



**UMEÅ STUDENTKÅR**  
~ Studentfackligt arbete sedan 1959 ~

Att: Kårfullmäktige, kårstyrelsen, inspektor,  
proinspektor, verksamhetsrevisorer, sektioner

## PROTOKOLL KÅRFULLMÄKTIGES SAMMANTRÄDE

---

Datum: 2020-09-16  
Tid: 17.15  
Plats: Aula Biologica

### Närvarande

---

*SamSek 4/6*

Kajsa Helldén

Andrea Rammsy

Hanna Lundin Jernberg

Christoffer Andersson

*HumSek 3/5*

Ellen Grönlund

Gustav Svensson

Carl Otto Decker

*HHUS 3/3*

Millie Karphammar

Hanna Wibeck

Alice Jedborn

*BetSek 1/1*

Jenny Lindahl

*JF 2/2*

Lisa Norenius

Erik Ugglå

*UmPe 7/7*

Anna Sahlin

Erik Vikström

Jannicke Andreassen

*Övriga*

Emma Möller (sekreterare)

Anton Öhrlund

Anna Larsson

Timmy Nyberg

Emelie Häger

Ester Jonsson

Johanna Mikkelsen Strömstedt

Joanna Elg

Tea Forsberg

Fredrik Andersson

Pontos Nilsson

## Formalia

---

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande & beslut:
F1	Mötets öppnande		<b>Erik Vikström</b> öppnar mötet kl 17.43.
F2	Adjungeringar		<b>Erik Vikström</b> Kårfullmäktige beslutar via acklamation: <i>Att adjungera närvarande tjänstemän med närvaro- och yttranderätt.</i>
F3	Val av mötessekreterare		<b>Erik Vikström</b> Kårfullmäktige beslutar via acklamation: <i>Att välja Emma Möller till mötessekreterare.</i>
F4	Justering av röstlängd	F4_1 F4_2	<b>Erik Vikström</b> En avsägelse har inkommit från Adam Sihlén. Kårfullmäktige beslutar via acklamation: <i>Att lägga avsägelsen från Adam Sihlén till handlingarna.</i> <i>Att fastställa röstlängden till 19 av 24 närvarande.</i>
F5	Mötets behöriga utlysande		<b>Erik Vikström</b> Kallelse gick ut 4/9 och handlingar 11/9. Kårfullmäktige beslutar via acklamation: <i>Att anse mötet behörigt utlyst.</i>
F6	Val av justeringspersoner		<b>Erik Vikström</b> Kårfullmäktige beslutar via acklamation: <i>Att utse Pontus Nilsson samt Andrea Rammsy till justeringspersoner tillika rösträknare.</i>
F7	Tid för justering av protokoll		<b>Erik Vikström</b> Kårfullmäktige beslutar via acklamation: <i>Att fastställa tid för justering av protokoll till 30 sep kl 12.00.</i>
F8	Fastställande av föredragningslista		<b>Erik Vikström</b> Kårfullmäktige beslutar via acklamation: <i>Att fastställa föreslagen föredragningslista.</i>

## Meddelanden/information

---

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande:
M1	Presidiet informerar		<b>Presidiet</b> Kortare diskussion förs i församlingen angående hur presidiet ska informera fullmäktige, former för detta.
M2	Mötesdatum för KS+KF	M2	<b>Anton Öhrlund</b> På Kårstyrelsesammanträdet 9/9 bekräftades årets sammanträdestider. <b>KS;</b> 9/9, 4/11, 2/12, 27/1, 24/3, 28/4. Fler kan tillkomma. <b>KF;</b> 16/9, 11/11, 10/12, 3/2, 31/3, 5/5 med start klockan 17.15.

## Beslutsuppföljning

---

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande:
U1	Sammanfattning av beslut från föregående protokoll, KF 200520.	U1	<b>Erik Vikström</b> Kårfullmäktige beslutar via acklamation: <i>Att lägga protokollet till handlingarna.</i>

## Beslut

---

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande & beslut:
B1	Stadgeändring HumSek	B1	<b>Ellen Grönlund</b> Humanistiska sektionen har inkommit med en stadgerevidering. Kårfullmäktige beslutar via acklamation: <i>Att godkänna Humanistiska sektionens stadgerevidering i enlighet med förslag.</i>
B2	Stadgeändring JF-sektionen	B2	<b>Fanny Wikström Olsson</b> JF-sektionen har inkommit med en stadgerevidering. Kårfullmäktige beslutar via acklamation: <i>Att godkänna JF-sektionens stadgerevidering i enlighet med förslag.</i>
B3	Operativ plan 20/21	B3	<b>Kårstyrelsen</b> Kårfullmäktige beslutar via acklamation: <i>Att fastställa operativ plan för 20/21 i enlighet med kårstyrelsens förslag med redaktionella ändringar.</i>
B4	Rambudget 20/21	B4	<b>Kårstyrelsen</b> Vid höstfullmäktige beslutas om rambudget för det

kommande året. Kårstyrelsen kommer sedan att ta fram en mer detaljerad verksamhetsbudget utifrån den fastställda rambudgeten.

Hanna Lundin Jernberg yrkar:

*Att 25000 kr läggs i en egen budgetpost för kårfullmäktige och att det läggs som en minus till budget i stort.*

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

*Att avslå yrkandet.*

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

*Att fastställa rambudget för 20/21 i enlighet med kårstyrelsens förslag.*

**B5** Val av kårstyrelseledamot samt utbildningsbevakare **B5**

**Christoffer Andersson**

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

*Att till ledamot samt utbildningsbevakare vid Humanistisk fakultet samt Lärarhögskolan utse Ali Al-Soufi för resterande tid av detta läsåret.*

**B6** Val av ersättare till verksamhetsrevisor

**Erik Vikström**

Erik Vikström yrkar:

*Att uppdra till kårfullmäktige att aktivt söka kandidater och kårstyrelsen att aktivt marknadsföra de vakantsatta posterna.*

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

*Att bifalla yrkandet.*

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

*Att vakantsätta platsen som ersättare till verksamhetsrevisor.*

*Att uppdra till kårfullmäktige att aktivt söka kandidater och kårstyrelsen att aktivt marknadsföra de vakantsatta posterna.*

**B7** Val av ledamöter och ersättare till Kårhusstiftelsen

**Erik Vikström**

Umeå studentkår är ensam stiftare av Kårhusstiftelsen (tidigare Stiftelsen Pålebacken, grundad 1997) vars främsta uppgift är att förhyra lokaler, främja kårhusverksamhet och stödja studentnyttan vid Umeå universitet.

Erik Vikström yrkar:

*Att uppdra till kårfullmäktige att aktivt söka kandidater och kårstyrelsen att aktivt marknadsföra de vakantsatta posterna.*

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

*Att bifalla yrkandet.*

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

*Att vakantsätta platsen som ordinarie ledamöter (2st) för*

perioden 200916 – 220630.

*Att vakantsätta platsen som ordinarie ledamot (1 st) för perioden 200916 – 210630.*

*Att vakantsätta platsen som ersättare (2st) för perioden 200916 – 220630.*

*Att uppdra till kårfullmäktige att aktivt söka kandidater och kårstyrelsen att aktivt marknadsföra de vakantsatta posterna.*

**B8** Val av ersättare i  
Folkuniversitetets styrelse

**Erik Vikström**

Umeå studentkår är tillsammans med Umeå universitet och Folkuniversitetsföreningen stiftare till Folkuniversitetet Norr 1970. Huvudverksamheten består av kurser inom olika ämnen, folkbildning samt verksamhet på gymnasienivå.

Erik Vikström yrkar:

*Att uppdra till kårfullmäktige att aktivt söka kandidater och kårstyrelsen att aktivt marknadsföra de vakantsatta posterna.*

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

*Att bifalla yrkandet.*

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

*Att vakantsätta platsen som ersättare (1st) för perioden 200916 – 220630.*

*Att uppdra till kårfullmäktige att aktivt söka kandidater och kårstyrelsen att aktivt marknadsföra de vakantsatta posterna.*

**B9** Val av ledamot och ersättare i  
stiftelsen Studenthälsans  
styrelse

**Erik Vikström**

Syfte med stiftelsen är att främja sjuk- och hälsovård bland Umeås studenter genom kontanta bidrag till olika hälsofrämjande projekt.

Erik Vikström yrkar:

*Att uppdra till kårfullmäktige att aktivt söka kandidater och kårstyrelsen att aktivt marknadsföra de vakantsatta posterna.*

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

*Att bifalla yrkandet.*

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

*Att som ledamot (1st) för perioden 200916 – 220630 utse Joanna Elg.*

*Att vakantsätta platsen som ersättare (1st) för perioden 200916 – 220630.*

*Att uppdra till kårfullmäktige att aktivt söka kandidater och kårstyrelsen att aktivt marknadsföra de vakantsatta posterna.*

**B10** Fastställande av valberedning

**Erik Vikström**

Hanna Lundin Jernberg yrkar:

*Att nominera mig själv som ledamot i valberedningen.*

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

*Att bifalla yrkandet.*

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

*Att vakantsätta platsen som ordförande i valberedningen.*

*Att vakantsätta platsen som vice ordförande i valberedningen.*

*Att som ledamot i valberedningen utse Hanna Lundin Jernberg.*

*Att vakantsätta resterande två ledamotsplatser i valberedningen.*

**B11** Val av Inspektor för tiden  
200916 - 220630

**Anton Öhrlund**

Inspektor väljs vartannat år och har i uppgift att löpande granska och stötta kårfullmäktiges arbete.

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

*Att som Inspektor för tiden 200916 – 220630 utse Jan Leidö.*

**B12** SFS-delegation

**Anton Öhrlund**

I enlighet med kårens stadgar ska kårfullmäktige årligen behandla frågan om eventuella val av representanter till SFS-fullmäktige.

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

**Att:**

- *Avsätta minst 4 delegatplatser till SFS fullmäktige.*
- *Ge kårstyrelsen i uppdrag att fatta beslut om vilka delegater Umeå studentkår skickar.*
- *Valda delegater ska inneha samtliga mandat som Umeå studentkår tilldelas.*
- *Antalet delegater ej får överstiga antalet mandat.*
- *Möjliggöra för samtliga kårsektioner och kåröreningar att nominera in kandidater till delegationen.*
- *Senast 21/9 gå ut till sektions- samt föreningsordföranden med en uppmaning att komma in med delegater.*
- *Fastställa 16/10 som sista dag för nominering av kandidater inför beslut i kårstyrelsen 4/11.*
- *Att vald delegation meddelas ansvarsfullmäktige.*
- *Utöver dessa platser även avsätta en plats för delegationsledare/observatör.*

- B13** Motion om förslag på person att erhålla Lauramedaljen
- B13** **Kårstyrelsen**
- En motion har inkommit från Hanna Lundin Jernberg med förslag på mottagare av Lauramedaljen.
- Kårfullmäktige beslutar via försöksvotering:
- Att avslå motionen i enlighet med kårstyrelsens förslag.*
- B14** Motion om olämplighet med presidialer som agerar fadder/general eller dylikt under inspark
- B13** **Kårstyrelsen**
- En motion har inkommit från Hanna Lundin Jernberg angående olämplighet med presidialer som agerar fadder/general eller dylikt under inspark.
- Kårfullmäktige beslutar via acklamation:
- Att avslå motionen i enlighet med kårstyrelsens förslag.*
- B15** Motion om översyn av Umeå studentkårs personuppgiftsbehandling
- B14** **Kårstyrelsen**
- En motion har inkommit från Erik Uggle om att utreda formerna för hantering av personuppgifter i relation till kårens sektioner och förening.
- Kårfullmäktige beslutar via acklamation:
- Att bifalla motionen i enlighet med kårstyrelsens förslag.*
- F9** Mötets avslutande

## Röstlängd 2020-09-16, 24 ledamöter

Närv.	Post	Namn	Valkrets
	Ledamot 1	Kajsa Helldén	SamSek
	Ledamot 2	Andrea Rammsy	SamSek
	Ledamot 3	Hedvig Palmqvist	SamSek
	Ledamot 4	Johan Åberg	SamSek
	Ledamot 5	Hanna Lundin Jernberg	SamSek
	Ledamot 6	Jacob Foconi	SamSek
	Ersättare 1	Christoffer Andersson	SamSek
	Ledamot 1	Ellen Grönlund	HumSek
	Ledamot 2	Eveniic Norén	HumSek
	Ledamot 3	Gustav Svensson	HumSek
	Ledamot 4	Carl Otto Decker	HumSek
	Ledamot 5	Oscar Leijontoft	HumSek
	Ledamot 1	Jenny Lindahl	BetSek
	Ledamot 1	Millie Karphammar	HHUS
	Ledamot 2	Hanna Wibeck	HHUS
	Ledamot 3	Alice Jedborn	HHUS
	Ledamot 1	Lisa Norenius	JF
	Ledamot 2	Erik Uggla	JF
	Ledamot 1	Henrik Brudsten	UmPe
	Ledamot 2	Anna Sahlin	UmPe
	Ledamot 3	Erik Vikström	UmPe
	Ledamot 4	Jannicke Andreassen	UmPe
	Ledamot 5	Joanna Elg	UmPe
	Ledamot 6	Tea Forsberg	UmPe
	Ledamot 7	Fredrik Andersson	UmPe
	Ersättare 1	Pontus Nilsson	UmPe
	Ersättare 2	Linus Hedbergh	UmPe
	Ersättare 3	Siula Grande	UmPe



## Sv: Handlingar till konstituerande kårfullmäktige



Adam Sihlén

Till Stefan Brattlöf

Svara Svara alla Vi

Hej

Är det dig man hör av sig till om man önskar avsäga sig kårfullmäktigepositionen?

Med vänlig hälsning Adam Sihlén

Skickades från [E-post](#) för Windows 10

---

**Från:** [Stefan Brattlöf](#)

**Skickat:** den 15 maj 2020 17:30

**Ämne:** Handlingar till konstituerande kårfullmäktige

## Datum för kårstyrelsen samt kårfullmäktige

Kårstyrelse (KS): 9 september

Kårfullmäktige (KF): 16 september

KS: 4 november

KF: 11 november

KS: 2 december

KF: 10 december

KS: 27 januari

KF: 3 februari

KS: 24 mars

KF: 31 mars

KS: 28 april

KF: 5 maj

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 1 pages before this page

Dokumentet inneholder 1 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 1 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 1 sider før denne side

Detta dokument innehåller 1 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

toimivaltaoikeus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 2 pages before this page

Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

toimivaltaoikeus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende



**UMEÅ STUDENTKÅR**  
~ Studentfackligt arbete sedan 1959 ~

---

**PROTOKOLL KÅRFULLMÄKTIGES SAMMANTRÄDE**

---

Datum: 2020-05-20  
Tid: 17.15  
Plats: Zoom: <https://umu.zoom.us/j/61911230008>

Noteringar:

---

**Närvarande**

---

***SamSek 6/6***

Kajsa Helldén  
Andrea Ramssy  
Hedvig Palmqvist  
Johan Åberg  
Hanna Lundin Jernberg  
Christoffer Andersson

***HumSek 4/6***

Evenic Norén  
Gustav Svensson  
Timmy Nyberg  
Carl Otto Decker

***HHUS 2/4***

Lovisa Svensson  
Hanna Wibeck

***BetSek 1/1***

Jenny Lindahl

***JF 2/2***

Lisa Norenus  
Erik Ugglå

***UmPe 7/7***

Henrik Brudsten  
Anna Sahlin  
Erik Vikström  
Jannicke Andreassen  
Joanna Elg  
Tea Forsberg  
Fredrik Andersson

***Övriga:***

Emilia Barsk (sekreterare)  
Anton Öhrlund  
Emelie Häger  
Esther Jonsson  
Alexander Haraldh  
Anna Larsson

## Formalia

---

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande & förslag till beslut:
F1	Mötets öppnande	F1	<b>Hanna Lundin Jernberg</b>
F2	Adjungeringar		<b>Hanna Lundin Jernberg</b> <b>Kårfullmäktige beslutar via acklamation:</b> Att adjungera Alexander Haraldh med närvaro och yttranderätt
F3	Val av mötessekreterare		<b>Hanna Lundin Jernberg</b> <b>Kårfullmäktige beslutar via acklamation:</b> Att välja Emilia Barsk till mötessekreterare.
F4	Justering av röstlängd	F4	<b>Emilia Barsk</b> <b>Kårfullmäktige beslutar via acklamation</b> Att fastställa röstlängden till 22/26
F5	Mötets behöriga utlysande		<b>Hanna Lundin Jernberg</b> Kallelse gick ut 8/5 och handlingar 15/5 <b>Kårfullmäktige beslutar via acklamation</b> Att anse mötet behörigt utlyst.
F6	Val av justeringspersoner		<b>Hanna Lundin Jernberg</b> <b>Kårfullmäktige beslutar via acklamation</b> Att utse Gustav Svensson och Emelie Häger till justerare. Att rösträkning sker genom Zoom-appen.
F7	Tid för justering av protokoll		<b>Hanna Lundin Jernberg</b> <b>Kårfullmäktige beslutar via acklamation</b> Att fastställa tid för justering av protokoll till 22 maj kl.14.00
F8	Fastställande av föredragningslista		<b>Hanna Lundin Jernberg</b> <b>Kårfullmäktige beslutar via acklamation</b> Att fastställa föreslagen föredragningslista

---

## Meddelanden/information

---

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande:
M1	Rapport från Valberedningen	M1_1 M1_2	Christoffer Andersson
M2	SFS-rapport	M2	Anton Öhrlund
M3	Preliminär budget 20/21	M3_1 M3_2	Hanna Lundin Jernberg

## Beslut

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande & förslag till beslut:
B1	Protokoll från Valberedningens röstsammanräkning	B1	<p>Christoffer Andersson</p> <p><b>Kårfullmäktige beslutar via acklamation:</b></p> <p>Att fastställa protokollet från Valberedningens röstsammanräkning.</p>
B2	Val av kårfullmäktiges talman och vice talman för verksamhetsåret 20/21		<p>Christoffer Andersson</p> <p><b>Kårfullmäktige beslutar via acklamation:</b></p> <p>Att till kårfullmäktiges talman utse Erik Vikström</p> <p>Att till kårfullmäktiges vice talman utse Christoffer Andersson</p>
B3	Val av kårstyrelse för verksamhetsåret 20/21		<p>Christoffer Andersson</p> <p><b>Kårfullmäktige beslutar via acklamation:</b></p> <p>Att till kårordförande utse Anton Öhrlund</p> <p>Att till 1:e vice kårordförande med ansvar för utbildningsfrågor utse Anna Larsson</p> <p>Att till 2:a vice kårordförande med ansvar för lika villkor och arbetsmiljö utse Timmy Nyberg</p> <p>Att vakantsätta posten som ledamot samt utbildningsbevakare vid Humanistisk fakultet samt Lärarhögskolan.</p> <p>Att till ledamot samt utbildningsbevakare vid Samhällsvetenskaplig fakultet utse Johanna Mikkelsen Strömstedt</p> <p>Att till ledamot med ansvar för internationaliserings- samt medlemsfrågor utse Maja Lesjak</p> <p>Att till ledamot utse Emelie Häger</p> <p>Att till ledamot utse Lovisa Svensson</p> <p>Att till ledamot utse Esther Jonsson</p> <p><i>Timmy Nyberg, Lovisa Svensson och Alexander Haraldb</i></p>

utjusterade. Röstlängd justerad till 20 personer

Mötet ajourneras 18.40-18.50

**B4** Val av revisorer

**Christoffer Andersson**

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att** till auktoriserad revisor utse Fredrik Wikner hos Grant Thornton, ersättare utses av byrån.

**Kårfullmäktige beslutar via votering:**

**Att** till verksamhetsrevisorer utse Andrea Ramssy och Lisa Norenus

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att** till ersättare för verksamhetsrevisorer utse Erik Ugglå

**B5** Medlemsreglemente 20/21

**B5** **Hanna Lundin Jernberg**

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att** fastställa medlemsreglemente i enlighet med kårstyrelsens förslag.

**B6** Sektions- och föreningsreglemente

**B6** **Hanna Lundin Jernberg**

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att** fastställa sektions- och föreningsreglemente i enlighet med kårstyrelsens förslag.

**B7** Strategisk plan

**B7** **Hanna Lundin Jernberg**

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att** fastställa strategisk plan i enlighet med kårstyrelsens förslag.

**B8** Digitala signaturer

**B8** **Hanna Lundin Jernberg**

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att** Umeå studentkår inför digitala signaturer för all kårcentral dokumentation som ej har krav på fysiska signaturer.

**Att** kårstyrelsen för 2020/2021 får till uppgift att ta fram förslag på revidering av relevanta styrdokument för att anpassa verksamheten fullt ut till digitala signaturer.

**Att** Visma Sign ska vara primär tjänst för digitala signaturer.

**Att** Umeå studentkårs sektioner och föreningar erbjuds konto i Visma Sign för en årsavgift på



500kr/sektion eller förening.

**B9** Revidering av regler för arvoderingar och arvodesvillkor

**B9** **Hanna Lundin Jernberg**

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att** revidera regler för arvoderingar och arvodesvillkor i enlighet med kårstyrelsens förslag.

**B10** Stadgerevidering avseende beslutsmässighet för kårstyrelsen

**B10** **Hanna Lundin Jernberg**

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att** revidera Umeå studentkårs stadgar 11 kap. 13§ till att lyda:

*Kårstyrelsen är beslutsmässig om en majoritet av röstberättigade ledamöter är närvarande.*

**Att** stadgerevideringen träder i kraft 1 juli 2020.

**B11** Val av ledamot i Universitetsstyrelsen

**Erik Vikström**

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att** till ordinarie ledamot i universitetsstyrelsen utse Anton Öhrlund

**B12** Val av ledamöter och ersättare Kårhusstiftelsen

**Eik Vikström**

**Lisa Norenius yrkar:**

**Att** samtliga platser vakantsätts till nästkommande kårfullmäktige

**Kårfullmäktige beslutar via votering med 15 mot 4:**

**Att** avslå yrkandet

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att** som ordförande för perioden 200701 – 210630 utse Timmy Nyberg

**Att** vakantsätta posterna som ordinarie ledamöter (2 st.) för perioden 200701-220630

**Att** som vice ordförande för perioden 200701 – 210630 utse Christoffer Andersson

**Att** vakantsätta posterna som ersättare (2 st.) för perioden 200701-220630

Mötet ajourneras 20.16-20.25

**B13** Val av ledamöter och ersättare i Folkuniversitetet stiftelsen kulturverksamhet vid Umeå universitets styrelse

**Erik Vikström**

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att** som ledamot (1 st.) för perioden 200701-220630 utse Hanna Lundin Jernberg

**Att** vakantsätta posterna som ersättare (1 st.) för

perioden 200701-220630

**B14** Val av ledamot och ersättare i  
Stiftelsen Studenthälsans  
styrelse

**Erik Vikström**

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att** vakantsätta posten som ledamot (1 st.) för  
perioden 200701-220630

**Att** vakantsätta posten som ersättare (1 st.) för  
perioden 200701-220630

**B15** Val av ersättare i Stiftelsen  
Universitetshallens styrelse

**Erik Vikström**

**Kårfullmäktige beslutar via acklamation:**

**Att** som ersättare (1 st.) för perioden 200701-230630  
utse: Hanna Lundin Jernberg

**F9** Mötets avslutande

Erik Vikström förklarar mötet avslutat kl. 20.48

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 6 pages before this page

Dokumentet inneholder 6 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 6 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 6 sider før denne side

Detta dokument innehåller 6 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

toimivaltaoikeus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende



## ÅRSMÖTE HUMSEK

---

Datum: 2020-02-13

Tid: 12:25

Plats: HC102

Närvarande: Ellen Grönlund, Julia Hellgren Wikström, Ali Al-Soufi, Jonas Bylund, Erik Månsson Schill, Medeya Agamalova, Cecilia Mörtzell Johansson, Agnes Hammar, Magda Andersson, Linnea Kolari

### Formalia

---

Punkt	Ärende	Föredragande:
F1	Mötets öppnande	Ordförande förklarar mötet öppnat.
F2	Val av mötesfunktionärer	
	Mötesordförande	Styrelsen beslutar: Att utse Ellen Grönlund till mötesordförande.
	Mötessekreterare	Styrelsen beslutar: Att utse Ali Al-Soufi till mötessekreterare.
	Justerare	Styrelsen beslutar: Att utse Erik Månsson Schill & Medeya Agamalova till justeringspersoner.
F3	Fastställande av föredragningslistan	Styrelsen beslutar: Att fastställa föredragningslistan utan ändringar.
F4	Frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsmässigt	Mötet är behörigt utlyst och beslutsmässigt.

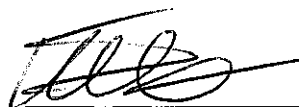
### Beslut

---

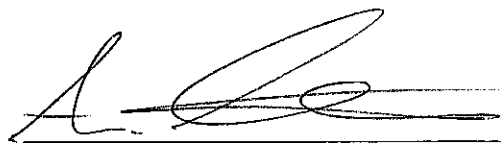
Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande
B1	HumSek nya stadgar	1	Ellen Grönlund Styrelsen beslutar: Att godkänna HumSek:s nya stadgar.

## Övrigt

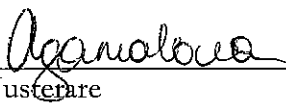
Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande
F1	Övriga punkter		Inga övriga punkter.
F2	Motioner av medlemmar		Inga motioner har inkommit.
F3	Mötets avslutande		Ordförande förklarar mötet avslutat



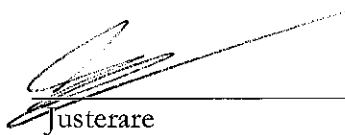
Mötesordförande



Sekreterare



Justerare



Justerare



## ÅRSMÖTE HUMSEK

---

Datum: 2020-02-25

Tid: 12:41

Plats: HC102

Närvarande: Ellen Grönlund, Ali Al-Soufi, Anna Larsson, Linnea Kolari, Julia Hellgren Wikström, Agnes Hammar, Elsa Göthlin, Medeya Agamalova, Cecilia Mörtzell Johansson, Erik Månsson Schill, Gustav Svensson, Julia Bergman, Jonas Bylund

### Formalia

---

Punkt	Ärende	Föredragande:
F1	Mötets öppnande	<b>Ordförande förklarar mötet öppnat.</b>
F2	Val av mötesfunktionärer	
	Mötesordförande	<b>Styrelsen beslutar:</b> <b>Att</b> utse Ellen Grönlund till mötesordförande.
	Mötessekreterare	<b>Styrelsen beslutar:</b> <b>Att</b> utse Ali Al-Soufi till mötessekreterare.
	Justerare	<b>Styrelsen beslutar:</b> <b>Att</b> utse Anna Larsson & Medeya Agamalova till justeringspersoner.
F3	Fastställande av föredragningslistan	<b>Styrelsen beslutar:</b> <b>Att</b> fastställa föredragningslistan utan ändringar.
F4	Frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsmässigt	Mötet är behörigt utlyst och beslutsmässigt.

### Beslut

---

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande
B1	HumSek nya stadgar	1	<b>Ellen Grönlund</b> <b>Styrelsen beslutar:</b> <b>Att</b> godkänna HumSek:s nya stadgar.

## Övrigt

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande
F1	Övriga punkter		Inga övriga punkter.
F2	Motioner av medlemmar		Inga motioner har inkommit.
F3	Mötets avslutande		<b>Ordförande förklarar mötet avslutat</b>

\_\_\_\_\_  
Mötesordförande

\_\_\_\_\_  
Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Justerare

\_\_\_\_\_  
Justerare

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 2 pages before this page

Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

toimivaltaoikeus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende



# STADGAR HUMSEK

HUMANISTISKA SEKTIONEN – UMEÅ STUDENTKÅR



UPPDATERAD SENAST: ÅÅ-MM-DD

## §1 ÄNDAMÅL

§1.1 Humanistiska sektionen, nedan benämnd HumSek, har som huvudsakligt syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet.

§1.2 Humanistiska sektionen har som mål att bidra till en stärkt gemenskap mellan medlemmarna i HumSek.

§1.3 Sektionen fungerar som kårsektion för studenter vid Humanistiska fakulteten. Sektionen är partipolitiskt och religiöst obunden.

§1.4 HumSeks verksamhet regleras i dess stadgar, Umeå studentkårs stadgar samt utfärdade bestämmelser av regering och riksdag. Dessa stadgar får inte strida mot Umeå studentkårs stadgar. Om dessa stadgar finns strida mot Umeå studentkårs stadgar äger Umeå studentkårs stadgar företräde.

## §2 MEDLEMSKAP

§2.1 Medlem i HumSek är den student som studerar vid Humanistiska fakulteten och som har erlagt medlemsavgift i Umeå studentkår.

§2.2 Medlem har rätt att:

- inneha förtroendeuppdrag för HumSeks räkning.
- till årsmöten/stormöten inkomma med fråga eller motion och få denna behandlad.
- ta del av protokoll från årsmöte/stormötet och styrelsesammanträde
- **Starta programspecifika föreningar till HumSek**

Kommenterad [EG1]: Fanns inte innan

## §3 FÖRENINGAR UNDER HUMSEK

Kommenterad [EG2]: Fanns inte innan

§3.1 Medlemskap

§3.1.1 Nya programspecifika föreningar för program vid Humanistisk fakultet godkänns i HumSeks styrelse.

§3.1.2 Medlem i förening är den student som erlagt medlemsavgift i Umeå studentkår och som studerar de program som den programspecifika föreningen innefattar.

§3.2 Krav på föreningar

§3.2.1 Föreningar under HumSek ska:

- Utse en representant samt ersättare att ingå i HumSeks styrelse.
- Utse en SAMO att ingå i HumSeks utbildnings- och arbetsmiljöbevakningsutskottet
- Hålla årsmöte under våren före maj månads utgång.
- Hålla stormöte under hösten före oktober månads utgång.
- Vid nytt verksamhetsår delge HumSeks styrelse sin verksamhetsplan.
- Vid avslutat verksamhetsår delge HumSeks styrelse sin verksamhetsberättelse.

Tidigare formulering	Föreslagen formulering
§10.6 En representant från föreningarna måste ha en närvaro på minst 70% av samtliga styrelsemöten som anordnas av HumSeks styrelse per termin.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ha en representant närvarande på minst 70% av HumSeks styrelsemöten per termin.</li> </ul>

Kommenterad [EG3]: Flyttat från 10.6

### §3.3 Terminsbidrag

#### §3.3.1 För att erhålla terminsbidrag ska

- det i föreningen tillsätts minst en ordförande, vice ordförande samt kassör.
- föreningen redovisa verksamhet genom ovan nämnd verksamhetsberättelse.

#### §3.3.2 HumSek kan besluta att dra in terminsbidrag om

- föreningen under större delen av terminen inte haft alla poster i sitt presidium tillsatta.
- föreningen inte kan redovisa sin verksamhet i verksamhetsberättelse.

Tidigare formulering	Föreslagen formulering
§10.7 Om en förening inte uppnår 70% giltig närvaro kan kommande terminsbidrag bli indraget. HumSeks styrelse fattar beslut i frågan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• föreningen inte uppnår minst 70% giltig närvaro på HumSeks styrelsemöten per termin.</li> </ul>

Kommenterad [EG4]: Flyttat från 10.7

### §3.4 Stadgeändringar

§3.4.1 Förslag till stadgeändring ska finnas tillgängliga för HumSeks medlemmar senast tio (10) dagar före det årsmöte/stormöte som ska behandla frågan.

§3.4.2 Beslut om förändringar av dessa stadgar fattas med två tredjedelars (2/3) majoritet på årsmöte/stormöte.

§3.4.3 Stadgeförändringar skall tillställas HumSek för godkännande med eventuellt förslag på förändring.

### §3.5 Upplösning

§3.5.1 Beslut om upplösning fattas med två tredjedelars (2/3) majoritet på två (2) på varandra följande årsmöten.

§3.5.2 Om föreningen upplöses skall tillgångarna fonderas av HumSek tills dess att en ny förening kan bildas med samma eller liknande programrepresentation.

§3.5.3 Om en ny förening med samma eller liknande programrepresentation ej bildats inom två år från upplösandet tillfaller tillgångarna HumSek.

§3.5.4 Beslut om upplösning skall tillställas HumSek för kännedom.

## §4 EKONOMI

§4.1 HumSeks verksamhetsår löper från 1/7 till 30/6 påföljande år

§4.2 HumSeks styrelse utser två (2) firmatecknare att var för sig teckna sektionens firma.

§4.3 HumSeks kassör ansvarar för att terminsbidraget delas ut efter att varje termin har avslutats.

Tidigare formulering	Föreslagen formulering
§3.3 HumSek har sitt säte i Umeå.	§4.4 HumSek har sitt säte i Umeå.

## §5 REVISION OCH ANSVARFRIHET

§5.1 HumSeks räkenskaper, förvaltning och verksamhet granskas fortlöpande av en (1) verksamhetsrevisor som väljs av årsmötet.

§5.2 Det åligger verksamhetsrevisorn att senast tio (10) dagar innan stormötet tillsända sektionen en berättelse över den företagna revisionen samt yttrande över frågan om styrelsen ska beviljas ansvarsfrihet för den tid revisionen avser. Verksamhetsrevisorns berättelse ska läggas fram för stormötet.

## §6 ORGANISATION

§6.1 HumSeks organisation utgörs av:

- Styrelsen
- Årsmöte
- Stormöte

## §7 ÅRSMÖTE

§7.1 Allmänt

§7.1.1 Årsmötet är tillsammans med stormötet HumSeks högsta beslutande organ.

§7.1.2 Årsmötet ska hållas under våren före maj månads utgång.

§7.1.3 Årsmötet är beslutsfärdigt med det antal medlemmar som är närvarande.

§7.1.4 Årsmötet ska sträva efter att ha en bred representation bland HumSeks utbildningar i styrelsen.

§7.2 Kallelse mm

§7.2.1 Årsmötet sammanträder på kallelse av styrelsen.

§7.2.2 Kallelsen ska ske tio (10) dagar innan årsmötet.

§7.2.3 Kallelse ska ske genom anslag.

§7.2.4 Föredragningslistan och övriga handlingar ska finnas tillgängliga senast sju (7) dagar före årsmötet.

§7.2.5 Styrelsen ansvarar för att de frågor som ska behandlas av årsmötet är beredda.

§7.2.6 Frågor som inte upptagits i föredragningslistan vid utlysning av årsmötet får endast behandlas om samtliga närvarande medlemmar beslutar så.

§7.3 Protokoll

§7.3.1 Vid årsmötet ska protokoll föras. Styrelsen ansvarar för att detta sker.

§7.3.2 Protokollet från årsmötet undertecknas av mötets ordförande, sekreterare

samt de två (2) av årsmötet utsedda justeringspersonerna.

§7.3.3 Justerat protokoll från årsmötet ska offentliggöras senast fjorton (14) dagar efter årsmötet.

#### 7.4 Ärenden

Tidigare formulering	Föreslagen formulering
§6.14 På årsmötet ska följande frågor behandlas:	§7.4.1 På årsmötet ska följande frågor <b>behandlas</b> :

- val av mötesordförande
- val av mötessekreterare
- val av två (2) justeringspersoner
- fastställande av föredragslistan
- frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsfärdigt
- godkännande av verksamhetsplan för det kommande verksamhetsåret
- godkännande av budget för de kommande verksamhetsåren
- val av revisor
- frågor till styrelsen från medlemmar
- motioner av medlemmar
- propositioner från styrelsen
- val av valberedning
- val för nästa verksamhetsår av:
  - styrelsens ordförande
  - styrelsens vice ordförande
  - styrelsens kassör
  - styrelsens sekreterare
  - övriga ledamöter samt ersättare i styrelsen

§7.3.5 Rätt att inlämna motioner och frågor till styrelsen har varje medlem.

§7.3.6 Motion ska vara inlämnad till styrelsen senast klockan 12:00 åtta (8) dagar före årsmötet, varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt motionssvar samt förslag till beslut till årsmötet.

Tidigare formulering	Föreslagen formulering
§6.17 Fråga till styrelsen ska inlämnas skriftligt till styrelsen senast klockan 12:00 åtta (8) dagar före årsmötet, varpå styrelsen är	§6.17 Fråga till styrelsen ska inlämnas skriftligt till styrelsen senast klockan 12:00 åtta (8) dagar före årsmötet, varpå styrelsen är

skyldig att avge ett skriftligt svar till årsmötet. Sedan frågan besvarats kan årsmötet uppta debatt i det ämne frågan behandlar. Frågan och styrelsens skriftliga svar ska färas in i protokollet.	skyldig att avge ett skriftligt svar till årsmötet. Sedan frågan besvarats kan årsmötet uppta debatt i det ämne frågan behandlar. Frågan och styrelsens skriftliga svar ska <b>föras</b> in i protokollet.
---	--

#### §7.4 Närvaro, rösträtt, omröstning

§7.4.1 Alla HumSeks medlemmar äger närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt på årsmötet. Närvarorätt har även en (1) representant för Umeå studentkårs styrelse.

Tidigare formulering	Föreslagen formulering
§6.19 Omröstning på årsmötet ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon ledamot så begär. Som gäller den mening som erhåller fler än hälften en majoritet av de erlagda rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal skiljer lotten.	<b>§7.4.2</b> Omröstning på årsmötet ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon ledamot så begär. <b>Som årsmötets beslut gäller den mening som erhåller fler än hälften av de erlagda rösterna.</b> Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal skiljer lotten.

## §8 STORMÖTE

### §8.1 Allmänt

§8.1.1 Stormötet är tillsammans med årsmötet HumSeks högst beslutande organ.

§8.1.2 Stormötet ska hållas under hösten före oktober månads utgång.

§8.1.3 Stormötet är beslutsmässigt med de antal medlemmar som är närvarande.

### §8.2 Kallelse m.m.

§8.2.1 Stormötet sammanträder på kallelse av styrelsen.

§8.2.2 Kallelse ska ske tio (10) dagar innan stormötet.

§8.2.3 Kallelse ska ske genom anslag.

§8.2.4 Föredragningslistan och övriga handlingar ska finnas tillgängliga senast sju

(7) dagar före stormötet.

§8.2.5 Styrelsen ansvarar för att de frågor som ska behandlas av stormötet är beredda.

§8.2.6 Frågor som inte upptagits i föredragningslistan vid utlysning av stormötet får endast behandlas om samtliga närvarande medlemmar beslutar så.

### §8.3 Protokoll

§8.3.1 Vid stormötet ska beslutsprotokoll föras. Styrelsen ansvarar för att detta sker.

§8.3.2 Protokollet från stormötet undertecknas av mötets ordförande, sekreterare samt de två (2) av stormötet utsedda justeringspersoner.

§8.3.3 Justerat protokoll från stormötet ska offentliggöras senast fjorton (14) dagar efter stormötet.

### §8.4 På stormötet ska följande frågor behandlas:

- val av mötesordförande
- val av mötessekreterare
- val av två (2) justeringspersoner
- fastställande av föredragslistan
- frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsmässigt
- godkännande av styrelsens verksamhetsberättelse
- godkännande av balans- och resultaträkning för föregående verksamhetsår.
- revisorns revisionsberättelse
- om styrelsen ska beviljas ansvarsfrihet för det gångna året
- eventuella fyllnadsval till styrelsen
- frågor till styrelsen från medlemmar
- motioner av medlemmar
- propositioner från styrelsen

§8.5 Rätt att inlämna motioner och frågor till styrelsen har varje medlem.

§8.6 Motion ska vara inlämnad till styrelsen senast klockan 12:00 åtta (8) dagar före stormötet, varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt motionssvar samt förslag till beslut till stormötet.



§8.7 Fråga till styrelsen ska inlämnas skriftligt till styrelsen senast klockan 12:00 åtta (8) dagar före stormötet, varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt svar till stormötet. Sedan frågan besvarats kan stormötet uppta debatt i det ämne frågan behandlar. Frågan och styrelsens skriftliga svar ska föras in i protokollet.

§8.8 Närvaro, rösträtt, omröstning

§8.8.1 Alla HumSeks medlemmar äger närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt på stormötet. Styrelsen äger inte rösträtt i frågan om ansvarsfrihet. Närvarorätt har även en (1) representant för Umeå studentkärs styrelsen.

Tidigare formulering	Föreslagen formulering
§7.18 Omröstning på stormötet ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon ledamot så begär. Som gäller den mening som erhåller fler än hälften en majoritet av de erlagda rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal skiljer lotten.	§8.8.2 Omröstning på stormötet ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon ledamot så begär. <b>Som årsmötets beslut gäller den mening som erhåller fler än hälften av de erlagda rösterna.</b> Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal skiljer lotten.

## §9 VALBEREDNING

§9.1 Det åligger valberedningen att föreslå personer för val på årsmötet.

§9.2 Valberedningen består av minst en (1) och som mest tre (3) ledamöter varav en (1) är sammankallande. Valberedningen sammanträder på kallelse av sammankallande.

§9.3 Valberedningen bör anslå förslag på personer för val på stormötet sju (7) dagar innan stormötet.

## §10 EXTRA ÅRSMÖTE/STORMÖTE

§10.1 Styrelsen kan besluta att kalla till extra årsmöte/stormöte, t.ex. om fyllnadsval behöver göras till styrelsen eller om en särskild fråga behöver lyftas. Styrelsen ska kalla till extra årsmöte/ stormöte om en tiondel av medlemmarna eller minst en av HumSeks föreningar så begär.

§10.2 För extra årsmöte/stormöte gäller samma stadgar som för årsmöte/stormöte. Extra årsmöte/stormöte kan endast behandla de frågor som föranlett dess utlysande.

## §11 STYRELSEN

### §11.1 Allmänt

§11.1.1 Styrelsen är HumSeks verkställande organ. I överensstämmelse med dess stadgar och av årsmötet/stormötet fattade beslut leder styrelsen HumSeks verksamhet.

§11.1.2 Styrelsen består av ordförande, vice ordförande, kassör, sekreterare och övriga ledamöter samt ersättare.

§11.1.3 Styrelsen utser inom eller utom sig en sekreterare.

Tidigare formulering	Föreslagen formulering
§10.4 HumSeks föreningar ska nominera personer till årsmötet för posterna som ledamöter och ersättare. Det är dock årsmötet som väljer styrelsen som har till uppgift att företräda samtliga medlemmar.	§11.1.4 HumSeks föreningar ska nominera personer inför årsmötet för posterna som ledamöter och ersättare. Det är dock årsmötet som väljer styrelsen som har till uppgift att företräda samtliga medlemmar.

§11.2 Styrelsen är beslutsfärdig om minst halva styrelsen är närvarande.

~~§10.6 En representant från föreningarna måste ha en närvaro på minst 70% av samtliga möten som anordnas av HumSeks styrelse per termin.~~

~~§10.7 Om en förening inte uppnår 70% giltig närvaro kan kommande terminsbidrag bli indraget. HumSeks styrelse fattar beslut i frågan.~~

Kommenterad [EG5]: Flyttat

### §11.3 Styrelsens uppgifter

§11.3.1 Det åligger styrelsen att:

- utfärda kallelse till årsmötet/stormötet
- bereda ärenden till årsmötet/stormötet
- ansvara för HumSeks ekonomi och förvaltning
- efter sin mandatperiod, dock senast till stormötet, förelägger revisorn verksamhetsberättelsen, samt resultat- och balansräkning.
- Årsredovisningen ska vara undertecknad av den styrelse för vars mandatperiod årsredovisningen avser.
- Styrelsen kan delegera till ordföranden att underteckna årsredovisningen under

förutsättning att det finns ett dokumenterat godkännande av årsredovisningen från övriga styrelsemedlemmar.

- ~~fastställa villkor för föreningsstöd.~~

Kommenterad [EG6]: Borttaget

## §12 STYRELSEMÖTEN

### §12.1 Kallelse och Beredning

§12.1.1 Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden. Ordförande ska kalla till styrelsemöte om ledamot så begär.

§12.1.2 Kallelsen ska utgå senast sju (7) dagar före styrelsemöte. I kallelse ska föredragningslista samt övriga handlingar bifogas.

§12.1.3 Ordförande ansvarar för att de frågor som ska behandlas av styrelsen är ordentligt beredda.

§12.1.4 Frågor som inte upptagits i föredragningslistan som utgått med kallelsen får behandlas endast om samtliga ledamöter så beslutar

### §12.2 Närvaro, omröstning, jäv

§12.2.1 Samtliga medlemmar har närvaro- samt yttranderätt på styrelsens möten.

§12.2.2 Omröstning på styrelsemötet ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon ledamot så begär. Som beslut gäller den mening som erhåller fler än hälften av de erlagda rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit fler röster. Vid lika röstetal innehar ordförande den avgörande rösten med undantag för personval, där lotten avgör.

§12.2.3 Styrelseledamot har inte rösträtt i ett ärende som personligen rör ledamoten själv, ledamotens make/maka, sambo, föräldrar, barn, syskon eller någon annan närstående.

### §12.3 Protokoll

§12.3.1 Vid styrelsemöte ska beslutsprotokoll föras. Sekreteraren ansvarar för att detta sker.

§12.3.2 Protokoll ska undertecknas av mötesordförande, mötessekreteraren samt en (1) på styrelsemötet utsedd justeringsperson.

§12.3.3 Justerat protokoll ska offentliggöras senast tjugoen (21) dagar efter mötet.

Tidigare formulering	Föreslagen formulering
<b>STYRELSEN</b>	<b>§13 STADGEÄNDRINGAR</b>

§13.1 Förslag till stadgeändring ska finnas tillgängliga på HumSeks anslagstavla senast tio (10) dagar före det årsmöte/stormöte som ska behandla frågan.

§13.2 Beslut om förändringar av dessa stadgar fattas med två tredjedelars (2/3) majoritet på årsmöte/stormöte.

§13.3 Stadgeförändringar skall tillställas Umeå studentkårs fullmäktige för godkännande.

## §14 UPPLÖSNING

§14.1 Beslut om upplösning fattas med två tredjedelars (2/3) majoritet på två (2) på varandra följande årsmöten.

§14.2 Om HumSek upplöses skall tillgångarna fonderas av Umeå studentkår tills dess att en ny kårsektion kan bildas med liknande inriktning.

§14.3 Om en ny kårsektion med liknande inriktning ej bildats inom två år från upplösandet tillfaller tillgångarna Umeå studentkår.

§14.4 Beslut om upplösning skall tillställas Umeå studentkår för kännedom.

# JF-sektionens årsstämma

11 FEBRUARI 2020

---

## 1 § Mötets öppnande

Mötet öppnades av ordförande Fanny Bergqvist.

## 2 § Mötets vederbörliga utlysande

- *Utlyst 2020-01-02 på hemsidan och 2020-01-28 på anslagstavlor, kompletterande handlingar 2020-02-06.*

Stämman förklarade mötet som vederbörligen utlyst.

## 3 § Val av mötesordförande

Fanny Bergqvist valdes till mötesordförande.

## 4 § Val av mötessekreterare

Emma Aminy valdes till mötessekreterare.

## 5 § Val av två justerare

Till justerare valdes Alma Ottengren och Ida Hedlund.

## 6 § Val av två rösträknare

Till rösträknare valdes Konrad Johansson och Lisa Norenius.

Röstlängden fastställdes till 27 personer.

## 7 § Fastställande av dagordningen

Dagordningen fastställdes.

## 8 § Ansvarsfrihet för avträdande styrelse

Ansvarsfrihet ges till avträdande styrelse genom majoritetsbeslut.

## 9 § Övriga frågor

- *Bilaga 1*

Stämman biföll motionen genom acklamation.

- *Bilaga 2*

Stämman ville besluta angående motionen med hjälp av votering.

---

Mail

[info@jf-umea.se](mailto:info@jf-umea.se)

Hemsida

[www.jf-umea.se](http://www.jf-umea.se)



Rösterna blev 1 för och 24 emot, 2 personer la ner sina röster.  
Alltså valde årsstämman att avslå motionen.

## 9 § Mötets avslutande

Mötesordförande Fanny Bergqvist avslutade mötet.

---

### Vid protokollet,

Emma Aminy,  
*Protokollförare*

**Justerat,**  
Alma Ottengren

**Justerat,**  
Ida Hedlund

**Justerat,**  
Fanny Bergqvist  
*Mötesordförande*

---

**Mail**  
info@jf-umea.se

**Hemsida**  
www.jf-umea.se

# JF-sektionens årsstämma

11 FEBRUARI 2020

---

## 1 § Mötets öppnande

Mötet öppnades av ordförande Fanny Bergqvist.

## 2 § Mötets vederbörliga utlysande

- *Utlyst 2020-01-02 på hemsidan och 2020-01-28 på anslagstavlor, kompletterande handlingar 2020-02-06.*

Stämman förklarade mötet som vederbörligen utlyst.

## 3 § Val av mötesordförande

Fanny Bergqvist valdes till mötesordförande.

## 4 § Val av mötessekreterare

Emma Aminy valdes till mötessekreterare.

## 5 § Val av två justerare

Till justerare valdes Alma Ottengren och Ida Hedlund.

## 6 § Val av två rösträknare

Till rösträknare valdes Konrad Johansson och Lisa Norenius.

Röstlängden fastställdes till 27 personer.

## 7 § Fastställande av dagordningen

Dagordningen fastställdes.

## 8 § Ansvarsfrihet för avträdande styrelse

Ansvarsfrihet ges till avträdande styrelse genom majoritetsbeslut.

## 9 § Övriga frågor

- *Bilaga 1*

Stämman biföll motionen genom acklamation.

- *Bilaga 2*

Stämman ville besluta angående motionen med hjälp av votering.

---

Mail

[info@jf-umea.se](mailto:info@jf-umea.se)

Hemsida

[www.jf-umea.se](http://www.jf-umea.se)



Rösterna blev 1 för och 24 emot, 2 personer la ner sina röster.  
Alltså valde årsstämman att avslå motionen.

## 9 § Mötets avslutande

Mötesordförande Fanny Bergqvist avslutade mötet.

---

### Vid protokollet,

Emma Aminy,  
*Protokollförare*

---

**Justerat,**  
Alma Ottengren

---

**Justerat,**  
Ida Hedlund

---

**Justerat,**  
Fanny Bergqvist  
*Mötesordförande*

---

**Mail**  
[info@jf-umea.se](mailto:info@jf-umea.se)

**Hemsida**  
[www.jf-umea.se](http://www.jf-umea.se)



# Bilaga 1.

## Motion för ändring av stadga

*Juridiska föreningen vid Umeå universitet – Sektionen*

---

Stadgan är ett dokument som ska följas men som har varit svårt att förstå och tolka, med följd att det ibland görs en del överträdelser. Med detta som bakgrund har en stor revidering gjorts i syfte att förtydliga och förenkla samt att matcha sektionens stadga med föreningens stadga. Utgångspunkten är att samma bestämmelse ska ha samma formulering samt att de olika stadgarna ska följa samma ordning.

För att underlätta verksamheten har vi i denna motion slagit ihop medlemsmötet och årsstämman till ett enda möte som vi har valt att kalla årsstämma. Den största anledningen till förändringen är för att underlätta årsredovisningen. Sektionens verksamhetsår följer Umeå studentkår centralt och löper 1 juli till 30 juni. Med det önskar Umeå studentkår att vår balans- och resultaträkning står klar till början av november. Som det ser ut i dagsläget är balans- och resultaträkningen godkänd först efter årsstämman i januari/februari, vilket är för sent. En hopslagning av mötena till en gemensam årsstämma i oktober/november skulle lösa detta problem.

Vidare är ovan förändring föreslagen av den anledningen att underlätta för styrelse och medlemmar. Det har varit komplicerat att förstå vad som behandlas på respektive möten, vilka bilagor som ska bifogas samt när och hur mötena ska anslås.

Med anledning av problemet som uppstod när föregående revisor inte kunde fullfölja sitt uppdrag och sektionens stadgar saknade vägledning i frågan, föreslås därför förtydligande av revisorsrollen i stadgan.

Vid arbetet med stadgeändringen har det uppmärksammats att föreningens stadga inte matchar sektionens stadga. Med detta lades en paragraf till där vi bestämmer att sektionens stadga går före föreningens stadga vid kollision. Vidare har det tillagts att inspektor för JF äger tolkningsföreträde.

Då sektionen, enligt stadgan, har saknat namn och hemort är detta tillagt i 1 §.

Det saknas i dagsläget bestämmelser om inspektor för sektionen, detta är nu åtgärdat i kapitel 4.

I JF:s stadga togs Juridiskt forum bort förra året, men denna ändring gjordes inte i sektionens stadga. Detta är nu åtgärdat.

Kapitelindelning har införts i syfte att underlätta för kommande stadgeändringar. Vid tillägg av en paragraf måste alla underliggande paragrafer ändra nummer. Med kapitelindelning behöver endast kapitlets paragrafer ändra nummer. Med denna ändring har även paragraferna flyttats runt i syfte att uppnå en logisk ordning och för att följa föreningens stadga.

Slutligen har stadgan fått ett nytt utseende, ett antal språkliga fel är rättade (till exempel är punkter och stor bokstav i början av mening tillagd) och punktlistorna har fått nummer. Dessutom har ändringar gjorts i syfte att matcha JF:s stadga.

*Fanny Bergqvist*

*Emma Aminy*

*Emelie Häger*

*Denna motion är godkänd av styrelsen, samt av inspektor Jan Leidö.*

Nuvarande lydelse	Förslag på ny lydelse
<i>Tillagd</i>	<b>Kap. 1 Inledande bestämmelser</b> <b>1 §</b> Sektionens namn är Juridiska föreningen vid Umeå universitet – Sektionen (JF-sektionen) med Umeå som hemort. JF-sektionen är en sektion under Umeå Studentkår.
<b>Avgifter</b> <b>1 §</b> Medlemsavgift erläggs i enlighet med Umeå studentkårs stadgar.	<i>Avgifter</i> <b>2 §</b> Medlemsavgift erläggs i enlighet med Umeå Studentkårs stadgar.
<b>Medlemskap</b> <b>2 §</b> Medlem i JF-sektionen är den som studerar program eller fristående kurs vid Juridiska institutionen på Umeå universitet eller Juridiskt forum vid Umeå universitet och erlagt medlemsavgift till Umeå studentkår.	<i>Medlemskap</i> <b>3 §</b> Medlemskap i JF-sektionen erhåller studenter som studerar eller under de senaste tolv månaderna har studerat på program eller kurs vid Juridiska institutionen vid Umeå universitet och har erlagt medlemsavgift till Umeå Studentkår.
<b>3 §</b> Sektionsmedlem äger automatiskt medlemskap i Juridiska föreningen vid Umeå universitet (JF).	<b>4 §</b> Sektionsmedlem äger automatiskt medlemskap i Juridiska föreningen vid Umeå universitet (JF).
<i>Tillägg i syfte att matcha föreningens stadga</i>	<b>Kap. 2 Verksamhet</b> <b>1 §</b> JF-sektionens högst beslutande organ är årsstämman. Styrelsen är JF-sektionens verkställande organ. Kontrollerande organ utgörs av revisor och inspektor.
<b>Organisation</b> <b>6 §</b> JF-sektionen är partipolitiskt och religiöst obunden.	<b>2 §</b> JF-sektionen är partipolitiskt och religiöst obunden.
<i>Tillägg (ihopsättning av § 4 och § 5)</i>	<b>3 §</b> JF-sektionens ändamål är att tillvarata och främja medlemmarnas intressen, bedriva utbildningsbevakning och verka för medlemmarnas intressen gentemot universitetet samt bedriva studiesociala aktiviteter för medlemmarna.
<b>Verksamhet</b> <b>4 §</b> JF-sektionen har som huvudsakligt syfte att bedriva utbildningsbevakning och verka för Juriststudenternas intressen gentemot universitetet.	<i>Borttagen, nu 3 §</i>

5 § JF-sektionen har också till uppgift att bedriva studiesociala aktiviteter för medlemmarna.	<i>Borttagen, nu 3 §</i>
7 § JF sektionen består av JF som enda underliggande förening.	4 § JF-sektionen består av JF som enda underliggande förening.
<b>Styrelse</b> 8 § Sektionens styrelse utgörs av sittande styrelse för JF. Styrelsen tillsätts i enlighet med JF:s stadgar.	<b>Kap. 3 Styrelse</b> 1 § JF-sektionens styrelse utgörs av sittande styrelse för JF. Styrelsen tillsätts i enlighet med JF:s stadgar.
9 § Ordförande ansvarar för att styrelsemöten hålls i erforderlig utsträckning. Extra styrelsesammanträde ska hållas om minst en femtedel (1/5) av styrelsens ledamöter så fordrar.	<i>Borttagen då detta följer av föreningens stadga.</i>
10 § Styrelsens behörighet och befogenhet följer av JF:s stadgar.	2 § Styrelsens behörighet och befogenhet följer av JF:s stadgar.
11 § Styrelsen ansvarar för att sektionen uppfyller Umeå Studentkårs stadgar.	3 § Styrelsen ansvarar för att JF-sektionens verksamhet bedrivs i enlighet med denna och Umeå Studentkårs stadga.
<i>Tillägg</i>	<b>Kap. 4 Inspektor</b> 1 § JF-sektionens inspektor utgörs av sittande inspektor för JF. Inspektor tillsätts i enlighet med JF:s stadgar.
<i>Tillägg</i>	2 § Inspektors behörighet och befogenhet följer av JF:s stadgar.
<b>Ekonomi</b> 23 § Styrelse svarar för JF-sektionens ekonomi och verksamhet inför årsstämman.	<b>Kap. 5 Ekonomi</b> 1 § Styrelsen svarar för JF-sektionens ekonomi och verksamhet inför årsstämman.
24 § Sektionens räkenskapsår är 0701-0630	2 § JF-sektionens verksamhets- och räkenskapsår löper från 1 juli till 30 juni.
<b>Firmateckning</b> 25 § Firma tecknas av JF:s ordförande och ekonomiansvarig var för sig.	<i>Firmateckning</i> 3 § Firmateckningsrätt innehar JF:s ordförande och ekonomiansvarig var för sig, samt annan som bemyndigas av styrelsen.
<i>Tillägg</i>	4 § Styrelsens behörighet och befogenhet vid firmateckning följer av JF:s stadgar.
<i>Tillägg</i>	<i>Revisor</i> 5 § JF-sektionen har en revisor och en revisorssuppleant. Mandatperioden är ett (1) år för revisorn och revisorssuppleanten. Förhållandet mellan revisor och revisorssuppleant följer av JF:s stadgar.
<i>Tillägg</i>	6 § Revisor äger rätt att påkalla årsstämma och styrelsemöte.
<i>Tillägg</i>	7 § Revisorn kan entledigas enligt JF:s stadgar. Vid händelse att revisor eller revisorssuppleant är

	förhindrad att genomföra sina uppdrag följer val av ny revisor eller revisorsuppleant av JF:s stadgar.
<b>Årsmöte</b> 12 § Årsmötet är Sektionens högst beslutande organ.	<b>Kap. 6 Årsstämma</b> 1 § Årsstämman är JF-sektionens högst beslutande organ.
<i>Tillägg (ihopsättning av § 14 och § 15)</i>	2 § Årsstämman hålls årligen innan den 10 november.
13 § Årsmötet sammanträder i två former, medlemsmöte respektive årsstämma.	<i>Borttagen</i>
18 § Styrelsen kallar till medlemsmöte respektive årsstämma i enlighet med vad som gäller för kallelse till JF:s medlemsmöte respektive årsstämma.	3 § Styrelsen kallar till årsstämma i enlighet med vad som gäller för kallelse till JF:s medlemsmöte respektive verksamhetsmöte.
<i>Tillägg</i>	4 § Rösträtt tillkommer medlem i JF-sektionen som närvarar vid mötet, fullmakt godtas inte.
21 § Omröstning sker genom acklamation. Om 2/3 av närvarande medlemmar begär, ska slutet omröstning ske.	5 § Omröstning sker genom acklamation, om inte slutet omröstning begärs av minst två tredjedelar (2/3) av de närvarande medlemmarna. Vid personval mellan två (2) personer eller fler ska omröstningen alltid vara slutet.
14 § Medlemsmötet hålls årligen innan den 10 november.	<i>Borttagen</i>
<i>Tillägg (ihopsättning av § 16 och § 17)</i>	6 § Årsstämman ska behandla föregående års verksamhetsberättelse, ekonomisk berättelse och revisionsberättelse samt ansvarsfrihet för den avträdande styrelsen.
16 § Medlemsmötet ska behandla föregående års verksamhetsberättelse, ekonomisk berättelse och revisionsberättelse.	<i>Borttagen</i>
<i>Tillägg</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ihopsättning av § 19 och § 20, samt</i></li> <li>• <i>Tillägg av förtydligande av två justerare och två rösträknare i pt. 5 och 6.</i></li> <li>• <i>Tillägg av två nya punkter (pt. 12 och 13) för att matcha tidigare års protokoll</i></li> <li>• <i>Tillägg av revisorsuppleant i pt. 14</i></li> </ul>	7 § Följande dagordning gäller vid årsstämman: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mötets öppnande</li> <li>2. Mötets vederbörliga utlysande</li> <li>3. Val av mötesordförande</li> <li>4. Val av mötessekreterare</li> <li>5. Val av två justerare</li> <li>6. Val av två rösträknare</li> <li>7. Fastställande av dagordning</li> <li>8. Fastställande av röstlängd</li> <li>9. Verksamhetsberättelse</li> <li>10. Ekonomisk berättelse</li> <li>11. Revisionsberättelse</li> <li>12. Fastställande av balans- och resultaträkning för det gångna året</li> <li>13. Beslut om budget för nästkommande år</li> <li>14. Val av revisor och revisorssuppleant</li> </ol>

	<p>15. Ansvarsfrihet för avträdande styrelse</p> <p>16. Mötets avslutande</p>
22 § Styrelse kan kalla till extra årsmöte om särskilda omständigheter föranleder det.	8 § Styrelsen kan kalla till extra årsstämma om särskilda omständigheter föreligger.
19 § Följande dagordning gäller vid medlemsmötet: <ul style="list-style-type: none"> <li>• mötets öppnande</li> <li>• mötets vederbörliga utlysande</li> <li>• Val av mötesordförande</li> <li>• Val av mötessekreterare</li> <li>• Val av justerare tillika rösträknare</li> <li>• Fastställande av dagordning</li> <li>• Verksamhetsberättelse</li> <li>• Ekonomisk berättelse</li> <li>• Revisionsberättelse</li> <li>• Val av revisor</li> <li>• Mötets avslutande</li> </ul>	<i>Borttagen</i>
15 § Årsstämman hålls årligen senast innan utgången av februari månad i samband med JF:s årsstämma.	<i>Borttagen</i>
17 § Årsstämman ska behandla ansvarsfrihet för den avträdande styrelsen.	<i>Borttagen</i>
20 § Följande dagordning gäller vid årsstämman: <ul style="list-style-type: none"> <li>• mötets öppnande</li> <li>• mötets vederbörliga utlysande</li> <li>• Val av mötesordförande</li> <li>• Val av mötessekreterare</li> <li>• Val av justerare tillika rösträknare</li> <li>• Fastställande av dagordning</li> <li>• Ansvarsfrihet för avträdande styrelse</li> <li>• Mötets avslutande</li> </ul>	<i>Borttagen</i>
<i>Tillägg</i>	<b>Kap. 7 Stadga</b> 1 § Vid konflikt mellan JF-sektionens och JF:s stadgar, ska JF-sektionens stadgar äga företräde.
<b>Stadgar</b> 26 § Stadgeändring kan ske om förslag vinner stöd av 3/4 majoritet vid ett årsmöte/extra årsmöte	2 § Stadgeändring kan ske om förslag vinner stöd vid på varandra efterföljande årstämma och extra årstämma. Extra årsstämman ska hållas tidigast två (2) månader efter ordinarie årstämma. För att förslaget ska vinna stöd krävs tre fjärdedelars (3/4) majoritet vid varje enskilt tillfälle.
<i>Tillägg, för att matcha föreningens stadga</i>	3 § Innan förslag om ändring av JF-sektionens stadgar lämnas till årsstämman ska inspektor ges möjlighet att yttra sig om förslaget. Detta yttrande ska presenteras för mötet.
27 § För att stadgeändring ska kunna verkställas krävs godkännande från Umeå studentkårs fullmäktige.	4 § För att stadgeändring ska kunna verkställas krävs godkännande från Umeå Studentkårs fullmäktige.
<b>Upplösning</b>	<b>Kap. 8 Upplösning</b>

<p>23 § För upplösning av Sektionen krävs minst två tredjedelars majoritet av avgivna röster vid varje av två (2) på varandra följande årsmöten. På initiativ av styrelsen kan sektionen upplösas. Det krävs då minst två tredjedelars majoritet av avgivna röster vid två (2) på varandra följande årsmöten/ extra sektionsmöten.</p>	<p>1 § JF-sektionen kan upplösas om förslag vinner stöd vid på varandra efterföljande årstämma och extra årstämma. Extra årstämman ska hållas tidigast två (2) månader efter ordinarie årstämma. För att förslaget ska vinna stöd krävs att minst en femtedel (1/5) av medlemmarna röstar samt att förslaget vinner stöd med tre fjärdedelars (3/4) majoritet vid varje enskilt tillfälle.</p>
<p>24 § Sektionen upplöses om två tredjedelar av närvarande medlemmar vid två, på varandra följande, ordinarie möten så begär. Sektionens tillgångar ska då förvaltas av Umeå studentkår för att återgå till föreningen vid eventuell reorganisation.</p>	<p>2 § Vid upplösning ska JF-sektionens tillgångar förvaltas av Umeå Studentkår, för att sedan återgå till JF-sektionen vid eventuell reorganisation.</p>
<p>25 § Efter upplösning kan sektionen reorganiseras av personer som uppfyller kravet på ordinarie medlemskap i 2§.</p>	<p>3 § Efter upplösning kan JF-sektionen reorganiseras av personer som uppfyller kravet på ordinarie medlemskap i enlighet med 1 kap. 3 §.</p>

## Bilaga 2.

### Motion för ändring av stadga

*Juridiska föreningen vid Umeå universitet – Sektionen*

I nuläget röstar årsstämman för avträdande styrelsens ansvarsfrihet samtidigt som tillträdande styrelse tillsätts. I praktiken är det den tillträdande styrelsen som har bäst möjlighet att granska den avträdande styrelsen, vilket inte kan göras på bästa sätt under överlämningsperioden. Den tillträdande styrelsen har fullt upp med att sätta sig in i sina poster under överlämningsperioden och har under den perioden ännu inte skapat sig möjlighet att kritiskt granska den avträdande styrelsen.

Jag vill därför föreslå att stadgan ändras till att ansvarsfrihet för avträdande styrelsen röstas igenom först vid nästkommande årsstämma efter att styrelsen avträtt. På så sätt har tillträdande styrelse haft ett verksamhetsår på sig att granska den avträdande styrelsen.

Eftersom det finns en annan motion om stadgeändring som röstats igenom en gång, har jag skrivit två förslag till ny lydelse. Ett förslag utifrån nuvarande stadga och ett förslag utifrån den andra motionen om stadgeändring.

*Emelié Häger*

Nuvarande lydelse	Föreslagen på ny lydelse
17 § Årsstämman ska behandla ansvarsfrihet för den avträdande styrelsen	17 § Årsstämman ska behandla ansvarsfrihet för föregående års avträdande styrelse
20 § Följande dagordning gäller vid årsstämman: <ul style="list-style-type: none"> <li>• mötets öppnande</li> <li>• mötets vederbörliga utlysande</li> <li>• Val av mötesordförande</li> <li>• Val av mötessekreterare</li> <li>• Val av justerare tillika rösträknare</li> <li>• Fastställande av dagordning</li> <li>• Ansvarsfrihet för avträdande styrelse</li> <li>• Mötets avslutande</li> </ul>	20§ Följande dagordning gäller vid årsstämman: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mötets öppnande</li> <li>• Mötets vederbörliga utlysande</li> <li>• Val av mötesordförande</li> <li>• Val av mötessekreterare</li> <li>• Val av justerare tillika rösträknare</li> <li>• Fastställande av dagordning</li> <li>• Ansvarsfrihet för föregående års avträdande styrelse</li> <li>• Mötets avslutande</li> </ul>

Om bilaga 4 motion för ändring av stadga röstas igenom, föreslår jag följande ändring av stadgan.

<p><b>6 §</b> Årsstämman ska behandla föregående års verksamhetsberättelse, ekonomisk berättelse och revisionsberättelse samt ansvarsfrihet för den avträdande styrelsen.</p>	<p><b>6 §</b> Årsstämman ska behandla föregående års verksamhetsberättelse, ekonomisk berättelse och revisionsberättelse samt ansvarsfrihet för <b>föregående års</b> avträdande styrelsen.</p>
<p><b>7 §</b> Följande dagordning gäller vid årsstämman:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mötets öppnande</li> <li>2. Mötets vederbörliga utlysande</li> <li>3. Val av mötesordförande</li> <li>4. Val av mötessekreterare</li> <li>5. Val av två justerare</li> <li>6. Val av två rösträknare</li> <li>7. Fastställande av dagordning</li> <li>8. Fastställande av röstlängd</li> <li>9. Verksamhetsberättelse</li> <li>10. Ekonomisk berättelse</li> <li>11. Revisionsberättelse</li> <li>12. Fastställande av balans- och resultaträkning för det gångna året</li> <li>13. Beslut om budget för nästkommande år</li> <li>14. Val av revisor och revisorssuppleant</li> <li>15. Ansvarsfrihet för avträdande styrelse</li> <li>16. Mötets avslutande</li> </ol>	<p><b>7 §</b> Följande dagordning gäller vid årsstämman:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>17. Mötets öppnande</li> <li>18. Mötets vederbörliga utlysande</li> <li>19. Val av mötesordförande</li> <li>20. Val av mötessekreterare</li> <li>21. Val av två justerare</li> <li>22. Val av två rösträknare</li> <li>23. Fastställande av dagordning</li> <li>24. Fastställande av röstlängd</li> <li>25. Verksamhetsberättelse</li> <li>26. Ekonomisk berättelse</li> <li>27. Revisionsberättelse</li> <li>28. Fastställande av balans- och resultaträkning för det gångna året</li> <li>29. Beslut om budget för nästkommande år</li> <li>30. Val av revisor och revisorssuppleant</li> <li>31. Ansvarsfrihet för <b>föregående års</b> avträdande styrelse</li> <li>32. Mötets avslutande</li> </ol>



---

## Operativ plan 2020/2021

Denna plan är fastställd av kårfullmäktige den XX september 2020 samt reviderad och fastställd av kårfullmäktige X september 2020. Planen gäller till och med 30 juni 2021.

Den operativa planen syftar till att realisera kårens visioner som återfinns i den strategiska planen och ska fungera som ett ramverk för kårstyrelsen att förhålla sig till.

De tre första rubrikerna; *utbildningskvalitet*, *lika villkor och bostad* utgör mål för den verksamhet som till stor del förknippas med lågintensivt samt långsiktigt påverkansarbete. Medan *medlemsnytta* och *föreningsutveckling* utgör mål för den egna organisationen.

Varje avsnitt har en inledande, övergripande X beskrivning av det arbete kårstyrelsen avser att genomföra, samt en lista över verksamhetsårets projekt och prioriteringar. Kårstyrelsen kan komplettera den operativa planen med en handlingsplan, i vilken projektbeskrivning, delprojekt, samt ansvarsfördelning kan tillkomma.

### Innehållsförteckning

<b>Utbildningskvalitet</b> .....	2
<b>Lika villkor</b> .....	2
<b>Bo</b> .....	3
<b>Medlemsnytta</b> .....	3
<b>Föreningsutveckling</b> .....	4

---

## Utbildningskvalitet

Umeå studentkår arbetar för en hög utbildningskvalité vid Umeå universitet. I år vill vi lägga fokus på att skapa ett proaktivt arbete med utbildningsfrågor. Ett utbildningspolitiskt program ska därför tas fram med hjälp av hela organisationen med syftet att vara vägledande i påverkansarbetet inom utbildning för hela Umeå studentkår. Vi ska sträva efter att ge kunskap till alla studenter om sina rättigheter och möjligheter att påverka sin utbildning.

Umeå studentkår strävar efter att vara den bästa kåren i studentfackligt påverkansarbete. Såväl programrådsrepresentanter som representanter på central nivå ska känna sig trygga i sin roll och vara medveten om sina rättigheter som studentrepresentanter. Kansliet ska finnas som ett aktivt bollplank och informationsresurs för alla studentrepresentanter i Umeå studentkår. Vi vill förstärka kommunikationsleden och ge studentrepresentanter yta att driva de frågor de är intresserade av.

### Umeå studentkår ska:

- Verka för att förutsättningarna för studentinflytandet vid Umeå universitet stärks.
- Upprätta ett gemensamt forum för att diskutera utbildningskvalitet och utbildningsfrågor inom Umeå Studentkårs organisation
- Revidera det utbildningspolitiska programmet.
- Löpande arbeta med studentkårsskrivelsen.
- Arrangera studentfackliga utbildningar och workshops.
- Verka för att ändamålsenlig plats för tentamensskrivningar finns i anslutning till campus.
- Verka för att uppmärksamma universitet på värdet av Umeå studentkårs medlemmar

## Lika villkor

Umeå studentkår ska verka för alla medlemmar och studenter väl under studietiden. Umeå studentkår ska bland annat driva frågan om ett tillgängligt universitet för alla studenter. Tillgänglighetsarbetet går ut på att se över rutiner och anpassningar på samtliga nivåer på universitetet, exempelvis ska allt videomaterial vara textat. Inom kårens organisation handlar det om att tillgängliggöra information och kårens arbete för medlemmar, föreningsaktiva och studenter, exempelvis anpassa språk i styrdokument. Allas lika möjlighet att studera ska genomsyra kårens påverkansarbete kring lika villkor. Stöd under studietiden i form av Studenthälsan och skivlarstöd bör finnas tillgänglig för alla som är i behov av dessa funktioner. Kåren ska uppmärksammas som en plats ditt studenter kan vända sig för hjälp i frågor eller som allmänt stöd under studietiden. Umeå studentkår ska även fortsätta verka för att belysa frågan om psykisk hälsa på campus och påverka universitetet att uppmärksamma och kontinuerligt arbeta med frågan.

### Umeå studentkår ska:

- Aktivt arbeta med och följa universitetets förebyggande arbete gällande psykisk ohälsa bland studenter.
- Aktivt upplysa studenter om lika villkor, arbetsmiljö och hälsa.
- Arrangera mottagningsutbildningar. Verka för en kargemensam mottagningspolicy vid Umeå Universitet.

- Bevaka doktorandernas situation utifrån ett jämlikhetsperspektiv.
- Verka för att öka Umeå studentkårens närvaro vid konstnärligt campus.
- Verka för att utveckla tillgänglighetsarbetet vid Umeå universitet och inom den egna organisationen.
- Verka för att stärka studenthälsans förutsättningar med ökad tillgänglighet för studenter och doktorander.
- Verka för att förbättra den fysiska och psykosociala arbetsmiljön för studenter.
- Verka för ökad inkludering gentemot internationella och distansstuderande studenter.
- Verka för att uppmärksamma studenters psykiska hälsa

## Bo

En bostad av bra standard med rimlig hyra är grundläggande för att studenter ska känna trygghet och ha möjlighet att fokusera på sina studier. Umeå blev i år gullistade i SFS årliga bostadsrapport och med en fortsatt bra dialog kan Umeå studentkår påverka omvärlden med målet att alla studenter ska ha tillgång god bostad.

- Föra en aktiv bostadsdialog med Akademiska hus, Bostaden AB, Umeå Universitet och andra relevanta aktörer.
- Aktivt arbeta för en förbättrad bostadssituation för studenter i Umeå.
- Verka för byggnation av billiga och tillgängliga studentbostäder med god bostadsstandard i Umeå.
- Verka långsiktigt för att Umeå Studentkår ska förmedla bostäder till studenter och doktorander.

## Medlemsnytta

Umeå studentkår ska vara relevant för studenterna. Umeå studentkår representerar 16 000 studenter. Att vara medlem i kåren ska ge ett mervärde under studietiden. Det kan ske i form av rabatter, event, mässor, utbildningar med mera. Umeå studentkår bör också bli bättre på att synliggöra sig för sina medlemmar. Utvecklandet av medlemskapet är viktigt för en stark studentkår. Det ska inte vara svårt att förklara vad kåren är, vi ska sträva efter en tydlighet i vår kommunikation om vad kåren arbetar för och med.

### Umeå studentkår ska:

- Se till att alla studenter välkomnas vid varje terminsstart
- Genomföra ett valborgsfirande vid Umeå universitet.
- Driva arbetsmarknadsprojekt.
- Öka andelen externa intäkter för att bidra till ökade medel för medlemsnytta
- Verka för attraktiva medlemserbjudanden.
- Verka för att erbjuda attraktiva medlemsaktiviteter.
- Förbättra kommunikationen mellan och mot medlemmarna
- Lansera en ny kårmediaprodukt som ersätter studenttidningen Vertex.

---

## Föreningsutveckling

Umeå studentkår är en stor verksamhet med hundratals engagerade studenter som varje år driver verksamheten framåt, engagerade medlemmar från sektioner, föreningar, kårhus och idrottsföreningar. Genom tydligare kommunikation mellan kårens organisationsled ska kontakten och samhörigheten stärkas. Alla föreningsaktiva ska vara medvetna om de resurser som de kan ta del av på kåren centralt, exempelvis organisatoriskt stöd vid större engagemang eller hjälp med att trycka upp affischer och marknadsföring. Kansliet med des anställda och förtroendevalda ska kännas som en trygg och självklar plats för alla att gå till. Det är viktigt att alla föreningsaktiva ska känna sig trygga med sin roll och därför är det viktigt att kåren strävar efter att erbjuda återkommande utbildningar för medlemmar. Alla studenter oavsett vilken studieform, ska känna att de har en tillhörighet eller stöd i kåren. Tillsammans i kåren, kan vi hjälpas åt för att komma fram till strategier för att utveckla framtidens engagemang.

### Umeå studentkår ska:

- Främja och skapa mötesplatser för ökat samarbete och sammanhållning inom organisationen.
- Verka för kunskapsutjämning inom Umeå Studentkårs organisation för att främja organisationsutveckling samt tillvarata medlemmars engagemang
- Framta en medlemsstrategi för medlemsrekrytering och långsiktig hållbarhet.
- Utöva opinionsbildning utifrån Umeå studentkårs politiska program.
- Verka för att utveckla långsiktiga samarbeten med studentkårer vid universitet inom och utom Sveriges gränser.
- Verka för att inkludera distansstuderande och internationella medlemmar i studentkårens verksamhet.
- Verka för att verksamheten i Umeå studentkår systematiskt utvärderas och följs upp
- Verka för att Umeå Studentkårs föreningar & sektioner ska prioriteras tillträde till egna lokaler vid universitetet.
- Verka för att förtroendevalda uppmärksammas för sitt engagemang
- Verka för att främja samverkan inom Umeå Studentkårs organisation
- Utveckla samarbetet med International Office.

# Rambudget 2020/2021



**UMEÅ STUDENTKÅR**  
~ Studentfackligt arbete sedan 1959 ~



## Innehåll

<b>Inledning</b> .....	2
<b>Förutsättningar i budgetarbetet</b> .....	3
<b>Ekonomisk stabilitet i Umeå studentkår</b> .....	3
<b>Fler anställda – färre arvoderade</b> .....	3
<b>Förväntat medlemsantal</b> .....	4
<b>Ekonomiskt beroende av stat/myndighet, behov av externa intäkter</b> .....	4
<b>Rambudget 2020/2021</b> .....	5
<b>Kommentarer till rambudget med förklaring av poster</b> .....	6
<b>Intäkter</b> .....	6
<b>Kostnader</b> .....	7
<b>Kårstyrelsens verksamhetsbudget</b> .....	8

## INLEDNING

Umeå studentkårs kårstyrelse vill härmed presentera rambudgeten för Umeå studentkår 2020/2021.

Rambudgeten godkänns slutligt av kårfullmäktige och ger det ekonomiska utrymmet för Umeå studentkår det kommande året. Som komplettering till denna rambudget har kårstyrelsen en mer detaljerad verksamhetsbudget.

Kårstyrelsen vill fortsätta på den inslagna vägen under det kommande året med en målsättning mot en fortsatt växande organisation där vi oavsett utmaningar, ständigt arbetar för att vara en stark studentöst och en sammanhållen medlemsorganisation.

Inför detta verksamhetsår presenteras en till stora delar ny modell för budgeten med tanken att kårfullmäktige och enskilda medlemmar ska få en bättre insikt i både budgetarbetet och vad de olika posterna i budgeten omfattar.



## FÖRUTSÄTTNINGAR I BUDGETARBETET

I detta avsnitt beskrivs historiska siffror och andra förutsättningar som ligger till grund för den budget som godkänns av kårfullmäktige. Avsnittet ska också ge mer insikt för den som vill ha en bättre uppfattning om Umeå studentkårs ekonomi.

### Ekonomisk stabilitet i Umeå studentkår

Umeå studentkårs ekonomi omfattar dels den kårcentrala delen i form av denna rambudget samt Umeå studentkårs sektioner och föreningar. Kårfullmäktige beslutar om rambudgeten medan kårsektioner och kårföreningar har sina egna budgetar och ekonomiska redovisningar.

Varje år redovisar kårstyrelsen det ekonomiska resultatet för det år styrelsen satt. I resultatet visas då den kårcentrala delen tillsammans med resultatet i våra kårsektioner. I flerårsöversikten nedan visas resultatet på kårcentral nivå samt kårsektionsnivå och sist det sammanlagda resultatet för 5 år tillbaka. Resultatet för 2019/2020 är ännu inte klart, däremot så finns en prognos för 2019/2020 på kårcentral nivå i avsnittet ”Rambudget 2020/2021”.

#### Flerårsöversikt

	14/15	15/16	16/17	17/18	18/19
<b>Kårcentralt</b>	+71 464kr	+40 999kr	+83 588kr	+38 901kr	+72 169kr
<b>Kårsektion</b>	-194 557kr	-159 488kr	+225 872kr	-5 839kr	-156 528kr
<b>Sammanlagt</b>	<b>-123 093kr</b>	<b>-118 489kr</b>	<b>+309 460kr</b>	<b>+33 062kr</b>	<b>-84 359kr</b>

På kårcentral nivå så har Umeå studentkår haft överskott varje år under en lång tid. Detta har bidragit till att bygga upp en stabil ekonomi som klarar längre perioder med underskott vilket är viktigt om förutsättningarna förändras. Målet ska däremot alltid vara att jobba för en ekonomi som är i balans.

Vår sektioners resultat har varierat mycket genom åren. Kårsektionerna har trots detta en hel del sparade medel och klarar enskilda år med underskott.

### Fler anställda – färre arvoderade

Umeå studentkår har ett kansli med arvoderade medlemmar och anställd personal som stöttar hela organisationen. Under verksamhetsåret 2019/2020 gjorde kårfullmäktige en stor omställning av Umeå studentkårs kansli där antalet arvoderade medlemmar minskades och antalet anställda ökades för att bättre passa den verksamhet som bedrivs.

Arvodena för medlemmar som arbetar i kårstyrelsen räknas upp med samma takt som statliga bidrag och universitetets tjänsteköp, c:a 1,5% per år i snitt. Lönerna för anställd personal ökar med c:a 3% per år i snitt och kårstyrelsen har vägt in dessa delar i rambudgeten.



## Förväntat medlemsantal

Umeå studentkår är först och främst en medlemsorganisation. Det är därför viktigt att studenter känner att Umeå studentkår är en organisation de vill vara en del av och att vi erbjuder det stöd och de förmåner som gör att studenter väljer att teckna medlemskap.

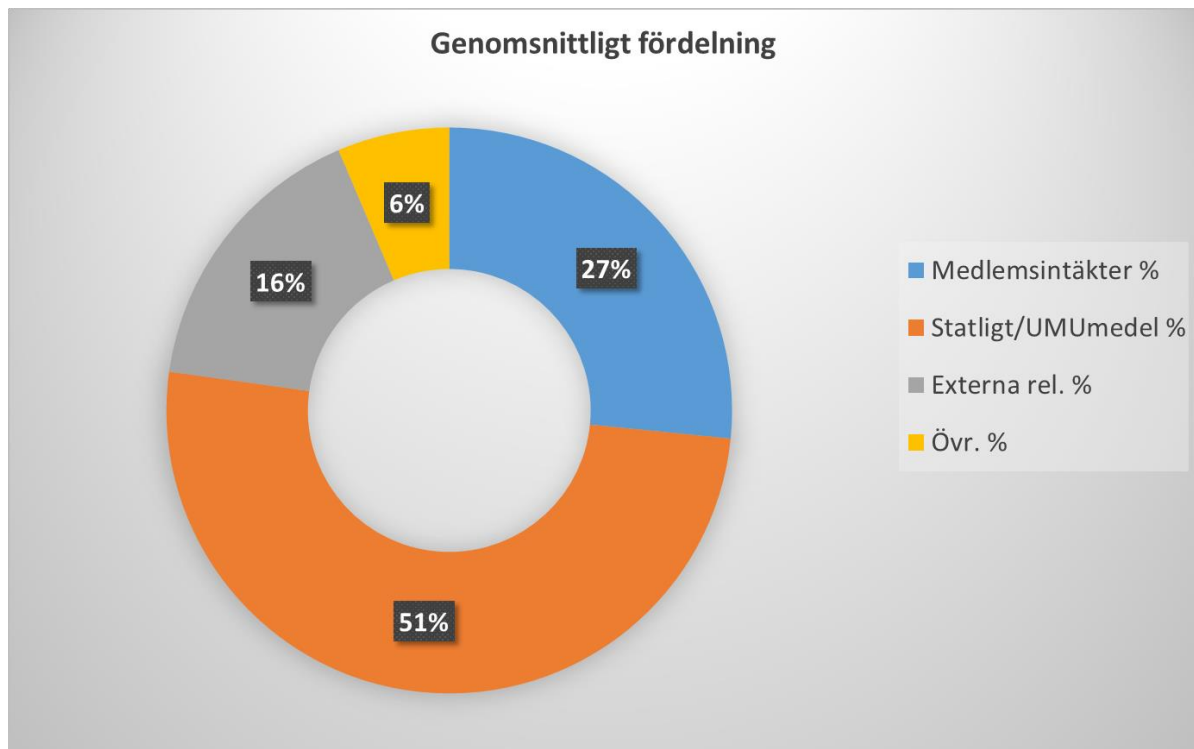
Vårterminen 2020 skapade svåra förutsättningar att attrahera medlemmar från mars och framåt. Medlemsciffrorna landade ändå på 4 434 stycken för VT20 att jämföra med 4 550 stycken VT19 och tappet blev inte så stort.

Sett över de senaste 5 åren så har vi ett stabilt medlemsantal på både höst- och vårtermin men målsättningen bör vara att locka fler medlemmar och att växa som organisation.

För verksamhetsåret 2020/2021 lägger kårstyrelsen en budget med viss minskning i medlemsantalet, framförallt under hösten då en hel del begränsningar fortfarande finns kvar sedan höstterminen 2020 som påverkar möjligheterna att ha medlemsaktiviteter. Förhoppningen är att våren ska se en återgång till tidigare års siffror.

## Ekonomiskt beroende av stat/myndighet, behov av externa intäkter

Umeå studentkår är en av tre studentkårer vid Umeå universitet där vår studentkår har utsetts av universitetet att företräda studenter inom humaniora, samhällsvetenskap och via lärarutbildningarna. Beslutet betyder att vi också får pengar varje år från både staten men också genom tjänsteköp från universitetet.



Umeå studentkår har genom åren blivit allt mer beroende av pengarna från staten och universitet där dem står för mer än 50% av våra sammanlagda intäkter. Kårstyrelsen kommer därför arbeta för att intäkterna från våra samarbeten med företag och andra externa aktörer ökar för att göra oss mindre beroende av staten och universitetet.





## RAMBUDGET 2020/2021

Post	Intäkter	Budget 19/20	Prognos 19/20	Budget 20/21
<b>10</b>	<b>Medlemsavgifter</b>			
11	Kårmedlemskap	1 700 000 kr	1 624 492 kr	1 600 000 kr
12	Alumnimedlemskap	15 000 kr	21 530 kr	20 000 kr
<b>20</b>	<b>Kårstatusrelaterade intäkter</b>			
21	Anslag från stat/universitet/fakultet	3 940 000 kr	3 945 029 kr	3 990 000 kr
<b>30</b>	<b>Tjänsteintäkter</b>			
31	Anställningsrelaterade intäkter	430 000 kr	412 282 kr	285 000 kr
32	Samarbeten/externa relationer	601 000 kr	550 833 kr	636 000 kr
<b>40</b>	<b>Försäljning</b>			
41	Kårexpeditionen	265 000 kr	153 601 kr	240 000 kr
42	Hysesintäkter	102 000 kr	89 194 kr	98 000 kr
<b>50</b>	<b>Övriga intäkter</b>			
51	Finansiellt	55 000 kr	53 906 kr	75 000 kr
	<b>Summa intäkter</b>	<b>7 108 000 kr</b>	<b>6 850 867 kr</b>	<b>6 944 000 kr</b>
Post	Kostnader	Budget 19/20	Prognos 19/20	Budget 20/21
<b>60</b>	<b>Förtroendevalda och personal</b>			
61	Arvodet förtroendevalda	1 540 000 kr	1 485 573 kr	1 042 000 kr
62	Löner personal	1 465 000 kr	1 538 162 kr	1 915 000 kr
63	Arbetsgivaravgifter	917 500 kr	866 468 kr	929 000 kr
64	Personalavsättningar	93 000 kr	107 276 kr	110 000 kr
65	Kompetensutveckling/arbetsmiljö	85 000 kr	82 464 kr	85 000 kr
<b>70</b>	<b>Gemensamma kostnader</b>			
71	Lokalkostnader	540 000 kr	538 302 kr	540 000 kr
72	Kårexpeditionen	290 000 kr	209 873 kr	273 000 kr
73	Maskiner/inventarier	105 000 kr	111 312 kr	105 000 kr
74	Finansiellt	41 000 kr	39 072 kr	41 000 kr
75	Kårbil	65 000 kr	69 400 kr	65 000 kr
76	Övriga kostnader	55 000 kr	56 747 kr	55 000 kr
<b>80</b>	<b>Organisationsomkostnader</b>			
81	Studentfackligt	357 000 kr	164 127 kr	320 000 kr
82	Verksamhetsmedel organisationsgrenar	735 000 kr	691 301 kr	735 000 kr
83	SFS	85 000 kr	62 534 kr	85 000 kr
84	Ekonomi och revision	95 000 kr	100 223 kr	95 000 kr
85	Friskvård	346 000 kr	346 000 kr	346 000 kr
86	Övriga organisationsomkostnader	13 000 kr	9 193 kr	13 000 kr
<b>90</b>	<b>Informationskostnader</b>			
91	Bolagsinsats	25 000 kr	25 035 kr	0 kr
92	Informationsinsatser	165 000 kr	96 798 kr	170 000 kr
93	Arrangemang	5 000 kr	600 kr	20 000 kr
	<b>Summa kostnader</b>	<b>7 022 500 kr</b>	<b>6 600 458 kr</b>	<b>6 944 000 kr</b>
	<b>Preliminärt resultat</b>	<b>85 500 kr</b>	<b>250 408 kr</b>	<b>0 kr</b>



## KOMMENTARER TILL RAMBUDGET MED FÖRKLARING AV POSTER

I rambudgeten syns dels den budget med prognos som gällde föregående verksamhetsår och budgeten för detta år. Till vänster syns ett antal poster som är indelade i 9 olika budgetområden för att tydligt avgränsa intäkter och kostnader. Under ”intäkter” och ”kostnader” nedan så ges förklaring till vad som ingår i posterna samt motivering till förändring mot föregående år.

### Intäkter

Budgetområde	Budget 20/21
<b>Område 10: Medlemsavgifter</b> Här ingår alla medlemsavgifter inklusive för de som inte längre är studenter (alumnimedlemmar)	Vi räknar ner medlemsintäkterna för medlemmar med c:a 250 färre medlemmar HT20 och 100 färre medlemmar VT21.
<b>Område 20: Kårstatusrelaterade intäkter</b> De medel vi får från staten och universitetet för att bedriva vårt arbete som studentföreträdare.	Uppräkning görs i enlighet med avtal.
<b>Område 30: Tjänsteintäkter</b> Här ingår de köp som våra stiftelser gör från Umeå studentkår samt de olika samarbeten som görs varje år.	Tidigare så har Umeå studentkår fått lönebidrag för en tjänst som numera har upphört och därmed försvinner även bidraget. Med en kommunikator på heltid höjs dock ambitionen kring våra externa intäkter väsentligt.
<b>Område 40: Försäljning</b> Här ingår all försäljning via kårexpeditionen, utskrifter som föreningar gör via Umeå studentkår samt uthyrning av kårbilen och en del kontor på kansliet.	Med ett öppet universitet samt en färdigställd Lindellhall, bör vi se bättre nivåer på försäljningen.
<b>Område 50: Övriga intäkter</b> I övriga intäkter inkluderas främst de pengar som delas ut varje år från Umeå studentkårs aktieportfölj	Kårstyrelsen räknar med att företagen sänker sina vinstutdelningar i november, vilket leder till lägre finansiella intäkter.



## Kostnader

Budgetområde	Budget 20/21
<b>Område 60: Förtroendevalda och personal</b> Här ingår alla kostnader som är direkt kopplade till förtroendevalda och personal.	Här sker stora förändringar, där arvodena skrivs ner då vi har färre heltidsarvoderade studenter.  Lönekostnaderna skrivs upp då vi får fler hel- och deltidsanställda.  Totalt sett blir kostnaden för löner och arvoden lägre än föregående år då delar av kårstyrelsen inte tar ut fullt arvode.
<b>Område 70: Gemensamma kostnader</b> Här ingår lokaler, inventarier och annat som omfattar hela verksamheten.	Detta budgetområde brukar normalt inte förändras jättemycket. Kostnaden för kårexpeditionen skrivs ner då försäljningen väntas vara något lägre.
<b>Område 80: Organisationsomkostnader</b> Organisationsomkostnaderna rör det studentfackliga arbetet och stödet till kårsektionerna. Här sker normalt störst variationer från år till år och det finns ett utrymme att göra olika prioriteringar.	Utbildningsinsatser dras ned något då utbildningsinsatserna inte förväntas kosta lika mycket som föregående år.  I övrigt sker endast mindre förändringar mot förra årets budget och de flesta poster är kvar på samma nivå.
<b>Område 90: Informationskostnader</b> Även detta område har utrymme för omprioriteringar och här återfinns marknadsföring, annonsering och även kostnader för internkommunikation inom Umeå studentkår.	Umeå studentkår har inte några kostnader för det bolag som samägs med NTK och därför tas kostnad för ”bolagsinsats” bort.  I övrigt föreslås ambitionen för informationsinsatserna skrivs upp något då ökade externa intäkter också leder till något ökade kostnader.  En del kostnader förväntas uppkomma kopplad till marknadsföring av arrangemang.



UMEÅ STUDENTKÅR  
~ Studentfackligt arbete sedan 1959 ~

## KÅRSTYRELSENS VERKSAMHETSBUDET

Med utgångspunkt från denna rambudget tar kårstyrelsen fram en egen, mer detaljerad verksamhetsbudget. Verksamhetsbudgeten begränsas av de ramar som kårfullmäktige har bestämt men innehåller med detaljerade prioriteringar beroende på hur kårstyrelsen vill arbeta.



UMEÅ STUDENTKÅR  
~ Studentfackligt arbete sedan 1959 ~

Hej

Vi i Valberedningen har beslutat att nominera Ali Al-Soufi till posten som utbildningsbevakare mot Humanistisk fakultet och Lärarhögskolan, med följande motivering:

”Vi i Umeå Studentkårs Valberedning har valt att nominera Ali Al-Soufi till posten som utbildningsbevakare mot Humanistisk fakultet och Lärarhögskolan för läsåret 20/21. Ali är väl bekant med posten då han under föregående läsår arbetat som studentfacklig representant mot Humanistisk fakultet, och därmed blivit varm i kläderna avseende den prekära arbetssituation som det fackliga arbetet och studenterna befinner sig i. Vi i Valberedningen anser därför att Ali, med vana och insikt i arbetet, skulle utföra ett ypperligt arbete under kommande läsår vid denna post.”

Valberedningen skulle önska att denna motivering medföljer i kommande fullmäktigehandlingar samt att valet ingår som en post i protokollet.

Med vänliga hälsningar

/Christoffer Andersson, Ordförande i Umeå Studentårs Valberedning

## **Motion - Förslag på person att tilldelas Lauramedaljen**

Skreven av: Hanna Lundin Jernberg, kårfullmäktigeledamot Samsek

Inom Umeå studentkår finns det en medalj som heter Lauramedaljen som är Umeå studentkårs högsta utmärkelse för arbete inom kåren. Medaljen utdelas till den man eller kvinna som genom personligt arbete gjort Umeå Studentkår avsevärda tjänster.

I vår kår finns det en person som jag anser gjort Umeå studentkår avsevärda tjänster. Denna person började att engagera sig i kåren år 2001 då denne var student. Personen har både varit kårföreningsordförande, suttit i kårfullmäktige, som ledamot i kårstyrelsen, ledamot i sektionstyrelse, utbildningsbevakare och engagerat sig och utvecklat olika diverse projekt i förhållande till sitt då ideella engagemang i kåren. Sedan 2008 är personen anställd på Umeå studentkår och personen var fram till år 2017 organisationssekreterare och blev sedermera kanslichef på kårkansliet. Vid detta lag tror jag ni alla vet vem jag pratar om, Stefan Brattlöf.

Under de 6 år som jag har varit engagerad i Umeå studentkår så har jag aldrig träffat någon som har ett större hjärta för vår kår än Stefan. Han har med ett outtröttligt engagemang stöttat oss alla förtroendevalda och andra engagerade i kåren att kunna utföra våra uppdrag på bästa sätt. Det är väldigt många, om inte flera hundratals förtroendevalda i vår kår som passerat kårkansliet under åren och som rådgjort med Stefan kring hur författande av årsbokslut, årsmöten, verksamhetsberättelse, stadgar och dylikt går till. För särskilt panikslagna ordföranden och kassörer inom kåren har han varit en ovärderlig resurs och skänkt ett lugn. Inte bara på sin faktiska arbetstid, utan även utanför arbetstid engagerar han sig och visar att han har det största kärhjärtat. Stefan förtjänar därför att uppmärksammas för sina insatser.

Med bakgrund av detta yrkar jag på:

Att Stefan Brattlöf tilldelas Lauramedaljen på datumet för Umeå studentkårs årshögtid



## MOTIONSVAR - NOMINERING TILL LAURAMEDALJEN

### Beskrivning av motionen

Motionären har nominerat Stefan Brattlöf, kanslichef, till Umeå Studentkårs högsta förtjänstmedalj, Lauramedaljen. Motionären redogör bakgrund till nomineringen.

### Styrelsens redovisning

Lauramedaljen är Umeå Studentkårs högsta utmärkelse för utomordentliga insatser. Sedan kårens grundande 1959 har endast 20 personer erhållit Lauramedaljen.

Definitionen för utdelande är följande: *"Medaljen ska utdelas till den man eller kvinna som genom personligt arbete gjort Umeå Studentkår avsevärda tjänster"*.

Som praxis kan sägas att Lauramedaljen tilldelas individer som genom sina handlingar gjort stora och avsevärda bidrag för alla studenter vid Umeå universitet. Eller genom att ha troget tjänat studentkåren genom trogen tjänstgöring inom kårens organ, stiftelser eller tjänstemannaorganisation.

Övriga urval i modern tid:

1985	före detta socialminister Gösta Skoglund, upphovsman till Umeå universitet. För sina insatser genom åren för Umeås studentliv.
2007	Lars Göran Bokeskog, ekonomichef och sedermera kanslichef. För sina 30 år inom kåren.
2009	Tommy Bäckström, vaktmästare. För sina långa och trogna 40 år i kåren.
2017	Veikko Karjalainen, kamrer. För sina långa och trogna 30 år i kåren.

Kårstyrelsen delar motionärens vilja att på ett mer synligt sätt uppmärksamma individer inom kårens organisation för deras insatser och engagemang. Kårstyrelsen vill därför under detta år se över medaljsystemet och se över instiftandet av fler utmärkelser inom organisationen och även samtidigt se över kriterierna för Lauramedaljen. Kårstyrelsen ser det jobb och engagemang som Stefan Brattlöf ger kåren men vill samtidigt yrka på att medaljsystemet och motiveringar till utmärkelser i första hand måste utredas och utvecklas. Styrelsen anser att detta måste göras först innan medaljen delas ut på nytt.

### Därför föreslår styrelsen fullmäktige:

**att** avslå motionen som helhet.

## **Motion - Olämpligt med presidialer som agerar fadder/general eller dylikt under inspark**

Skriven av: Hanna Lundin Jernberg, kårfullmäktigeledamot Samsek

Som förtroendevald i Umeå studentkårs presidium (dvs kårordförande, 1:e vice ordförande samt 2:e vice ordförande) så sitter du på en tung position med ett stort ansvar i förhållande till övriga förtroendevalda och engagerade i kåren. Du kanske exempelvis har ansvar för utbildnings eller insparksfrågor.

Jag finner det problematiskt att det i Umeå studentkårs stadgar eller styrdokument ej finns någon reglering eller riktlinje huruvida en presidial får medverka i det jag i denna motion tänker belysa, insparken.

Presidialerna är ofta studenter själva som har tagit studieuppehåll från ett program och kanske har de varit engagerade i insparken tidigare och har kanske en vilja att fortsätta att göra det.

Min egen synpunkt i detta är att det finns stor risk för ojämn maktbalans och känsla av övervakning från dem som är faddrar eller generaler när de vet om att en presidial är med och engagerar sig i en av våra kårforeningars inspark. Det blir dubbla stolar som kan leda till svåra obekvämligheter, både för presidialen i sig, samt för de andra engagerade i insparken. Detta i åtanke av att vi vet att det varje termin är ärenden som kommer presidialerna tillhanda gällande negativa händelser på insparken som behöver utredas.

Därför yrkar jag på:

Att presidiet i kårstyrelsen ej ska tillåtas agera fadder/general eller dylikt i våra kårforeningars insparkar.





”Vi bevakar och medverkar i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet, och främjar våra medlemmars väl”

---

## Beskrivning av motionen

Motionären problematiserar att Umeå studentkårs deltar i verksamhet de har ansvaret för, i det här fallet mottagningen. Motionären belyser faktorer som maktbalans och dubbla stolar och som resultat oönskade konsekvenser för organisationen.

## Styrelsens redovisning

Styrelsen delar motionens grundläggande tanke om att ledamöter i kårstyrelsen bär ett särskilt ansvar att verka för att stadgar och beslut upprätthålls inom föreningen och att vara goda företrädare för hela Umeå studentkår.

Principen som utmanas i motionen är den om styrelsen ska ha möjlighet att delta i den verksamhet som den leder. En av de anledningar till omstruktureringen av kårfullmäktige till sektionsrepresentation istället för parti var att man ville se en ökad närhet och koppling till föreningarna och sektionerna, vilket denna styrelse givetvis också ser positivt på.

Styrelsen ser därför att detta är en större diskussion än enbart insparken och presidier, och att principen också måste ges utrymme i diskussionen. Styrelsen delar inte motionärens mening om att en sådan begräsning bör innefatta endast presidiet utan i sådana fall hela styrelsen. Styrelsens ledamöter delar alla samma ansvar och skyldighet att verka enligt fattade beslut och stadgar och kan därför bidra till de upplevelser som motionären beskrivit och som kan vara negativa.

Styrelsen är av meningen att problemet inte är att även kårstyrelsen kan delta på aktiviteter som anordnas av sektionerna, utan vad som händer om en styrelseledamot inte följer stadgarna och besluten fattade i Umeå studentkår. Dessa händelser bör lyftas för diskussion och etablerande av rutin inom kårstyrelsen.

Givetvis ska de aktiviteter följa de beslut som studentkåren tagit gemensamt oavsett om någon från kårstyrelsen deltar eller inte.

### Därför föreslår styrelsen fullmäktige:

Att avslå motionen

## Motion om översyn av Umeå Studentkårs personuppgiftsbehandling

Sedan 2018 reglerar Dataskyddsförordningen, GDPR, Umeå studentkårs personuppgiftsbehandling. GDPR syftar till att ytterligare stärka skyddet för enskildas personuppgifter. Till följd av GDPR finns begränsningar i hur Umeå Studentkår får samla in, behandla och lämna ut personuppgifter. Umeå studentkår är även skyldig att informera om hanteringen. Sådan information finns på Umeå studentkårs hemsida. Enligt informationen, som Umeå studentkår är bunden av, kan medlemmars personuppgifter enbart lämnas ut i fyra olika situationer.

Till följd av informationen kan Umeå studentkår inte lämna ut personuppgifter till medlemsföreningars externa samarbetspartners. Sådana samarbetspartners kan exempelvis vara studieförbund eller riksorganisationer. De har ofta ett behov av att ta del av medlemsregister, exempelvis för att fördela bidrag utifrån antalet medlemmar eller för att säkerställa att medlemsföreningen är levande. Eftersom personuppgifterna inte kan lämnas ut går medlemsföreningar miste om olika former av stöd och bidrag som hade kunnat användas för att bibehålla och förbättra verksamheterna.

Den nuvarande hållningen i personuppgiftsfrågor bidrar även till att flytta makt från medlemsföreningarna till Umeå studentkår centralt. En förändring, om den är juridiskt möjlig, hade istället inneburit att föreningarna själva fått ökat inflytande över vilka organisationer de vill samarbeta med.

Umeå studentkår har intagit en uttalat restriktiv hållning i personuppgiftsfrågor. Det är i grunden något positivt. Samtidigt ska inte personuppgiftsfrågor hindra verksamheten i Umeå studentkår eller dess medlemsföreningar om det inte är nödvändigt utifrån gällande lagstiftning. Enligt mig är det inte uteslutet att ett utlämnande av personuppgifter som har beskrivits ovan kan vara förenlig med gällande lagstiftning. Om så är fallet bör Umeå studentkårs personuppgiftsbehandling överensstämma med lagstiftningen.

Mot den bakgrunden yrkar jag att Kårfullmäktige beslutar:

- **Att** Kårstyrelsen ges i uppdrag att utreda om det är förenligt med gällande lagstiftning att lämna ut medlemsregister till medlemsföreningars externa samarbetspartner.
- **Att** Kårstyrelsen, om första att-satsen besvaras jakande, ska ta fram ett förslag till revideringar av nödvändiga dokument.

Erik Ugglå, Fullmäktigeledamot Juridiska föreningen

## MOTIONSSVAR: ÖVERSYN AV UMEÅ STUDENTKÅRS PERSONUPPGIFTSBEHANDLING

### Bakgrund

En motion har inkommit som efterfrågar en utredning för att titta på om det är möjligt, och förenligt med gällande lagstiftning, för Umeå studentkår att kunna lämna ut personuppgifter till partners som studentkårens organisationsgrenar har samarbeten med.

Motionären vill även att kårstyrelsen ska ta fram förslag på ändringar i nödvändiga dokument i det fall att det är förenligt med gällande lagstiftning att lämna ut personuppgifter till externa parter som samarbetar med Umeå studentkårs föreningar.

### Kårstyrelsens svar

Kårstyrelsen ser positivt på att denna typ av frågor lyfts upp. Hur vi hanterar medlemmarnas personuppgifter är en fråga som har blivit allt viktigare genom åren och särskilt sedan GDPR trädde i kraft 2018.

Motionären vill se en utredning kring en utlämning av personuppgifter som kan ha lite olika syften. Umeå studentkårs sektioner och föreningar har varje år samarbeten med olika företag, andra föreningar runt om i Sverige eller rentav med riksorganisationer. Så länge som kårföreningarna följer Umeå studentkår stadgar, andra styrdokument och fattade beslut så finns inga hinder för de samarbeten kårföreningar har.

När en student tecknar medlemskap i Umeå studentkår så är det studentkårens ansvar att hanteringen av medlemmens personuppgifter är korrekt och följer lagstiftningen. Medlemmen får t.ex. inte tvångsanslutas till andra organisationer eller avtal som personen inte har godkänts.

Det är därför bra om frågan utreds för att vi ska dels ska vara trygga med att vår nuvarande hantering av personuppgifter är korrekt men också se vilka möjligheter Umeå studentkår har att stötta sina sektioner och föreningar i deras arbete.

### Mot bakgrund av ovanstående föreslår kårstyrelsen:

**Att** kårfullmäktige bifaller motionen i sin helhet.

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 67 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 67 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 67 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 67 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 67 sider før denne side

authority to sign

toimivaltaoikeus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmateckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende