



UMEÅ STUDENTKÅR
~ Studentfackligt arbete sedan 1959 ~

SEKTIONS- OCH FÖRENINGSGLEMMENTE

Typ	Regel
Beslutsdatum	2023-05-15
Beslutsfattare	Kårfullmäktige
Giltighetstid	20230701 - 20240630
Område	Arkiv och diarium

Innehåll

SEKTIONS- OCH FÖRENINGSGREGLIMENTE	1
Sektionsindelning	3
Sektionsindelning 22/23	3
Fördelning av kurs- och programkoder	3
Särskilda krav kring verksamheten	3
Kårsektioner	3
Kårföreningar och intresseföreningar	4
Åtterrapporering av verksamheten	5
Kårsektioner	5
Intresseföreningar	5
Finansiering av verksamheten	5
Kårsektioner	5
Intresseföreningar	5
Provision för kårsektioner, kårföreningar och intresseföreningar	5
Bilagor	6
Bilaga: Ansökan - bildande av intresseförening	6

Sektionsindelning

Umeå studentkår vill sträva efter en sektionsindelning som är anpassad till studenternas utbildning och som även respekterar sektionernas önskemål och studenternas historiska sektionstillhörighet. Nuvarande sektionsindelning föreslås bibehållas under verksamhetsåret 23/24.

Sektionsindelning 23/24

UmPe – UmePedagogerna: Kårsektionen för studerande vid Lärarhögskolan samt kurser med tydlig koppling till lärar/- eller studie- och yrkesvägledarutbildning.

HumSek – Humanistiska sektionen: Kårsektionen för studerande vid Humanistisk fakultet.

HHUS – Handelshögskolan i Umeå. Sektionen: Kårsektionen för studerande vid Handelshögskolan i Umeå inklusive fristående kurser vid nationalekonomi med undantag för studerande inom statistik samt övriga studerande inom nationalekonomi.

JF-sektionen – Juridiska föreningen vid Umeå universitet - sektionen: Kårsektionen för studerande vid Juridiska institutionen vid Umeå universitet.

BetSek – Beteendevetarsektionen: Kårsektionen för studerande vid institutionen för Pedagogik, Psykologi, Sociologi samt BIT-programmet vid institutionen för Informatik.

Samsek – Samhällsvetarsektionen: Kårsektionen för studerande vid institutionen för Kost- och måltidsvetenskap, Statsvetenskap, Geografi, Socialt arbete, Enheten för ekonomisk historia samt studenter vid Umeå centrum för genusstudier. Dessutom studerande vid institutionen för Informatik som ej läser BIT-programmet och studerande vid Handelshögskolans enheter för statistik och nationalekonomi och som ej läser inom Civilekonomprogrammen eller fristående kurser vid nationalekonomi.

DokSek – Doktorandsektionen: Kårsektionen för studerande på forskarutbildningsnivå.

Fördelning av kurs- och programkoder

Arbetsutskottet ansvarar för att, i samråd med kårsektionerna och kårkansliet, årligen fördela kurs- och programkoder mellan sektionerna i överensstämmelse med fastställd sektionsindelning.

Särskilda krav kring verksamheten

Kårsektioner

- Kårsektionernas räkenskapsår ska följa Umeå studentkårs verksamhetsår.
- Årligen ska följande punkter avhandlas av sektionens medlemmar:
 - o Verksamhetsplan för kommande verksamhetsår.
 - o Verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår.
 - o Balans- och resultaträkning för föregående verksamhetsår.
 - o Revisionsberättelse för föregående verksamhetsår.
 - o Ansvarsfrihet för den avgående styrelsen.
 - o Stadgeenliga val.

- Sektionsstyrelsen ska bestå av minst tre (3) ledamöter och bör bestå av ett udda antal ledamöter. Styrelsen ska inför årsmötet avge redogörelse över det gångna verksamhetsåret samt berättelse över den ekonomiska förvaltningen. Extra styrelsesammanträde ska hållas om minst en tredjedel (1/3) av styrelsens ledamöter så fordrar. En styrelse är beslutför då mer än hälften av ledamöterna är närvarande.
- Kårsektion ska anta egna stadgar vilka inte får strida mot Umeå studentkårs stadgar och ska föreläggas Umeå studentkårs fullmäktige för godkännande. Stadgeändring för kårsektion träder i kraft först sedan den fastställts av kårfullmäktige.
- Kårsektions stadgar ska särskilt innehålla bestämmelser för sammansättning och val av styrelse, firmateknare och revisor. Sammansättning av styrelse ska säkerställa representation för samtliga medlemmar.
- I det fall att en kårsektion är uppdelad i en eller flera kårföreningar, så ansvarar kårsektionen för att särskilt reglera vilka ytterligare krav som ställs på kårföreningen/-arna utöver vad som regleras i Umeå studentkår stadgar och detta reglemente.

Kårföreningar och intresseföreningar

Kårföreningar

- Kårförening ska anta egna stadgar. Kårföreningens stadgar får inte strida mot kårsektionens eller Umeå studentkårs stadgar och ska föreläggas kårsektionens styrelse för godkännande. Stadgeändring för kårförening träder i kraft först sedan den fastställts av kårsektionens styrelse.

Intresseföreningar

- Om inrättande av nya intresseföreningar beslutar Umeå studentkårs styrelse efter särskild ansökan, se bilaga 1. Inrättande av nya intresseföreningar ska meddelas närmast följande kårfullmäktigesammanträde. För att få bilda en intresseförening gäller att:
 - o Föreningens stadgar och verksamhet ej strider mot Umeå studentkårs stadgar eller motverkar kårens verksamhet.
 - o Föreningen är demokratiskt uppbyggd.
 - o Den förening som söker status som intresseförening är politiskt och religiöst obunden.
 - o Intresseföreningen har en verksamhet med tydlig studentnytta för Umeå studentkårs befintliga och potentiella medlemmar.
- Årligen ska följande punkter avhandlas av föreningens medlemmar:
 - o Verksamhetsplan för kommande verksamhetsår.
 - o Verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår.
 - o Balans- och resultaträkning för föregående verksamhetsår.
 - o Revisionsberättelse för föregående verksamhetsår.
 - o Ansvarsfrihet för den avgående styrelsen.
 - o Stadgeenliga val.
- Föreningsstyrelsen ska bestå av minst tre (3) ledamöter och bör bestå av ett udda antal ledamöter. Styrelsen ska inför årsmötet avge redogörelse över det gångna verksamhetsåret

samt berättelse över den ekonomiska förvaltningen. Extra styrelsesammanträde ska hållas om minst en tredjedel (1/3) av styrelsens ledamöter så fordrar. En styrelse är beslutför då mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

- Intresseförening ska anta egna stadgar vilka inte får strida mot Umeå studentkårs stadgar och ska föreläggas Umeå studentkårs kårstyrelse för godkännande. Stadgeändring för intresseförening träder i kraft först sedan den fastställts av kårstyrelsen.
- Intresseförenings stadgar ska särskilt innehålla bestämmelser för sammansättning och val av styrelse, firmatecknare och revisor. Sammansättning av styrelse ska säkerställa representation för samtliga medlemmar.

Åtterrapporering av verksamheten

Kårsektioner

- Kårsektionerna insänder verksamhetsplan samt verksamhetsberättelse till kårstyrelsen i anslutning till att de har godkänts av respektive kårsektions års-/stormöte. Rapporteringen utgör därefter en del av kårstyrelsens verksamhetsberättelse som tillställs ansvarsfullmäktige för godkännande i december.
- Det åligger kårsektionerna att varje år insända balans- och resultaträkning för föregående räkenskapsår. Rapporteringen utgör därefter en del av kårstyrelsens årsredovisning som tillställs ansvarsfullmäktige för godkännande i december.

Intresseföreningar

- Det åligger intresseföreningar att skicka in verksamhetsplan samt verksamhetsberättelse till kårstyrelsen. Rapporteringen ska ha inkommit senast terminen efter räkenskapsårets slut.

Finansiering av verksamheten

Kårsektioner

Under förutsättning att kårsektionen har återrapporerat verksamheten enligt detta reglemente, erhåller den verksamhetsmedel för verksamhetsåret enligt följande:

- Verksamhetsmedlet under verksamhetsåret 23/24 ska vara 2 kr per student och termin, samt 53 kr per medlem och termin.
- Verksamhetsmedlet under verksamhetsåret 23/24 utbetalas kvartalsvis. Medlems- och studentantal baseras på aktuella siffror vid utbetalningen, och stäms av efter varje termin.

Intresseföreningar

- Intresseföreningar kan som mest erhålla 5000kr/år i verksamhetsmedel om de har återrapporerat sin verksamhet samt funnits som intresseförening under ett helt verksamhetsår. För nybildade Intresseföreningar ska avräkning av beloppet göras för tiden fram till deras bildande.

Provision för kårsektioner, kårföreningar och intresseföreningar

- När kårsektioner/kårföreningar/intresseföreningar säljer medlemskap, ges en provision om 15% av varje sålt campusmedlemskap och 20% av varje sålt distansmedlemskap.

Bilagor

Bilaga: Ansökan – bildande av intresseförening

Ansökan skickas till: clara.hoglund@umeastudentkar.se

1. SÖKANDE

Förening	Ort
Ordförande	Telefon
	E-post
	Bank
	Kontonummer

2. BESKRIVNING AV FÖRENINGEN

3. BILAGOR (obligatoriska)

--

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Stadgar | <input type="checkbox"/> Förteckning över styrelse |
| <input type="checkbox"/> Protokoll från föreningens bildande | <input type="checkbox"/> Budget inklusive medlemsavgift |
| <input type="checkbox"/> Protokoll från första styrelsemötet | |