godkänns av kårfullmäktige. Avsnittet ska också ge mer insikt för den som vill ha en bättre uppfattning om Umeå studentkårs ekonomi.

Ekonomisk stabilitet i Umeå studentkår

Umeå studentkårs ekonomi omfattar dels den kårcentrala delen i form av denna rambudget samt Umeå studentkårs sektioner och föreningar. Kårfullmäktige beslutar om rambudgeten medan kårsektioner och kårföreningar har sina egna budgetar och ekonomiska redovisningar.

Varje år redovisar kårstyrelsen det ekonomiska resultatet för det år styrelsen satt. I resultatet visas då den kårcentrala delen tillsammans med resultatet i våra kårsektioner. I flerårsöversikten nedan visas resultatet på kårcentral nivå samt kårsektionsnivå och sist det sammanlagda resultatet för 5 år tillbaka. Resultatet för 2019/2020 är ännu inte klart, däremot så finns en prognos för 2019/2020 på kårcentral nivå i avsnittet ”Rambudget 2020/2021”.

Flerårsöversikt

	14/15	15/16	16/17	17/18	18/19
Kårcentralt	+71 464kr	+40 999kr	+83 588kr	+38 901kr	+72 169kr
Kårsektion	-194 557kr	-159 488kr	+225 872kr	-5 839kr	-156 528kr
Sammanlagt	-123 093kr	-118 489kr	+309 460kr	+33 062kr	-84 359kr

På kårcentral nivå så har Umeå studentkår haft överskott varje år under en lång tid. Detta har bidragit till att bygga upp en stabil ekonomi som klarar längre perioder med underskott vilket är viktigt om förutsättningarna förändras. Målet ska däremot alltid vara att jobba för en ekonomi som är i balans.

Vår sektioners resultat har varierat mycket genom åren. Kårsektionerna har trots detta en hel del sparade medel och klarar enskilda år med underskott.

Fler anställda – färre arvoderade

Umeå studentkår har ett kansli med arvoderade medlemmar och anställd personal som stöttar hela organisationen. Under verksamhetsåret 2019/2020 gjorde kårfullmäktige en stor omställning av Umeå studentkårs kansli där antalet arvoderade medlemmar minskades och antalet anställda ökades för att bättre passa den verksamhet som bedrivs.

Arvodena för medlemmar som arbetar i kårstyrelsen räknas upp med samma takt som statliga bidrag och universitetets tjänsteköp, c:a 1,5% per år i snitt. Lönerna för anställd personal ökar med c:a 3% per år i snitt och kårstyrelsen har vägt in dessa delar i rambudgeten.



Förväntat medlemsantal

Umeå studentkår är först och främst en medlemsorganisation. Det är därför viktigt att studenter känner att Umeå studentkår är en organisation de vill vara en del av och att vi erbjuder det stöd och de förmåner som gör att studenter väljer att teckna medlemskap.

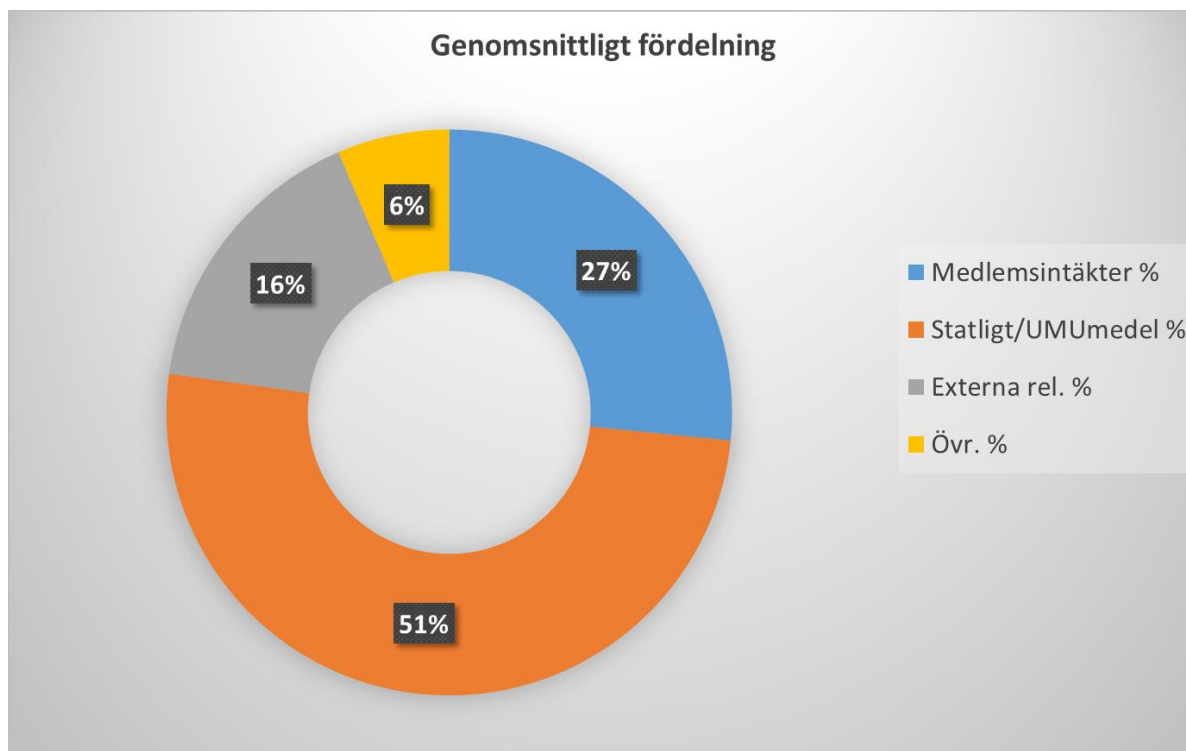
Vårterminen 2020 skapade svåra förutsättningar att attrahera medlemmar från mars och framåt. Medlemsciffrorna landade ändå på 4 434 stycken för VT20 att jämföra med 4 550 stycken VT19 och tappet blev inte så stort.

Sett över de senaste 5 åren så har vi ett stabilt medlemsantal på både höst- och vårtermin men målsättningen bör vara att locka fler medlemmar och att växa som organisation.

För verksamhetsåret 2020/2021 lägger kårstyrelsen en budget med viss minskning i medlemsantalet, framförallt under hösten då en hel del begränsningar fortfarande finns kvar sedan höstterminen 2020 som påverkar möjligheterna att ha medlemsaktiviteter. Förhoppningen är att våren ska se en återgång till tidigare års siffror.

Ekonomiskt beroende av stat/myndighet, behov av externa intäkter

Umeå studentkår är en av tre studentkårer vid Umeå universitet där vår studentkår har utsetts av universitetet att företräda studenter inom humaniora, samhällsvetenskap och via lärarutbildningarna. Beslutet betyder att vi också får pengar varje år från både staten men också genom tjänsteköp från universitetet.



Umeå studentkår har genom åren blivit allt mer beroende av pengarna från staten och universitet där dem står för mer än 50% av våra sammanlagda intäkter. Kårstyrelsen kommer därför arbeta för att intäkterna från våra samarbeten med företag och andra externa aktörer ökar för att göra oss mindre beroende av staten och universitetet.



RAMBUDGET 2020/2021

Post	Intäkter	Budget 19/20	Prognos 19/20	Budget 20/21
10	Medlemsavgifter			
11	Kårmedlemskap	1 700 000 kr	1 624 492 kr	1 600 000 kr
12	Alumnimedlemskap	15 000 kr	21 530 kr	20 000 kr
20	Kårstatusrelaterade intäkter			
21	Anslag från stat/universitet/fakultet	3 940 000 kr	3 945 029 kr	3 990 000 kr
30	Tjänsteintäkter			
31	Anställningsrelaterade intäkter	430 000 kr	412 282 kr	285 000 kr
32	Samarbeten/externa relationer	601 000 kr	550 833 kr	636 000 kr
40	Försäljning			
41	Kårexpeditionen	265 000 kr	153 601 kr	240 000 kr
42	Hysesintäkter	102 000 kr	89 194 kr	98 000 kr
50	Övriga intäkter			
51	Finansiellt	55 000 kr	53 906 kr	40 000 kr
52	Loppis	0 kr	0 kr	35 000 kr
	Summa intäkter	7 108 000 kr	6 850 867 kr	6 944 000 kr
Post	Kostnader	Budget 19/20	Prognos 19/20	Budget 20/21
60	Förtroendevalda och personal			
61	Arvodet förtroendevalda	1 540 000 kr	1 485 573 kr	1 042 000 kr
62	Löner personal	1 465 000 kr	1 538 162 kr	1 915 000 kr
63	Arbetsgivaravgifter	917 500 kr	866 468 kr	929 000 kr
64	Personalavsättningar	93 000 kr	107 276 kr	110 000 kr
65	Kompetensutveckling/arbetsmiljö	85 000 kr	82 464 kr	85 000 kr
70	Gemensamma kostnader			
71	Lokalkostnader	540 000 kr	538 302 kr	540 000 kr
72	Kårexpeditionen	290 000 kr	209 873 kr	273 000 kr
73	Maskiner/inventarier	105 000 kr	111 312 kr	105 000 kr
74	Finansiellt	41 000 kr	39 072 kr	41 000 kr
75	Kårbil	65 000 kr	69 400 kr	65 000 kr
76	Övriga kostnader	55 000 kr	56 747 kr	55 000 kr
80	Organisationsomkostnader			
81	Studentfackligt	357 000 kr	164 127 kr	320 000 kr
82	Verksamhetsmedel organisationsgrenar	735 000 kr	691 301 kr	735 000 kr
83	SFS	85 000 kr	62 534 kr	85 000 kr
84	Ekonomi och revision	95 000 kr	100 223 kr	95 000 kr
85	Friskvård	346 000 kr	346 000 kr	346 000 kr
86	Övriga organisationsomkostnader	13 000 kr	9 193 kr	13 000 kr
90	Informationskostnader			
91	Bolagsinsats	25 000 kr	25 035 kr	0 kr
92	Informationsinsatser	165 000 kr	96 798 kr	170 000 kr
93	Arrangemang	5 000 kr	600 kr	20 000 kr
	Summa kostnader	7 022 500 kr	6 600 458 kr	6 944 000 kr
	Preliminärt resultat	85 500 kr	250 408 kr	0 kr



KOMMENTARER TILL RAMBUDGET MED FÖRKLARING AV POSTER

I rambudgeten syns dels den budget med prognos som gällde föregående verksamhetsår och budgeten för detta år. Till vänster syns ett antal poster som är indelade i 9 olika budgetområden för att tydligt avgränsa intäkter och kostnader. Under ”intäkter” och ”kostnader” nedan så ges förklaring till vad som ingår i posterna samt motivering till förändring mot föregående år.

Intäkter

Budgetområde	Budget 20/21
Område 10: Medlemsavgifter Här ingår alla medlemsavgifter inklusive för de som inte längre är studenter (alumnimedlemmar)	Vi räknar ner medlemsintäkterna för medlemmar med c:a 250 färre medlemmar HT20 och 100 färre medlemmar VT21.
Område 20: Kårstatusrelaterade intäkter De medel vi får från staten och universitetet för att bedriva vårt arbete som studentföreträdare.	Uppräkning görs i enlighet med avtal.
Område 30: Tjänsteintäkter Här ingår de köp som våra stiftelser gör från Umeå studentkår samt de olika samarbeten som görs varje år.	Tidigare så har Umeå studentkår fått lönebidrag för en tjänst som numera har upphört och därmed försvinner även bidraget. Med en kommunikator på heltid höjs dock ambitionen kring våra externa intäkter väsentligt.
Område 40: Försäljning Här ingår all försäljning via kårexpeditionen, utskrifter som föreningar gör via Umeå studentkår samt uthyrning av kårbilen och en del kontor på kansliet.	Med ett öppet universitet samt en färdigställd Lindellhall, bör vi se bättre nivåer på försäljningen.
Område 50: Övriga intäkter I övriga intäkter inkluderas främst de pengar som delas ut varje år från Umeå studentkårs aktieportfölj	Kårstyrelsen räknar med att företagen sänker sina vinstutdelningar i november, vilket leder till lägre finansiella intäkter.



Kostnader

Budgetområde	Budget 20/21
Område 60: Förtroendevalda och personal Här ingår alla kostnader som är direkt kopplade till förtroendevalda och personal.	Här sker stora förändringar, där arvodena skrivs ner då vi har färre heltidsarvoderade studenter. Lönekostnaderna skrivs upp då vi får fler hel- och deltidsanställda. Totalt sett blir kostnaden för löner och arvoden lägre än föregående år då delar av kårstyrelsen inte tar ut fullt arvode.
Område 70: Gemensamma kostnader Här ingår lokaler, inventarier och annat som omfattar hela verksamheten.	Detta budgetområde brukar normalt inte förändras jättemycket. Kostnaden för kårexpeditionen skrivs ner då försäljningen väntas vara något lägre.
Område 80: Organisationsomkostnader Organisationsomkostnaderna rör det studentfackliga arbetet och stödet till kårsektionerna. Här sker normalt störst variationer från år till år och det finns ett utrymme att göra olika prioriteringar.	Utbildningsinsatser dras ned något då utbildningsinsatserna inte förväntas kosta lika mycket som föregående år. I övrigt sker endast mindre förändringar mot förra årets budget och de flesta poster är kvar på samma nivå.
Område 90: Informationskostnader Även detta område har utrymme för omprioriteringar och här återfinns marknadsföring, annonsering och även kostnader för internkommunikation inom Umeå studentkår.	Umeå studentkår har inte några kostnader för det bolag som samägs med NTK och därför tas kostnad för ”bolagsinsats” bort. I övrigt föreslås ambitionen för informationsinsatserna skrivs upp något då ökade externa intäkter också leder till något ökade kostnader. En del kostnader förväntas uppkomma kopplad till marknadsföring av arrangemang.



UMEÅ STUDENTKÅR
~ Studentfackligt arbete sedan 1959 ~

KÅRSTYRELSENS VERKSAMHETSBUDET

Med utgångspunkt från denna rambudget tar kårstyrelsen fram en egen, mer detaljerad verksamhetsbudget. Verksamhetsbudgeten begränsas av de ramar som kårfullmäktige har bestämt men innehåller med detaljerade prioriteringar beroende på hur kårstyrelsen vill arbeta.



UMEÅ STUDENTKÅR
~ Studentfackligt arbete sedan 1959 ~



UMEÅ STUDENTKÅR

~ Studentfackligt arbete sedan 1959 ~

Arbetsordning för Umeå studentkårs styrelse

Fastställd av Kårstyrelsen 2020-09-09

Innehållsförteckning

Kårstyrelsen	3
Styrelsens värdegrund	3
Principer kring styrelsearbete	3
Kårstyrelsens sammansättning	4
Roller	5
Kårstyrelsens möten	6
Beslut	7
Mera om mötesformalia	7



Denna arbetsordning är ett dokument över de rutiner som Umeå studentkårs styrelse ska arbeta efter. En arbetsordning är styrelsens egna dokument för att upprätthålla en god ordning och underlätta i styrelsearbetet.

Arbetsordningen finns till för att det ska finnas klara spelregler kring hur styrelsearbetet går till och samtliga i styrelsen ska ha kännedom om dessa. Styrelsen kan göra ändringar i arbetsordningen när den vill.

När en ny styrelse tillträtt är det viktigt att alla har tillgång till arbetsordningen och att det avsätts tid att gemensamt gå igenom denna. Det bidrar till att ge alla likvärdiga möjligheter att sätta sig in i och förstå ramarna för styrelsearbetet och skapar bra förutsättningar för ett gott samarbete.





Kårstyrelsen

Umeå studentkårs kårstyrelse är studentkårens verkställande organ, och har som uppgift att leda dess verksamhet i enlighet med kårfullmäktiges beslut och i överensstämmelse med Umeå studentkårs stadgar.

Styrelsens värdegrund

Varje kårstyrelse har möjlighet att ta fram egna värdeord som ringar in hur styrelsen ämnar fungera under styrelseåret och visar vad som är viktigt för er i ert gemensamma arbete. Detta förberedande arbete ger möjlighet för viktiga samtal och diskussioner om gruppdynamik och möteskultur för nyttillträdd styrelse.

Styrelsens arbete 20/21 ska kännetecknas av

Samarbete

Lärdom - vi lär oss gemensamt under året

Kollegor som ser efter och bryr sig om varandra

Ett öppet klimat

En kultur där vi förklarar för och bekräftar varandra

Engagemang

Ett antagande om bästa intentioner

Kommunikation

En enad styrelse som leder tillsammans

Professionalitet

Principer kring styrelsearbete

Alla i styrelsen ansvarar för att:

- Tillse Umeå studentkår och medlemmarnas bästa i sitt beslutstagande och verka för att på bästa sätt uppfylla Umeå studentkårs stadgar och medlemmarnas syfte med föreningen.
- Närvara och hålla tiderna.
- Försöka förstå de andras åsikt och perspektiv. Se till sak och inte person. Ledamöter får gärna ha olika uppfattningar i sakfrågor men det är viktigt att hantera dessa utan att gå till personangrepp.
- Verka för att en att jämställd och demokratisk ordning hålls vid möten och beslut. Detta innefattar ett inkluderande samtalsklimat där alla ledamöter ska få lika mycket utrymme för sina åsikter.
- Uppstår ändå personkonflikt under ett möte kan det vara viktigt att ta en paus för att inte bygga vidare på ett dåligt samtalsklimat i rummet. För att förebygga eventuella personliga konflikter kan det vara en idé att prata ut ordentligt redan innan mötet då en känslig fråga diskuteras.



Övriga principer kring styrelsearbetet:

- Kontinuitet. Det vi gör nu ska inte behöva göras igen de närmaste åren. Allt ska dokumenteras och föras vidare.
- Struktur och formalia. Med en tydlig struktur kan man kontrollera så att organisationen har högt till tak och att allt sköts som det ska. Det blir inte tråkigare att arbeta i en genomtänkt struktur med klara rutiner.

Kårstyrelsens sammansättning

Kårstyrelsen är beslutsmässig om minst fem röstberättigade ledamöter är närvarande.

Kårstyrelsen består av:

- Kårordförande
- 1:a vice kårordförande med ansvar för utbildningsfrågor
- 2:a vice kårordförande med ansvar för arbetsmiljö- och lika villkorsfrågor
- 2 utbildningbevakare
- En ledamot med ansvar för internationalisering- och medlemsfrågor
- 3 övriga ledamöter

Dessa ovanstående har samtliga närvaro-, yttrande-, förslags-, och rösträtt.

Adjungering

Adjungering eller att adjungera innebär att tillfälligt uppta en person som medlem i styrelsen, en person som i annat fall står utanför det formella mötet. Kårstyrelsen har möjlighet att adjungera medlemmar och/eller sakkunniga med yttrande- och förslagsrätt för ett sammanträde eller ett särskilt ärende.

Ständigt adjungerade till kårstyrelsens sammanträden, dock utan rösträtt är:

- Tjänsteperson med ansvar för protokoll.
- En representant från varje kårsektion.
- Umeå studentkårs revisorer och inspektorer



Roller

Ordförandes huvudsakliga uppgifter är att:

- Ordförandes uppgift är att sammankalla styrelsen och leda styrelsens arbete, medan styrelsens uppgift är att leda organisationen.
- Att sammankalla arbetsutskottet.
- Kalla ledamöter och suppleanter till styrelsemöte.
- Förbereda ärenden och lägga förslag till dagordning.
- Leda styrelsens möten och tillse att jämställd och demokratisk ordning hålls vid möten och beslut.
- Granska och underteckna protokoll.
- Tillse att denna arbetsordning följs och att fattade beslut verkställs.

Sekreterarens huvudsakliga uppgifter är att:

- Föra protokoll på styrelsemöten och se till att de blir justerade.
- Arkivera protokollen enligt praxis hos Umeå studentkår.

Styrelseledamöternas huvudsakliga uppgifter är att:

- Arbeta utifrån respekt för studentkåren som organisation och alla studenterna organisationen representerar.
- Bidra med engagemang, fler perspektiv, tankar och idéer till samtal, diskussioner och beslut.
- Ledamöter ansvarar för att informera om verksamheten inom respektive verksamhetsområde.
- Tänka på sitt välbefinnande på ett sådant sätt att man kan vara aktiv under hela årets arbete och inte bränner ut sig.
- Hjälpa de andra i styrelsen att göra prioriteringar och säga åt dem när de tar på sig för mycket.
- Inför möten ta del av och läsa igenom utskickade handlingar och på så sätt sätta sig in i de ärenden som ska hanteras och beslutas om på styrelsemöten. Detta är en förutsättning för välfungerande samtal och diskussioner under mötet.



Kårstyrelsens möten

En stor del av kårstyrelsens arbete består av möten. Det är viktigt att alla i styrelsen vet hur möten kommer gå till och organiseras för att ha samma möjlighet att delta aktivt under mötena.

- Kårstyrelsen bör sammanträda en gång per månad under perioden augusti–juni.
- Kallelse till kårstyrelsesammanträdena ska skickas ut senast sju dagar före sammanträdet.
- Föredragningslista, även kallad dagordning, dvs en lista över de ärenden som ska behandlas under mötet, samt handlingar, det underlag som finns för varje ärende, ska skickas ut senast tre dagar före sammanträdet.

Hur styrelsens möten går till

Sammanträdena leds av kårordföranden, alternativt en vice kårordförande enligt särskild ordning om kårordförande inte kan närvara.

På styrelsemöten ska beslutsprotokoll föras, vilket justeras av mötets ordförande och en för varje sammanträde utsedd justeringsperson. Protokollet förs av organisationsutvecklare eller i dess frånvaro, för mötet utsedd mötessekreterare.

Efter justering ska kårstyrelsens protokoll tillkännages genom att samma dag anslås på Umeå studentkårs webbsida. Ärenden som kan komma till skada eller men för avtalspart eller annan vid offentliggörande, eller ärenden angående enskild medlems eller anställds personliga förhållanden ska strykas ur protokoll innan offentliggörandet.

Vid kårstyrelsesammanträdena svarar styrelsen särskilt för att

- Verkställa kårfullmäktiges beslut.
- Att inför kårfullmäktige svara för Umeå studentkårs verksamhet.
- Att inför kårfullmäktige ansvara för Umeå studentkårs ekonomi och förvaltning av dess egendom.
- Bereda de frågor som ska behandlas av kårfullmäktige samt i förekommande fall besluta om beslutsförslag.
- Utse studeranderepresentanter i de fall antalet nominerade överstiger antalet platser.
- Fastställa skriftliga regler för attestering, dvs uppdatera det interna regelverket för vem som får attestera vilken kostnad och hur stora belopp.

Läs mer om Kårstyrelsens arbetsuppgifter i Umeå studentkårs stadgar, kap 11 Kårstyrelsen, §12.



Beslut

Omröstning i kårstyrelsen ska ske öppet. För personfrågor kan omröstning ske med slutna sedlar om ledamot så begär. Dvs att omröstning sker genom användande av röstsedlar där den röstandes namn inte står med. Röstsedlarna lämnas ihopvikta i ett kuvert eller dylikt med syfte att det inte ska gå att avgöra vem som röstat på vad.

Den mening som erhåller mer än hälften av de angivna rösterna blir kårstyrelsens beslut. Vid personval gäller den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal har kårordföranden utslagsröst. Vid lika röstetal gällande personval ska lotten skilja, dvs slumpen avgör vilket beslut som kommer fattas t.ex. genom att de olika alternativen skrivs ner på lottsedlar som sedan blandas varpå en person får dra en av lotterna vars innehåll blir mötets beslut.

Ledamot av kårstyrelsen eller annat verkställande organ får inte närvara vid handläggning av eller beslut i ett ärende som personligen rör ledamoten själv, ledamotens make, sambo, föräldrar, barn eller syskon, eller någon annan närstående.

I ärenden som inte tål uppskov, utövar kårstyrelsen kårfullmäktiges befogenheter. Beslut i sådant ärende ska underställas kårfullmäktige vid närmast följande sammanträde.

Efter beslut är tagna ska styrelsens ställningstagande och beslut accepteras och ledamöter ska agera enat enligt styrelsens beslut. Kårstyrelsens beslut överklagas i den ordning som stadgas i kapitel 10, Umeå studentkårs stadgar.

Mera om mötesformalia

Den mötesformalia som används under styrelsemötena finns till för att underlätta arbetet i styrelsen och för att beslut ska fattas på demokratisk väg. Mötesformalia är tänkt att fungera som ett hjälpmedel under mötet och inte som ett hinder. Effektivitet och demokrati går alltid före att hålla strikt på mötesformalian.

Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat och hälsar alla välkommen.

Mötessekreterare

Umeå studentkår har en anställd organisationsutvecklare som för protokoll vid kårstyrelsens sammanträde i syfte att få en stringens i protokollförandet. Vid organisationsutvecklarens frånvaro är det upp till kårstyrelsen att utse sekreterare för mötet.

Val av justerare

Här väljs en ledamot för att justera protokollet, vilket innebär att de läser igenom sekreterarens protokoll och intygar med sin signering att protokollet stämmer överens med vad som skedde på mötet.



Meddelanden

Punkten meddelanden eller information är tänkt att användas för att kunna delge resten av styrelsen information och hålla varandra uppdaterade om exempelvis pågående arbete, viktiga händelser eller möten som genomförts.

Acklamation.

Acklamation betyder bifallsrop och är ett vanligt sätt att ta beslut. Vid acklamation ställer ordförande en fråga, ett förslag, och de mötesdeltagare som instämmer svarar högljutt Ja. Ordförande talar sedan om vad hen uppfattat som mötets beslut och om ingen begär votering, dvs omröstning exempelvis genom handuppräckning, bekräftas beslutet med ett klubbslag. Beslut genom acklamation är tidseffektivt men det är viktigt att ordförande är uppmärksam så att inte röststyrka påverkar resultatet.

Motion

En motion är ett förslag till en förändring. Motionen kan beröra vad som helst som någon vill att styrelsen skall besluta om. Varje enskild medlem av Umeå studentkår har rätt att skicka in en motion. Motionen behandlas av kårstyrelsen som beslutar om motionen skall skickas på remiss och/eller behandlas i arbetsgrupper. Kårstyrelsen skriver ett motionssvar till närmast följande fullmäktigesammanträde där styrelsens syn på motionen avges samt förslag på hur fullmäktige skall besluta.

Remiss

Innan myndigheter tar ställning till ett förslag skickas det på remiss till andra myndigheter, organisationer och andra intressenter. Myndigheten vill då veta vad de som berörs av förslaget tycker, vilka konsekvenser som förslaget kan få om de genomförs samt vilket stöd förslaget har hos de olika instanserna. Umeå Universitet får årligen in ett antal remisser för yttrande och Umeå studentkår har möjlighet att yttra sig, skicka in remissvar, som bifogas till Umeå universitets yttrande. Umeå studentkår har också möjlighet att avstå från att svara på remisser och det är därför bra om styrelsen samtalar kring hur många och vilka remissvar styrelsen vill lägga tid på.

Bordläggning

Bordläggning innebär att styrelsen beslutar att inte behandla ett ärende under det pågående mötet utan skjuta upp saken till ett kommande möte. Bordläggning skall ske om en majoritet av närvarande ledamöter så önskar.

Per capsulam-beslut

Även om styrelsen möts regelbundet kan det finnas tillfällen då ett beslut behöver fattas mellan ordinarie styrelsemöten. Ett sådant beslut brukar kalla per capsulam-beslut, ett beslut som fattas utan att styrelsen har sammanträde. Styrelsen bör vara sparsam med per capsulam-beslut och enbart använda per capsulam-beslut när beslutet inte kan vänta och det inte går eller inte anses motiverat att samla ledamöterna till ett extra möte.



Övriga frågor

Denna punkt finns alltid med på alla dagordningar för att göra det möjligt för alla deltagare att lyfta en fråga som inte förberetts eller finns med på dagordningen men som ändå behöver behandlas under mötet.

Mötets avslutande

Ordförande förklarar mötet avslutat.



Organisationsutvecklare 100%

Organisationsstöd

- Ansvara för att förvara lagtexter, handböcker, tidskrifter, remisser/remissvar samt utredningar där Umeå studentkår har ett intresse.
- Att vid behov medverka vid utbildning till nya presidiet och kårstyrelsen gällande kårens/universitetets organisation.
- Att tillsammans med presidiet ansvara för överlämning gentemot tillträdande presidium samt introduktion av förtroendevalda.
- Utbildning och organisatoriskt stöd gentemot kårsektioner/kårföreningar.
- Tillsammans med presidiet ansvara för genomförande av utredningar och projekt.

Verksamhetsstöd

- Vara presidiet behjälplig vid utarbetande av remissvar och debattartiklar samt utarbeta beslutsunderlag till arbetsutskottet och kårstyrelsen.
- Bevaka frågor som behandlas och handläggs av Umeå universitets styrelse och ledning, samt vara stöd för våra representanter i universitetets styrelser och nämnder.
- Medverka i arbetet med operativ plan och prioriteringar.
- I samråd med kommunikatör tillse att hemsidan uppdateras med aktuell information inom den anställdes område.
- Var tredje år medverka i arbetet med studentkårsskrivelsen.

Sekreterare

<p>Nuvarande formulering:</p> <ul style="list-style-type: none">- Ansvara för utskick/distribution av kallelser och handlingar till kårstyrelsen och kårfullmäktige.- Att vara mötessekreterare vid kårstyrelsens- kårfullmäktiges- samt valberedningens sammanträden.	<p>Föreslagen formulering:</p> <ul style="list-style-type: none">- Ansvara för utskick/distribution av kallelser och handlingar till arbetsutskottet, kårstyrelsen och kårfullmäktige.- Att vara mötessekreterare vid arbetsutskottets- kårstyrelsens- kårfullmäktiges- samt valberedningens sammanträden.
---	---

- Att ansvara för och arkivera protokoll från dessa möten.

Stiftelseadministration

- Sekreterare vid Stiftelsen JC Kempes Minnes Stipendiefond samt Stiftelsen Studenthälsan innebärande:
 - o Registrering och arkivering av ansökningar samt kommunikation med sökande.
 - o Upprättande av handlingar samt protokoll från sammanträden.
 - o Utformning av marknadsföringsmaterial i samråd med kommunikatör.
- Sekreterare vid Kårhusstiftelsen innebärande:
 - o Framtagande av underlag och utredningar på uppdrag av styrelsen.
 - o Upprättande av handlingar samt protokoll från sammanträden

Motion - Förslag på person att tilldelas Lauramedaljen

Skreven av: Hanna Lundin Jernberg, kårfullmäktigeledamot Samsek

Inom Umeå studentkår finns det en medalj som heter Lauramedaljen som är Umeå studentkårs högsta utmärkelse för arbete inom kåren. Medaljen utdelas till den man eller kvinna som genom personligt arbete gjort Umeå Studentkår avsevärda tjänster.

I vår kår finns det en person som jag anser gjort Umeå studentkår avsevärda tjänster. Denna person började att engagera sig i kåren år 2001 då denne var student. Personen har både varit kårföreningsordförande, suttit i kårfullmäktige, som ledamot i kårstyrelsen, ledamot i sektionstyrelse, utbildningsbevakare och engagerat sig och utvecklat olika diverse projekt i förhållande till sitt då ideella engagemang i kåren. Sedan 2008 är personen anställd på Umeå studentkår och personen var fram till år 2017 organisationssekreterare och blev sedermera kanslichef på kårkansliet. Vid detta lag tror jag ni alla vet vem jag pratar om, Stefan Brattlöf.

Under de 6 år som jag har varit engagerad i Umeå studentkår så har jag aldrig träffat någon som har ett större hjärta för vår kår än Stefan. Han har med ett outtröttligt engagemang stöttat oss alla förtroendevalda och andra engagerade i kåren att kunna utföra våra uppdrag på bästa sätt. Det är väldigt många, om inte flera hundratals förtroendevalda i vår kår som passerat kårkansliet under åren och som rådgjort med Stefan kring hur författande av årsbokslut, årsmöten, verksamhetsberättelse, stadgar och dylikt går till. För särskilt panikslagna ordföranden och kassörer inom kåren har han varit en ovärderlig resurs och skänkt ett lugn. Inte bara på sin faktiska arbetstid, utan även utanför arbetstid engagerar han sig och visar att han har det största kårhjärtat. Stefan förtjänar därför att uppmärksammas för sina insatser.

Med bakgrund av detta yrkar jag på:

Att Stefan Brattlöf tilldelas Lauramedaljen på datumet för Umeå studentkårs årshögtid



MOTIONSVAR - NOMINERING TILL LAURAMEDALJEN

Beskrivning av motionen

Motionären har nominerat Stefan Brattlöf, kanslichef, till Umeå Studentkårs högsta förtjänstmedalj, Lauramedaljen. Motionären redogör bakgrund till nomineringen.

Styrelsens redovisning

Lauramedaljen är Umeå Studentkårs högsta utmärkelse för utomordentliga insatser.

Lauramedaljen instiftades 1963 för att uppmärksamma särskilt avsevärda insatser gjorda för vår kår och studenter. Under kårens över 60-åriga historia så har enbart 20 personer erhållit Lauramedaljen.

Definitionen för utdelande är följande:

"Medaljen ska utdelas till den man eller kvinna som genom personligt arbete gjort Umeå Studentkår ansevärda tjänster".

Medaljen tjänar syftet att uppmärksamma de personer som för, eller genom kåren utvecklat Umeås studentliv. Som exempel genom att verka för byggnationer av studentbostäder i Umeå. Där exempelvis Tore Östman som ledde stiftelsen Umeå Studentbostäder erhöll åren 1968 att tilldelas den av Umeå Studentkår hösta utmärkelsen.

Övriga urval i modern tid:

1985	före detta socialminister Gösta Skoglund, upphovsman till Umeå universitet. Förr sina insatser genom åren för Umeås studentliv.
2007	Lars Göran Bokeskog, ekonomichef och sedermera kanslichef. För sina 30 år inom kåren.
2009	Tommy Bäckström, vaktmästare. För sina långa och trogna 40 år i kåren.
2017	Veikko Karjalainen, kamrer. För sina långa och trogna 30 år i kåren.

Som praxis kan därför sägas att Lauramedaljen utdelas till individer genom sina handlingar med avsevärda och stora bidrag till studenterna samt kårens utveckling som ovan är beskrivet. Eller genom att ha troget tjänat studentkåren genom trogen tjänstgöring inom kårens organ, stiftelser eller tjänstemannaorganisation.

Kårstyrelsen kommer med bakgrund av denna praxis, som genom åren av tidigare kårfullmäktigen arbetats fram, att föreslå avslag på motionen som helhet. Detta i enlighet med praxis för Lauramedaljen.

Kårstyrelsen kommer däremot under verksamhetsåret att tillse att en utredning påbörjas kring medaljsystemet, samt överse möjligheten att instifta nya utmärkelser för förtjänstfulla insatser.

Därför föreslår styrelsen fullmäktige:

Att avslå motionen som helhet.

Motion - Olämpligt med presidialer som agerar fadder/general eller dylikt under inspark

Skriven av: Hanna Lundin Jernberg, kårfullmäktigeledamot Samsek

Som förtroendevald i Umeå studentkårs presidium (dvs kårordförande, 1:e vice ordförande samt 2:e vice ordförande) så sitter du på en tung position med ett stort ansvar i förhållande till övriga förtroendevalda och engagerade i kåren. Du kanske exempelvis har ansvar för utbildnings eller insparksfrågor.

Jag finner det problematiskt att det i Umeå studentkårs stadgar eller styrdokument ej finns någon reglering eller riktlinje huruvida en presidial får medverka i det jag i denna motion tänker belysa, insparken.

Presidialerna är ofta studenter själva som har tagit studieuppehåll från ett program och kanske har de varit engagerade i insparken tidigare och har kanske en vilja att fortsätta att göra det.

Min egen synpunkt i detta är att det finns stor risk för ojämn maktbalans och känsla av övervakning från dem som är faddrar eller generaler när de vet om att en presidial är med och engagerar sig i en av våra kårföreningars inspark. Det blir dubbla stolar som kan leda till svåra obekvämligheter, både för presidialen i sig, samt för de andra engagerade i insparken. Detta i åtanke av att vi vet att det varje termin är ärenden som kommer presidialerna tillhanda gällande negativa händelser på insparken som behöver utredas.

Därför yrkar jag på:

Att presidiet i kårstyrelsen ej ska tillåtas agera fadder/general eller dylikt i våra kårföreningars insparkar.



”Vi bevakar och medverkar i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet, och främjar våra medlemmars väl”

Beskrivning av motionen

Motionären problematiserar att Umeå studentkårs deltar i verksamhet de har ansvaret för, i det här fallet mottagningen. Motionären belyser faktorer som maktbalans och dubbla stolar och som resultat oönskade konsekvenser för organisationen.

Styrelsens redovisning

Styrelsen delar motionens grundläggande tanke om att ledamöter i kårstyrelsen bär ett särskilt ansvar att verka för att stadgar och beslut upprätthålls inom föreningen och att vara goda företrädare för hela Umeå studentkår.

Principen som utmanas i motionen är den om styrelsen ska ha möjlighet att delta i den verksamhet som den leder. En av de anledningar till omstruktureringen av kårfullmäktige till sektionsrepresentation istället för parti var att man ville se en ökad närhet och koppling till föreningarna och sektionerna, vilket denna styrelse givetvis också ser positivt på.

Styrelsen ser därför att detta är en större diskussion än enbart insparken och presidier, och att principen också måste ges utrymme i diskussionen. Styrelsen delar inte motionärens mening om att en sådan begräsning bör innefatta endast presidiet utan i sådana fall hela styrelsen. Styrelsens ledamöter delar alla samma ansvar och skyldighet att verka enligt fattade beslut och stadgar och kan därför bidra till de upplevelser som motionären beskrivit och som kan vara negativa.

Styrelsen är av meningen att problemet inte är att även kårstyrelsen kan delta på aktiviteter som anordnas av sektionerna, utan vad som händer om en styrelseledamot inte följer stadgarna och besluten fattade i Umeå studentkår. Dessa händelser bör lyftas för diskussion och etablerande av rutin inom kårstyrelsen.

Givetvis ska de aktiviteter följa de beslut som studentkåren tagit gemensamt oavsett om någon från kårstyrelsen deltar eller inte.

Därför föreslår styrelsen fullmäktige:

Att avslå motionen

Motion om översyn av Umeå Studentkårs personuppgiftsbehandling

Sedan 2018 reglerar Dataskyddsförordningen, GDPR, Umeå studentkårs personuppgiftsbehandling. GDPR syftar till att ytterligare stärka skyddet för enskildas personuppgifter. Till följd av GDPR finns begränsningar i hur Umeå Studentkår får samla in, behandla och lämna ut personuppgifter. Umeå studentkår är även skyldig att informera om hanteringen. Sådan information finns på Umeå studentkårs hemsida. Enligt informationen, som Umeå studentkår är bunden av, kan medlemmars personuppgifter enbart lämnas ut i fyra olika situationer.

Till följd av informationen kan Umeå studentkår inte lämna ut personuppgifter till medlemsföreningars externa samarbetspartners. Sådana samarbetspartners kan exempelvis vara studieförbund eller riksorganisationer. De har ofta ett behov av att ta del av medlemsregister, exempelvis för att fördela bidrag utifrån antalet medlemmar eller för att säkerställa att medlemsföreningen är levande. Eftersom personuppgifterna inte kan lämnas ut går medlemsföreningar miste om olika former av stöd och bidrag som hade kunnat användas för att bibehålla och förbättra verksamheterna.

Den nuvarande hållningen i personuppgiftsfrågor bidrar även till att flytta makt från medlemsföreningarna till Umeå studentkår centralt. En förändring, om den är juridiskt möjlig, hade istället inneburit att föreningarna själva fått ökat inflytande över vilka organisationer de vill samarbeta med.

Umeå studentkår har intagit en uttalat restriktiv hållning i personuppgiftsfrågor. Det är i grunden något positivt. Samtidigt ska inte personuppgiftsfrågor hindra verksamheten i Umeå studentkår eller dess medlemsföreningar om det inte är nödvändigt utifrån gällande lagstiftning. Enligt mig är det inte uteslutet att ett utlämnande av personuppgifter som har beskrivits ovan kan vara förenlig med gällande lagstiftning. Om så är fallet bör Umeå studentkårs personuppgiftsbehandling överensstämma med lagstiftningen.

Mot den bakgrunden yrkar jag att Kårfullmäktige beslutar:

- **Att** Kårstyrelsen ges i uppdrag att utreda om det är förenligt med gällande lagstiftning att lämna ut medlemsregister till medlemsföreningars externa samarbetspartner.
- **Att** Kårstyrelsen, om första att-satsen besvaras jakande, ska ta fram ett förslag till revideringar av nödvändiga dokument.

Erik Ugglå, Fullmäktigeledamot Juridiska föreningen

MOTIONSSVAR: ÖVERSYN AV UMEÅ STUDENTKÅRS PERSONUPPGIFTSBEHANDLING

Bakgrund

En motion har inkommit som efterfrågar en utredning för att titta på om det är möjligt, och förenligt med gällande lagstiftning, för Umeå studentkår att kunna lämna ut personuppgifter till partners som studentkårens organisationsgrenar har samarbeten med.

Motionären vill även att kårstyrelsen ska ta fram förslag på ändringar i nödvändiga dokument i det fall att det är förenligt med gällande lagstiftning att lämna ut personuppgifter till externa parter som samarbetar med Umeå studentkårs föreningar.

Kårstyrelsens svar

Kårstyrelsen ser positivt på att denna typ av frågor lyfts upp. Hur vi hanterar medlemmarnas personuppgifter är en fråga som har blivit allt viktigare genom åren och särskilt sedan GDPR trädde i kraft 2018.

Motionären vill se en utredning kring en utlämning av personuppgifter som kan ha lite olika syften. Umeå studentkårs sektioner och föreningar har varje år samarbeten med olika företag, andra föreningar runt om i Sverige eller rentav med riksorganisationer. Så länge som kårföreningarna följer Umeå studentkår stadgar, andra styrdokument och fattade beslut så finns inga hinder för de samarbeten kårföreningar har.

När en student tecknar medlemskap i Umeå studentkår så är det studentkårens ansvar att hanteringen av medlemmens personuppgifter är korrekt och följer lagstiftningen. Medlemmen får t.ex. inte tvångsanslutas till andra organisationer eller avtal som personen inte har godkänts.

Det är därför bra om frågan utreds för att vi ska dels ska vara trygga med att vår nuvarande hantering av personuppgifter är korrekt men också se vilka möjligheter Umeå studentkår har att stötta sina sektioner och föreningar i deras arbete.

Mot bakgrund av ovanstående föreslår kårstyrelsen:

Att kårfullmäktige bifaller motionen i sin helhet.